# DOCUMENTO SOPORTE EN ADQUISICIONES EFECTUADAS A NO OBLIGADOS A FACTURAR

## N° DS231968

**DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA**

**N.I.T.: 890399029-5**

Dirección: Edificio Palacio de San Francisco, carrera, COMUNA 3
Ciudad: CALI
Departamento: Valle del Cauca
Teléfono: +57 (602) 620 00 00
Correo: Facturacion.sedec@valledelcauca.gov.co
Tipo de Contribuyente: Persona Juridica
Tipo de responsabilidad: O-13;O-48

Fecha de Generación: 26/04/2024 00:00:00
Fecha de Pago : 2024-04-22
Medio de Pago : Transferencia Débito Interbancario
Tipo de Negociación Contado

## INFORMACIÓN DEL VENDEDOR Y/O PRESTADOR DE SERVICIO

Nombre Apellido o Razón Social : ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ
NIT / Número de Documento 10184368756
Tipo de Contribuyente Persona Natural
Tipo de Responsabilidad O-99
Correo afeslon@gmail.com
Dirección: CALLE 11A No.70-35 APTO 203-3
Ciudad: CALI
Departamento Valle del Cauca
Teléfono

| Nro | Código | Descripción | U/M | Cant | Precio Unitario | Descuento | | Recargo | | IMPUESTOS | | | | | | TOTAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | % | Importe | % | Importe | % | IVA | % | INC | % | ICA | |
| 1 | 00001 | 1.310-17.13-2046 CONTRATO DEL 19 FEBRERO 2024 . OB | NIU | 1.00 | 4,000,000.00 | | | | | | | | | | | 4,000,000.00 |

## DESCUENTOS Y RECARGOS GLOBALES

| Nro | Tipo | Código | Descripción | Porcentaje % | Monto |
|---|---|---|---|---|---|

## DATOS DE REFERENCIA

| TIPO DOCUMENTO REFERENCIA | NUMERO DOCUMENTO REFERENCIA | FECHA REFERENCIA |
|---|---|---|

## OBSERVACIONES

5600062249,, Nro planilla:106314487-8810500602,CUOTA 3

**Total en Palabras:** Cuatro millones de pesos.-

| | |
|---|---|
| **MONEDA** | COP |
| **SUB TOTAL** | 4,000,000.00 |
| **IVA** | 0.00 |
| **TOTAL DOCUMENTO** | 4,000,000.00 |
| **RETERENTA** | |
| **RETEIVA** | |
| **RETEICA** | |
| **TOTAL COMPRA** | 4,000,000.00 |

CUDE:39f93c77514a3e13ae43cb3a9b6042ca5b891402eb656d7ded5419de6a41f80af3ac7cab080bf8d06805ba4e7272059a

Autorización Habilitación Facturación Electrónica No. 18764065687971 del 16-Feb-24,Desde el No. DS23-1746 hasta el No.DS23-10000 Vigencia: Desde 16-Feb-24 hasta 16-Aug-25



Representaciòn grafica de la Factura Electronica - Generado por Signature South Consulting Colombia S.A.S. NIT: 900508908 (www.southconsulting.com) / Revise su Documento Electrónico en: www.gosocket.net

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

| | |
|---|---|
| NOMBRE: | ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ |
| CEDULA: | 1018436875 |
| CLASE DE CONTRATO: | PRESTACIÓN DE SERVICIOS - PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES |
| No. DE CONTRATO: | 1.310-17.13-2046-2024 del 19 de febrero de 2024 |
| VALOR DEL CONTRATO: | $12.000.000 (DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE) |
| DURACIÓN DEL CONTRATO: | Del 19 de febrero de 2024 a 30 de Abril de 2024 |
| PERIODO DEL INFORME: | ABRIL de 2024, CUOTA 3 |
| FECHA PRESENTACIÓN: | 22 de abril de 2024 |

**Objeto del contrato:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

A continuación, se presenta informe de actividades que evidencian el cumplimiento de las obligaciones específicas del contrato de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión, desarrolladas en este periodo, y se incluyen las actividades pendientes que no se incluyeron en el informe anterior:

**Actividades Realizadas:**
Las actividades están en completa coherencia con las definidas contractualmente, tal como se describe a continuación, con los logros respectivos:

**ACTIVIDAD 1:**

Participé en la reunión con la integrante del equipo de impulso comercial de la secretaria de desarrollo económico para apoyar el diseño y creación del boceto de la landing page para el proyecto de hub comerce y la alianza entre la gobernación valle del cauca y dropi.

**ACTIVIDADES 2:**

Llevé a cabo el diseño de la landing page (paginas, banners, carrusel, etc) para el proyecto Vallemplea, desarrollado por la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

Ejecuté el diseño de pieza para redes sociales correspondiente a la estrategia del diccionario empresarial.

Realicé diseño de piezas graficas de folleto sobre la política pública de trabajo decente y equidad laboral, en formato de impresión y ajuste para las redes sociales de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

Elaboré el diseño del boceto de las tarjetas de presentaciones del secretario y los sub- secretarios siguiendo el manual de marca temporal de la gobernación del valle del cauca.

## INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

Llevé a cabo los diseños de piezas graficas para banner y anuncio destacado en el micrositio web de la secretaria para el anuncio de los beneficiados de la convocatoria valle in.

Desarrollé piezas graficas para redes sociales relacionados a los webinars realizados por parte de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

Ejecuté el diseño de los banners para el micrositio web y la pagina web de la gobernación del valle del cauca para la inscripción a la convocatoria de la alianza Gobernación del Valle del Cauca – Dropi.

Realicé piezas graficas para redes sociales de expectativa y divulgación de la alianza Gobernación del Valle del Cauca- Dropi.

**ACTIVIDADES 3:**

Apoyé el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

**ACTIVIDADES 4:**

No se requirió en este periodo

**ACTIVIDADES 5:**

Realicé el ajuste grafico solicitado a la presentación sobre el distrito de innovación e inteligencia artificial solicitada por el secretario.

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

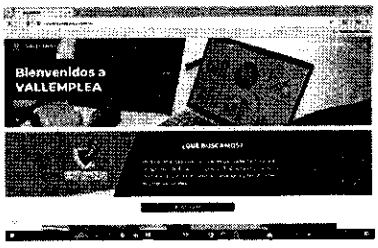
# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

## EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS

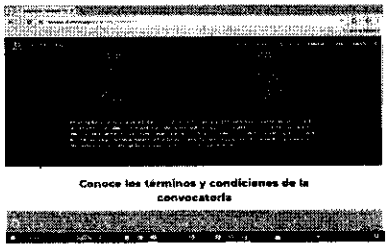
### DE LA ACTIVIDAD 1

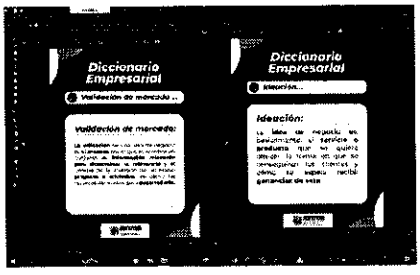


### ACTIVIDADES 2



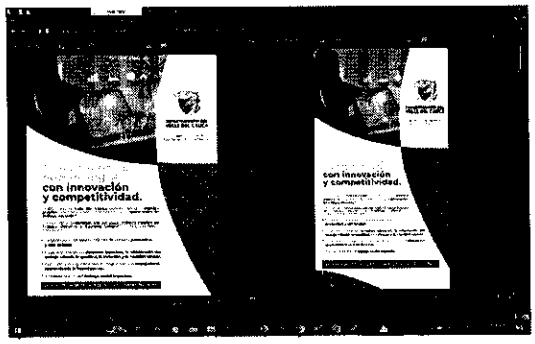


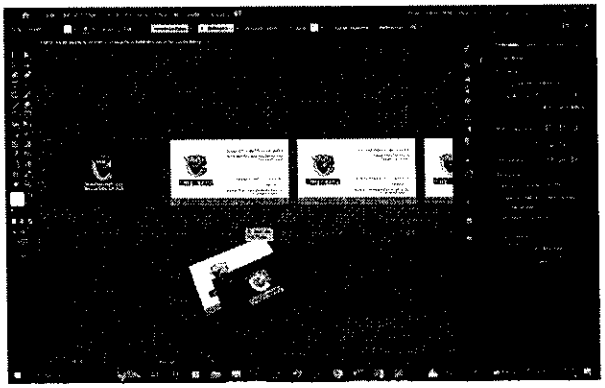





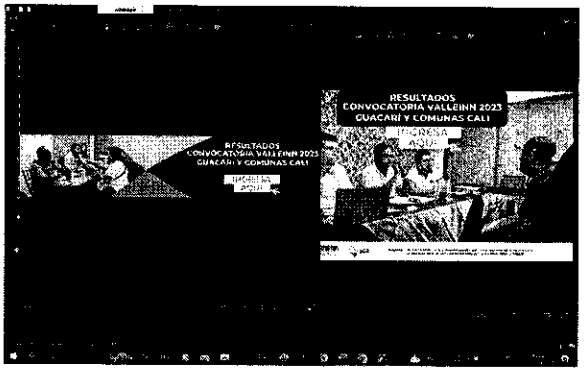




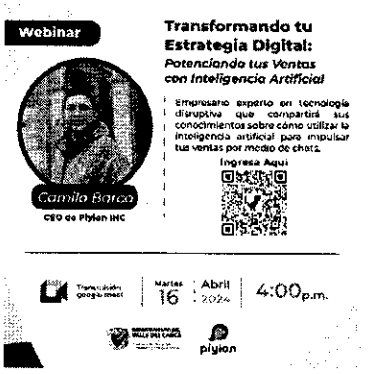


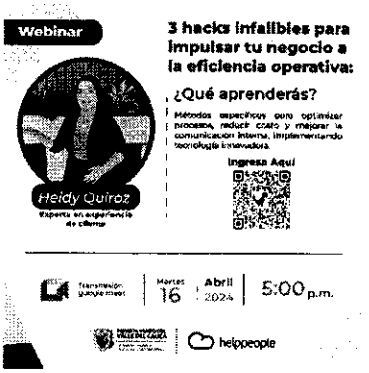
# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

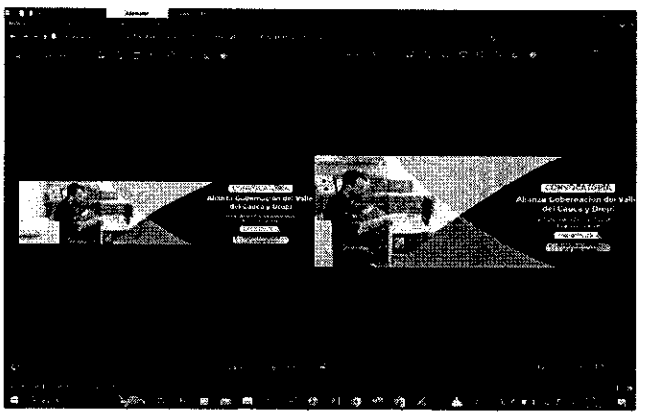


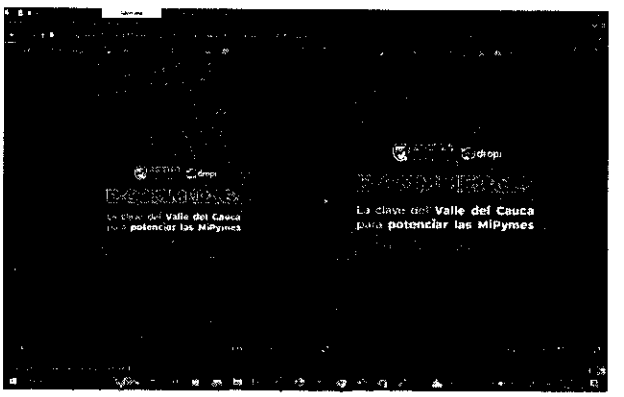


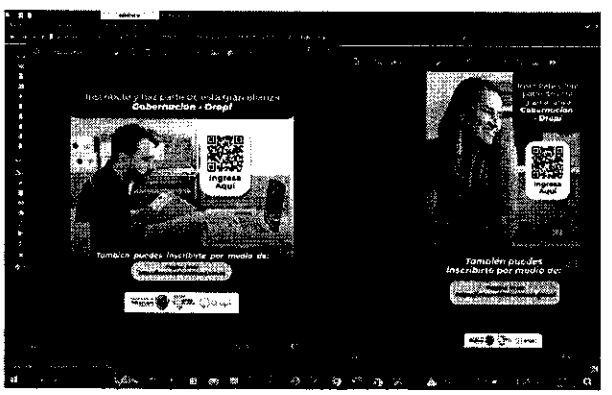






# INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3

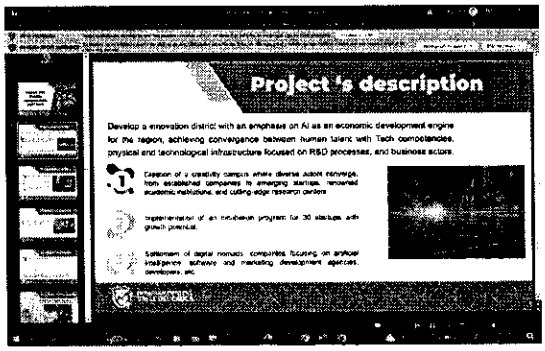
## ACTIVIDADES 3

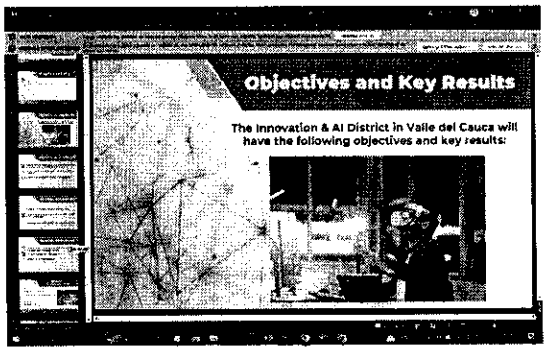






## ACTIVIDADES 5



**INFORME DE AVANCES DE ACTIVIDADES CUOTA No. 3**

**FOTOS, EVIDENCIA,**

Todo lo relacionado en el informe con sus evidencias se encuentra en el área de Gestión Documental

Presento soporte de pago del Sistema de Seguridad Social en Salud, pensión y ARL con lo cual acredito que me encuentro al día. De otra parte, manifiesto que no estoy obligado a pagar los parafiscales de SENA, ICBF y Caja de Compensación Familiar.

Durante este periodo en desarrollo del presente contrato, guardé estricta confidencialidad y di cumplimiento a la Ley Estatutaria 1581 de 2012, respecto de toda la información y datos personales de los que tuve conocimiento con ocasión de la ejecución del contrato.

Cordialmente,

Andrés Felipe Estrada Sánchez

**ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ**
C.C.1018436875
Teléfono: 3206037135
Correo:andresestradasanchez11@gmail.com

Juan José Valenzuela H.

**JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO**
Vo. Bo. Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión - Supervisor

| Departamento del Valle del Cauca<br>Gobernación | **INFORME DE SEGUIMIENTO DE SUPERVISIÓN** | Código: FO-M9-P2-02<br>Versión:02<br>Fecha de Aprobación: 17/06/2019<br>Página: 1 de 6 |
|---|---|---|

Fecha: **22** de **abril** de **2024**

**INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO**

| | | | |
|---|---|---|---|
| **CONTRATO** | X – **Prestación de servicios** | **CONVENIO** | - |
| **Contrato número:** | 1.310-17.13-2046-2024 de | 19 de febrero de 2024 | |
| **Acta Aclaratoria** | - del | - | |

**Disponibilidad y Registro presupuestal:** CDP No. 5500005087 ITEM 5 Del 11/01/2024 y RPC No. 5600062249 Del 19/02/2024 • **Apropiación Presupuestal:** 1154-11000-2320202008-3830102010010000-PI38-101901/1/1/01/29 • **Fondo:** 121000 - LIBRE DESTINACIÓN • **Centro Gestor:** 1154 • **Proyecto:** PI38-101901-FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

**Eje, Objetivo, Meta y Componente (especificar cada uno) del Plan de Desarrollo y que será atendido con este contrato: • Pilar Del Contrato:** LET3: POLOS DE DESARROLLO URBANO PARA LA COMPETITIVIDAD Y EQUIDAD. • **Línea De Acción:** 301. VALLE DEL CAUCA: CIUDADES PRODUCTIVAS MOTOR DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y SOCIAL • **Meta(S) De Producto:** MP301020100101. Operar 9 centros de emprendimiento e innovación Valle INN, para la reactivación económica durante el cuatrienio. • **Bpin Del Proyecto:** 2021003760225

**Meta, actividad e impacto (especificar cada uno) del Plan de Acción que será atendida con este contrato: • Meta(S) De Resultado:** MR30102001. Atender a 40.000 unidades económicas en un entorno de recuperación durante el período de gobierno. • **Objetivo General:** Estimular la diversificación productiva y el desarrollo económico en los polos de desarrollo impulsando sus vocaciones productivas, aprovechando su localización estratégica para la instalación de empresas altamente innovadoras, tradicionales, el mejoramiento y consolidación de áreas industriales existentes para la configuración de clústeres productivos en sistemas de proximidad. • **Objetivos específicos:** Brindar apoyo jurídico, financiero y administrativo para la prestación del servicio de asistencia técnica a emprendedores y Mipymes del Valle del Cauca. • **Programa:** 30102. ASOCIATIVIDAD Y DESARROLLO EMPRESARIAL • **Sub-Programa:** 3010201. FORTALECIMIENTO DE CAPACIDADES Y COMPETENCIAS PARA EL DESARROLLO DEL CAPITAL HUMANO Y GENERACIÓN DE OPORTUNIDADES PARA EL DESARROLLO EMPRESARIAL GESTIÓN. • **Elemento PEP**: PI38-101901/1/1/01/29 • **Área Funcional:** 3830102010010000 • **Cuenta Mayor:** 5507051201.

**Objeto del contrato**: PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA.

| | |
|---|---|
| **Supervisor:** | **JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO**<br>**C.C. 1125641727** |
| **Contratista** | **ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ**<br>**C.C. 1018436875**<br>Teléfono. 3206037135 |

## OBJETIVO DEL INFORME

Este informe tiene como objetivo dejar constancia del cumplimiento del cronograma de actividades y plan de trabajo presentado en **ABRIL de 2024, CUOTA 3,** por lo que se concluye que, las obligaciones contractuales durante ABRIL de 2024, fueron cumplidas a cabalidad y recibidas a entera satisfacción por el departamento del Valle del Cauca y la Secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

## VERIFICACIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LAS ESPECIFICACIONES, ACTIVIDADES U OBLIGACIONES ESPECÍFICAS CONTEMPLADAS EN EL CONTRATO POR PARTE DEL CONTRATISTA.

| | | |
|---|---|---|
| **Especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales.** | 1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato. | 100% |
| **Porcentaje de cumplimiento.** | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales de acuerdo a lo programado en el plan de trabajo del mes de **ABRIL de 2024**. | 100% |
| | Porcentaje de cumplimiento de las especificaciones, actividades u obligaciones específicas contractuales en lo transcurrido en la vigencia del contrato de conformidad con lo acordado en el mismo. | 100,0% |
| **Otras consideraciones.** | N/A | |

**Sugerencias**

| Sugerencia | Fecha de entrega | Responsable |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

**Prorroga, suspensiones o adiciones**

| **Fecha suspensión, prorroga o adición** | **Fecha de reinicio** | **Responsable** |
|---|---|---|
| Sin novedad | -- | -- |

## SEGUIMIENTO TÉCNICO O DE EJECUCIÓN.

Concepto Supervisor: En cumplimiento al complemento del contrato electrónico de prestación de servicios profesionales y/o de apoyo a la gestión No. 1.310-17.13-2046-2024 del 19 de febrero de 2024, certifico como supervisor del mismo, que el contratista cumplió con sus obligaciones específicas de acuerdo al Informe de Actividades No. 3 presentado por el contratista, como se detalla a continuación:

ACTIVIDAD 1:

El contratista participó en la reunión con la integrante del equipo de impulso comercial de la secretaria de desarrollo económico para apoyar el diseño y creación del boceto de la landing page para el proyecto de hub comerce y la alianza entre la gobernación valle del cauca y dropi.

ACTIVIDADES 2:

El contratista llevó a cabo el diseño de la landing page (paginas, banners, carrusel, etc) para el proyecto Vallemplea, desarrollado por la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista ejecutó el diseño de pieza para redes sociales correspondiente a la estrategia del diccionario empresarial.

El contratista realizó diseño de piezas graficas de folleto sobre la política pública de trabajo decente y equidad laboral, en formato de impresión y ajuste para las redes sociales de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista elaboró el diseño del boceto de las tarjetas de presentaciones del secretario y los sub-secretarios siguiendo el manual de marca temporal de la gobernación del valle del cauca.
Llevé a cabo los diseños de piezas graficas para banner y anuncio destacado en el micrositio web de la secretaria para el anuncio de los beneficiados de la convocatoria valle in.

El contratista desarrolló piezas graficas para redes sociales relacionados a los webinars realizados por parte de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista ejecutó el diseño de los banners para el micrositio web y la página web de la gobernación del valle del cauca para la inscripción a la convocatoria de la alianza Gobernación del Valle del Cauca – Dropi.

El contratista realizó piezas graficas para redes sociales de expectativa y divulgación de la alianza Gobernación del Valle del Cauca- Dropi.

ACTIVIDADES 3:

El contratista apoyó el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

ACTIVIDADES 4:

No se requirió en este periodo

ACTIVIDADES 5:

El contratista realizó el ajuste grafico solicitado a la presentación sobre el distrito de innovación e inteligencia artificial solicitada por el secretario.

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

| SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO |
|---|
| El contratista ha cumplido con el pago oportuno de los aportes legales de Salud, Pensión y Arl, para lo cual se **PLANILLA DE PAGO Nro. 1063144870 y planilla de ajuste Nro. 1063151468 con SOPORTE DE PAGO PIN/CUS/REFERENCIA Nro. 8810500602 y pin de pago de la planilla de ajuste Nro. 8810501127. con periodo de cotización del mes de MARZO de 2024.** según la cláusula séptima del contrato y la Ley 1122 artículo 18 de 2007. el objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se halla incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80 de 2003. |

| SEGUIMIENTO FINANCIERO Y CONTABLE | |
|---|---|
| COSTOS DEL CONTRATO | PAGOS REALIZADOS AL CONTRATISTA |

| ***Concepto*** | ***Valor*** |
|---|---|
| ***Valor inicial del contrato*** | $12.000.000 |
| ***Valor Adiciones*** | $ |
| ***Reajustes*** | $ |
| ***Actualización de precios*** | $ |
| ***Valor Total del Contrato*** | $12.000.000 |
| ***Valor pagado*** | $8.000.000 |
| ***Valor causado que no se ha pagado*** | $4.000.000 |
| ***Valor total ejecutado*** | $12.000.000 |
| ***Valor saldo por ejecutar*** | $ |
| ***Intereses moratorios*** | $ |

| **Concepto (Anticipo, avances, pagos)** | **Fecha de pago** | **Valor pago** | **Observaciones** |
|---|---|---|---|
| CUOTA 1 | Marzo/2024 | 4.000.000 | Cancelada |
| CUOTA 2 | Marzo/2024 | 4.000.000 | Cancelada |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

## SEGUIMIENTO

**NO APLICA**

## SEGUIMIENTO JURÍDICO

El objeto se ha desarrollado de acuerdo a lo establecido en la Ley 80 de 1993, Ley 1150 de 2007 y el Decreto # 1082 de 2015, según la Ley 80 de 1993, Ley 190 de 1995, Ley 617 de 2000, Ley 821 de 2003, Ley 1150 de 2007, Ley 1474 de 2011 el contratista hasta ahora no se encuentra incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad o prohibición para estar contratado, el contratista no genera relación laboral alguna con el Departamento según el numeral 3 del artículo 32 de la Ley 80.

El contratista realizó las afiliaciones y/o aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social.

## INFORME SOBRE SANCIONES

Sin novedad

## INFORME SOBRE LA PARTICIPACIÓN SOCIAL EN LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO –

**INSTANCIAS Y MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL O VEEDURÍAS CIUDADANAS**

Sin novedad

**Fecha del próximo informe** - de - de -

Para constancia de lo anterior firma la presente acta el Supervisor a los:

**22** días del mes de **abril** de **2024**

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
Subdirector Técnico de Apoyo a la Gestión
C.C.1125641727

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | Acta No. 002 |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |

**CONTRATO NÚMERO:** 1.310-17.13-2046 **FECHA:** 19/02/2024

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

**CONTRATISTA:** ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ

**VALOR:** DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500005087 **DE FECHA:**11/01/2024

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600062249 **DE FECHA:** 19/02/2024

**FUENTE DE FINANCIACIÓN**: LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** 30 de Abril de 2024

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado(a) con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ portador de la cédula de ciudadanía 1.018.436.875, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de acordar el pago final del presente Contrato de la siguiente forma:

| | |
|---|---|
| VALOR DEL CONTRATO: | $12.000.000 |
| VALOR ANTICIPO: | $0 |
| VALOR PRESENTE ACTA: | $4.000.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO: | $ 0 |
| VALOR A PAGAR ESTA ACTA: | $4.000.000 |
| VALOR PAGADO ACTAS 1,2 ETC: | $8.000.000 |
| AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTAS 1,2 ETC: | $0 |
| SALDO DEL CONTRATO: | $0 |

En estos términos el CONTRATISTA acepta los pagos efectuados y que el indicado en esta acta es el valor como pago final del presente Contrato.

En constancia se firma en la ciudad de Cali a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde)

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ
CONTRATISTA

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Juan Gabriel Rojas Girón, José Antonio Cristancho | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao | Comité Coordinador del Sistema Integrado de Gestión<br>Acta N. 006 |
| **Cargo**: Subdirector de Contratación, Contratista | **Cargo:** Directora Jurídica | |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 10/08/2018 | **Fecha:** 10/08/2018 | **Fecha:** 15/08/2018 |

**CONTRATO NÚMERO:** 1.310-17.13-2046 **FECHA:** 19/02/2024

**CONTRATANTE:** Departamento del Valle del Cauca.

**DEPENDENCIA:** SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD

**CONTRATISTA:** ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ

**VALOR:** DOCE MILLONES DE PESOS M/CTE ($12.000.000)

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL:** 5500005087 **DE FECHA:**11/01/2024

**REGISTRO PRESUPUESTAL:** 5600062249 **DE FECHA:** 19/02/2024

**FUENTE DE FINANCIACIÓN**: LIBRE DESTINACIÓN

**PLAZO:** 30 de Abril de 2024

**SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR:** JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO

**OBJETO:** PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO PROFESIONAL EN MEDIOS AUDIOVISUALES EN LA SECRETARÍA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD EN DESARROLLO DEL PROYECTO FORTALECIMIENTO DEL EMPRENDIMIENTO POR MEDIO DEL PROGRAMA VALLE INN Y LA GENERACIÓN DE ESPACIOS INTERACTIVOS EN EL VALLE DEL CAUCA

Los suscritos JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO identificado con cédula de ciudadanía número 1.125.641.727, actuando como SUPERVISOR o INTERVENTOR, ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ portador de la cédula de ciudadanía 1.018.436.875, obrando como CONTRATISTA, nos reunimos en las instalaciones de LA SECRETARIA DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD con el objetivo de suscribir el acta final de cumplimiento de ejecución del contrato.

Que en cumplimiento del objeto contractual se establecieron las obligaciones a cargo del Contratista los cuales se determinaron en:

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

Que, de conformidad con lo anterior, el **CONTRATISTA** cumplió totalmente con todas las obligaciones del contrato, así:

1. Apoyar el diseño de estrategias de comunicación y publicidad para la divulgación de los resultados generados en torno al proceso "M2-P2 - promover el desarrollo económico del departamento del Valle del Cauca", liderado por la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 2. Apoyar la creación de contenido para su publicación en el micrositio y demás portales en los que hace presencia la Secretaria de Desarrollo económico y Competitividad, según estándares de presentación y directrices de la entidad. 3. Apoyar el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad. 4. Realizar actas e informes según delegación del supervisor del contrato o jefe inmediato y realizar su cargue en el repositorio de la dependencia. 5. Las demás que le sean asignadas por el supervisor del contrato o jefe inmediato, para el cumplimiento del objeto contractual y estén acorde con la naturaleza del contrato.

ACTIVIDAD 1:

El contratista participó en la elaboración del documento "Manual y lineamiento de publicación de contenidos generados desde las diferentes áreas de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad".

El contratista participó en la creación y ajuste del documento de presupuesto del plan de comunicaciones de la secretaria del desarrollo económico.

El contratista participó en la reunión con el equipo de mentalidad y cultura para coordinar tareas conjuntas en la elaboración de los documentos del proyecto para presentar en comunicaciones central de la Gobernación del valle del Cauca.

El contratista participó en la reunión del equipo de comunicaciones con el secretario de desarrollo económico y competitividad para exponer los avances de plan de comunicaciones, la organización del equipo y las estrategias.

El contratista participó en la reunión con la integrante del equipo de impulso comercial de la secretaria de desarrollo económico para apoyar el diseño y creación del boceto de la landing page para el proyecto de hub comerce y la alianza entre la gobernación valle del cauca y dropi.

ACTIVIDAD 2:

El contratista realizó piezas graficas para las redes sociales de la secretaria de desarrollo económico sobre la convocatoria de BuildingMarkets para mypines.

El contratista llevó a cabo el diseño de la infografía sobre los principales objetivos de la secretaria de desarrollo económico y las líneas estratégicas de las distintas subsecretarias para alcanzar la meta.

El contratista ejecutó el diseño del boceto de la imagen para el proyecto "vallemplea".

El contratista elaboró piezas graficas para carruseles en redes sociales sobre la estrategia de comunicación #CaliSeremosCop16 siguiendo las directrices de comunicación central de la Gobernación del Valle del Cauca.

El contratista llevó a cabo el diseño de lona para la socialización del Distrito de Innovacion.

El contratista realizó la propuesta de diseño de carpetas corporativas de la secretaria de desarrollo económico siguiendo la línea grafica de la Gobernación del Valle del Cauca.

El contratista realizó diseño de piezas graficas para las redes sociales sobre el resumen quincenal de las actividades y reuniones de la secretaria de desarrollo económico y del secretario.

El contratista Llevó a cabo el diseño de la infografía sobre los resultados de la convocatoria de BuildingMarkets

El contratista elaboró diseño de marco para redes sociales en formato para historias y reels siguiendo las indicaciones de línea grafica del manual de marca de la Gobernación del Valle del Cauca.

El contratista ejecutó el diseño de pieza para redes sociales correspondiente a la estrategia del diccionario empresarial.

El contratista realizó diseño de invitación para el lanzamiento del proyecto VallEmplea.

El contratista apoyó en la grabación de contenido para el video institucional del proyecto ValleEmplea

El contratista llevó a cabo el diseño de la landing page (paginas, banners, carrusel, etc) para el proyecto Vallemplea, desarrollado por la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista ejecutó el diseño de pieza para redes sociales correspondiente a la estrategia del diccionario empresarial.

El contratista realizó diseño de piezas graficas de folleto sobre la política pública de trabajo decente y equidad laboral, en formato de impresión y ajuste para las redes sociales de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista elaboró el diseño del boceto de las tarjetas de presentaciones del secretario y los sub-secretarios siguiendo el manual de marca temporal de la gobernación del valle del cauca.

Llevé a cabo los diseños de piezas graficas para banner y anuncio destacado en el micrositio web de la secretaria para el anuncio de los beneficiados de la convocatoria valle in.

El contratista desarrolló piezas graficas para redes sociales relacionados a los webinars realizados por parte de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista ejecutó el diseño de los banners para el micrositio web y la página web de la gobernación del valle del cauca para la inscripción a la convocatoria de la alianza Gobernación del Valle del Cauca – Dropi.

El contratista realizó piezas graficas para redes sociales de expectativa y divulgación de la alianza Gobernación del Valle del Cauca- Dropi.

ACTIVIDAD 3:

Apoyó el relacionamiento con periodistas y medios de comunicación, facilitando la difusión de noticias, eventos y logros de la Secretaría de Desarrollo Económico y Competitividad.

Apoyó con la divulgación de todo el contenido que generamos en las áreas de comunicaciones de la Secretaría de Desarrollo Económico y la Gobernación del Valle del Cauca, por medio de sus redes sociales con la divulgación y publicación en la red social FACEBOOK.

ACTIVIDAD 4:

El contratista participó del comité del equipo de comunicaciones para establecer el plan de trabajo a realizar el mes de marzo con sus distintas estrategias, de la cual consta en el acta Nro 1.

ACTIVIDAD 5:

El contratista realizó ajuste de imagen y línea grafica en la presentación de los primeros 100 días de la secretaria de Desarrollo Económico y Competitividad.

El contratista ejecutó pieza grafica de felicitación a la señora gobernadora del valle del cauca por su cumpleaños.

El contratista elaboró boceto de Curriculum Vitae del perfil del nuevo secretario de desarrollo económico y competitividad.

El contratista llevó a cabo el diseño de las postales de cumpleaños de los servidores públicos de la secretaria de desarrollo económico y competitividad durante el mes corrido.

El contratista elaboró pieza grafica para carteleras y canales digitales interno sobre el buen uso de los aires acondicionados de las distintas oficinas de la secretaria de desarrollo económico y competitividad.

El contratista ejecutó pieza grafica de felicitación a nuestra gestora social del valle del cauca por su cumpleaños.

El contratista realizó pieza grafica para redes sociales y canales digital felicitando a los periodistas en la celebración de su día.

El contratista ejecutó el ajuste gráfico de diseño de infografía solicitada por el secretario de desarrollo económico.

El contratista llevó a cabo el diseño de las postales de cumpleaños de los servidores públicos de la secretaria de desarrollo económico y competitividad durante el mes corrido.

El contratista realizó pieza grafica para redes sociales y canales digital felicitando a los contadores en la celebración de su día.

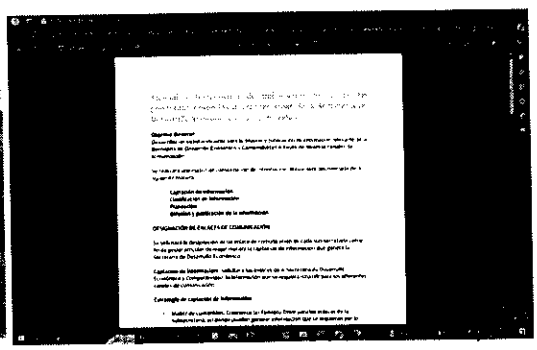
El contratista elaboró pieza grafica de mensaje de conmemoración del día internacional de la mujer.

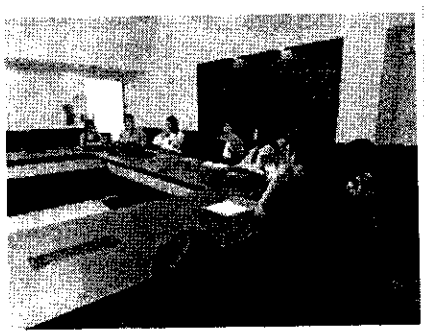
El contratista realizó pieza grafica de invitación a actividad interna sobre la conmemoración del día internacional de la mujer

El contratista realizó el ajuste grafico solicitado a la presentación sobre el distrito de innovación e inteligencia artificial solicitada por el secretario.

**EVIDENCIAS FOTOGRÁFICAS**

**DE LA ACTIVIDAD 1**



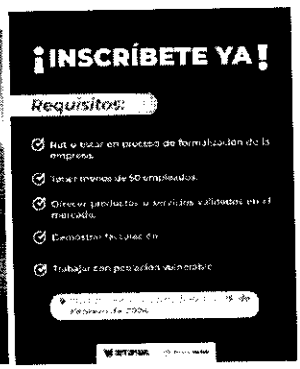


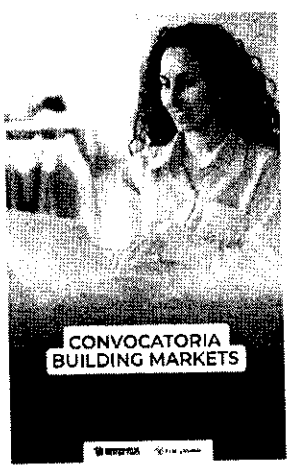
**ACTIVIDADES 2**









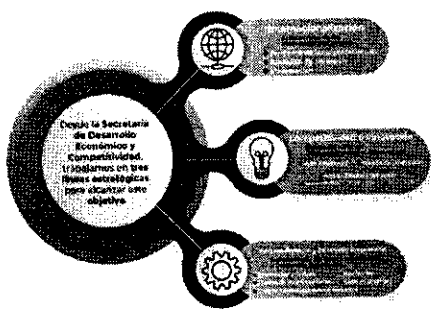

**¿Cuál es nuestra meta en este gobierno?**

Durante este periodo de gobiernos de cuatro años, nos proponemos elevar los ingresos de los habitantes del Valle del Cauca, garantizando que la población disfrute de una mejora progresiva en sus ingresos y que cada vez más personas cuenten con una fuente de ingresos estable.

**¿Cómo Logramos cumplir esta meta?**

Para alcanzar este objetivo, es fundamental fortalecer el tejido empresarial de la región, potenciando el crecimiento de las empresas del departamento para generar una mayor oferta laboral y promover la creación de empleos dignos y decentes.

**Líneas estrategicas**




VALLEMPLEA

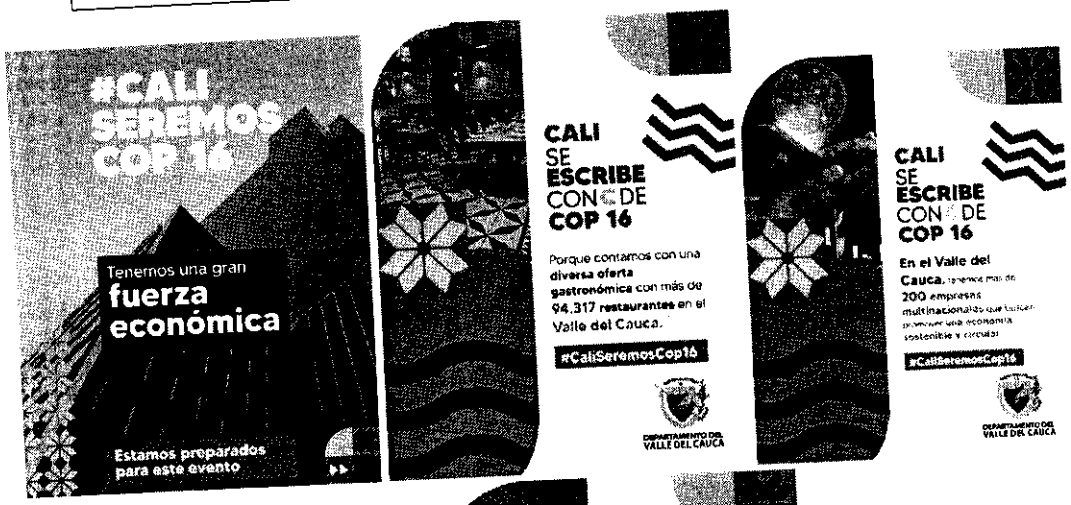
Formando talento humano integral para la competitividad del Valle del Cauca

VALLEMPLEA

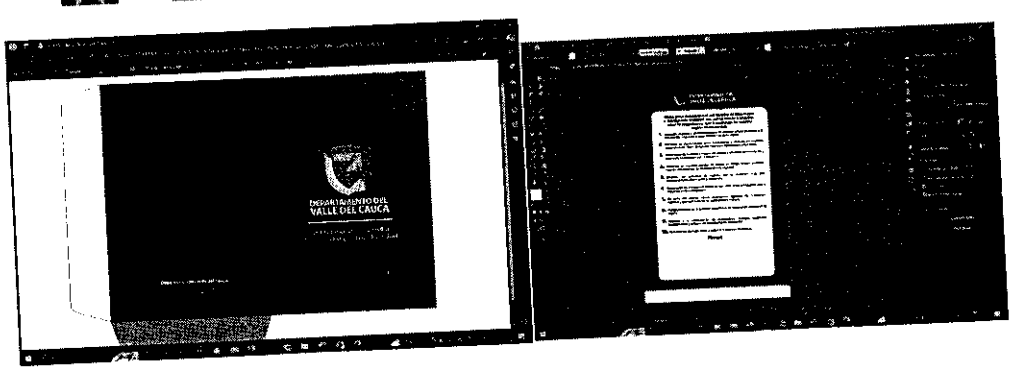
Formando talento humano integral para la competitividad del Valle del Cauca

VALLEMPLEA

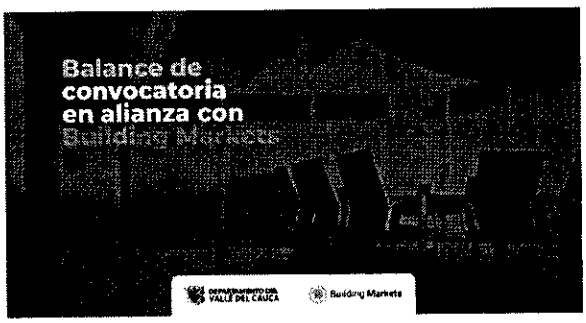
Formando talento humano integral para la competitividad del Valle del Cauca

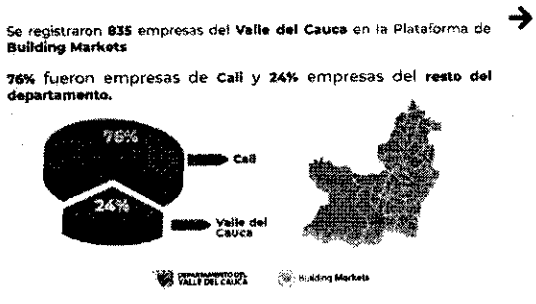

#CALI SEREMOS COP 16
Tenemos una gran fuerza económica
Estamos preparados para este evento
CALI SE ESCRIBE CON C DE COP 16
Porque contamos con una diversa oferta gastronómica con más de 94.317 restaurantes en el Valle del Cauca.
#CaliSeremosCop16
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
CALI SE ESCRIBE CON C DE COP 16
En el Valle del Cauca,
#CaliSeremosCop16
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA

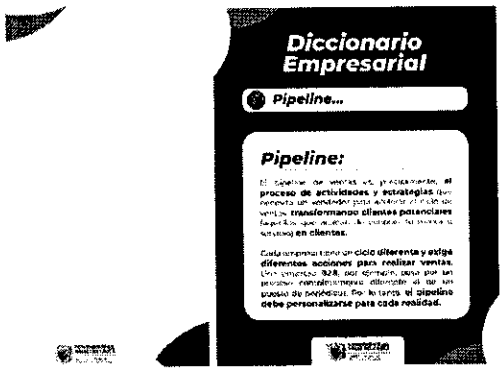

En Cali contamos con 560
#CaliSeremosCop16
CALI SE ESCRIBE CON C DE COP 16
Porque disponemos de una alta capacidad de alojamiento con más de 925 hoteles y eco hoteles.
#CaliSeremosCop16
DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA
El Parque Natural Farallones de Cali consta de 4 ecosistemas:
Selva Húmeda Tropical
Bosque Subandino Humedo
Bosque Altoandino Húmedo
Páramo
#CaliSeremosCop16


DEPARTAMENTO DEL VALLE DEL CAUCA


Orgullosos de que Cali y la Region sean la sede de la COP16.
gobernadora Dilian Francisca Toro
Distrito de innovación
departamento del Valle del Cauca.

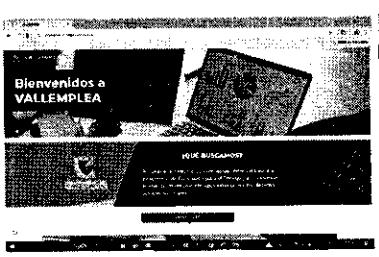

Balance de convocatoria en alianza con Building Markets


Se registraron 835 empresas del Valle del Cauca en la Plataforma de Building Markets
76% fueron empresas de Cali y 24% empresas del resto del departamento.
76%
24%
Cali
Valle del Cauca

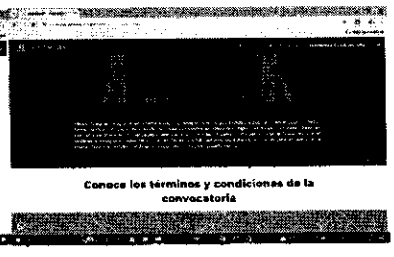

Diccionario Empresarial
Pipeline...
Pipeline:

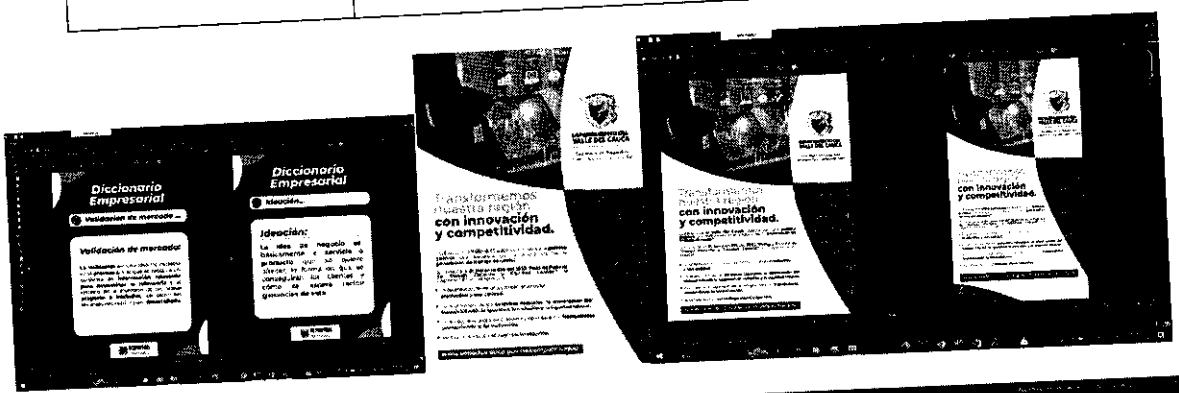

LA GOBERNADORA
EL SECRETARIO DE DESARROLLO ECONÓMICO Y COMPETITIVIDAD
INVITAN AL
LANZAMIENTO OFICIAL DEL PROGRAMA
VALLEMPLEA
HOTEL DANN, SALÓN RITZ

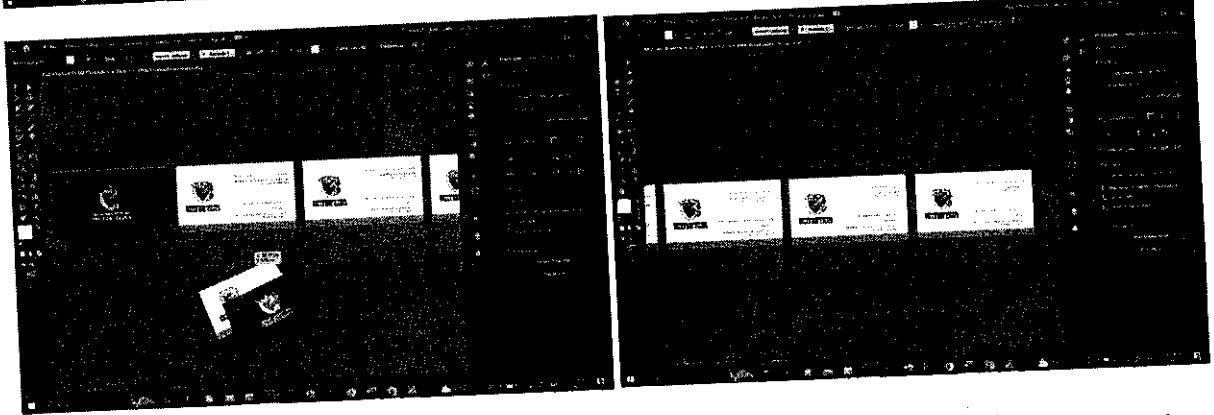


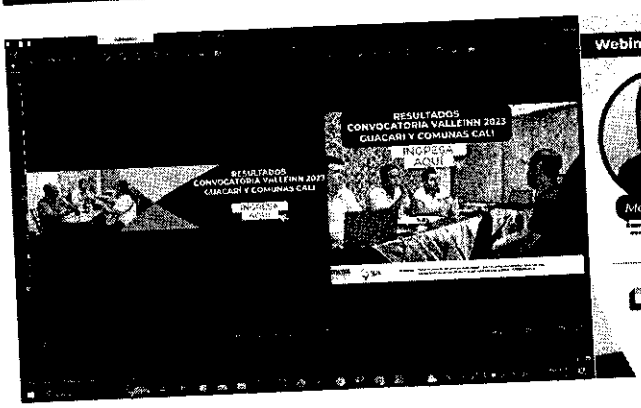

Bienvenidos a VALLEMPLEA

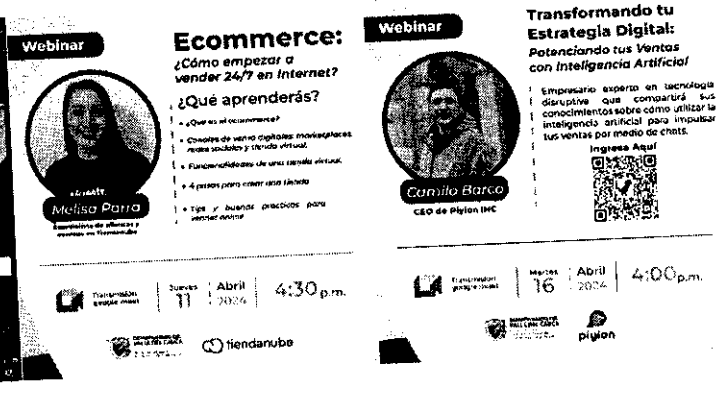


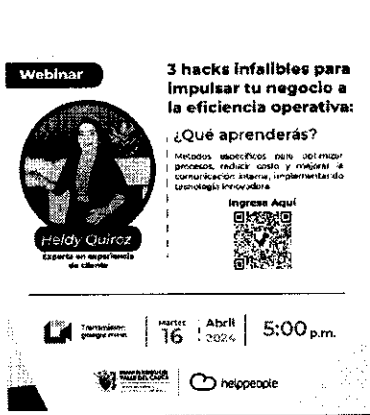

Conoce los términos y condiciones de la convocatoria

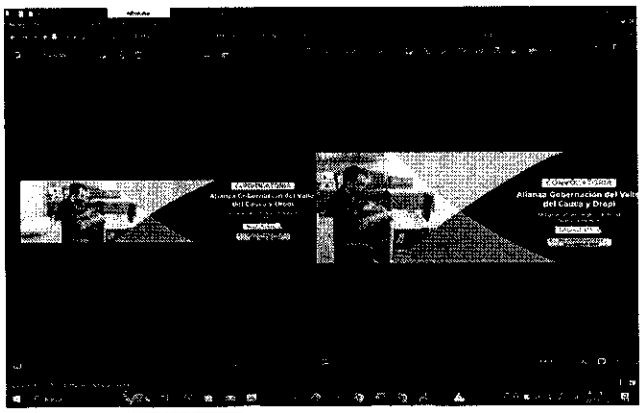

Diccionario Empresarial
Validación de mercado
Diccionario Empresarial
Ideación:
con innovación y competitividad.

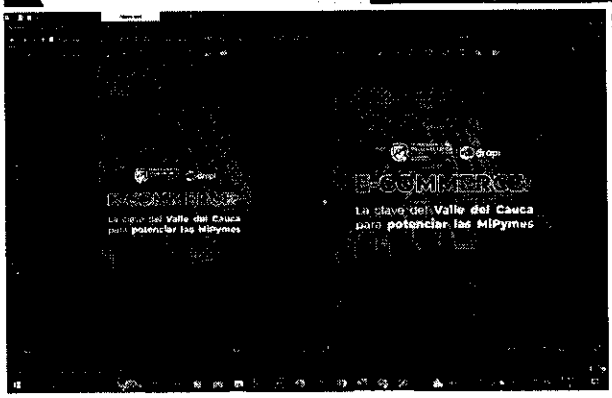


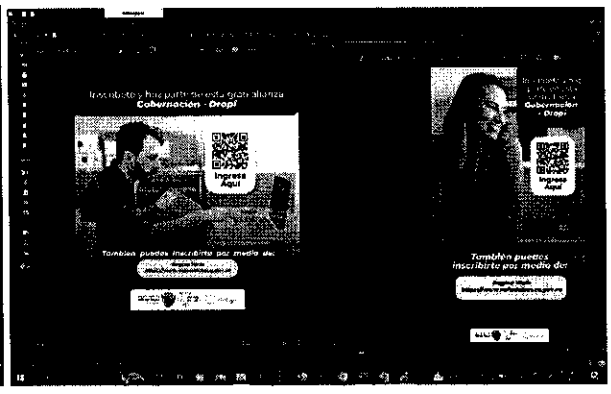

RESULTADOS CONVOCATORIA VALLEINN 2023 GUACARI Y COMUNAS CALI
INGRESA AQUÍ


Webinar
Ecommerce:
¿Cómo empezar a vender 24/7 en Internet?
¿Qué aprenderás?
Melisa Parra
Jueves 11 Abril 2024 4:30 p.m.
tiendanube
Webinar
Transformando tu Estrategia Digital:
Potenciando tus Ventas con Inteligencia Artificial
Empresario experto en tecnología disruptiva que compartirá sus conocimientos sobre cómo utilizar la inteligencia artificial para impulsar tus ventas por medio de chats.
Ingresa Aquí
Camilo Barco
CEO de Pixlon INC
Martes 16 Abril 2024 4:00 p.m.
pixlon






**ACTIVIDADES 3**




Publicaciones
RECORRIDO DE LA EMPRESA
EMERGENT COLD
¡Cali Valle
Publicaciones
ACABAMOS DE TERMINAR LA JORNADA DE 9 DIAS DE PITCH
sedec.valle
Publicaciones
Diccionario Empresarial
Pipeline
competitividad
¡ValleEmplea!
Publicaciones
¡IMPULSO ECONOMICO EN MARCHA!
UNIDADES PRODUCTIVAS
Webinar
5 hacks infalibles para




**ACTIVIDADES 4**



**ACTIVIDADES 5**






Que el balance de ejecución física es el siguiente:

| | |
|---|---|
| Valor total del Contrato: | $ 12.000.000 |
| Valor ejecutado | $ 12.000.000 |
| Valor no ejecutado: | $0 |
| Porcentaje de Ejecución: | 100% |

Que el balance de ejecución financiero es el siguiente:

| | |
|---|---|
| Valor total del Contrato: | $ 12.000.000 |
| Anticipo: | $0 |
| Amortización anticipo: | $0 |
| Pago anticipado: | $0 |
| Pagos parciales | $8.000.000 |
| Interés moratorio: | $0 |
| Total pagado: | $8.000.000 |
| Saldo a favor de El Contratista: | $4.000.000 |
| Saldo a favor de El Departamento: | $0 |

En consecuencia, las partes, una vez leída y aprobada la presente acta, se suscribe en la ciudad de Cali, a los 22 días del mes de ABRIL de 2024. Con la firma de la presente el contratista se obliga a cargarla en la Plataforma del SECOP II (Si corresponde).

Juan José Valenzuela H.

JUAN JOSÉ VALENZUELA HURTADO
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

Andrés Felipe Estrada Sánchez

ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ
CONTRATISTA

| Elaboró | Revisó | Aprobó |
|---|---|---|
| **Nombre**: Blanca Cecilia Leyton, Zulima Guzmán, José Antonio Cristancho Martínez, Angela Garcia, Katherine Santamaria Sánchez | **Nombre:** Diana Lorena Vanegas Cajiao / Juan Gabriel Rojas Girón | Comité Institucional de Gestión y Desempeño<br><br>Acta No. 002 |
| **Cargo**: Profesional Especializado, Profesional Universitario, Contratistas | **Cargo:** Directora Jurídica / Subdirector de Contratación | |
| **Firma:** | **Firma:** | |
| **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 03/04/2019 | **Fecha:** 17/06/2019 |



Puntored no te cobra por esta transacción Puntored Corresponsal Bancario Scotiabank Colpatria

**TRANSACCIÓN EXITOSA**

| | |
|---|---|
| **Fecha** | **20/04/2024** |
| **Hora** | **10:39:00** |
| **Terminal** | **369832** |
| **Convenio** | **PILA PLANILLA ASI STIDA SIMPL E** |
| **Cod. Convenio** | **0408** |
| **Referencia** | **8810500602** |
| **Valor** | **$379,400** |
| **Transacción** | **000882971496** |
| **Usuario** | **MARTHA ISABEL ROB AYO CASTRO** |

**Línea de atención personalizada en Bogotá: 3487881 Resto del País: 01 8000 960 505**

**Aquí también puede pagar su tarjeta de credito y creditos de consumo del Banco Scotiabank Colpatria**

**BANCO SCOTIABANK COLPATRIA VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA**

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

C O M F A N D I
NIT 890.303.208-5

Ahora eres parte de Megapuntos Comfandi. Te invitamos actualizar tus datos y estar informado de todas las novedades del programa en www.comfandi.com.co/megapuntos

| | | |
|---|---|---|
| 999919 recaudo s-202403 | | 87.700 |
| VALOR | : | 87.700 |
| FECHA DOC. | : | 20240422 |
| NIT | : 1063151468 | |
| PIN | : 8810501127 | |
| PLANILLA | : 1063151468 | |
| PERIODO | : 202403 | |
| **** | TOT | 87.700 |
| **Efectivo** | | **100.000** |
| CAMBIO | | 12.300 |

4/22/24 08:15 0515 05 0025 55407

PREGUNTA EN RECEPCION POR NUESTRO PROGRAMA DE VECINO FIEL Y GANE BONOS

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2024-04-22, 04:10:15 AM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 1063144870

**Periodo Cotización:** marzo de 2024 **Periodo Servicio:** marzo de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810500602

**PAGADO 20/04/2024 EN HORARIO EXTENDIDO**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ | | |
| **Documento** | CC1018436875 | **Dirección** | CL 11A #70 - 35 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3206037135 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | CALI | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET ? | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Dias AFP | Dias EPS | Dias ARP | Dias CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC1018436875 | ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ | 59 | 00 | | | | | | | | | | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $ 1.300.000 | $ 208.000 | (EPS012) COMFENALCO VALLE EPS | $ 1.300.000 | $ 162.500 | 0,522 | $ 1.300.000 | $ 6.800 | (NN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 377.300 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 1.300.000 | $ 1.300.000 | $ 1.300.000 | $ 0 | $ 208.000 | $ 162.500 | $ 6.800 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 377.300 | $ 2.100 | $ 379.400 |



Lineas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

# PAGOSIMPLE | AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

**Fecha creación reporte:** 2024-04-22, 08:37:51 AM **Tipo Planilla:** N: PLANILLA CORRECCIONES **Numéro Planilla:** 1063151468

**Nro Planilla Corregida:** 1063144870 **Periodo Cotización:** marzo de 2024 **Periodo Servicio:** marzo de 2024 **Referencia pago (PIN):** 8810501127

**PAGADO 22/04/2024**

## I. DATOS DEL APORTANTE

| | | | |
|---|---|---|---|
| **Razón Social** | ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ | | |
| **Documento** | CC1018436875 | **Dirección** | CL 11A #70 - 35 |
| **Tipo de Empresa** | INDEPENDIENTE | **Teléfono** | 3206037135 |
| **Tipo Persona** | NATURAL | **Forma Presentación** | ÚNICO |
| **Ciudad** | CALI | **Departamento** | VALLE DEL CAUCA |
| **Representante Legal** | | **Identificación** | |
| **Total Afiliados** | 1 | **ARP** | POSITIVA DE SEGUROS |

## II. DETALLE DEL APORTANTE

| Datos del Afiliado | | | | Novedades | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Pensiones | | | Salud | | | Riesgos | | | Cajas | | | Parafiscales | | | | | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Identificación | Apellidos y Nombres | Tipo Cotizante | Subtipo Cotizante | ING | RET | RET P | TDE | TAE | TDP | TAP | VSP | COR | VST | SLN | IGE | LMA | VAC | AVP | VCT | IRP | Días AFP | Días EPS | Días ARP | Días CCF | Administradora | IBC Pensión | Aporte Pensión | Administradora | IBC Salud | Aporte Salud | Tarifa | IBC Riesgos | Aporte Riesgos | Administradora | IBC Caja | Aporte Caja | Aporte SENA | Aporte ICBF | ESAP | Aporte Ministerio | Total |
| CC 1018436875 | ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ | 59 | 00 | | | | | | | | | A | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $ 1.300.000 | $ 208.000 | (EPS012) COMFENALCO VALLE EPS | $ 1.300.000 | $ 162.500 | 0,522 | $ 1.300.000 | $ 6.800 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 377.300 |
| CC 1018436875 | ANDRES FELIPE ESTRADA SANCHEZ | 59 | 00 | | | | | | | | | C | | | | | | | | 0 | 30 | 30 | 30 | 0 | (230301) PORVENIR | $ 1.600.000 | $ 256.000 | (EPS012) COMFENALCO VALLE EPS | $ 1.600.000 | $ 200.000 | 0,522 | $ 1.600.000 | $ 8.400 | (NIN-CC) NINGUNA CCF | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 464.400 |

## III.TOTALES

| IBC Pensión | IBC Salud | IBC Riesgos | IBC Cajas | Aportes Pensión | Aportes Salud | Aportes Riesgos | Aportes Cajas | Aportes Sena | Aportes ICBF | Aportes ESAP | Aportes Min Educación | (Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS | Incapacidades ARP | SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA | TOTAL INTERESES DE MORA | TOTAL FINAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| $ 300.000 | $ 300.000 | $ 300.000 | $ 0 | $ 48.000 | $ 37.500 | $ 1.600 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 0 | $ 87.100 | $ 600 | $ 87.700 |



Líneas de Servicio FonoSIMPLE: Bogotá 601 4446634 - Cali: 602 5540577 - Medellín: 604 5146669 - Bucaramanga: 607 6438000 - Cartagena: 605 6945444 - Pereira: 606 3402582 - Barranquilla: 605 3618850 - Resto del País: 018000 971 971 - ¡Más que Fácil, SIMPLE!

¡El Poder de lo SIMPLE!

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.