ANEXO M
MODELO INFORME DE SUPERVISION Y RECIBO A SATISFACCION

FUERZAS MILITARES DE COLOMBIA
EJERCITO NACIONAL

CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CONVENIOS

INFORME DE SUPERVISION Y RECIBO A SATISFACCION
PARCIAL X TOTAL ___ No. 03

Bogotá D.C, 19 de abril de 2024

1. CONTRATISTA	Nombre completo **MAYERLING ORTEGA QUINTANILLA** Identificación **63.487.428** Nacionalidad **COLOMBIANA** Dirección – ciudad de residencia **Bogotá calle 65B No. 88-87** Teléfono de contacto **3015073456** E-mail de contacto **mayerlingortega19@gmail.com**
2. SUPERVISOR	Nombre completo: Sargento Viceprimero HERNÁN DARIO SANCHEZ Suboficial Contractual CENAC CONVENIOS Resolución de nombramiento 00000127 del 17 de enero de 2024
3. No. DEL CONTRATO – FECHA DE SUSCRIPCIÓN	**007-CENACCONVENIOS-2024** **Suscrito 22 de enero de 2024.**
4. PÓLIZA DE GARANTÍA ÚNICA	No. **25-46-101030900** Entidad que expide la póliza Seguros del Estado Fecha del certificado de aprobación de la Póliza : 23/01/2024 Aprobado por MY. WILMAR PARRA LOSADA
5. CRP	CDP 824 del 19 de enero del 2024 CRP 824 Fecha expedición del 26 de enero del 2024 Unidad ejecutora CENAC CONVENIOS Dependencia: PLANES Posición catálogo de gasto A-02-02-02-008-003 Otros servicios profesionales científicos y técnicos Fuente NACION Recurso 10 Valor $ 38.500.000,00
6. FECHA INICIO DE EJECUCION CONTRACTUAL	23 de enero de 2024
7. PLAZO DE EJECUCION	10 MESES
8. OBJETO CONTRACTUAL	Prestación de Servicios Profesionales como **ASESORA ECONÓMICA EN EL ÁREA DE PLANES EN LA CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC CONVENIOS**.
9. OBLIGACIONES CONTRATUALES	1. Cumplir a cabalidad el objeto del Contrato guardando la debida reserva en razón a la alta confidencialidad de los documentos sometidos a su estudio y/o conocimiento,

<table>
<tr><td></td><td>observando los principios de transparencia y legalidad de acuerdo con las normas propias de su profesión, actividad u oficio.</td></tr>
<tr><td></td><td>2. Verificar la información de los planes de inversión y/o necesidades enviados por la DICCO y aprobados previamente por los comités de coordinación, cotejándolos con los convenios correspondientes.</td></tr>
<tr><td></td><td>3. Cumplir oportunamente con los plazos establecidos por la Dirección y las instrucciones emitidas por la misma.</td></tr>
<tr><td></td><td>4. Mantenerse informado y actualizado en las normas referente a la planeación, presupuesto, Colombia Compra eficiente, SECOP II, tienda virtual del estado colombiano y Normas Financieras y Económicas.</td></tr>
<tr><td></td><td>5. Verificar que la necesidad estructurada en los planes aprobados y remitidos por la DICCO cuente con las especificaciones, características y normas técnicas requeridas y vigentes para proceder a la consolidación respectiva.</td></tr>
<tr><td></td><td>6. Verificar que los rubros presupuestales de los planes aprobados y remitidos por la DICCO sean acordes con los elementos requeridos por las unidades.</td></tr>
<tr><td></td><td>7. Solicitar las actas de los comités con sus planes respectivos, una vez se tenga conocimiento de la firma de los Convenios de colaboración.</td></tr>
<tr><td></td><td>8. Elaborar los planes consolidados de la CENAC CONVENIOS, por objeto de gasto de acuerdo a la distribución realizada en el área y a las instrucciones de la Dirección</td></tr>
<tr><td></td><td>9. Organizar y entregar la documentación soporte de cada plan consolidado elaborado (Convenios, acta de comité, plan de inversión y/o necesidad).</td></tr>
<tr><td></td><td>10. Informar a la Dirección de Convenios de las novedades encontradas en los planes de inversión y/o necesidades y efectuar el seguimiento para que sean subsanadas oportunamente.</td></tr>
<tr><td></td><td>11. Preparar acta como soporte de las reuniones que se lleven a cabo con la Dirección de Convenios de Colaboración para tratar limitantes de la ejecución.</td></tr>
<tr><td></td><td>12. Contribuir a la actualización de la guía de bienes y plan de adquisiciones.</td></tr>
<tr><td></td><td>13. Asistir a reuniones ordenadas por el Director de la CENAC CONVENIOS para tratar aspectos de las consolidaciones proyectadas para la vigencia.</td></tr>
<tr><td></td><td>14. Elaborar informes sobre las limitantes en la ejecución de los convenios de colaboración, para presentar al comando superior.</td></tr>
<tr><td></td><td>15. Asesorar a las diferentes Unidades beneficiadas de recursos de Convenios de Colaboración que lo requieran sobre aspectos referentes a la elaboración de los planes de necesidades.</td></tr>
<tr><td></td><td>16. Asesorar y realizar actividades de apoyo en la gestión administrativa de planeación, ejecución, control y seguimiento técnico</td></tr>
<tr><td></td><td>17. Elaborar actas para la CENAC CONVENIOS, detallando cada una de las consolidaciones que se llevan a cabo en cada vigencia.</td></tr>
<tr><td></td><td>18. Coordinar con las direcciones técnicas el envío de los informes o boletines actualizados de normatividad técnica requerida para la elaboración idónea de los planes consolidados de la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC CONVENIOS.</td></tr>
<tr><td>10. PERIODO DEL INFORME</td><td>ABRIL 2024</td></tr>
<tr><td>11. DOCUMENTOS QUE SOPORTAN EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES</td><td>1. Cumplir a cabalidad el objeto del Contrato guardando la debida reserva en razón a la alta confidencialidad de los documentos sometidos a su estudio y/o conocimiento, observando los principios de transparencia y legalidad de acuerdo con las normas propias de su profesión, actividad u oficio.

<table>
<tr><th>RADICADO</th><th>ACTIVIDAD REALIZADA</th></tr>
<tr><td>SIN</td><td>SE MANTIENE LA DEBIDA RESERVA DE LOS DOCUMENTOS ELABORADOS EN EL MES, ASI COMO DE LOS ASUNTOS TRATADOS EN REUNIONES DE LA CENAC CONVENIOS DE ACUERDO A LO ESTIPULADO EN CONTRATO.</td></tr>
</table>
2. Verificar la información de los planes de inversión y/o necesidades enviados por la DICCO y aprobados previamente por los comités de coordinación, cotejándolos con los convenios correspondientes.

<table>
<tr><th>RADICADO</th><th>ACTIVIDAD REALIZADA</th></tr>
</table></td></tr>
</table>

202418400877 7703	EN EL PRESENTE MES SE REVISO EL PLAN No. 20246060000138747 CONVENIO 16-039 EPSA CUCUANA BR6 CON ESTRUCTURACIÓN COMBUSTIBLE, MISMO QUE FUE CONSOLIDADO Y ELABORADO EL PLAN PERO NO PUDO SER ADICIONADO A LA PRIMERA CONSOLIDACIÓN 2024. SE SOLICITO A DICCO CON EL RADICADO ENUNCIADO REMITIR LA APROBACIÓN DE APROPIACIÓN PARA INCLUIR EN LA SEGUNDA CONSOLIDACIÓN.

3. Cumplir oportunamente con los plazos establecidos por la Dirección y las instrucciones emitidas por la misma.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
CUMPLIMIENTO VÍA CORREO Eliana.robayo @buzon ejercito.mil.co	EN FORMA SEMANAL SE DÁ CUMPLIMIENTO A LA DIRECCION DE CONTRATACIÓN REGIONAL DICRE DEL "CONTROL PLANES" FORMATO QUE RELACIONA TODOS LOS PLANES ELABORADOS A LA FECHA QUE CRUZAN CON LA APROPIACIÓN CARGADA EN SIIF

4. Mantenerse informado y actualizado en las normas referente a la planeación, presupuesto, Colombia Compra eficiente, SECOP II, tienda virtual del estado colombiano y Normas Financieras y Económicas.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
ACUERDO MARCO CCE-280-AMP-2021 ACUERDO MARCO CCE-326-AMP-2022	REVISION PERMANENTE DE LA PAGINA DE COLOMBIA COMPRA EFICIENTE VERIFICANDO LOS ACUERDOS MARCO VIGENTES PARA TOMAR COMO REFERENCIA. SE VERIFICA EN ESPECIAL EN EL MES EL ACUERDO MARCO DE COMBUSTIBLES Y EL DE COMPRA Y ALQUILER DE COMPUTADORES Y PERIFÉRICOS EN PRO DE ELABORAR EL PLAN QUE ESTRUCTURA LAS NECESIDADES DE LA CENAC CONVENIOS PARA REMITIR A CENAC TELEMATICA Y EL DE COMBUSTIBLE BR6.

5. Verificar que la necesidad estructurada en los planes aprobados y remitidos por la DICO cuente con las especificaciones, características y normas técnicas requeridas y vigentes para proceder a la consolidación respectiva.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
202418400877 7703	EN EL PRESENTE MES SE REVISO EL PLAN No. 20246060000138747 CONVENIO 16-039 EPSA CUCUANA BR6 CON ESTRUCTURACIÓN COMBUSTIBLE, MISMO QUE FUE CONSOLIDADO Y ELABORADO EL PLAN PERO NO PUDO SER ADICIONADO A LA PRIMERA CONSOLIDACIÓN 2024. SE SOLICITO A DICCO CON EL RADICADO ENUNCIADO REMITIR LA APROBACIÓN DE APROPIACIÓN PARA INCLUIR EN LA SEGUNDA CONSOLIDACIÓN.

6. Verificar que los rubros presupuestales de los planes aprobados y remitidos por la DICCO sean acordes con los elementos requeridos por las unidades.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
202460600001 38747	EN EL PRESENTE MES SOLO SE HA RECIBIDO EL PLAN 20246060000138747 POR PARTE DE DICCO CORRESPONDIENTE AL CONVENIO 16-039 EPSA CUCUANA BR6 CON ESTRUCTURACIÓN COMBUSTIBLE, DONDE ANALIZADOS LOS RUBROS SE ENCUENTRAN SIN NOVEDAD.
202418400017 6917	SE ANALIZAN LOS RUBROS IDÓNEOS PARA LA ESTRUCTURACIÓN DEL PLAN DE LA CENAC CONVENIOS CON LOS APOYOS RESULTADO DE COBRO DE MULTAS VIGENCIAS ANTERIORES QUE SE ENCUENTRAN EN CUN. PLAN EQUIPO DE CÓMPUTO Y PLAN ESTANTES.

7. Solicitar las actas de los comités con sus planes respectivos, una vez se tenga conocimiento de la firma de los Convenios de colaboración.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
184-0007	CON EL RADICADO ENUNCIADO SE INFORMA A LA DICCO EL INICIO DE LA SEGUNDA CONSOLIDACIÓN 2024 Y SE SOLICITA ALLEGAR LA MAYOR CANTIDAD DE PLANES POSIBLES CORRESPONDIENTES A LIQUIDACIONES, DE CONVENIOS. DADO QUE EN LA VIGENCIA ACTUAL, AÚN NO SE HAN SUSCRITO NUEVOS CONVENIOS DE COLABORACIÓN ENTRE EL MINISTERIO DE DEFENSA – EJÉRCITO NACIONAL CON EMPRESAS DE LOS SECTORES DE HIDROCARBUROS, ENÉRGÉTICO Y MINERO.

8. Elaborar los planes consolidados de la CENAC CONVENIOS, por objeto de gasto de acuerdo a la distribución realizada en el área y a las instrucciones de la Dirección.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
184-0005	SE HACE ENTREGA AL ÁREA DE CONTRATOS DEL PLAN: *MANTENIMIENTO DE AIRES ACONDICIONADOS.
20241840084 47553	SE HACE ENTREGA AL ÁREA DE CONTRATOS DEL PLAN: *BATERIAS Y LLANTAS
20241840001 7 6917	ELABORACION DEL PLAN EQUIPO DE CÓMPUTO PARA ADQUIRIR COMPUTADORES – IMPRESORA – ESCANER – DISCOS DUROS CON LOS RECURSOS EN CUN CORRESPONDIENTES A MULTAS COBRADAS EN LA CENAC CONVENIOS EN VIGENCIAS ANTERIORES, ESTE SERÁ EJECUTADO POR CENAC TELEMATICA.
202418400017	ELABORACION DEL PLAN PARA ADQUIRIR ESTANTES DE ARCHIVO CON LOS RECURSOS EN CUN CORRESPONDIENTES A MULTAS COBRADAS EN LA CENAC CONVENIOS EN VIGENCIAS ANTERIORES.

9. Organizar y entregar la documentación soporte de cada plan consolidado (Convenios, acta de comité, plan de inversión).

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
202418400	SE REMITEN EN CD´s LOS SOPORTES AL ÁREA DE CONTRATOS CORRESPONDIENTES A LOS PLANES DE LA PRIMERA CONSOLIDACION 2024.

No	OBJETO PLAN	VALOR	RADICADO
1	TOTAL MOBILIARIO Y ENSERES	$ 14.273.319,79	2024184000067217
2	TOTAL MANTENIMIENTO AIRES	$ 13.920.273,79	2024184000067227
3	TOTAL BATERIA VEHICULO	$ 1.158.000,00	2024184000067237
4	TOTAL MANTENIMIENTO EQUIPO DE COMPUTO Y ACCESORIOS	$ 9.777.105,92	2024184000067247
5	TOTAL COMBUSTIBLE	$ 89.485.583,83	2024184000067257
6	TOTAL ELEMENTOS DE CAFETERIA	$ 6.576.695,44	2024184000067267
7	TOTAL MAQUINARIA Y EQUIPO	$ 45.553.252,29	2024184000067277
8	TOTAL LLANTAS	$ 11.040.543,00	2024184000067297
9	TOTAL MATERIALES DE CONSTRUCCION	$ 6.278.794.195,26	2024184000067307
10	TOTAL ELEMENTOS PARA PROTECCIÓN	$ 25.015.468,00	2024184000067317
11	TOTAL PAPELERIA Y TONHER	$ 78.542.709,54	2024184000067337
12	TOTAL PASAJES	$ 302.350.435,38	2024184000067347
13	TOTAL PLANES TURISTICOS	$ 5.784.997,90	2024184000067367
14	TOTAL PRODUCTOS DE ASEO Y LIMPIEZA	$ 11.740.000,00	2024184000067377

10. Informar a la Dirección de Convenios de las novedades encontradas en los planes de inversión y/o necesidades y efectuar el seguimiento para que sean subsanadas oportunamente.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
20241840 0877 7703	CON EL RADICADO ENUNCIADO SE SOLICITO A LA DICCO SUBSANAR LA NOVEDAD DEL PLAN 20246060000138747 BR6 COMBUSTIBLE CONVENIO 16-039 EPSA CUCUANA, REFERENTE A LA APROBACIÓN DE APROPIACIÓN PENDIENTE PARA INCLUIR ESTE APOYO EN LA SEGUNDA CONSOLIDACIÓN.

11. Preparar acta como soporte de las reuniones que se lleven a cabo con la Dirección de Convenios de Colaboración para tratar limitantes de la ejecución.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
ACTA 20241310039 64296 PRESENTACION PARA EXPOSICION A DICCO Y A DIVISIONES	SE PREPARA LA PRESENTACION PARA PARTICIPACIÓN EN LA REUNIÓN COORDINADA POR DICCO PARA CAPACITAR A LA DIVISIONES EN LO REFERENTE A ELABORACIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES EN FORMA CORRECTA Y SE EXPONEN LAS LIMITANTES EN LA EJECUCIÓN DE RECURSOS POR PARTE DE LA CENAC CONVENIOS.

12. Contribuir a la actualización de la guía de bienes y plan de adquisiciones.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
SIN	SE CONTINUA CON LA ACTUALIZACIÓN DE LA GUIA O PRECIOS HISTÓRICOS QUE CONTIENE LOS CONTRATOS ADJUDICADOS A LA FECHA.

13. Asistir a reuniones ordenadas por el Director de la CENAC CONVENIOS para tratar aspectos de las consolidaciones proyectadas para la vigencia

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
SIN RADICADO	ASISTENCIA A LA MESA DE TRABAJO O REUNION CONVOCADA POR EL DIRECTOR DE LA CENAC CONVENIOS PARA PREPARAR A LA UNIDAD ORDENADORA DEL GASTO EN LA PRESENTACION DE LA REVISTA PARA CERTIFICACION ICONTEC.

14. Elaborar informes sobre las limitantes en la ejecución de los convenios de colaboración, para presentar al comando superior.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
20241840081 66433	EN PRO DE MEJORA CONTINUA SE ENVIA A LA DICCO INFORMACIÓN ACLARACION FORMATOS PLANES DE NECESIDADES REGISTRADOS EN EL SISTEMA GESTION DE CALIDAD DE LA FUERZA.

15. Asesorar a las diferentes Unidades que requieran la elaboración de los planes de necesidades.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
ACTA 20241310039 64296 PRESENTACION EXPOSICION A DICCO Y A DIVISIONES	SE CAPACITA A LAS DIVISONES JUNTO A LA DICCO SOBRE LA CORRECTA ELABORACIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES Y LAS LIMITANTES QUE SE EVIDENCIAN EN LA EJECUCION DE CONVENIOS DE COLABORACION.

16. Asesorar y realizar actividades de apoyo en la gestión administrativa de planeación, ejecución, control y seguimiento técnico.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
20241840067 69133	RESPUESTA A REQUERIMIENTO ELEVADO POR LA JUEZ 86 DE INSTRUCCIÓN PENAL MILITAR REFERENTE AL MANUAL DE CONVENIOS.
20241840087 99773	ELABORACION OFICIO PARA LA DICCO CON EL REQUERIMIENTO DE LA DIV02 CON EL CUAL SOLICITAN CAMBIO DE DESTINACION DE MATERIALES DE CONSTRUCCION DEL ACUERDO 06-2023 ECOPETROL, EXPONIENDO LA NECESIDAD DE RECIBIR INSTRUCCIONES OPORTUNA PREVIENDO CERCANIA DEL VENCIMIENTO DEL CONVENIO REFERIDO.
ELABORACION PRESENTACION PARA INDUCCION PERSONAL PLANES	SE ELABORA PRESENTACION Y SE REALIZA INDUCCION AL PERSONAL NUEVO DEL ÁREA DE PLANES CENAC CONVENIOS CON EL FIN DE ENTERARLO DEL PROCESO Y LOS PROCEDIMIENTOS DE LA DEPENDENCIA, ASÍ COMO LOS ASUNTOS EN DESARROLLO Y PENDIENTES.
PRESENTACION PARA EXPOSICION A DICCO Y A DIVISIONES	SE CAPACITA A LAS DIVISONES JUNTO A LA DICCO SOBRE LA CORRECTA ELABORACIÓN DEL PLAN DE NECESIDADES Y LAS LIMITANTES QUE SE EVIDENCIAN EN LA EJECUCION DE CONVENIOS DE COLABORACION.

17. Elaborar actas para la CENAC CONVENIOS, detallando cada una de las consolidaciones que se llevan a cabo en cada vigencia.

RADICADO	ACTIVIDAD REALIZADA
OMITIDO	SE ESTA INICIANDO LA SEGUNDA CONSOLIDACIÓN DEL 2024 Y UNA VEZ FINALICE SE ELABORARA EL DOCUMENTO SOPORTE.

<table>
<tr><td></td><td>18. Coordinar con las direcciones técnicas el envío de los informes o boletines actualizados de normatividad técnica requerida para la elaboración idónea de los planes consolidados de la CENTRAL ADMINISTRATIVA Y CONTABLE ESPECIALIZADA CENAC CONVENIOS.

<table><tr><th>RADICADO</th><th>ACTIVIDAD REALIZADA</th></tr><tr><td>SIN</td><td>CONSTANTE COMUNICACIÓN CON CEDE4 – DIETE PARA LA ACTUALIZADA DE INFORMACION REFERENTE A LA CATALOCACIÓN OTAN.</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>12. VALOR DEL CONTRATO</td><td>Valor total $ 38:500.000,00
Valor autorizado a pagar $ 3.850.000,00</td></tr>
<tr><td>13. CUMPLIMIENTO PAGO SEGURIDAD SOCIAL</td><td><table><tr><th>Obligación</th><th>Entidad</th><th colspan="2">Valor de pago</th></tr><tr><td>PENSION</td><td>COLPENSIONES</td><td>$</td><td>246.400,00</td></tr><tr><td>SALUD</td><td>FOSYGA</td><td>$</td><td>192.500,00</td></tr><tr><td>ARL</td><td>POSITIVA</td><td>$</td><td>8.100,00</td></tr><tr><td colspan="2">TOTAL</td><td><b>$</td><td>447.000,00</td></tr></table></td></tr>
<tr><td>14. DOCUMENTOS QUE HACEN PARTE DEL INFORME</td><td>1. Informe de gestión sobre el cumplimiento del objeto contractual, firmado por el CONTRATISTA y el recibido a satisfacción del supervisor del contrato, de acuerdo al formato establecido.

2. Copia discriminada de los soportes de pago de los aportes mensuales obligatorios al Sistema General de Seguridad Social en Salud y Pensión, sobre un Ingreso Base de Cotización del 40 % del valor mensual del contrato, con aporte del 16 % en pensiones y el 12, 5 % en salud. El soporte de pago del aporte mensual obligatorio al Sistema General de Riesgos Laborales, conforme lo establece la normatividad legal vigente y de acuerdo a la afiliación efectuada a la A.R.L.

3. formato anexo "3. Datos Generales"

4. (señalar los demás que cada Unidad Ejecutora considere viables aportar para el correspondiente pago)</td></tr>
<tr><td>15. CONSTANCIAS</td><td>Dejo constancia que durante el plazo de ejecución del contrato, no se han configurado los presupuestos legales del contrato laboral y que he gozado de plena autonomía para ejecutar las obligaciones contractuales relacionadas en el contrato.

Así mismo, tanto el/la suscrito/a y el Ministerio de Defensa – Ejército Nacional – Unidad Ejecutora ha dado cumplimiento a las obligaciones legales y contractuales registradas en el contrato.</td></tr>
<tr><td>16. RECOMENDACIONES</td><td>Omitido</td></tr>
<tr><td>17. CONCLUSIONES</td><td>Omitido</td></tr>
</table>

Para constancia se firma en Bogotá D.C, el 19 de abril del 2024.

Sargento Viceprimero HERNAN DARIO SANCHEZ
Suboficial Contractual CENAC CONVENIOS
Supervisor Contrato