ACTA DE SUPERVISIÓN PARA AUTORIZACION PAGO N° 1

CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO LOGISTICO No. CPS- 031-2024 DE FECHA 26 DE ABRIL DE 2024

FECHA: 06 DE MAYO DE 2024

OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA SECRETARIA.

CONTRATISTA: NICOLAS DURAN LOZANO

CORRESPONDIENTE AL PERIODO: DEL 26 DE ABRIL DE 2024 AL 30 DE ABRIL DE 2024

INFORMACIÓN GENERAL DEL CONTRATO:

OBJETO:	" PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO LOGÍSTICO PARA LA CONMEMORACIÓN DEL DÍA DE LA SECRETARIA".
VALOR: (señalar valor inicial y adiciones o modificaciones)	CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($5.500.000) M/CTE.
FORMA DE PAGO:	El valor del contrato será cancelado por el MUNICIPIO mediante **UN UNICO PAGO,** por la prestación del servicio, por valor de **CINCO MILLONES QUINIENTOS MIL PESOS ($ 5.500.000) M/CTE**, previa presentación de todos los formatos y documentos soporte que permitan evidenciar la correcta ejecución del contrato, soportes que deberán ser validados por el Supervisor designado. Para que el Municipio proceda a realizarlos pagos del valor del contrato. El pago deberá hacerse dentro de los treinta (30) días siguientes a su radicación en la Dirección Técnica de Contratación, siempre y cuando cumpla con los requisitos contractuales requeridos.
PLAZO PACTADO:	DESDE LA FIRMA DEL ACTA DE INICIO, HASTA EL 30 DE ABRIL DE 2024
FECHA DE INICIO:	26 DE ABRIL DE 2024
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN:	30 DE ABRIL DE 2024

Powered by CamScanner

ADICIÓN No. 1	N/A
PRORROGA No. 1	N/A
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN SEGÚN PRORROGA:	N/A
SUPERVISOR:	ETHNA ROCIO GUZMAN VILLAMIL Directora Talento Humano

RESUMEN DE LA EJECUCIÓN CONTRACTUAL:

1. **EJECUCIÓN TÉCNICA:** Detalle el cumplimiento de las obligaciones técnicas definidas en el contrato para el período reportado, anexando evidencias y/0 entregables respectivos.

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Cumplir de forma oportuna con cada uno de los requerimientos presentados por la entidad, correspondientes a los servicios de apoyo logístico y alimentación, con un salón apto para atender al menos 125 personas, incluyendo mesas, sillas.	Se llevó a cabo toda la adecuación logística del sitio donde se realizó la actividad cumpliendo con los requisitos exigidos.	ANEXO 1
Garantizar en todo momento durante la ejecución del contrato el cumplimiento de los servicios contratados de acuerdo a las especificaciones y condiciones técnicas exigidas por el municipio.	Se llevó a cabo la ejecución y cumplimiento a cabalidad de todos los servicios contratados, entregando un servicio optimo en todo momento de la actividad desarrollada.	ANEXO 2
Garantizar y responder por la calidad de los alimentos que sean suministrados.	Se presto un excelente servicio y calidad en los alimentos ofrecidos durante la ejecución de la actividad.	ANEXO 3

Powered by CamScanner

OBLIGACIONES ESPECIFICAS	ACTIVIDAD	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
Llevar de forma clara y ordenada la planilla de registro, en la cual se deje constancia de los servicios prestados.	Durante la actividad desarrollada se llevó control y registro de los servicios prestados, para así tener un control optimo en los tiempos de ejecución.	ANEXO 4
Garantizar las medidas de bioseguridad e higiene en la preparación y entrega de los alimentos establecidos en las especificaciones técnicas.	Durante la ejecución de la actividad, se garantizó que el lugar y los alimentos cumplieran con todas las medidas de bioseguridad e higiene necesarias para que las personas que se encontraban en el lugar se sintieran cómodas y seguras de la prestación del servicio.	ANEXO 5
Acatar las instrucciones que durante el desarrollo del contrato sean impartidas por el supervisor que designe el Municipio.	Durante la ejecución de la actividad se acataron cada una de las indicaciones impartidas por la supervisora encargada.	ANEXO 6

2. **EJECUCIÓN CONTABLE Y FINANCIERA:**

CONCEPTO	VALOR
Valor inicial del contrato	$ 5.500.000
Valor adiciones	$ 0
Valor total del contrato	$ 5.500.000
Valor total ejecutado	$ 5.500.000
Valor total pagado	$0
Valor a pagar en el período	$ 5.500.000
Saldo del contrato	$ 0

3. **EJECUCIÓN ADMINISTRATIVA:**

- **GARANTIAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA** (Si aplica)

No. POLIZA Y FECHA	AMPAROS	VIGENCIA	
		DESDE	HASTA
N/A	N/A		
N/A	N/A		
N/A	N/A		

- **ENTRADAS Y SALIDAS DE ALMACEN:** (Si aplica)

Powered by CamScanner

	CONSECUTIVO	VALOR	FECHA
ENTRADAS	N/A	N/A	
SALIDAS	N/A	N/A	

- **APORTES A SEGURIDAD SOCIAL**

ITEM	PERÍODO PAGO (mm/aaaa)	FECHA DE PAGO (dd/mm/aaaa)	VALOR APORTADO	ENTIDAD RECAUDADORA
SALUD	04/2024	02/05/2024	$ 162.500	FAMISANAR
PENSIÓN	04/2024	02/05/2024	$ 208.000	PORVENIR
ARL	04/2024	02/05/2024	$ 6.800	ARL SURA

La supervisión verificó el cumplimiento de las actividades a cargo del contratista, en virtud de lo cual se establece la procedencia de la autorización de pago N° 1, el cual corresponde a $5.500.000 m/cte. A la fecha el porcentaje de ejecución es 100%. Para constancia se firma por quienes en ella intervinieron.

ETHNA ROCIO GUZMAN VILLAMIL
Directora Talento Humano

Retención documental							
Elaborado por:		Revisado por:		Aprobado por:			
Nombre	Firma	Nombre	Firma	Nombre	Firma		
Gina Paola Castillo Villamil		Ethna Roció Guzmán Villamil		Ethna Roció Guzmán Villamil			
Nombre del documento						Versión	
Dependencia		TRD			Consecutivo		
Proceso:			Procedimiento:				
Dimensión:			Política:				

Powered by CamScanner