CARTA DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA

Bogotá, (día) ____ de (mes)_____ de (año)_____.

Señores

SECRETARÍA DISTRITAL DE LA MUJER

REFERENCIA: Proceso No. SDMUJER-SAMC-001-2024

Objeto: *"Prestar los servicios de alimentación, hospedaje y servicios básicos, en el modelo intermedio para la atención a mujeres víctimas de violencia y sus personas a cargo de conformidad con los lineamientos emitidos por la entidad."*

Yo, _____, identificado con cédula de ciudadanía No _____ de _____, actuando: en nombre propio (persona natural) ó en representación de _____ (persona jurídica - razón social), me dirijo a ustedes con el fin de presentar oferta formal para el objeto señalado, de acuerdo con las especificaciones técnicas, señaladas en la invitación pública o pliego de condiciones y manifiesto expresamente:

1. Que conocemos la información general, los estudios previos, la invitación pública, pliego de condiciones electrónico y el. anexo al mismo, informaciones sobre preguntas, respuestas y adendas, manifestamos que aceptamos y nos comprometemos a su contenido y los requisitos en ellos establecidos.
2. Que si se nos acepta la oferta, nos comprometemos a constituir las garantías requeridas dentro de los términos señalados para ello.
3. Que ninguna otra persona tiene interés comercial en la propuesta ni en el contrato que se llegue a suscribir y que no hemos establecido acuerdos contrarios a la libre competencia, especialmente los establecidos en el numeral 3, artículo 47 del Decreto Nacional 2153 de 1992.
4. Que nos comprometemos a ejecutar totalmente el contrato en el plazo establecido en la Invitación Pública o pliego de condiciones y sus Anexos, si resultamos Adjudicatarios del proceso.
5. Así mismo, declaramos BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, sujeto a las sanciones establecidas en el Art. 442 del Código Penal (Ley 599/00):

   A) Que la información contenida en la propuesta es verídica y que asumimos total responsabilidad frente a LA ENTIDAD, cuando los datos suministrados sean falsos o contrarios a la realidad, sin perjuicio de lo dispuesto en el Código Penal y demás normas concordantes. Así mismo, nos comprometemos a suministrar a LA ENTIDAD, la información que soporta los datos suministrados cuando éste lo requiera.

   B) Que no nos hallamos incursos en causal alguna de inhabilidad e incompatibilidad de las señaladas en la Constitución y en la Ley y no nos encontramos en ninguno de los eventos de prohibiciones especiales para contratar. (NOTA: Se recuerda al proponente que, si está incurso en alguna causal de inhabilidad o incompatibilidad y/o bajo una prohibición especial para contratar, no puede participar en el proceso de selección de contratistas y debe abstenerse de formular propuesta).

   C) Que no nos encontramos incursos en ninguna causal de disolución y/o liquidación. Así mismo manifestamos que no nos encontramos adelantando ningún proceso de reestructuración de los establecidos en la ley 550 de 1999. (NOTA: Se recuerda al proponente que, si está adelantando algún proceso concordato, liquidatorio o de reestructuración de los establecidos en la Ley 550 de 1999, no puede participar en el proceso de selección de contratistas y debe abstenerse de formular propuesta).

6. Que no hemos sido sancionados por ninguna Entidad Oficial por incumplimiento de contratos estatales, mediante providencia ejecutoriada dentro de los últimos tres (3) años anteriores a la fecha de presentación de esta propuesta. (NOTA: Si el (la) proponente es un Consorcio o una Unión Temporal, deberá tener en cuenta a cada uno de sus miembros individualmente considerados. Si durante dicho período el (la) proponente ha sido objeto de sanciones contractuales (multas y/o cláusula penal) por parte de cualquier entidad estatal, en lugar de hacer este juramento debe indicar las sanciones y la entidad que las impuso).
7. Que ninguna otra persona con vínculos de parentesco hasta el segundo grado de consanguinidad o afinidad con el firmante ha presentado propuesta para éste proceso.
8. Se acepta expresamente las especificaciones técnicas referidas en el estudio previo y su respectivo anexo o requerimiento técnico y en caso de ser adjudicatario se compromete a cumplirlas en su integridad.
9. Que he leído cuidadosamente la invitación pública y el pliego de condiciones electrónico y el anexo al mismo y, en consecuencia, me someto a ella, manifestando me he enterado suficientemente de las condiciones exigidas y de las circunstancias en las cuales la entidad suscribiría el contrato y, en términos generales, de las circunstancias que puedan afectar la ejecución del contrato o los precios de la oferta.
10. Que no conozco ningún hecho irregular que comprometa la transparencia de este proceso y deba ser denunciado a la entidad.
11. Que no me encuentro (en caso de persona natural) o que la firma que represento (en caso de persona jurídica), relacionado en el Boletín de responsables fiscales, expedido por la Contraloría General de la República, ni aparezco ó aparece en el Boletín de deudores con el Estado.
12. Que declaro bajo la gravedad de juramento, que toda la información aportada y contenida en mi propuesta es veraz y susceptible de comprobación
13. Que la oferta que presento tiene una vigencia de sus condiciones comerciales de tres (3) meses a partir de la fecha de presentación.
14. Que no me encuentro (en caso de persona natural) o que la firma que represento (en caso de persona jurídica) o (en caso de figura asociativa) inscrita en las listas Nacionales e Internacionales de lavado de activos.
15. Así mismo, como proponente garantizo que de conformidad con lo dispuesto en las normas vigentes sobre protección de datos personales, en especial la Ley 1581 de 2012 y el Decreto 1074 de 2015, el personal relacionado en el presente proceso y cuyos datos se recogieron, autorizó libre, expresa e inequívocamente al proponente y a la SDMUJER, la recolección y tratamiento de los datos personales de manera veraz y completa, datos que serán utilizados para los diferentes aspectos relacionados con el presente proceso de contratación. Así mismo manifiesto que informé al personal de los derechos con que cuentan como titular de la información, especialmente a conocer, actualizar y rectificar la información personal, revocar la autorización y solicitar la supresión del dato correspondiente.
16. Que suministro la siguiente información para efectos de notificar o comunicar todos los actos que LA ENTIDAD, deba o considere necesario efectuar durante el curso del proceso precontractual:

(Marque con una x)

De conformidad con el numeral 1 del artículo 67 de la Ley 1437 de 2011, autorizó y aceptó SI _____ NO_____ ser notificado de los actos administrativos expedidos con ocasión del presente proceso de selección de manera electrónica.

FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL

_____ Nombre: _____ No.Identificación: _____

(Diligencie)

Correo electrónico de contacto: _____ No. de Teléfono de Contacto: _____

Dirección:_____

NOTA 1: Con la presente firma se entiende que el proponente acepta y avala toda la información suministrada con su propuesta en cada uno de los formatos habilitantes y de ponderación solicitados en el presente proceso de selección.

NOTA 2: Ninguna estipulación de esta carta de presentación, remplaza la información o documentación exigida en invitación pública.

NOTA 3: El (la) proponente persona natural o el representante legal de la persona jurídica deberá firmar la carta. Cuando la oferta sea presentada por un consorcio o unión temporal, la carta de presentación debe estar suscrita por el representante legal designado por el Consorcio o la Unión Temporal.