PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá. 17 Julio del 2023

Señor
Luis Alberto Camacho Bolaños
SUPERVISOR CONTRATO **No. CO1.PCCNTR.4776307**
Cargo del supervisor. **Coordinador de Articulación con la Media**
Dependencia. **Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información**
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual
Mes de julio del año 2023

Referencia: CO1.PCCNTR.4776307 del año 2023

Fabiola Garcia Arismendi, identificado con la cédula de ciudadanía No. 51.825.728 de Bogotá, en mi calidad de Contratista del SENA, en (nombre de la dependencia), en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de TREINTA Y CUATRO MILLONES NOVECIENTOS CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTOS DIECISEIS PESOS M/CTE. ($34.959.616). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) un primer pago en el mes de marzo por valor de DOS MILLONES CIENTO OCHENTA Y CUATRO MIL NOVECIENTOS SETENTA Y SEIS PESOS M/CTE. ($2.184.976). b) ocho (8) pagos iguales por los meses de abril a noviembre de 2023, por valor de CUATRO MILLONES NOVENTA Y SEIS MIL OCHOCIENTOS TREINTA PESOS M/CTE. ($4.096.830) cada uno

Plazo: Será hasta el (30) de (noviembre) de 2023

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico según programación establecida por el centro, para el área de articulación con la media.

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica en los programas (TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE) y competencias (220501097 DESPLEGAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento (INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE) y el área temática (SOFTWARE), procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales	Manejo de las respectivas guias del proceso de formación de en los grados 10 de los colegios Rafael Uribe Uribe y Alberto Lleras Camargo manejo guía 002. En el Colegio Javierv Matiz grado 11 manejo guía N° 7 dando continuidad al proceso de formación que se lleva.	Verificación de asistencias a formación, de acuerdo a la programación del Proyecto formativo y guía de aprendizaje, dando inicio de acuerdo alineamientos
2	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato	Cumplimiento de los lineamientos del programa de formación y las guias de aprendizaje	Manejo de Guia N° 002 grado 10 Manejo Guia N° 7 grado 11
3	Presentar los reportes de Juicios de evaluación de Aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro, el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (Plataforma Compromiso) y el Reglamento para Aprendices del Sena, para tal efecto	A la fecha se vienen manejandoterminación de: Guia N° 002 grado 10 Manejo Guia N° 7 grado 11	Se evidencia en sofia Plus en reporte de juicios evaluativos grado 10, Inducción y Guia 1. Grado 11 Guia 6
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje por medios físicos o electrónicos, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.	Se esta dando de acuerdo a ejecución de horario	Se evidencia en el avance de las temáticas de acuerdo a línea de tiempo de desarrollo e las guias
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.	Se genera motivación de procesos de investigación y socialización de acuerdo alas temasticas ejecutadas	Se evidencia en Proyecto formativo asignado acada grupo
6	Evaluar, innovar y mejorar continuamente el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y el empleo de medíos didácticos físicos y electrónicos.	Se lleva acabo la validación de juicios evaluativos, se entrega reporte a los aprendices	Se evidencia en sistema administrativo Sofiaplus y plataforma Territorrio
7	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, participación en semilleros de	Desde el inico se implementa la formación por proyectos	

	investigación o líneas de investigación, en concordancia con el plan que sobre este aspecto tenga definido el área académica, concertado con el supervisor del contrato.		
8	Entregar documentos de proyectos de investigación, publicaciones, ponencias o productos asociados en caso de participar en la gestión de semilleros de investigación del área académica respectiva, en armonía con el plan de trabajo definido para el mismo.	A la fecha no aplica	
9	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que con lleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.	Se siguen lineamientos de acuerdo a la planeación pedagocica de la media técnica	Se evidecnia en elaboración de Guia N° 7 y material de apoyo, entregados
10	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores, del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional Integral.	Se esta realizando el curso: 2776683 - Procesos Pedagogicos de la Formacion Profesional	
11	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de Instructores.	Se esta llevando acabo formación tecnológica en pedagogia	Participacion de evento IBM
12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación	A la fecha no aplica	
13	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices	Se lleva acabo con los grados 10 de la media técnica de los colegios Rafael Uribe Uribe y Colegio Alberto Lleras Camargo	Se dio cumplimiento se evidencia en Juicios evaluativos en SofiaPlus y Territorrio
14	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos y plataformas virtuales) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación Profesional.	Se lleva acabo en el aplicativo administrativo Sofiaplus de acuerdo a la ruta de aprendizaje	Se evidencia en el aplicativo asociación de aprendices a ruta de aprendizaje
15	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.	Se hace uso de las herramientas tecnológicas para el desarrollo de la formación	Se evidencia en los procesos formativos

16	Participar en los comités de evaluación, actividades de aseguramiento de la calidad, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación físicos o virtuales, tener sentido de pertenencia con la Institución.	Se tienen sentido de pertenencia con la institución dejando en alto al Sena en cada una de las entidad educativa de acuerdo a horario del proceso formativo a ejecutar	Se participa en reuniones y comités, se deja ambiente organizado dando cumplimiento al horario
17	Presentar en forma mensual al Coordinador Académico el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida, el cual entregará al respectivo Coordinador Académico o responsable del área.	Se da cumplimiento de acuerdo a lineamientos	Evidencias en Sistema administrativo Sofia y Plataforma Territorrio
18	El contratista debe aplicar antes de la finalización del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la obligación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores	A la fecha no aplica	
19	El contratista se compromete a hacer uso de la bata blanca larga, con el logo del SENA en el bolsillo de la parte superior, en el desarrollo de todas las actividades de formación y las que deriven del presente contrato, dentro y fuera de las instalaciones del SENA.	Se hace uso de la bata con el respectivo logo de la entidad ”Sena” dando cumplimieno a los lineamientos y al sentido de pertenencia de la mismas	Se porta de acuerdo a horarios asignados en cada una de las instituciones

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 4504001311 de la planilla, operador SOI y periodo junio 2023. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "*Decreto Ley Antitrámites"*)
Declaración bajo la gravedad de juramento.

Me permito declarar **bajo la gravedad de juramento** que durante el periodo objeto de cobro SI____NO (x) he suscrito otro u otros contratos con entidade(s) del Estado el (los) cual(es) se encuentra(n) en ejecución; la anterior declaración de acuerdo con lo establecido en el numeral 5º de la Directiva Presidencial No. 001 de 2022, a fin de identificar potenciales conflictos de interés y hacer la gestión del riesgos para la toma de decisiones dentro del principio de la debida diligencia frente a la ejecución de los contratos de prestación de servicios profesionales o de apoyo a la gestión.

Nota: En el evento de señalar **SI,** el análisis efectuado por el supervisor y ordenador de pago deberá quedar documentado y publicado en el SECOP II en los documentos relacionados en el archivo Gestión Contractual GC_ del periodo objeto de cobro.

Evidencias en (5) folios

Cordialmente,



Firma
Fabiola Garcia Arismendi
Contratista
C.C. No. 51825728

Recibí a satisfacción:

Firma
Luis Alberto Camacho Bolaños
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR.4776307 de 2023
Coordinador de Articulación con la Media

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: FABIOLA GARCIA ARISMENDI

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

FECHA INICIAL: 01/06/2023 00:00:00

FECHA FINAL: 30/06/2023 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2693814 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2693844 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2695165 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 2. INTERPRETAR EL INFORME DE REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN CONFORME A LA IDENTIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DEL NEGOCIO.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	40,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2470326 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

VERIFICAR LA IMPLANTACIÓN DEL SOFTWARE DE ACUERDO CON CONDICIONES ESTABLECIDAS.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 40,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 160,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: FABIOLA GARCIA ARISMENDI

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE GESTION DE MERCADOS, LOGISTICA Y TECNOLOGIAS DE LA INFORMACION

EVIDENCIAS

Durante el mes de julio del 1 al 8 de julio las actividades realizadas fueron ejecutadas:

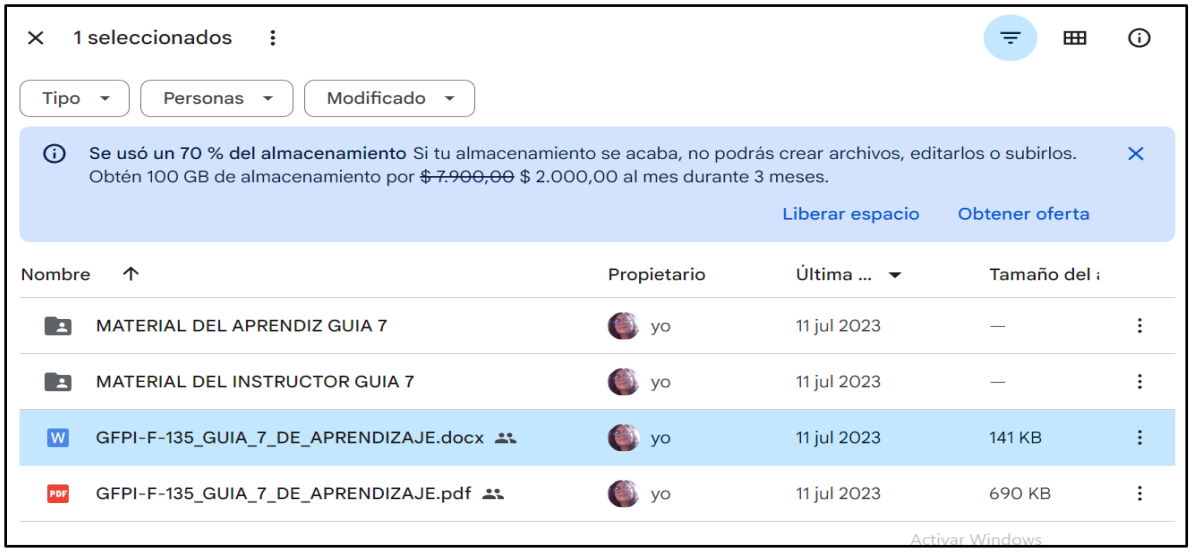
Jornada De Capacitación IBM, Metodologías Ágiles los días 6 y 7 de julio auditorio calle 52

Elaboración de la Guía N° 7, selección del material de aprendizaje del aprendiz, evidencia de envió al enlace dado por el apoyo de coordinación Sandra Rodríguez.

https://drive.google.com/drive/folders/1OsqeRJY28wRUF_3KL_G8yFEXZcbuT7q8?usp=drive_link

Pantalla de cargue de la guía con sus documentos soportes







Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del ...
MVC EN PHP	yo	11 jul 2023	—
OVA_PROGRAMACIÓN_BÁSICA	yo	11 jul 2023	—
POO	yo	11 jul 2023	—
SHAREPOSTS	yo	11 jul 2023	—
7_01_Lectura_Orientacion_Objetos_PHP.pdf	yo	11 jul 2023	47 KB

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del ...
07_01_Tipos_Variables_PHP.docx	yo	11 jul 2023	63 KB
07_01_Tipos_Variables_PHP.mp4	yo	11 jul 2023	7.5 MB
07_02_Clases_Objetos.mp4	yo	11 jul 2023	9.4 MB
07_2_Programacion_ Orientada_Objetos1.docx	yo	11 jul 2023	125 KB
07_03_Diagrama_Clases_Codigo_ PHP.pdf	yo	11 jul 2023	415 KB
07_03_Programacion_ Orientada_ Objetos2.docx	yo	11 jul 2023	61 KB
07_04_Modelo Vista Controlador.docx	yo	11 jul 2023	429 KB

Activar Windows
Ve a Configuración para activar Windows.



Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del ...
Proyecto	yo	11 jul 2023	—
07_1_INSTRUMENTO_Cuestionario_PHP.docx	yo	11 jul 2023	40 KB
7_3_INSTRUMENTO_Lista_de_Chequeo_PHP.doc	yo	11 jul 2023	67 KB

evidencio en el acta de entrega toda la labor llevada en periodo de receso e inicio de receso escolar.

ACTA DE ENTREGA

Teniendo en cuenta la cesión de contrato N° **No. CO1.PCCNTR.4776307**, de prestación de servicios como instructora del área de la media técnica de programación de software, bajo la coordinación del Señor **Alberto Camacho**, hago entrega tanto de los juicios evaluativos calificados de acuerdo a los lineamientos de la coordinación de los grupos de grado decimo y once que maneje, además de la configuración de la Plataforma Territorio, correspondiente a los grados decimo tanto en inducción como PRY , y mi portafolio de evidencias, e igualmente informo que realice entrega a las personas a cargo de los colegios del inventario que venía manejando en los ambientes de formación asignados para tal labor.

De esta manera, quedando a Paz y salvo, por todo concepto con el área de la media técnica del Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información.

Todo lo aquí relacionado se puede evidenciar ingresando tanto al sistema administrativo Sofía Plus, Plataforma territorio y el enlace compartido de mi portafolio de evidencias y con las personas de los colegios con los cuales tuve contacto al llevar acabo la formación del Técnico de programación de Software del área de articulación.

1. Empalme con el Ing. Jaime Barreto.

Teniendo en cuenta la sección de contrato realizada a partir del día 18 de julio 2023, al Ing. Jaime Barreto, con el cual se llevó acabo el siguiente empalme:

1. El martes 18 de julio en las instalaciones del **Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información**, se llevó acabo socialización de portafolio del instructor, empalme con relación a estado de las temáticas de las fichas que tenía asignadas:

    - 2470326 - Programación de Software. Colegio Javier Matiz. Localidad 20 de Julio
    - 2693814 - Programación de Software. Colegio Alberto Lleras. Localidad Suba Gaitana
    - 2693844 - Programación de Software. Colegio Alberto Lleras. Localidad Suba Gaitana
    - 2695165 - Programación de Software. Colegio Rafael Uribe. Localidad Ciudad Bolívar

2. El miércoles 19 de julio se realizó acompañamiento, presentación y entrega de inventario en el Colegio Alberto lleras, se hizo entrega de los grupos asignados con su respectivo proyecto formativo y el trabajo que se llevó con los mismos, e igualmente entrega de la cuarta actividad correspondiente a la Guía N°2.

3. Se notificó al Colegio Javier Matiz sobre el instructor nuevo, el inventario con sus respectivas llaves del Colegio se entregó el último día de clase antes del receso escolar por cambio de sede por arreglos locativos del Colegio, igualmente se puso al tanto de la temática, correspondiente a la Guía N° 7.

4. El día 21 la coordinación del colegio Rafael Uribe informa que no se puede hacer clase presencial por fumigación, en donde nos ponemos de acuerdo con el Ing. Jaime Barreto, y se llevó a cabo la formación de forma virtual, en donde se les

reporto a la coordinación del colegio y a los aprendices el enlace creado por el ing. Jaime Barreto y socializado por mí por el grupo de wasaps que les manejaba.

5. El día 22 de forma remota damos inicio a la sección de la clase en donde se socializo la temática vista, correspondiente a la Guía N°2, actividad número cuatro, avance de los proyectos y entrega de lista de los mismos.

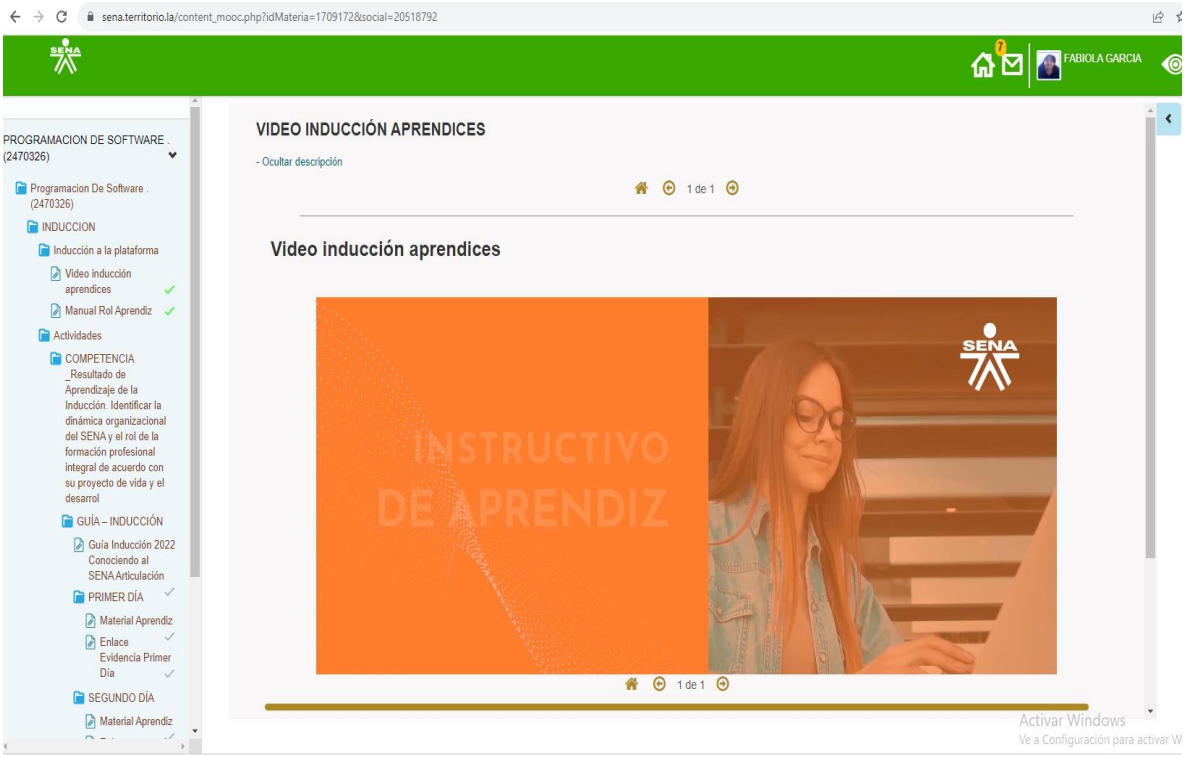
2. **Plataforma Territorio.**

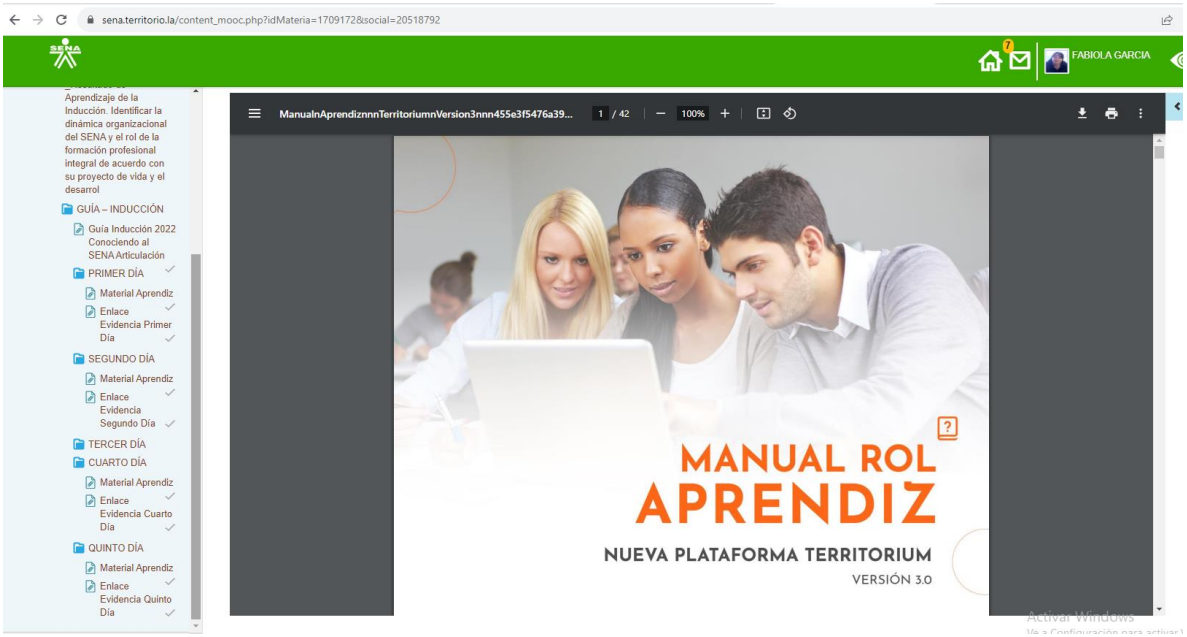
Como administradora de la plataforma la entrego con la configuración de la semilla de inducción y del PRY. de los grados 10 ya que el grado 11 ya estaba configurado.

3. 2693814 - Programación de Software.
4. 2693844 - Programación de Software
5. 2695165 - Programación de Software.

Adjunto pantalla de evidencia con relación a la configuración de la semilla de los grados decimo, la cual es verificable directamente en la plataforma territorio.

Ficha. 2693814 - Programación de Software
Inducción.



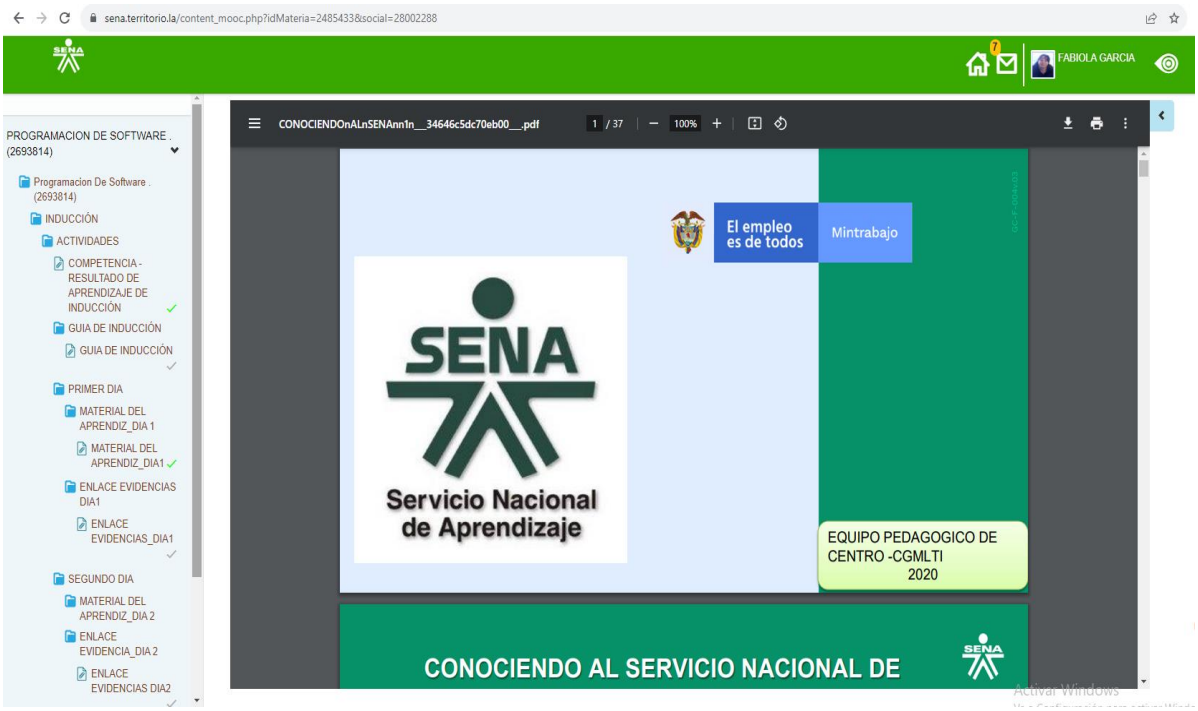

sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=1709172&social=20518792
FABIOLA GARCIA
Aprendizaje de la Inducción. Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrol
GUÍA – INDUCCIÓN
Guía Inducción 2022 Conociendo al SENA Articulación
PRIMER DÍA
Material Aprendiz
Enlace Evidencia Primer Día
SEGUNDO DÍA
Material Aprendiz
Enlace Evidencia Segundo Día
TERCER DÍA
CUARTO DÍA
Material Aprendiz
Enlace Evidencia Cuarto Día
QUINTO DÍA
Material Aprendiz
Enlace Evidencia Quinto Día
ManualnAprendiznnnTerritoriumnVersion3nnn455e3f5476a39...
1 / 42
100%
MANUAL ROL
APRENDIZ
NUEVA PLATAFORMA TERRITORIUM
VERSIÓN 3.0

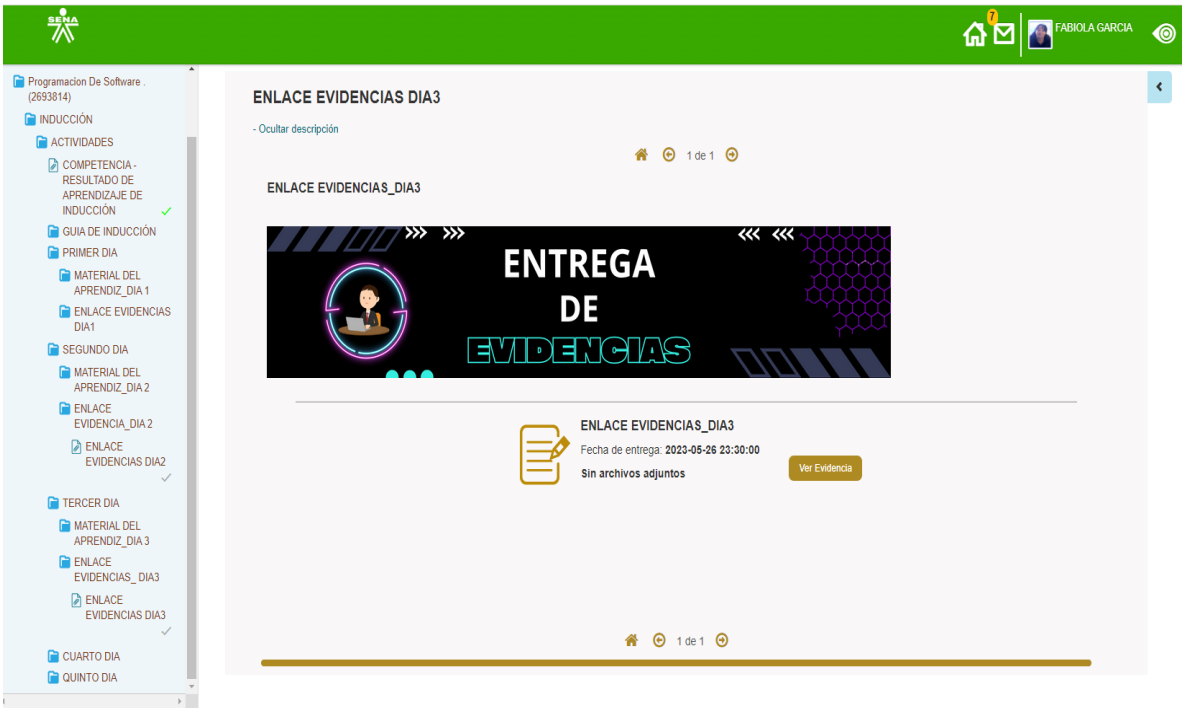
PRY 2693814


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2649884&social=29950994
FABIOLA GARCIA
PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2693814 PRY 2682543)
Programacion De Software . (2693814 Pry 2682543)
INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA
DISEÑO CURRICULAR
PROYECTO TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA PROYECTO FORMATIVO
ACTIVIDADES DEL PROYETO
FASE 1_ ANALISIS
COMPETENCIA _ Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento (220501092)
GUIA 1_ CONTEXTUALIZACIÓN SOBRE SISTEMAS DE INFORMACIÓN
GUIA1 - Contextualización sobre Sistemas de Información
MATERIAL DEL APRENDIZ GUIA 1
DE
APRENDIZAJE
GUIA1 - Contextualización sobre Sistemas de Información
SENA
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
GUIA 1 Contextualización sobre sistemas de información
Identificación de la guía de aprendizaje
Denominación del Programa de Formación: Técnico en programación de software
Código del Programa de Formación: 233104 Ver 2
Nombre del Proyecto: construcción de sistema de información para emprendedores y empresario
Fase del Proyecto: FASE 1: identificación del problema (análisis)
Actividad de Proyecto: Actividad 1: analizar la información del cliente para establecer los requisitos de la solución de software
1 de 1

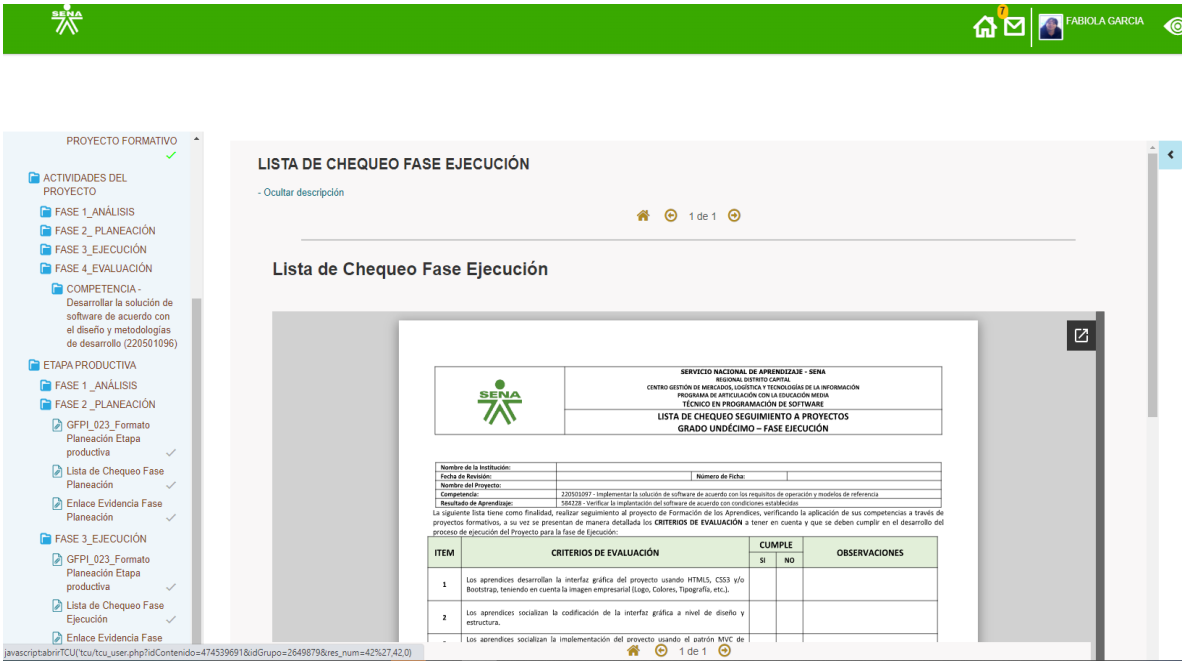
Ficha 2693844 - Programación de Software

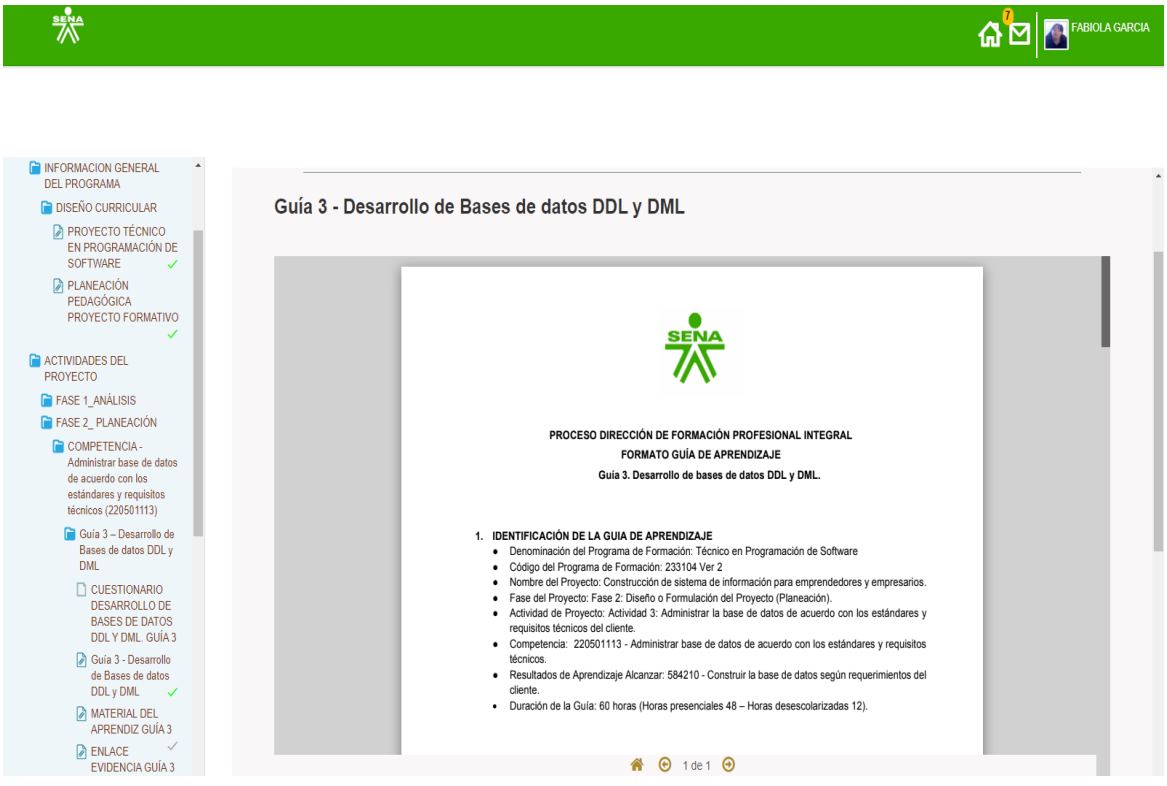
Inducción



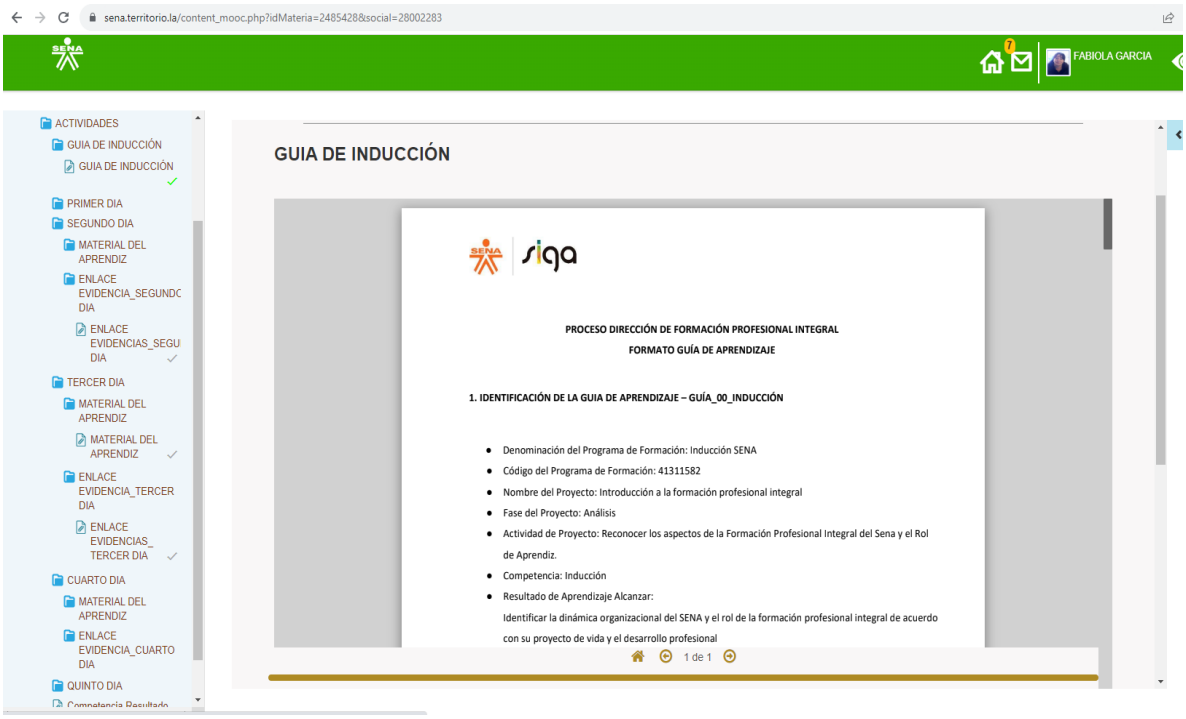


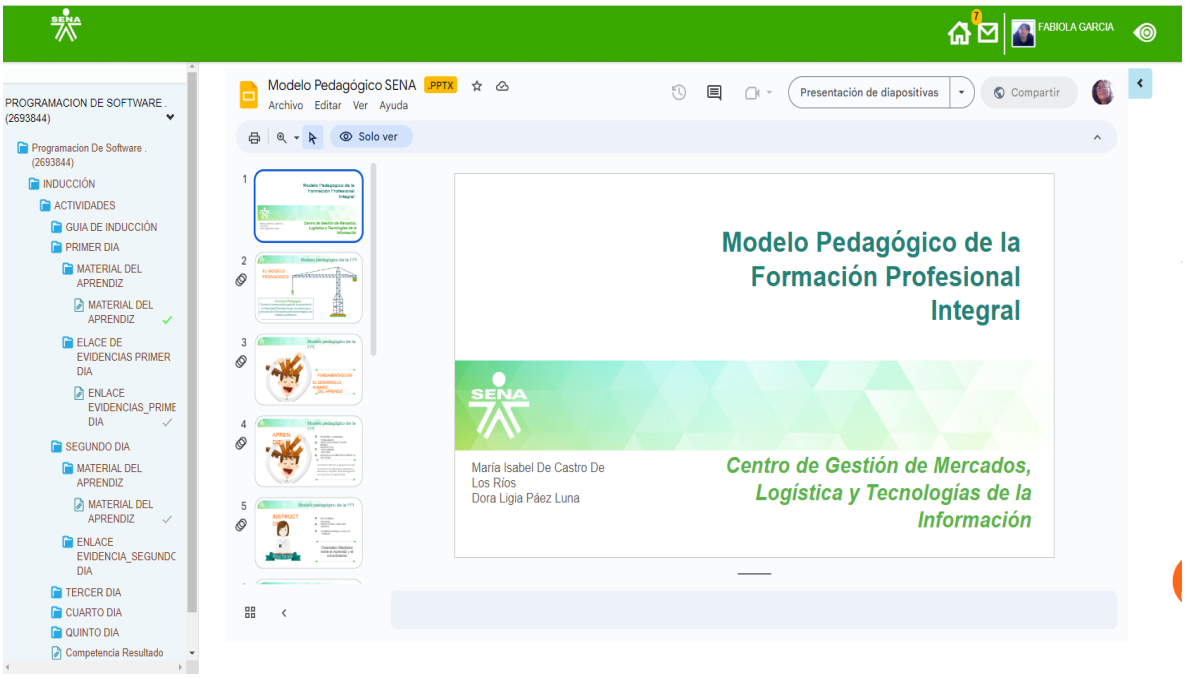
PRY 2693844


FABIOLA GARCIA
PROYECTO FORMATIVO
ACTIVIDADES DEL PROYECTO
FASE 1_ANÁLISIS
FASE 2_ PLANEACIÓN
FASE 3_EJECUCIÓN
FASE 4_EVALUACIÓN
COMPETENCIA - Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo (220501096)
ETAPA PRODUCTIVA
FASE 1 _ANÁLISIS
FASE 2 _PLANEACIÓN
GFPI_023_Formato Planeación Etapa productiva
Lista de Chequeo Fase Planeación
Enlace Evidencia Fase Planeación
FASE 3_EJECUCIÓN
GFPI_023_Formato Planeación Etapa productiva
Lista de Chequeo Fase Ejecución
Enlace Evidencia Fase
LISTA DE CHEQUEO FASE EJECUCIÓN
- Ocultar descripción
1 de 1
Lista de Chequeo Fase Ejecución
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
REGIONAL DISTRITO CAPITAL
CENTRO GESTIÓN DE MERCADOS, LOGÍSTICA Y TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN
PROGRAMA DE ARTICULACIÓN CON LA EDUCACIÓN MEDIA
TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
LISTA DE CHEQUEO SEGUIMIENTO A PROYECTOS
GRADO UNDÉCIMO – FASE EJECUCIÓN
Nombre de la Institución:
Fecha de Revisión:
Número de Ficha:
Nombre del Proyecto:
Competencia: 220501097 - Implementar la solución de software de acuerdo con los requisitos de operación y modelos de referencia
Resultado de Aprendizaje: 584228 - Verificar la implantación del software de acuerdo con condiciones establecidas
La siguiente lista tiene como finalidad, realizar seguimiento al proyecto de Formación de los Aprendices, verificando la aplicación de sus competencias a través de proyectos formativos, a su vez se presentan de manera detallada los CRITERIOS DE EVALUACIÓN a tener en cuenta y que se deben cumplir en el desarrollo del proceso de ejecución del Proyecto para la fase de Ejecución:
ITEM
CRITERIOS DE EVALUACIÓN
CUMPLE
SI
NO
OBSERVACIONES
1
Los aprendices desarrollan la interfaz gráfica del proyecto usando HTML5, CSS3 y/o Bootstrap, teniendo en cuenta la imagen empresarial (Logo, Colores, Tipografía, etc.).
2
Los aprendices socializan la codificación de la interfaz gráfica a nivel de diseño y estructura.
Los aprendices socializan la implementación del proyecto usando el patrón MVC de
1 de 1
javascriptabrirTCU('tcu/tcu_user.php?idContenido=474539691&idGrupo=2649879&res_num=42%27,42,0)

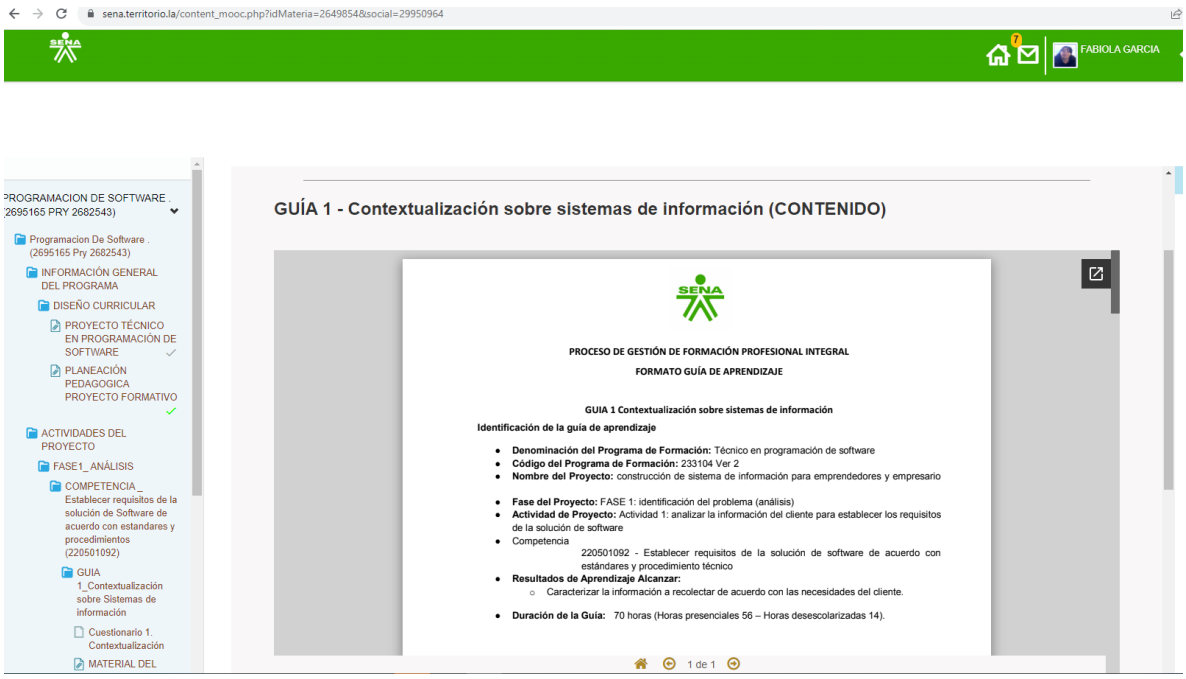

FABIOLA GARCIA
INFORMACION GENERAL DEL PROGRAMA
DISEÑO CURRICULAR
PROYECTO TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
PLANEACIÓN PEDAGÓGICA PROYECTO FORMATIVO
ACTIVIDADES DEL PROYECTO
FASE 1_ANÁLISIS
FASE 2_ PLANEACIÓN
COMPETENCIA - Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos (220501113)
Guía 3 – Desarrollo de Bases de datos DDL y DML
CUESTIONARIO DESARROLLO DE BASES DE DATOS DDL Y DML. GUÍA 3
Guía 3 - Desarrollo de Bases de datos DDL y DML
MATERIAL DEL APRENDIZ GUÍA 3
ENLACE EVIDENCIA GUÍA 3
Guía 3 - Desarrollo de Bases de datos DDL y DML
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
Guía 3. Desarrollo de bases de datos DDL y DML.
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE
Denominación del Programa de Formación: Técnico en Programación de Software
Código del Programa de Formación: 233104 Ver 2
Nombre del Proyecto: Construcción de sistema de información para emprendedores y empresarios.
Fase del Proyecto: Fase 2: Diseño o Formulación del Proyecto (Planeación).
Actividad de Proyecto: Actividad 3: Administrar la base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos del cliente.
Competencia: 220501113 - Administrar base de datos de acuerdo con los estándares y requisitos técnicos.
Resultados de Aprendizaje Alcanzar: 584210 - Construir la base de datos según requerimientos del cliente.
Duración de la Guía: 60 horas (Horas presenciales 48 – Horas desescolarizadas 12).
1 de 1

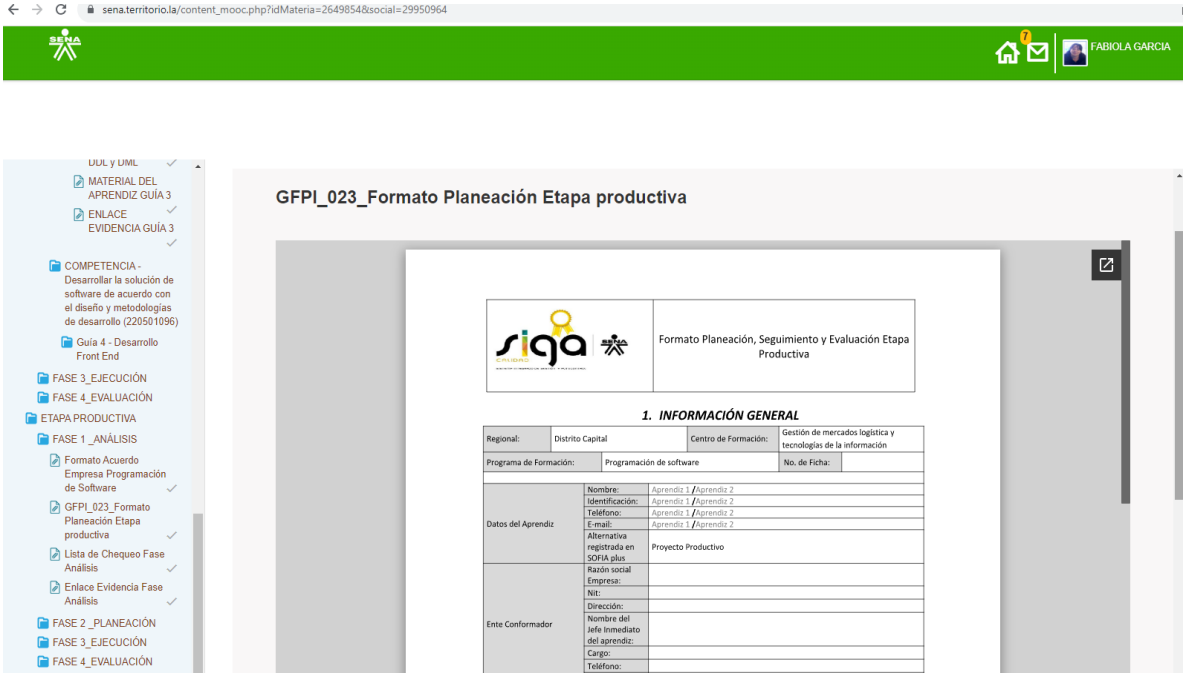
Inducción


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2485428&social=28002283
FABIOLA GARCIA
ACTIVIDADES
GUIA DE INDUCCIÓN
GUIA DE INDUCCIÓN
PRIMER DIA
SEGUNDO DIA
MATERIAL DEL APRENDIZ
ENLACE EVIDENCIA_SEGUNDO DIA
ENLACE EVIDENCIAS_SEGU DIA
TERCER DIA
MATERIAL DEL APRENDIZ
MATERIAL DEL APRENDIZ
ENLACE EVIDENCIA_TERCER DIA
ENLACE EVIDENCIAS_ TERCER DIA
CUARTO DIA
MATERIAL DEL APRENDIZ
ENLACE EVIDENCIA_CUARTO DIA
QUINTO DIA
GUIA DE INDUCCIÓN
PROCESO DIRECCIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUIA DE APRENDIZAJE – GUÍA_00_INDUCCIÓN
Denominación del Programa de Formación: Inducción SENA
Código del Programa de Formación: 41311582
Nombre del Proyecto: Introducción a la formación profesional integral
Fase del Proyecto: Análisis
Actividad de Proyecto: Reconocer los aspectos de la Formación Profesional Integral del Sena y el Rol de Aprendiz.
Competencia: Inducción
Resultado de Aprendizaje Alcanzar:
Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional
1 de 1


FABIOLA GARCIA
PROGRAMACION DE SOFTWARE . (2693844)
Programacion De Software . (2693844)
INDUCCIÓN
ACTIVIDADES
GUIA DE INDUCCIÓN
PRIMER DIA
MATERIAL DEL APRENDIZ
MATERIAL DEL APRENDIZ
ELACE DE EVIDENCIAS PRIMER DIA
ENLACE EVIDENCIAS_PRIME DIA
SEGUNDO DIA
MATERIAL DEL APRENDIZ
MATERIAL DEL APRENDIZ
ENLACE EVIDENCIA_SEGUNDO DIA
TERCER DIA
CUARTO DIA
QUINTO DIA
Competencia Resultado
Modelo Pedagógico SENA .PPTX
Archivo Editar Ver Ayuda
Presentación de diapositivas
Compartir
Solo ver
Modelo Pedagógico de la Formación Profesional Integral
María Isabel De Castro De Los Ríos
Dora Ligia Páez Luna
Centro de Gestión de Mercados, Logística y Tecnologías de la Información

PRY2695165


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2649854&social=29950964
FABIOLA GARCIA
PROGRAMACION DE SOFTWARE .
2695165 PRY 2682543)
Programacion De Software . (2695165 Pry 2682543)
INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA
DISEÑO CURRICULAR
PROYECTO TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
PLANEACIÓN PEDAGOGICA PROYECTO FORMATIVO
ACTIVIDADES DEL PROYECTO
FASE1_ ANÁLISIS
COMPETENCIA _ Establecer requisitos de la solución de Software de acuerdo con estandares y procedimientos (220501092)
GUIA 1_Contextualización sobre Sistemas de información
Cuestionario 1. Contextualización
MATERIAL DEL
GUÍA 1 - Contextualización sobre sistemas de información (CONTENIDO)
PROCESO DE GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
FORMATO GUÍA DE APRENDIZAJE
GUIA 1 Contextualización sobre sistemas de información
Identificación de la guía de aprendizaje
Denominación del Programa de Formación: Técnico en programación de software
Código del Programa de Formación: 233104 Ver 2
Nombre del Proyecto: construcción de sistema de información para emprendedores y empresario
Fase del Proyecto: FASE 1: identificación del problema (análisis)
Actividad de Proyecto: Actividad 1: analizar la información del cliente para establecer los requisitos de la solución de software
Competencia
220501092 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
Resultados de Aprendizaje Alcanzar:
Caracterizar la información a recolectar de acuerdo con las necesidades del cliente.
Duración de la Guía: 70 horas (Horas presenciales 56 – Horas desescolarizadas 14).
1 de 1


sena.territorio.la/content_mooc.php?idMateria=2649854&social=29950964
FABIOLA GARCIA
DDL y DML
MATERIAL DEL APRENDIZ GUÍA 3
ENLACE EVIDENCIA GUÍA 3
COMPETENCIA - Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo (220501096)
Guía 4 - Desarrollo Front End
FASE 3_EJECUCIÓN
FASE 4_EVALUACIÓN
ETAPA PRODUCTIVA
FASE 1 _ANÁLISIS
Formato Acuerdo Empresa Programación de Software
GFPI_023_Formato Planeación Etapa productiva
Lista de Chequeo Fase Análisis
Enlace Evidencia Fase Análisis
FASE 2 _PLANEACIÓN
FASE 3_EJECUCIÓN
FASE 4_EVALUACIÓN
GFPI_023_Formato Planeación Etapa productiva
siga
Formato Planeación, Seguimiento y Evaluación Etapa Productiva
1. INFORMACIÓN GENERAL
Regional: Distrito Capital
Centro de Formación: Gestión de mercados logística y tecnologías de la información
Programa de Formación: Programación de software
No. de Ficha:
Datos del Aprendiz
Nombre: Aprendiz 1 /Aprendiz 2
Identificación: Aprendiz 1 /Aprendiz 2
Teléfono: Aprendiz 1 /Aprendiz 2
E-mail: Aprendiz 1 /Aprendiz 2
Alternativa registrada en SOFIA plus: Proyecto Productivo
Ente Conformador
Razón social Empresa:
Nit:
Dirección:
Nombre del Jefe Inmediato del aprendiz:
Cargo:
Teléfono:

3. Portafolio De Instructor.

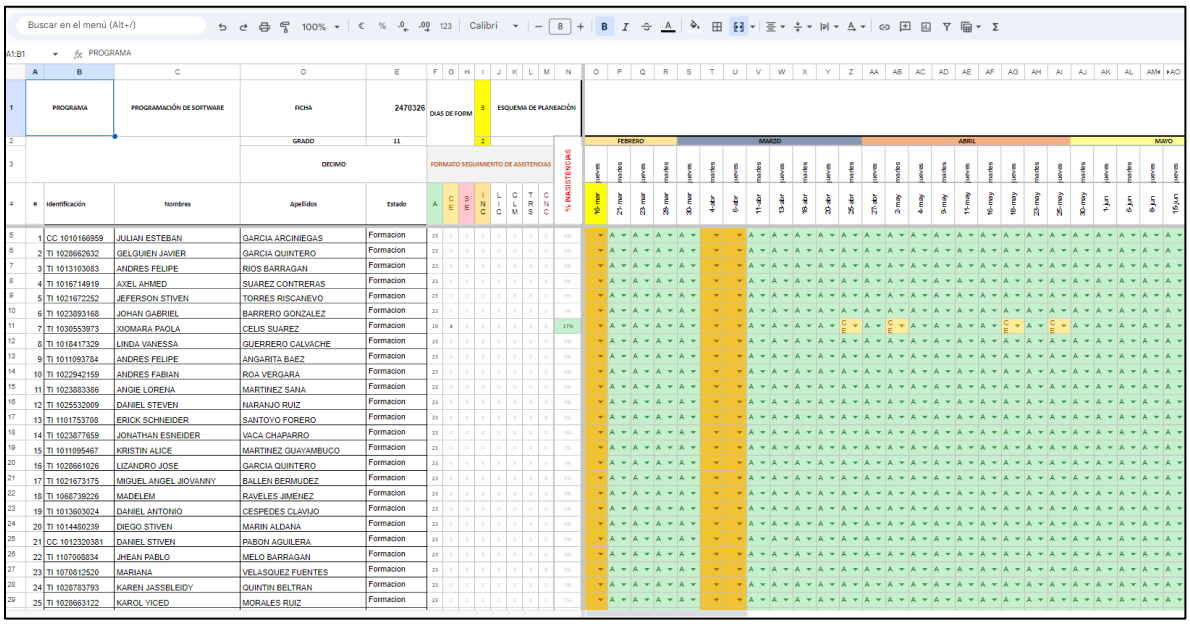
Enlace del portafolio del instructor.
https://drive.google.com/drive/folders/1q08KmOohgs2OxjS32WeboOJsJp23N1TL?usp=drive_link

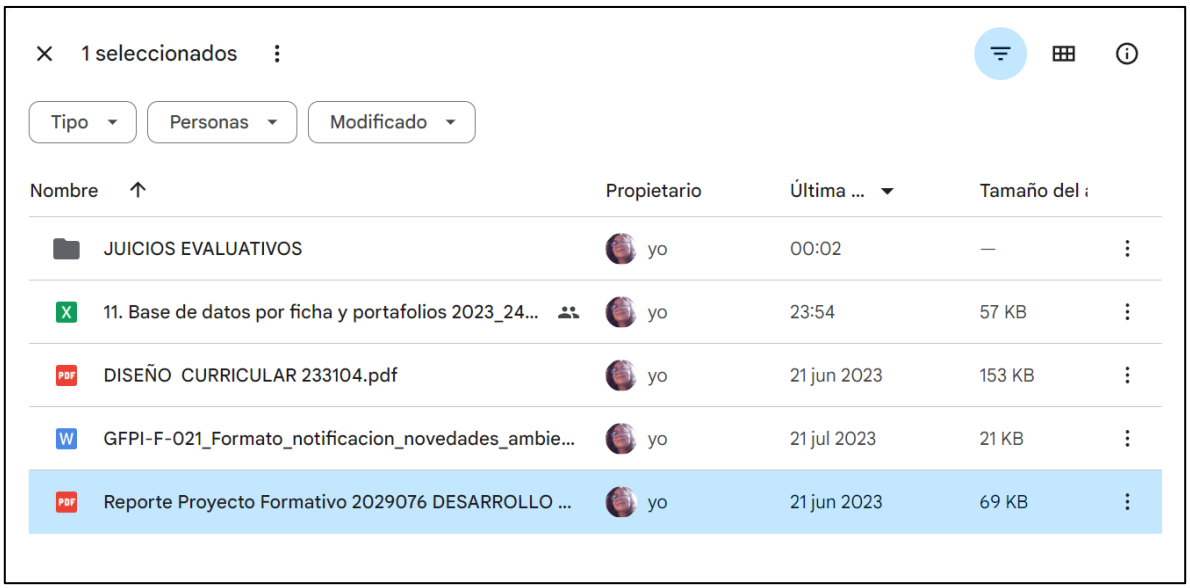
Adjunto Pantallas por fichas del portafolio.



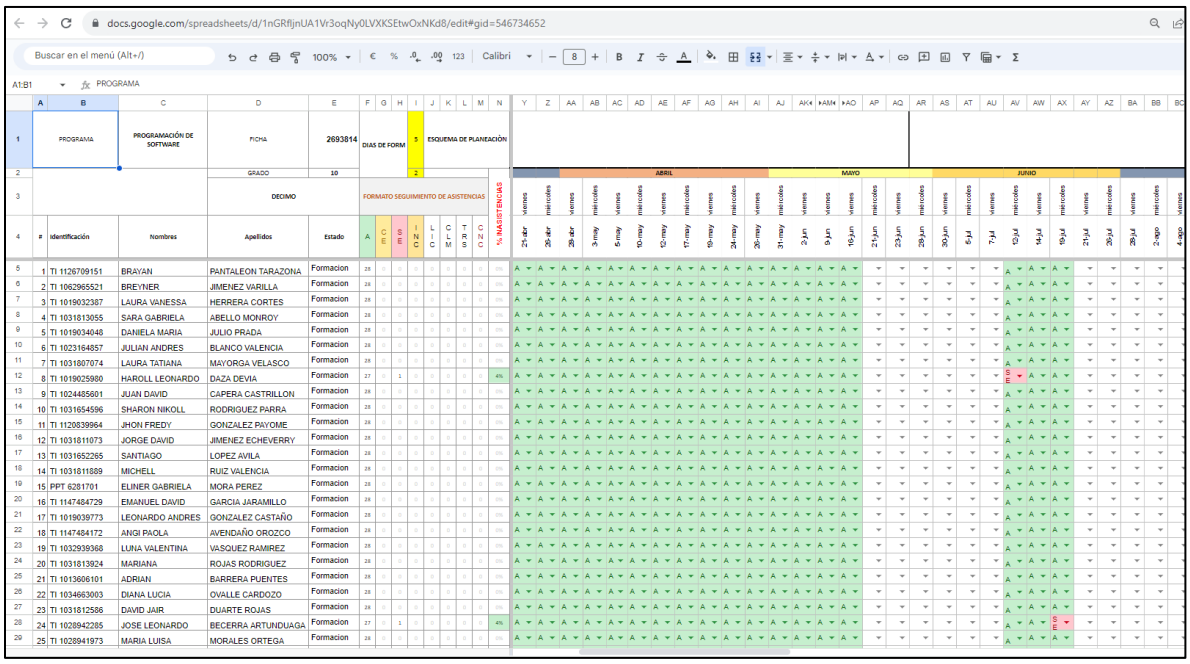



1_PLAN_DE_TRABAJO_...
GUIA6
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
Plan_Concertado_Trabajo_ANDRES FABIAN ROA VER... yo 12 jul 2023 415 KB
PDF: Plan_Concertado_Trabajo_ANDRES FABIAN ROA VERGARA_GUIA_06.pdf
Plan_Concertado_Trabajo_ANDRES FELIPE ANGARIT... yo 12 jul 2023 415 KB
Plan_Concertado_Trabajo_ANDRES FELIPE RIOS BAR... yo 12 jul 2023 415 KB
Plan_Concertado_Trabajo_ANGIE LORENA MARTINEZ... yo 12 jul 2023 415 KB
Plan_Concertado_Trabajo_AXEL AHMED SUAREZ CO... yo 12 jul 2023 416 KB
Plan_Concertado_Trabajo_DANIEL ANTONIO CESPED... yo 12 jul 2023 415 KB
Plan_Concertado_Trabajo_DANIEL STEVEN NARANJ... yo 12 jul 2023 415 KB

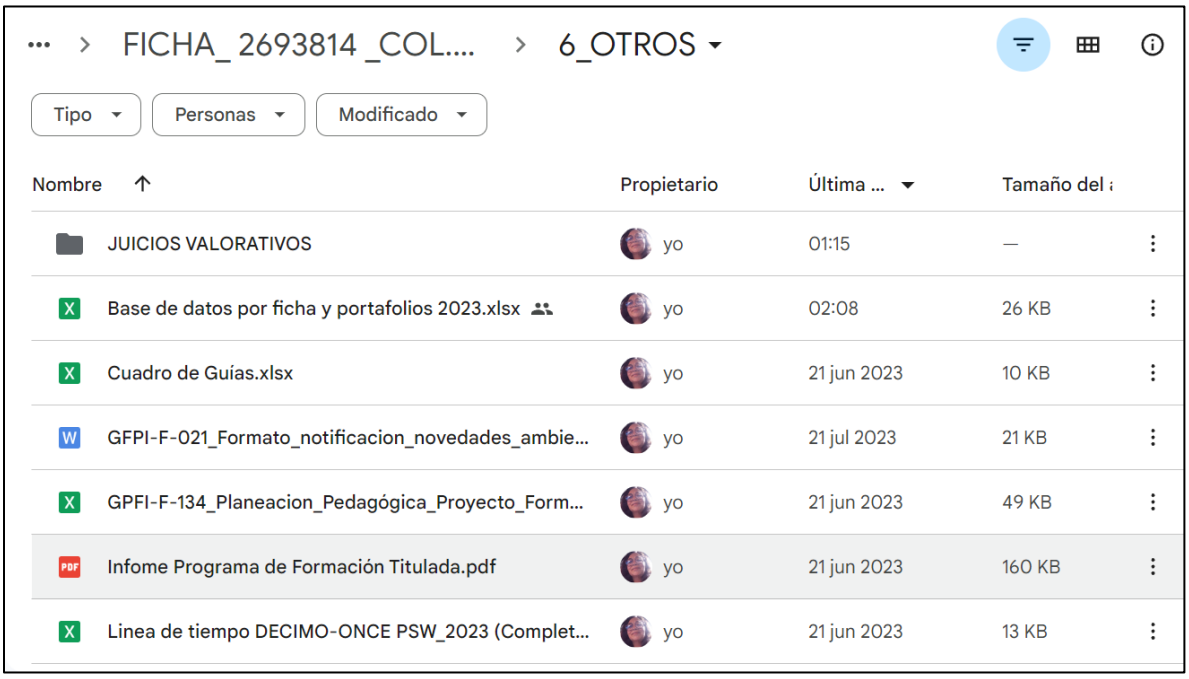

PROGRAMA
PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE
FICHA
2470326
GRADO
11
DECIMO
FORMATO SEGUIMIENTO DE ASISTENCIAS
% INASISTENCIAS
Identificación
Nombres
Apellidos
Estado
CC 1010166959 JULIAN ESTEBAN GARCIA ARCINIEGAS Formacion
TI 1028662632 GELQUIEN JAVIER GARCIA QUINTERO Formacion
TI 1013103083 ANDRES FELIPE RIOS BARRAGAN Formacion
TI 1016714919 AXEL AHMED SUAREZ CONTRERAS Formacion
TI 1021672252 JEFERSON STIVEN TORRES RISCANEVO Formacion
TI 1023893168 JOHAN GABRIEL BARRERO GONZALEZ Formacion
TI 1030553973 XIOMARA PAOLA CELIS SUAREZ Formacion
TI 1018417329 LINDA VANESSA GUERRERO CALVACHE Formacion
TI 1011093784 ANDRES FELIPE ANGARITA BAEZ Formacion
TI 1022942159 ANDRES FABIAN ROA VERGARA Formacion
TI 1023883386 ANGIE LORENA MARTINEZ SANA Formacion
TI 1025532009 DANIEL STEVEN NARANJO RUIZ Formacion
TI 1101753708 ERICK SCHNEIDER SANTOYO FORERO Formacion
TI 1023877659 JONATHAN ESNEIDER VACA CHAPARRO Formacion
TI 1011095467 KRISTIN ALICE MARTINEZ GUAYAMBUCO Formacion
TI 1028661026 LIZANDRO JOSE GARCIA QUINTERO Formacion
TI 1021673175 MIGUEL ANGEL JIOVANNY BALLEN BERMUDEZ Formacion
TI 1068739226 MADELEM RAVELES JIMENEZ Formacion
TI 1013603024 DANIEL ANTONIO CESPEDES CLAVIJO Formacion
TI 1014480239 DIEGO STIVEN MARIN ALDANA Formacion
CC 1012320381 DANIEL STIVEN PABON AGUILERA Formacion
TI 1107006834 JHEAN PABLO MELO BARRAGAN Formacion
TI 1070812520 MARIANA VELASQUEZ FUENTES Formacion
TI 1028783793 KAREN JASSBLEIDY QUINTIN BELTRAN Formacion
TI 1028663122 KAROL YICED MORALES RUIZ Formacion


1 seleccionados
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
JUICIOS EVALUATIVOS
yo
00:02
—
11. Base de datos por ficha y portafolios 2023_24...
yo
23:54
57 KB
DISEÑO CURRICULAR 233104.pdf
yo
21 jun 2023
153 KB
GFPI-F-021_Formato_notificacion_novedades_ambie...
yo
21 jul 2023
21 KB
Reporte Proyecto Formativo 2029076 DESARROLLO ...
yo
21 jun 2023
69 KB


Mi uni...
PORTAFOLIO _EVI...
FICHA_ 2693814 _CO...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
1_PLAN_DE_TRABAJO_CONCERTADO
yo
21 jun 2023
—
2_GUIAS_DE_APRENDIZAJE
yo
21 jun 2023
—
3_PLANES_DE_MEJORAMIENTO
yo
21 jun 2023
—
4_FORMATO_ETAPA_PRODUCTIVA
yo
21 jun 2023
—
5_INASISTENCIAS
yo
21 jun 2023
—
6_OTROS
yo
21 jun 2023
—



	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
1		PROGRAMA	PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE	FICHA	2693814	DIAS DE FORM			5	ESQUEMA DE PLANEACIÓN				
2				GRADO	10				2					
3				DECIMO		FORMATO SEGUIMIENTO DE ASISTENCIAS								% INASISTENCIAS
4	#	Identificación	Nombres	Apellidos	Estado	A	C	E	I	L	M	T	O	
5	1	TI 1126709151	BRAYAN	PANTALEON TARAZONA	Formacion	28								0%
6	2	TI 1062965521	BREYNER	JIMENEZ VARILLA	Formacion	28								0%
7	3	TI 1019032387	LAURA VANESSA	HERRERA CORTES	Formacion	28								0%
8	4	TI 1031813055	SARA GABRIELA	ABELLO MONROY	Formacion	28								0%
9	5	TI 1019034048	DANIELA MARIA	JULIO PRADA	Formacion	28								0%
10	6	TI 1023164857	JULIAN ANDRES	BLANCO VALENCIA	Formacion	28								0%
11	7	TI 1031807074	LAURA TATIANA	MAYORGA VELASCO	Formacion	28								0%
12	8	TI 1019025980	HAROLL LEONARDO	DAZA DEVIA	Formacion	27	1							4%
13	9	TI 1024485601	JUAN DAVID	CAPERA CASTRILLON	Formacion	28								0%
14	10	TI 1031654596	SHARON NIKOLL	RODRIGUEZ PARRA	Formacion	28								0%
15	11	TI 1120839964	JHON FREDY	GONZALEZ PAYOME	Formacion	28								0%
16	12	TI 1031811073	JORGE DAVID	JIMENEZ ECHEVERRY	Formacion	28								0%
17	13	TI 1031652265	SANTIAGO	LOPEZ AVILA	Formacion	28								0%
18	14	TI 1031811889	MICHELL	RUIZ VALENCIA	Formacion	28								0%
19	15	PPT 6281701	ELINER GABRIELA	MORA PEREZ	Formacion	28								0%
20	16	TI 1147484729	EMANUEL DAVID	GARCIA JARAMILLO	Formacion	28								0%
21	17	TI 1019039773	LEONARDO ANDRES	GONZALEZ CASTAÑO	Formacion	28								0%
22	18	TI 1147484172	ANGI PAOLA	AVENDAÑO OROZCO	Formacion	28								0%
23	19	TI 1032939368	LUNA VALENTINA	VASQUEZ RAMIREZ	Formacion	28								0%
24	20	TI 1031813924	MARIANA	ROJAS RODRIGUEZ	Formacion	28								0%
25	21	TI 1013606101	ADRIAN	BARRERA PUENTES	Formacion	28								0%
26	22	TI 1034663003	DIANA LUCIA	OVALLE CARDOZO	Formacion	28								0%
27	23	TI 1031812586	DAVID JAIR	DUARTE ROJAS	Formacion	28								0%
28	24	TI 1028942285	JOSE LEONARDO	BECERRA ARTUNDUAGA	Formacion	27	1							4%
29	25	TI 1028941973	MARIA LUISA	MORALES ORTEGA	Formacion	28								0%



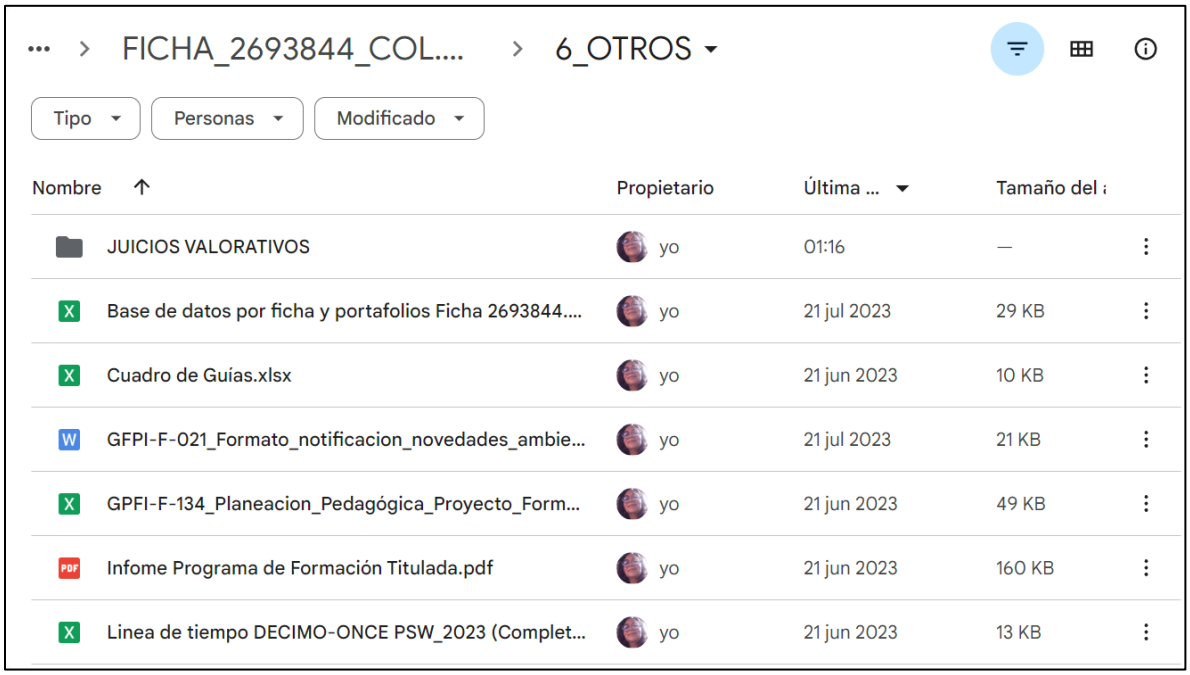
FICHA_ 2693814 _COL.... › 6_OTROS

Tipo | Personas | Modificado

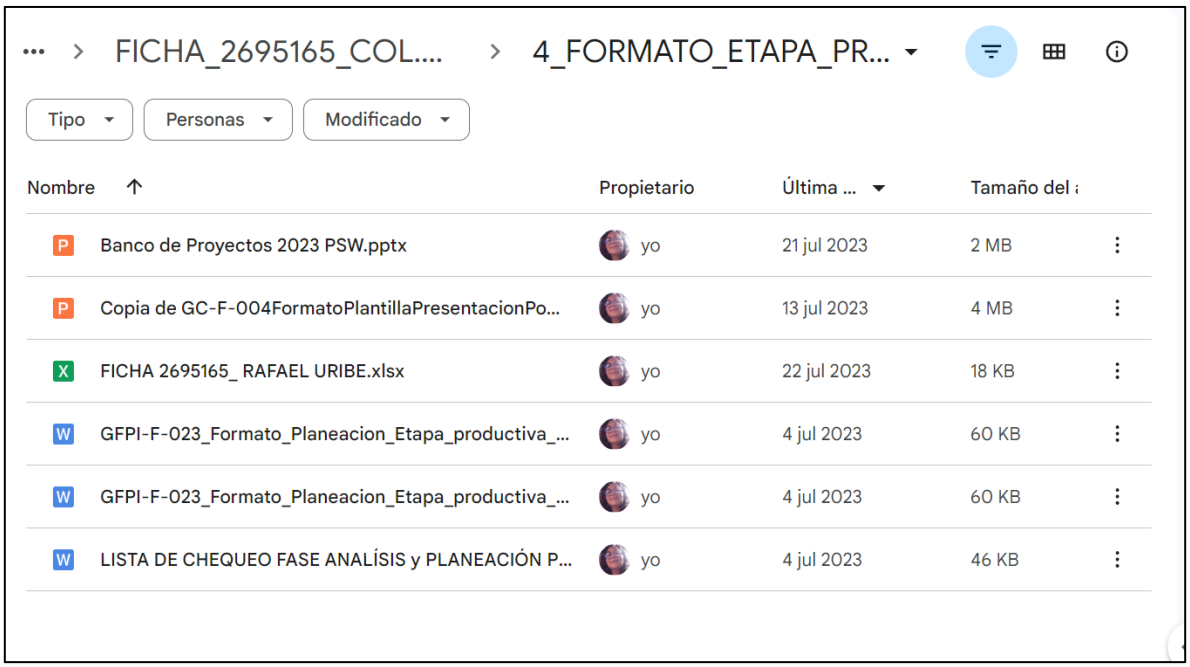
Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del i
JUICIOS VALORATIVOS	yo	01:15	—
Base de datos por ficha y portafolios 2023.xlsx	yo	02:08	26 KB
Cuadro de Guías.xlsx	yo	21 jun 2023	10 KB
GFPI-F-021_Formato_notificacion_novedades_ambie...	yo	21 jul 2023	21 KB
GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica_Proyecto_Form...	yo	21 jun 2023	49 KB
Infome Programa de Formación Titulada.pdf	yo	21 jun 2023	160 KB
Linea de tiempo DECIMO-ONCE PSW_2023 (Complet...	yo	21 jun 2023	13 KB


Mi uni...
PORTAFOLIO _EVI...
FICHA_2693844_CO...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
1_PLAN_DE_TRABAJO_CONCERTADO
2_GUIAS_DE_APRENDIZAJE
3_PLANES_DE_MEJORAMIENTO
4_FORMATO_ETAPA_PRODUCTIVA
5_INASISTENCIAS
6_OTROS
yo
21 jun 2023


FICHA_2693844_COL....
2_GUIAS_DE_APRENDIZ...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
GUIA 1_GFPI-F-135_de_Aprendizaje Contextualizacio...
GUIA_00_INDUCCIÓN ARTICULACION 2023 (3).pdf
GUIA_02_GFPI-F-135_Modelamiento Técnico UML.pdf
yo
21 jun 2023
844 KB
620 KB
25 jun 2023
785 KB


FICHA_2693844_COL....
6_OTROS
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
JUICIOS VALORATIVOS
yo
01:16
—
Base de datos por ficha y portafolios Ficha 2693844....
yo
21 jul 2023
29 KB
Cuadro de Guías.xlsx
yo
21 jun 2023
10 KB
GFPI-F-021_Formato_notificacion_novedades_ambie...
yo
21 jul 2023
21 KB
GPFI-F-134_Planeacion_Pedagógica_Proyecto_Form...
yo
21 jun 2023
49 KB
Infome Programa de Formación Titulada.pdf
yo
21 jun 2023
160 KB
Linea de tiempo DECIMO-ONCE PSW_2023 (Complet...
yo
21 jun 2023
13 KB


Mi uni...
PORTAFOLIO _EVI...
FICHA_2695165_COL...
Tipo
Personas
Modificado
Nombre
Propietario
Última ...
Tamaño del
1_PLAN_DE_TRABAJO_CONCERTADO
yo
21 jun 2023
—
2_GUIAS_DE_APRENDIZAJE
yo
21 jun 2023
—
3_PLANES_DE_MEJORAMIENTO
yo
21 jun 2023
—
4_FORMATO_ETAPA_PRODUCTIVA
yo
21 jun 2023
—
5_INASISTENCIAS
yo
21 jun 2023
—
6_OTROS
yo
21 jun 2023
—



4. Juicios Valorativos

Se llevó acabo la calificación tanto en plataforma Territorio como en Sofiaplus las competencias y resultados de aprendizaje por cada uno de los aprendices, correspondientes a las competencias y resultados de aprendizaje manejadas así:

COMPETENCIA	RESULTADO DE APRENDIZAJE	FICHA.
240201530 - Resultado de Aprendizaje de Inducción	584098 - Identificar la dinámica organizacional del SENA y el rol de la formación profesional integral de acuerdo con su proyecto de vida y el desarrollo profesional.	Grado Decimo: • 2693814 • 2693844 • 2695165
220501092 - Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimientos técnicos	Caracterizar la información a recolectar de acuerdo con las necesidades del cliente.	
220501096 - Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo	584211 - Codificar el software utilizando el lenguaje de programación y la plataforma seleccionada.	Grado Undécimo: • 2470326

En el Portafolio del instructor en la carpeta **otros** se evidencias los reportes de los juicios evaluativos reportados del Sistema administrativo Sofía plus, por cada una de las fichas asignadas, los cuales hacen parte de esta acta de entrega y que también se pueden validar en el sistema administrativo Sofía Plus, de esta manera podrán evidenciar que di cumplimiento durante el tiempo vinculada en el área de articulación, de acuerdo al tiempo que estuve en formación y durante las semanas de receso en donde de acuerdo a los enlaces compartidos se hicieron entrega de la guía N° 7, con los materiales correspondientes de soporte de la misma y apoyo de la formación además de las demás actividades solicitadas y trabajadas en las secciones de trabajo llevadas en la sede de Uni germana y virtualmente.

Sin otro particular.

Firma:



Fabiola García Arismendi
C.C. N° 51.825.728

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
INFORME FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATACIÓN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

CONTRATO No. CO1.PCCNTR.4776307 del año 2023

NOMBRE DEL CONTRATISTA: Fabiola García Arismendi

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATISTA: Cedula de ciudadanía N° 51.8253.728 de Bogotá

OBJETO DEL CONTRATO. Prestar servicios personales de carácter temporal para impartir formación profesional de nivel técnico según programación establecida por el centro, para el área de articulación con la media.

OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA: (Especificas del Contracto)

No	Obligaciones
1	Cumplir con la programación académica predeterminada por la Coordinación Académica en los programas (TÉCNICO EN PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE) y competencias (220501097 DESPLEGAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE) de acuerdo con las normas, la red de conocimiento (INFORMÁTICA, DISEÑO Y DESARROLLO DE SOFTWARE) y el área temática (SOFTWARE), procesos y metodologías pedagógicas, estrategias didácticas activas, formación por proyectos y los productos institucionales
2	Acompañar y Asesorar en forma permanente e integral a los aprendices en el proceso de formación por proyectos durante la vigencia del contrato
3	Presentar los reportes de Juicios de evaluación de Aprendices y demás informes dentro de los plazos estipulados por el Centro, el Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (Plataforma Compromiso) y el Reglamento para Aprendices del Sena, para tal efecto
4	Preparar, orientar, desarrollar, apoyar y evaluar procesos de aprendizaje por medios físicos o electrónicos, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional para los diferentes grupos poblacionales objeto de Formación Profesional Integral.
5	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los aprendices para su mejoramiento continuo.
6	Evaluar, innovar y mejorar continuamente el proceso de aprendizaje, las estrategias pedagógicas, el medio ambiente educativo, el rendimiento académico de los aprendices y el empleo de medíos didácticos físicos y electrónicos.
7	Participar en el desarrollo de innovaciones pedagógicas y del área específica en que se desempeñe, mediante proyectos de investigación, participación en semilleros de investigación o líneas de investigación, en concordancia con el plan que sobre este aspecto tenga definido el área académica, concertado con el supervisor del contrato.
8	Entregar documentos de proyectos de investigación, publicaciones, ponencias o productos asociados en caso de participar en la gestión de semilleros de investigación del área académica respectiva, en armonía con el plan de trabajo definido para el mismo.
9	Formular, ejecutar y evaluar diagnósticos que con lleven a la actualización y creación de diseños, planes, programas, procesos y productos propios de las actividades del centro de formación, acordes con su especialidad y área de desempeño, y según las necesidades del entorno.
10	Colaborar en el diseño y ejecución de programas de actualización de instructores, del SENA y de otras entidades, en aspectos pedagógicos y de la especialidad en que imparte Formación Profesional Integral.
11	Participar activamente en el Plan de Mejoramiento y Actualización de Instructores.

12	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación
13	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción de aprendices
14	Rendir oportunamente los informes (planillas, reportes, formatos y plataformas virtuales) requeridos sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje realizados por aprendices a quienes imparte formación Profesional.
15	Incorporar las tendencias tecnológicas, pedagógicas y de gestión, al diseño técnico pedagógico de las diferentes acciones de formación profesional en su especialidad.
16	Participar en los comités de evaluación, actividades de aseguramiento de la calidad, asistir puntualmente a las clases programadas, colaborar activamente con las disposiciones sobre aseo y orden de los ambientes de formación físicos o virtuales, tener sentido de pertenencia con la Institución.
17	Presentar en forma mensual al Coordinador Académico el reporte de ejecución de actividades, registrando las novedades sucedidas en el periodo académico que afectaron la ejecución de la programación académica mínima establecida, el cual entregará al respectivo Coordinador Académico o responsable del área.
18	El contratista debe aplicar antes de la finalización del contrato al proceso de certificación de competencias según normas de competencias que aplican a la obligación de instructor, así como a los procesos que el SENA adelanta para certificar habilidades pedagógicas, de los instructores
19	El contratista se compromete a hacer uso de la bata blanca larga, con el logo del SENA en el bolsillo de la parte superior, en el desarrollo de todas las actividades de formación y las que deriven del presente contrato, dentro y fuera de las instalaciones del SENA.

LUGAR DE EJECUCIÓN: El contrato se ejecutó en la ciudad de Bogotá, en las localidades de Ciudad Bolívar. Colegio Rafael Uribe Uribe, localidad de suba. Colegio Alberto lleras y Localidad del 20 de julio. Colegio Javier Matiz.

PLAZO DE EJECUCIÓN.

FECHA DE INICIACIÓN CONTRATO: 27 de marzo DE 2023
FECHA DE TERMINACIÓN DEL CONTRATO: 17 de julio 2023

VIGENCIA DEL CONTRATO: 30 noviembre 2023
(Indicar plazo incluidos los meses que tiene para liquidar según cláusula del contrato)

VALOR DEL CONTRATO: $ 34.959.616
(Discriminar su valor inicial, incluidas las adiciones una a una)

SUPERVISOR: Luis Alberto Camacho Bolaños**,** Coordinador de Articulación con la Media

IDENTIFICACIÓN DEL SUPERVISOR: Cédula de ciudadanía N°19262832 de Bogotá

SUSPENSIONES Y AMPLIACIONES DE SUSPENSIÓN: SI____ NO (X)

ACTAS No.	TIEMPO	CAUSALES

BALANCE FINANCIERO:

Valor total del contrato	**$ 34.959.616**
Valor Ejecutado	$ 12.836.734
Saldo pendiente de cancelar al contratista	$ 2.321.537
Saldo por liberar	$ 19.801.345

PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS (*Indicar de forma concisa y clara que trabajos ejecuto, ej: realizo 200 liquidaciones con éxito, o realizo 50 contratos, editor la página web de la entidad, etc.)*

Formación de acuerdo al programa de técnico en programación de Software de los grados 10 de las fichas de formación: 2693814, 2693844, 2695165 en donde se llevó acabo Inducción, orientación en la temática de la GuiaN°1 y orientación hasta la actividad 4 de la Guia2, asignación de proyecto formativo a los diferentes grupos de trabajo, llevando acabo la validación de los juicos evaluativos en la Plataforma territorium y sistema administrativo Sofiaplus de inducción y guía 1. Correspondiente a la competencia: 1. **240201530 - RESULTADO DE APRENDIZAJE DE LA INDUCCIÓN** 2. **220501092 - ESTABLECER REQUISITOS DE LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON ESTÁNDARES Y PROCEDIMIENTO TÉCNICO**
Formación de acuerdo al programa de técnico en programación de Software de los grados 11 de las fichas de formación: 2470326 en donde se llevó acabo orientación en la temática de la GuiaN°6 y orientación hasta la actividad 3 de la Guía 7, llevando acabo la validación de los juicos evaluativos en la Plataforma territorium y sistema administrativo Sofiaplus de inducción y guía 6. Correspondiente a la competencia: 1. **220501096 - DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO**

Otras Labores Como: Cargue de semilla de inducción y PRY en Plataforma territorium delas fichas asignadas, reunión de padres socialización etapa productiva de los diferentes proyectos asignados a los grupos de trabajo, elaboración de documentos solicitados por las coordinaciones de los colegios con relación a cortes de reporte de evaluación de los aprendices por fichas asignadas, elaboración de guía N° 7, selección de documentos soportes de trabajo, revisión malla curricular, elaboración y socialización lista de chequeo validación de proyectos formativos además de participación de reuniones informativas con relación a lineamientos de formación.

OBSERVACIONES DE LA SUPERVISIÓN SOBRE LOS PRODUCTOS O ACTIVIDADES EJECUTADAS

(*especificar de forma ejecutiva un resumen sobre las actividades ejecutadas por el contratista, indicando si se han cumplido las metas planteadas)*

SANCIONES: SI___ NO (X)

CUMPLIMIENTO FRENTE A LA OBLIGACIÓN A LA SEGURIDAD SOCIAL: SI (X) NO__

GRADO DE SATISFACCIÓN: EXCELENTE__ BUENO__ REGULAR__ INSUFICIENTE__

Atentamente,

FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO

Luis Alberto Camacho Bolaños
Supervisor Contrato No. CO1.PCCNTR. 4776307 de 2023
Coordinador de Articulación con la Media