AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718	CONTRATO No.	095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DESDE EL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORECIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar acciones de articulación interinstitucional para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los procesos y programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Abril de 2024 se realizaron acciones de articulación con las siguientes entidades: - Misión de verificación de las naciones unidas, con el objetivo de articular esfuerzos para las garantías de los firmantes de paz y sus familias, en donde se comparte el cronograma de atenciones grupales del mes de abril de 2024, con el objetivo de que realicen acompañamiento a las actividades grupales en los distintos municipios, una vez ahí socializan su mandato y se entrevistan de forma individual con la persona que lo requiera. - Alcaldía de La Montañita, con el objetivo realizar solicitud de apoyo logístico para el Día de Europa a celebrarse en el AETCR Aguabonita del municipio de La Montañita en el desarrollo del partido por la paz. - Servicio nacional de aprendizaje -SENA, con el objetivo de dar inicio a las formaciones complementarias en: Alfabetización Informática, Formalización de empresas asociativas de trabajo, Soberanía y Seguridad alimentaria, Turismo, Buenas prácticas Agrícolas, Inseminación a tiempo fijo y Manejo básico de la herramienta de hojas de cálculo Excel; y la formación titulada denominada: Operario en construcción de estructuras en concreto, los cuales darán inicio en el segundo trimestre del año. - Instituto Departamental de Cultura Deporte y Turismo del Caquetá, con el objetivo de realizar jornada interinstitucional lúdico-recreativa dirigida a las madres de los distintos procesos liderados por la entidad en la ciudad de Florencia, que se llevará a cabo en mayo de 2024. - Jurisdicción especial para la paz, con e objetivo de articular acciones para realizar las jornadas de divulgación dirigidas a comparecientes y posibles comparecientes de las extintas FARC-EP, las cuales iniciarán en el mes de mayo hasta el mes de noviembre en los municipios de: Florencia, Milán, Morelia, Belén, Valparaíso, Curillo, San José del Fragua, Albania, El Paujil, La Montañita (Unión Peneya), El Doncello y AETCR Urías Rondón, San Vicente del Caguán (San Juan del Lozada), Solita y Solano. - Se realiza reunión virtual con el enlace del convenio UNAD para preparación de inicio de clases del programa maestro itinerante donde: se envia base de focalización, datos de contacto y documentos para matrícula de estudiantes.
2. Apoyar en la definición de la estrategia operativa de acompañamiento a la población en proceso de reincorporación, en lo relativo a los planes individuales y territoriales derivados del componente social del Programa de Reincorporación Integral.	Durante el mes de Abril de 2024, se orientó a los profesionales facilitadores sobre la fase 1 de la estrategia pedagógica del programa de reincorporación integral y su etapa de alistamiento en sus cuatro líneas estratégicas y los ejes temáticos de cada una de ellas; de la misma forma se dio línea para el inicio de la estrategia pedagógica donde se explica la guía metodológica para atenciones individuales, grupales y por otros medios (virtuales y telefónicos) correspondiente al mes de abril de 2024. Se realizó junto con la asesora de ruta, la organización del comité general del grupo territorial donde se realizaron actividades tales como: Estrategia de sensibilización del Acuerdo de Paz - Punto 1 "Reforma Rural Integral, Rol de Comunicaciones, Temas administrativos, “Fortalecimiento de conocimientos en Género”, Salud Mental. Se realizó comité del equipo de reincorporación donde se trataron los temas relacionados con: Distribución elaboración actas reincorporación, Programación atención psicosocial abril 2024, Revisión de casos especiales del Suministro Económico de Alimentación, Revisión de la base de pagos de Ingreso Básico AUTO SAR AI 067, Socialización de las Jornadas de divulgación dirigidas a comparecientes y posibles comparecientes de la extinta FARC-EP, Socialización del inicio del Convenio 1243 del programa Maestro Itinerante y Revisión de los instrumentos de seguimiento a proyectos productivos de reincorporación individual.
3. Generar e implementar herramientas de seguimiento, gestión y articulación para el cumplimiento de las acciones que se desarrollan respecto al acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso de reincorporación y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de abril de 2024, se realizó - Capacitación virtual y socialización del lineamientos para la elaboración del formato de casos excepcionales a presentar en el mes de abril de 2024, dirigido a los profesionales de Solano, Milán y Curillo. - Se realizo seguimiento semanal al cargue de asistencias presenciales y virtuales de la población sujeto de atención, buscando mitigar las inasistencias de la población y generando las alertas por la población con inasistencias. Se realizo seguimiento a los casos de gestión interna del mes de febrero de 2024, con el objetivo de verificar sus desembolsos, donde se verifica que se procedio con el pago de todos los casos relacionados. Se realizó cargue de evidencia de la auditoria de las tareas pendientes, donde se dio cierre por parte del grupo de control Interno de nivel nacional, a la acción de mejora asignada del PM-24-00002, culminando con esto el hallazgo 5 acción 5 y 6 asignadas en SAPYG. Se envía correo con Resolución 0660 – Prorroga Fase de transición, Guion de apoyo: Presenta recomendaciones para el acercamiento de la población al Programa de Reincorporación Integral. (Las atenciones individuales y grupales se deben realizar como lo indica a guía construida para este fin, de la misma forma se debe tomar los registros fotográficos de esta actividad.), Presentación de la Estrategia Pedagógica del PRI y Documento de formato de eventos donde cada profesional deberá diligenciar el formato con evidencia fotográfica de la actividad realizada. Se realiza el envío del consolidado de metas del plan de acción territorial con su respectivo análisis para revisión y cargue por parte del supervisor, donde se describen los seis indicadores, avance de datos para indicadores y análisis de indicadores.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718	CONTRATO No.	095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DESDE EL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORECIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

4. Desarrollar acciones pedagógicas que permitan a los colaboradores de la ARN conocer y apropiar lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Durante el mes de abril de 2024, se realizaron: - Comité de equipo de reincorporación donde se trataron los siguientes temas: Distribución elaboración actas reincorporación, Programación atención psicosocial abril 2024, Suministro Económico de Alimentación, Pago de Ingreso Básico AUTO SAR Al 067, Jornada de Divulgación dirigidas a comparecientes y posibles comparecientes de la extinta FARC – EP, Sostenibilidad Económica e Incidencia Política. Generando los siguientes compromisos: 1. Levantar acta de reunión de la PER 60-08932 del municipio del Paujil, para eliminar del GF a su hija menor hasta no soluciones el cambio del RC de la niña - Responsable Ingrid Polania. 2. Enviar correo a soporte de la PER 60-10933 solicitando el cambio del nombre de la persona principal. – Responsable Jaider Ochoa. 3. Cargar el RC con la validación del niño que nació en enero de la PER 60-09899 en el módulo GF – Responsable Oriana Sepulveda. 4. Cargar el RC con la validación del niño que nació en abril de la PER 60-13245 en el módulo GF – Responsable Claudia Berrio. 5. Diligenciar la base "BASE FIRMANTES RECONOCIMIENTO TRANSPORTE" que se envía adjunta con las personas que confirman su asistencia, plazo de entrega 29 de abril de 2024 – Responsables Maria Castro y Jaider Ochoa. 6. Diligenciar la base "BASE FIRMANTES RECONOCIMIENTO TRANSPORTE" enviada con las personas que confirman su asistencia, plazo de entrega 15 de agosto de 2024) - Responsables Ana Maria Velasquez. 7. Los PF deben enviar la información donde se realizarán las jornadas solo enviarán la cantidad de hombres y mujeres que asistirán (Plazo para el envío, hasta el 20 de mayo de 2024) – Responsables relacionados en el cronograma del 02/04/2024 por parte de la orientadora de facilitadora. 8. Los PF deben gestionar con las formas asociativas pendientes la información para postularse a la estrategia de SE. – responsables PF que apoyan formas asociativas Se realiza reunión presencial con la facilitadora Oriana Sepulveda donde se le explica el paso a paso para: Revisión de las distintas bases de desembolsos (AUTO SAR, Apoyo Económico y Apoyos adicionales); Procedimiento para realización de seguimientos a proyectos Productivos individuales (ISPPI) y cargue en aplicativo SIRR; Procedimiento para creación de ofertas en formación académica y formación complementaria en SIRR Y Procedimiento para creación de grupos familiares, novedades y rectificaciones en módulos SIRR.
5. Registrar la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante el mes de abril de 2024, Se realiza cargue de 25 formatos IR-F-104 denominado presentación de casos excepcionales para el desembolso de la asignación mensual, del apoyo económico de sometimiento y del ingreso básico, en el módulo documentos adjuntos con el clasificador documental Evento Extraordinario, como evidencia para el acta de comité de casos de Abril por evento extraoridnario presentado en el mes de marzo de 2024. Se realizó reasignación de profesional facilitador a 8 firmantes de paz residentes en Caquetá. Se realizó la validación de 2 registros civiles de nacimiento y registro de la novedad en el módulo de grupo familiar.
6. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante el mes de abril de 2024, se realizó de forma semanal un reporte de atenciones a la población sujeto, con el ánimo de verificar el correcto cargue de asistencias, para no afectar el pago de asignación mensual. Se realizó reporte de formaciones complementarias para cierre donde se le notificó por correo electrónico a 7 profesionales los casos en proceso que se les debía dar cierre. Se realizo el envío de la base de jóvenes decreto 899, los cuales se les debe realizar el cargue de la ficha de menores con el respectivo profesional responsable del cargue, de la misma forma se envía el sondeo de casos especiales el cual es reportado a nivel nacional el día 29 de abril de 2024. Se lleva a cabo reunión virtual con el grupo de convenio PNUD para el caso del pago de matrícula del técnico laboral por competencia en auxiliar de veterinaria en la Corporación Politécnico Sur Colombiano de la firmante de paz identificada con código SIRR 60-02006, donde se genera el compromiso de cambio de recibo de matrícula el cual fue enviado el día 25 de abril de 2024, a la espera de la confirmación del pago.
7. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que la supervisión del contrato determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante el mes de abril de 2024, se asistió de forma virtual y presencial a las siguientes reuniones: •Reporte Novedades Grupo Familiares SEA •Comités Primarios •Comité General •Reu. Seguimiento Sub. Territorial - Coordinadoras/es Grupos Territoriales •Socialización análisis preliminares FUNDESPAZ (Predios la montañita) •ARN Caqueta: Reunión de alistamiento del programa maestro itinerante. •Reunión para alistamiento de Actividad de celebración del día del niño - 20 abril 2024 •Reunión virtual equipo reincorporación •Reunión visita - AETCR Aguabonita La Montañita Caqueta •Reunión roles Administrativos •Lineamientos para la atención abril 2024 •Dia Europa en Caquetá- Agenda Reincorporación •Balance de acciones AETCR Doncello •Balance de acciones AETCR Miravalle •Desplazamientos GT Florencia – Caquetá •II Mesa Departamental de Infancia, Adolescencia y Familia (MIAF) 2024 •FPT - Seguimiento GT Caquetá convenio PNUD •Mesa Municipal de Reincorporación de Florencia •Organización día de la madre 10 de mayo – Florencia. • Participación durante los días 24, 25 y 26 del encuentro nacional de Coordinadores y Profesionales sociales e la Ciudad de Bogotá D.C. •Reunión con ONU para revisión caso de extranjero. •Reunión de mesa de comparecientes.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718 — CONTRATO No. 095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DESDE EL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORECIA - CAQUETÁ

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

8. Verificar de manera mensual la recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la entidad, así como los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante el mes de abril de 2024, se realizó la verificación de las siguientes bases: -Bases de desembolsos económicos del programa de reincorporación, donde no se evidencia hallazgos. - Base de pagos de ingreso básico de los familiares de estrategia de acompañamiento familiar AUTO SAR AI 06 donde no se evidencian hallazgos. -Base de pago de apoyos adicionales, donde no se evidencian hallazgos.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente Social.	Durante el mes de abril de 2024, En el aplicativo SIRR se realizó revisión del modulo PQRSD donde no se obtuvieron. En SIGOB se dio respuesta oportuna a los siguientes PQRSD: EXT24-006407 EXT24-006705 EXT24-002208 Se realiza el informe de actividades correspondiente al mes. Se realiza consolidación de solicitud de desplazamientos de la primer y segunda quincena de mayo de 2024, para la revisión y aprobación por parte de la supervisión.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió con las obligaciones generales del contrato desde la obligación número uno (1) al numeral diecinueve (19)

Yerli Yesenia Gomez Polania
Firmado digitalmente por Yerli Yesenia Gomez Polania

YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

NOMBRE(S): ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES
Firmado digitalmente por ANGELICA ROCIO ANGEL CHATES

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co