AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	IVAN ALEXI MARTINEZ PINZON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	79.378.690	CONTRATO No.	191-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 AL 31 DE MARZO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SOACHA - GT CUNDINAMARCA BOYACÁ CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentra adelantando su proceso del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Acompañar a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la formulación, seguimiento y evaluación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	En el marco del acompañamiento a la población asignada para el presente período se trataron temas relacionados acordes a sus necesidades, prioridades e intereses enmarcadas dentro del proceso de reincorporación. La población base asignada para el acompañamiento según SIRR se encuentra distribuida de la siguiente manera: Por Estado Activo, 57 PER que se encuentran distribuidas así: Según la jurisdicción donde se encuentra radicada la población activa: Soacha 32, Sibaté 7, Granada 2, Chipaque 3, Gutiérrez 1, Quetame 2, Fómeque 1, Choachi 1, Amazonas 7. Según su género: Hombres 41 PER y Mujeres 16 PER. Según el período etáreo: 18 a 28 años 2 PER, 29 a 59 años 51 PER, mayor a 60 años 4 PER De la población asignada con enfoque diferencial étnico se identifican 4 PER información contenida en SIRR.
2. Realizar seguimiento a las personas en proceso de reincorporación asignadas por la supervisión en la implementación de los planes individuales y colectivos de Reincorporación de la población objeto de atención, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se brinda asistencia y orientación de manera individual en temas relacionados con: -Programa de Reincorporación Integral - PRI, -Protocolo de atención ante casos de riesgo, -Estado de afiliación al sgsss del grupo familiar, -Orientación para el trámite del apoyo económico para el PRE-PP en la línea para emprendimiento, -Información general en el tema de desembolsos para el período del presente informe, -Aplicación instrumento de seguimiento a proyectos productivos individuales. Actividades realizadas 114 con los códigos PED_PRI, COM_5, PSICO_5. Total asistencia PER Mensual / Población asignada del proceso de reincorporación= 57 PER / 57 PER, Reporte registrado en el módulo de asistencia actividades de ruta en SIRR / ARPA.
3. Participar en las acciones de gestión territorial que permitan el acceso de la población en reincorporación y sus familias a la oferta pública, privada o de otros sectores para la garantía de sus derechos y el fortalecimiento de sus capacidades, de acuerdo con los planes individuales, colectivos y territoriales de reincorporación, según sus lineamientos de la supervisión e incorporando los enfoques diferenciales y de género.	Se realizó gestión para la consecución de certificado académico a una PER alcanzando así, 55 PER que presentan registro de máximo nivel académico en el SIRR. De las 10 PER con ofertas en proceso de formación académica se realizaron seguimientos a 2 PER que vienen adelantando sus estudios de pregrados en el primer semestre del 2024 y se adelantaron gestiones para el cierre de 8 ofertas en FA. De las 2 ofertas en proceso de formación para el trabajo se adelantaron gestiones para su cierre en SIRR. En SGSSS se realizó gestión para reactivar a una PER su vinculación al sistema de salud con ello alcanzando la totalidad de Firmantes afiliados con estado activo. Se identificaron población objeto asignada para Enfoque de Mujeres y Género 16 PER, para Enfoque Étnico 4 PER y para Enfoque de curso de vida 4 PER.
4. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente de Reincorporación Comunitaria y sus acciones tales como la promoción de la reconciliación en los territorios, la prevención de la estigmatización, el dialogo social, los procesos restaurativos y las sanciones propias o TOAR.	Participación en la Agenda Territorial "Encuentro 360" dirigido a la población Firmante de Paz radicada en Soacha, en el encuentro se realizaron actividades frente a la reflexión en el tema de la Reconciliación y Reconstrucción del Tejido Social
5. Participar de las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Económica, la Estrategia de Sostenibilidad en los territorios, formulación y seguimiento a proyectos productivos individuales y colectivos, en el marco de los planes individuales y colectivos de reincorporación.	Se sensibilizó a los PER que aún no han tramitado el apoyo económico PRE-PP y cuentan con las condiciones requeridas para llevarlo a cabo, de las 17 PER que no han tramitado este beneficio económico, 3 PER se encuentran sin requisitos cumplidos, 3 PER tienen proyectado invertir en vivienda, 1 PER ya gestionó su proyecto, aunque está en ajustes, 7 PER sin un panorama claro en que invertir este beneficio económico y 3 PER con interés de avanzar para el trámite del PRE-PP. Se realizo la aplicación de dos instrumentos de seguimiento a proyecto productivos individuales ISPPI, la unidad de negocio al cual se le realizó esta aplicación es a un taller de confección PRE-PP-28296 y a un establecimiento de comercio PRE-PP-37968 ambos establecidos en el municipio de Soacha. Información registrada en el módulo BIE/PRE en SIRR
6. Acompañar las actividades de planeación y desarrollo del componente Reincorporación Política como el fortalecimiento a instancias de participación territoriales en el marco de los Planes colectivos e individuales de reincorporación.	Se identificaron lideres de la población radicada en el municipio de Soacha con interés en realizar incidencia política en el municipio desde su aporte al Plan de Desarrollo municipal, identificación de entidades del municipio de Soacha con el fin de socializar la Política de Reincorporación.
7. Registrar en el Sistema de Información para la Reintegración y la Reincorporación SIRR o en el que se defina, toda la información concerniente a las gestiones y actividades realizadas en el marco del cumplimiento de sus obligaciones contractuales, en los tiempos establecidos por la entidad.	Se realizó registro de asistencia e inasistencias de actividades realizadas con las PER por medio ARPA y planillas en físico y planillas virtuales que están relacionadas a la atención no presencial con justificación de participantes que se atienden por vía telefónica y registro de inasistencias. Se atendió una PQRSD presentada por una PER en donde solicita información acerca del desembolso de la Asignación Mensual del mes en curso y se revisó el módulo SNC sin encontrarse novedades que atender. Reporte registrado en el módulo de asistencia actividades de ruta en SIRR / SAPYG
8. Asistir a las reuniones y comités presenciales o virtuales que sean convocados por la supervisión en el marco de sus obligaciones contractuales.	07/03/2024 Capacitación virtual, Grupo 2 Socialización estrategia de desembolsos económicos rechazados de Reincorporación y Reintegración. 8/03/2024 Capacitación Grupo de Sostenibilidad Económica NC. 21/03/2024 Reunión Virtual Sostenibilidad Económica GT CBC.
9. Dar respuesta a las solicitudes de informes y reportes que correspondan con la ejecución del presente contrato.	01/03/2024. Restaurando sueños 2024 Terpel. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Restaurando sueños 2024 Terpel. 01/03/2024. Entrega Documental Digital. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Entrega Documental Digital. 04/03/2024. CRONOGRAMA RADICACIONES BIE_PRE 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/CRONOGRAMA RADICACIONES BIE_PRE 2024. 04/03/2024 REPORTE DE NOVEDADES JUSTICIA Y PAZ ENERO 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/REPORTE DE NOVEDADES JUSTICIA Y PAZ ENERO 2024. 04/03/2024. Atención No presencial Justificada – Abril. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Atención No presencial Justificada – Abril. 04/03/2024. MESA DE APOYO A PROCESOS MISONALES FERBERO 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/MESA DE APOYO A PROCESOS MISONALES FERBERO 2024. 04/03/2024. Solicitud autorización Comisión y Desplazamientos. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Solicitud autorización Comisión y Desplazamientos. 05/03/2024. NOVEDAD ACTA DE CULMINACION FPT (JESUS ALEXANDER CIRO AYALA). C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/NOVEDAD ACTA DE CULMINACION FPT (JESUS ALEXANDER CIRO AYALA). 06/03/2024. Reporte Novedades Grupos Familiares Suministro Económico Alimentario Febrero 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Reporte Novedades Grupos Familiares Suministro Económico Alimentario Febrero 2024. 06/03/2024. Acuerdo de entendimiento Café Social CCE -ARN primer trimestre 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Acuerdo de entendimiento Café Social CCE -ARN primer trimestre 2024. 06/03/2024. Oportunidades de Empleo para Personas de Reincorporación que aprueben Proceso de selección. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Oportunidades de Empleo para Personas de Reincorporación que aprueben Proceso de selección. 07/03/2024. Solicitud Informes Trimestrales - I Trimestre 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	IVAN ALEXI MARTINEZ PINZON		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	79.378.690	CONTRATO No.	191-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	01 AL 31 DE MARZO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SOACHA - GT CUNDINAMARCA BOYACÁ CASANARE		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para el acompañamiento, seguimiento y evaluación integral a los planes individuales y colectivos de reincorporación, en el marco del Programa de Reincorporación Integral, de la población objeto de atención de la ARN que se encuentra adelantando su proceso del Grupo Territorial conforme a los lineamientos emitidos por la Entidad.

	Solicitud Informes Trimestrales - I Trimestre 2024. 07/03/2024. Reporte de Eventos Semanal. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Reporte de Eventos Semanal. 12/03/2024. PARTICIPANTES ATRC-COMPARECEN ANTE JEP. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/PARTICIPANTES ATRC-COMPARECEN ANTE JEP. 14/03/2024. Focalización Maestro Itinerante 2024 (Convenio ARN -UNAD). C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/Focalización Maestro Itinerante 2024 (Convenio ARN -UNAD). 14/03/2024. 1ER REPORTE AT 2024 - PERIODO DEL 01 DE ENERO A 29 DE FEBRERO DE 2024. C:\Users\ivanmartinez\OneDrive - Agencia para la Reincorporación y la Normalización\Documentos\2024\marzo/1ER REPORTE AT 2024 - PERIODO DEL 01 DE ENERO A 29 DE FEBRERO DE 2024. Informe de actividades mensual. Reporte de desembolsos mes de marzo 2024, Asignación Mensual de 57 PER / 57 PER tienen aprobado su desembolso por este concepto, en relación al Suministro Económico Alimentario 54 PER / 57 PER tienen aprobado su desembolso por este concepto y se presentan 3 PER que no tienen aprobado este apoyo económico debido a que no cumplen las condiciones para acceder al mismo, sus ingresos mensuales superan los 3 smmlv. Para la ejecución del presente contrato se tiene asignada como población activa en otros procesos 8 personas radicados en el departamento de Amazonas, estas personas según su proceso se distribuyen así: Resolución 0754 de 2013 - 4 PPR, Resolución 1724 de 2014 - 2 PPR JyP y Decreto 965 de 2020 - 2 PAD. Según su género en: masculino 7 y femenino 1. Según el período etario: 18 a 28 años - 5, 29 a 59 años - 3. Según su enfoque diferencial étnico 5 personas. Planes de Trabajo en elaboración 3, en ejecución 3 y dos planes de acción formulados puestos enejecución para el presente período, 4 instrumentos de empleabilidad aplicados, 1 instrumento de línea base aplicado., gestión para la afiliación al sgsss de una PPR, 11 actividades realizadas de las cuales 3 corresponden a acuerdos del PdT que fueron cumplidos.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante el presente periodo se dio cumplimiento a cada una de obligaciones generales contempladas en la cláusula segunda del anexo de condiciones contractuales. En las acciones realizadas para cada una de las mismas se refleja el compromiso y desempeño puesto en función del desarrollo óptimo de la Organización. Se tienen en cuenta los aspectos necesarios para garantizar la confidencialidad de los datos obtenidos. Se da cumplimiento al manual del sistema de gestión de seguridad de la información SGSI. Por último, se desarrolla de manera adecuada la protección de datos según lo dispuesto en la ley.

Ivan Alexi Martinez Pinzon

Firmado digitalmente por Ivan Alexi Martinez Pinzon

IVAN ALEXI MARTINEZ PINZON

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Luz Alexandra Rubio Mejía

Firmado digitalmente por Luz Alexandra Rubio Mejía

NOMBRE(S): LUZ ALEXANDRA RUBIO MEJIA

Fecha VoBo: 31/03/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co