AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

OBLIGACIONES	**ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO**
1. Brindar acompañamiento técnico a las actividades de los colaboradores de la entidad, conforme a las directrices de la supervisión para la implementación de las herramientas metodológicas, métodos operativos e instrumentos relacionados con los procesos de atención de la ARN, así como la ejecución de acciones para fortalecer el acceso y permanencia de la población objeto de la entidad y su grupo familiar a servicios sociales presentes en el territorio.	Se brindó acompañamiento técnico mediante la participación de reuniones, capacitaciones y mesas de estudio importantes para dar lineamiento técnico al equipo:

FECHA	TEMA TRATADO	JORNADA
4/04/2024	Proyecto investigación Externo: Las autodefensas y la no utilización de minas terrestres. VIRTUAL	Mañana
5/04/2024	Reunión de equipo primario. PRESENCIAL	Mañana
9/04/2024	propuesta alertas indicadores reintegración. PRESENCIAL	Mañana
9/04/2024	Coordinación caracterización PEA - GTBogota. PRESENCIAL	Mañana
11/04/2024	Presentación y bienvenida nuevas profesionales GT Bogotá. VIRTUAL	Tarde
15/04/2024	SEGUIMIENTO CEIL - SAN PABLO - CEAC. VIRTUA	Mañana
17/04/2024	Capacitación registro de asistencias y eventos extraordinarios. VIRTUAL	Mañana
17/04/2024	Programa FEEC del SENA - Socialización para orientadores territoriales ARN. VIRTUAL	Tarde
22/04/2024	Comité Gestión Interna. PRESENCIAL	Mañana
22/04/2024	Segunda Jornada de trabajo equipo primario mes de abril. PRESENCIAL	Tarde
23/04/2024	JORNADA DE TRABAJO Y REUNIÓN DE EQUIPO ABRIL. PRESENCIAL	Mañana
24-25-26	Encuentro de coordinadores	Mañana y Tarde
29/04/2024	Socialización Protocolo de atención y acompañamiento VBG. VIRTUAL	Mañana
29/04/2024	MESA GENERACION DE INGRESOS ABRIL. PRESENCIAL	Mañana
30/04/2024	Revisión de honorario. PRESENCIAL	Tarde

2. Realizar procesos de seguimiento a la ejecución de los métodos de operación de las rutas y procesos de la entidad a través de los mecanismos de control definidos, con el fin de retroalimentar a la entidad respecto al cumplimiento de estos y propuestas de planes de mejora.

MÉTODO DE OPERACIÓN	**REVISIÓN**
Atención de la población	Se hizo seguimiento interno mediante las bases de los técnico, Para identificar el registro de la información psicosocial del mes de abril
Acuerdos planes de trabajo y acción	Se envío una base de manera semanal durante el mes de abril para que el equipo de profesionales realicen una planeación de acuerdos, actividades y encuestas de productividad a realizar con lapoblación
Traslados	Se realizó seguimiento a la solicitud de traslados entrantes. Se realizó seguimiento y se atendieron a las solicitudes de traslados salientes para la evaluación de planes
Planes de trabajo	Se envío una base en donde se encuentra una semaforización de los planes que ya vencieron los tiempos y las fases del mismo. Y se compartió el seguimiento enviado por Articuación Territorial

Estos procesos de seguimieto se realizan antes del cierre del periodo psicosocial, verificando así, que la información se haya cargado o migrado en el sistema de información de manera adecuada sin que hayan posibles afectaciones en el apoyo económico de las personas de las rutas de reintgración y atención diferecial. También se hacen cruces con las bases que envía articulación territorial y la información que se descarga intermanente en el grupo territorial, para validar la información de ambas partes y cotejar de manera comparativa la información. Para este mes, en la base de asistencias se identificó un asistió y un no asistió en una persona que se aplicó con los códigos del EPM, el ajuste se realizó antes del cierre del periodo, evitando la afectación del apoyo económico.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

3.Realizar seguimiento técnico en temas relacionados con las estrategias y lineamientos de trabajo emitidos por las dependencias de la entidad, así como el cumplimiento al plan operativo establecido, mediante jornadas permanentes de entrenamiento, reentrenamiento y actualización.

Para el mes de abril, se realizó seguimiento técnico a los siguientes temas relacionados con los planes y metas del grupo territorial:

ISUN	BIE	MNA
Instrumento de Seguimiento a Unicades de Negocio. Se realiza seguimiento a las visitas proyectadass para el mes, encontrando 2 visitas a realizar. 2 de las visitas no se logran realizar, dado que no fue posible la concertación. 1. Se está revisando la posibiidad de dejarla con estado: Por Establecer. 1. Se tieene cita para mayo.	Beneficio de Inserción Económica. Se realizó acompañamiento al trámite del BIE que se debía pasar para el T2	Máximo Nivel Académico. Se emvío al equipo las personas sin MNA de la población que hace parte de la ruta de atención diferencial, para analizar cada soporte como requisito habilitante para acceder al estímulo económico y se envía la información a Articulación Territorial

4. Desarrollar acciones de verificación mensual de la calidad y oportunidad de la información contenida en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación- SIRR referente a los avances en el acompañamiento a la población objeto de atención, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad, generando alertas para la atención, y teniendo en cuenta la transversalización de los Enfoques Diferenciales, étnicos y de género.

Para el mes de marzo se realizó la revisión del mapa de riegos del mes de febrero y se analizó también el correo enviado por articulación territorial:

MÉTODO DE OPERACIÓN REVISADO EN SIRR	MARZO	SEGUIMIENTO ARTICULACIÓN TERRITORIAL: Mapa de Riesgos (Fidelización de la Información) - 1 Trimestre 2024 10/04/2024
PLANES	Se revisaron 10 planes	No se encontraron hallazgos
FA	Se revisaron 3 actas en el mes de marzo. Sin Hallagos	Se envío correo a Articulación dado que se contaron 2 hallzgos de los cuales: 1. no se puede subsanar porque el participante está con estado EIPB. 1. Ya fue subsanado desde el año 2023.
FPT	Se revisaron 5 actas en el mes de marzo. Sin Hallagos	No se encontraron hallazgos
TERMINACIÓN DEL PROCESO	Se revisaron 4 terminaciones en marzo. Sin Hallagos	No se encontraron hallazgos

Es importante mencionar para que el mes en curso, se cargaron los siguientes documentos de personas que terminaron la ruta de reintegración bajo la modalidad de culminación:
*Acto administrativo *Notificación*Ejecutoria
Estos documentos serán registrados en el mapa de riesgos del siguiente mes.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

5. Verificar de manera mensual los desembolsos económicos a la población objeto de atención del Grupo Territorial, y generar de forma oportuna de acuerdo con el cronograma de la ARN, los trámites requeridos en caso de identificar alguna afectación a los mismos.

Se realiza seguimiento a la base de desembolsos. Este seguimiento se realizó tomando las personas asignadas en el mes de abril al grupo territorial bogotá y cruzando las bases: masivo de reintegración, masivo de atención diferencial, primer y segundo desembolso de atención diferencial y reintegración. A todos estos cruces, se añade también la información de asistencia del mes de Enero encontrando que:
* Para las personas de primer y segundo desembolso no hubo novedad.
*Para los desembolsos masivos se encontró qué:

Tipo de Proceso	DETENIDO EL PAGO POR VERIFICACIÓN DE NC	NO RECIIÓ APOYO ECONÓMICO	NO APARECE EN LA BASE DE DESEMBOLSOS	SI RECIBIÓ APOYO	Total general
Decreto 965 de 2020		14	3	93	110
Res 0754 de 2013	1	122	4	33	160
Total general	**1**	**136**	**7**	**126**	**270**

* Para la persona que se detuvo el pago, se están realizando validaciones en diferentes áreas, para verificar si la participante aplica o no para apoyo económico.
* Para las personas que NO recibieron apoyo económico, se verifica que ya agotaron los beneficios o que la información es congruente con el plan y las asistencias.
* Para las personas que SI recibieron apoyo, se valida de que el apoyo aplique con la información de los acuerdos y las asistencias del mes de febrero.
*Para las 7 personas que no parecen en la base, se identifica que cambiaron de estado en SIRR.

6. Apoyar y fomentar las estrategias para fortalecer la participación constante de la población objeto de atención de la entidad en los escenarios relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación que se impulsen desde el grupo territorial, teniendo en cuenta el enfoque diferencial, étnico y de género.

Para este mes, se estuvieron indagando posibles espacios de realización del servicio social.

En conversación con el equipo de procesos transversales, se realizaron las siguientes actividades en reunión de equipo:

*Socialización de la relación interistitucional con la corporación mujeres libres, para realizar un taller el 4 de mayo enfocado a la salud sexual y reprodductiva de las mujeres que fueron privadas de la libertad y la población objeto.

* Realizar visita con el equipo de reintegración y equipo transversal al parque de la florida. se estableció una fecha tentativa para el 8 de mayo.

7. Registrar y en observancia de los lineamientos de la entidad la información en el Sistema de Información para la Reintegración y Reincorporación –SIRR referente a la población objeto, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación, conforme a los procedimientos, instructivos y lineamientos establecidos por la Entidad.

Se Cargo la documentación de 2 actas de terminación de beneficios de formación acdémica y formación para el trabajo. Las evidencias se encuentran en sirr. Módulo: terminación de beneficios.

8. Realizar seguimiento a la implementación de las terminaciones oportunas de los beneficios sociales a las personas en proceso de reintegración que cumpla los requisitos establecidos en la normatividad vigente, en apoyo a la supervisión.

Se realiza la revisión de la base.
Se realiza revisión del correo de Articulación.
Se diligencian las actas
Se cargan al sistema

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	GENNY TATIANA HERRERA MORA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	53.054.041	CONTRATO No.	215-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL (DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024)		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	BOGOTÁ DC - GRUPO TERRITORIAL BOGOTÁ		

OBJETO DEL CONTRATO:
Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para gestionar y hacer seguimiento de las actividades relacionadas con la implementación de las rutas de atención a la población objeto de la entidad, la estrategia de corresponsabilidad y las acciones y escenarios locales relacionados con la convivencia, la construcción de paz y la reconciliación.

9. Implementar estrategias y herramientas de seguimiento que permitan el avance en los indicadores establecidos en las Estadísticas Mensuales del Proceso de Reintegración, y otros instrumentos de medición de la gestión del Grupo Territorial.	Este fue el balance de las metas más relevantes del equipo de reintegración y su avance: **META** / **INDECADOR DE** / **VALOR ESPERADO** / **VALOR CUMPLIDO** / **MES DEL VALOR CUMPLIDO** ASISTENCIAS / PAT / 89% / 75% / MARZO BIE / ARTICULACIÓN TERRITORIAL / 2 / 2 / ABRIL CULMINACIONES / PAT / 9 / 0 / TRIMESTRE 2 Se evidencia ese porcetaje de atención debido a: *Número de inactivos *Los participantes tienen el imaginario que con la llamada telefónica es suficiente, pese a que se explicó de manera reiterativa que dicha modalidad de atención no aplica para apoyo económico. *BIE: Se cumple con la meta de radicación del mes. *Culminaciones: Se hace revisión, seguimiento y aprobación de las personas postuladas en el módulo de culminación.
10. Elaborar los informes que le sean solicitados, y participar en la construcción de documentos que por su contenido y naturaleza estén dentro del ámbito del objeto del contrato.	Se dio respuesta a la información solicitada de todas las áreas. Se reenvía información a los profesionales sobre ofertas laborales que emvía la profesional de sostenibilidad. Se asiste al comité de gestión interna y del equipo primario. Se reenvía información que remite los demás compañer@s
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Se cumplieron las obligaciones generales y las demás contenidas en el contrato

Genny Herrera
Firmado digitalmente por Genny Herrera

GENNY TATIANA HERRERA MORA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

Lisa Cristina Gómez Camargo
Firmado digitalmente por Lisa Cristina Gómez Camargo

NOMBRE(S): LISA CRISTINA GOMEZ CAMARGO

Fecha VoBo: 30/04/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co