INFORME POSCUENTA 2024

Girón, 01 de abril del 2024.

Señor(a)
ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR.5905526**
Coordinadora Académica.
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón.

Asunto: Informe poscuenta de ejecución contractual Mes marzo del año 2024

EDGAR JESUS CARVAJAL CACERES, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 91.258.427** de Bucaramanga, en calidad de contratista del CIM, contrato **5905526/2024,** relaciono las actividades desarrolladas **desde el 09 de marzo hasta el 31 de marzo** del 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el registro y seguimiento en los aplicativos dispuestos por la entidad de la contratación de servicios personales.	Actualicé la información contractual en la plataforma SIC de los contratistas que iniciaron ejecución de actividades del 09 de marzo al 31 de marzo.	Adjunto 1 registro fotográfico que muestra los contratos actualizados a fecha de 01 de marzo.
2	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas porla(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.	Asistencia Trasferencias Tecno pedagógicas - Webinar y atención sincrónica Instructores de formación virtual.	Adjunto 1 registro fotográfico que muestra la asistencia a la sesión transferencia del uso de **TEAMS**.
3	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	Realizar publicación de anuncios y sesiones sincrónicas	Adjunto 4 registros fotográficos que muestra la publicación de anuncios y sesiones dadas.
4	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Realizar la actualización de los cronogramas de las fichas: **2721454 2721455 2627025 2627026.**	Adjunto 1 registro fotográfico.
5	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular,desarrollo curricular y proyecto formativo de los programasasociados a cada red	Realizar el acompañamiento técnico de las fichas **2721454 2721455 2627025 2627026.**	Plataforma Territorio Grabaciones en línea

	de conocimiento y área temática del objeto contratado.		
6	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Retroalimentación y valoración de evidencias de las fichas **2721454 2721455 2627025 2627026.**	Plataforma Territorio
7	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa.	Se atiende a los comunicados de: las actividades del Eje de Medicina Preventiva y del Trabajo *. * Sensibilización PVE riesgo cardiovascular "actividad física para la salud" *. * Infografía sobre la prevención del riesgo biomecánico	Links de las encuestas diligenciados en el formulario suministrado.
8	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Reunión con supervisor e instructor Líder.	Se asiste a una reunión extraordinaria organizada por la coordinación académica con el propósito de conocer el **Plan de Transición**

Cordialmente,



_____

Edgar Jesús Carvajal Cáceres
Contratista
C.C. No. 91.258.427 de Bucaramanga

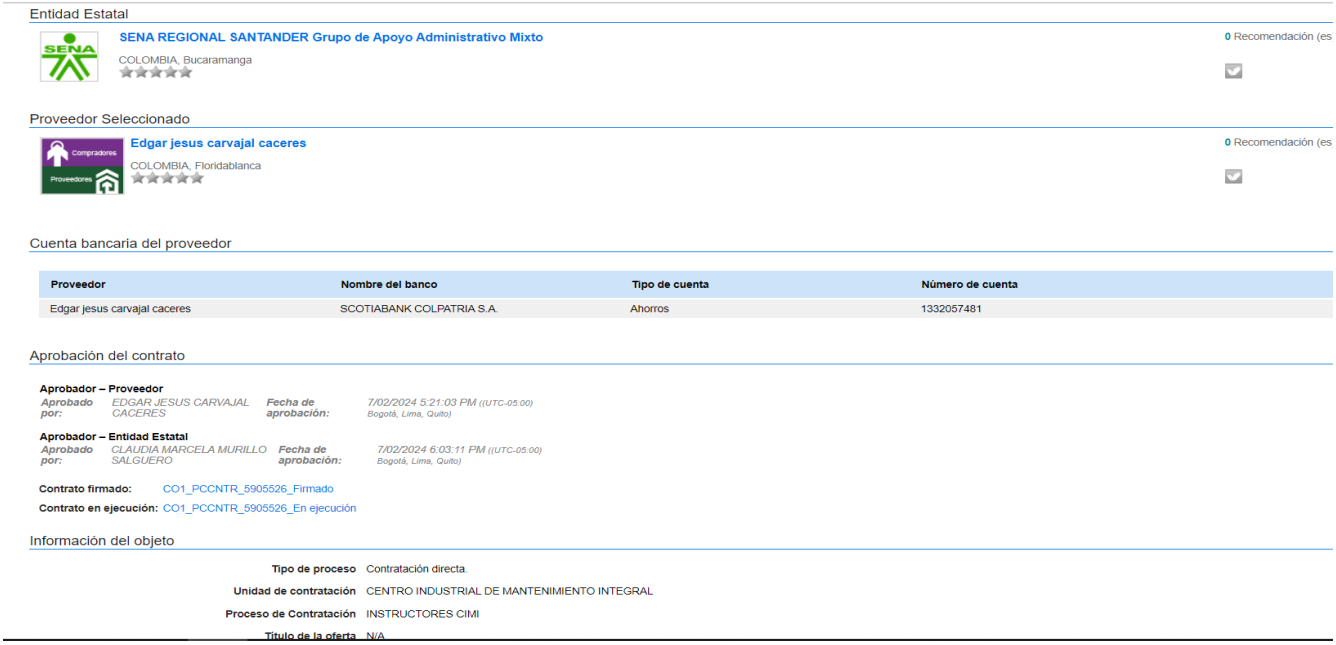
INFORME POSCUENTA 2024

Recibí a satisfacción:

_____

ADRIANA MARCELA MARTINEZ RIVERA
SUPERVISOR CONTRATO No. **CO1.PCCNTR. 5905526**
Instructor G13

EVIDENCIA OBLIGACION 1: Realizar el registro y seguimiento en los aplicativos dispuestos por la entidad de la contratación de servicios personales.



Entidad Estatal

SENA REGIONAL SANTANDER Grupo de Apoyo Administrativo Mixto
COLOMBIA, Bucaramanga
0 Recomendación (es

Proveedor Seleccionado

Edgar jesus carvajal caceres
COLOMBIA, Floridablanca
0 Recomendación (es

Cuenta bancaria del proveedor

Proveedor	Nombre del banco	Tipo de cuenta	Número de cuenta
Edgar jesus carvajal caceres	SCOTIABANK COLPATRIA S.A.	Ahorros	1332057481

Aprobación del contrato

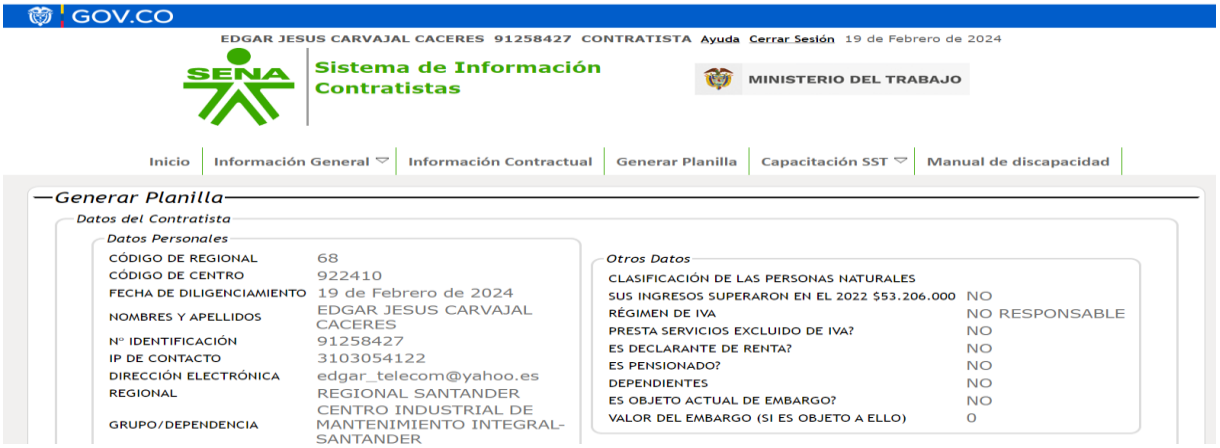
Aprobador – Proveedor
Aprobado por: EDGAR JESUS CARVAJAL CACERES *Fecha de aprobación:* 7/02/2024 5:21:03 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Aprobador – Entidad Estatal
Aprobado por: CLAUDIA MARCELA MURILLO SALGUERO *Fecha de aprobación:* 7/02/2024 6:03:11 PM ((UTC-05:00) Bogotá, Lima, Quito)

Contrato firmado: CO1_PCCNTR_5905526_Firmado
Contrato en ejecución: CO1_PCCNTR_5905526_En ejecución

Información del objeto

Tipo de proceso Contratación directa
Unidad de contratación CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL
Proceso de Contratación INSTRUCTORES CIMI
Titulo de la oferta N/A



GOV.CO
EDGAR JESUS CARVAJAL CACERES 91258427 CONTRATISTA Ayuda Cerrar Sesión 19 de Febrero de 2024
Sistema de Información Contratistas
MINISTERIO DEL TRABAJO
Inicio | Información General | Información Contractual | Generar Planilla | Capacitación SST | Manual de discapacidad

Generar Planilla

Datos del Contratista

Datos Personales

CÓDIGO DE REGIONAL	68
CÓDIGO DE CENTRO	922410
FECHA DE DILIGENCIAMIENTO	19 de Febrero de 2024
NOMBRES Y APELLIDOS	EDGAR JESUS CARVAJAL CACERES
Nº IDENTIFICACIÓN	91258427
IP DE CONTACTO	3103054122
DIRECCIÓN ELECTRÓNICA	edgar_telecom@yahoo.es
REGIONAL	REGIONAL SANTANDER
GRUPO/DEPENDENCIA	CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL-SANTANDER

Otros Datos

CLASIFICACIÓN DE LAS PERSONAS NATURALES	
SUS INGRESOS SUPERARON EN EL 2022 $53.206.000	NO
RÉGIMEN DE IVA	NO RESPONSABLE
PRESTA SERVICIOS EXCLUIDO DE IVA?	NO
ES DECLARANTE DE RENTA?	NO
ES PENSIONADO?	NO
DEPENDIENTES	NO
ES OBJETO ACTUAL DE EMBARGO?	NO
VALOR DEL EMBARGO (SI ES OBJETO A ELLO)	0

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 2: Asistir y participar activamente en las reuniones programadas porla(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado.

MINISTERIO DEL TRABAJO

CERTIFICACIÓN CUMPLIMIENTO CIRCULAR NO 3-2023-0000014

Certifico que **Edgar Jesus Carvajal Caceres,** contratista que se identifica con cédula de ciudadanía **91258427**, cumplió con los documentos médicos y de ayudas diagnosticas exigidos para la contratación

Documentos solicitados en la circular 3-2023-0000014: "Exámenes Preocupacionales para Contratos de prestación de servicios personales emitido por la Secretaría General". Esta certificación debe ser entregado dentro de los documentos de la cuenta, en cumplimiento de lo solicitada por la Circular 3-2023-0000014.

Se firma en Bucaramanga el 06 de marzo del 2024

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 3: Utilizar el LMS Institucional comoapoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. En las fichas **2721454 2721455 2627025 2627026.**



EDGAR CARVAJAL CACERES
Fecha de Inicio: 04 de Marzo del 2024 - Fecha Fin: 10 de Marzo del 2024

Asunto: Sesión Línea DDL y DML(06/03/2024)

TECNOLOGÍA EN ANÁLISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE

Proyecto de Formación: Construcción de software para integrar tecnologías orientadas a servicios.

Fase : Ejecución

Inicio: 19/02/2024 **Finaliza:** 27/10/2024

Competencia: Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo

Fecha de inicio: 19/02/2024 **Fecha fin:** 10/03/2024

Saludo cordial Aprendices, según lo correspondiente al cronograma de actividades continuaremos con:

- Destrezas y conocimientos en el manejo de sentencias DDL y DML de SQL **GA6-220501096-AA2-EV01**.
- Creación de la estructura de la BD y aplicación de restricciones **GA6-220501096-AA2-EV02**.
- Script Bases de Datos del Proyecto **GA6-220501096-AA2-EV03**

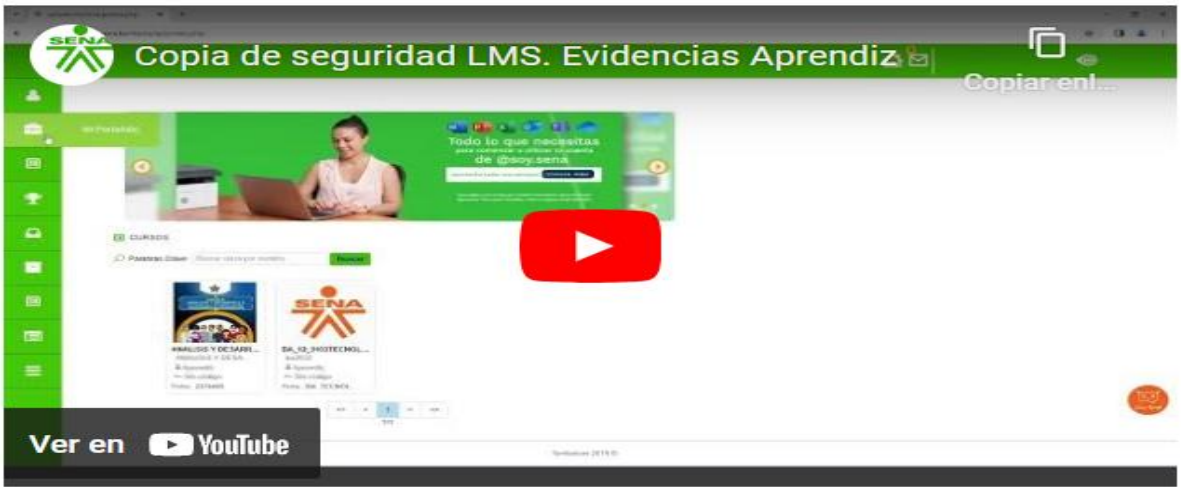
Leer y consultar en el material de formación la carpeta

- Modelo entidad relación

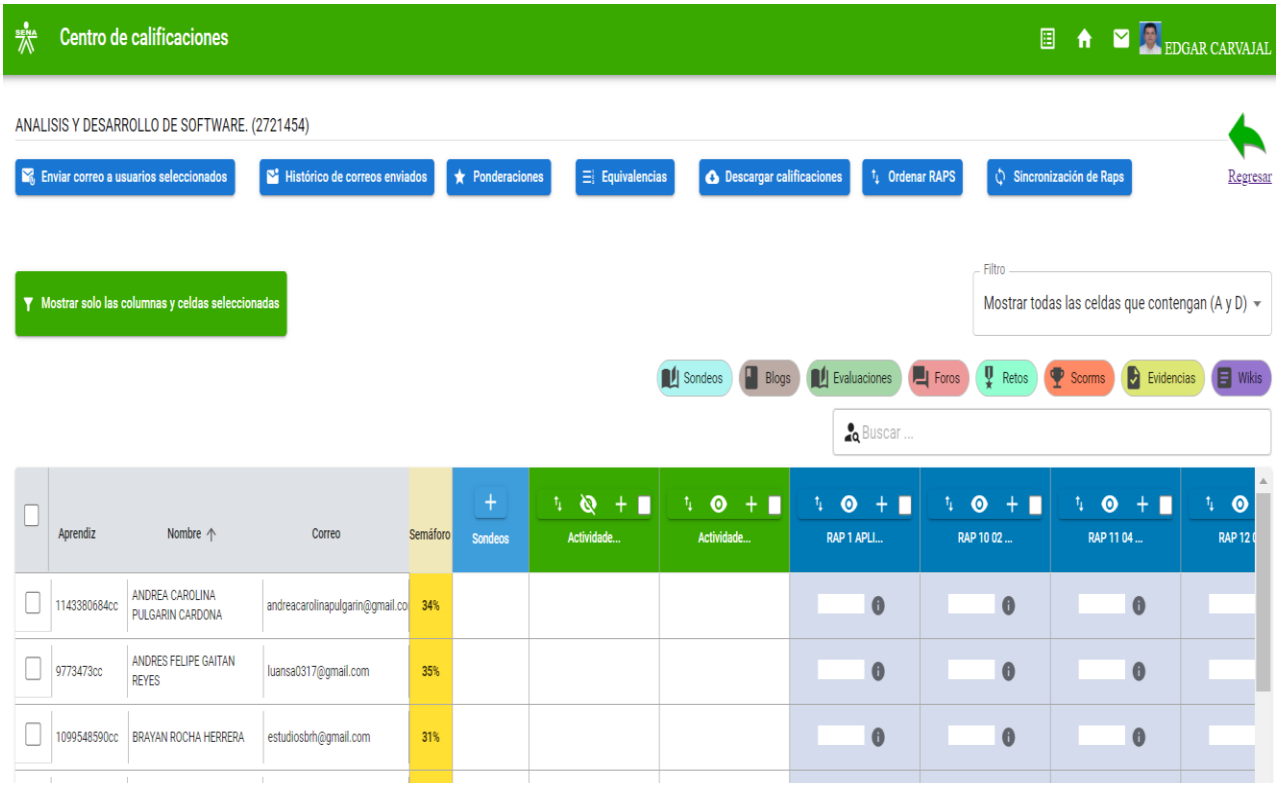
Agradezco su participación Miercoles **6 Marzo** a **6:30 - 8:30 pm** Link Team https://acortar.link/SENA454-455

INFORME POSCUENTA 2024

Asunto: Copia de seguridad LMS - Aprendiz



1 Me gusta 0 Comentario(s)



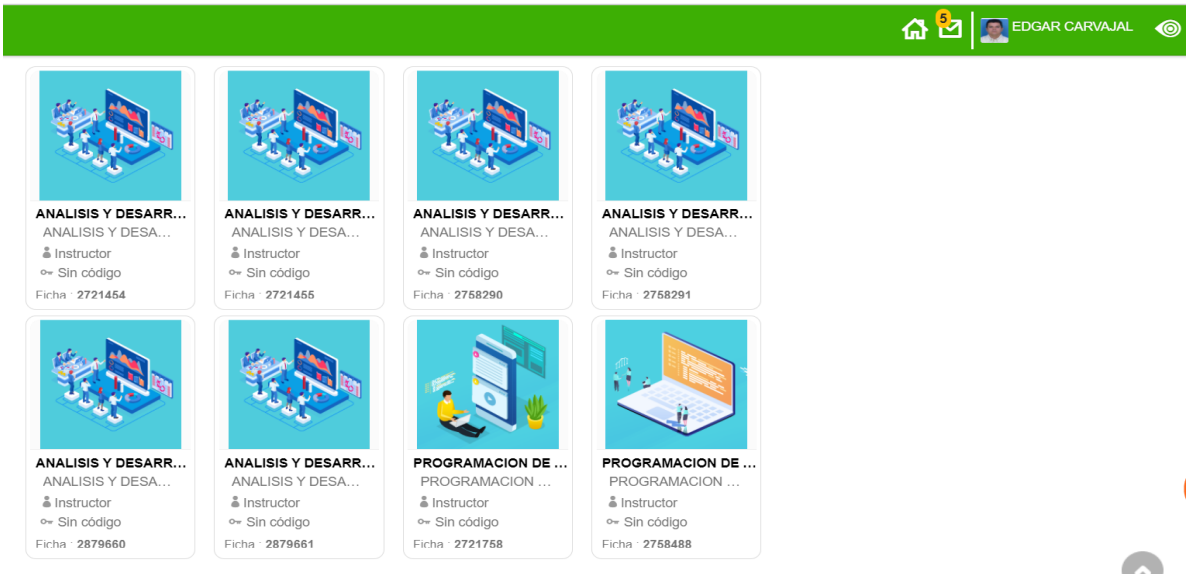


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 4: Realizar la planeación de lasactividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.

			una empresa y las personas en un equipo de trabajo. **GA5-240202501-AA1-EV03.**						
GA6-220501096-AA1. Crear un modelo de base de datos con base a los requerimientos del cliente.	**220501096-02.** Construir la base de datos para el software a partir del modelo de datos.	16	**Evidencias de conocimiento:** Resolución de problemas aplicando el modelo relacional, cardinalidad y normalización. **GA6-220501096-AA1-EV01.** **Evidencias de desempeño:** Crea Modelo entidad relación de caso. **GA6-220501096-AA1-EV02.** **Evidencias de desempeño:** Creación de los objetos de la base de datos. **GA6-220501096-AA1-EV03.** **Evidencia de producto:** Elaboración de las bases de datos. **GA6-220501096-AA1-EV04.**	64 horas	19/02/2024	10/03/2024	TÉCNICO	3	20
GA6-220501096-AA2. Manipular datos en el Sistema Administrador de Bases de Datos (SMBD).			**Evidencias de desempeño:** Destrezas y conocimientos en el manejo de sentencias DDL y DML de SQL. **GA6-220501096-AA2-EV01.** **Evidencias de desempeño:** Creación de la estructura de la BD y aplicación de restricciones. **GA6-220501096-AA2-EV02.** **Evidencia de producto:** Script bases de datos del proyecto. **GA6-220501096-AA2-EV03.**	32 horas					
GA6-220501096-AA3. Crear interfaces			**Evidencias de conocimiento:** Seleccion herramientas para prototipado. **GA6-220501096-AA3-EV01.** **Evidencias de desempeño:**						

EVIDENCIA OBLIGACIÓN 5: Ejecutar la formación profesionalintegral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de acuerdo con el diseño curricular,desarrollo

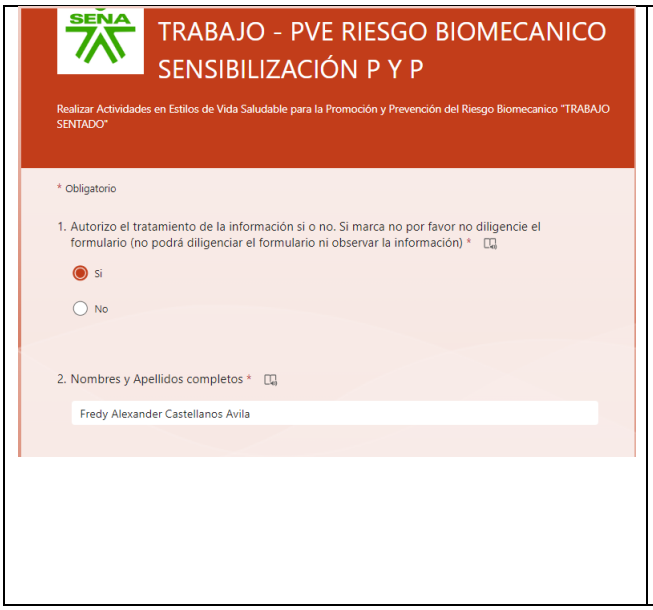
curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado.



EVIDENCIA OBLIGACIÓN 6: Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.

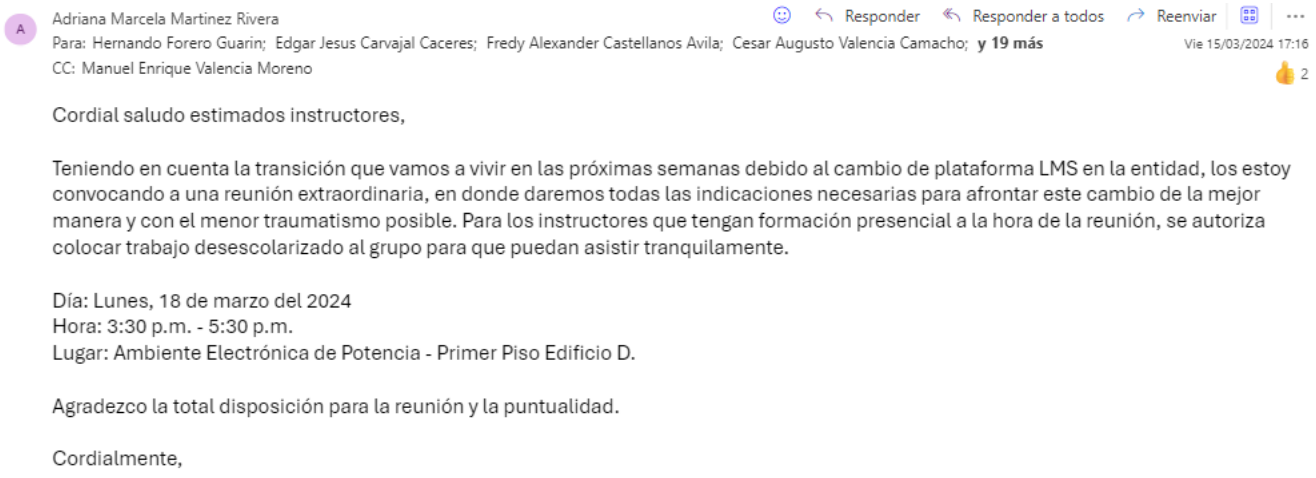


EVIDENCIA OBLIGACIÓN 7: Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centroprograma.





EVIDENCIA OBLIGACIÓN 8: Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentarinformes mensuales de la ejecucióndel contrato.



INFORME POSCUENTA 2024

CRONOGRAMA INFORME POSCUENTA

FECHA POSCUENTA	FECHA DOCUMETO POSCUENTA	FECHA ENTREGA MAX DOCUMETO- ENTREGA POSCUENTA (CARGAR EN SECOP II NUMERAL 7)
20-29	1 de marzo	1-5 marzo
Desde el 9 hasta el 31 de marzo	1 de abril	1-3 abril
Desde el 10 hasta el 30 de Abril	2 de mayo	2-6 mayo
Desde el 10 hasta el 31 de Mayo	4 de junio	4-6 junio
Desde el 7 hasta el 30 de junio	2 de julio	2-4 julio
Desde el 11 hasta el 31 de julio	1 de agosto	1-5 agosto
Desde el 9 hasta el 31 de agosto	2 de septiembre	2-4 septiembre
Desde el 10 hasta el 30 de septiembre	1 de octubre	1-3 octubre
Desde el 11 hasta el 31 de octubre	1 de noviembre	1-6 noviembre
Desde el 8 hasta el 30 de noviembre	2 de diciembre	2-4 diciembre
Desde el 7 hasta el 13 de Diciembre	Fecha finalización contrato	Fecha finalización contrato