AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718	CONTRATO No.	095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DESDE EL 1 AL 31 DE MARZO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORECIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1. Implementar acciones de articulación interinstitucional para la promoción de acceso y permanencia de la población objeto de la ARN y sus familias a los diferentes servicios ofertados por la propia entidad, otras entidades públicas, entidades privadas, academia, tercer sector y otros, en cumplimiento de los procesos y programas implementados por la ARN, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Marzo de 2024 se realizaron acciones de articulación con las siguientes entidades: - Secretaría de Educación departamental de Caquetá, donde se realizó visita al AETCR Aguabonita del Municipio de La Montañita, donde participaron la oficina de la Gestora Social del Departamento, La Alcaldía de la Montañita, Rector de la I.E. Rural El Cedro y Líderes del AETCR AGUABONITA, con el objetivo de iniciar el proceso de ampliación de cobertura educativa para la Institución educativa rural El Cedro donde actualmente estudian los hijos de firmantes de paz del AETCR Aguabonita – La Montañita, donde la ARN se compromete a apoyar el censo de niños, niñas y adolescentes que podrían vincularse a futura a esta nueva sede educativa. - Misión de verificación de las naciones unidas, con el objetivo de articular esfuerzos para las garantías de los firmantes de paz y sus familias, en donde se comparte el cronograma de atenciones grupales del mes de febrero y marzo de 2024, con el objetivo de que realicen acompañamiento a las actividades grupales en los distintos municipios, una vez ahí socializan su mandato y se entrevistan de forma individual con la persona que lo requiera. - Alcaldía de La Montañita, con el objetivo de iniciar el proceso de ampliación de cobertura educativa para la Institución educativa rural El Cedro donde actualmente estudian los hijos de firmantes de paz del AETCR Aguabonita – La Montañita, donde se logra establecer contacto con el Alcalde, Secretario de Integración Social y la Coordinadora de Educación, los cuales acompañaran el proceso para la construcción y puesta en marcha de la nueva sede educativa. - Biblioteca Pública Municipal de Solita, con el objetivo de articular acciones que nos permita establecer un apoyo logístico para la atención de firmantes de paz y sus familias en territorio, donde se logra realizar contacto con el Secretaría de Programas Sociales del municipio con la cual se iniciará articulación para jornadas de capacitación. - Instituto Colombiano de Bienestar Familiar, con el objetivo de indagar el inicio de los Centro de Desarrollo Infantil de los tres AETCR del Caquetá, los cuales iniciarán a prestar sus servicios en la primera semana de marzo de 2024 según lo comunicado por esta entidad, la ARN se compromete a realizar el seguimiento a la solicitud realizada a la Electrificadora de Caquetá sobre la movilidad de poste que está ubicado cercano al CDI.
2. Apoyar en la definición de la estrategia operativa de acompañamiento a la población en proceso de reincorporación, en lo relativo a los planes individuales y territoriales derivados del componente social del Programa de Reincorporación Integral.	Durante el mes de Marzo de 2024, se orientó a los profesionales facilitadores sobre la fase 1 de la estrategia pedagógica del programa de reincorporación integral, sus cuatro líneas estratégicas y los ejes temáticos de cada una de ellas; de la misma forma se dio línea para el inicio de la estrategia pedagógica donde se explica la guía metodológica para atenciones individuales, grupales y por otros medios (virtuales y telefónicos). Se realiza seguimiento y acompañamiento a la participación de reunión virtual realizada el día 5 de febrero de 2024, por parte de la Unidad Técnica de Reincorporación, donde se realiza explicación de la Cartilla del PRI. Se realiza convocatoria para asistencia a reunión presencial los días 5 y 6 de marzo de 2024, para continuación de la estrategia pedagógica del PRI por parte de la Unidad Técnica de Reincorporación. Se realiza apoyo en la atención de firmantes de paz residentes en los municipios de Solita, Curillo, San José del Fragua, Albania, Belén de los Andaquíes, Morelia, El Paujil y Florencia, donde se aplica la guía metodológica para la primera fase de la estrategia pedagógica del PRI, ronda de preguntas y respuestas, donde se atendieron 81 firmantes de paz y 1 mujer de la estrategia de acompañamiento familiar. Se realiza solcitud de focalización de firmantes de paz para viculación al programa Maestro Itinerante, el cual se espera dar inicio en el mes de marzo de 2024.
3. Generar e implementar herramientas de seguimiento, gestión y articulación para el cumplimiento de las acciones que se desarrollan respecto al acompañamiento, atención y acceso a beneficios socioeconómicos para las personas en proceso de reincorporación y sus familias, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.	Durante el mes de Marzo de 2024, se realizó capacitación virtual y presencial con los profesionales contratados, donde se realizó: - Socialización del MEM23-016123 de fecha 19 de diciembre de 2023 y MEM24-000178 de fecha 5 de enero de 2024 que habla sobre las indicaciones para la atención de procesos misionales a cargo de la entidad, con el objetivo de reforzar lineamientos para la elaboración del formato de casos excepcionales a presentar en el mes de marzo de 2024. - Asesoría para acompañamiento virtual de entrega de proyectos productivos individuales y seguimiento a proyectos productivos individuales. De la misma forma se realizó apoyo en la atención presencial de firmantes de paz y personas familiares de la estrategia de acompañamiento familiar AUTO SAR AI 067 de los municipios de Solita, Curillo, San José del Fragua, Albania, Belén de los Andaquíes, Morelia, El Paujil y Florencia. Se realizo seguimiento semanal al cargue de asistencias presenciales y virtuales de la población sujeto de atención, buscando mitigar las inasistencias de la población. Se realizo seguimiento a los casos de gestión interna del mes de enero de 2024, con el objetivo de verificar sus desembolsos, donde no se evidenciaron hallazgos. Se realizó cargue de evidencia de la auditoria de las tareas que me fueron asignadas, quedando al día con la segunda tarea. Se envía correo con Resolución 3270 – Prorroga Fase de transición, Guion de apoyo: Presenta recomendaciones para el acercamiento de la población al Programa de Reincorporación Integral. (Las atenciones individuales y grupales se deben realizar como lo indica a guía construida para este fin, de la misma forma se debe tomar los registros fotográficos de esta actividad.), Presentación de la Estrategia Pedagógica del PRI y Documento de formato de eventos donde cada profesional deberá diligenciar el formato con evidencia fotográfica de la actividad realizada.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718	CONTRATO No.	095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DESDE EL 1 AL 31 DE MARZO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORECIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

4. Desarrollar acciones pedagógicas que permitan a los colaboradores de la ARN conocer y apropiar lineamientos, metodologías, métodos de operación y acciones para la planeación, formulación, seguimiento y evaluación del proceso de reincorporación, de acuerdo con el enfoque diferencial, étnico y de género, en el marco del Programa de Reincorporación Integral.	Durante el mes de marzo de 2024, se realizó capacitación virtual y presencial con los profesionales contratados, donde: - Asesoría virtual a los profesionales sobre el procedimiento de cargue de asistencias psicosociales, fichas de menores, cargue de documentos adjuntos, creación de grupos familiares, anulación de integrantes de grupos familiares, cierres de ofertas de formaciones para el trabajo, creación de matrículas, creación de instituciones y formaciones para el trabajo. - Asesoría virtual con los facilitadores para focalización del programa de Maestro Itinerante y Tejiendo Saberes. - Asesoría para ingreso de familiares a la estrategia de acompañamiento familiar con los facilitadores. - Asesoría para renovación de matrículas de convenio ICETEX. - Asesoría para cargue de asistencias transitorias. - Asesoría para procedimiento de traslados internos y externos.
5. Registrar la información referente a la población objeto de atención en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante el mes de marzo de 2024, se registró en el aplicativo SIRR, la actualización de ubicación, contacto y correo electrónicos de 12 firmantes de paz y 2 personas de la estrategia AUTO SAR AI 067, a los cuales se les realizo atención presencial. Se realizó reasignación de profesional facilitador a 654 firmantes de paz residentes en Caquetá. Se realiza el cargue de 71 asistencias psicosociales de firmantes de paz y mujeres de la estrategia de acompañamiento familiar tomadas en el grupo territorial. Se realiza proceso de bancarización de 1 firmante de paz con código SIRR 60-04253, quien solicito cambio de cuenta bancaria.
6. Desarrollar acciones de verificación y generación de alertas de manera mensual sobre la trazabilidad de la información registrada en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR en relación con los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, de acuerdo con los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.	Durante el mes de marzo de 2024, se realizó de forma semanal un reporte de atenciones a la población sujeto, con el ánimo de verificar el correcto cargue de asistencias, para no afectar el pago de asignación mensual. Se realizó reporte de formaciones complementarias para cierre donde se le notificó por correo electrónico a 2 profesionales los casos en proceso que se les debía dar cierre, donde se verifica el cierre efectivo. Se realizo el envío de la base de jóvenes decreto 899, los cuales se les debe realizar el cargue de la ficha de menores con el respectivo profesional responsable del cargue, donde se verificó el correcto cargue de fichas a los menores D899 identificados con código SIRR: 60-00642, 60-01106, 60-01607, 60-01902, 60-01928, 60-02006, 60-02024, 60-04289, 60-04317, 60-04331, 60-05740, 60-08695, 60-08706, 60-08909, 60-08938, 60-09395, 60-09519, 60-09522, 60-09851, 60-09871, 60-09891, 60-09893, 60-09894, 60-09895, 60-09896, 60-09898, 60-09899, 60-09905, 60-10379, 60-10611, 60-10686, 60-10687, 60-10688, 60-10689, 60-12037, 60-13096, 60-13245 y 60-13274.
7. Desarrollar acciones de acompañamiento y participación en los diferentes espacios, instancias, eventos y reuniones que la supervisión del contrato determine, atendiendo los lineamientos de la entidad.	Durante el mes de marzo de 2024, se asistió de forma virtual y presencial a las siguientes reuniones: - 5 de febrero de 2024, Reunión Virtual 1 Fase estrategia pedagógica del PRI. - 6 de febrero de 2024, Reunión articulación SENA. - 7 de febrero de 2024: Transferencia de Conocimiento M365 GT Caquetá - 8 de febrero de 2024: REUNION REINCORPORACION - 12, 13 y 14 de febrero de 2023, programa de Inducción y reinducción para el grupo territorial CAQUETA. - 15 de febrero de 2024: Reunión Equipo San Vicente Del Caguán. - 20 de febrero de 2023: Reunión articulación en educación con Gobernación de Caquetá, Alcaldía de la Montañita, I.E.R. El Cedro, Líderes AETCR AGUABONITA, Universidad de la Sabana, ARN y ONU. - 21 de febrero de 2024: Comité Primario - 23 de febrero de 2024: Reunión articulación CNR, ICBF, ONU Y ARN. - 14 y 15 de febrero de 2024 se realizó atención en el municipio de Solita. - 16 y 17 de febrero de 2024 se realizó atención en el municipio de Curillo. - 19 de febrero de 2024, se realizó atención en el municipio de Albania, San José del fragua, Belen de los andaquies y morelia. - 22 de febrero de 2024, se realizó atención en el municipio del Paujil.
8. Verificar de manera mensual la recepción de desembolsos económicos a los participantes asignados de acuerdo con el cronograma de la entidad, así como los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.	Durante el mes de marzo de 2024, se realizó la verificación de las bases de desembolsos económicos del programa de reincorporación, donde no se evidencia hallazgos. De la misma forma se realiza revisión de base de pagos de ingreso básico de los familiares de estrategia de acompañamiento familiar AUTO SAR AI 067, donde no se evidencian hallazgos.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente Social.	Durante el mes de marzo de 2024, En el aplicativo SIRR se dio cierre oportuno a la PQRSD: ACR-632550-Q7F1 En SIGOB se dio respuesta oportuna a los siguientes PQRSD: EXT24-002248 EXT24-001929 EXT24-002208 EXT24-002637 Se realiza el informe de actividades correspondiente al mes. Se realiza consolidación de solicitud de desplazamientos de la primer y segunda quincena de marzo de 2024, para la revisión y aprobación por parte de la supervisión.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	1.117.497.718	CONTRATO No.	095-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	DESDE EL 1 AL 31 DE MARZO DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	FLORECIA - CAQUETÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para desarrollar acciones de orientación, seguimiento y dinamización de la oferta social en el marco del Programa de Reincorporación Integral y a la población objeto de atención de la ARN y sus familias.

Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplió con las obligaciones generales del contrato desde la obligación número uno (1) al numeral diecinueve (19)

Yerli Yesenia Gomez Polania
Firmado digitalmente por Yerli Yesenia Gomez Polania

YERLI YESENIA GOMEZ POLANIA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual):

NOMBRE(S): Jose William Bastidas Espinosa
Firmado digitalmente por Jose William Bastidas Espinosa

Fecha VoBo:

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co