La Ceja, Mayo de 2024

CUENTA DE COBRO No. 003

EL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
NIT 890.981.207-5

DEBE A:

NOMBRE CONTRATISTA:	Maria Alejandra Echeverri Osorio
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN TRIBUTARIA	1.040.045.786
N° CONVENIO O CONTRATO:	2024.10.08.06.004.071
OBJETO DEL CONTRATO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FONOAUDIÓLOGA PARA LA ATENCIÓN PEDAGÓGICA A BENEFICIARIOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO
VALOR TOTAL DEL CONTRATO:	$ 29.053.912 VEINTINUEVE MILLONES CINCUENTA Y TRES MIL NOVECIENTOS DOCE PESOS
PLAZO DE EJECUCIÓN:	8 MESES
PERIOCIDAD DEL PAGO:	MENSUAL
PERIODO A PAGAR:	DEL 5 DE ABRIL AL 4 DE MAYO
DEPENDENCIA:	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN
NOMBRE DEL INTERVENTOR	SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
VALOR DE LA CUENTA DE COBRO:	$ 3.631.739 TRES MILLONES SEISCIENTOS TREINTA Y UN MIL SETECIENTOS TREINTA Y NUEVE PESOS

Nota: Favor Consignar en la cuenta de ahorros del Banco Bancolombia número 02500000255

De manera atenta, presento solicitud para que en el cálculo realizado en aplicación del artículo 383 del E.T, se disminuya de la base de retención en la fuente, los aportes que realizó al sistema de seguridad social por el contrato objeto de la presente, así:

Planillas N°	69866645	De manera libre y espontánea certifico bajo la gravedad de juramento que los documentos soportes del pago de aportes al sistema de seguridad social corresponden a los ingresos provenientes del contrato materia del pago sujeto a retención
SALUD	$181.600	
PENSIÓN	$232.500	

Mª Alejandra Echeverri O.
MARÍA ALEJANDRA ECHEVERRI O
C.C. 1.040.045.786
DIR. Cra 22 # 21 – 64
CELULAR. 321 617 06 85

SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
C.C. 39.182.212
V.B Supervisor

6-5-24

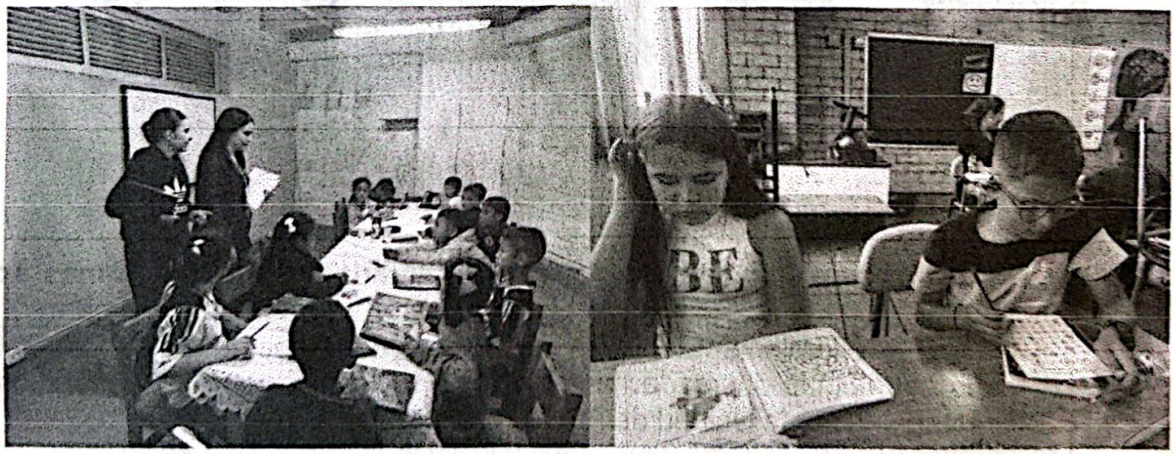
Powered by CamScanner

INFORME DE ACTIVIDADES

INFORMACIÓN DEL CONTRATO

Contratista	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO
Identificación	1.040.045.786
Contrato No.	2024.10.08.06.004.071
Objeto	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO FONOAUDIÓLOGA PARA LA ATENCIÓN PEDAGÓGICA A BENEFICIARIOS DE LOS DIFERENTES PROGRAMAS DE LA UNIDAD DE ATENCIÓN INTEGRAL UAI DEL MUNICIPIO DE LA CEJA DEL TAMBO

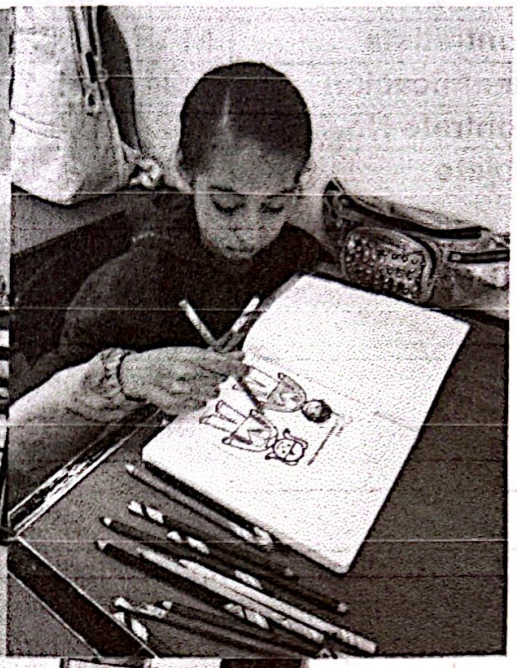
Período del informe

	Del 05 de abril al 4 de mayo de 2024
1.	Realizar acompañamiento en la identificación , evaluación e intervención en lo que comprende los desórdenes y alteraciones de la comunicación (lenguaje, audición, voz y habla) de una forma oportuna y eficiente para el desarrollo integral de la población atendida en la Unidad de Atención Integral (UAI). Para este periodo realicé intervenciones mediante estrategias presenciales a estudiantes pertenecientes al programa Desarrollo Humano y Programa Apoyo a la Inclusión Escolar, por medio de actividades pedagógicas.  **Realización de informes de los estudiantes de las diferentes Instituciones y Centros Educativos Rurales del Municipio de La Ceja**
2.	Identificar y remitir a los usuarios de los diferentes programas de la Unidad de Atención Integral (UAI) que requieran rehabilitación muscular, laríngea, facial y oral a las entidades competentes para activación de la ruta de atención en el sistema de salud. Para este periodo no realicé ninguna remisión de ningún estudiante a nivel terapéutico.
3.	Desarrollar actividades asistenciales de promoción, prevención y atención en todo el tema relacionado con los desórdenes y alteraciones de la comunicación. Durante el período, realicé actividades interdisciplinarias a los niños y jóvenes del programa de Apoyo a la Inclusión Escolar y Desarrollo Humano mediante atenciones pedagógicas

Powered by CamScanner

encaminadas al fortalecimiento de las habilidades comunicativas, favoreciendo en los estudiantes el lenguaje expresivo y comprensivo.



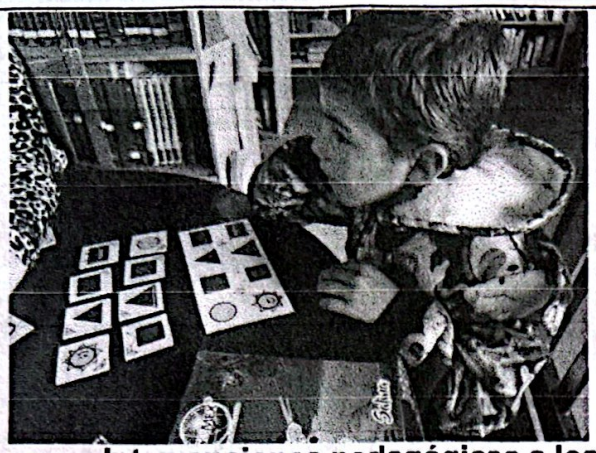
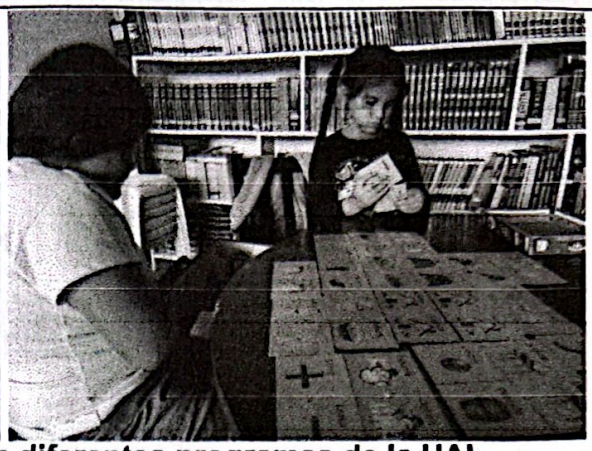




Realización de actividades interdisciplinarias en los Programas Apoyo a la Inclusión Escolar, Estimulación y Desarrollo Humano.

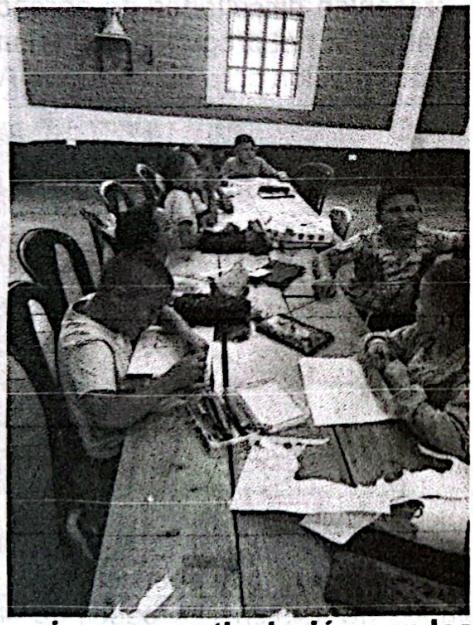
4.	Diseñar e implementar programas de apoyo pedagógico en fonoaudiología, haciendo uso de estrategias orientadas al desarrollo de los procesos de aprendizaje de las personas atendidas por la Unidad de Atención Integral (UAI) Realicé actividades mediante atenciones pedagógicas para cada grupo de estudiantes de las Instituciones Educativas públicas y privadas del Municipio de La Ceja, que requerían intervención en el área del lenguaje comprensivo, y expresivo, procesos lecto escriturales, además de habilidades metalingüísticas, y habilidades comunicativas. Objetivos que enfoqué a grafo motricidad, conciencia fonológica, reconocimiento de fonemas, reconocimiento fonema – grafema, código lecto-escrito, comprensión lectora, velocidad lectora y fortalecimiento de las habilidades comunicativas (habilidades metalingüísticas); así mismo, realicé intervenciones pedagógicas en dos grupos del programa Desarrollo Humano de la UAI, a los cuales brindé atenciones pedagógicas, además de estimulación auditiva y senso-perceptiva, atenciones enfocadas en mantener sus habilidades comunicativas y pragmáticas mediante el "Proyecto de Fonoaudiología".

Powered by CamScanner

Intervenciones pedagógicas a los diferentes programas de la UAI

5.	Realizar atención pedagógica, articulada con el equipo interdisciplinario, a nivel de las etapas del lenguaje (fonológica) en la población de los programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Educativa. Realicé intervenciones pedagógicas a los estudiantes pertenecientes al Programa Apoyo a la Inclusión Educativa y Programa Desarrollo Humano en articulación con el área de Psicología, Educación Especial y Trabajo Social.




Atenciones en articulación con los diferentes profesionales de la UAI

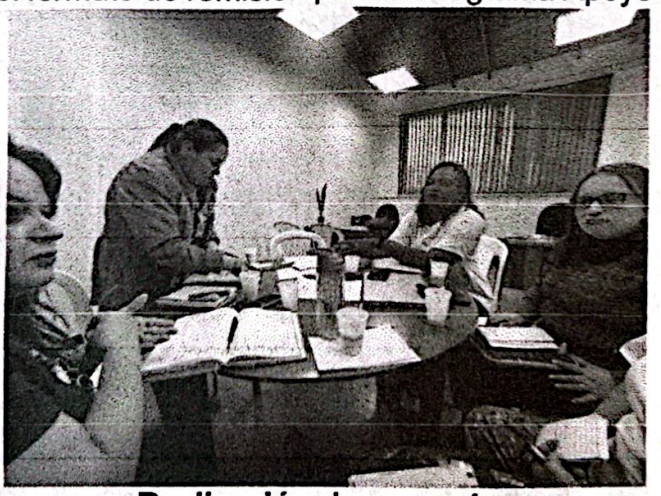
6.	Implementar los sistemas aumentativos y alternativos de la comunicación (SAAC) con los usuarios de la Unidad de Atención Integral que los requieran y sus familias. Implementé agendas y tableros de comunicación al grupo de estudiantes que pertenecen al proyecto de fonoaudiología, por medio de los Sistemas Aumentativos y/o Alternativos que favorezcan la comunicación de la población perteneciente a la Unidad de Atención Integral (UAI) de La Ceja, específicamente estudiantes diagnosticados con Autismo ya que su lenguaje verbal se ve totalmente alterado.

Powered by CamScanner




Actividades Proyecto de Fonoaudiología

7.	Diseñar, articular y apoyar formaciones, capacitaciones y asesorías para agentes educativos y familias desde el área de atención Realicé diversas asesorías a docentes en cuanto a la identificación de signos de alarma en cuanto a los estudiantes que presentan dificultades de aprendizaje y/o algún diagnostico neuropsicológico que podrían participar del programa, así mismo se aborda la explicación del diligenciamiento del formato de remisión para el Programa Apoyo a la Inclusión Escolar.



Realización de asesorías

8.	Mantener actualizados los listados de asistencia y bases de datos de los beneficiarios de los diferentes Programas, como soporte de seguimiento y evidencias de las atenciones. Mantuve actualizados los listados de los estudiantes pertenecientes al programa y los beneficiarios de Comfama a los cuales les realicé actualización de datos y consigné las asistencias e inasistencias para este periodo, así mismo consigné en los listados los nombres de los nuevos estudiantes que ingresan al programa Apoyo a la Inclusión Escolar.

Powered by CamScanner

			FORMATO DE ASISTENCIA DESARROLLO SOCIAL																												**Código: F-DS-018** **Versión: 02** **Fecha: 15/02/2022** **Página 1 de 1**			
PROGRAMA:		**APOYO A LA INCLUSION EDUCATIVA**		**RESPONSABLE:**																	**EQUIPO 2**													
ACTIVIDAD:		**ATENCION PEDAGÓGICA**		**MES:**																	**Abril**													
N°	**NOMBRES Y APELLIDOS**	**DOCUMENTO**	**TELÉFONO**	**1**	**2**	**3**	**4**	**5**	**6**	**7**	**8**	**9**	**10**	**11**	**12**	**13**	**14**	**15**	**16**	**17**	**18**	**19**	**20**	**21**	**22**	**23**	**24**	**25**	**26**	**27**	**28**	**29**	**30**	**31**
1	Julieta Ciro Chica	1039311375	3113703420									X							X							X								
2	Jerónimo Garcia Chavero	1040048128	3127160881									X							X							X								
3	Valentina Londoño Alzate	1039311143	3214393217									X							X							X								
4	Liyel Lopez Montes	1040883521	3116365048									O							X							X								
5	Yairé Lopez Montes	1040883520	3116365048									O							X							X								
6	Maximiliano Montoya Muñoz	1040044297	3233338305									O							O							O								
7	Miguel Angel Ocampo Montoya	1039310985	3128950511									O							X							O								
8	Julián Patiño Rodriguez	1040094813	3218892363									X							X							O								
9	Mathias Valencia Lopez	1040042074	3192693486									X							O							X								
10	Samuel Vasco Cardona	104050889	3148294345									X							X							X								
11	Matias Alvarez Blandon	1040047820	314 6939011									X							X							X								
12	Miguel Angel Orozco Tobon	1039312101	3146582338									X							X							X								
13	Anderson Jovanny Muñoz Gaviria	1021937488	3218818871									O							X							X								
14	Miguel Angel Gonzalez Zapata		3007307589									O							X							X								

OBSERVACIONES: El día ____ reemplazó ______________________________

9. Presentar trimestralmente las planeaciones que respondan a las características y necesidades de los beneficiarios de los programas acordes al plan de logros de los procesos pedagógicos.

Para el mes de abril ejecuté la segunda planeación del año correspondiente al área de fonoaudiología, donde abordé las temáticas y objetivos a trabajar con la población atendida en el Programa Apoyo a la Inclusión Educativa y Programa Desarrollo Humano.

PLANEACIÓN "PROGRAMA DE APOYO A LA INCLUSIÓN"
UAI - AÑO 2024

DESCRIPCIÓN

La atención que se brinda desde las diferentes áreas, tiene un enfoque pedagógico, su propósito es potenciar y/o desarrollar las habilidades conceptuales de los estudiantes; facilitando la identificación de sus fortalezas y debilidades, brindando estrategias que le posibiliten acceder a los saberes desde su estilo y ritmo de aprendizaje. El apoyo pedagógico se centra en el fortalecimiento de los dispositivos básicos de aprendizaje (atención, concentración, memoria, habituación y sensopercepción) y las habilidades académicas funcionales, relacionadas con las áreas de lectoescritura y pensamiento lógico matemático, de los estudiantes que presentan dificultades del aprendizaje, discapacidad y/o talentos excepcionales, así como el fortalecimiento de las habilidades comunicativas.

ESTRATEGIAS IMPLEMENTADAS POR EL PROGRAMA

✔ Implementar diversas estrategias para convocar a las atenciones, con el fin de retomar la participación de los estudiantes y las familias en los espacios de acompañamiento (Reuniones con acudientes, llamadas telefónicas, mensajes de texto, citaciones por medio del grupo de WhatsApp y por medio físico).

✔ Análisis de casos entre los Profesionales del Programa, Docentes de Apoyo y Docentes de aula, con el objetivo de conocer la situación de los estudiantes, diseñar estrategias metodológicas flexibles e implementación del PIAR en los casos que sea necesario.

✔ Reuniones periódicas por los subgrupos de Profesionales para compartir situaciones y estrategias específicas con algunos estudiantes, así como para orientar casos al área de Trabajo Social, para su debido acompañamiento y seguimiento.

Planeación mes de abril 2024

10. Realizar las evaluaciones multidimensionales estableciendo los perfiles de la población evaluada, definiendo el programa que lo atenderá y los logros a trabajar.

Para este periodo realicé cuatro evaluaciones multidisciplinarias a estudiantes que ingresan a dos de los programas de la Unidad de Atención Integral y al Programa Apoyo a la Inclusión Escolar, así mismo se plasmaron los objetivos a trabajar desde cada área con cada estudiante.

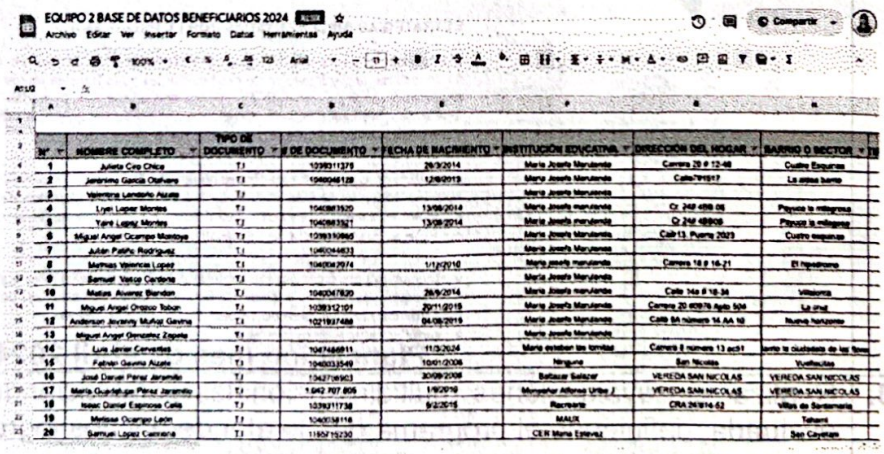
Powered by CamScanner



Evaluaciones multidisciplinarias

11. Diligenciar y mantener actualizados registros e informes que le sean asignados y los correspondientes al Sistema de Calidad.

Mantuve actualizado el formato de asistencia para Comfama, dónde consigné las intervenciones realizadas a la población atendida durante cada día, así mismo actualicé las bases de datos de los estudiantes antiguos y nuevos en el programa de Apoyo, pertenecientes a los diversos Centros de Desarrollo Infantil, Centros Educativos Rurales e Instituciones Educativas del Municipio, así mismo registré información correspondiente al grado, edad, teléfono, afiliación a Comfama y diagnóstico.



EQUIPO 2 BASE DE DATOS BENEFICIARIOS 2024

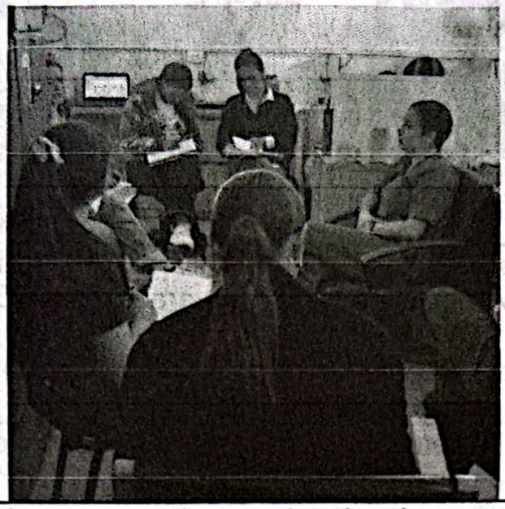
N°	NOMBRE COMPLETO	TIPO DE DOCUMENTO	# DE DOCUMENTO	FECHA DE NACIMIENTO	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	DIRECCIÓN DEL HOGAR	BARRIO O SECTOR
1	Juliete Cote Chica	TI	1039011379	26/3/2014	María Josefa Manjarrés	Carrera 28 # 12-48	Cuatro Esquinas
2	Jeronimo Garcia Olalvare	TI	1040046129	12/8/2013	María Josefa Manjarrés	Calle?#19#7	La antes barra
3	Valentina Landaeta Acuña	TI			María Josefa Manjarrés		
4	Lyan Lopez Montes	TI	1040883520	13/08/2014	María Josefa manjarrés	Cr 24# 48B 06	Plazuela la milagrosa
5	Yare Lopez Montes	TI	1040883521	13/08/2014	María Josefa manjarrés	Cr 24# 48B06	Plazuela la milagrosa
6	Miguel Angel Ocampo Montoya	TI	1039310865		María Josefa Manjarrés	Calle 13, Puerta 2023	Cuatro esquinas
7	Julián Pablo Rodriguez	TI	1040044833		María Josefa Manjarrés		
8	Mathias Valencia Lopez	TI	1040029974	1/1/2010	María Josefa manjarrés	Carrera 18 # 16-21	El Hipodromo
9	Samuel Vallejo Cardona	TI			María Josefa Manjarrés		
10	Matias Alvarez Bandon	TI	1040047820	26/9/2014	María Josefa Manjarrés	Calle 14a # 16-34	Villaloma
11	Miguel Angel Orozco Tobon	TI	1039312101	20/11/2015	María Josefa Manjarrés	Carrera 20 #37B Apto 504	La ursi
12	Anderson Jovanny Muñoz Gaviria	TI	1021937488	04/08/2015	María Josefa Manjarrés	Calle 8A número 14 AA 10	Nueva horizonte
13	Miguel Angel Gonzalez Zapata	TI			María Josefa Manjarrés		
14	Luis Javier Cervantes	TI	1047466811	11/3/2024	María esteban los tornillos	Carrera 8 numero 13 act1	barrio la ciudadela de las flores
15	Fabian Gaviria Acuña	TI	1040033549	10/01/2006	Ninguna	San Nicolás	Yuyalandia
16	José Daniel Perez Jaramillo	TI	1042716903	20/09/2006	Baltasar Salazar	VEREDA SAN NICOLAS	VEREDA SAN NICOLAS
17	María Guadalupe Perez Jaramillo	TI	1.042 707 805	1/9/2010	Monseñor Alfonso Uribe J	VEREDA SAN NICOLAS	VEREDA SAN NICOLAS
18	Isaac Daniel Espinosa Cata	TI	1039211738	9/2/2015	Recreare	CRA 24#16-62	Villa de Sonsonaria
19	Melissa Ocampo León	TI	1040038116		MAUR		Tahami
20	Samuel Lopez Carmona	TI	1105715230		CER María Estevez		San Cayetano

Actualización de lista de estudiantes y formato de inscripción de Comfama.

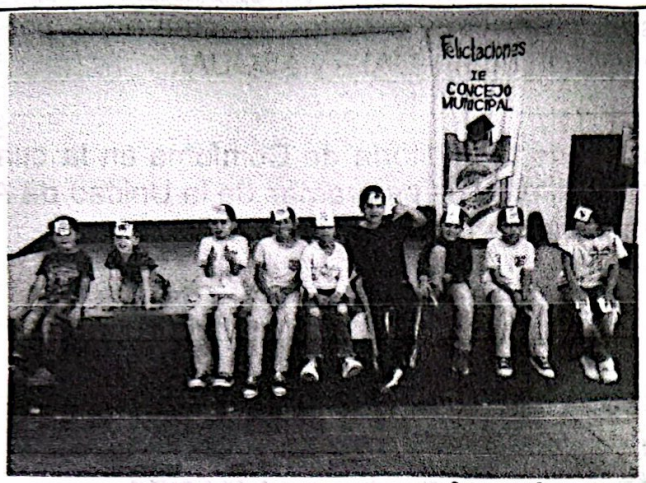
12. Coayudar en las actividades y lineamientos que permitan cumplir con lo planteado en el sistema integrado de gestión de calidad – SIGO (Procesos y procedimientos inherentes al objeto).

Para el periodo hice un uso adecuado de los formatos establecidos por el sistema de calidad (formatos de asistencia a capacitaciones y de los estudiantes, además del registro de solicitudes), para cada registro tuve en cuenta los parámetros establecidos por el sistema de calidad.

Powered by CamScanner

13.	Participar en las diferentes actividades y eventos programados por la Secretaría de Educación, la Unidad de Atención Integral –UAI – y ASOUAI. Para el día 25 de abril participé de la auditoría de Comfama en la cual se evauaron los procesos llevados a cabo en los diferentes programas de la Unidad de Atención Integral a los cuales hacen parte los beneficiarios de Comfama. 
14	Articular acciones, estrategias y campañas con las demás secretarias de acuerdo a las rutas de inclusión. Articulé acciones y estrategias mediante intervenciones presenciales realizadas a los niños que pertenecen al programa de Apoyo a la Inclusión Escolar atendiendo las directrices de la Secretaría de Educación y en articulación con los estudiantes de la Licenciatura en Música de la Universidad de Antioquia.  **Atenciones articuladas en pro del beneficio de la población atendida**
15	Aplicar las estrategias adoptadas en las líneas del Plan Educativo Municipal (PEM). Además, aportar los soportes y/o diligenciar los indicadores en la plataforma. Desde la línea de Inclusión, brindé atención a la población que pertenece a los Programas Desarrollo Humano y Apoyo a la Inclusión Educativa mediante atenciones pedagógicas, con el fin de promover el acceso, la permanencia y la promoción escolar de todos los estudiantes.

Powered by CamScanner

	 
	Atenciones pedagógicas
16	Velar y responder por el buen cuidado y el mantenimiento del material técnico, tecnológico y didáctico puesto a su servicio para la ejecución del contrato. Cuidé y dejé en orden el material didáctico que utilizó en las atenciones de los estudiantes del Programa Desarrollo Humano.
17	Diseñar e implementar estrategias de enganche, que generen la permanencia de los beneficiarios en los diferentes programas hasta el llegar al logro de objetivos. Implementé diversas estrategias de permanencia para los estudiantes que se benefician de las atenciones del programa tales como; reuniones de padres de familia, llamadas telefónicas haciendo énfasis en la importancia de la asistencia de los estudiantes a las atenciones semanales; así mismo se crean grupos de WhatsApp con el contacto de cada padre de familia y/o acudiente, en el cual se recuerdan cada semana los días y horarios de las atenciones, además se realiza seguimiento constate cuando un estudiante presenta inasistencia 2 veces consecutivas, con el fin de indagar a la familia la causa de las inasistencias y definir si es necesario remitir el caso al trabajador social del programa para que le realice el seguimiento pertinente desde dicha área de atención.
18	Los contratistas serán los responsables del cuidado y conservación de las historias clínicas, expedientes y documentos de los beneficiarios de acuerdo con las normas legales vigentes (Resolución 1995 de 1999) y las orientaciones dadas por el Archivo Municipal. Para este periodo le dí un uso adecuado a los expedientes de los usuarios que requerí para realizar egresos por cambio de domicilio y/o logro de objetivos, así mismo para archivar los respectivos informes del segundo semestre, siguiendo las orientaciones brindadas desde la oficina de Archivo Municipal.
19	Realizar reuniones periódicas con el grupo de Profesionales para estudio de casos, reportes al área de Trabajo Social y revisión de situaciones específicas de los beneficiarios. Durante el periodo para el día 12 de abril, participé de una reunión de Equipo de la Unidad de Atención Integral con el fin de abordar funciones y responsabilidades frente a la auditoría de Comfama la cual se realizó el 25 de abril, así mismo con el equipo de Apoyo a la Inclusión Escolar para el día 18 de abril se reúne con la Trabajadora social del programa para revisar y dar entrega de casos específicos de estudiantes pertenecientes al programa que presentan inasistencia a las atenciones.

Powered by CamScanner

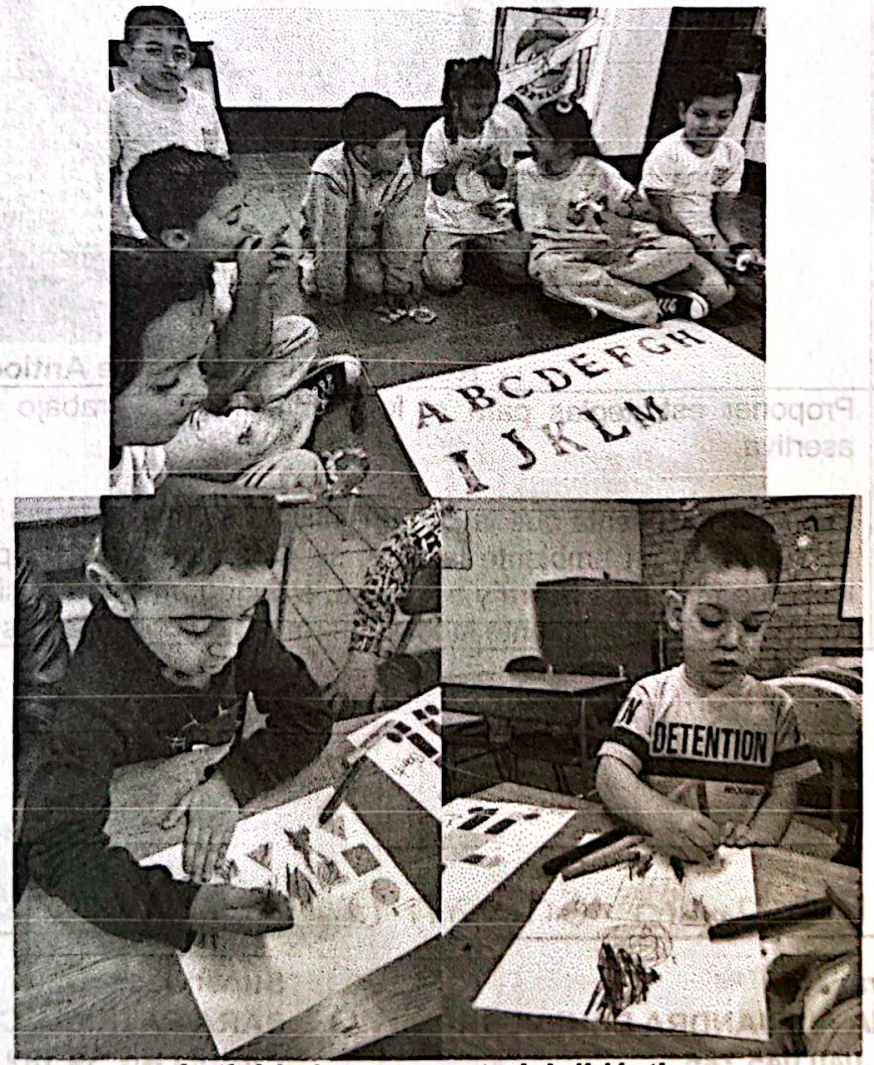
FORMATO REMISION A TRABAJO SOCIAL

NOMBRE ESTUDIANTE: SAMUEL COLORADO RIOS NOMBRE ACUDIENTE: Leidy Johana Rios Villada TELÉFONO: 3122670780 DIRECCIÓN DE RESIDENCIA: Calle 26 # 17a - 12 INSTITUCION EDUCATIVA: Monsenor Alfonso Uribe Jaramillo GRADO Y GRUPO: 10° AFILIADO A COMFAMA: ☒ SI ☐ NO FECHA DE ENTREGA DE CASO: 22 de febrero de 2023 REMITENTE: Equipo 2 – Apoyo a la Inclusión Escolar MOTIVO DE REMISION: El estudiante Samuel Colorado no asiste a las atenciones brindadas desde el programa los días jueves a las 8:30 am; el estudiante y su madre refieren ya no necesitar del programa, puesto que actualmente cursa el grado 10° de bachillerato, refieren además que Samuel debe comenzar las horas de alfabetización y no cuenta con el tiempo suficiente para asistir al programa.	INTERVENCIÓN TRABAJO SOCIAL: Acudiente Estudiante Trabajador social INTERVENCIÓN TRABAJO SOCIAL: Acudiente Estudiante Trabajador social INTERVENCIÓN TRABAJO SOCIAL: Acudiente Estudiante Trabajador social

Remisión de estudiantes al área de Trabajo Social

20 Elaborar material didáctico específico para las intervenciones pedagógicas.

Realicé semanalmente para cada atención de los estudiantes material didáctico, haciendo uso de material reciclado, hojas iris, foami, pinturas, colbón, mirellas, material sensorial, entre otros.



Actividades con material didáctico

21 Contribuir al liderazgo de la RED DE APOYO a la inclusión en el Municipio de La Ceja.

Powered by CamScanner

	No aplica para este periodo.
22	Capacitar y acompañar a las Instituciones Educativas, Centros Educativos Rurales y Colegios del municipio de La Ceja, en la aplicación del DECRETO 1421 de 2017 (o aquel que lo modifique, adicione o derogue) en los relacionado al Diseño Universal de Aprendizaje y Planes Integrados de Ajustes Razonables. Para este periodo no se realizaron capacitaciones en DUA y PIAR.
23	Las demás actividades que sean necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual y/o actividades que sean encomendadas por el supervisor. Durante el periodo participé el día 10 de abril de una reunión con los lideres de la Gobernación de Antioquia en cuanto a modelos flexibles de educación, con el fin de abordar las necesidades de las Instituciones del Municipio en cuanto a Educación Inclusiva.  **Reunión Gobernación de Antioquia**
24	Proponer estrategias para el fortalecimiento del trabajo en equipo y la comunicación asertiva. Teniendo en cuenta que la comunicación asertiva es la vía adecuada para interactuar con personas en un ambiente laboral, se propone para este periodo, comunicar las propias ideas de manera sincera y oportuna, creando un clima positivo y sin ánimo de conflicto, a fin de mejorar el ambiente laboral, permitiendo optimizar las relaciones laborales.

Mª Alejandra Echeverri O.

Contratista
MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI
CC. 1.040.045.786

Supervisor
SARA PATRICIA CARMONA CARDONA
Cédula No. 39.182.212

Powered by CamScanner

SuAporte I

AUTOLIQUIDACION CONSOLIDADA

Fecha creación reporte: 2024-05-03, 09:01:42 PM **Tipo Planilla:** I: PLANILLA INDEPENDIENTES **Numéro Planilla:** 69866645

Periodo Cotización: abril de 2024 **Periodo Servicio:** abril de 2024

PAGADO 03/05/2024 EN HORARIO EXTENDIDO

I. DATOS DEL APORTANTE

Razón Social	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO		
Documento	CC1040045786	**Dirección**	CR 22 #21 - 64
Tipo de Empresa	INDEPENDIENTE	**Teléfono**	5531468
Tipo Persona	NATURAL	**Forma Presentación**	ÚNICO
Ciudad	LA CEJA	**Departamento**	ANTIOQUIA
Representante Legal		**Identificación**	
Total Afiliados	1	**ARP**	COLMENA VIDA Y RIESGOS PROFESIONALES

II. DETALLE DEL APORTANTE

Datos del Afiliado				Novedades																		Pensiones			Salud			Riesgos			Cajas			Parafiscales					Total
Identificación	Apellidos y Nombres	Tipo Cotizante	Subtipo Cotizante	ING	RET	RET P	TDE	TAE	TDP	TAP	VSP	COR	VST	SLN	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	Días APS	Días EPS	Días ARP	Días CCF	Administradora	IBC Pensión	Aporte Pensión	Administradora	IBC Salud	Aporte Salud	Tarifa	IBC Riesgos	Aporte Riesgos	Administradora	IBC Caja	Aporte Caja	Aporte SENA	Aporte ICBF	ESAP	Aporte Ministerio	Total
CC 1040045786	MARIA ALEJANDRA ECHEVERRI OSORIO	59	00																	0	30	30	30	30	(25-14) COLPENSIONES	$ 1.452.696	$ 232.500	(EPS010) EPS SURA	$ 1.452.696	$ 181.600	0,522	$ 1.452.696	$ 7.600	(CCF04) COMFAMA	$ 1.452.696	$ 29.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 450.800

III. TOTALES

IBC Pensión	IBC Salud	IBC Riesgos	IBC Cajas	Aportes Pensión	Aportes Salud	Aportes Riesgos	Aportes Cajas	Aportes Sena	Aportes ICBF	Aportes ESAP	Aportes Min Educación	(Incapacidades, Licencias, Saldos a Favor) EPS	Incapacidades ARP	SUBTOTAL SIN INTERESES DE MORA	TOTAL INTERESES DE MORA	TOTAL FINAL
$ 1.452.696	$ 1.452.696	$ 1.452.696	$ 1.452.696	$ 232.500	$ 181.600	$ 7.600	$ 29.100	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 450.800	$ 0	$ 450.800

Enlace Operativo, Líneas Expertos en PILA: Barranquilla: 385 24 44 - Bogotá: 485 4485 - Bucaramanga: 697 67 27 - Cali: 485 9444 - Cartagena: 693 77 27 - Pereira: 340 13 27 - Manizales: 892 80 27 - Medellín: 604 2727 - Desde otras ciudades: 018000 51 99 77.

Antes de imprimir, asegúrese que sea realmente necesario. Proteger el medio ambiente está en nuestras manos.

Powered by CamScanner