Gobernación de CUNDINAMARCA	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
		Versión 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 03/05/16

OBJETIVO DE LA REUNION:	FECHA:	ACTA No.
Segunda Mesa técnica PISCC – reunión equipo interno	03-05-2024	

LUGAR:	HORA INICIO	HORA FINALIZACIÓN
Sala de reunión salón de alcaldes	11:00 am	1:30 pm

ORDEN DEL DÍA

1. Preparación Exposiciones Guía PISCC
2. Revisión de avances en equipo PISCC

DESARROLLO DE LA REUNIÓN

Se menciona que para la próxima semana antes del jueves 9 de mayo debe estar listo el diagnóstico y la formulación para avanzar con las demás etapas del PISCC y dar cumplimiento a los tiempos. Por otro lado, el Marco Normativo tiene un tiempo mayor de ejecución debido al acceso a la información y análisis que requiere.

Para la semana del 13-18 mayo se realizará el proceso de implementación, para con ello hacer la revisión de los alineamientos y políticas departamentales.

El documento de PISCC cuando se encuentre completo debe ingresar al proceso de graficación, lo cual de acuerdo a consulta toma dos semanas, debe salir aproximadamente para la segunda semana de junio, por lo cual se debe dar celeridad con la generación del documento final.

Deberán tenerse en cuenta las siguientes temáticas durante el desarrollo y ejecución del PISCC: Rentas (sector de licores), Medicamentos y control de combustibles. Junto a esto también del Control de las redes cívicas y veteranos al servicio.

Se solicitó al equipo PISCC realizar en la reunión las consultas que vayan dirigidas para el Secretario de gobierno, como por ejemplo si tendrá lugar la inclusión de capítulos como el de cooperación internacional, con el fin de generar la preparación o si esta información se manejará posteriormente a modo de actualización del documento.

El seguimiento que tendrá el PISCC departamental será trimestral.

Se entabló la discusión acerca del desarrollo de los PISCC municipales como tarea de obligatorio cumplimiento, para lo cual se concluyó que a partir de la plataforma SISPT se realizará el seguimiento por parte del DNP (Departamento Nacional de Planeación), Ministerio del interior y de la Procuraduria, sin embargo, por el momento la labor de la Gobernación será la capacitación y orientación en los municipios.

Para el día lunes 6 de mayo el profesional Nelson López deberá tener ampliada la presentación con respecto a las correcciones que se hicieron durante los ensayos, también menciona la importancia de tener en cuenta realizar las debidas consultas para la estrategia en territorio.

Se organizará un documento compilado de los libretos que generaron los profesionales seleccionados para las exposiciones con el fin de hacer la entrega al Director de Seguridad y Orden Público a modo de avance para las capacitaciones.

Para el día jueves 9 de mayo deberá estar listo el primer borrador PISCC para presentar como avance a la Secretaría de Gobierno para demostración de trabajo del equipo.

CONCLUSIONES

Se deben presentar con prontitud los avances preliminares del documento del PISCC departamental, por lo cual se presentó el plan de trabajo y de entregas pendientes, ya que es importante entregar avances del mismo a la Secretaría de Gobierno.
De igual forma, se debe continuar ya en la finalización de detalles para las presentaciones de capacitación de la guía PISCC con el fin de poder dar inicio a las exposiciones y a la ejecución de las actividades relacionadas con la asistencia técnica en territorio.

COMPROMISOS ADQUIRIDOS:

COMPROMISO	FECHA DE CUMPLIMIENTO	RESPONSABLE
Complementar presentación guía PISCC	6/05/2024	Nelson López
Borrador Inicial PISCC listo	9/05/2024	Equipo PISCC

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
German Castro	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Javier López	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Fabio Arturo Gómez	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Richard Fonseca	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Erit Sebastian Beltran	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Jessica Ramos	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Leidy Yuranni Rojas Morales	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Daniela Alejandra Garzón	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Yancly Escobar	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Enrique Puerto	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Gregorio Marulanda Martínez	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Jorge Alirio Anzola	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	
Nelson Fabián López	Contratista	Dirección de Seguridad y Orden Público	

Gobernación de CUNDINAMARCA	PLANIFICACIÓN DEL DESARROLLO INSTITUCIONAL	Código E – PID – FR - 004
		Versión 04
	ACTA DE REUNIÓN	Fecha de Aprobación: 03/05/16

ASISTENTES:

NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	FIRMA
Leidy Yuranni Rojas M	contratista	secretaria de Gobierno	
Fabio Arturo Gómez G	Contratista	secretaria de Gobierno	
Jorge Alirio Arzola	Contratista	Sec Gobierno	
Yesmain D Castro D	Contratista	Sec. Gob.	
Richard A. Fonseca	Contratista	Sec Gobierno	
Enrique Forero	Contratista	Sec Gob	
Nelson Fabián López	Contratista	Sec Gobierno	
Yandy Escobar Serna	Contratista	Gobierno S. Dirección de Seguridad	
Daniela A. Gaitán P.	Contratista	S Gobierno Dirección Justicia	
Julio V. Jaya Cano	Contratista	Sec de Gobierno	
Erit sebastian Beltran	contratista	Sec. Gobernación	
Jessica Andrea Ramos Rivera	Contratista	Sec. Gobierno	Jessica. A
GREGORIO MARQUEZ MARTINEZ	CONTRATISTA	SEC GOBIERNO	

Powered by CamScanner