

ANEXO 1 FORMATO INFORME DE ACTIVIDADES		VERSIÓN	06	 PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA
		CÓDIGO	GAGR – MCS01 - Fo04	
FECHA VIGENCIA Enero 26/2024	PROCESO GESTIÓN DE RECURSOS	Página 1 de 1		

ANEXO No. 1

INFORME DE ACTIVIDADES

A continuación, me permito relacionar las actividades ejecutadas en el desarrollo de mi objeto contractual en la oficina de OFICINA DE GESTION HUMANA durante el periodo del 1 al 30 del mes ABRIL del año 2024

No.	OBJETO CONTRACTUAL :	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA BRINDAR APOYO A LA PERSONERÍA DISTRITAL DE BARRANQUILLA EN EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES Y COMPETENCIAS ASIGNADAS EN LA CONSTITUCIÓN, LA LEY Y EN TODAS AQUELLAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS FINES ESTATALES.
		DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES
1		Preste mis servicios como Abogada en el apoyo a la gestión de la oficina de gestión Humana, con relación al tema de seguridad y salud en el trabajo
2		Apoye a la oficina de gestión humana en lo relacionado con la contestación de peticiones de funcionarios y ex funcionarios de la entidad.
3		Cumplí con actividades que expresamente me designo el supervisor

Atentamente,

Eliaza Badel R.
ELIASA BADEL ROSALES
C.C 1.045.738.132
contratista