

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☒	INFORME FINAL ☐
Cuota Número <u>01</u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. <u>4148.010.26.1.0177</u> de <u>2024</u>	
Nombre completo del contratista: NICOLE TRUJILLO BETANCOUR	
Documento de identificación: 1.144.080.942 DE CALI	
Nombre del supervisor: BANIA GUERRERO RAMOS	
Organismo: SECRETARÍA DE CULTURA	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Secretaría de Cultura en desarrollo del proyecto de inversión "APOYO CON ESTÍMULOS A LOS AGENTES CULTURALES, ARTÍSTICOS Y PATRIMONIALES DE SANTIAGO DE CALI" con ficha BP-26004722	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 20/Feb/2024	Fecha terminación 30/Abr/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO				
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de QUINCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$15.693.000)				
Adición: N/A				
Prórroga: N/A				
Información para Retención en la fuente:				
Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:			SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 				X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 				X
Información:				
Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar	
\$ 15.693.000	\$ 5.231.000	\$ 0	\$ 10.462.000	
Información del pago de seguridad social:				
Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago			
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: N/A No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: N/A Operador: N/A Fecha de Pago: N/A Periodo de pago de la seguridad social: N/A			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Observaciones al informe financiero y contable:

Información del pago de seguridad social: El contratista mantiene al día el pago correspondiente al sistema integral de seguridad social en salud, pensión y ARL de acuerdo con las bases de cotización establecidas en las normas vigentes. Adjunta certificado de afiliación a EPS SURA, Fondo de pensiones Colpensiones y ARL Positiva.

Valor del contrato: Número y letras: QUINCE MILLONES SEISCIENTOS NOVENTA Y TRES MIL PESOS M/CTE (\$15.693.000) de acuerdo al registro de disponibilidad presupuestal:

RPC	CDP	Ítem	Mes	VALOR
4500319666	3500209378	01	FEBRERO	\$ 5.231.000

La PRIMERA (01) cuota que presenta el/la contratista se autoriza de acuerdo al PAC correspondiente al mes de FEBRERO, por valor de CINCO MILLONES DOSCIENTOS TREINTA Y UN MIL PESOS M/CTE (\$5.231.000)

La ejecución del contrato se presenta así:

Valor del Contrato	\$ 15.693.000
Valor primera cuota	\$ 5.231.000
Saldo Contrato	\$ 10.462.000

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS:

- Brindar apoyo y acompañamiento al desarrollo de programas de convocatorias.
La contratista brindó apoyo en el desarrollo de los términos y condiciones de la convocatoria "Cultores" y de las organizaciones que accederán a la oferta.
- Brindar apoyo y acompañamiento administrativo al desarrollo de programas de convocatorias.

 <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p>	<p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p>	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

La contratista apoyó el proceso dando respuesta a las solicitudes de los Orfeos, organigramas y demás requerimientos al respecto.

3. Brindar apoyo en la asistencia de reuniones virtuales y/o presenciales que le sean asignadas.

La contratista asistió a las reuniones programadas desde la subsecretaría de artes y demás a las que fue asignada como:

- Reunión de planificación para la presentación del plan de trabajo 2024 a la Subsecretaría de Artes, Creación y Promoción
- Reunión virtual con el equipo de territorios creativos para la presentación de su trabajo y concertación de las próximas convocatorias que han de realizar.
- Reunión de socialización de los términos de referencia de la convocatoria del programa cultores.
- Reunión con el equipo estructurador de políticas públicas de las dependencias de la Secretaría de Cultura.
- Reunión para la presentación de la convocatoria de cultores ante el equipo estructurador y la Subsecretaría de Artes, Creación y Promoción

4. Cumplir con el proceso de radicación de informes de supervisión y demás documentos solicitados para el trámite de las cuentas de cobro, acatando las directrices impartidas por la Secretaría de Cultura para este fin.

La contratista cumplió con la presentación y radicación del informe de supervisión y los demás documentos que fueron solicitados para el trámite de la primera cuenta de cobro.

5. Realizar actividades de apoyo a la supervisión de contratos y/o convenios que le sean asignados.

Durante este periodo no ha sido requerida apoyo en esta actividad.

6. Las demás que por naturaleza del servicio se deriven o se asignen acorde con su perfil, para cumplir el objeto del contrato.

- La contratista asistió a la reunión virtual de capacitación para la presentación de cuenta de cobro realizada por el área de unidad de apoyo.
- La contratista asistió al primer encuentro de la Secretaría de Cultura, donde se socializó la mirada del plan de trabajo 2024.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico:

Como soporte al presente informe se adjunta el informe de actividades del periodo reportado y con sus respectivas evidencias.

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reportan recomendaciones para este periodo.

7. FIRMAS RESPONSABLES



BANIA GUERRERO RAMOS
Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, Febrero 27 de 2024