AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LAURA CECILIA ORREGO GARCIA		
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.749.260	CONTRATO No.	474-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024		
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO, GT SUCRE BOLÍVAR CÓRDOBA		

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para implementar las acciones y estrategias comunitarias contempladas dentro de los procesos misionales a cargo de la Entidad, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

OBLIGACIONES	ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO DE ACUERDO CON LAS OBLIGACIONES DEL CONTRATO
1.Apoyar en la implementación de las acciones y estrategias comunitarias que sean definidas por la Entidad.	Durante este período se apoyó en la implementación de las siguientes acciones: - **Abril 2 y 8:** Se participó del espacio de preparación de la Jornada de Prevención de la Estigmatización con el apoyo de nivel central, la jornada se realizó en respuesta a una solicitud de la Policía de Córdoba. En este sentido, se recibieron lineamientos y caja de herramientas para la elaboración del taller, como resultado se diseñó el taller adecuado a la realidad territorial y se socializo el día 8. - **Abril 4**: En el marco del comité misional se socializa al equipo de facilitadores las tres estrategias diseñadas para implementar en el GT con los territorios priorizados. - **Abril 15:** Se participa de un espacio de revisión de las Alertas Tempranas con la Profesional de Seguimiento, esto para considerar iniciativas de prevención y reconciliación en los territorios priorizados en las Alertas. - **Abril 16,17,18:** Se participa de un encuentro de planeación con el asesor metodológico y EUONIA como socio implementador, en estas jornadas se construye la metodología y cronograma correspondiente a la etapa 3, para definir las acciones restaurativas de cada agenda. - **Abril 19:** Se participa desde la ejecución en el taller de Violencia Basada en Genero, desde la estrategia "Violencia Rosa". En alianza con la profesional de género, desarrollamos una jornada con un grupo de firmantes y mujeres de la comunidad de la Vereda Don Gabriel del municipio de Chalan.
2. Apoyar, con orientaciones técnicas a la supervisión en la formulación, implementación, sistematización y divulgación del componente comunitario en las rutas de atención a la población objeto y demás acciones de trabajo con comunidades en el marco de la reincorporación, reintegración, atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan.	Durante este período en el marco del comité misional realizado el **4 de abril** se socializó al equipo de profesionales las iniciativas comunitarias a implementar, se dieron a conocer los territorios priorizados y se reconocieron nuevos territorios enmarcados desde las alertas tempranas y la mirada de los profesionales desde el conocimiento de la realidad territorial. El día **11 de abril** se compartio a la profesional de atención a comparecientes, todas la información correspondiente a TOAR. El **15 de abril** se participo de un espacio virtual donde se dio respuesta a la matriz sobre seguridad humana, en ese sentido se aporto desde la dimensión comunitaria en la definición de estrategias y reconocimiento de necesidades. De forma oportuna se ha informado a la Coordinadora los avances de las agendas haciendo énfasis en las alertas, de igual forma en el desarrollo de estas se ha realizado aportes en los respectivos círculos desde el conocimiento y a partir de las necesidades identificadas.
3. Apoyar a la supervisión en la implementación de la Estrategia de Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria - ATRC, promoviendo la participación de la población objeto de atención en cada una de sus etapas: despliegue territorial, construcción de condiciones, definición de agenda territorial, implementación y cierre - plan de sostenibilidad.	**Abril 2:** Participe del Sexto Comité Técnico de Seguimiento a las ATRC, en este se conoció el cronograma por etapas y el estado de los productos. **Abril 3:** Participe de un espacio de reunión virtual con EUONIA como socio implementar de las agendas y el apoyo a la supervisión, donde se logró revisar el documento metodológico y las acciones a realizar para la socialización ampliada correspondiente a la Agenda de La Chica en Tierralta. **Abril 4:** se participó de un espacio virtual liderado por nivel central, donde se socializo la "Guía Práctica para la implementación de acciones simbólicas y materiales (Iniciativas Comunitarias) priorizadas en el plan de agendas territoriales. **Abril 5:** Se participo del encuentro de la Agenda de Damasco, donde se realizó una socialización ampliada con AMDC y otra con el grupo de Firmantes del Acuerdo, donde se ratificaron los liderazgos que los representan en los respectivos círculos de dialogo. **Abril 10**: Participe de un Webinar sobre "Experiencias para la definición de la Agenda"; se conoció el proceso de concertación de la agenda urbana de Bucaramanga. **Abril 22**: Participe de un espacio de reunión virtual con EUONIA como socio implementar de las agendas y el apoyo a la supervisión, donde se logró revisar el documento metodológico para la definición de la bolsa de fortalecimiento correspondiente a las Agendas de San Rafael, Damasco del municipio de Ovejas y Bonito del Carmen de Bolívar. **Abril 22:** Se participo de un espacio virtual liderado por nivel central donde se socializo desde lo técnico y lo financiero los componentes de acción simbólica y bolsa de fortalecimiento. **Abril 23 y 25:** Se apoyo como co-facilitadora en la Agenda de San Rafael, municipio de Ovejas, en estos encuentros se logró consolidar las afectaciones a la convivencia, los acuerdos para mantener la convivencia y las acciones a realizar. En el segundo día se avanzo en la priorización de las acciones. **Abril 25:** Se participó de un espacio virtual liderado por nivel central donde se recibieron orientaciones sobre el presupuesto indicativo, se resolvieron dudas sobre los formatos y sobre el papel del equipo movilizador. **Abril 24 y 26:** Se apoyo como co-facilitadora en la Agenda de Damasco, municipio de Ovejas, en estos encuentros se logró consolidar las afectaciones a la convivencia, los acuerdos para mantener la convivencia y las acciones a realizar. En el segundo día se avanzo en la creación del equipo movilizador, en la concertación del plan de acción, definiendo los objetivos, la misión, la visión y se inició en cronograma. **Abril 30:** Se apoyo como co-facilitadora en la Agenda de Bonito, municipio de El Carmen de Bolívar, en estos encuentros se logró consolidar las afectaciones a la convivencia, los acuerdos para mantener la convivencia y las acciones a realizar.
4. Apoyar en la sensibilización y concientización de la Estrategias de Prevención y Superación temprana de la Estigmatización en las comunidades atendidas por el Grupo Territorial, integrando un enfoque de género en todas las etapas del proceso.	**Abril 2 y 8:** se participa de un espacio de socialización de la estrategia de prevencion de la estigmatización, el segundo dia se socializa el taller diseñado para implementar con la Policia de Córdoba, se hacen los ajustes indicados. **Abril 19:** Se participa en el taller de Violencia Basada en Genero, desde la estrategia "Violencia Rosa". En alianza con la profesional de género, desarrollamos una jornada con un grupo de firmantes y mujeres de la comunidad de la Vereda Don Gabriel del municipio de Chalan, allí se explica a través de dinámicas, estudio de casos y charlas dirigidas las temáticas referentes al perfil del agresor, la ruta de atención a los casos de violencia de genero y se hace énfasis en el mensaje de proteger a la familia desde el rescate de los valores.

AGENCIA PARA LA REINCORPORACIÓN Y LA NORMALIZACIÓN	**INFORME DE ACTIVIDADES**	CÓDIGO : BS-F-26	
		FECHA : 08-02-2019	VERSIÓN : V-4

NOMBRE O RAZÓN SOCIAL DEL CONTRATISTA	LAURA CECILIA ORREGO GARCIA
C.C.-C.E.-NIT-RUT-ID No.	43.749.260 — CONTRATO No. 474-2024
PERIODO O PAGO QUE CUBRE EL INFORME	PERIODO CONTRACTUAL DEL 1 AL 30 DE ABRIL DE 2024
LUGAR DE EJECUCIÓN (CIUDAD-GT)	SINCELEJO, GT SUCRE BOLÍVAR CÓRDOBA

OBJETO DEL CONTRATO:

Prestar servicios profesionales con plena autonomía técnica y administrativa para implementar las acciones y estrategias comunitarias contempladas dentro de los procesos misionales a cargo de la Entidad, en lo relativo a los procesos de reincorporación, reintegración y atención diferencial y los procesos que en adelante se atiendan a nivel territorial.

5. Apoyar como enlace articulador entre el Grupo Territorial y la Dirección Programática, para fortalecer la línea metodología y técnica del enfoque comunitario.	Se logro participar en diferentes encuentros donde se recibieron lineamientos sobre el enfoque comunitario, especialmente los temas referentes a la ejecución de las agendas, de la siguiente forma: **abril 2** Sexto comité tecnico de seguimiento a las agendas, **abril 3** revisión documentos metodológicos ATRC La Chica, **Abril 4** Socialización Bolsa de Fortalecimiento, **Abril 10** Webinar Experiencias para la definición de la Agenda, **Abril 16,17,18** Encuentro en Cartagena para definición de la metodologia de la etapa 3 correspondiente a la defición de la agenda, **Abril 25** Espacio de Orientaciones para el Presupuesto Indicativo. También se participo de los siguientes espacios: **Abril 8** reunión preparatoria JEP y UTR Montes de Maria sobre TOARS.
6. Monitorear la implementación de los procesos comunitarios acompañados por el Grupo Territorial.	Como parte del proceso de monitoreo de los procesos comunitarios y ejecución de las agendas, se adelantaron las siguientes actividades: **Abril 1** se consolida documento de alertas por cada una de las cuatro (4) agendas. **Abril 3** se consolidan los acuerdos establecidos en el encuentro en Cucuta para el desarrollo de las agendas y se envia al equipo de facilitadores. **Abril 4** se hace revisión del documento "Consolidado de Metodologias Socializaciones Ampliadas y Conversaciones a Profundidad del Caribe", al respecto se hacen algunas solicitudes de ajuste; igualmente se construye el Taller de Prevención de la Estigmatización para se implementado con la Policía de Córdoba. **Abril 7** se hace revisión y ajuste del documento "Informe Jornada Deportiva y Cultural Bonito". **Abril 9** se apoya en la elaboración de las presentaciones para las "Mesas Tecnicas de Reincorporación" de la Regional Sucre, Bolívar y el municipio de Tierralta, agregando todo el componente de las Agendas Territoriales de Reincorporación Comunitaria. **Abril 15** se hizo revisión de los Documentos Analíticos y el Dossier Académico de las cuatro agendas, al repecto se hizo una solicitu de cambio de la categoria de afectación de la Agenda de Damasco. **Abril 22** se hizo revisión del documento de "Metodología para el manejo de las sesiones para la construcción del relato colectivo" correspondiente a las cuatro (4) agendas.
7. Participar en espacios de articulación institucional e interinstitucional para explorar oportunidades de alianza local, nacional o internacional.	A fecha se participó de los siguientes espacios de articulación institucional: **Abril 5, 23,24,25,26 y 30** se acompañaron los diferentes encuentros correspondientes a las cuatro (4) agendas. **Abril 8** se participo de un espacio de seguimiento de una ATRC ejecutada en el 2020, se conocieron los avances y se plantearon algunas acciones para gestionar institucionalmente. **Abril 9** Se asiste a una reunión de socalizacion del Piloto de TOAR de restauración ecologica y pago por servicios ambientales en Montes de María. **Abril 12** Se asiste a una reunión con el equipo de Defensa de Comparecientes donde se socializan los macrocasos 001, 07, 009,010 y 011 y todo el tema de TOAR.
8. Apoyar a la supervisión de contratos o convenios que le sean requeridos relacionados con los proyectos comunitarios liderados por la Entidad.	A la fecha se ha apoyado a la coordinación en el seguimiento a la implementación de las cuatro (4) agendas, tanto desde el acompañamiento en terreno, como en la revisión de los diferentes documentos metodológicos y productos, para este período se generó un correo a modo de alerta para el caso de la Agenda de San Rafael, con el animo de prevenir acciones con daño.
9. Proporcionar informes, reportes, y proyectar respuestas a PQRSD sobre el progreso de las actividades, resultados y cualquier otra información requerida por la supervisión del contrato respecto al componente comunitario	A la fecha se ha dado respuesta oportuna a las solicitudes, en ese sentido se dio respuesta a: -**Abril 3** Presentación Comité Mensual enfoque comunitario. -**Abril 4** Diseño del Taller de Prevención de la Estigmatización para la Polícia de Córdoba. -**Abril 7** Informe Jornada Deportiva y Cultural Bonito. **-Abril 9** Presentaciones para las Mesas Técnicas de Reincorporación. **-Abril 10** informe sobre la propuesta de piloto de TOAR de Restauración Ecológica y pago por servicios ambientales en Montes de María. **-Abril 25** Informe sobre situación a modo de alerta de la Agenda de San Rafael. A la fecha no se han presentado PQRS.
Cumplimiento de las obligaciones generales y demás contenidas en el contrato.	Durante este período del **1 al 30 de abril**, se cumplió satisfactoriamente con las obligaciones o cláusulas generales y demás contenidas en el contrato. El **1 de abril** se participo de una capacitación virtual sobre el PRI, el **4 de abril** se participó del comité misional, el **11 de abril** Comite primario donde se definió la agenda para el encuento misional del GT, **abril 15** resivión de alertas tempranas con la profesional de seguimiento, **abril 11** acompañamiento al acto de graduación del Proyecto "Hilando Visas y Esperanza" con el diplomado "Produccion Sonora para la Construccion de Paz", **abril 16** reunión equipo primario para dar respuesta a la matriz de seguridad humana. Se ha cumplido con la programacación de expensas, así como con la correcta legalización, dentro de los tiempos establecidos, **abril 29** comite de servicio social.

Laura Cecilia Orrego García — Firmado digitalmente por Laura Cecilia Orrego García

LAURA CECILIA ORREGO GARCIA

Visto Bueno Supervisor(es) (diligenciar manual)**:**

MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ — Firmado digitalmente por MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ
Fecha: 2024.04.30 15:06:19 -05'00'

NOMBRE(S) MARIA DE LA CRUZ VITOLA GONZALEZ

Fecha VoBo: 30/04/2024

El registro de datos personales, autoriza a la entidad para la recolección, almacenamiento y uso de los mismos conforme a las disposiciones contenidas en la Ley 1581 de 2012 y las normas que la modifiquen, adicionen o complementen. Conozca la Política de Privacidad y Tratamiento de Datos Personales a través de http://www.reincorporacion.gov.co