

|                                                                                                                                |                                                                                                             |                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-55    |
|                                                                                                                                |                                                                                                             | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|                                                                                                                                | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                                                              | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                |                                                                                                             | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                  | <b>TRD</b>         | 103-14     |

|                                            |                                                                 |
|--------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>DIRIGIDO A</b><br>(ordenador del gasto) | <b>Diana Milena Vila Flórez</b><br>Jefe Oficina de Contratación |
| <b>SECRETARÍA Y/O OFICINAS GESTORAS</b>    | Secretaría de Salud                                             |
| <b>FECHA DE ELABORACIÓN</b>                | abril de 2024                                                   |
| <b>RESPONSABLE TÉCNICO</b>                 | <b>Genny Liliana Uribe Gómez</b><br>Secretaría de Salud         |

### ALCANCE DE LA NECESIDAD

|                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>DESCRIPCION</b> | <p>El MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA tiene la misión de promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes. En general, el ente territorial como unidad como entidad fundamental de la división político-administrativa del Estado, de acuerdo al artículo 311 constitucional, le corresponde prestar los servicios públicos que determine la ley, construir las obras que demande el progreso local, ordenar el desarrollo de su territorio, promover la participación comunitaria, el mejoramiento social y cultural de sus habitantes, es decir, vigilar y garantizar en primera instancia la consecución de los fines constitucionales del Estado, en el territorio que se le ha asignado.</p> <p>Para el cumplimiento de dicho encargo legal y constitucional, se ha diseñado la estructura del ente territorial, como se evidencia en el Decreto Municipal No. 393 del 10 de noviembre de 2021, expedido por el Alcalde de Floridablanca en uso de sus facultades legales y reglamentarias, en particular las concedidas por el Concejo Municipal en Acuerdo Municipal No. 03 de 2020, alineando la estructura municipal, departamental y nacional, precisamente para acompasar todas las estructuras diseñadas para la satisfacción de las mencionadas finalidades. En virtud de ello se deshilvana una pluralidad de funciones que requieren una estructura organizacional con suficiente personal competente que preste servicios profesionales y/o apoye la gestión, dado que el trabajo necesario para su desarrollo es significativo.</p> <p>Conforme a lo anterior, bajo las facultades constitucionales otorgadas al Dr. José Fernando Sánchez Carvajal, para contratar con miras a satisfacer las necesidades enunciadas, mediante la gestión, formulación, promoción y contratación de los bienes y servicios que se requieran, con la finalidad de dar aplicación a los principios que rigen la función administrativa, en especial el de eficacia, celeridad, y planeación en cada una de las secretarías y Oficinas adscritas a la Entidad, se requiere conformar grupos de trabajo los cuales cumplan con las funciones a ellas asignadas.</p> <p>En este orden de ideas, la Alcaldía Municipal de Floridablanca dentro del marco de competencia funciones desarrolla un sin número de actividades a través de la Secretaría de Salud, para el efecto esta dependencia dentro de las competencia que tiene a su cargo, según el Decreto 176 de 2019, tiene como propósito principal ser la encargada de "Direccionar, inspeccionar, vigilar y controlar el sistema general de seguridad social en salud a nivel local, identificando los recursos y creando las condiciones que garanticen la cobertura y el acceso de los usuarios a los servicios de salud, dentro de un marco de</p> |
|--------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                |                                                                                                             |                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-55    |
|                                                                                                                                |                                                                                                             | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|                                                                                                                                | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                                                              | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                |                                                                                                             | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                  | <b>TRD</b>         | 103-14     |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <p>humanismo, eficiencia, efectividad, calidad y desarrollo sostenible propiciando la participación social y comunitaria, la integración de la red de servicios y las acciones individuales y colectivas de promoción de la salud y prevención de la enfermedad, dentro de los principios de eficiencia, universalidad y solidaridad”. <b>Por lo anterior</b>, demanda satisfacer la necesidad consistente en el área de salud ambiental para el fortalecimiento en el área sanitaria y salud en el municipio de Floridablanca, toda vez que es de nuestro menester como secretaria de salud del municipio de Floridablanca ir desarrollando el conjunto de políticas, planificado y desarrollado de manera transectorial, con la participación de los diferentes actores sociales, que buscan favorecer y promover la calidad de vida y salud de la población, de las presentes y futuras generaciones, y materializar el derecho a un ambiente sano, a través de la transformación positiva de los determinantes sociales, sanitarios y ambientales revisando, atendiendo e inspeccionando las zonas de riesgo ambiental y biológico para el mayor control y manejo de estas para evitar contacto directo e indirecto con la población misma propiciando un ambiente sano y no contaminante para la ciudadanía del municipio de Floridablanca , por tal motivo se requiere un profesional para realizar la asistencia técnica para el cumplimiento de los lineamientos sanitarios contemplados en los planes de gestión integral de residuos sólidos especiales (PGIRHS) de las clínicas veterinarias y similares que funcionan en el municipio de Floridablanca mediante actas visita y/o seguimiento, así mismo, debe acompañar en la asistencia en expendios de carne y sus derivados comestibles bajo las actividades de inspección, vigilancia y control en el marco del cumplimiento del Decreto 1500 de 2007 y sus normas complementarias de conformidad con los lineamientos sanitarios Invima, mediante actas visita y/o seguimiento y llevar a cabo las jornadas de vacunación antirrábicas caninas y felinas, intramural y extramural rural y urbana de acuerdo con las peticiones y/o requerimientos de la comunidad, en conjunto también es de gran importancia que el profesional acompañe en la atención de los accidentes rábicos reportados a través del SIVIGILA de acuerdo con los protocolos o lineamientos del Instituto Nacional de Salud .</p> <p>Debe resaltarse que los empleos de planta de la Alcaldía Municipal de Floridablanca son insuficientes conforme al Decreto municipal No. 0178 del 16 de mayo de 2019 “por medio del cual se adopta la planta de empleos para la administración central del municipio de Floridablanca, Santander” y al Decreto municipal No. 0261 del 28 de Julio de 2022 “por medio del cual se establece el manual específico de funciones y competencias laborales para los empleos de la planta de persona de la administración central del municipio de Floridablanca”, los cuales no alcanzan a soportar las necesidades propias de la Administración Municipal para el cumplimiento de sus fines. En virtud de lo anterior y en procura que el Municipio de Floridablanca sea una entidad gubernamental de gestión eficaz en todos los niveles, se requiere aumentar la capacidad técnica y administrativa para la gestión, el cumplimiento de los objetivos estratégicos y la obtención de los resultados esperados y en especial de esta oficina, siendo indispensable la conformación de un equipo interdisciplinario a través de profesionales, especializados, técnicos, tecnólogos, bachilleres y personal de apoyo y en la atención de las PQRS impetradas por la comunidad y proyectar las respuestas que correspondan de acuerdo con las competencias asignadas a la secretaria de salud municipal, por último es indispensable que lleve a cabo la realización de jornadas de sensibilización en enfermedades zoonóticas y tenencia responsable de mascotas cuando sean solicitadas por la comunidad y apoye en las demás actividades asignadas por el supervisor en el</p> |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                |                                                                                                             |                    |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-55    |
|                                                                                                                                |                                                                                                             | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|                                                                                                                                | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                                                              | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                |                                                                                                             | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                  | <b>TRD</b>         | 103-14     |

|                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                         | <p>área de las Zoonosis y que en el ejercicio de sus obligaciones demanden formación profesional y/o experiencia.</p> <p>Que la falta de este personal le puede ocasionar a esta oficina gestora y a la Administración Municipal el incumplimiento o cumplimiento defectuoso de sus procesos de gestión, en contravía de los principios previstos por los artículos 209 de la Constitución Política y 3º del Código de Procedimiento Administrativo y de lo Contencioso Administrativo.</p> <p>Aunado a lo anterior, La Secretaría de Salud requiere satisfacer la necesidad consistente en la prestación de los servicios profesionales en el fortalecimiento de la autoridad sanitaria en el municipio de Floridablanca.</p> <p>En atención a que esta Dependencia exige efectuar actividades propias para satisfacer la necesidad previamente descrita, es preciso contratar los servicios de una persona natural idónea profesional en medicina veterinaria y/o zootecnia con experiencia profesional de tres (03) años en el sector público y/o privado para la prestación de los servicios correspondientes al objeto, actividades y su alcance, evidenciando que puede cumplir a cabalidad los mismos.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>OBJETO PROPUESTO</b> | <b>PRESTAR LOS SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA DIMENSIÓN DE SALUD AMBIENTAL EN EL MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| <b>OBLIGACIONES</b>     | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apoyar en la asistencia técnica para el cumplimiento de los lineamientos sanitarios contemplados en los planes de gestión integral de residuos sólidos especiales (PGIRHS) de las clínicas veterinarias y similares que funcionan en el municipio de Floridablanca mediante actas visita y/o seguimiento.</li> <li>2. Acompañar en la asistencia en expendios de carne y sus derivados comestibles bajo las actividades de inspección, vigilancia y control en el marco del cumplimiento del Decreto 1500 de 2007 y sus normas complementarias de conformidad con los lineamientos sanitarios Invima, mediante actas visita y/o seguimiento.</li> <li>3. Apoyar profesionalmente en las jornadas de vacunación antirrábicas caninas y felinas, intramural y extramural rural y urbana de acuerdo con las peticiones y/o requerimientos de la comunidad.</li> <li>4. Brindar acompañamiento en la atención de los accidentes rábicos reportados a través del SIVIGILA de acuerdo con los protocolos o lineamientos del Instituto Nacional de Salud.</li> <li>5. Acompañar en la atención de las PQRS impetradas por la comunidad y proyectar las respuestas que correspondan de acuerdo con las competencias asignadas a la secretaría de salud municipal.</li> <li>6. Apoyar profesionalmente en la realización de jornadas de sensibilización en enfermedades zoonóticas y tenencia responsable de mascotas cuando sean solicitadas por la comunidad.</li> <li>7. Apoyar en las demás actividades asignadas por el supervisor en el área de las Zoonosis y que en el ejercicio de sus obligaciones demanden formación profesional y/o experiencia.</li> </ol> |
| <b>PLAZO</b>            | Cuatro (04) meses, contados a partir de la suscripción del acta de inicio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |

|                                                                                                                                    |                                                                                                                     |                    |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de<br/>Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA CONTRATO<br/>DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS<br/>PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-55    |
|                                                                                                                                    |                                                                                                                     | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|                                                                                                                                    | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                                                                      | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                    |                                                                                                                     | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                    | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                          | <b>TRD</b>         | 103-14     |

|               |                                                                                                                                                                                             |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>PERFIL</b> | <b>IDONEIDAD (TITULO PREGADO Y/O POSTGRADO)</b><br>Título profesional en medicina veterinaria y/o zootecnia.<br><br><b>EXPERIENCIA</b><br>Experiencia profesional mínima de tres (03) años. |
|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>ANALISIS DEL PRESUPUESTO ESTIMADO:</b> | <p>De conformidad con lo ordenado en el artículo 222 del Decreto 0019 de 2012, que derogó la Ley 598 de 2000, no se hace necesario verificar los precios de la contratación a realizar, con el SICE, CUBS y PURF.</p> <p>En la etapa de planeación, se surtió el deber de análisis del sector relativo al objeto del Proceso de Contratación, consagrado en el artículo 2.2.1.1.1.6.1. Decreto 1082 de 2015.</p> <p>Respecto al Estudio y Análisis Económico del Sector, no se requiere como soporte un documento independiente en el que se funde, tal como lo explica la Agencia Nacional de Contratación Pública - Colombia Compra Eficiente en la “Guía para la Elaboración de Estudios de Sector (Versión GEES-02)”:</p> <p>“En la contratación directa, el análisis del sector debe tener en cuenta el objeto del Proceso de Contratación, particularmente las condiciones del contrato, como los plazos y formas de entrega y de pago. El análisis del sector debe permitir a la Entidad Estatal sustentar su decisión de hacer una contratación directa, la elección del proveedor y la forma en que se pacta el contrato desde el punto de vista de la eficiencia, eficacia y economía. La Entidad Estatal debe consignar en los Documentos del Proceso, bien sea en los estudios previos o en la información de soporte de los mismos, los aspectos de que trata el artículo 2.2.1.1.1.6.1 del Decreto 1082 de 2015. En un contrato de prestación de servicios profesionales, el análisis del sector depende del objeto del contrato y de las condiciones de idoneidad y experiencia que llevan a contratar a la persona natural o jurídica que está en condiciones de desarrollar dicho objeto”. (Subrayado fuera de texto).</p> <p>El promedio de precios del mercado para la ejecución del objeto a contratar tiene un costo aproximado al valor mensual del contrato, teniendo en cuenta lo que históricamente ha venido pagando la Alcaldía Municipal de Floridablanca por servicios similares, lo cual, incluye los gastos de desplazamiento, prestación del servicio, uso de herramientas, ya que el contratista deberá prestar el servicio a todo costo, debiendo asumir a su costa gastos como los de la seguridad social, legalización del contrato, desplazamientos, Etc.</p> <p>Así mismo el monto de los honorarios fijados en este caso, corresponde al perfil descrito en los numerales que preceden, en el desempeño de las actividades relacionadas con el objeto a contratar, por lo anterior, se ha calculado el valor de los honorarios en la suma antes descrita.</p> |
|-------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

|                                                                                                                                    |                                                                                                                     |                    |            |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|------------|
| <br><b>Alcaldía Municipal de<br/>Floridablanca</b> | <b>REQUERIMIENTO TÉCNICO PARA CONTRATO<br/>DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS<br/>PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN</b> | <b>CÓDIGO</b>      | GC-F-55    |
|                                                                                                                                    |                                                                                                                     | <b>VERSIÓN</b>     | 00         |
|                                                                                                                                    | <b>OFICINA DE CONTRATACIÓN</b>                                                                                      | <b>FECHA ELAB</b>  | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                    |                                                                                                                     | <b>FECHA APROB</b> | 15/01/2024 |
|                                                                                                                                    | <b>PROCESO: GESTION DE LA CONTRATACIÓN</b>                                                                          | <b>TRD</b>         | 103-14     |

|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                  |                      |
|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|
|                                                                   | La inversión relacionada corresponde al presupuesto asignado por el MUNICIPIO DE FLORIDABLANCA para el efecto, existiendo una disponibilidad que cubrirá integralmente su costo para la vigencia fiscal de 2024. |                      |
| <b>VALOR:</b>                                                     | DIECIOCHO MILLONES DE PESOS (\$18.000.000)M /CTE                                                                                                                                                                 |                      |
| <b>RUBRO PRESUPUESTAL:</b>                                        | GPG. SALUD: 2.3.2.02.02.009.19.1903.1903038.153                                                                                                                                                                  |                      |
| <b>TIPO DE IMPUTACION<br/>PRESUPUESTAL<br/>(Marcar con una X)</b> | <b>FUNCIONAMIENTO</b>                                                                                                                                                                                            | <b>INVERSIÓN (X)</b> |
| <b><u>ALCANCE AL PLAN DE DESARROLLO</u></b>                       |                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| <b>LINEA ESTRATEGICA</b>                                          | DIMANICA DE DESARROLLO SOCIAL                                                                                                                                                                                    |                      |
| <b>PROGRAMA</b>                                                   | PLAN DE ATENCIÓN EN SALUD                                                                                                                                                                                        |                      |
| <b>META PLAN DE DESARROLLO</b>                                    | 153: Vacunar el 100% de felinos y/o caninos, que lo requieran, para prevenir los casos de rabia en la población.                                                                                                 |                      |
| <b>SEPPi</b>                                                      | 2023682760012                                                                                                                                                                                                    |                      |
| <b>CODIFICACIÓN UNSPSC</b>                                        | 80111600.                                                                                                                                                                                                        |                      |
| <b>CÓDIGO DE LA LÍNEA DEL PLAN DE COMPRAS</b>                     | 566.                                                                                                                                                                                                             |                      |
| <b><u>RESPONSABLES</u></b>                                        |                                                                                                                                                                                                                  |                      |
| <b>FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL INFORME TÉCNICO</b>                  | <br><b>GENNY LILIANA URIBE GOMEZ</b><br>Secretaria de Salud Municipal                                                        |                      |