

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN

UNIDAD Y/O DEPENDENCIA: JEFATURA DE SEGURIDAD Y DEFENSA DE BASES

FECHA INFORME: Día: 03 Mes: DICIEMBRE Año 2019

CONTRATO N° 179-00-A-COFAC-DILOS-2019

CONTRATISTA: ORFA YASMIN SUAREZ CASALLAS CC. 39.759.583 expedida en Fontibón, representante legal de la empresa LA HUERTA DEL ORIENTE S.A.S. con NIT No. 860.504.860.1

VALOR DEL CONTRATO: \$110.984.698.00 (Ciento Diez millones novecientos ochenta y cuatro mil seiscientos noventa y ocho pesos m/cte.).

FORMA DE PAGO: PAGO UNICO – PAC DICIEMBRE DEL 2019

FECHA FIRMA: Día 01. Mes OCTUBRE. Año 2019.

OBJETO DEL CONTRATO: ADQUISICION DE TARJETAS DE PVC PARA LA ELABORACION DE FICHEROS DE IDENTIFICACION PERSONAL PARA LAS BFA.

FECHA CUMPLIMIENTO ÚLTIMO REQUISITO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO (Registro Presupuestal, Aprobación Garantía Única y/o Acta de Inicio, según corresponda):

Día: 31. Mes 10. Año: 2019.

CONTRATO MODIFICATORIO: Se modifica por solicitud de adición presupuestal al contrato en \$28.234.605.00 M/C que corresponde a 845 raciones de campaña adicionales al contrato inicial., as mismo se modifica las pólizas

FECHA DE FIRMA: 16 de octubre del 2019

PLAZO Y CUMPLIMIENTO DE EJECUCION DEL CONTRATO:

Plazo Ejecución Contractual, desde el 07 DE OCTUBRE DEL 2019 hasta el 08 DE NOVIEMBRE DEL 2019.

Porcentaje Avance en tiempo: 95%

Porcentaje de Ejecución (en relación a los bienes y/o servicios recibidos): 100%

AVANCE FINANCIERO DEL CONTRATO:

Recursos Girados: (relacionar los pagos realizados a la fecha del informe)

Porcentaje de pagos realizados: 0%

Porcentaje de pagos pendientes de realizar: 100%

PERSONAL REQUERIDO PARA LA EJECUCION DEL SERVICIO (EXIGIDO EN LAS ESPECIFICACIONES TECNICAS)

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	OTROS (TARJETA PROFESIONAL/TITULO PROFESIONAL O TECNICO)
NO APLICA		

INCUMPLIMIENTO DEL CONTRATISTA O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES AL CONTRATISTA:No ☒ Si ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

INCUMPLIMIENTO POR PARTE DE LA FAC O PROBLEMAS EN LA EJECUCIÓN ATRIBUIBLES A LA FAC:No ☒ Si ☐

Describir sucintamente los hechos de incumplimiento y las acciones emprendidas:

LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO ESTA ESTRUCTURADO SOBRE UN CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:No ☒ Si ☐(En caso afirmativo deberá anexarse el cronograma con el porcentaje de avance de cada tarea o actividad).**DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA AJUSTADO A LOS TÉRMINOS Y CONDICIONES DE LOS DOCUMENTOS DEL CONTRATO (PLIEGO DE CONDICIONES, PROPUESTA, CONTRATO Y OTROS DOCUMENTOS)**No ☐ Si ☒

En caso negativo explicar detalladamente las razones por las cuales no se ha dado cumplimiento a los términos y condiciones por parte del contratista:

**DESCRIPCION DETALLADA DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS E INFORME DE TRABAJOS REALIZADOS POR EL CONTRATISTA DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN
(Listar actividades específicas realizadas)**

Mediante acta No. 125 del 07 de octubre del 2019 se reúne el supervisor del contrato 179-00-A-COFAC-DILOS-2019, y la señora Orfa Jazmín Suarez Casallas representante legal de **LA HUERTA DE ORIENTE S.A.S** con NIT No. 860.504.860-1, la señora Olga Lucia Molina jefe de calidad de la Huerta del Oriente, Para tratar temas relacionados con la adquisición de las raciones de campaña según lo estipulado en el anexo técnico y ficha técnica del contrato. Anexo Acta No. 125 del 07 de octubre del 2019

El día 14 de octubre del 2019, se envía a la empresa **LA HUERTA DE ORIENTE S.A.S** el diseño a ser empleado en el empaque de las raciones de campaña, se recibe el diseño para el empaque de la raciones de campaña 24 horas listas para consumir, se verifican se hacen ajustes por parte de la empresa y se aceptan según las modificaciones enviadas.

El día martes 29 de octubre del 2019, se realiza visita a la planta de la HUERTA DEL HORIENTE donde se elaboran las raciones de campaña en el Municipio de Fomeque, revisando como se produce y certificando la calidad de los alimentos que se distribuyen así como la veracidad de los productos que laboran.

Se reciben las raciones de campaña el día 31 de octubre del 2019, verificando cantidades, números de raciones de campaña según la **NTMD-065-A6**. Mediante factura No. **15015** del 31 de octubre del 2019, se reciben por parte del almacén general COFAC, 1107 raciones de campaña 24 horas del menú No. 3, 1107 raciones de campaña 24 horas del menú No. 2 y 1108 raciones de campaña 24 horas del menú No. 17, donde se entrega la documentación pertinente para el trámite de Número de pedido SAP, y la distribución de estas raciones para las Unidades Militares Aéreas de la FAC.

ANEXOS SOPORTES DEL PAGO O PAGOS REALIZADOS DENTRO DEL PERIODO ANALIZADO EN EL PRESENTE INFORME DE SUPERVISIÓN

(Cuando se trate de contratos de servicios de transporte (terrestre, aéreo y fluvial) servicios de operadores logísticos o cuyo objeto obedezca a servicios logísticos, servicios de atención de eventos institucionales)

NO APLICA

DESCRIPCION DETALLADA DE TRABAJOS PENDIENTES Y OBSERVACIONES:

(Listar actividades específicas pendientes y demás aspectos a tener en cuenta sobre la ejecución del contrato)

Se recopilan todos los documentos para dar trámite al pago enviándose a la oficina encargada de revisar la documentación para mencionado trámite.

SEGUIMIENTO A RIESGOS:

"En el periodo de ejecución reportado existe la posibilidad de materialización de algún riesgo, atendiendo la matriz de riesgos definida en los estudios y documentos previos?

SI: _____ NO: X

En el evento que la respuesta sea afirmativa, se requiere se anexe el correspondiente soporte documental para su posterior ajuste y tratamiento, el cual deberá ser verificado por el supervisor del contrato en los siguientes informes de supervisión.

NOMBRE SUPERVISOR (e):

TECNICO SUBJEFE MILTON FERNANDO BECERRA VARGAS

FIRMA:

C.C. No.

96355125, EL DONCELLO, CAQUETA

DEPENDENCIA:

JES-CAF