



INFORME POSCUENTA ABRIL 2024

Girón, 2 de mayo de 2024

Señor(a)
Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5905524
Centro Industrial de Mantenimiento Integral
Girón

Asunto: Informe postcuenta de ejecución contractual
Mes abril del año 2024

Gustavo Adolfo Páramo Hernández, identificado con C.C. 79693128; en calidad de contratista del CIMI, contrato 5905524/2024, relaciono las actividades desarrolladas **desde el 10 hasta el 30 de abril** de 2024:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar la planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo basado en el desarrollo curricular del programa de formación.	Se realiza la planeación de las guías de aprendizaje del desarrollo curricular para las fichas 2737766, 2913166 y 2913178	Evidencia en one Drive 2913166: 01 Guia 01 Lógica de Programación y Algoritmos.pdf 2913178: 01 Guia 01 Lógica de Programación y Algoritmos.pdf 2737766: 4. GUIAS DE APRENDIZAJE
2	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular, proyectos de investigación o transferencias técnicas o pedagógicas , procesos de selección, diseño de talleres e instrumentos de evaluación, procesos de registro calificado y autoevaluación, labores de montaje y puesta en marcha de equipos y maquinaria, actividades de inducción y reinducción, procesos de investigación, desarrollo tecnológico e innovación nacional e internacional, identificación, estructuración y definición de las especificaciones técnicas de los bienes y servicios , promoción del portafolio de servicios.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
3	Ejecutar la formación profesional integral en los diferentes niveles y modalidades (titulada, complementaria y virtual) de	Desarrollar la formación en programación de software y Sistemas, siguiendo el diseño y la	Evidencia en One Drive



INFORME POSCUENTA ABRIL 2024

	acuerdo con el diseño curricular, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas asociados a cada red de conocimiento y área temática del objeto contratado	metodología para las fichas 2737766, 2913166 y 2913178	2913178: Abril 2913166: Abril 2737766: Abril
4	Evaluar los aprendizajes previos y emitir juicios valorativos sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
5	Entregar los soportes del procedimiento de ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula, , fotocopia del documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando se desarrolle formación complementaria.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
6	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral, mediante las siguientes actividades: (a) Verificando en el sistema que la totalidad de los aprendices se encuentren matriculados en el respectivo programa de formación. (b) Registrar oportunamente los eventos de formación, proyectos y rutas de aprendizaje requeridas para el cumplimiento de las metas institucionales. Registrando juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos en caso de requerirse , los juicios evaluativos, rutas de aprendizaje, para los beneficiarios nuevos, reintegrados o trasladados. Comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
7	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	No se realizó actividad durante el mes en curso	N/A
8	Acatar los lineamientos del Sistema	No se realizó actividad durante el mes en curso	N/A



INFORME POSCUENTA ABRIL 2024

	Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa		
9	Apoyar el seguimiento de la etapa productiva de los aprendices del centro de formación y sus sedes de acuerdo a su perfil y cumpliendo con el procedimiento de formación profesional integral. (cuando aplique).	Se realiza seguimiento etapa productiva a la ficha 2737766	Evidencias en Google Drive https://drive.google.com/drive/folders/1GJO2JNYUAUD7G1yR1vkGEv_D9YP2A1fw?usp=sharing
10	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto de contrato y una vez finalizado, quedar paz y salvo con el almacén.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	
11	Asistir y participar activamente en las reuniones programadas por la(s) red(es) de conocimiento propias del Centro de Formación a las cuales sea invitado	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
12	Utilizar el LMS Institucional como apoyo a la formación en cualquiera de las estrategias institucionales.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	No hay acceso a la plataforma Zajuna
13	Cumplir con los lineamientos de orientación del desempeño del instructor de ambientes virtuales de aprendizaje, de acuerdo a lo establecido en el aplicativo compromiso – Guía Orientación Formación ambientes virtuales e aprendizaje (aplica para instructores que apoyan formación virtual).	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
14	Apoyar los procesos de Contratación de Bienes y Servicios en todas sus etapas Preparatoria (requerimiento de la necesidad, cotizaciones, consolidación de información, verificación de precios en el mercado), Precontractual (evaluaciones, respuesta observaciones) y post contractual (apoyo técnico de la ejecución).	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
15	En aplicación de la Ley 1474 de 2011, realizar cuando sea requerido por la entidad, el apoyo a la Supervisión de los contratos que celebre el SENA, de acuerdo con el Manual de Supervisión del SENA vigente.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A
16	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se realiza informe poscuenta	Este mismo documento
17	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	No se realizó actividad durante el periodo poscuenta	N/A



INFORME POSCUENTA ABRIL 2024

Cordialmente,

Gustavo Adolfo Páramo Hernández

Contratista
C.C. No. 79693128

Recibí a satisfacción:

Johanna Alexandra Gómez Santos
SUPERVISOR CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5905524/2024

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: GUSTAVO ADOLFO PARAMO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

FECHA INICIAL: 01/04/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 30/04/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2913166 - PROGRAMACION DE SOFTWARE .
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	53.50
--------------------------------------	--------------

FICHA 2737766 - PROGRAMACION DE SOFTWARE . **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 57.50

FICHA 2913178 - PROGRAMACION DE SOFTWARE . **DE APRENDIZAJE:**

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR LA SOLUCIÓN DE SOFTWARE DE ACUERDO CON EL DISEÑO Y METODOLOGÍAS DE DESARROLLO
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Establecer requisitos de la solución de software de acuerdo con estándares y procedimiento técnico
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Fomentar cultura emprendedora según habilidades y competencias personales
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Resultado de Aprendizaje de la Inducción.

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

RA1: SELECCIONAR HERRAMIENTAS DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y LA COMUNICACIÓN (TIC), DE ACUERDO CON LAS NECESIDADES IDENTIFICADAS.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48.00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 159.00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
-------	--------------	-------------	--------	-------

TOTAL TIEMPO EDT's: 0.00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
---------------	-------------	-----------	-------

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0.00

INSTRUCTOR: GUSTAVO ADOLFO PARAMO HERNANDEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL

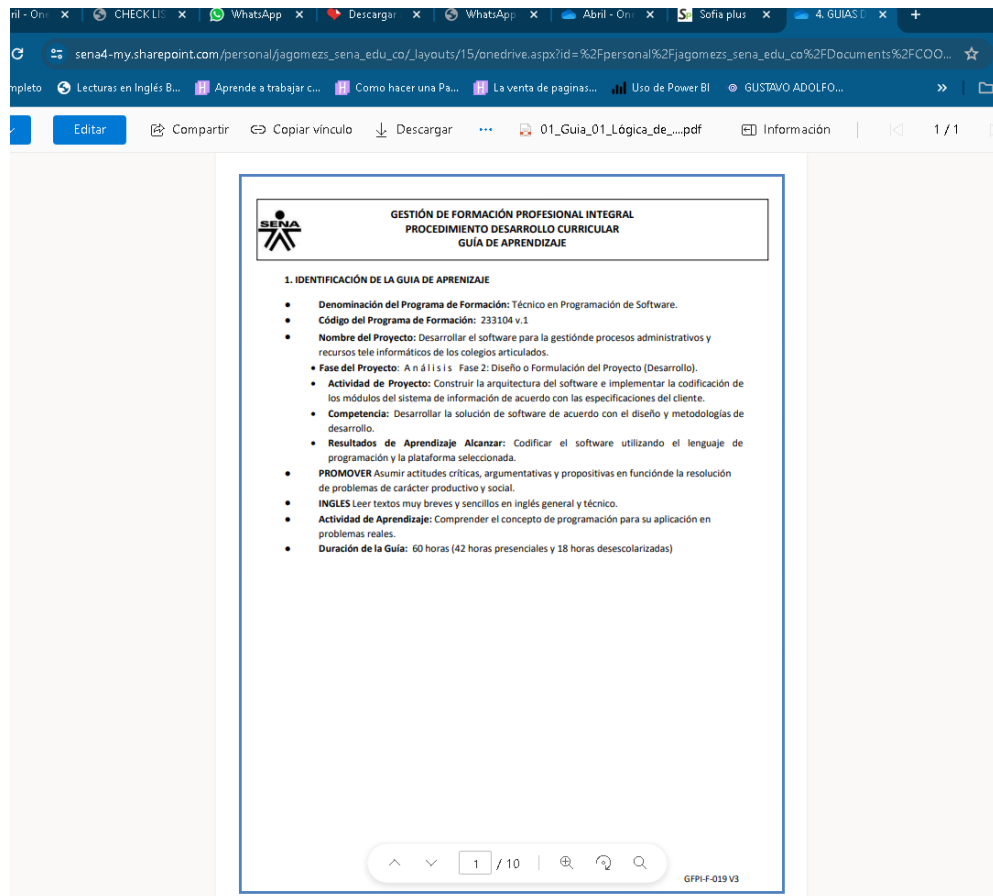


Evidencias Poscuenta abril

Obligación 1

Planeación de las actividades de aprendizaje del proceso formativo

2913166





2913178

senad-my.sharepoint.com/personal/jagomez_sena_edu_co/_layouts/15/onedrive.aspx?id=%2Fpersonal%2Fjagomez_sena_edu_co%2FDocuments%2FCCO...

Editar | Compartir | Copiar vínculo | Descargar | 01_Guia_01_Lógica_de_...pdf | Información | 1 / 1



GESTIÓN DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL
PROCEDIMIENTO DESARROLLO CURRICULAR
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en Programación de Software.
- **Código del Programa de Formación:** 233104 v.1
- **Nombre del Proyecto:** Desarrollar el software para la gestión de procesos administrativos y recursos tecnológicos de los colegios articulados.
- **Fase del Proyecto:** Análisis Fase 2: Diseño o Formulación del Proyecto (Desarrollo).
- **Actividad de Proyecto:** Construir la arquitectura del software e implementar la codificación de los módulos del sistema de información de acuerdo con las especificaciones del cliente.
- **Competencia:** Desarrollar la solución de software de acuerdo con el diseño y metodologías de desarrollo.
- **Resultados de Aprendizaje Alcanzar:** Codificar el software utilizando el lenguaje de programación y la plataforma seleccionada.
- **PROMOVER** Asumir actitudes críticas, argumentativas y propositivas en función de la resolución de problemas de carácter productivo y social.
- **INGLES** Leer textos muy breves y sencillos en inglés general y técnico.
- **Actividad de Aprendizaje:** Comprender el concepto de programación para su aplicación en problemas reales.
- **Duración de la Guía:** 60 horas (42 horas presenciales y 18 horas desescolarizadas)

1 / 10 | 🔍 ↺

GPPI-F-019 V3



2737766

documentcloud.adobe.com/spodintegration/index.html?locale=es-es

Curso Completo Lecturas en Inglés B... Aprende a trabajar c... Como hacer una Pa... La venta de paginas... Uso de Power BI GUSTAVO ADOLFO...

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica OneDrive / GFPI-F-1...SQLDDL

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA
Procedimiento de Desarrollo Curricular
GUÍA DE APRENDIZAJE

1. IDENTIFICACIÓN DE LA GUÍA DE APRENDIZAJE

- **Denominación del Programa de Formación:** Técnico en Programación de Software
- **Código del Programa de Formación:** 233104
- **Nombre del Proyecto:** DESARROLLO DEL SOFTWARE PARA LA GESTIÓN DE PROCESOS ADMINISTRATIVOS Y RECURSOS TELEINFORMÁTICOS DE LOS COLEGIOS ARTICULADOS.
- **Fase del Proyecto:** PLANEACIÓN
- **Actividad de Proyecto:** DETERMINAR LOS REQUISITOS EXPRESADOS EN EL MODELO FUNCIONAL DE ACUERDO CON LA METODOLOGÍA SELECCIONADA.
- **Competencia:**
 - ADMINISTRAR BASE DE DATOS DE ACUERDO CON LOS ESTÁNDARES Y REQUISITOS TÉCNICOS
- **Resultados de Aprendizaje a Alcanzar:**
- RAP 1. CONSTRUIR LA BASE DE DATOS SEGÚN REQUERIMIENTOS DEL CLIENTE.

Duración de la Guía: 70 Horas (49 Horas presenciales y 21 Horas desescolarizadas)

- **Actividad de Aprendizaje:**
 - Modelar y normalizar la estructura de datos teniendo en cuenta las especificaciones funcionales del sistema.
 - Interpretar el modelo relacional teniendo en cuenta las especificaciones funcionales del sistema.
 - Construir y relacionar las tablas a partir del diseño, con sus restricciones (Check, Unique, Indices, primary key, foreign key) en el SGBD seleccionado.

2. PRESENTACIÓN

2.1 DISEÑO DE BASES DE DATOS

El almacenamiento de información es una de las necesidades fundamentales que una empresa requiere ya que sus actividades día a día generan un gran número de datos, por lo tanto, acompañado del desarrollo de un sistema de información se requiere también el desarrollo de una base de datos que permita el almacenamiento y manipulación de dicha información.

El diseño de bases de datos comprende tres etapas fundamentales; estas etapas se deben realizar de forma secuencial y permiten realizar un análisis a la información que se debe almacenar en la base de datos, la elaboración de los modelos necesarios para la construcción física o la disposición de espacios de memoria



Obligación 03

Ejecutar la formación profesional integral

2737766

documentcloud.adobe.com/spodintegration/index.html?locale=es-es

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica OneDrive / Asisten... 2737766

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL							
Programa de formación: PROGRAMACIÓN DE SOFTWARE		Ficha: 2737766					
Instructor: Gustavo Páramo							
No.	IDENTIFICACION	NOMBRE APRENIZ	MES DE ABRIL				
			SEMANA 1 (Fecha: 01/04/2024)	SEMANA 1 (Fecha: 05/04/2024)	SEMANA 2 (Fecha: 08/04/2024)	SEMANA 2 (Fecha: 12/04/2024)	SEMANA 3 (Fecha: 15/04/2024)
1	1096087339	ANDRES FELIPE ACTIBEDO RUEDA					
2	1096095788	ANGIE STEFANY PEREZ CRUZ					
3	1095305751	DANIEL ALEJANDRO RAMIREZ HERNANDEZ	Daniel Alejandro C.I.T.R.	Daniel Alejandro C.I.T.R.		Daniel Alejandro C.I.T.R.	Daniel Alejandro C.I.T.R.
4	1096740842	ERICK SAMUEL MANTILLA REYES	Erick Samuel C.I.T.R.	Erick Samuel C.I.T.R.		Erick Samuel C.I.T.R.	Erick Samuel C.I.T.R.
5	1097300253	EDWIN DAVID ABIGUELLO MARTINEZ	Edwin David C.I.T.R.	Edwin David C.I.T.R.		Edwin David C.I.T.R.	Edwin David C.I.T.R.
6	1095555556	JOSE JULIAN GALINDO ROJAS	Jose Galindo C.I.T.R.	Jose Galindo C.I.T.R.		Jose Galindo C.I.T.R.	Jose Galindo C.I.T.R.
7	1091588952	JOSE ESTEBAN REINEL MENDOZA	Jose Reinel C.I.T.R.	Jose Reinel C.I.T.R.		Jose Reinel C.I.T.R.	Jose Reinel C.I.T.R.
8	1098831272	JUAN DIEGO VILLAMIZAR ORTEGA					



2913178

documentcloud.adobe.com/spodintegration/index.html?locale=es-es

Todas las herramientas Editar Convertir Firma electrónica OneDrive / Asisten... 2913178

CENTRO INDUSTRIAL DE MANTENIMIENTO INTEGRAL						
Programa de formación: Programación de Software			Ficha: 2913178			
Instructor: Gustavo Páramo						
No	No IDENTIFICACION	NOMBRE APRENDIZ	SEMANA 1 (Fecha: 03/04/2024)	SEMANA 1 (Fecha: 06/04/2024)	SEMANA 2 (Fecha: 10/04/2024)	SEMANA 2 (Fecha: 13/04/2024)
1	TI 1095067449	ANGARITA ROJAS JUAN SEBASTIAN	JUAN ANSANTO	JUAN ANSANTO	JUAN ANSANTO	JUAN ANSANTO
2	TI 1095306516	ARENAS ARENAS ALEJANDRO	Alejandro Arenas	Alejandro Arenas	Alejandro Arenas	Alejandro Arenas
3	TI 1092733268	ARENAS VEGA ELLINDY LORENA	Lorena Arenas	Lorena Arenas	Lorena Arenas	Lorena Arenas
4	TI 1094052285	BUSTAMANTE SUAREZ VALERIE YULIANA	Valerie Bustamante	Valerie Bustamante	Valerie Bustamante	Valerie Bustamante
5	TI 1100868055	CABALLERO RAMIREZ KAREN DAYANA	Dayana Caballero	Dayana Caballero	Dayana Caballero	Dayana Caballero
6	TI 1098702626	CHACON SANCHEZ MARIA CAMILA	Camila Chacon	Camila Chacon	Camila Chacon	Camila Chacon
7	TI 1142716645	CHAVEZ ESTEVEZ NAHOMY	Nahomy Chavez	Nahomy Chavez	Nahomy Chavez	Nahomy Chavez
8	TI 1090742853	COBO REYES DEINER ANDREY	Deiner Cobo	Deiner Cobo	Deiner Cobo	Deiner Cobo
9	TI 1096702481	CORDON NIÑO CLAUDIA LIZETH	Claudia Cordon	Claudia Cordon	Claudia Cordon	Claudia Cordon
10	TI 1095921613	GARZON MORENO BREYNERT DANILO	Daniilo Garzon	Daniilo Garzon	Daniilo Garzon	Daniilo Garzon
11	TI 1097101118	GONZALEZ COTTE LISETH TATIANA	Liseth Gonzalez	Liseth Gonzalez	Liseth Gonzalez	Liseth Gonzalez
12	TI 1095009161	GUERRERO JAIMES CRISTIAN CAMILO	Cristian Guerrero	Cristian Guerrero	Cristian Guerrero	Cristian Guerrero
13	TI 1091300515	HERNADEZ JAUREGUI LEIDY ALEXANDRA	Leidy Hernandez	Leidy Hernandez	Leidy Hernandez	Leidy Hernandez
14	TI 1096702391	JAIMES PEÑA MARIA SILVANA	Maria Silvana	Maria Silvana	Maria Silvana	Maria Silvana
15	TI 1095541029	LLANES ORDONEZ SILVIA JULIANA	Silvia Llanes	Silvia Llanes	Silvia Llanes	Silvia Llanes
16	TI 1146334579	LLANES ORDONEZ LUIS EDUARDO	Luis Llanes	Luis Llanes	Luis Llanes	Luis Llanes
17	TI 1097103652	LOPEZ OSMIA LUZ ANTONIA	Luz Antonia Lopez	Luz Antonia Lopez	Luz Antonia Lopez	Luz Antonia Lopez
18	TI 1097104721	MACHUCA ROBLES VALENTINA	Valentina Machuca	Valentina Machuca	Valentina Machuca	Valentina Machuca
19	TI 1047041304	MAJARRES OSORIO MILEDIS PAOLA	Paola Majarres	Paola Majarres	Paola Majarres	Paola Majarres
20	TI 1095925955	ORTIZ SIERRA MARIANA ALEJANDRA	Mariana Ortiz	Mariana Ortiz	Mariana Ortiz	Mariana Ortiz
21	TI 1097913983	OSORIO VARGAS SILVIA FERNANDA	Silvia Osorio	Silvia Osorio	Silvia Osorio	Silvia Osorio
22	TI 1100890011	QUIROGA OSPINA SILVIA NATALIA	Natalia Quiroga	Natalia Quiroga	Natalia Quiroga	Natalia Quiroga
23	TI 1048428172	RETAMOZA SAUCEDO HUGO ENRIQUE	Hugo Retamoz	Hugo Retamoz	Hugo Retamoz	Hugo Retamoz
24	TI 1095826253	RODRIGUEZ DIAZ KAREN DAYANA	Dayana Rodriguez	Dayana Rodriguez	Dayana Rodriguez	Dayana Rodriguez
25	TI 1095933739	RODRIGUEZ NIÑO LEIDY KARINA	Karina Rodriguez	Karina Rodriguez	Karina Rodriguez	Karina Rodriguez
26	TI 1096702341	ROJAS ORTIZ GIRETH LORAYNE	Lorayne Rojas	Lorayne Rojas	Lorayne Rojas	Lorayne Rojas
27	TI 1096701812	VASQUEZ ARDILA SERGIO ANDRES	Sergio Vasquez	Sergio Vasquez	Sergio Vasquez	Sergio Vasquez
28	TI 1095926198	VASQUEZ ARDILA DAVID SANTIAGO	David Vasquez	David Vasquez	David Vasquez	David Vasquez



Obligación 09

Seguimiento etapa productiva

drive.google.com/drive/u/1/folders/1GJQ2JNYUAUD7G1yR1vkGEv_D9YP2A1fw

Curso Completo Lecturas en Inglés B... Aprende a trabajar c... Como hacer una Pa... La venta de paginas... Uso de Power BI GUSTAVO ADOLFO...

Drive

Buscar en Drive

+ Nuevo

Página principal

Mi unidad

Computadoras

Compartidos conmigo

Recientes

Destacados

Spam

Papelera

Almacenamiento

526.4 MB de 15 GB utilizado(s)

Obtener más almacenamiento

Bitácoras > Bitácoras diligenciadas

Tipo Personas Modificado

Nombre	Propietario	Última ...	Tamaño del
Jose Julian Galindo Rojas	ericksamuel...	22 nov 2023	—
Jose Esteban Reinel Mendoza	jose0607rein...	23 ene 2024	—
Erick Samuel Mantilla Reyes	ericksamuel...	22 nov 2023	—
Edwin David Arguello Martinez	ericksamuel...	22 nov 2023	—
Daniel Alejandro Ramirez Hernandez	0730alejandr...	22 nov 2023	—