PAGO N. 2 CTO. 259-2023 (I)

186.

Alcaldía Local de Chapinero
R No.
2024-521-002762-2
2024-03-11 16:51 - Folios: 1 Anexos: 295
Destino: Area de Gestion de Desarr
Rem/D: ARKAMBIENTAL
20245210027622

Bogotá D.C., 11 de marzo de 2024.

Doctor
ÓSCAR YESID RAMOS CALDERÓN
Alcalde Local de Chapinero
Representante legal Fondo de Desarrollo Local de Chapinero.
Ciudad

Referencia: Entrega segundo informe de ejecución del Contrato de Prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023.

Respetado Señor Alcalde.

Reciba un cordial saludo.

Como parte de las obligaciones contractuales del contrato de la referencia, hacemos entrega del primer informe de pago, correspondiente al treinta por ciento (30%) equivalente Noventa y Dos millones Quinientos Ochenta y Seis mil Trescientos Ochenta y tres pesos M/Cte. ($92.586.383) del contrato de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 cuyo objeto es "Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".

Cordialmente,

CRISTIAN ANCHIQUE
Coordinador de Proyecto
ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
NIT N° 900017592-8

Recibido Marzo 11/24 3-21 PM

Bogotá D.C., 11 de marzo de 2024.

Doctor
ÓSCAR YESID RAMOS CALDERÓN
Alcalde Local de Chapinero
Representante legal Fondo de Desarrollo Local de Chapinero.
Ciudad

Ref.: Entrega de relación de anexos del Contrato de Prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023.

Respetado Señor Alcalde reciba un Cordial saludo:

Se realiza la entrega del presente informe de la siguiente forma:

DOCUMENTO	UBICACIÓN
Carta radicación	
Certificado de cumplimiento	
Informe de actividades	
Formato informe de supervisión	
Facturas	
Entrada y salida almacén	
Resolución de facturación expedida por la DIAN	
Comprobante de entradas y salidas de Almacén	
Certificación de parafiscales	
Planilla de pagos parafiscales	
Cedula revisor fiscal	
Tarjeta profesional revisor fiscal	
Vigencia tarjeta profesional revisor fiscal	
Certificación bancaria	
Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión FOLIO	
Anexo 2 Registro fotográfico FOLIO	
Anexo 3 Correos invitación entidades FOLIO	
Anexo 4 Correos invitación universidades FOLIO	
Anexo 5 Asesoría Jurídica FOLIO	
Anexo 6 Acta Ferias FOLIO	
Anexo 7 Acta Cines y entrega de jugos FOLIO	

Anexo 8 Acta Bici-usuarios y entrega material FOLIO	
Anexo 9 Acta Firma acuerdo y copia acuerdo FOLIO	
Anexo 10 Informe Financiero FOLIO	
Anexo 11 Correo y Permisos espacio público FOLIO	
Anexo 12 Póliza de cumplimiento FOLIO	
Anexo 13 Hoja de vida FOLIO	
Anexo 14 Código de aprobación FOLIO	
Anexo 15 Acta presentación JAL FOLIO	
Anexo 16 Actividades adicionales para la ejecución del contrato FOLIO	
Anexo 17 Listado asistencia a actividades FOLIO	
Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO	
Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP	
Anexo 20 Cotizaciones	

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO (Persona Jurídica)

Teniendo en cuenta el informe presentado por el contratista ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL sobre las actividades desarrolladas para dar cumplimiento al objeto del contrato y los resultados obtenidos, una vez realizada la revisión del informe, se certifica su cumplimiento y se autoriza el pago correspondiente al 30% del contrato. a: al periodo comprendido entre el 14 de noviembre de 2023 al 20 de marzo de 2024.

Contrato:	No.: FDLCH-CPS-259 2023
Tipo de Contrato:	Prestación de Servicios
Contratista:	ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
NIT	No. 900017592-8

Objeto: Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Plazo de Ejecución	6 Meses
Fecha Iniciación:	13/10/2023
Fecha de Terminación Inicial:	12/04/2024
Suspensión No 1:	N/A
Reinicio No 1:	N/A
Suspensión 2:	N/A
Reinicio No 2:	N/A
Fecha de Terminación Final:	12 de abril de 2024
Prórroga(s)	No Aplica
Valor Inicial Pactado:	$308.621.275
Valor Adicional:	No Aplica
Valor a Pagar:	$92.586.383 (2do. Pago del 30%)

El Representante Legal y/o el Revisor Fiscal certificó que la empresa ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, se encuentra a Paz y Salvo por concepto de pago de las obligaciones con el Sistema General de Seguridad Social Integral.

En constancia se firma el primer (1) día del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024).

Interventor o Supervisor,

CRISTIAN MONROY CARANTON
C.C. No. 1.026.568.660
Apoyo a la supervisión

OSCAR YESID RAMOS CALDERON
C.C. No. 1.032.436.255
Alcalde local de Chapinero

INFORME DE ACTIVIDADES No 02 PERÍODO: 14 DE NOVIEMBRE DE 2023 AL 20 DE MARZO DE 2024	
DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO	
TIPO DE CONTRATO	Contrato de Prestación de Servicios
No. CONTRATO Y FECHA	FDLCH-CPS-259-2023
NOMBRE DEL CONTRATISTA	**ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL**
TIPO (C.C-NIT) Y NO. DE IDENTIFICACIÓN	900017592-8
PLAZO DE EJECUCIÓN	6 meses
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	Trescientos Ocho Millones Seiscientos Veintiún Mil Doscientos Setenta y Cinco pesos ($308.621.275)
VALOR DEL PERIODO DE COBRO	Noventa y Dos Millones Quinientos Ochenta y Seis Mil Trescientos Ochenta y Dos pesos M/Cte. ($92.586.383).
No. DEL PROYECTO (IMPUTACIÓN PRESUPUESTAL)	O23011603450000001736 Chapinero es Espacio Público Incluyente y Democrático. ($10.000.000) O23011603480000001738 Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero. ($82.586.383)
FECHA ACTA DE INICIO	13 de octubre del 2023
PRÓRROGA	No Aplica
ADICIÓN	No Aplica
SUSPENSIÓN	No Aplica
FECHA PREVISTA DE TERMINACIÓN (INCLUYENDO PRÓRROGAS Y SUSPENSIONES)	12 de abril del 2024
OBJETO DEL CONTRATO	"Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
1. Para efecto del buen funcionamiento del proyecto, se constituirá un Comité Técnico de seguimiento al proyecto.	Se conformó el comité técnico de acuerdo con las especificaciones del anexo técnico, de la siguiente manera: -Un delegado(a) del alcalde Local (Apoyo a la Supervisión). CRISTIAN MONROY. -Contratista (El Coordinador del Proyecto, por parte del ejecutor y/o Representante legal). CRISTIAN CAMILO ANCHIQUE. -El o la referente local de la Secretaría Distrital de Seguridad, Convivencia y Justicia. ANGELICA GARCIA. -Un delegado de la Subdirección Local de Integración Social de Chapinero LUIS ALFREDO BENITES. -Policía de Prevención INTENDENTE ANDERSON GUERRERO. -Un delegado Instituto Distrital de Recreación y Deporte. TOM FRANCISCO MALDONADO BAUTISTA. - Un delegado del Departamento Administrativo de la Defensoría del Espacio Público PABLO CONTRERAS.	Correo y acta de reunión del comité	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO
2. Cumplir con los requisitos y especificaciones ofertadas en el factor de calidad.	Dando cumplimiento al factor de calidad propuesto, se realizó el diseño de mil (1000) Piezas adhesivas imantadas y 500 Termos o Botilitos - Botella ligera, estampada con el nombre de la alcaldía local de chapinero Material: plástico. Capacidad: 750 ml los cuales fueron aprobados por la oficina de medios de la Alcaldía Local de Chapinero bajo el código de aprobación y se continúa con el trabajo de Julieth Jimena Clavijo, Asistencial tipo II relacionada en el primer informe, según la resolución 1412 del 2021.	Hoja de vida. Código APROBACIÓN: **GOB20211960**	(Julieth Jimena Clavijo). FOLIO Anexo 13 Código de aprobación. FOLIO
3. Cumplir a cabalidad con las actividades establecidas en las etapas descritas en el pliego de condiciones y el anexo técnico.	Para la entrega del presente informe, se encuentran cumplidas al (30%) de las actividades de la totalidad de los recursos del contrato, donde se evidencie el cumplimiento del 42% del total de las actividades de los componentes tal y como lo establece el Anexo Técnico; todo lo anterior, contra entrega satisfactoria de la supervisión del presente contrato y el 50% de trámites de ingreso y salida de almacén, correspondiente a los componentes según el Anexo Técnico, donde se llevaron a cabo con éxito las siguientes actividades las cuales se registraron por componentes:: **Componente II Orientación Jurídica.**	→ Actas de asistencia → Actas de Refrigerio → Registro fotográfico → Listados de asistencia de ciudadanos que participan en la actividad. → Listado de entrega de elementos a Bici-usuarios. → Correos de invitación.	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión FOLIO Anexo 2 Registro fotográfico FOLIO Anexo 3 Correos invitación entidades FOLIO Anexo 4 Correos invitación universidades FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	El 24 de noviembre de 2023 en la plazoleta de Lourdes, se desarrolló la primera actividad de Asesoría Jurídica, donde se sensibilizó a la comunidad de la localidad de Chapinero sobre sobre las rutas de acceso a la justicia, brindando información según el caso consultado de cada ciudadano. ✓ Se realizó la instalación de 4 carpas 4X4 total, según Anexo Técnico. ✓ Se efectuó la instalación de 60 sillas y 10 mesas, para el desarrollo de la actividad. ✓ La actividad inició a las 9:00 a.m., donde se convocó a la comunidad a participar de las Asesorías Jurídicas gratuitas, por medio de las abogadas Laura Romero y Patricia Velásquez, en compañía de la trabajadora social Fernanda Gómez. ✓ Los temas consultados por la ciudadanía fueron en materia: • Enfoque de Género • Familia • Laboral • Penal • Civil El día 30 de noviembre de 2023 en la Universidad Sergio Arboleda, se dio inicio la segunda jornada de Asesoría Jurídica en Chapinero sobre sobre las rutas de acceso a la justicia, brindando información según el caso consultado de cada ciudadano. ✓ Se realizó la verificación de 60 sillas y la instalación de 10 mesas, para el desarrollo de la actividad. ✓ La actividad inició a las 7:00 p.m., donde se informó a la comunidad para que participará de la actividad de Asesorías Jurídicas gratuitas, por medio de las abogadas Laura Romero y Patricia Velásquez, en compañía de la trabajadora social Fernanda Gómez.		Anexo 5 Asesoría Jurídica FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	✓ Los temas consultados por la ciudadanía fueron en materia: • Enfoque de Género • Familia • Laboral • Penal • Civil En la plazoleta de Lourdes el día 2 de marzo de 2024, se desarrolló la tercera actividad de Asesoría Jurídica, donde se sensibilizó a la comunidad de la localidad de Chapinero sobre sobre las rutas de acceso a la justicia, derecho a la salud y foto multas, brindando información según el caso consultado de cada ciudadano. ✓ Se realizó la instalación de 4 carpas 4X4, según Anexo Técnico. ✓ Se efectuó la instalación de 60 sillas y 10 mesas, para el desarrollo de la actividad. ✓ La actividad inició a las 10:00 a.m., donde se convocó a la comunidad a participar de las Asesorías Jurídicas gratuitas, por medio de las abogadas Laura Romero y Patricia Velásquez, en compañía de la trabajadora social Fernanda Gómez. ✓ Los temas consultados por la ciudadanía fueron en materia: • Enfoque de Género • Familia • Laboral • Penal • Civil • Comercial Durante el desarrollo de estas actividades se sensibilizan 34 personas. En El Salón comunal del barrio Juan XXIII el día 16 de marzo de 2024, se desarrolló la cuarta actividad de Asesoría Jurídica, donde se sensibilizó a la comunidad de la localidad de Chapinero sobre sobre las rutas de		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	acceso a la justicia, derecho a la salud y foto multas, brindando información según el caso consultado de cada ciudadano. ✓ Se efectuó la instalación de 60 sillas y 10 mesas, para el desarrollo de la actividad. ✓ La actividad inició a las 09:00 a.m., donde se convocó a la comunidad a participar de las Asesorías Jurídicas gratuitas, por medio de las abogadas Laura Romero y Patricia Velásquez, en compañía de la trabajadora social Fernanda Gómez. ✓ Los temas consultados por la ciudadanía fueron en materia: • Enfoque de Género • Familia • Laboral • Penal • Civil • Comercial Durante el desarrollo de estas actividades se sensibilizan 8 personas. **Componente III Ferias ¡Justicia a la Calle!** El día 24 de noviembre de 2023, se desarrolló la primera Feria de Justicia a la calle y Semana del Buen Trato. - El 23 de noviembre de 2023 a las 7:00 p.m. Se realiza la instalación de las 4 carpas 4X4 y 1 baño público. - El 24 de noviembre de 2023 se realizó la instalación del sonido, mesas, sillas para la participación de las demás entidades. El equipo de trabajo llega a la Plazoleta de Lourdes a las 7:30 a.m. para organizar la instalación de las 60 sillas y 10 mesas, 1 planta eléctrica y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad. ✓ Se contó con la presencia del Apoyo a la supervisión, Santiago Cárdenas, Gestores de la localidad y el acompañamiento del		Anexo 6 Acta Ferias FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Intendente Anderson Guerrero de la Policía de Prevención, Casa de la Justicia, Mónica Romero, Secretaría de Integración Social, Sector Social: SLIS Chapinero, Policía Nacional, Centro Amar, Digerati, Sector salud Subred Norte. ✓ Se dio inicio a la actividad a las 09:00 a.m. La apertura de la Feria de Justicia a la Calle, la hizo la señora Alicia Cujaban en representación del señor alcalde de la Localidad de Chapinero. El presentador invita a los asistentes al evento a visitar las carpas de las entidades para conocer los servicios, programas y actividades para beneficio de la ciudadanía de la Localidad de Chapinero. Se relacionan las entidades que participaron: ✓ Digerati: Show de payasos y pinturitas. ✓ Subred Norte, Jornada de vacunación. ✓ Secretaría de Integración Social Información a la comunidad y el Ropero. ✓ Casa de Igualdad de oportunidades para las mujeres. ✓ Casa de Justicia. ✓ Policía Nacional. Show de danza. ✓ Show drag ✓ Batucada: interacción con la comunidad en la plazoleta y con los niños del Cine, realizando una sensibilización pedagógica sobre CNSCC. ✓ Centro Amar: Presentación musical. ✓ Casa LGBT. ✓ IDIPROM. ✓ Transmilenio. ✓ Secretaría de Movilidad. ✓ Show musical. Al finalizar la Feria de Justicia se evaluó con los niños, niñas y adolescentes y padres de familia que asistieron al evento sobre lo aprendido y ellos manifestaron cuales acciones no son contrarias a los artículos tratados en		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	el Show Batucada. También manifestaron que les gusto la actividad y que les gustaría que la Alcaldía repitiera este tipo de actividades con más frecuencia. Se desarrolló la segunda Feria de Justicia a la calle y coctel con el Alcalde, el día 30 de noviembre de 2023. En la Universidad Sergio Arboleda. - El 30 de noviembre de 2023 a las 1:00 p.m. Se realizó la instalación del sonido, 10 mesas, elementos de trabajo de las demás entidades participantes. - El equipo de trabajo llega a la Universidad a la 1:30 p.m. para organizar las 10 mesas y 60 sillas, instalar la mesa de pasabocas con un total de 100 y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad. Se contó con la presencia del Alcalde Local Oscar Yesid Ramos Calderón, el Apoyo a la supervisión, Santiago Cárdenas, Gestores de la localidad y el acompañamiento del Intendente Anderson Guerrero de la Policía de Prevención, Casa de la Justicia, Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia. A las 7:00 p.m. inicio el cóctel con el Alcalde Oscar Yesid Ramos Calderón, donde se habló de temas de seguridad para la localidad de Chapinero, se realizó una rendición de cuentas en cumplimiento de los compromisos mediante Gestión comunitaria a la seguridad a través de 48 Frentes de Seguridad y 34 Redes de Cuidado, además realizando acciones de prevención del delito mediante intervenciones como la recuperación de 12 bicicletas, la incautación de 98 armas blancas, 102 comparendos efectuados, 538 registros s personas,115 carreteros intervenidos, 201 CHC intervenidos, 645 ciudadanos intervenidos y 115 carreteros intervenidos, ejecutando acciones de inspección, vigilancia y control a 109 vehículos inmovilizados, 8.950 metros cuadrados recuperados y 32 comparendos efectuados, 286 ciudadanos intervenidos por parque en la vía, 89 establecimientos intervenidos por extensión de la actividad económica. Terminada la presentación del Alcalde se invitó a los participantes a degustar los pasabocas y escuchar al saxofonista.		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Al finalizar la Feria y cóctel, se dialogó con los asistentes al evento que les gusto la actividad y que les gustaría que la Alcaldía repitiera este tipo de actividades con más frecuencia. El día 2 de marzo de 2024, se desarrolló la tercera Feria de Justicia a la calle y Servicios institucionales, donde se busca formar a la comunidad a través de la promoción y sensibilización en temas de acceso a la justicia, seguridad y convivencia, para la prevención de delitos, comportamientos contrarios a la convivencia y resolución de conflictos. . - El 2 de marzo de 2024 a las 7:00 a.m. Se realiza la instalación de las 4 carpas 4X4 y 1 baño público. - El 2 de marzo de 2024 se realizó la instalación del sonido, mesas, elementos de trabajo de las demás entidades participantes. El equipo de trabajo llega a la Plazoleta de Lourdes a las 7:00 a.m. para organizar 60 sillas y 10 mesas, 1 planta eléctrica y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad. ✓ Se inició la actividad a las 10:00 a.m. La apertura de la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales. El presentador invita a los asistentes al evento a visitar las carpas de las entidades para conocer los servicios, programas y actividades para beneficio de la ciudadanía de la Localidad de Chapinero. ✓ En articulación con el proyecto Chapi dejando huella, se integraron servicios de desparasitación, esterilización y Canicross, jornada médico veterinaria y adopción de animalitos, también se realizó la entrega de los diplomas del primer grupo de niños proteccionistas de la localidad ✓ El alcalde Oscar Yesid Ramos Calderón dio unas palabras a los asistentes al evento. ✓ Se entregaron kit para mascotas. ✓ A los asistentes al evento se les entregó de parte del proyecto 1738 "JUCTICIA ACCESIBLE Y OPORTUNA PARA		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	CHAPINERO" se entregaron termos e imanes con información de rutas de acceso a la justicia. ✓ Se contó con la presencia de Gestores de la localidad y el acompañamiento de la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia, Casa de la Justicia, Mónica Romero, Secretaría de Integración Social, Sector salud Subred Norte y Casa de la juventud. Se relacionan las entidades que participaron: ✓ Subred Norte, Jornada de vacunación PAI ✓ Secretaría de Integración Social Información a la comunidad y el Ropero. ✓ Casa de La juventud formación en sexualidad. ✓ Casa de Justicia, información en temas de solución de conflictos vecinales. ✓ Batucada: interacción con la comunidad en la plazoleta, realizando una sensibilización pedagógica sobre CNSCC. ✓ Show musical, enfocado en CNSCC. Al finalizar la Feria de Justicia se evaluó con la comunidad asistente al evento sobre la temática abordada durante la jornada y manifestaron que les gusto la actividad y que les gustaría que la Alcaldía repitiera este tipo de actividades con más frecuencia. Durante el desarrollo de las ferias se sensibilizan a 294 personas y 70 niños a los cuales se les entregó refrigerio. El día 16 de marzo de 2024, que dio lugar en el salón comunal de Juan XXIII se desarrolló la cuarta Feria Justicia a la calle y Servicios institucionales, donde se busca formar a la comunidad a través de la promoción y sensibilización en temas de acceso a la justicia, seguridad y convivencia, para la prevención de delitos, comportamientos contrarios a la convivencia y resolución de conflictos.		Anexo 7 Acta Cines y entrega de jugos FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- Se realiza la instalación de las 4 carpas 4X4 y 1 baño público. - Se realizó la instalación del sonido, 10 mesas y 60 sillas, elementos de trabajo de las demás entidades participantes. - Se inició la actividad a las 09:00 a.m. La apertura de la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales. El presentador invita a los asistentes al evento a visitar la feria de las entidades para conocer los servicios, programas y actividades para beneficio de la ciudadanía de la Localidad de Chapinero. - A los asistentes al evento se les entregó de parte del proyecto 1738 "JUSTICIA ACCESIBLE Y OPORTUNA PARA CHAPINERO" se entregaron termos e imanes con información de rutas de acceso a la justicia. - Se contó con la presencia de Gestores de la localidad y el acompañamiento de la Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia, Casa de la Justicia, Mónica Romero, Secretaría de Integración Social, Sector salud Subred Norte y Casa de la juventud. Se relacionan las entidades que participaron: ✓ Secretaría Distrital de Integración Social, ofreciendo a la comunidad información de las diferentes ✓ actividades y entregando regalos. ✓ - Casa de Justicia guio a la comunidad en la solución de conflictos vecinales. ✓ - Casa de la Juventud ofreció charla a la comunidad juvenil sobre el sexo seguro. ✓ ✓ Jornada de asesoría jurídica Componente II. ✓ ✓ Presentación orquesta musical del operador Arkambiental interactuando con la comunidad y ✓ enfocando los Art. 146, 95, 27, ley 2000 de 2019. Al finalizar la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales los participantes manifestaron que les gusto la		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

	- actividad y que la alcaldía debía desarrollar más seguido actividades como esta.
	  - Para el desarrollo del Componente II Asesoría Jurídica, el Componente III Feria de Justicia a la Calle y el
	  - Componente XI Comparsa del Espacio Público, el 16 de marzo del 2024 se sensibilizó un total de 100 personas.
	
	Componente IV Diplomado en mecanismos alternativos en resolución de conflictos (presupuesto Participativo)
	
	El dia 16 de marzo se realiza el primer taller en mecanismos alternativos en resolución de conflictos el cual es producto de un presupuesto participativo, este taller tuvo una duración de 2 horas en donde se vieron las siguientes temáticas:
	
	- Valores Familiares
	- Artículo 18 de la Ley 640 de 2001 y el Decreto 1069 de 2015. que explica información sobre resolución de conflictos.
	- rutas de acceso a la justicia en caso de tener problemas barriales
	- prácticas y reflexiones para una sana convivencia en sociedad
	- entre otros.
	
	Todos los participantes recibieron una agenda y un esfero para que fuera utilizados durante el taller se entregaron además refrigerios por la participación, la primera iglesia intervenida fue la iglesia El único camino ubicada en la carrera 11 con calle 78 .
	
	La actividad contó con 17 participantes.
	
	Componente V Curso Sobre el derecho al trabajo para los vendedores ambulantes de la comunidad
	
	✓ Desde el mes de Octubre se inició la creación de la página web, desde entonces se han hecho labores tales como, compra de dominio y hosting para su funcionamiento, previamente aprobado por la oficina de prensa, se han grabado en su		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	totalidad los 5 videos correspondientes al desarrollo del curso, en donde se espera la aprobación por la oficina de prensa y la veedora de la propuesta participativa la señora Esmeralda Moreno, el inicio de la página web es en el mes de marzo para que un mínimo de 50 vendedores informales se capaciten en las diferentes temáticas. **Componente VI Cine a la calle** El día 24 de noviembre de 2023, en la plazoleta Lourdes, se desarrolló el primer cine a la calle este se realizó en la misma actividad junto a los componentes II, III y XII, en donde: ✓ Se realizó la instalación del sonido, 1 pantalla 3X4, 70 sillas, 1 carro de palomitas. El equipo de trabajo llega a la Plazoleta de Lourdes a las 7:30 a.m. para organizar la silletería, y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad. ✓ Se contó con la presencia del Apoyo a la supervisión, Santiago Cárdenas, Gestores de la localidad ✓ Para la actividad se contó con el acompañamiento de los niños de centro Amar, niños de la policía, niños que viven en el sector se contaron con 70 niños en compañía de sus cuidadores. La segunda jornada de cine a la calle se desarrolló el día 14 de diciembre de 2023 en el salón comunal del barrio la Esperanza.		Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP
	✓ Se realizó la instalación de 1 pantalla 3X4, 2 tapetes, estación de la felicidad y 1 carro de palomitas y 1 planta eléctrica. ✓ Se dio inicio a la actividad con las pintucaritas a los primeros niños que llegaron a la zona verde del salón comunal. ✓ Se dio ingreso al salón comunal y se continuó con las actividades de la estación de la felicidad (obra de teatro enfocada en la sensibilización en temas de seguridad y convivencia en el espacio que habitan).		Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	✓ Se realizó la entrega de regalos de parte de la Alcaldía Local de Chapinero. ✓ Se proyectó la película Elementos. ✓ Se realizó la entrega de 100 jugos. ✓ Se entregaron palomitas a todos los asistentes durante todo el evento. ✓ Se contó con Santiago Cárdenas, el apoyo a la supervisión. Al finalizar la actividad se entregó el salón comunal limpio y organizado. El día 15 de diciembre se cumplió con el cine a la calle programado en el barrio el Paraíso. ✓ Se realizó la instalación de 3 carpas 4x4, 70 sillas, 1 pantalla 3X4, 1 carro de palomitas y el sonido para el desarrollo de la actividad, 1 planta eléctrica ✓ Inicio la actividad cine a la calle con la entrega de regalos. ✓ Terminada la entrega de regalos se procedió a realizar el show de circo y globoflexia. ✓ Se proyectó la película Elementos. ✓ A todos los asistentes de la actividad se les entregó palomitas durante todo el evento. En el barrio Juan XXIII, el día 20 de diciembre se llevó a cabo la cuarta jornada de cine a la calle, en el salón comunal. ✓ Se realizó la instalación de la pantalla, sonido, mesas y sillas para el desarrollo de la actividad. ✓ Se instaló la estación de la felicidad. ✓ Con la llegada de los primeros niños al evento, se inició con las pintucaritas.		Anexo 8 Acta Bici-usuarios y entrega material FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	✓ Se realizó la entrega de regalos de parte de la Alcaldía Local de Chapinero. ✓ Al terminar la entrega de regalos se proyectó la película Elementos. ✓ A mitad de película se realizó la presentación del show circense. ✓ Terminada la presentación se continuó con la película. ✓ Terminado el evento se entregó el salón comunal organizado y limpio. Se sensibilizaron un total de 130 personas sensibilizadas entre niños y adultos. Durante toda la duración del evento se entregaron palomitas ilimitadas a todos los asistentes del cine. ✓ Para la actividad se contó con los niños de la localidad y sus cuidadores, en cada uno de los barrios intervenidos. **Componente VII Stand up Comedy** El día 21 de febrero se desarrolló la primera actividad de Stand Up Comedy, en la UAN, donde el comediante Oscar Suarez, presentó un show dinámico y entretenido donde sensibilizó a la comunidad universitaria sobre el adecuado uso del espacio público, el consumo responsable de sustancias Psicoactivas y el indebido ingresó al transporte público y evasión del pago del pasaje. Se desarrolló la segunda actividad de Stand Up Comedy, el 6 de marzo en la U. Sergio Arboleda. Donde el comediante Oscar Suarez, sensibilizó a la comunidad universitaria sobre el adecuado uso del espacio público, el consumo responsable de sustancias Psicoactivas y el indebido ingresó al transporte público y evasión del pago del pasaje, interactuado con la comunidad universitaria en un show dinámico y entretenido.		

<table>
<tr><th>OBLIGACIONES ESPECÍFICAS</th><th>ACTIVIDAD</th><th>PRODUCTOS</th><th>MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL</th></tr>
<tr><td></td><td>El día 12 de marzo se desarrolló la tercera y última actividad de Stand Up Comedy, en la U. Politécnico Grancolombiano. Donde el comediante Oscar Suarez, sensibilizó a la comunidad universitaria sobre el adecuado uso del espacio público, el consumo responsable de sustancias Psicoactivas y el indebido ingresó al transporte público y evasión del pago del pasaje, interactuado con la comunidad universitaria en un show dinámico y entretenido.

Se sensibilizan a 417 personas de las comunidades universitarias en las tres jornadas de stand up comedy.

Se entregan 30 tarjetas del sitp durante los 3 shows, en donde el comediante se encargó de seleccionar los ganadores

Se entregan 100 botillos a los asistentes de las 3 jornadas.

Componente VIII Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público y Componente IX Resignificación del espacio público por ventas informales. “Actividad Jornadas de resignificación y embellecimiento del espacio público”.

Se han realizado cinco (5) jornadas de apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, donde en compañía de los vendedores informales de cada lugar, promoambiental y UAESP se realizó una sensibilización sobre la adecuada disposición de los residuos sólidos, líquidos, la ubicación de la basura generada por la actividad económica en particular, enfatizando que la actividad se realizó como metodología preventiva de futuras multas y para finalizar la jornada se hizo el aseo del lugar de trabajo.

<table>
<tr><th colspan="2">Componente VIII. Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público</th></tr>
<tr><td>FECHA</td><td>LUGAR</td></tr>
<tr><td>6/02/2024</td><td>Cl 63 con Kr 13</td></tr>
</table>
</td><td></td><td>Anexo 9 Acta Firma acuerdo y copia acuerdo FOLIO</td></tr>
</table>

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	<table><tr><td>23/02/2024</td><td>Clínica los nogales y Cl</td></tr><tr><td>27/02/2024</td><td>Kr 13 con Cl 45-48</td></tr><tr><td>5/03/2024</td><td>Kr 11 con Cl 72-71</td></tr><tr><td>13/03/2024</td><td>Calle 76 y calle 74 con KR 13</td></tr></table> A cada participante de la actividad se le entregó camisetas y gorras para un total de 113 personas. **Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público** Se han realizado un total de once intervenciones, cada sesión tuvo una duración aproximada de 3 horas, en cada jornada se han hecho actividades de Mecánica Básica, mantenimiento de bicicletas, cambio de algunos elementos para la bicicleta de la bolsa ofertable, el equipo del IDRD indicaba que elemento de la bicicleta necesitaba el cambio; estos son: Neumáticos, Corazas, pastillas de freno guayas, entre otros indicados en la bolsa ofertable. Se contó con el acompañamiento de Secretaría de Movilidad quienes realizaron su participación en el registro y marcación de bicicletas, también asesorando a los usuarios en comportamientos viales y resolución de dudas. Por participar de las actividades los bici-usuarios recibieron un entregable los cuales podrán ser: Guayas, tobilleras reflectivas, guantes, maleta para kit, forro de maleta, kit de despinche, bomba de despinche, buff o cuello. Se sensibilizó un total de 431 personas.		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

FECHA	LUGAR
4/12/2023	Parque de los Hippies
14/12/2023	Kr 13 con Cl 45
18/12/2023	Cl 67 con Kr 7
19/12/2023	Kr 13 con Cl 47
23/01/2024	Cl 72 con Kr 7
31/01/2024	Kr 11 con Cl 64
16/02/2024	Alcaldía Local de Chapinero
1/03/2024	Carulla Cl 85
6/03/2024	Kr 11 con Cl 87
14/03/2024	Frente a la Universidad Católica
18/03/2024	Parque los Hippies

Componente XI Comparsa del espacio Público

Se desarrollaron 4 jornadas de intervención de actividades de comparsa en el espacio público.

- El 24 de noviembre de 2023 se realizó la primera y segunda intervención por parte de la Batucada en donde se hizo el acompañamiento a la feria de justicia y la orientación jurídica, dicha comparsa y el animador tuvieron un papel importante en el desarrollo del cien a la calle, en donde se llamó la atención de la comunidad en las temáticas presentantes en el artículo 140 de CNSCC

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- Se desarrolló la segunda Feria de Justicia a la calle y coctel con el Alcalde, el día 30 de noviembre de 2023. En la Universidad Sergio Arboleda y se hace la tercera intervención de la comparsa en ese caso se hace la presentación a los frentes de seguridad de la localidad en donde un saxofonista hizo su intervención en cumplimiento con la necesidad requerida. - La Batucada el día 2 de marzo, hizo el acompañamiento a la feria de justicia a la calle y servicios institucionales, la comparsa y el animador, rotaron por la plazoleta de Lourdes, en donde se llamó la atención de la comunidad en las temáticas presentantes en el artículo 140 de CNSCC. - para el dia 16 de marzo La Batucada hizo el acompañamiento a la feria de justicia a la calle y servicios institucionales, la comparsa y el animador, rotaron por la plazoleta de Lourdes, en donde se llamó la atención de la comunidad en las temáticas presentantes en el artículo 140 de CNSCC. esta presentación se hizo en los alrededores del salón comunal del -barrio Juan XXIII **Componente XII. Firma de acuerdo** El Componente comprende el acompañamiento por parte del operador en la firma del acuerdo, en donde se realizó el día 16 de noviembre, en dicha jornada se hicieron la intervención de tres presentaciones artísticas en dos puntos diferentes de la localidad. Sobre el punto ubicado en plazoleta Lourdes se hizo el acompañamiento con una intervención musical que duró aproximadamente dos horas, se contó con una presentación de mimos y payasos con una duración de una hora, se hizo el apoyo del sonido y los banners donde el alcalde y el consejo local de vendedores informales haría la firma del acuerdo. Para el cierre de la actividad en el punto de la calle 85 frente al Carulla, se hizo una presentación del grupo juvenil de danzas dando como finalidad		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	a la jornada y haciendo el acompañamiento del cierre donde se firmó el acuerdo. Se sensibilizó un total de 77 personas.		
4. Cumplir con las condiciones técnicas, administrativas, jurídicas, financieras, económicas y comerciales exigidas en los pliegos de condiciones y demás presentadas en la propuesta.	En cumplimiento con las condiciones de la propuesta presentada, para el segundo informe se hizo entrega de los siguientes elementos al almacén según especificaciones y anexo técnico: ✓ Camisetas 100 ✓ Buff o cuello 100 ✓ Tobilleras reflectivas 100 ✓ Bomba de aire 100 ✓ Guantes para bici- usuarios 100 ✓ Forro impermeable para maleta 100 ✓ Maleta para kit de despinche 100 ✓ Kit de despinche 100 (12 parches, pegamento, pinzas, lija y juego de llaves) ✓ Guaya 100 ✓ Corazas ✓ Neumáticos ✓ Disco de frenos ✓ Zapatas ✓ Lubricante ✓ Funda freno ✓ Juego de llaves Bristol ✓ Juego de llaves fija ✓ Corta fundas ✓ Desengrasante ✓ Destornilladores Además, se integra como evidencia de participación de las actividades	Constancia entrada y salida de almacén	Constancia entrada y salida de almacén. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	✓ Planillas de participación en los eventos o actas de reunión:		
5. Proporcionar el Recurso Humano requerido en los pliegos y ofrecido en la propuesta.	Se presentaron a la Alcaldía Local las hojas de vida para los perfiles requeridos en la conformación del equipo humano en el marco de la ejecución del proyecto. De acuerdo con lo anterior la hoja de vida aprobada para la ejecución de la actividad Diplomado en mecanismos alternativos en resolución de conflictos: Apoyo logístico para evento Javier Enrique Anchique Ramírez	→ Hojas de vida.	Anexo 12 Hoja de vida. FOLIO
6. Levantar las actas de las reuniones que se lleven a cabo entre el operador y la supervisión.	Se han levantado doce (12)actas de reunión entre la supervisión y operador necesarias para el desarrollo correcto de las actividades, de la siguiente manera: - Acta 1: Se realizó reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador para realizar seguimiento del avance de la página web y las piezas gráficas. Día 9 de noviembre de 2023. - Acta 2: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para realizar la articulación de la feria de seguridad, el día 17 de noviembre de 2023 - Acta 3: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para Presentación del comité técnico, el día 20 de noviembre de 2023 - Acta 4: Se realizó reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador para ejecutarla planeación y convocatoria de la feria de seguridad el día 27 de noviembre de 2023.	→ Actas	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO
	- Acta 5: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para realizar seguimiento a la feria de seguridad y rendición de cuentas, el día 29 de noviembre de 2023. - Acta 6: Se realiza reunión para presentación y avance de la página web entre el operador y el apoyo a la supervisión del proyecto, y donde se establecen lineamientos, sugerencias de la misma, el día 4 de diciembre de 2023 - Acta 7: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para presentar informe de las visitas a los puntos para el desarrollo de los cines, el día 11 de diciembre de 2023		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- Acta 8: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión y la señora Esmeralda Moreno, para mostrar el avance la página web y el primer video para crear curso de vendedores informales El día 13 de diciembre de 2023. - Acta 9: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión y el señor Rene Caicedo, cuyo objetivo es determinar pautas para el adelanto de los talleres en resolución de conflictos. en donde se establecieron plazos para la cartilla y fechas para el inicio del taller El día 17 de enero de 2024. Acta 10: Se realiza reunión entre el operador y el consejo local de vendedores informales, para socializar los componentes: Componente VIII. Apropiación, corresponsabilidad en espacio público con vendedores informales y Componente IX. Resignificación de espacios con actividades de embellecimiento que permita generar un mayor sentido de pertenencia a los vendedores informales. El día 31 de enero. Acta 11: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión para finiquitar detalles del Stand Up Comedy con el comediante Osca Suarez. 16 de febrero de 2024. Acta 12 : Se realiza reunión entre el operador, apoyo a la supervisión para finiquitar detalles de la jornada de embellecimiento y resignificación del espacio público.		
7. Realizar informes mensuales de ejecución del contrato los cuales serán adjuntados al informe para la programación de pago en el PAC.	Se diseñó, elaboró y diligenció informe financiero donde se evidencia el avance mensual con respecto a las actividades realizadas a través de los elementos consumibles y no consumibles, teniendo en cuenta también el talento humano necesario y la contratación de otros servicios. De acuerdo a este informe se obtiene como resultado un avance financiero del 42% el cual se refleja en el avance de los siguientes componentes: el 50% del total de las actividades de los componentes: 50% de los componentes II Orientación Jurídica, componente III Feria de justicia a la calle, componente V Curso sobre derecho al Trabajo para vendedores informales de la Localidad, componente VI Cine a la calle, componente VII Stand up universidades, componente VIII Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, componente	Informe financiero	Anexo 9 Informe Financiero. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	IX Resignificación de espacio público por ventas informales, componente X Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público y componente XI Comparsa del espacio público, y se encuentran en cumplimiento del 100% el componente XII Firma de Acuerdo		
8. Cumplir con todas las obligaciones del contrato, haciéndose cargo del desarrollo y cumplimiento de los componentes en las actividades y metas establecidas en el contrato y en las actas del Comité Técnico de Seguimiento.	Se encuentran en cumplimiento del 100% el componente XII Firma de Acuerdo, y 50% de los componentes II Orientación Jurídica, componente III Feria de justicia a la calle, componente IV Diplomado resolución alternativos de conflictos, componente V Curso sobre derecho al Trabajo para vendedores informales de la Localidad, componente VI Cine a la calle, componente VII Stand up universidades, componente VIII Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, componente IX Resignificación de espacio público por ventas informales, componente X Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público y componente XI Comparsa del espacio público.	→ Actas → Listados de asistencia → Evidencia fotográfica	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO Anexo 2 Registro fotográfico. FOLIO Anexo 3 Correos invitación entidades. FOLIO Anexo 4 Correos invitación universidades. FOLIO Anexo 5 Acta y listados asistencia Ferias. FOLIO Anexo 6 Acta, listado asistencia Cines y entrega de jugos. FOLIO Anexo 7 Acta, listado asistencia Bici-usuarios y entrega material. FOLIO Anexo 8 Acta y listado asistencia Firma acuerdo. FOLIO Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP
9. Apoyar y asistir al Fondo De Desarrollo Local de Chapinero, o donde este lo determine, en todas las actividades inherentes y relacionadas con la puesta en marcha y ejecución del contrato.	Se ha acompañado a la Supervisión en todas las reuniones, visitas y demás instancias necesarias para el normal desarrollo del proyecto.	→ Actas de reunión → Registro fotográfico.	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO Anexo 2 Registro fotográfico. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
10. Ingresar al Almacén del Fondo de Desarrollo Local los elementos o materiales que se requieran para la ejecución del contrato.	Para el segundo informe se hizo entrega de los siguientes elementos al almacén según especificaciones y anexo técnico: ✓ Camisetas 100 ✓ Buff o cuello 100 ✓ Tobilleras reflectivas 100 ✓ Bomba de aire 100 ✓ Guantes para bici- usuarios 100 ✓ Forro impermeable para maleta 100 ✓ Maleta para kit de despinche 100 ✓ Kit de despinche 100 (12 parches, pegante, pinzas, lija y juego de llaves) ✓ Guaya 100 ✓ Corazas ✓ Neumáticos ✓ Disco de frenos ✓ Zapatas ✓ Lubricante ✓ Funda freno ✓ Juego de llaves bristol ✓ Juego de llaves fija ✓ Corta fundas ✓ Desengrasante ✓ Destornilladores	CÓDIGO DE APROBACIÓN: **GOB20211960** Constancia de enterada y salida de almacén	Anexo 13 Código de aprobación. FOLIO Constancia entrada y salida de almacén. FOLIO
11. Dar cumplimiento a lo establecido artículo 2.2.1.2.4.2.16, del Decreto 1860 de 2021, Fomento a la ejecución de contratos estatales por parte de población en pobreza extrema, desplazados por la violencia, personas en proceso de reintegración o reincorporación y sujetos de especial protección constitucional, el contratista destinará como mínimo el 5% de la provisión de bienes o servicios requeridos para la ejecución del contrato, de manera que se garantice las condiciones de calidad y que no se ponga en riesgo el cumplimiento	En la contratación del talento humano requerido para cada uno de los componentes del contrato, hemos tenido en cuenta la mencionada obligación contractual. Como parte de nuestro compromiso con la inclusión social y la generación de oportunidades, destinamos como mínimo el 5% de la provisión de bienes o servicios necesarios para la ejecución del contrato a la vinculación de personas pertenecientes a los grupos poblacionales mencionados anteriormente.		Anexo 12 Hoja de vida. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
adecuado del contrato, a través de la vinculación de dichas personas al inicio y durante la ejecución del contrato pertenezcan a los grupos poblacionales enunciados anteriormente.	Nuestro objetivo principal es asegurar las condiciones de calidad en la ejecución del contrato, sin poner en riesgo su cumplimiento adecuado. Por lo tanto, hemos implementado procesos de selección y contratación que incluyen la participación activa y la preferencia hacia personas provenientes de los grupos poblacionales mencionados. Valoramos la importancia de la inclusión y la responsabilidad social en todas nuestras operaciones. Nos comprometemos a trabajar de la mano con las comunidades vulnerables, brindando oportunidades laborales que contribuyan a su desarrollo personal y profesional. Como ejemplo del esfuerzo por cumplir con el objeto de esta parte del contrato tenemos una persona mayor, quien llevará a cabo la ejecución de los talleres los días 10, 17 y 27 de febrero del 2024. (Javier Anchique).	Hoja de Vida	
12. Realizar entrega oportuna de los demás productos especificados en la propuesta, de acuerdo a las condiciones técnicas solicitadas.	Para el desarrollo oportuno de las actividades, se realizó la compra, instalación y entrega de los elementos necesarios según la necesidad de cada componente, de acuerdo al anexo técnico.	→ Actas de reunión. → Listados de asistencia → Entrega de elementos → Registro fotográfico	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO Anexo 2 Registro fotográfico. FOLIO Anexo 3 Correos invitación entidades. FOLIO Anexo 4 Correos invitación universidades. FOLIO Anexo 5 Acta y listados asistencia Ferias. FOLIO Anexo 6 Acta, listado asistencia Cines y entrega de jugos. FOLIO Anexo 7 Acta, listado asistencia Bici-usuarios y entrega material. FOLIO Anexo 8 Acta y listado asistencia Firma acuerdo. FOLIO Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
			Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP
13. Aportar su conocimiento y experiencia para el adecuado desarrollo del objeto del presente contrato.	El conocimiento y experiencia de los apoyos logísticos y del Coordinador ha sido provisto con el fin de garantizar el normal desarrollo del proyecto, como: ➔ Comunicación con los representantes de la Policía prevención, con la Secretaría de Integración Social, Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia, IDRD, entre otros. ➔ Se suministraron los recursos físicos y tecnológicos para el desarrollo de la presentación del proyecto. ➔ Se conformó y se desarrolló la primera sesión del Comité Técnico. ➔ Se realizó comunicación con las universidades PILOTO, KONRAD LORENZ, CATÓLICA, LA SALLE, DISTRITAL FRANCISCO JOSÉ DE CALDAS, PEDAGÓGICA, ANTONIO NARIÑO, ARTES Y LETRAS, SANTO TOMÁS, UNICIENCIA, EAN Y UNITEC.	➔ Actas de reunión ➔ Registro fotográfico.	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO Anexo 3 Correos invitación entidades. FOLIO Anexo 4 Correos invitación universidades. FOLIO Anexo 5 Acta y listados asistencia Ferias. FOLIO Anexo 6 Acta, listado asistencia Cines y entrega de jugos. FOLIO Anexo 7 Acta, listado asistencia Bici-usuarios y entrega material. FOLIO Anexo 8 Acta y listado asistencia Firma acuerdo. FOLIO Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP
14.Garantizar el acceso a los escenarios, acompañamiento, seguridad, transporte, alimentos, y elementos necesarios para la ejecución del contrato y participación de los asistentes, de manera directa o a través de sus operadores.	Se ha garantizado por parte del ejecutor todos y a cada una de las tareas logísticas necesarias para el normal desarrollo del proyecto, como lo son: ➔ las condiciones para la instalación de los elementos propios del evento. ➔ Comunicación con las universidades Piloto, Konrad Lorenz, Católica, La Salle, Distrital Francisco José de Caldas, Pedagógica, Antonio Nariño, Artes y letras, Santo Tomas, Uniciencia, EAN y Unitec. ➔ Se realizó la visita al salón comunal barrio La Esperanza. ➔ Se realizó la visita al barrio El Paraíso.	➔ Actas de reunión. ➔ Registro fotográfico.	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO Anexo 3 Correos invitación entidades. FOLIO Anexo 4 Correos invitación universidades. FOLIO Anexo 5 Acta y listados asistencia Ferias. FOLIO Anexo 6 Acta, listado asistencia Cines y entrega de jugos. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	→ Se realizó la visita al salón comunal barrio Juan XXIII. → Se realizó la visita a la cancha de CDC TITOS GARZÓN. → Se realizó la visita a la Plazoleta de Lourdes. → Se realizó la visita a la Plazoleta de la Calle 85. → Se realizó la visita al salón de la Universidad Sergio Arboleda. → Instalación de los elementos para el desarrollo de las actividades en cada punto elegido en las metodologías. → Convocatoria de las entidades del FDLCH. → Se realizó la convocatoria para la contratación del personal humano para el desarrollo de las actividades del proyecto.		Anexo 7 Acta, listado asistencia Bici-usuarios y entrega material. FOLIO Anexo 8 Acta y listado asistencia Firma acuerdo. FOLIO Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP
15.Garantizar la infraestructura, equipamientos y demás recursos que se requieran para la ejecución del contrato.	Para garantizar la debida ejecución del contrato se dispuso de: → Instalación de carpas (1 carpa hangar 6X12 y 11 4X4) → Sonido feria, 3 unidades. → Sonido cine, 4 unidades. → Pantalla (4X3), 4 unidades. → Sillas, 330 unidades. → Mesas, 30 unidades. → Planta eléctrica, 5 unidades. → Presentaciones artísticas Circo 1 unidades, danza 1 unidades, musical 1 unidades. → Estación felicidad, 4 unidades. → Baños, 2 unidades. → Orquesta musical, 2 unidades. → Carro de palomitas, 4 unidades. → Vehículo de transporte, 2 unidades. → Dispositivos móviles. → Cámaras. → Otros.	→ Registro fotográfico.	Anexo 2 Registro fotográfico. FOLIO
16. Participar en las reuniones que convoque la Alcaldía Local para la coordinación de las actividades relacionadas con el cumplimiento del objeto del contrato.	Se han levantado doce (12) ctas de reunión entre la supervisión y operador necesarias para el desarrollo correcto de las actividades, de la siguiente manera:	→ Actas de reunión Apoyo a la Supervisión.	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- Acta 1: Se realizó reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador para realizar seguimiento del avance de la página web y las piezas gráficas. Día 9 de noviembre de 2023. - Acta 2: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para realizar la articulación de la feria de seguridad, el día 17 de noviembre de 2023 - Acta 3: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para Presentación del comité técnico, el día 20 de noviembre de 2023 - Acta 4: Se realizó reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador para ejecutarla planeación y convocatoria de la feria de seguridad el día 27 de noviembre de 2023. - Acta 5: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para realizar seguimiento a la feria de seguridad y rendición de cuentas, el día 29 de noviembre de 2023. - Acta 6: Se realiza reunión para presentación y avance de la página web entre el operador y el apoyo a la supervisión del proyecto, y donde se establecen lineamientos, sugerencias de la misma, el día 4 de diciembre de 2023 - Acta 7: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para presentar informe de las visitas a los puntos para el desarrollo de los cines, el día 11 de diciembre de 2023 - Acta 8: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión y la señora Esmeralda Moreno, para mostrar el avance la página web y el primer video para crear curso de vendedores informales El día 13 de diciembre de 2023. - Acta 9: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión y el señor Rene Caicedo, cuyo objetivo es determinar pautas para el adelanto de los talleres en resolución de conflictos. en donde se establecieron plazos para la cartilla y fechas para el inicio del taller El día 17 de enero de 2024. - Acta 10: Se realiza reunión entre el operador y el consejo local de vendedores informales, para socializar los componentes: - Componente VIII. Apropiación, corresponsabilidad en espacio público con vendedores informales y Componente IX. Resignificación de espacios con actividades de embellecimiento que		

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	permita generar un mayor sentido de pertenencia a los vendedores informales. El día 31 de enero. - Acta 11: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión para finiquitar detalles del Stand Up Comedy con el comediante Osca Suarez. 16 de febrero de 2024. - Acta 12 : Se realiza reunión entre el operador, apoyo a la supervisión para finiquitar detalles de la jornada de embellecimiento y resignificación del espacio público.		
17. Actividades y cumplimiento de los servicios y productos contratados.	Se ha dado cumplimiento a todos los servicios y productos contratados dentro del contrato FDLCHCPS-259-2023, para este primer informe de la fase de alistamiento son específicamente los siguiente: Se encuentran en cumplimiento del 100% el componente XII Firma de Acuerdo, y 50% de los componentes II Orientación Jurídica, componente III Feria de justicia a la calle, componente V Curso sobre derecho al Trabajo para vendedores informales de la Localidad, componente VI Cine a la calle, componente VII Stand up universidades, componente VIII Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, componente IX Resignificación de espacio público por ventas informales, componente X Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público y componente XI Comparsa del espacio público.	→ Actas de reunión. → Listados de asistencia. → Entrega de elementos.	Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión FOLIO Anexo 2 Registro fotográfico FOLIO Anexo 3 Correos invitación entidades FOLIO Anexo 4 Correos invitación universidades FOLIO Anexo 5 Asesoría Jurídica FOLIO Anexo 6 Acta Ferias FOLIO Anexo 7 Acta Cines y entrega de jugos FOLIO Anexo 8 Acta Bici-usuarios y entrega material FOLIO Anexo 9 Acta Firma acuerdo y copia acuerdo FOLIO Anexo 18 resignificación espacio público FOLIO Anexo 19 Acta y entrega de tarjetas SITP
18. Entregar al Fondo De Desarrollo Local De Chapinero, en el marco de los lineamientos los informes para cada uno de los desembolsos y el informe final que recopila los aspectos técnicos, operativos, pedagógicos y financieros resultantes de la ejecución contractual.	Se diseñó, elaboró y diligenció informe financiero donde se evidencia el avance mensual con respecto a las actividades realizadas a través de los elementos consumibles y no consumibles, teniendo en cuenta también el talento humano necesario y la contratación de otros servicios.	Informe segundo pago.	Informe segundo pago. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	De acuerdo a este informe se obtiene como resultado un avance financiero del 42% el cual se refleja en el avance de los siguientes componentes: el 100% del total de las actividades de los componentes:		
19. Acatar las instrucciones que para el desarrollo del contrato le imparta el FONDO por conducto del supervisor.	Como evidencia de nuestro cumplimiento, se han llevado a cabo diez doce (12) actas de reunión entre el supervisor y nuestro equipo operativo. Estas reuniones fueron consideradas necesarias para el desarrollo correcto de las actividades contractuales. A continuación, detallamos las actas y las fechas en las que se llevaron a cabo: - Acta 1: Se realizó reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador para realizar seguimiento del avance de la página web y las piezas gráficas. Día 9 de noviembre de 2023. - Acta 2: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para realizar la articulación de la feria de seguridad, el día 17 de noviembre de 2023 - Acta 3: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para Presentación del comité técnico, el día 20 de noviembre de 2023 - Acta 4: Se realizó reunión entre el apoyo a la supervisión y el operador para ejecutarla planeación y convocatoria de la feria de seguridad el día 27 de noviembre de 2023. - Acta 5: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para realizar seguimiento a la feria de seguridad y rendición de cuentas, el día 29 de noviembre de 2023. - Acta 6: Se realiza reunión para presentación y avance de la página web entre el operador y el apoyo a la supervisión del proyecto, y donde se establecen lineamientos, sugerencias de la misma, el día 4 de diciembre de 2023 - Acta 7: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión, para presentar informe de las visitas a los puntos para el desarrollo de los cines, el día 11 de diciembre de 2023 - Acta 8: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión y la señora Esmeralda Moreno, para mostrar el avance la página web y el primer video para crear curso de vendedores informales El día 13 de diciembre de 2023.	→ Informe segundo pago. → Actas.	Informe segundo pago. FOLIO Anexo 1 Actas Apoyo a la Supervisión. FOLIO

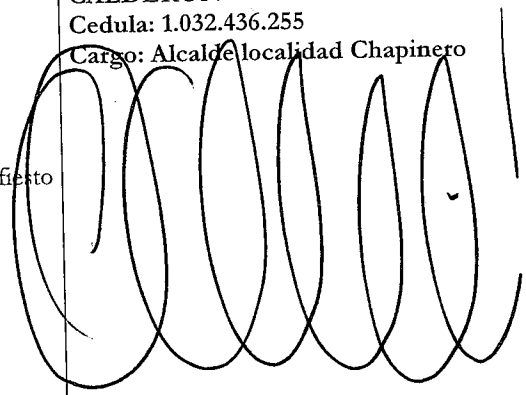
OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	- Acta 9: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión y el señor Rene Caicedo, cuyo objetivo es determinar pautas para el adelanto de los talleres en resolución de conflictos. en donde se establecieron plazos para la cartilla y fechas para el inicio del taller El día 17 de enero de 2024. - Acta 10: Se realiza reunión entre el operador y el consejo local de vendedores informales, para socializar los componentes: Componente VIII. Apropiación, corresponsabilidad en espacio público con vendedores informales y Componente IX. Resignificación de espacios con actividades de embellecimiento que permita generar un mayor sentido de pertenencia a los vendedores informales. El día 31 de enero. Acta 11: Se realiza reunión entre el operador y el apoyo a la supervisión para finiquitar detalles del Stand Up Comedy con el comediante Oscar Suarez. 16 de febrero de 2024. Acta 12 : Se realiza reunión entre el operador, apoyo a la supervisión para finiquitar detalles de la jornada de embellecimiento y resignificación del espacio público.		
	En el marco de nuestro contrato con la Alcaldía Local de Chapinero para la realización de ferias de convivencia y cines a la calle, hemos seguido las pautas establecidas en las fichas ambientales del manual de compras públicas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible en Colombia.	Registro fotográfico	
20. Facilitar al supervisor y/o interventor todas las evidencias que soporten el cumplimiento normativo ambiental y la aplicación de entornos ambientales, según lo establecido en la guía verde de contratación de la entidad y las fichas ambientales del manual de compras públicas del Ministerio de Ambiente y Desarrollo Sostenible.	Hemos realizado un compromiso expreso de utilizar materiales biodegradables o ecológicos para la entrega de elementos consumibles relacionados con nuestras actividades. Esto asegura que minimizamos el impacto ambiental y promovemos prácticas sostenibles. Para respaldar el cumplimiento normativo ambiental, hemos adoptado un enfoque riguroso en la recopilación y documentación de evidencias. Hemos generado actas detalladas de cada actividad realizada, incluyendo información relevante sobre el buen uso del espacio público en la localidad de Chapinero.		Anexo 2 Registro fotográfico FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	Además de las actas, hemos recopilado evidencias fotográficas que respaldan la aplicación de entornos ambientales durante la ejecución de nuestras actividades. Estas imágenes proporcionan una representación visual clara de nuestras prácticas ambientalmente responsables. Aunque actualmente no hay una entidad de supervisión o interventoría involucrada en el contrato, hemos mantenido una comunicación cercana con la Alcaldía Local de Chapinero para garantizar la transparencia y el cumplimiento de los requisitos ambientales establecidos. En síntesis, hemos cumplido con la obligación contractual de facilitar evidencias que respalden el cumplimiento normativo ambiental y la aplicación de entornos ambientales. Nuestras actas detalladas y evidencias fotográficas demuestran nuestro compromiso con la sostenibilidad y el uso responsable del espacio público en la localidad de Chapinero.		
21. Constituir la garantía única que ampara el cumplimiento de las obligaciones del contrato.	Fueron constituidas las garantías según lo establecido en la CLÁUSULA SEXTA del contrato así: ➔ Cumplimiento. ➔ Calidad del Servicio ➔ Pago de Salarios, Prestaciones Sociales e Indemnizaciones Laborales.	Póliza de cumplimiento	Portal SECOP II
22. El contratista está en la obligación de cumplir lo establecido artículo 3 y sus parágrafos del Decreto Distrital 332 del 2020 "Por medio del cual se establecen medidas afirmativas para promover la participación de las mujeres en la contratación del Distrito Capital"	Para el cumplimiento de esta actividad se realizó la contratación de cuatro (4) mujeres para el desarrollo de las ferias a las abogadas Laura Romero y Patricia Velásquez y la trabajadora social Fernanda Gómez. Además del Apoyo logístico Tatiana Becerra.	Hoja de vida	Anexo 12 Hoja de vida. FOLIO
23. Solicitar la aprobación de todas las piezas comunicativas a la oficina de prensa de la Alcaldía Local y con el aval del comité técnico del contrato.	Todas las piezas gráficas utilizadas para divulgación de información y convocatoria del público objeto de cada uno de los componentes, en función de cumplir con la expectativa de asistencia a cada uno de los eventos, cuentan con la previa aprobación de la oficina de prensa de la Alcaldía Local de Chapinero. Esta información puede ser verificada a	CÓDIGO DE APROBACIÓN: **GOB20211960**	Anexo 13 Código de aprobación. FOLIO

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
	través del comunicado de prensa de la Alcaldía Local de Chapinero el cual cuenta con un código de aprobación para poder proseguir con la divulgación del material gráfico.		
24. El contratista para la ejecución del presente contrato debe cumplir con la INCLUSIÓN DE CRITERIOS DE SOSTENIBILIDAD en el marco del plan institucional gestión ambiental PIGA, cumpliendo lo estipulado en las fichas 9, 17, 22 y 26 para los casos que apliquen.	Dando cumplimiento a lo estipulado en los anexos 9,17,22 y 26 certificamos que los entregables que se mencionan a continuación cumplirán con los requerimientos especificados para contribuir al cuidado del medio ambiente → Refrigerios que serán empacados en material no contaminante donde se sugiere bolsa de papel. → Palomitas que serán empacadas en bolsas de papel o cajas de cartón.	Evidencia fotográfica.	Anexo 2 Registro fotográfico. FOLIO
25. Las demás inherentes a la naturaleza del contrato.	Las demás actividades que se derivan de la ejecución y no están descritas en las obligaciones anteriores, han sido suplidas para garantizar el normal desarrollo del proyecto.	→ Reunión con vendedores informales. → Reunión con representante comité libertad religiosa. → Visita iglesias → Reunión con entidades para articulación y desarrollo de actividades.	Anexo 16 actividades para la ejecución del contrato. FOLIO

INFORMACIÓN ADICIONAL			
APORTES DE SEGURIDAD SOCIAL:	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE SALUD	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PAGO DE ARL	NOMBRE DE LA EMPRESA EN DONDE SE APORTA PENSIÓN
	FAMISANAR	POSITIVA	PORVENIR
FIRMAS			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL

DECLARACIÓN DEL CONTRATISTA: Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	**CONTRATISTA** **Nombre: CRISTIAN CAMILO ANCHIQUE CARO** Coordinador Proyecto. **Cédula: 80.224.134**  **Firma:**
DECLARACIÓN DEL SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR: Una vez verificado los soportes allegados por el contratista manifiesto que el/la contratista ha cumplido a la fecha con las obligaciones establecidas en el contrato.	**SUPERVISOR/INTERVENTOR** **Nombre: OSCAR YESID RAMOS CALDERÓN** **Cedula: 1.032.436.255** **Cargo: Alcalde localidad Chapinero**  **Firma:**

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDAD	PRODUCTOS	MEDIO DE VERIFICACIÓN Y SU UBICACIÓN FÍSICA Y/O VIRTUAL
			APOYO A LA SUPERVISIÓN (CUANDO APLIQUE) Nombre: CRISTIAN MONROY CARANTON Cedula: 1.026.568.660 Cargo: Profesional de Apoyo Seguridad y Convivencia FDLC  Firma:

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

SEGUIMIENTO JURÍDICO

No. del Contrato	FDLCH-CPS-259-2023
Periodo y/o No. de Pago	PERÍODO: 14 DE NOVIEMBRE DE 2023 AL 20 DE MARZO DE 2024 SEGUNDO PAGO
Nombre Del Contratista	ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
Nit:	900017592-8
Objeto Del Contrato	"Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".
Fecha de Inicio	13 octubre de 2023
Fecha Fin (incluyendo modificaciones)	12 abril 2024
Póliza	✓ 63-40-101029989 PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL EXTRACONTRACTUAL DERIVADA DE CUMPLIMIENTO. ✓ 63-44-101014649 PÓLIZA DE SEGURO DE CUMPLIMIENTO ENTIDAD ESTATAL.

MODIFICACIONES CONTRACTUALES (cuando aplique)

Tipo de Modificación	**Fecha de inicio de la modificación (dd/mm/aaaa)**	**Modificación (Valor / Plazo / Cláusula)**	**PÓLIZA aprobada y vigente (describir si o no)**
ADICIÓN	N/A	Indicar valor de la Adición realizada	
PRÓRROGA	N/A	Indicar el tiempo de la prórroga	
SUSPENSIÓN	N/A	Indicar las fechas de inicio y fin de la suspensión	
OTRO SI	N/A	Indicar Cláusula modificada	

SEGUIMIENTO TÉCNICO – ADMINISTRATIVO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

En calidad de apoyo a la supervisión del contrato No. 259 de 2023, certifico que el contratista cumplió a satisfacción con el objeto y las obligaciones del contrato, en relación con el desarrollo de las actividades planteadas en el anexo técnico y en relación en la presentación de la documentación que hace parte de la fase de alistamiento del proyecto, documentos tales corno:

- ✓ Actas, listados y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente II.
- ✓ Actas, listados y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente III.
- ✓ Actas, cartas y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente IV.
- ✓ Actas, listados y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente VI.
- ✓ Actas, correos y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente VII.
- ✓ Actas, listados y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente VIII.
- ✓ Actas, y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente IX.
- ✓ Actas, listados y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente X.
- ✓ Actas, y evidencia fotográfica del desarrollo actividades componente XI.
- ✓ Actas, y evidencia fotográfica del desarrollo de la actividad componente XII.

Se encuentran en cumplimiento del 100% el componente XII Firma de Acuerdo, y 50% de los componentes II Orientación Jurídica, componente III Feria de justicia a la calle, componente IV Curso sobre derecho al Trabajo para vendedores informales de la Localidad, componente VI Cine a la calle, componente VII Stand up universidades, componente VIII Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, componente IX Resignificación de espacio público por ventas informales, componente X Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público y componente XI Comparsa del espacio público.

ENTREGABLE PRODUCTOS 1: FECHA DE ENTREGA: 1

Entregable	**CANTIDAD**	**Fecha de Entrega**	**Estado/que incluye**	**VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica**	**Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas**
ESCOBA INDUSTRIAL - ITEM 38	5	14 de febrero 2024	NUEVO	$16.500	ESCOBA INDUSTRIAL

Entregable	CANTIDAD	Fecha de Entrega	Estado/que incluye	VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica	Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas
RECOGEDORES - ITEM 38 -	5	14 de febrero 2024	NUEVO	$15.000	RECOGEDORES
BOLSA BLANCA DE BASURA - ITEM 38	60	14 de febrero 2024	Nuevo	$700	BOLSA BLANCA DE BASURA
BOLSA BLANCA DE BASURA - ITEM 38	60	14 de febrero 2024	Nuevo	$700	BOLSA BLANCA DE BASURA
JABON INDUSTRIAL - ITEM 38	1	14 de febrero 2024	Nuevo	$90.500	JABON INDUSTRIAL
GUANTE DE NITRILO -ITEM 38	3 CAJAS DE (100 UNIDADES)	14 de febrero 2024	Nuevo	$12.000	GUANTE DE NITRILO
GUANTES DE CARNAZA -ITEM 38	12	14 de febrero 2024	Nuevo	$11.000	GUANTES DE CARNAZA
coraza rin 26 x 1.95 para bicicleta de montaña- Item 39	9	1 de diciembre 2023	Nuevo	$27.767	coraza rin 26 x 1.95 para bicicleta de montaña
coraza rin 27.5 x 2.10 para bicicleta de montaña- Item 39	9	1 de diciembre 2023	Nuevo	$29.988	coraza rin 27.5 x 2.10 para bicicleta de montaña
coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña- Item 39	9	1 de diciembre 2023	Nuevo	$33.241	coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña
coraza rin 700 x 28 para bicicleta de ruta- Item 39	6	1 de diciembre 2023	Nuevo	$37.683	coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña
coraza rin 24" x 1.95 - 2.10 para bicicleta urbana- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$28.600	coraza rin 24" x 1.95 - 2.10 para bicicleta urbana

Entregable	CANTIDAD	Fecha de Entrega	Estado/que incluye	VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica	Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas
coraza rin 20" x 1.95 - 2.10 para bicicleta urbana- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$19.952	coraza rin 20" x 1.95 - 2.10 para bicicleta urbana-
neumático rin 26 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$10.274	neumático rin 26 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga
Neumático rin 27.5 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$12.336	Neumático rin 27.5 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga
neumático rin 29 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$11.900	neumático rin 29 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga
neumático para rin 700 x 25/32c para bicicleta de ruta o urbana válvula larga- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$11.662	neumático para rin 700 x 25/32c para bicicleta de ruta o urbana válvula larga
neumático para rin 24 x 4.0/4.9 válvula larga- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$9.679	neumático para rin 24 x 4.0/4.9 válvula larga
neumático para rin 20 x 4.0/4.9 válvula larga- Item 39	3	1 de diciembre 2023	Nuevo	$11.146	neumático para rin 20 x 4.0/4.9
pastilla para freno mtb hidráulico b01s cuadrada con pin de seguridad y guía de pastillas- Item 39	18	1 de diciembre 2023	Nuevo	$21.023	pastilla para freno mtb hidráulico b01s cuadrada con pin de seguridad y guia de pastillas
zapata mtb freno vbreak tipo borrador con anclaje y	18	1 de diciembre 2023	Nuevo	$8.409	zapata mtb freno vbreak tipo borrador con anclaje y separadores

Entregable	CANTIDAD	Fecha de Entrega	Estado/que incluye	VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica	Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas
separadores- Item 39					
zapata ruta freno carraca o tipo carreras tipo borrador con anclaje y arandelas- Item 39	18	1 de diciembre 2023	Nuevo	$7.849	zapata ruta freno carraca o tipo carreras tipo borrador con anclaje y arandelas
disco de freno 160 mm center look- Item 39	4	1 de diciembre 2023	Nuevo	$27.529	disco de freno 160 mm center look
disco de frenos 160mm pernos- Item 39	4	1 de diciembre 2023	Nuevo	$10.789	disco de frenos 160mm pernos
funda para freno con paquete de topes para su respectivo montaje y ajuste- Item 39	18	1 de diciembre 2023	Nuevo	$2.578	funda para freno con paquete de topes para su respectivo montaje y ajuste
guaya para freno mecánico mtb extralarga- Item 39	18	1 de diciembre 2023	Nuevo	$1.111	guaya para freno mecánico mtb extralarga
guaya para freno mecánico ruta extralarga (tipo fosforo) - Item 39	18	1 de diciembre 2023	Nuevo	$1.111	guaya para freno mecánico ruta extralarga (tipo fosforo)
lubricante para cadenas y cadenillas (lubricante cerámico) - Item 39	1	1 de diciembre 2023	Nuevo	$15.192	lubricante para cadenas y cadenillas (lubricante cerámico
desengrasante en aerosol todo en 1. especial para bicicletas- Item 39	1	1 de diciembre 2023	Nuevo	$44.427	desengrasante en aerosol todo en 1. especial para bicicletas

Entregable	CANTIDAD	Fecha de Entrega	Estado/que incluye	VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica	Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas
corta fundas de freno y cambios (de corte diagonal) - Item 39	1	1 de diciembre 2023	Nuevo	$41.650	corta fundas de freno y cambios (de corte diagonal)
juego de llaves Bristol de 9 piezas- Item 39	1	1 de diciembre 2023	Nuevo	$36.890	juego de llaves Bristol de 9 piezas
juego de llaves fijas de la # 6 a la # 15- Item 39	1	1 de diciembre 2023	Nuevo	$29.750	juego de llaves fijas de la # 6 a la # 15
destornilladores de pala y estrella (1 pequeño -1 mediano -1 grande) - Item 39	1	1 de diciembre 2023	Nuevo	$3.570	destornilladores de pala y estrella (1 pequeño -1 mediano -1 grande)
coraza rin 26 x 1.95 para bicicleta de montaña- Item 39	16	20 de febrero 2024	Nuevo	$27.767	coraza rin 26 x 1.95 para bicicleta de montaña
coraza rin 27.5 x 2.10 para bicicleta de montaña- Item 39- Item 39	8	20 de febrero 2024	Nuevo	$29.988	coraza rin 27.5 x 2.10 para bicicleta de montaña
coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña- Item 39	16	20 de febrero 2024	Nuevo	$33.241	coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña
coraza rin 700 x 28 para bicicleta de ruta- Item 39	8	20 de febrero 2024	Nuevo	$37.683	coraza rin 700 x 28 para bicicleta de ruta
coraza rin 700 x 25 para bicicleta de ruta- Item 39	8	20 de febrero 2024	Nuevo	$37.683	coraza rin 700 x 25 para bicicleta de ruta
neumático rin 26 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga- Item 39	5	20 de febrero 2024	Nuevo	$10.274	neumático rin 26 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga

Entregable	CANTIDAD	Fecha de Entrega	Estado/que incluye	VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica	Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas
neumático rin 27.5 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga- Item 39	5	20 de febrero 2024	Nuevo	$12.336	neumático rin 27.5 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga
neumático rin 29 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga- Item 39	5	20 de febrero 2024	Nuevo	$11.900	neumático rin 29 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga-
neumático para rin 700 x 25/32c para bicicleta de ruta o urbana válvula larga- Ítem 39	4	20 de febrero 2024	Nuevo	$11.662	neumático para rin 700 x 25/32c para bicicleta de ruta o urbana válvula larga
Kit de Despinche	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$ 41.950	Kit de Despinche (juego de llave multi usos, 12 parches, lija, pinzas, pegante)
Buff o Cuello	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$ 15.127	Cuello con logo de la alcaldía
Manguera Candado	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$ 28.908	Manguera Candado
Forro para Maletas	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$ 30.333	Forro para Maletas con logo de la alcaldía
Par de cintas reflectivas	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$ 15.133	Par de cintas reflectivas
Guantes para Bicicleta	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$ 27.600	Guantes para Bicicleta
Camisetas Blancas	100	1 de diciembre 2023	Nuevo	$16.723	Camisetas Blancas con logo de la alcaldía

Entregable	CANTIDAD	Fecha de Entrega	Estado/que incluye	VALOR UNITARIO INCLUYENDO IVA- debe ser de acuerdo a propuesta económica	Descripción del anexo u observaciones – Descripción de las características técnicas
Bolsa Tarjetas Sitp	10	20 de febrero 2024	Nuevo	$58.000	Bolsa Tarjetas SITP
Informe de actividades del periodo reportado. Donde se evidencia el cumplimiento del 100 % de la actividad del componente XII y del 50 % de las actividades II, III, V, VI, VII, VIII, IX, X, XI.	1	11 de Marzo del 2024	Informe de actividades del periodo reportado	69,098,401	• Actas de desarrollo de las actividades de cada componente. • Listados de asistencia y/o participación de las actividades. • Registros fotográficos. • videos página web, avance página web.

SEGUIMIENTO FINANCIERO

General

CONCEPTO	VALOR
Valor Inicial	$308.621.275
Valor Adición No. 1 (si aplica)	N/A
Valor Adición No. 2 (si aplica)	N/A
Valor Total	$308.621.275
Pago No. 1	$ 61.724.255
Pago No. 2	0
Pago No. 3	0
Pago N o. 4	0
Saldo (el valor total – el número de pago realizados)	$ 246.897.020

Nota: El pago No 2 $ 92.586.383 se encuentra en trámite.

Fecha: 20 de marzo de 2024.

Específico

Recursos del Fondo de Desarrollo Local de Chapinero, se relacionan a continuación los ítems de la propuesta económica del CPS-259-2023 y sus respectivos pagos 1 y 2 que se encuentra en trámite así:

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

Nº	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
1	Un (1) coordinador (a) de proyecto profesional de las ciencias sociales económicas ingenierías con experiencia de al menos de tres (3) años en coordinación de proyectos con presupuesto público con una dedicación durante el proceso de ejecución del proyecto del 100%	6	MES	$ 4.367.000	$ 26.202.000	$ 4.367.000	$ 17.468.000	$ 21.835.000	$ 4.367.000
2	Dos (2) Asistenciales monitor logístico por cinco meses Pueden ser bachiller con más de (36) meses de experiencia en apoyo a eventos o ejecución de proyectos Con una dedicación durante el proceso de ejecución del proyecto del 80%	10	MES	$ 1.767.000	$ 17.670.000	$ -	$ 8.835.000	$ 8.835.000	$ 8.835.000
3	Profesional por seis (6) meses de las ciencias sociales económicas ingenierías con experiencia de al menos de tres (3) años en laborales en proyectos sociales con una dedicación durante el proceso de ejecución del proyecto del 100%	6	MES	$ 4.000.000	$ 24.000.000	$ 4.000.000	$ 8.000.000	$ 12.000.000	$ 12.000.000
4	Profesional diseñador (a) por dos (2) meses con experiencia de al menos de tres (3) años en laborales en proyectos sociales	2	MES	$ 4.000.000	$ 8.000.000	$ 4.000.000	$ -	$ 4.000.000	$ 4.000.000
5	NO OFERTABLE BOLSA A MONTO AGOTABLE El contratista deberá realizar la gestión para el desarrollo de 2 pautas publicitarias en medios masivos de comunicación o medios comunales sea en emisora de radio con frecuencia AM o FM con cobertura a nivel nacional o televisión con cobertura distrital o nacional que permita visibilizar la ejecución de las acciones del proyecto 1735 y 1738	1	UN	$ 6.252.185	$ 6.252.185	$ -	$ -	$ -	$ 6.252.185
6	Dos Abogados (a) profesional en derecho experiencia 12 o hasta 23 meses de experiencia profesional debidamente certificada	6		$ 500.000	$ 3.000.000	$ -	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ 1.000.000

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

N°	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
7	Trabajador (a) social profesional experiencia 12 o hasta 23 meses de experiencia profesional debidamente certificada	6		$ 250.000	$ 1.500.000	$ -	$ 1.000.000	$ 1.000.000	$ 500.000
8	Internet con Buena velocidad de subida con una conexión de al menos 30MB y datos de voz	6	MES	$ 56.850	$ 341.100	$ -	$ 227.400	$ 227.400	$ 113.700
9	Mesas Plásticas x evento (Tendra una duración minima de 5 horas aproximadamente)	60	UN	$ 10.965	$ 657.900	$ -	$ 328.950	$ 328.950	$ 328.950
10	Alquiler de amplificación de sonido para 300 pax con tres micrófonos inalámbricos con su respectiva consola (debe incluir operario) Evento (Tendrá una duración mínima de 5 horas aproximadamente)	6	UN	$ 1.853.053	$ 11.118.318	$ -	$ 5.559.159	$ 5.559.159	$ 5.559.159
11	Orquesta Música tropical presentación max 1 hora Reconocimiento por Evento	6	UN	$ 1.034.000	$ 6.204.000	$ -	$ 2.068.800	$ 2.068.800	$ 4.135.200
12	Encargado de interactuar con el público y guiar la programación según el cronograma del evento (5 horas aproximadamente)	6	UN	$ 200.000	$ 1.200.000	$ -	$ 400.000	$ 400.000	$ 800.000
13	Alquiler baños móviles y/o portátiles con insumos y operario por 6 horas	6	UN	$ 458.288	$ 2.749.728	$ -	$ 916.576	$ 916.576	$ 1.833.152
14	Alquiler de carpas 4x4 con laterales Evento (Tendrá una duración mínima 3 horas aproximadamente)	24	UN	$ 451.735	$ 10.841.640	$ -	$ 4.969.085	$ 4.969.085	$ 5.872.555
15	Bolsa no ofertable a monto agotable alquiler de espacios para taller	1	UN	$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ -	$ -	$ -	$ 2.000.000
16	Apoyo Logístico para evento pueden ser bachiller con más de (36) meses de experiencia en apoyo a eventos o ejecución de proyectos	1	UN	$ 2.050.000	$ 2.050.000	$ -	$ 2.050.000	$ 2.050.000	$ -
17	Tallerista encargado del taller en mecanismos alternativos de resolución de conflictos	3	UN	$ 600.000	$ 1.800.000	$ -	$ -	$ -	$ 1.800.000

N°	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
18	Diseño diagramación e impresión de agendas pasta dura tintas 4X0 80 páginas anilladas 8 insertos tintas 4X4 tamaño media carta hojas en papel ecológico titas 1X1 con imagen institucional	100	UN	$ 40.000	$ 4.000.000	$ -	$ -	$ -	$ 4.000.000
19	Color negro con resaltador con marca institucional a 1 tinta	100	UN	$ 4.750	$ 475.000	$ -	$ -	$ -	$ 475.000
20	Cartilla con caratula impresa sobre propalcote de 200gr a 4x4 tintas tamaño 21 5 x 28 cms con plástico brillante por las dos caras 32 páginas internas impresas sobre bond de 90gr a 4x4 tintas refiladas intercaladas y cosidas al caballete con 2 ganchos	100	UN	$ 29.500	$ 2.950.000	$ -	$ -	$ -	$ 2.950.000
21	Abogado (a) profesional en derecho especializado en derecho constitucional o laboral meses de experiencia profesional debidamente certificada	5		$ 300.000	$ 1.500.000	$ -	$ 600.000	$ 600.000	$ 900.000
22	Plataforma de educación virtual diseñador gráfico y demás temas necesarios para el montaje de la página web se deberá contratar los servicios de dicha plataforma con usuario y contraseña gratuito para 200 vendedores informales que de un certificado a los estudiantes de dicho curso en los tiempos que dure este proyecto el cual tendra las sesiones grabadas en alta calidad con sesiones de no mas de 50 minutos por sesion	1	UN	$ 8.000.000	$ 8.000.000	$ -	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$ 5.000.000
23	Bolsa no ofertable a monto agotable alquiler de espacios para diplomado	1	UN	$ 1.500.000	$ 1.500.000	$ -	$ -	$ -	$ 1.500.000
24	Modulares 6X12 (por día) cerrada con laterales Requiere tener certificación estructural	5	UN	$ 715.202	$ 3.576.010	$ -	$ 715.202	$ 715.202	$ 2.860.808
25	Alquiler de Pantalla led con Estructura pitch 3 de 4 x 3 (valor por día mínimo 6 horas) incluye computador con acceso a internet	5	UN	$ 5.900.000	$ 29.500.000	$ -	$ 23.600.000	$ 6.055.020	$ 23.444.980

N°	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
26	Estación de la felicidad material didáctico con títeres payasos (2) vestuario animación pintucaritas y música colores surtidos hipoalérgicas) globoflexia (Bombas Mil figuras en tonos Neón y colores surtidos) y aros (incluye sonido)	6	UN	$ 2.018.340	$ 12.110.040	$ -	$ 6.055.020	$ 7.176.320	$ 4.933.720
27	Sonido para la pantalla led con dos micrófonos inalámbricos (Potencia 3000 Wtts)	5	UN	$ 1.794.080	$ 8.970.400	$ -	$ 7.176.320	$ 7.176.320	$ 1.794.080
28	(Carrito De Palomitas) con capacidad de 8 onzas para entregar a los asistentes en bolsas de papel o cajas de cartón maíz de manera ilimitada durante la duración del evento	5	UN	$ 341.997	$ 1.709.985	$ -	$ 1.367.988	$ 1.367.988	$ 341.997
29	Refrigerios compuestos por solido proteico de 180 gr bebida empacada de 200 ml fruta de cosecha empacados en material no contaminante se sugiere bolsa de papel	600	UN	$ 12.671	$ 7.602.600	$ -	$ 2.572.213	$ 2.572.213	$ 5.030.387
30	Sillas Plásticas x evento (Tendrá una duración mínima de 5 horas aproximadamente)	720	UN	$ 1.270	$ 914.400	$ -	$ 419.100	$ 419.100	$ 495.300
31	Planta eléctrica 30 KVA trifásica y/o monofásica a tierra y neutro x 10 horas continuas con operario	11	UN	$ 600.000	$ 6.600.000	$ -	$ 3.000.000	$ 3.000.000	$ 3.600.000
32	El comediante deberá ser popular o mediático en la ciudadanía	3	UN	$ 9.250.000	$ 27.750.000	$ -	$ 9.250.000	$ 9.250.000	$ 18.500.000
33	MONTO NO OFERTABLE a monto agotable para elementos logísticos del stand up puede incluir luces sonido o tarima	1	UN	$ 2.975.981	$ 2.975.981	$ -	$ -	$ -	$ 2.975.981
34	MONTO NO OFERTABLE a monto agotable Diez (10) Bonos de SITP 50000 COP	1	UN	$ 810.000	$ 810.000	$ -	$ 810.000	$ 810.000	$ -
35	Bolsa monto no ofertable a monto agotable para implementos de aseo (Escobas recogedores bolsas de basura guantes de nitrilo guantes de carnaza y demás implementos necesarios para el desarrollo de la actividad)	1	UN	$ 500.000	$ 500.000	$ -	$ 500.000	$ 500.000	$ -

N°	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
36	Camiseta blanca en algodón con el logo del proyecto y de la alcaldía según diseño aprobado por Prensa	100	UN	$ 19.900	$ 1.990.000	$ -	$ 1.990.000	$ 1.990.000	$ -
37	Gorra de seis paneles, visera doblada en tela antifluido 100% poliéster Visera precurveada pespunte de hilo de tres filas Parte trasera ajustable banda del mismo material con hebilla metálica (inoxidable) graduable Color plateado Botón superior plástico forrado con la tela de la gorra Talla única adulto unisex Logos bordados tipografía del logo	100	UN	$ 24.650	$ 2.465.000	$ -	$ -	$ -	$ 2.465.000
38	Bolsa a monto no ofertable a monto agotable de Resignificación de Espacio Público (Pintura brochas rodillos mezcladores thiner lijas baldes cinta y todos los elementos requeridos según diseños escogidos mano de obra artista o artistas locales)	1	UN	$ 13.000.000	$ 13.000.000	$ -	$ -	$ -	$ 13.000.000
39	Bolsa a monto agotable no ofertable para la compra de elementos necesarios para la ejecución de las actividades de mantenimiento de bicicletas tales como neumáticos lubricantes de cadena ejes de rueda cartuchos sellados grips o mangos guayas de cambios y frenos corazas kit de arrastre tensores descarrilladores triplato zapatas de ruta montaña y pastillas de frenos.	1	UN	$ 5.000.000	$ 5.000.000	$ -	$ 4.512.881	$ 4.512.881	$ 487.119
40	Kit de despinche Bolsa de Herramientas o Multiherramientas Bomba Neumático Set de 12 parches de despinche Lija pequeña Pegante Kit de palancas	100	UN	$ 41.950	$ 4.195.000	$ -	$ 4.195.000	$ 4.195.000	$ -
41	Buff o Cuello con logos de la Alcaldía	100	UN	$ 15.127	$ 1.512.700	$ -	$ 1.512.700	$ 1.512.700	$ -
42	Manguera candada para bicicleta material de acero forrada en plástico	100	UN	$ 28.908	$ 2.890.800	$ -	$ 2.890.800	$ 2.890.800	$ -

Nº	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
43	1 forro para maletas talla unica Material impermeable con el nombre de la estrategia y logos oficiales de la alcaldia local de Chapinero	100	UN	$ 30.333	$ 3.033.300	$ -	$ 3.033.300	$ 3.033.300	$ -
44	Par de cintas reflectivas para tobillo color verde de 2 pulgadas de ancho	100	UN	$ 15.133	$ 1.513.300	$ -	$ 1.029.044	$ 1.029.044	$ 484.256
45	Guantes para bicicleta. Impresión adicional de agarre de silicona manguito con cierre de velcro y almohadilla para protección Talla M/L	100	UN	$ 27.600	$ 2.760.000	$ -	$ 2.760.000	$ 2.760.000	$ -
46	Grupo artístico tipo batucada presentación mínimo de una (1) hora con al menos ocho (8) integrantes u otras presentaciones artísticas	6	UN	$ 2.382.975	$ 14.297.850	$ -	$ 4.765.950	$ 4.765.950	$ 9.531.900
47	Un animador encargado de socializar la información de los comportamientos contrarios al cuidado e integridad del espacio público según artículo 140 del CNSCC	6	UN	$ 200.000	$ 1.200.000	$ -	$ 400.000	$ 400.000	$ 800.000
48	Alquiler de Amplificación de sonido para 100 pax con tres micrófonos inalámbricos con su respectiva consola (debe incluir operario)	1	UN	$ 630.038	$ 630.038	$ -	$ 630.038	$ 630.038	$ -
49	Intervenciones Artísticas Realizar 3 intervenciones artísticas (cada una de las intervenciones tendrán una presentación artística por cada agrupación) (música danza y circo) valor neto a pagar por reconocimiento a grupos artísticos de corta trayectoria de 900 000 el valor restante de 234 000 corresponde a impuestos y retenciones a IVA Reteica utilidad y otros que son grabados en el contrato	3	UN	$ 1.134.000	$ 3.402.000	$ -	$ 1.134.000	$ 1.134.000	$ 2.268.000
50	Encargado de interactuar con el público y guiar la programación según el cronograma del evento (5 horas aproximadamente)	1	UN	$ 200.000	$ 200.000	$ -	$ 200.000	$ 200.000	$ -
51	Bolsa a monto agotable no ofertable para Transporte	1	UN	$ 1.500.000	$ 1.500.000	$ -		$ -	$ 1.500.000

INFORME DE SUPERVISIÓN PARA LOS CONTRATOS CON PROVEEDORES PERSONA JURÍDICA

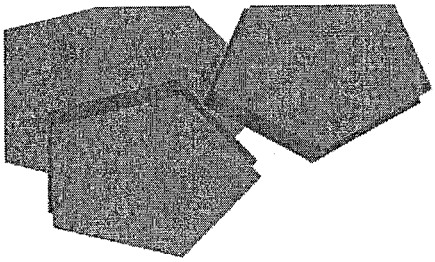
Nº	Actividades o Ítem	Cantidad	Unidad de medida	Valor unitario	Total Propuesta Económica	Pago 1	Pago 2	Total Pagado	Saldo
52	Bolsa a monto agotable no ofertable para productos de Publicidad y Papelería	1		$ 2.000.000	$ 2.000.000	$ -		$ -	$ 2.000.000
53	Correspondiente al veinte por ciento (20%) de la totalidad de los recursos del contrato, una vez cumplidos la totalidad de requisitos de la fase de Alistamiento, contra entrega satisfactoria de: Plan de Trabajo, Cronograma, Plan de avance físico y financiero, entrega y aprobación del recurso humano para la conformación del equipo técnico requerido para la ejecución, diseño de metodologías, formatos y estrategia de comunicaciones de acuerdo al Anexo Técnico, conformación del Comité Técnico. El contratista debe acreditar el pago de aportes al Sistema Integral de Seguridad Social y Parafiscales, de acuerdo con lo señalado en el Artículo 50 de la Ley 789 de 2002, la Ley 1150 de 2007 y demás normas que regulan la materia	1				$ 49.357.255	(-$49.357.255)	$ -	$ -
				TOTAL	$ 308.621.275	$ 61.724.255	$ 92.585.271	$ 137.885.846	$ 170.735.429

Nota: Recuerde que los pagos se deben realizar según lo especificado en el contrato, valor de la oferta y demás documentos del proceso contractual.
Incluir en caso de ser necesario el No. de ingreso al almacén.

En constancia se firma el primer (1) día del mes de abril de dos mil veinticuatro (2024).

OSCAR YESID RAMOS CALDERÓN
NOMBRE DEL SUPERVISOR
Cargo: Alcalde localidad Chapinero

CRISTIAN MONROY CARANTON
NOMBRE DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN
Cargo: Profesional de Apoyo Seguridad y Convivencia FDLCH



Factura Electrónica de Venta
No.C-107

ASOCIACION ARKAMBIENTAL

Nit: 900017592-8
Departamento: Bogotá
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Dirección: Calle 5a #70 - 45, Bogotá, Colombia
Teléfono: 3005535875

Correo: factura.ark@hotmail.com
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica
Régimen: Impuesto sobre las ventas – IVA
Responsabilidad Fiscal: No aplica – Otros *
Responsabilidad tributaria: No Aplica

Cufe: 417827da490f0c87dd12f587bc7c1ffde401ed3bd473ea7f2b573da7b544dc9d58498082da71e22ed8374016ff1f3e6d

Nombre Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CHAPINERO
Número Documento: NIT 899999061-9
Teléfono: 3486200
Dirección: Carrera 13 # 54-74
Correo: cdi.anarino@gobiernobogota.gov.co
Departamento: Bogotá

Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Fecha Expedición: 11/03/2024 03:52 PM
Fecha Vencimiento: 09/04/2024
Forma pago: Crédito

	Descripcion producto	Precio	Cantidad	Descuento	IVA	INC	Total
CPS259002	Segundo pago correspondiente al 30% del CPS 259 de 2023, objeto: "Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de r	$ 58,065,882.7731	1 unidad(s)	$ 0	$ 11,032,517.7269	$ 0	$ 58,065,882.7731

Total items: 1 Total cantidad: 1

Descripción de cargos y descuentos	Valor

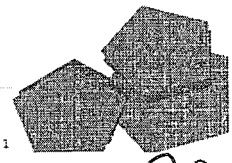
Documentos de referencia

Subtotal:	$ 58,065,882.7731
Descuento:	$ 0
IVA:	$ 11,032,517.7269
Total factura:	$ 69,098,400.5
Cargos:	$ 0
Otros descuentos:	$ 0
Total a Pagar:	**$ 69,098,401**

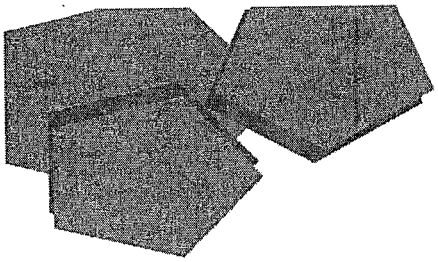
Valor en Letras:
SESENTA Y NUEVE MILLONES NOVENTA Y OCHO MIL CUATROCIENTOS UNO PESOS.

Observaciones: En el marco del CPS 259 de 2023, objeto: "Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".

Numero de resolución:18764063731711
Rango Autorizado: Desde C-98 Hasta C-200
Vigencia:15/01/2024 Hasta 15/01/2025



23



Factura Electrónica de Venta
No.C-101

ASOCIACION ARKAMBIENTAL

Nit: 900017592-8
Departamento: Bogotá
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Dirección: Calle 5a #70 - 45, Bogotá, Colombia
Teléfono: 3005535875

Correo: factura.ark@hotmail.com
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica
Régimen: Impuesto sobre las ventas – IVA
Responsabilidad Fiscal: No aplica – Otros *
Responsabilidad tributaria: No Aplica

Cufe: 4ad0c2ae09c895cc6fbcc4165e38bd86725af68163fb92e47808842a617f08804759bce6d80b4550c03576b446c8190a

Nombre Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CHAPINERO
Número Documento: NIT 899999061-9
Teléfono: 3486200
Dirección: Carrera 13 # 54-74
Correo: cdi.chapinero@gobiernobogota.gov.co
Departamento: Bogotá

Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Fecha Expedición: 22/02/2024 04:30 PM
Fecha Vencimiento: 22/03/2024
Forma pago: Crédito

	Descripcion producto	Precio	Cantidad	Descuento	IVA	INC	Total
EPCHAPI040	Kit de despinche Bolsa de Herramientas o Multi herramientas Bomba Neumático Set de 12 parches de despinche Lija pequeña Pegante Kit de palancas.	$ 35,252.1008	100 unidad(s)	$ 0	$ 669,789.9152	$ 0	$ 3,525,210.08
EPCHAPI041	Buff o Cuello con logos de la Alcaldía.	$ 12,711.7647	100 unidad(s)	$ 0	$ 241,523.5293	$ 0	$ 1,271,176.47
EPCHAPI042	Manguera candado para bicicleta material de acero forrada en plástico.	$ 24,292.437	100 unidad(s)	$ 0	$ 461,556.303	$ 0	$ 2,429,243.7
EPCHAPI043	Forro para maletas talla única Material impermeable con el nombre de la estrategia y logos oficiales de la alcaldía local de Chapinero.	$ 25,489.916	100 unidad(s)	$ 0	$ 484,308.404	$ 0	$ 2,548,991.6
EPCHAPI044	Par de cintas reflectivas para tobillo color verde de 2 pulgadas de ancho.	$ 12,716.8067	100 unidad(s)	$ 0	$ 241,619.3273	$ 0	$ 1,271,680.67
EPCHAPI045	Guantes para bicicleta. Impresión adicional de agarre de silicona manguito con cierre de velcro y almohadilla para protección Talla M/L.	$ 23,193.2773	100 unidad(s)	$ 0	$ 440,672.2687	$ 0	$ 2,319,327.73
EPCHAPI036	Camiseta blanca en algodón con el logo del proyecto y de la alcaldía según diseño aprobado por Prensa.	$ 16,722.6891	100 unidad(s)	$ 0	$ 317,731.0929	$ 0	$ 1,672,268.91
BOLSAEPCHAPI001	Coraza rin 26 x 1.95 para bicicleta de montaña.	$ 23,333.3333	9 unidad(s)	$ 0	$ 39,899.9999	$ 0	$ 209,999.9997
BOLSAEPCHAPI002	Coraza rin 27.5 x 2.10 para bicicleta de montaña.	$ 25,200	9 unidad(s)	$ 0	$ 43,092	$ 0	$ 226,800
BOLSAEPCHAPI003	Coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña.	$ 27,933.3333	9 unidad(s)	$ 0	$ 47,765.9999	$ 0	$ 251,399.9997
BOLSAEPCHAPI004	Coraza rin 700 x 28 para bicicleta de ruta.	$ 31,666.6666	6 unidad(s)	$ 0	$ 36,099.9999	$ 0	$ 189,999.9996
BOLSAEPCHAPI005	Coraza rin 24" x 1.95 - 2.10 para bicicleta urbana.	$ 24,033.3333	3 unidad(s)	$ 0	$ 13,699	$ 0	$ 72,099.9999
BOLSAEPCHAPI006	Coraza rin 20" x 1.95 - 2.10 para bicicleta urbana.	$ 16,766.6666	3 unidad(s)	$ 0	$ 9,557	$ 0	$ 50,299.9998
BOLSAEPCHAPI007	Neumático rin 26 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga.	$ 8,633.3333	3 unidad(s)	$ 0	$ 4,921	$ 0	$ 25,899.9999
BOLSAEPCHAPI008	Neumático rin 27.5 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga.	$ 10,366.6666	3 unidad(s)	$ 0	$ 5,909	$ 0	$ 31,099.9998
BOLSAEPCHAPI009	Neumático rin 29 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga.	$ 10,000	3 unidad(s)	$ 0	$ 5,700	$ 0	$ 30,000
BOLSAEPCHAPI010	Neumático para rin 700 x 25/32c para bicicleta de ruta o urbana válvula larga.	$ 9,800	3 unidad(s)	$ 0	$ 5,586	$ 0	$ 29,400
BOLSAEPCHAPI011	Neumático para rin 24 x 4.0/4.9 válvula larga.	$ 8,133.3333	3 unidad(s)	$ 0	$ 4,636	$ 0	$ 24,399.9999
BOLSAEPCHAPI012	Neumático para rin 20 x 4.0/4.9 válvula larga.	$ 9,366.6666	3 unidad(s)	$ 0	$ 5,339	$ 0	$ 28,099.9998
BOLSAEPCHAPI013	Pastilla para freno mtb hidráulico b01s cuadrada con pin de seguridad y guía de pastillas.	$ 17,666.6666	18 unidad(s)	$ 0	$ 60,419.9998	$ 0	$ 317,999.9988
BOLSAEPCHAPI014	Zapata mtb freno vbreak tipo borrador con anclaje y Separadores.	$ 7,066.6666	18 unidad(s)	$ 0	$ 24,167.9998	$ 0	$ 127,199.9988
BOLSAEPCHAPI015	Zapata ruta freno carraca o tipo carreras tipo borrador con anclaje y arandelas.	$ 6,633.3333	18 unidad(s)	$ 0	$ 22,685.9999	$ 0	$ 119,399.9994
BOLSAEPCHAPI016	Disco de freno 160 mm center look.	$ 23,133.4	4 unidad(s)	$ 0	$ 17,581.384	$ 0	$ 92,533.6

BOLSAEPCH API017	Disco de frenos 160mm pernos.	$ 9,066.6666	4 unidad(s)	$ 0	$ 6,890.6666	$ 0	$ 36,266.6664
BOLSAEPCH API018	Funda para freno con paquete de topes para su respectivo montaje y ajuste.	$ 2,166.6666	18 unidad(s)	$ 0	$ 7,409.9998	$ 0	$ 38,999.9988
BOLSAEPCH API019	Guaya para freno mecánico mtb extra larga.	$ 933.3333	18 unidad(s)	$ 0	$ 3,191.9999	$ 0	$ 16,799.9994
BOLSAEPCH API020	Guaya para freno mecánico ruta extra larga (tipo fósforo).	$ 933.3333	18 unidad(s)	$ 0	$ 3,191.9999	$ 0	$ 16,799.9994
BOLSAEPCH API021	Lubricante para cadenas y cadenillas (lubricante cerámico).	$ 12,766.3333	1 unidad(s)	$ 0	$ 2,425.6033	$ 0	$ 12,766.3333
BOLSAEPCH API022	Desengrasante en aerosol todo en 1. especial para bicicletas.	$ 37,333.6134	1 unidad(s)	$ 0	$ 7,093.3865	$ 0	$ 37,333.6134
BOLSAEPCH API023	Corta fundas de freno y cambios (de corte diagonal).	$ 35,000	1 unidad(s)	$ 0	$ 6,650	$ 0	$ 35,000
BOLSAEPCH API024	Juego de llaves bristol de 9 piezas.	$ 31,000	1 unidad(s)	$ 0	$ 5,890	$ 0	$ 31,000
BOLSAEPCH API025	Juego de llaves fijas de la # 6 a la # 15.	$ 25,000	1 unidad(s)	$ 0	$ 4,750	$ 0	$ 25,000
BOLSAEPCH API026	Destornilladores de pala y estrella (1 pequeño -1 mediano -1 grande).	$ 3,000	1 unidad(s)	$ 0	$ 570	$ 0	$ 3,000

Total items: 33

Total cantidad: 879

Descripción de cargos y descuentos	Valor

Documentos de referencia

Subtotal:	$ 17,117,499.3658
Descuento:	$ 0
IVA:	$ 3,252,324.8796
Total factura:	$ 20,369,824.2454
Cargos:	$ 0
Otros descuentos:	$ 0
Total a Pagar:	**$ 20,369,824**

Valor en Letras:

VEINTE MILLONES TRESCIENTOS SESENTA Y NUEVE MIL OCHOCIENTOS VEINTICUATRO PESOS.

Observaciones: En el marco del CPS 259 de 2023, objeto: "Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".

Numero de resolución:18764063731711
Rango Autorizado: Desde C-98 Hasta C-200
Vigencia:15/01/2024 Hasta 15/01/2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de ingreso: INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 47 **Interno:** 1042
Estado ingreso: APROBADO
Vigencia ingreso: 2024 **Fecha ingreso:** 19 marzo 2024
Documento soporte: SEL. ABREVIADA MENOR CUANTIA DE
Número doc. soporte: 259
Fecha doc. soporte: 05 octubre 2023
Proveedor: NIT 900017592 ASOCIACION ARKAMBIENTAL
Documento remisión: FACTURA
Número doc. remisión: 101
Fecha doc. remisión: 22 febrero 2024
Encargado de bodega: FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Dependencia solicitante: 1202320000000 ALMACEN
Observaciones: DE ACUERDO CON RADICADO DE APOYO A LA SUPERVISION 20245230044613 Y 20245210020632 DEL CONTRATISTA

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	4820	KIT DE DESPINCHE	UNIDAD	100	1-5-10-90-01	41.950,00	4.195.000,00
2	2443	CUELLOS CAMISETAS	MTS	100	1-5-10-90-01	15.126,00	1.512.600,00
3	1254	CANDADO MEDIANO	UNIDAD	100	1-5-10-41-01	28.907,00	2.890.700,00
4	951	MALETIN	UNIDAD	100	1-5-10-90-01	30.332,00	3.033.200,00
5	798	REFLECTOR ALOGENO	UNIDAD	100	1-5-10-90-01	15.132,00	1.513.200,00
6	3960	GUANTES DEPORTIVOS	UNIDAD	100	1-5-10-90-01	27.600,00	2.760.000,00
7	685	CAMISETA	UNIDAD	100	1-5-10-90-01	19.899,00	1.989.900,00
8	4042	CORAZA	METRO	9	1-5-10-41-01	27.766,00	249.894,00
9	4042	CORAZA	METRO	9	1-5-10-41-01	29.988,00	269.892,00
10	4042	CORAZA	METRO	9	1-5-10-41-01	33.240,00	299.160,00
11	4042	CORAZA	METRO	6	1-5-10-41-01	37.683,00	226.098,00
12	4042	CORAZA	METRO	3	1-5-10-41-01	28.599,00	85.797,00
13	4042	CORAZA	METRO	3	1-5-10-41-01	19.952,00	59.856,00
14	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	10.273,00	30.819,00
15	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	12.336,00	37.008,00
16	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	11.900,00	35.700,00
17	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	11.662,00	34.986,00
18	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	9.678,00	29.034,00
19	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	11.146,00	33.438,00
20	2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	18	1-5-10-35-01	21.023,00	378.414,00
21	2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	18	1-5-10-35-01	8.409,00	151.362,00
22	2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	18	1-5-10-35-01	7.893,00	142.074,00
					Total elementos de consumo:		**19.958.132**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de ingreso: INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 47 **Interno:** 1042
Estado ingreso: APROBADO **Vigencia ingreso:** 2024 **Fecha ingreso:** 19 marzo 2024
Documento soporte: SEL. ABREVIADA MENOR CUANTIA DE
Número doc. soporte: 259 **Fecha doc. soporte:** 05 octubre 2023
Proveedor: NIT 900017592 ASOCIACION ARKAMBIENTAL
Documento remisión: FACTURA
Número doc. remisión: 101 **Fecha doc. remisión:** 22 febrero 2024
Encargado de bodega: FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Dependencia solicitante: 1202320000000 ALMACEN
Observaciones: DE ACUERDO CON RADICADO DE APOYO A LA SUPERVISION 20245230044613 Y 20245210020632 DEL CONTRATISTA

Item	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
23	2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	4	1-5-10-35-01	27.528,00	110.112,00
24	2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	4	1-5-10-35-01	10.789,00	43.156,00
25	4324	GUAYA	UNIDAD	18	1-5-10-90-01	1.110,00	19.980,00
26	4324	GUAYA	UNIDAD	18	1-5-10-90-01	1.110,00	19.980,00
27	3	LUBRICANTES	FRASCO	1	1-5-10-90-01	15.192,00	15.192,00
28	639	DESENGRASANTE	GALON	1	1-5-10-90-01	44.426,00	44.426,00
29	2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	1	1-5-10-35-01	41.650,00	41.650,00
30	2640	JUEGO DE LLAVES	UNIDAD	1	1-5-10-41-01	36.890,00	36.890,00
31	2640	JUEGO DE LLAVES	UNIDAD	1	1-5-10-41-01	29.750,00	29.750,00
32	4079	JUEGO DE DESTORNILLADORES	UNIDAD	1	1-5-10-41-01	3.570,00	3.570,00
33	2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	17	1-5-10-35-01	2.578,00	43.826,00
34	2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	1	1-5-10-35-01	3.160,00	3.160,00
					Total elementos de consumo:		**20.369.824**

Franco Ramírez

FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Responsable recibe

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN
Numero Egreso: 85
Estado Egreso: APROBADO
Vigencia Egreso: 2024
Fecha Egreso: 20 marzo 2024
Documento soporte: OFICIO
Numero Doc Soporte: 20245230044613
Vigencia Doc: 2024
Fecha Doc Sop: 20 marzo 2024
Funcionario solicitante: 1026568660 Cristian Andres Monroy Caranton
Dependencia solicitante: 1202000000000 ALCALDÍA DE CHAPINERO
Encargado de bodega: 1072656274 Francisco Javier Ramirez Romero
Observaciones: De Acuerdo A Radicado 20245230044613 En El Marco Del Contrato 259-2023 Entrega Comunidad

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
1254	CANDADO MEDIANO	UNIDAD	100	28.907,00	2.890.700,00
4820	KIT DE DESPINCHE	UNIDAD	100	41.950,00	4.195.000,00
2443	CUELLOS CAMISETAS	MTS	100	15.126,00	1.512.600,00
951	MALETIN	UNIDAD	100	30.332,00	3.033.200,00
798	REFLECTOR ALOGENO	UNIDAD	100	15.132,00	1.513.200,00
3960	GUANTES DEPORTIVOS	UNIDAD	100	27.600,00	2.760.000,00
685	CAMISETA	UNIDAD	100	19.899,00	1.989.900,00
4042	CORAZA	METRO	9	27.766,00	249.894,00
4042	CORAZA	METRO	9	29.988,00	269.892,00
4042	CORAZA	METRO	9	33.240,00	299.160,00
4042	CORAZA	METRO	6	37.683,00	226.098,00
4042	CORAZA	METRO	3	28.599,00	85.797,00
4042	CORAZA	METRO	3	19.952,00	59.856,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	10.273,00	30.819,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	12.336,00	37.008,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	11.900,00	35.700,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	11.662,00	34.986,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	9.678,00	29.034,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	11.146,00	33.438,00
2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	18	21.023,00	378.414,00
				Total:	**19.664.696**

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Numero Egreso: 85
Documento soporte: OFICIO
Funcionario solicitante: 1026568660 Cristian Andres Monroy Caranton
Encargado de bodega: 1072656274 Francisco Javier Ramirez Romero
Observaciones: De Acuerdo A Radicado 20245230044613 En El Marco Del Contrato 259-2023 Entrega Comunidad

Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN
Estado Egreso: APROBADO **Vigencia Egreso:** 2024 **Fecha Egreso:** 20 marzo 2024
Numero Doc Soporte: 20245230044613 **Vigencia Doc:** 2024 **Fecha Doc Sop:** 20 marzo 2024
Dependencia solicitante: 1202000000000 ALCALDÍA DE CHAPINERO

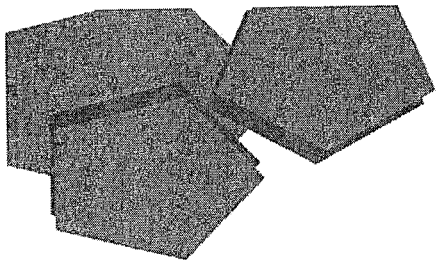
Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	18	8.409,00	151.362,00
2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	18	7.893,00	142.074,00
2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	4	27.528,00	110.112,00
2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	4	10.789,00	43.156,00
4324	GUAYA	UNIDAD	18	1.110,00	19.980,00
4324	GUAYA	UNIDAD	18	1.110,00	19.980,00
3	LUBRICANTES	UNIDAD	1	15.192,00	15.192,00
639	DESENGRASANTE	UNIDAD	1	44.426,00	44.426,00
2514	DIAFRAGMA CAMARA FRENO	UNIDAD	1	41.650,00	41.650,00
2640	JUEGO DE LLAVES	UNIDAD	1	36.890,00	36.890,00
2640	JUEGO DE LLAVES	UNIDAD	1	29.750,00	29.750,00
4079	JUEGO DE DESTORNILLADORES	UNIDAD	1	3.570,00	3.570,00
2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	17	2.578,00	43.826,00
2515	EMPAQUE VALVULAS FRENO	UNIDAD	1	3.160,00	3.160,00
				Total:	**20.369.824**

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Francisco Javier Ramirez Romero
Responsable Entrega

Cristian Andres Monroy Caranton
Responsable Recibe



Factura Electrónica de Venta
No.C-102

ASOCIACION ARKAMBIENTAL

Nit: 900017592-8
Departamento: Bogotá
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Dirección: Calle 5a #70 - 45, Bogotá, Colombia
Teléfono: 3005535875

Correo: factura.ark@hotmail.com
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica
Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA
Responsabilidad Fiscal: No aplica - Otros *
Responsabilidad tributaria: No Aplica

Cufe: 98e9d55c598e1ddad5aba317372a4bebf574f87ac2bc0acaf0ec1c057931a25489d8f507b2540c7b7a778291b14c6836

Nombre Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CHAPINERO
Número Documento: NIT 899999061-9
Teléfono: 3486200
Dirección: Carrera 13 # 54-74
Correo: cdi.chapinero@gobiernobogota.gov.co
Departamento: Bogotá

Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Fecha Expedición: 22/02/2024 04:44 PM
Fecha Vencimiento: 22/03/2024
Forma pago: Crédito

	Descripcion producto	Precio	Cantidad	Descuento	IVA	INC	Total
EPCHAPI0034	MONTO NO OFERTABLE a monto agotable Diez (10) Bonos de SITP 50.000 COP.	$ 48,739.4958	10 unidad(s)	$ 0	$ 92,605.042	$ 0	$ 487,394.958
BOLSAEPCHAPI001	Coraza rin 26 x 1.95 para bicicleta de montaña.	$ 23,333.6134	16 unidad(s)	$ 0	$ 70,934.1847	$ 0	$ 373,337.8144
BOLSAEPCHAPI002	Coraza rin 27.5 x 2.10 para bicicleta de montaña.	$ 25,200	8 unidad(s)	$ 0	$ 38,304	$ 0	$ 201,600
BOLSAEPCHAPI003	Coraza rin 29 x 2.10 para bicicleta de montaña.	$ 27,933.6134	16 unidad(s)	$ 0	$ 84,918.1847	$ 0	$ 446,937.8144
BOLSAEPCHAPI004	Coraza rin 700 x 28 para bicicleta de ruta.	$ 31,666.3865	8 unidad(s)	$ 0	$ 48,132.9075	$ 0	$ 253,331.092
BOLSAEPCHAPI0004	Coraza rin 700 x 25 para bicicleta de ruta.	$ 31,666.3865	8 unidad(s)	$ 0	$ 48,132.9075	$ 0	$ 253,331.092
BOLSAEPCHAPI007	Neumático rin 26 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga.	$ 8,633.6134	5 unidad(s)	$ 0	$ 8,201.9327	$ 0	$ 43,168.067
BOLSAEPCHAPI008	Neumático rin 27.5 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga.	$ 10,366.3865	5 unidad(s)	$ 0	$ 9,848.0672	$ 0	$ 51,831.9325
BOLSAEPCHAPI009	Neumático rin 29 x 1.75-2. para bicicleta de montaña válvula larga.	$ 10,000	5 unidad(s)	$ 0	$ 9,500	$ 0	$ 50,000
BOLSAEPCHAPI010	Neumático para rin 700 x 25/32c para bicicleta de ruta o urbana válvula larga.	$ 9,800	4 unidad(s)	$ 0	$ 7,448	$ 0	$ 39,200

Total items: 10 Total cantidad: 85

Descripción de cargos y descuentos	Valor

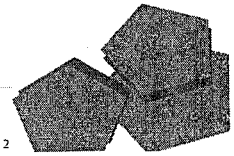
Documentos de referencia

Subtotal:	$ 2,200,132.7703
Descuento:	$ 0
IVA:	$ 418,025.2263
Total factura:	$ 2,618,157.9966
Cargos:	$ 0
Otros descuentos:	$ 0
Total a Pagar:	**$ 2,618,158**

Valor en Letras:
DOS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL CIENTO CINCUENTA Y OCHO PESOS.

Observaciones: En el marco del CPS 259 de 2023, objeto: "Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".





25

Numero de resolución:18764063731711
Rango Autorizado: Desde C-98 Hasta C-200
Vigencia:15/01/2024 Hasta 15/01/2025

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de ingreso: INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 48 **Interno:** 1043
Estado ingreso: APROBADO
Vigencia ingreso: 2024 **Fecha ingreso:** 20 marzo 2024
Documento soporte: SEL. ABREVIADA MENOR CUANTIA DE
Número doc. soporte: 259
Fecha doc. soporte: 05 octubre 2023
Proveedor: NIT 900017592 ASOCIACION ARKAMBIENTAL
Documento remisión: FACTURA
Número doc. remisión: 102
Fecha doc. remisión: 22 febrero 2024
Encargado de bodega: FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Dependencia solicitante: 1202320000000 ALMACEN
Observaciones: DE ACUERDO AL RADICADO DE APOYO A LA SUPERVISION 20245230044623 Y 20245210020642 DEL CONTRATISTA

Item	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	4232	BONOS	UNIDAD	10	1-5-10-90-01	57.999,00	579.990,00
2	4042	CORAZA	METRO	16	1-5-10-41-01	27.766,00	444.256,00
3	4042	CORAZA	METRO	8	1-5-10-41-01	29.988,00	239.904,00
4	4042	CORAZA	METRO	16	1-5-10-41-01	33.240,00	531.840,00
5	4042	CORAZA	METRO	8	1-5-10-41-01	37.683,00	301.464,00
6	4042	CORAZA	METRO	8	1-5-10-41-01	37.683,00	301.464,00
7	793	NEUMATICOS	UNIDAD	5	1-5-10-35-01	10.273,00	51.365,00
8	793	NEUMATICOS	UNIDAD	5	1-5-10-35-01	12.336,00	61.680,00
9	793	NEUMATICOS	UNIDAD	5	1-5-10-35-01	11.900,00	59.500,00
10	793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	1-5-10-35-01	11.662,00	34.986,00
11	793	NEUMATICOS	UNIDAD	1	1-5-10-35-01	11.709,00	11.709,00
					Total elementos de consumo:		**2.618.158**

Transcribe Ramirez

FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Responsable recibe

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN
Numero Egreso: 86
Estado Egreso: APROBADO
Vigencia Egreso: 2024
Fecha Egreso: 20 marzo 2024
Documento soporte: OFICIO
Numero Doc Soporte: 20245230044623
Vigencia Doc: 2024
Fecha Doc Sop: 20 marzo 2024
Funcionario solicitante: 1026568660 Cristian Andres Monroy Caranton
Dependencia solicitante: 1202000000000 ALCALDÍA DE CHAPINERO
Encargado de bodega: 1072656274 Francisco Javier Ramirez Romero
Observaciones: En El Marco Del Contrato 259 2023 Para Entrega Comunidad

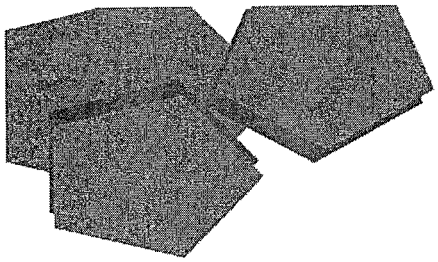
Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
4232	BONOS	UNIDAD	10	57.999,00	579.990,00
4042	CORAZA	METRO	8	29.988,00	239.904,00
4042	CORAZA	METRO	8	37.683,00	301.464,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	5	10.273,00	51.365,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	5	12.336,00	61.680,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	3	11.662,00	34.986,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	1	11.709,00	11.709,00
4042	CORAZA	METRO	16	27.766,00	444.256,00
4042	CORAZA	METRO	8	37.683,00	301.464,00
4042	CORAZA	METRO	16	33.240,00	531.840,00
793	NEUMATICOS	UNIDAD	5	11.900,00	59.500,00
				Total:	**2.618.158**

Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Francisco Javier Ramirez Romero
Responsable Entrega

Cristian Andres Monroy Caranton
Responsable Recibe



Factura Electrónica de Venta
No.C-103

ASOCIACION ARKAMBIENTAL

Nit: 900017592-8
Departamento: Bogotá
Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Dirección: Calle 5a #70 - 45, Bogotá, Colombia
Teléfono: 3005535875

Correo: factura.ark@hotmail.com
Tipo de contribuyente: Persona Jurídica
Régimen: Impuesto sobre las ventas - IVA
Responsabilidad Fiscal: No aplica - Otros *
Responsabilidad tributaria: No Aplica

Cufe: aba74702ec7b93325585c67348904c04c769343cc9239192db0b2e1720d878aea6ab361f08ba45db856bf33ae98db15e

Nombre Cliente: FONDO DE DESARROLLO LOCAL DE CHAPINERO
Número Documento: NIT 899999061-9
Teléfono: 3486200
Dirección: Carrera 13 # 54-74
Correo: cdi.chapinero@gobiernobogota.gov.co
Departamento: Bogotá

Ciudad: BOGOTÁ, D.C.
Fecha Expedición: 22/02/2024 04:51 PM
Fecha Vencimiento: 22/03/2024
Forma pago: Crédito

	Descripcion producto	Precio	Cantidad	Descuento	IVA	INC	Total
BOLSAEPCH API38001	Escoba Industrial.	$ 13,865.5462	5 unidad(s)	$ 0	$ 13,172.2689	$ 0	$ 69,327.731
BOLSAEPCH API38002	Recogedor.	$ 12,605.042	5 unidad(s)	$ 0	$ 11,974.7899	$ 0	$ 63,025.21
BOLSAEPCH API38003	Bolsa blanca de basura.	$ 588.2353	60 unidad(s)	$ 0	$ 6,705.8824	$ 0	$ 35,294.118
BOLSAEPCH API38004	Bolsa negra de basura.	$ 588.2353	60 unidad(s)	$ 0	$ 6,705.8824	$ 0	$ 35,294.118
BOLSAEPCH API38005	Jabón industrial.	$ 76,050.4202	1 unidad(s)	$ 0	$ 14,449.5798	$ 0	$ 76,050.4202
BOLSAEPCH API38006	Guantes de nitrilo caja (100 unidades).	$ 10,084.0336	3 unidad(s)	$ 0	$ 5,747.8992	$ 0	$ 30,252.1008
BOLSAEPCH API38007	Guantes de carnaza.	$ 9,243.6975	12 unidad(s)	$ 0	$ 21,075.6303	$ 0	$ 110,924.37

Total items: 7 Total cantidad: 146

Descripción de cargos y descuentos	Valor

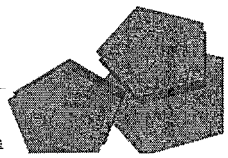
Documentos de referencia

Subtotal:	$ 420,168.068
Descuento:	$ 0
IVA:	$ 79,831.9329
Total factura:	$ 500,000.0009
Cargos:	$ 0
Otros descuentos:	$ 0
Total a Pagar:	**$ 500,000**

Valor en Letras:
QUINIENTOS MIL PESOS.

Observaciones: En el marco del CPS 259 de 2023, objeto: "Prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero".

Numero de resolución:18764063731711
Rango Autorizado: Desde C-98 Hasta C-200
Vigencia:15/01/2024 Hasta 15/01/2025



26

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Ingreso de almacén

Unidad ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de ingreso: INGRESO_COMPRA_INVERSION
Numero ingreso: 46 **Interno:** 1041
Estado ingreso: APROBADO
Vigencia ingreso: 2024 **Fecha ingreso:** 19 marzo 2024
Documento soporte: SEL. ABREVIADA MENOR CUANTIA DE
Número doc. soporte: 259
Fecha doc. soporte: 05 octubre 2023
Proveedor: NIT 900017592 ASOCIACION ARKAMBIENTAL
Documento remisión: FACTURA
Número doc. remisión: 103
Fecha doc. remisión: 22 febrero 2024
Encargado de bodega: FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Dependencia solicitante: 1202320000000 ALMACEN
Observaciones: DE ACUERDO A RADICADO DE APOYO A LA SUPERVISION 20245230044603 Y 20245210020652 DEL CONTRATISTA

Ítem	Elemento	Nombre del elemento	Unidad de medida	Cantidad	Cuenta contable	Valor unitario con IVA	Valor total
1	624	ESCOBAS	UNIDAD	5	1-5-10-90-01	16.499,00	82.495,00
2	636	RECOGEDORES	UNIDAD	5	1-5-10-90-01	15.000,00	75.000,00
3	623	BOLSAS DE BASURA	UNIDAD	60	1-5-10-90-01	700,00	42.000,00
4	623	BOLSAS DE BASURA	UNIDAD	60	1-5-10-90-01	700,00	42.000,00
5	637	JABON DETERGENTE	UNIDAD	1	1-5-10-90-01	90.500,00	90.500,00
6	738	GUANTES DE NITRILO	UNIDAD	3	1-5-10-90-01	12.000,00	36.000,00
7	928	GUANTE CORTO DE CARNAZA - DOTACION	UNIDAD	11	1-5-10-34-01	10.999,00	120.989,00
8	928	GUANTE CORTO DE CARNAZA - DOTACION	UNIDAD	1	1-5-10-34-01	11.016,00	11.016,00
					Total elementos de consumo:		**500.000**

Transcribe Ramirez

FRANCISCO JAVIER RAMIREZ ROMERO
Responsable recibe

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

SALIDA DE ALMACEN

Unidad Ejecutora: 02 ALCALDIA LOCAL DE CHAPINERO
Tipo de egreso: SALIDA_INVERSION_DRRLLO_COMUN
Numero Egreso: 84
Estado Egreso: APROBADO **Vigencia Egreso:** 2024 **Fecha Egreso:** 19 marzo 2024
Documento soporte: OFICIO
Numero Doc Soporte: 20245230044603 **Vigencia Doc:** 2024 **Fecha Doc Sop:** 19 marzo 2024
Funcionario solicitante: 1026568660 Cristian Andres Monroy Caranton **Dependencia solicitante:** 1202000000000 ALCALDÍA DE CHAPINERO
Encargado de bodega: 1072656274 Francisco Javier Ramirez Romero
Observaciones: De Acuerdo A Memorando 20245230044603 Para Entrega A Comunidad Contrato 259-2023

Elemento	Nombre del elemento	Unidad	Cantidad	Valor	Total
928	GUANTE CORTO DE CARNAZA - DOTACION	UNIDAD	11	10.999,00	120.989,00
637	JABON DETERGENTE	UNIDAD	1	90.500,00	90.500,00
738	GUANTES DE NITRILO	UNIDAD	3	12.000,00	36.000,00
623	BOLSAS DE BASURA	UNIDAD	60	700,00	42.000,00
624	ESCOBAS	UNIDAD	5	16.499,00	82.495,00
636	RECOGEDORES	UNIDAD	5	15.000,00	75.000,00
623	BOLSAS DE BASURA	UNIDAD	60	700,00	42.000,00
928	GUANTE CORTO DE CARNAZA - DOTACION	UNIDAD	1	11.016,00	11.016,00
				Total:	**500.000**

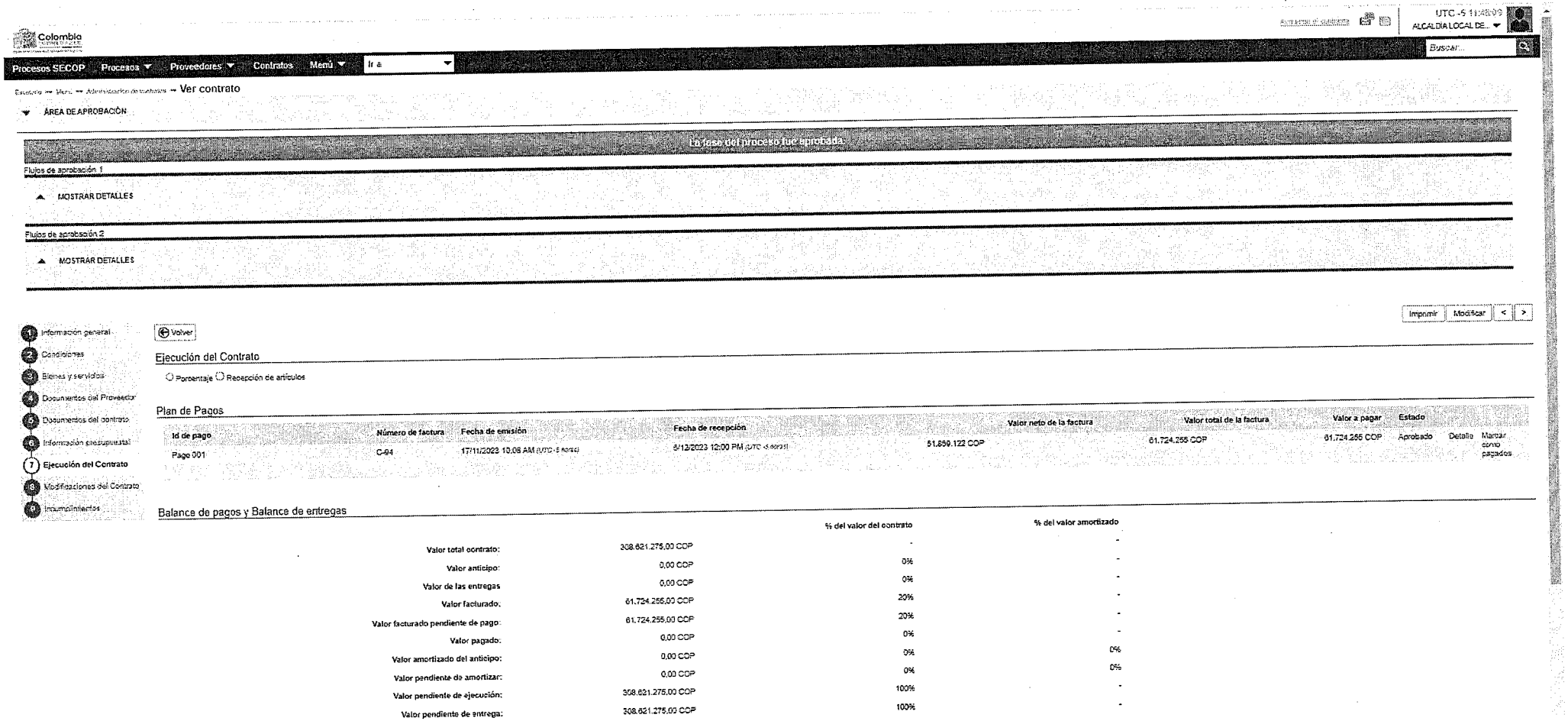
Resumen de Cuentas

Cuenta Contable	Nombre Cuenta Contable	Valor Debito	Valor Credito
	Totales:		

Francisco Javier Ramirez Romero
Responsable Entrega

Cristian Andres Monroy Caranton
Responsable Recibe

APROBACIÓN SECOP (PAGO No.1) FDLCH-CPS-259-2023 - ARKAMBIENTAL



Colombia Compra Eficiente

Procesos SECOP | Procesos | Proveedores | Contratos | Menú | Ir a

Buscar...

ALCALDIA LOCAL DE...

Ver contrato

ÁREA DE APROBACIÓN

La fase del proceso fue aprobada

Flujos de aprobación 1

MOSTRAR DETALLES

Flujos de aprobación 2

MOSTRAR DETALLES

Imprimir | Modificar | < | >

1. Información general
2. Condiciones
3. Bienes y servicios
4. Documentos del Proveedor
5. Documentos del contrato
6. Información presupuestal
7. Ejecución del Contrato
8. Modificaciones del Contrato
9. Incumplimientos

Volver

Ejecución del Contrato

○ Porcentaje ○ Recepción de artículos

Plan de Pagos

Id de pago	Número de factura	Fecha de emisión	Fecha de recepción	Valor neto de la factura	Valor total de la factura	Valor a pagar	Estado		
Pago 001	C-94	17/11/2023 10:06 AM (UTC-5 hora)	5/12/2023 12:00 PM (UTC-5 hora)	51.859.122 COP	61.724.255 COP	61.724.255 COP	Aprobado	Detalle	Marcar como pagados

Balance de pagos y Balance de entregas

		% del valor del contrato	% del valor amortizado
Valor total contrato:	308.621.275,00 COP	-	-
Valor anticipo:	0,00 COP	0%	-
Valor de las entregas	0,00 COP	0%	-
Valor facturado:	61.724.255,00 COP	20%	-
Valor facturado pendiente de pago:	61.724.255,00 COP	20%	-
Valor pagado:	0,00 COP	0%	-
Valor amortizado del anticipo:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de amortizar:	0,00 COP	0%	0%
Valor pendiente de ejecución:	308.621.275,00 COP	100%	-
Valor pendiente de entrega:	308.621.275,00 COP	100%	-

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764042846555

(415)7707212489984(8020) 001876404284655 5

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900017592	8				

11. Razón social
ASOCIACION ARKAMBIENTAL

12. Dirección seccional
Impuestos de Bogotá — Cód. 32

24. Dirección
CL 5 A 70 45

25. País	26.Departamento	27. Municipio
Colombia	Bogotá D.C.	Bogotá, D.C.

La U.A.E. Dirección de Impuestos y Aduanas Nacionales, conforme a la facultad discrecional establecida en el artículo 684 - 2 del Estatuto Tributario y en virtud de lo estipulado en la Resolución 0042 del 05/05/2020, por la cual se dictan otras disposiciones en materia de sistemas de facturación; previo estudio y evaluación de la solicitud realizada por el contribuyente, representante legal o apoderado debidamente acreditado; determina autorizar los rangos de numeración de facturación y/o documento equivalente. En los casos en que se agote dicha numeración antes de culminar su vigencia, el interesado tendrá derecho a solicitar una nueva autorización, de acuerdo con el tramite establecido.

Las vigencias de los rangos de numeración de facturación, se contarán a partir de la formalización de éste documento oficial.

Si el obligado a facturar; no hubiere agotado la numeración de facturación transcurrido el término de la vigencia autorizada, con 15 días de antelación podrá solicitar la habilitación de la numeración sobrante.

Cuando se trate de una solicitud de inhabilitación de la numeración de facturación y/o documento equivalente, la vigencia es permanente, por lo tanto, no procede la habilitación de dichos rangos.

AUTORIZADO

Nota: La no adopción o violación de los sistemas técnicos de control, dará lugar a la sanción establecida en el artículo 684-2 del E.T.

Firma del solicitante

DIAN
2023-01-15 / 08:19:56 PM
Fecha Acuse de Recibo
- Firmado -

Firma del funcionario autorizado

984. Apellidos y nombres
985. Cargo
989. Dependencia SUBDIRECCION DE FACTURA ELECTRONICA Y SOLUCI
990. Lugar administrativo
991. Organización U.A.E. DIRECCION DE IMPUESTOS Y ADUANAS NACION
992. Área
993. Establecimiento

1001. Apellidos y nombres ANCHIQUE CARO CRISTIAN CAMILO
1002. Tipo documento Cédula de Ciudadanía
1003. No. Identificación 80224134 1004. DV 1
1005. Cod. Representación Representante Legal Principal
1006. Organización ASOCIACION ARKAMBIENTAL

997. Fecha formalización 2023-01-15/20:19:56

27

DIAN
POR UNA COLOMBIA MÁS HONESTA

Autorización Numeración de Facturación

1876

Espacio reservado para la DIAN

4. Número de formulario 18764042846555

(415)7707212489984(8020) 001876404284655 5

5. Número de Identificación Tributaria - NIT	6. DV	7. Primer apellido	8. Segundo apellido	9. Primer nombre	10. Otros nombres
900017592	8				

11. Razón social
ASOCIACION ARKAMBIENTAL

Rangos de numeración para autorizar, habilitar o inhabilitar

	29. Establecimiento	30. Modalidad	Cód.	31. Prefijo	32. Desde el número	33. Hasta el número	38. Vigencia	34. Tipo solicitud	Cód.
1	ASOCIACION ARKAMBIENTAL CL 5 A 70 45	FACTURA ELECTRÓNICA DE VENTA	4	C	39	200	12	HABILITACIÓN	2
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									

AUTORIZADO

CERTIFICACIÓN DE RETENCIÓN EN LA FUENTE

PERSONA JURÍDICA

El suscrito Cristian Camilo Anchique Caro, identificado con cedula de ciudadanía Nº 80.224.134 de Bogotá D.C., en mi condición de Representante Legal de la Asociación Arkambiental, identificada con NIT. Nº 900.017.592-8, certifico que los ingresos percibidos mediante las facturas entregadas y futuras facturas a entregar, serán reinvertidos en el objeto social de la entidad, teniendo en cuenta que la misma es una entidad sin ánimo de lucro; y pertenecemos al régimen tributario especial, de acuerdo como se evidencia en el RUT; por tal motivo, solicito al Fondo de Desarrollo Local, abstenerse de practicar la retención en la fuente.

Dada en Bogotá D.C., a los veintidos (22) días del mes de febrero de 2024.

Agradezco la atención a la presente.

Cordialmente,

CRISTIAN C. ANCHIQUE C.
Representante Legal Arkambiental

Arkambiental; NIT. 900017592-8; Calle 5A Nº 70-45
Telefax: (571) 790 8589 - (57) 300 553 5875
e-mail: arkambiental@hotmail.com - www.arkambiental.org

28

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL

DE

ASOCIACION ARKAMBIENTAL

NIT: 900017592-8

CERTIFICA QUE:

En mi condición de Representante Legal, de Asociación Arkambiental, identificada con Nit 900017592-8, bajo la gravedad de juramento manifiesto, que la empresa ha cumplido durante los seis (6) meses anteriores a la fecha con los pagos al sistema de seguridad social en salud, pensiones y riesgos profesionales y con los aportes parafiscales correspondientes, por lo que declaro que se encuentra a paz y salvo con las empresas promotoras de salud –EPS–, los Fondos de Pensiones, las Administradoras de Riesgos Profesionales –ARP–, las Cajas de Compensación Familiar, el Instituto Colombiano de Bienestar Familiar –ICBF– y el Servicio Nacional de Aprendizaje –SENA–. Lo anterior, en cumplimiento de lo dispuesto en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002.

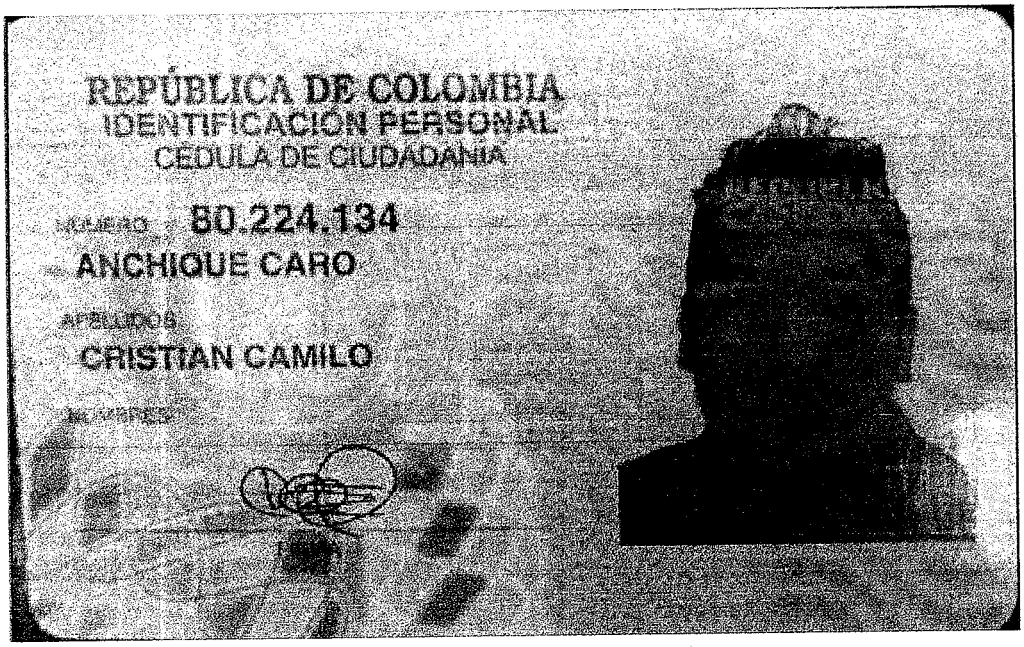
De acuerdo a lo anterior, se realizó verificación y cumplimiento de los aportes parafiscales de acuerdo a lo estipulado en la Ley 1393 de 2010, que, para el caso correspondiente a los meses de octubre de 2023 a marzo de 2024, del siguiente recurso humano vinculado y contratado por CPS, en el marco del CPS 259 de 2023, así:

Cristian Camilo Anchique Caro.	C.C. 80.224.134
Diana Elizabeth Carrillo.	C.C. 1.022.330.482
Nathalia Hernández	C.C. 1.020.778.937
Tatiana Becerra.	C.C. 1.098.781.796
Andrés Chitiva.	C.C. 1.098.781.796
Julieth Clavijo.	C.C. 1.073.509.741

Dada en Bogotá D.C., a los diecinueve (19) días del mes de marzo de 2024.

Cordialmente,

CRISTIAN C. ANCHIQUE C.
Representante Legal Arkambiental
C.C. No. 80.224.134 Bogotá D.C.

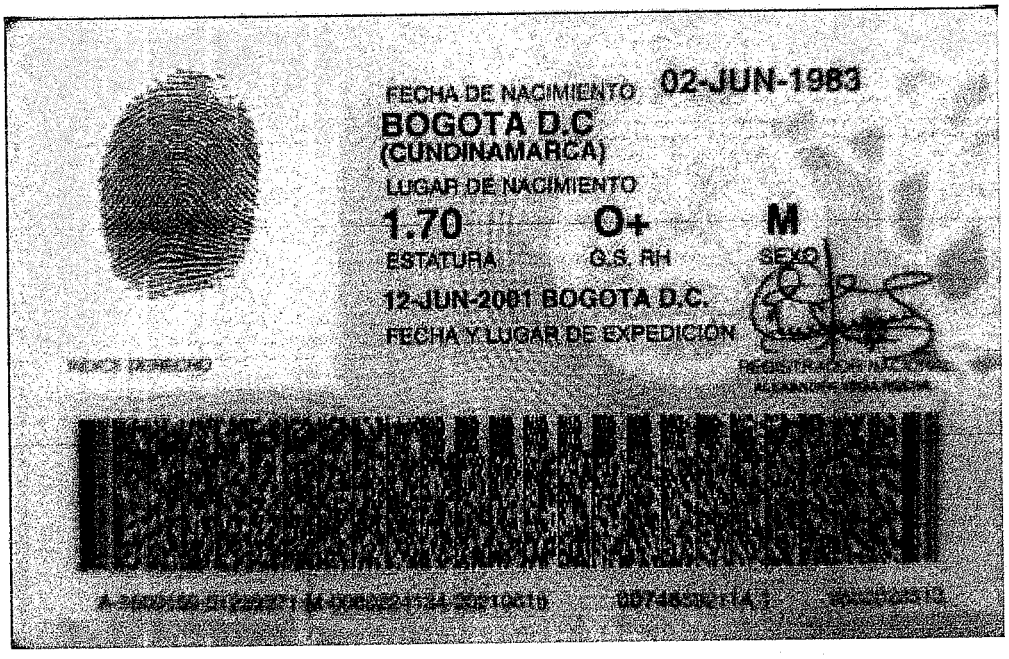


REPÚBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO 80.224.134
ANCHIQUE CARO

APELLIDOS
CRISTIAN CAMILO

NOMBRES



FECHA DE NACIMIENTO 02-JUN-1983
BOGOTA D.C
(CUNDINAMARCA)
LUGAR DE NACIMIENTO

1.70 ESTATURA
O+ G.S. RH
M SEXO

12-JUN-2001 BOGOTA D.C.
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

INDICE DERECHO

REGISTRADOR NACIONAL

Certificado
Bancario

Lunes, 21 de agosto de 2023

Señor(a)
A QUIEN PUEDA INTERESAR

BANCOLOMBIA S.A. se permite informar que ASOCIACION ARKAMBIENTAL identificado(a) con NIT 900017592, a la fecha de expedición de esta certificación, tiene con el banco los siguientes productos:

Producto	No. Producto	Fecha Apertura	Estado
CUENTA CORRIENTE	68922840936	2014/04/03	ACTIVA

***Importante:** Esta constancia solo hace referencia a los productos mencionados anteriormente.

*Si desea verificar la veracidad de esta información, puede comunicarse con la Sucursal Telefónica Bancolombia los siguientes números: Medellín - Local: (60-4) 510 90 00 - Bogotá - Local: (60-1) 343 00 00 - Barranquilla - Local: (60-5) 361 88 88 - Cali - Local: (60-2) 554 05 05 - Resto del país: 01800 09 12345. Sucursales Telefónicas en el exterior: España (34) 900 995 717 - Estados Unidos (1) 1 866 379 97 14.

Catalina Cortés Uribe.
Gerente Servicios Contact Center & BPO.

Bancolombia

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA BANCOLOMBIA S.A. Establecimiento Bancario

3 1

Actas apoyo a la supervisión

Anexo 1

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Chapinero

FECHA: 09 de Noviembre DE 2023 **VIRTUAL:** X **PRESENCIAL:** **LUGAR** (En caso de ser presencial):

OBJETO DE LA REUNIÓN: Avance pagina web y piezas graficas.

HORA DE INICIO: 10:30am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRENOMB.	CONTRATISTA				
Nathalia Hernandez			x							Arkambiental	chapineroespaciopublico@gmail.com	3196126541	NH
Cristian Anchique			X							Arkambiental	arkambiental@hotmail.com	30055358754	
Andres Chitiva			X							Alcaldía Local de Chapinero	chapineroespaciopublico@gmail.com	3135556252	
Santiago Cardenas			x						x				
Elizabeth Carrillo										Arkambiental	chapineroespaciopublico@gmail.com	3124273737	DECG

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

El día 09 de noviembre se realizó una reunión virtual, en la cual se presentaron las piezas gráficas del proyecto, el diseñador proyecto e indicó cuáles son las piezas realizadas: logo esfero, Logo camisas y gorras, cartilla.También se mostraron los avances del contenido y diseño de la página web que se necesitan para la ejecución del componente V.

En donde el supervisor dio su aprobación previamente se envió un correo a la oficina de prensa para su aprobación final , además se indicó el proceso de la página web, la grabación de los videos y se compartió la información de la temática final que se dará en los cursos virtuales.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
NA	NA	NA	NA

Elaborada por: Julieth Hernandez profesional del CPS 259

Fecha de la próxima reunión: NA

Lugar de la próxima reunión: NA

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ARCA AMBIENTAL

FECHA: 17/11/2023 **Virtual:** x **Presencial :** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Articulación en la Feria de seguridad

HORA DE INICIO: 10:00 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Elizabeth Carrillo			x						x	Arkambiental			
Julieth Natalia			x						x	Arkambiental			
Alicia Cujaban Zaza			x							Apoyo a la supervisión FDLCH			
Lesly Vannesa Valbuena			x						x	Coorporación Digerati			
Tatiana Vallegas			x							Arkambiental			
Monica Romero			x							Subdirección de integración			
Santiago Beltran					x				x	Arkamabiental			

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 17 de noviembre se llevo a cabo la reunión para la realización del cronograma de la feria de seguridad que se llevará a cabo el día 24 de noviembre.
La reunión inicio a las 10:00 am con la intervención de la señora Tatiana Villegas la cual especifica que en la reunión se deben mirar todos los aspectos técnicos, logísticos y operativos para el proyecto.
Elizabeth: Vamos a contar con 4 carpas 4x4 para que las entidades ofrezcan sus servicios y a su vez se contara con un cine el cual tiene unas dimensiones de la pantalla 6x12 y se les dará únicamente a los niños un refrigerio. También en la feria contaremos con 10 mesas y 60 sillas para las carpas, y finalmente se realizará una batucada la cual va interactuar con la comunidad a lo largo del evento. Comenta de igual forma que la película tiene una duración de 1 hora y 45 minutos y es por esta razón que debería iniciar temprano, le pregunta a la señora Alicia que actividades tiene la corporación Digerati.
Alicia: Tenemos varias actividades entre las cuales tenemos carpa a la felicidad con música y pintucaritas, carpa diversa de la cual esta encargada Lesly y finalmente una presentación artística por parte del grupo showdraft, todo esto será adicional a las carpas que se tienen, comenta que la feria debería iniciar con las palabras del señor alcalde para seguir con la actividad del cine.
Monica: Interviene en la reunión para mostrar el archivo que se tiene para terminar de completar el cronograma, e interviene Alicia para comentar que se cuenta con aproximadamente 90 refrigerios y que las presentaciones no deberían superar los 20 minutos.
Lesly: Comenta que el show drag básicamente es una expresión a la feminidad, pero mas profunda.
Monica: Pregunta como se manejará el tema de batucada.
Elizabeth: Responde que la batucada no requiere un espacio o una hora especifica ya que van a estar interactuando con la comunidad en el transcurso de las otras actividades y se realiza con el propósito de sensibilizar sobre el artículo 140.
Finalmente, el cronograma para la Feria en plaza Lourdes quedo así: Operación Logística: 8:00 am Alcalde local de chapinero: 9:00 – 9:15 am Cine a la calle: 9:15 – 11: 00 am Trasmirumba: 11:00 – 11:20 am Polizumba: 11:20 – 11:35 am Niños Centro Amar: 11:35 – 11:50 am Estación de la felicidad: 11:50 – 12:05 am Presentación artística show drag: alterna 9:15 -11:00 am
La reunión finalizo a las 11:00 am el día 17 de noviembre.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ARKAMBIENTAL

FECHA: 20/11/2023 **Virtual:** x **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Presentación del comité técnico

HORA DE INICIO: 10:00 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Elizabeth Carrillo			x						x	Arkambiental			
Julieth Natalia			x						x	Arkambiental			
Santiago Cardenas			x							Apoyo a la supervisión FDLCH			
Pablo Contreras			x						x	Defensoría del espacio Público			
Luis Alfredo Benitez			x							Referente territorial de la subdirección local de Chapinero			
Anderson Guerrero			x							Policía Nacional			
Santiago Beltran					x				x	Arkamabiental			
Angelica García			x						x	Coordinadora de la secretaria de seguridad, convivencia y justicia para Chapinero			

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 20 de noviembre se llevo a cabo la reunión para la presentación del comité técnico.
La reunión inicio a las 10:00 am con la intervención de Diana Elizabeth coordinadora de los proyectos.
Elizabeth: Les voy a mostrar las fechas de las actividades, el proyecto se trata de prestar servicios a la comunidad, de sensibilizar todo sobre: las herramientas que dispone la comunidad para el acceso a la justicia. En esto básicamente se basan todos nuestros componentes, donde también realizaremos resignificaciones de espacio público, vamos a instruir a los vendedores informales o estacionarios de la localidad de chapinero en un curso de acceso a la justicia donde ellos tendrán conocimiento de sus deberes y derechos como vendedores informales en espacio público, el uso adecuado del espacio público, también tendremos como lo es habitual las ferias de convivencia y justicia a la calle en el cual tendremos un componente de orientación Jurídica para poder ofrecerle a la comunidad todos los temas en los cuales ellos tengan dudas o inquietudes, también contaremos con comparsas en el espacio público que básicamente son unas batucadas responsables de sensibilizar a la comunidad sobre el articulo 140 y 180 del código nacional de seguridad y convivencia ciudadana que habla del uso adecuado del espacio público, las múltiples sanciones a las que pueden incurrir por la mala utilización del mismo, contaremos de igual forma con stand ups de las universidades, contaremos con cines a la calle, tendremos la firma del acuerdo el cual ya se realizo la semana pasada el día jueves, el cual se realizo entre los vendedores informales y la alcaldía de Chapinero en el cual se realizo en pro del espacio público y del derecho laboral. Nos encontramos realizando esta reunión debido a que queremos invitarlos a todos ustedes, a que nos acompañen en cada una de estas actividades para que podamos así mismo seguir construyendo en la localidad de Chapinero un modelo de cultura ciudadana para toda Bogotá; Y así mismo buscamos que todos ustedes estén involucrados y presten su acompañamiento en todas estas actividades cuando sea necesario. Este es un cronograma en las cuales todas estas fechas están a disposición de cambio de ser necesario. Iniciamos ahora el 24 de noviembre con nuestra primera feria en plaza Lourdes, unas ferias se realizarán en diciembre otras en febrero, las actividades de los biciusuarios se realizarán 4 por mes durante los 5 meses en los que se va desarrollar el proyecto, en esta pedimos un especial acompañamiento por parte de la policía, también pedimos colaboración por parte del IRD, planteado de esta forma quiero saber si tienen dudas.
Angelica: Bueno ustedes saben que cuentan con nosotros para las actividades que se requiera, pero les pido el favor que nos envíen la programación de las actividades y el cronograma con tiempo para nosotros poder organizarnos y cubrir dichas actividades.
Elizabeth: Claro sin ningún problema, igual nuestro compromiso es informarles con tiempo por correo las fechas y lugares en donde se realizarán las actividades. Ahora que si logran ver el cronograma me gustaría que nos acompañen principalmente en las ferias ya que contaremos con una gran cantidad de actividades. Tenemos la primera el 24 de noviembre en Plaza Lourdes junto con la secretaria de integración social. Casi todas las ferias tenemos contempladas realizarlas el sábado de 9 am a 12 pm. De igual forma iniciaremos la actividad de biciusuarios el día 24 de noviembre a las 4 pm. Para los cines tenemos planeado realizarlos con las ferias, por el momento tenemos planeado una en el barrio la esperanza, otro en bosque calderón y paraíso. El plan es tener un mayor contacto de la comunidad con estas hermosas actividades que durante estos próximos 5 meses desarrollaremos.

Luis Alfredo: Los saludo cordialmente, les comento el compromiso de la secretaria y de la subdirección para acompañar todos los eventos y les agradezco mucho el espacio.
Santiago Cardenas: Les agradezco a los miembros del comité por sus aportes y también por el acompañamiento que nos están ofreciendo, por supuesto que los vamos a incluir y les enviaremos con anterioridad todos los correos para la realización de los eventos y recordarles por si nos quieren acompañar en esta primera feria de seguridad que se va a realizar este viernes 24 de noviembre en Plaza Lourdes desde las 9 am hasta el mediodía. Muchas gracias por su atención les estaremos avisando para los demás eventos que realizaremos.
La reunión finalizo a las 11:00 am el día 20 de noviembre.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: ARKAMBIENTAL

FECHA: 27/11/2023 **Virtual:** x **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Planeación y convocatoria para la Feria de seguridad

HORA DE INICIO: 10:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Elizabeth Carrillo			x						x	Arkambiental			
Cristian Monroy			x						x	Apoyo a la supervisión FDLCH			
Santiago Cardenas			x						x	Apoyo a la supervisión FDLCH			
Santiago Beltran					x				x	Arkamabiental			

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 27 de noviembre se llevo a cabo la reunión para la planeación y convocatoria para la feria de seguridad.
La reunión inicio a las 10:30 am con la intervención de Diana Elizabeth coordinadora de los proyectos.
Elizabeth: Les voy comento que para la convocatoria para la feria de seguridad que se realizará el 30 de noviembre en el auditorio de la universidad Sergio Arboleda, nos hemos repartido la lista de personas con la finalidad de conocer cuales personas son las que asistirán al evento. Hasta el momento hay muchas personas que no han contestado y es por ello por lo que nos hemos demorado.
Santiago Cárdenas: Por favor pásame el listado de cuantas personas vamos.
Elizabeth: Discúlpame es que estamos actualizando el listado de personas, porque hay muchas personas que no contestan el teléfono.
Santiago Cárdenas: Entiendo, pero cuantas personas han confirmado hasta el momento.
Elizabeth: Hasta el momento tenemos confirmadas 35 personas, tenemos otras 5 personas que no pueden asistir pero que van a tratar de mandar a alguien como reemplazo y varios aún no han contestado.
Santiago Cárdenas: ¿Y cómo vamos con el tema de la pancarta? Y el tema de la orientación Jurídica no me has mandado diseño.
Elizabeth: Andres se encuentra trabajando en eso, yo creo que mas tardecito nos lo envía, ya le pedimos el favor, se le pidió desde el mismo viernes, entonces ya no se demorara en enviar eso.
Santiago Cárdenas: Listo, para la feria ¿Qué entidades van a ir el jueves?
Elizabeth: Pues de momento hemos hablado con el intendente Anderson Guerrero y le hemos insistido a Angelica, pero no nos contesta, nos podrías indicar diciéndonos que personas tú quieres que vayan.
Santiago Cárdenas: El comité técnico.
Elizabet: Listo.
Santiago Cárdenas: El salón ya quedo confirmado, ¿Verdad?
Elizabeth: Si, Cristian nuestro jefe dice que si, que no hay ningún inconveniente con eso.

Santiago Cárdenas: ¿Qué artista vamos a llevar?, vamos a llevar un violinista como les dije o un saxofonista.
Elizabeth: Nos encontramos definiendo eso, ya en horas de la tarde te confirmamos todo.
Santiago Cárdenas: ¿Qué se va a entregar?
Elizabeth: Lo que queríamos comentar eso se supone que como tal no tenemos nada para entrega en ferias como tu dijiste que nos iban a entregar refrigerios en los cines que se van a dar ahorita en diciembre queremos comentar sí más bien podemos pasar esos algunos de esos refrigerios para esta actividad.
Santiago Cárdenas: Si, igual son poquitos, ¿El auditorio para cuantas personas es?
Elizabeth: 50 o 70 habíamos dicho; más o menos 50 personas
Santiago Cárdenas: Entonces cojan refrigerios y pásenlos a vino o pasabocas, como un coctel. Me gustaría algo como elegante tipo galletas o pasabocas.
Elizabeth: Lo que se va a llevar es cristalería como tal o elementos desechables.
Santiago Cárdenas: Yo preferiría cristalería. Igual toca intentar que todo sea relativamente económico. 50 copas y ya, y que los auxiliares nos ayuden como meseros. **También utilicemos el recurso del presentado, para el musico o para la cristalería, necesito que estemos muy pendientes de este evento ya que es el mas fuerte en esta fecha. Planteado de esta forma ¿A que hora me tienes listo el Excel con las personas confirmadas?**
Elizabeth: Yo creería que a las 3:00 pm lo tengo listo.
Santiago Cárdenas: Listo a las 3:00 pm nos volvemos a reunir todos. Y para hoy de igual forma necesito la pieza publicitaria para que me la apruebe prensa y que ustedes la envíen a imprimir, porque ese día si o si debe haber asesoría jurídica. Y necesito que conozcas el auditorio para no improvisar nada, para ver donde van a quedar los stands.
Elizabeth: Para el tema de los pasabocas se van a repartir a una hora exacta o durante toda la noche.
Santiago Cárdenas: Durante toda la noche, igual es hora y media.
Cristian Monroy: Buenos días para todas y todos, tenemos una cosa pendiente sin revisar y por favor, Elizabeth para que tengamos en cuenta, tenemos que hacer las jornadas de carnetización, yo se lo había comentado a Cristian en su momento, teniendo en cuenta que ya se realizo el acuerdo. La idea es suplir el tiempo que nos ahorramos con unas jornadas de carnetización, entonces necesito que el diseñador y 2 de ustedes se ponga al tanto de como es el manejo de la maquina para la carnetización. La idea es instalar una carpa en el parqueadero de la alcaldía varios días y que las personas se acerquen a imprimir sus carnés y entregar otros que ya están impresos, pero requiero una reunión con el diseñador y saber en que momento el puede venir y revisar la máquina. Esas jornadas las necesitamos hacer la próxima semana, pero necesito que revisemos que días tenemos actividad para que no se crucen.
Elizabeth: Listo, claro que sí, las actividades de los biciusuarios quedaron igual.
Cristian Monroy: Entonces pásame el cronograma con fechas y horas, porque no quiero que se cruce nada, esas jornadas de carnetización son todo un día, para empezarla a realizar la próxima semana desde el lunes 4 de diciembre al jueves 7 de diciembre, y entre la semana del lunes 11 al viernes 15, entre esas semanas necesitamos hacer la mayor cantidad de jornadas de carnetización, pero necesito dejar todo listo. Y que principalmente el diseñador sepa como

utilizar la maquina y como imprimir esos carnets. Necesito al diseñador y a dos personas más que estén pendiente de eso.
Planteado de esta manera, ¿Cuándo espero al diseñador?, ¿Cuándo tenemos reunión?, tú me dirás.
Elizabeth: Yo te llamo en 2 horas.
Cristian: Listo, entonces así quedamos, lo mas urgente es que me pases el cronograma de actividades.
Santiago Cárdenas: Elizabeth recuerda que el auditorio debe de tener video beam ya que el alcalde quiere hacer una presentación.
Elizabeth: Listo.
La reunión finalizo el 27 de noviembre de 2023 a las 11:00 am.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 4 diciembre 2023 **Virtual:** X **Presencial:** _____ **(En caso de ser presencial):** _____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Avance página web y videos

HORA DE INICIO: 4:00 p.m. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 4:20 p.m.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Santiago Cárdenas										FDLCH SEGURIDAD	santiago.cardenas@gobiernobogota.gov.co		
Cristian Anchique										Arkambiental	chapineroespaciopublico@gmail.com		
Andrés Chitiva										Arkambiental	chapineroespaciopublico@gmail.com		
Julieth Hernández										Arkambiental	chapineroespaciopublico@gmail.com		
Elizabeth Carrillo										Arkambiental	chapineroespaciopublico@gmail.com		

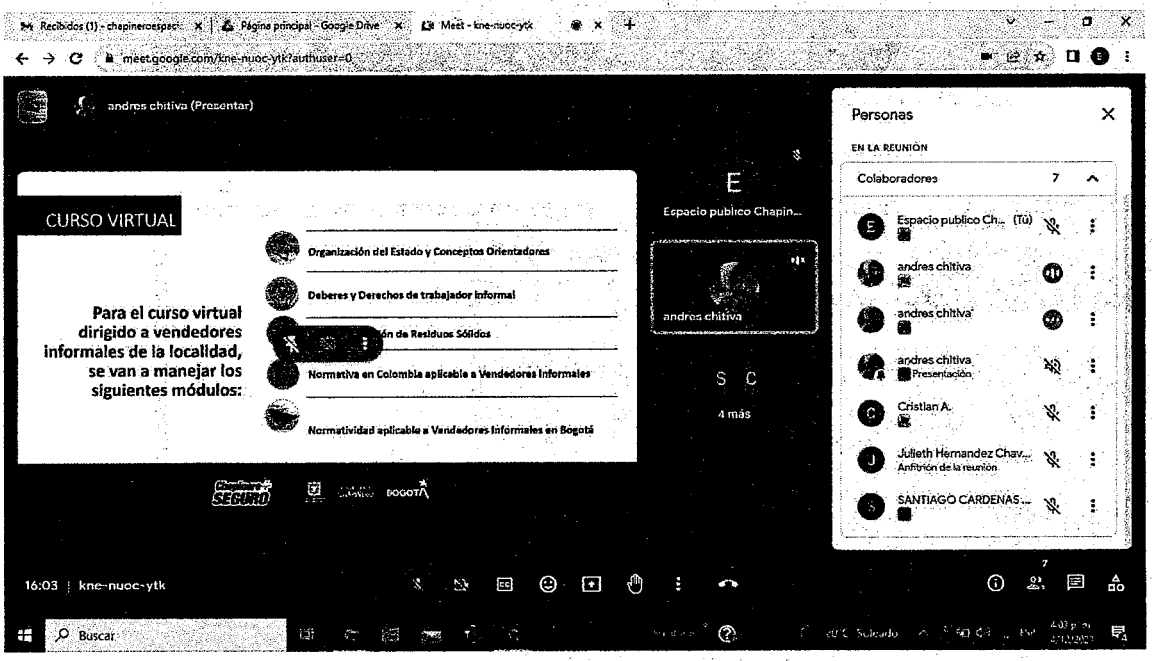
NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

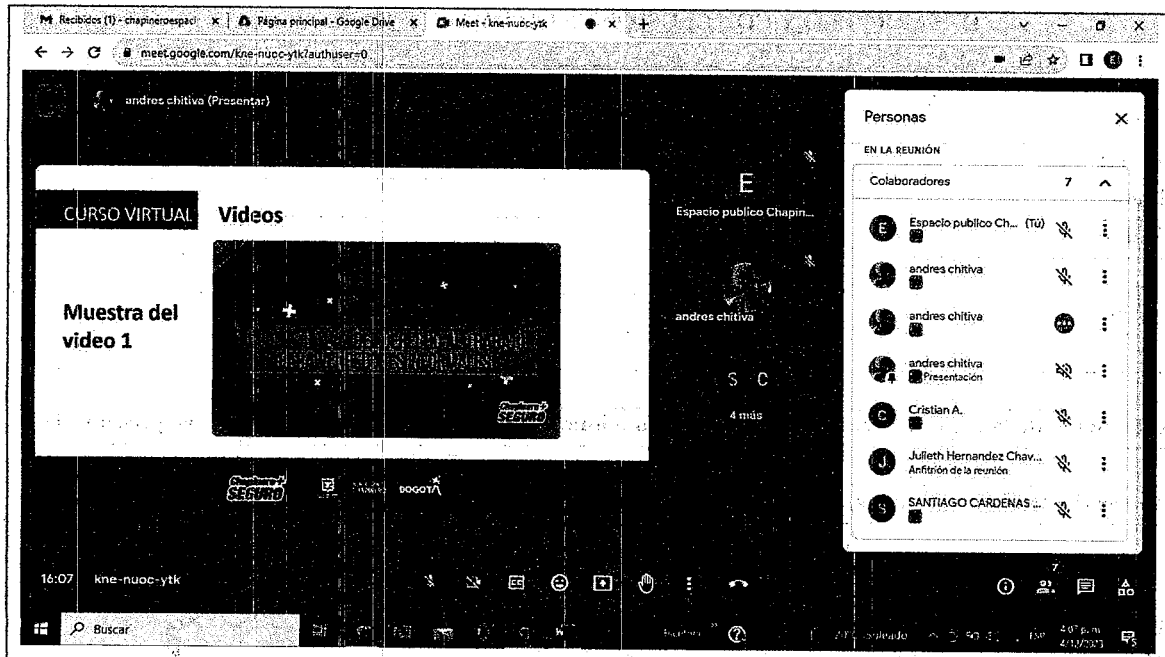
CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

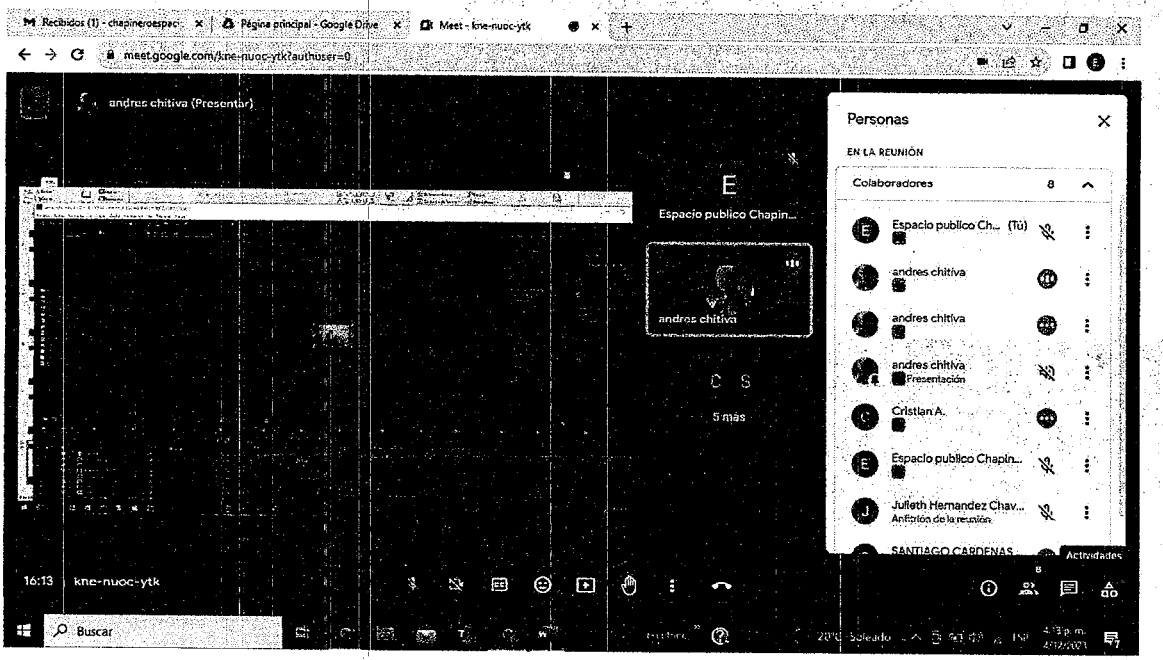
BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Inicio de la reunión a las 4:00 pm
Participantes:
Santiago Cárdenas
Cristian Anchique
Julieth Hernández
Andrés Chitiva
Elizabeth Carrillo
Andrés
Realiza la presentación de la página web, mostrando como funciona cada uno de los módulos y como se presentaría cada video.
Se explica como se desarrollan los videos, programación y edición utilizados para la construcción de los mismos







Compromisos:
Andrés Chitiva.
Se realizará la entrega de los videos y pagina web el día 12 de enero de 2024

Se da pro terminada la reunión a las 4:20 p.m.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 11/Dic/2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: INFORME VISITA SITIOS ACTIVIDADES QUE A LA CALLE

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
DIANA ELIZABETH ORTIZ										ARKAMBIENTA		3124273437	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

SE PRESENTA INFORME DE LA EVIDENCIADO. AL VISITAR LOS PUNTOS PARA EL DESARROLLO DEL CINE A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS QUE SE REALIZARÁ EN LOS PUNTOS DESIGNADOS POR LA SEÑORA CLAUDIA FERRO

LA ESPERANZA = 14 DIC. - Salón Comunal

ES UNA ZONA DE DIFICIL ACCESO, EL Salón Comunal ESTÁ UBICADO A M.TRO. DE CUADRA Y NO HAY ESPACIO PARA PONER LA CARPA HINCHABLE, DENTRO NO HAY ESPACIO SUFICIENTE PARA PONER LAS 70 SILLAS.

JORNADA = 20 DIC. - LA PRADERA

EL LUGAR LLAMADO LA PRADERA ES UN ESPACIO EN LA VIA PUBLICA, SI TIENE ESPACIO SUFICIENTE PARA LA CARPA INFLABLE Y LAS 70 SILLAS, PERO ES EN LA VIA.

PARAISO = 15 DIC - LA VIRGEN

ESPACIO EN LA VIA PUBLICA DONDE SE ENCUENTRA UNA ESCUELA CON UNAS ESCALERAS DE LADRILLOS, SE OBSERVA QUE EL BUS DEL SITP REALIZA EL GIRO EN ESE LUGAR Y SE LLAMA A LA SEÑORA CLAUDIA FERRO QUIEN ASEGURA ESE LUGAR FUE ELEGIDO POR EL SEÑOR ALCALDE OSCAR YESID CALDERON Y SE SOLICITARA EL CIERRE DE LA CALLE PARA EL EVENTO, SE TOMAN MEDIDAS PARA LA INSTALACION DE LA CARPA INFLABLE PERO NO HAY EL ESPACIO SUFICIENTE, SE LLAMA AL APOYO A LA SUPERVISORA SANTIAGO CORDERO PARA INFORMAR ESTES Y SE LE PROPONE REALIZAR EL CAMBIO DE CARPAS A CARPAS 4X4.

SE ACUERDA:

ESPERANZA: CAMBIAR LAS SILLAS POR TAPETE DE PLASTICO Y NO LLEVAR CARPA INFLABLE, SE AUTORIZA LLEVAR 120 JUGOS QUE SALDRAN DEL PRESUPUESTO PARA REFRIGERIOS

JUAN XXIII: SE PIDE LLAMAR A LA SEÑORA CLAUDIA FERRO PARA ACLARAR LUGAR DE DESARROLLO ACTIVIDAD Y CAMBIAR POR SER VIA PUBLICA, A EL Salón Comunal DEL BARRIO

PARAISO: SE ACUERDA CAMBIAR LAS CARPAS ES DECIR LA CARPA INFLABLE POR 3 CARPAS 4X4.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Chapinero

FECHA: 13/12/2023 **Virtual:** ___ **Presencial:** Y **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: REVISIÓN VIDEO. 1 CURSO VENDEDORES INFORMALES.

HORA DE INICIO: 11:30 **HORA DE FINALIZACIÓN:** 11:47

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Esmeralda Marquez R										consejera local U.I	esme0373@hotmail	350 398 45 91	
ELIZABETH CADILLO.										AMBIENTAL	CHAPINERO ESPACIO PUBLICO@gmail.com	3124773737	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 13 de diciembre en articulación con el supervisor del contrato, la cordinadora del CPS 259 y la representante y ganadora de propuesta participativas por parte del consejo local de vendedores informales se realiza la sustentación de los temas que se abordaron en los videos, tambien el avance de la pagina web.

En la reunión se evidenció el avance del video # 1 en el cual la señora Esmeralda manifestó su conformidad, con la tematica, redacción, y metodologia expuesta en el video, con su aprobación se tomará el mismo formato y metodología para los proximos videos y delantal de la pagina Web.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Chapinero

FECHA: 17 /Enero - 2024 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Seguimiento

HORA DE INICIO: 01:30 PM **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
René Cáceres											cgecaricesm@gmail.com	3112127255	
Cristian Andrade Ortiz										Arkenabiental	arbrandaba@distrito.gov	3007856417	
Diego Gómez										Participación FOLCET	edisongomez@gobierno	3057791980	
Diana Castillo										ALCALDÍA LOCAL CHAPINERO	CHAPINERO EQUIPO RURAL	3147737	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 17 de enero se realizó la reunión para la verificación del estado de la cartilla en articulación con el representante de las propuestas participativas el señor Reno;

En donde se da como plazo para cerrar el estado de la cartilla el día 19 de enero. También se socializó el desarrollo de las actividades sobre los talleres de resolución de conflictos, en donde se deja claro temas a desarrollar en cada actividad. Hubo para la ejecución de las actividades, tanto para los lugares donde se hará el taller, También las características de la persona que hará la ejecución.

También se hará una próxima reunión el día 24 de enero para evaluar las dificultades y temas y ejecutar. / Se hace el compromiso de enviar la carta de invitación para la participación de los talleres al comité de asuntos local de libertad religiosa.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 16 de febrero de 2024 **Virtual:** X **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Finiquitar detalles Stand Up con el comediante

HORA DE INICIO: 9:00 a.m. **HORA DE FINALIZACIÓN:** 9:30 a.m.

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO / TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Santiago Cárdenas										FDLCH SEGURIDAD	santiago.cardenas@gobiernobogota.gov.co		
Oscar Suarez										COMEDIANTE			
James Arias										MANAGER			
Nathalia Hernández										ARKAMBIENTAL	chapineroespaciopublico@gmail.com		
Elizabeth Carrillo										ARKAMBIENTAL	chapineroespaciopublico@gmail.com		
Julieth Clavijo										ARKAMBIENTAL	chapineroespaciopublico@gmail.com		

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Se da inicio a la reunión a las 9:05 a.m. saludando a la los presentes,

Santiago

Podemos empezar con la reunión, buenos días a todos, que pena que no prenda la cama estoy en la calle en una actividad de seguridad. Desde la Alcaldía hemos realizado estas actividades desde hace algún tiempo, con diferentes comediantes y ha tenido un impacto positivo en la comunidad universitaria.
Se han tocado temas como el consumo de sustancias psicoactivas, alcohol, riñas y colarse en el transporte público.

Lo que buscamos es que a través de la presentación los estudiantes tomen conocimiento de las acciones que realizan, no se puede decir no lo hagan porque cada quien es libre, pero se genere conciencia es decir que mire este señor me hizo reír, pero también me llevo a pensar en la responsabilidad de las acciones que realizo en el espacio público.

Oscar

Si, es muy interesante estos temas que tocan como el consumo en los parques donde hay niños y que buscan generar conciencia.

Santiago

Si, que toques temas como riñas, alcohol consumo de sustancias en lugares públicos, alrededor de los parques, universidades, ¿Elizabeth ya le enviaron el PDF al comediante con la temática?
De igual forma tu organizas el show, yo no tengo problema con que se digan groserías, solo si encargo que se debe tener mesura en los comentarios, no debe ser racista, homofóbico, o hablar de las entidades como por ejemplo un comediante una vez se metió con la policía y nos hicieron un requerimiento que como así que se está metiendo con las entidades, y pues que nosotros formamos parte de todo el tema de seguridad también, otro hablo sobre los congresistas que consumen mariguana y nos llegó una solicitud de una congresista por ese tema.

Oscar

Si ya tenemos el PDF, con Tatiana hemos estado hablando, ella nos lo entrego, pero si faltan algunos temas como las riñas.

Santiago

Listo, entonces el operador acá por acta ahora se las hace llegar y también se dejan definidos los temas unos 4 o 5 temas para que tengas.
Lo otro es que se realiza la entrega de unas tarjetas del SITP, Elizabeth cuantas tarjetas hay para la entrega en estas universidades

Elizabeth

10 tarjetas 4 o 3 por universidad.

Santiago

Ha bueno eso, tienes dos opciones en cuanto a la entrega de estas, 1 es que tú las entregues a quienes participen o la otra es que yo este contigo en la tarima, realizo algunas preguntas y las voy entregando.

¿Algo más que puedan necesitar para el desarrollo de la actividad?

Oscar

Pues, para tener en cuenta que, en las universidades de ser posible, se realice la activad en un auditorio, con tarima, sonido, que cuente con buena iluminación, o si es en un lugar abierto, sillas para que los asistentes puedan sentarse.

Santiago

Si claro, eso lo tendremos en cuenta y lo de las sillas eso si depende de la universidad, una vez en una les dieron cojines a los asistentes y estuvo como bien.

Bueno muchas gracias por participar de la reunión, es un gusto, si necesitan algo departe de la Alcaldía el operador por favor le pasa mi número. Muchas gracias.

Compromisos

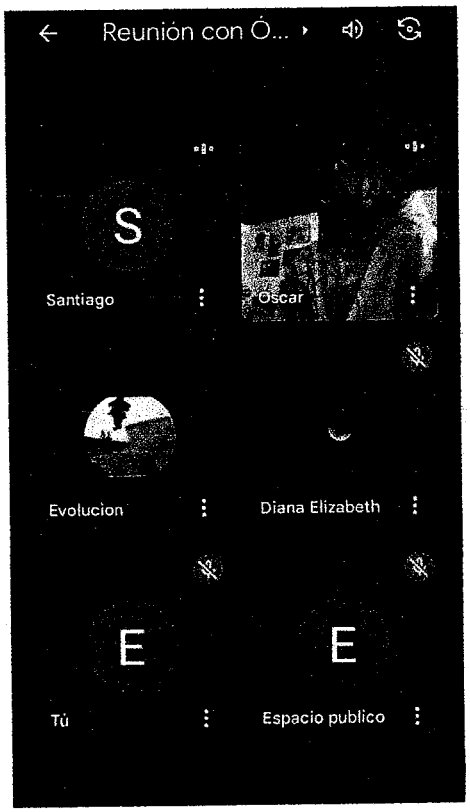
1. Pasar el número de Santiago al manager del comediante.
2. Temas a tratar en el Stand Up

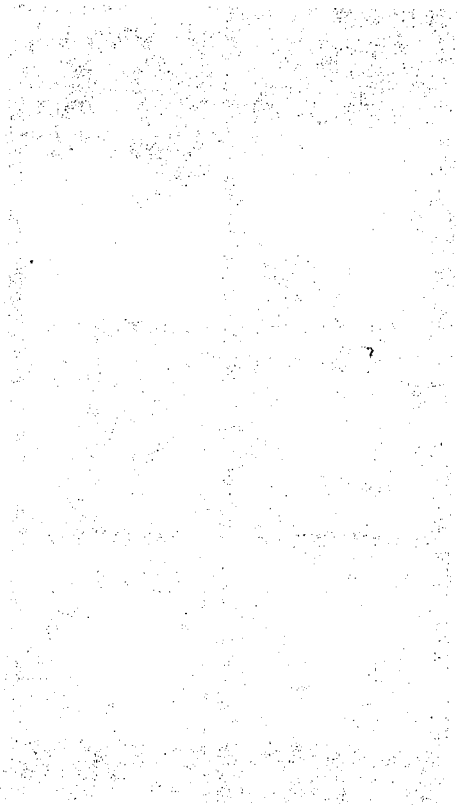
    - Artículo 146. Comportamientos contrarios a la convivencia en los sistemas de transporte motorizados o servicio público de transporte masivo de pasajeros
    - 7. Evadir el pago de la tarifa, validación, tiquete o medios que utilicen los usuarios para acceder a la prestación del servicio esencial de transporte público de pasajeros, en cualquiera de sus modalidades.
    - 12. Ingresar y salir de las estaciones o portales por sitios distintos a las puertas designadas para el efecto.
    - Artículo 27. Comportamientos que ponen en riesgo la vida e integridad
    - 1. Reñir, incitar o incurrir en confrontaciones violentas que puedan derivar en agresiones físicas.
    - 6. Portar armas, elementos cortantes, punzantes o semejantes, o sustancias peligrosas, en áreas comunes o lugares abiertos al público. Se exceptúa a quien demuestre que tales elementos o sustancias constituyen una herramienta de su actividad deportiva, oficio, profesión o estudio.
    - ART 140 NUMERAL 7 Consumir bebidas alcohólicas, sustancias psicoactivas o prohibidas en estadios, coliseos, centros deportivos, parques, hospitales, centros de salud y en general, en el espacio público, excepto en las actividades autorizadas por la autoridad competente.

- ART 140 NUMERAL 13 Consumir, portar, distribuir, ofrecer o comercializar sustancias psicoactivas, inclusive la dosis personal, en el perímetro de centros educativos; además al interior de centros deportivos, y en parques. También, corresponderá a la Asamblea o Consejo de Administración regular la prohibición del consumo de sustancias psicoactivas en determinadas áreas de las zonas comunes en conjuntos residenciales o las unidades de propiedad horizontal de propiedades horizontales, en los términos de la Ley 675 de 2001.

- De igual forma la **ley 2000 de 2019** la cual tiene por objeto "establecer parámetros de vigilancia del consumo y porte de sustancias psicoactivas en lugares habitualmente concurridos pormenores de edad como entornos escolares y espacio público" (Consumo de SPA en espacio público y entornos educativos).

La reunión se da por terminada a las 9:30 a.m.





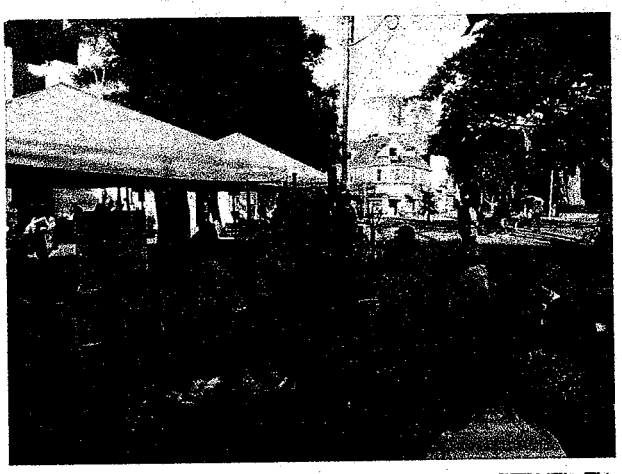
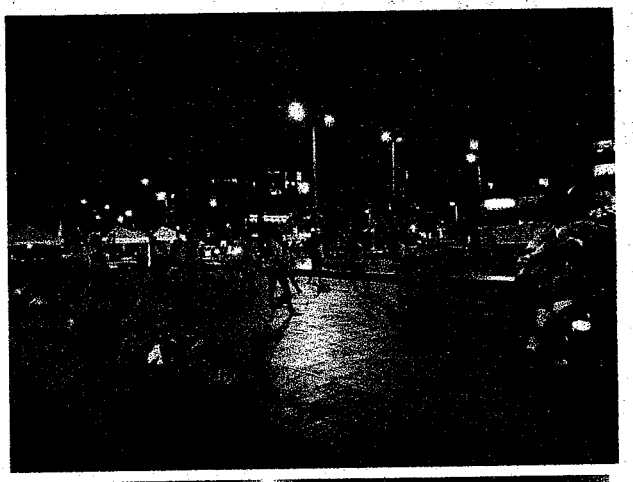
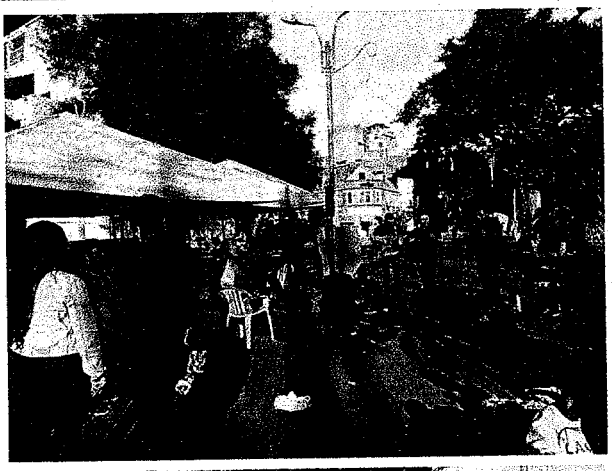
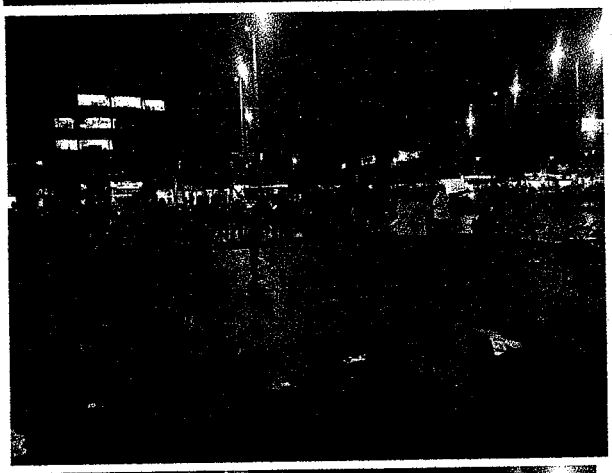
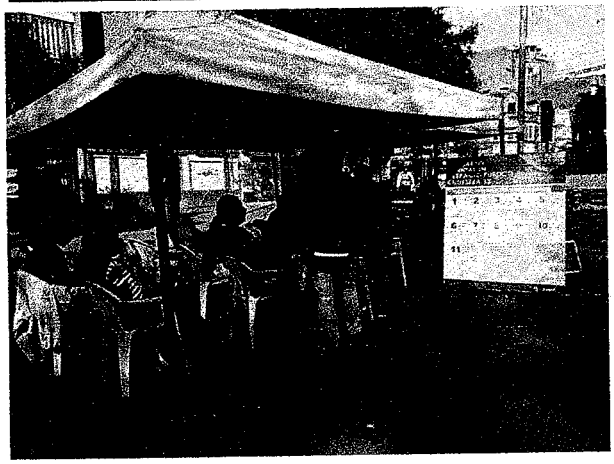
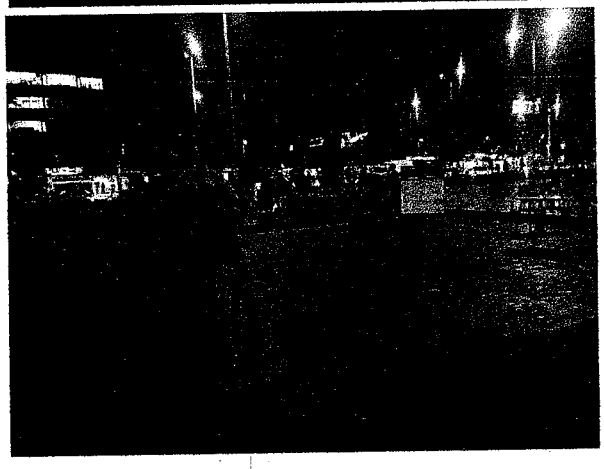
Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

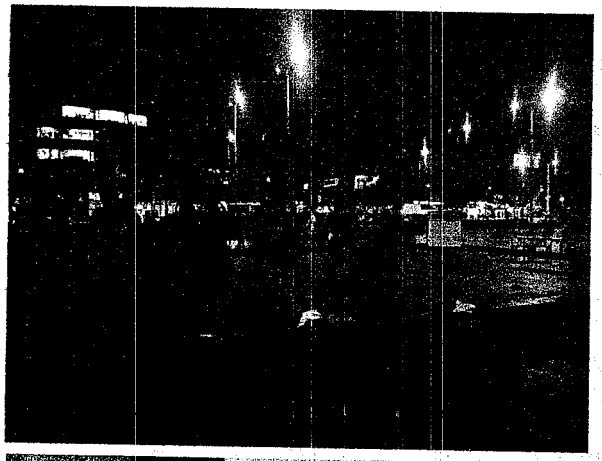
Registro fotográfico

Anexo 2

ACTIVIDAD 1:

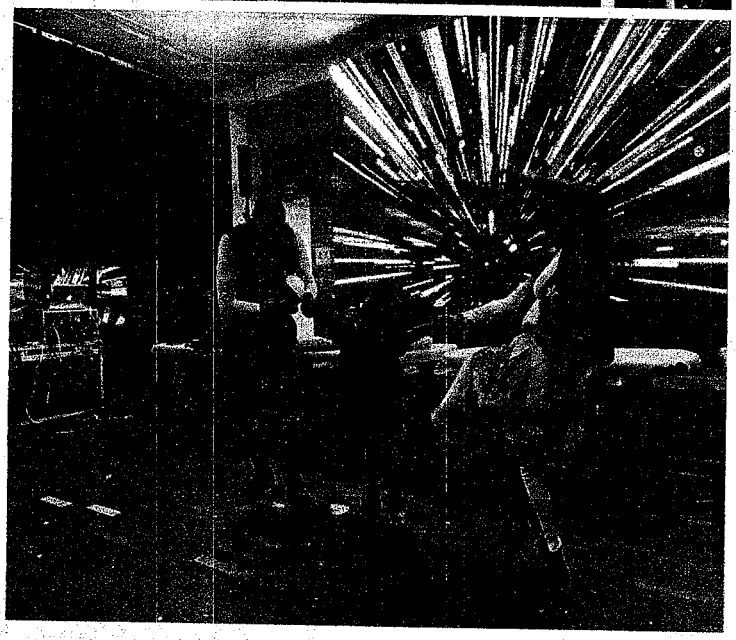
(FIRMA DEL ACUERDO-16 DE NOVIEMBRE DE 2023 PLAZOLETA LOURDES, PLAZOLETA CALLE 85)



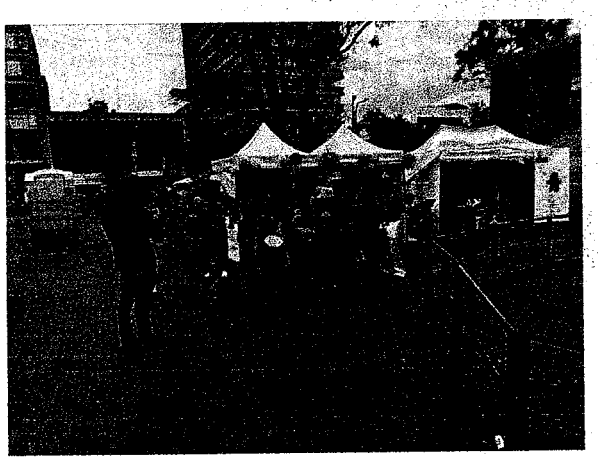

SALON COMUNAL JUAN XXIII





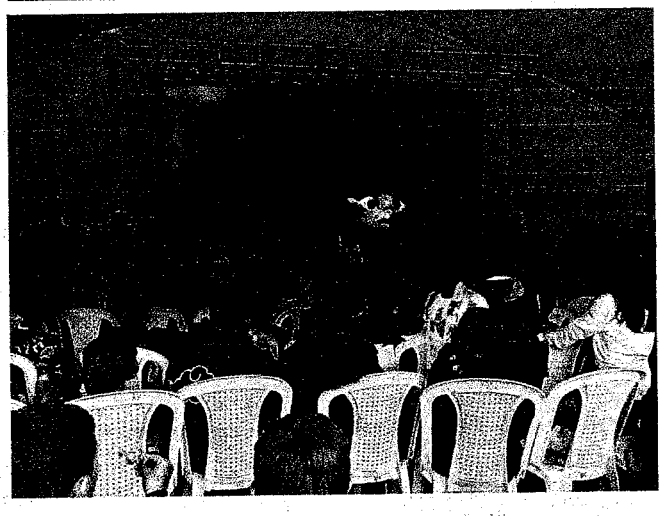
ACTIVIDAD 2 :

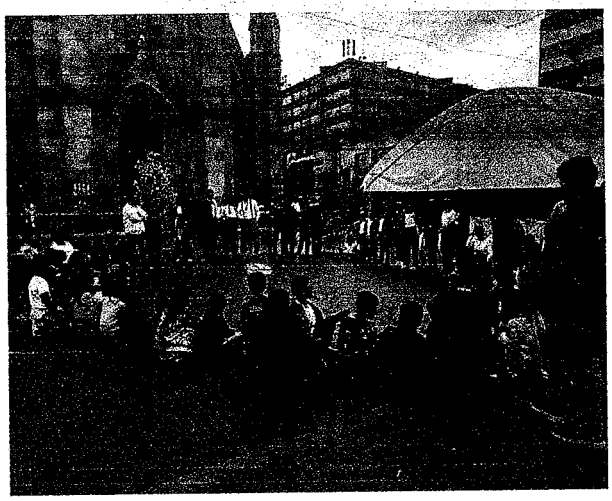
(FERIA DE JUSTICIA A LA CALLE, CINE A LA CALLE, ASESORÍAS JURÍDICAS, COMPARSA ESPACIO PÚBLICO – 24 DE NOVIEMBRE DE 2023, PLAZOLETA LOURDES)



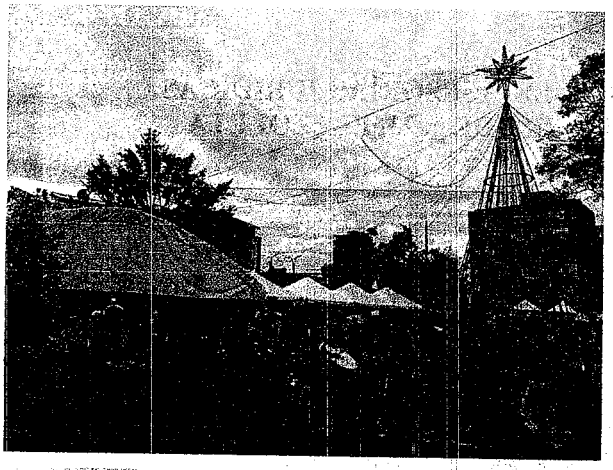






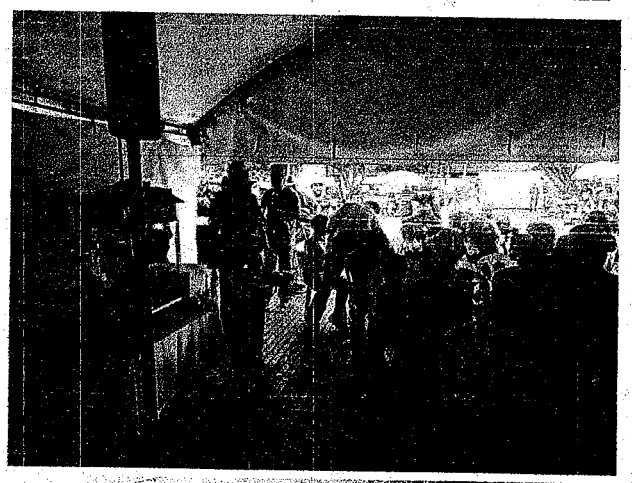


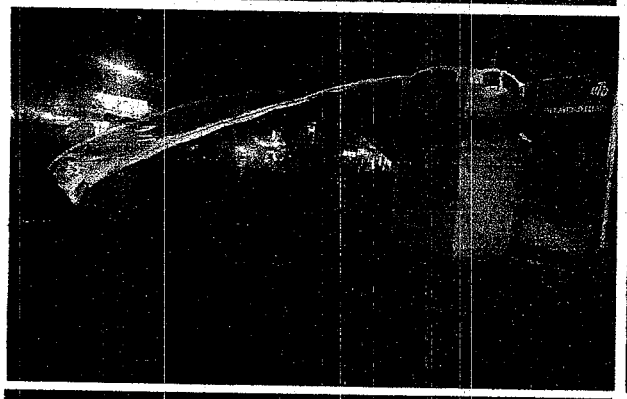


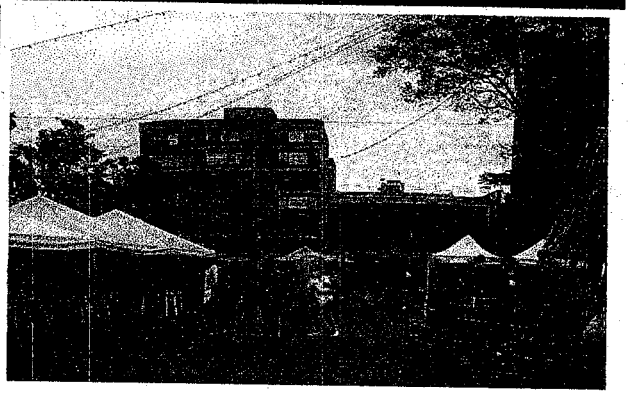


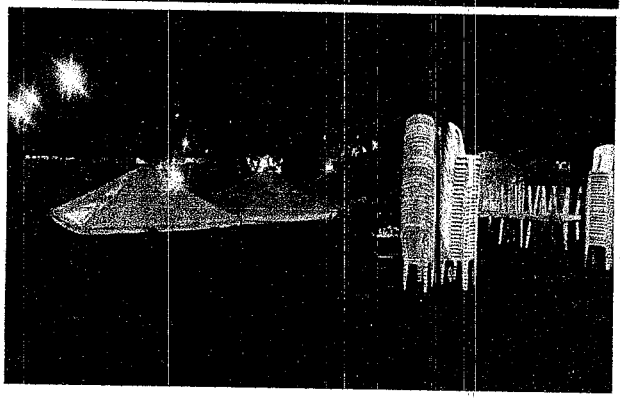






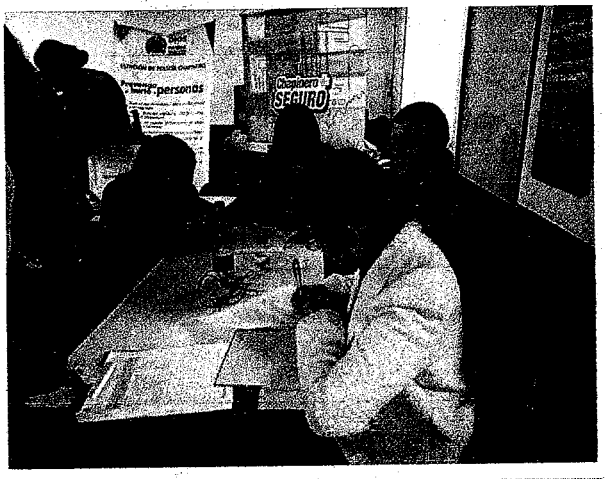


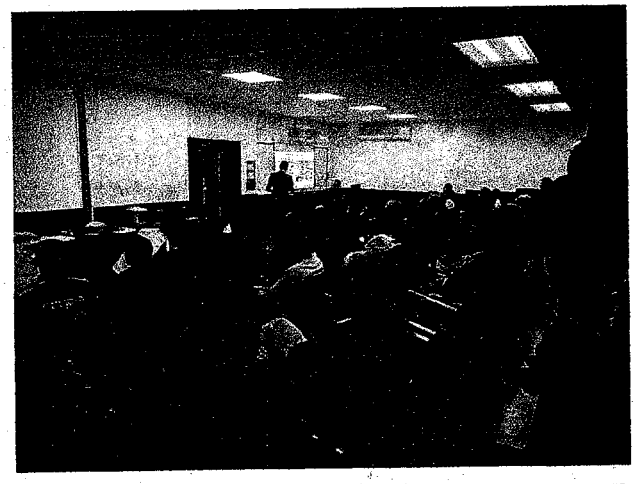


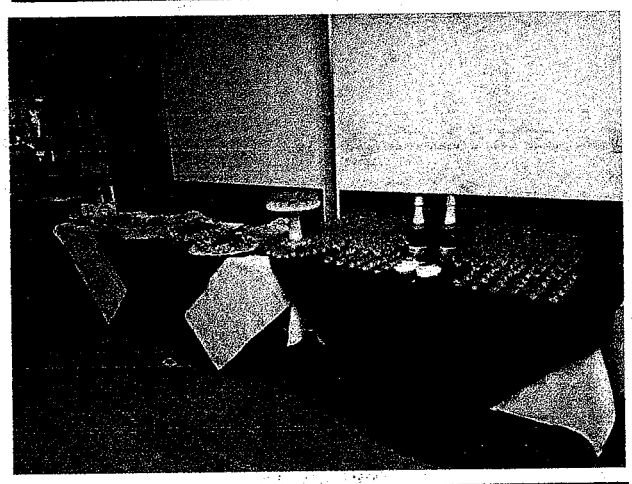


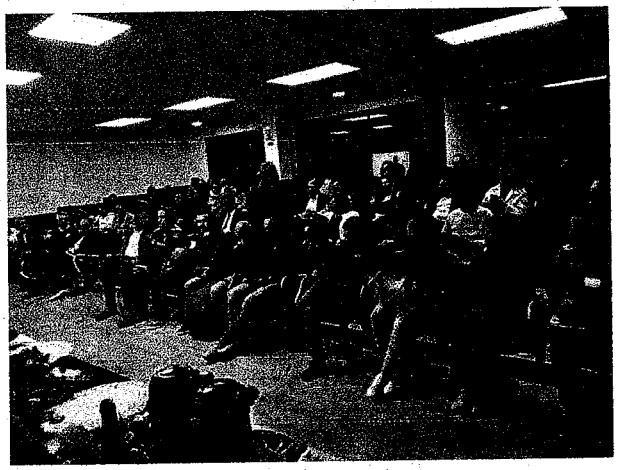
ACTIVIDAD 3:

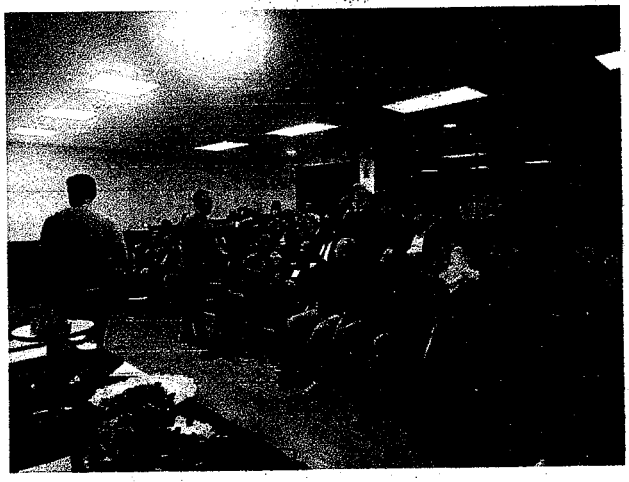
(FERIA DE JUSTICIA DE SEGURIDAD, ASESORÍAS JURÍDICAS, COMPARSA ESPACIO PÚBLICO – 30 DE NOVIEMBRE DE 2023, UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA)

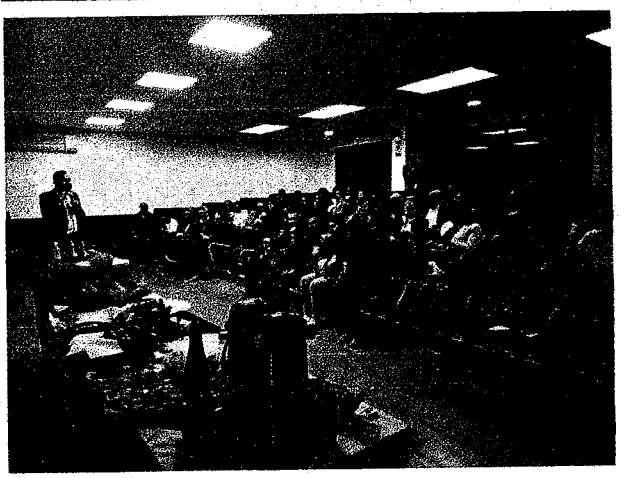












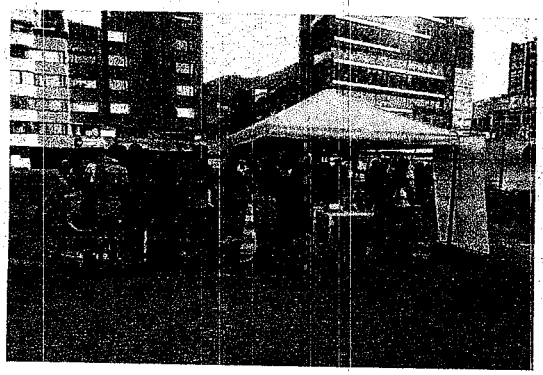
ACTIVIDAD 4:

(1ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 04 DE DICIEMBRE DE 2023, PARQUE HIPPIES)





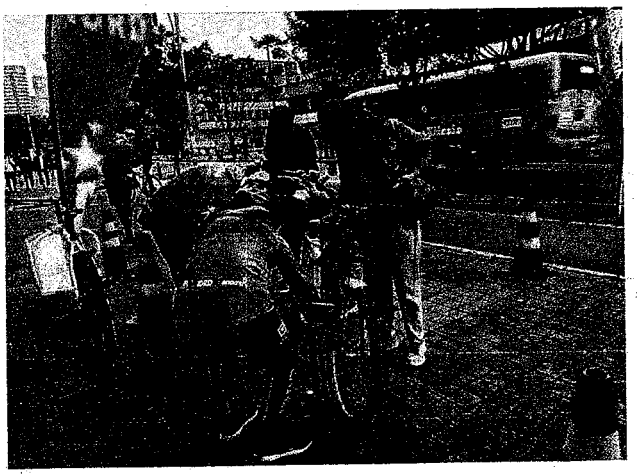





ACTIVIDAD 5:

(2ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 14 DE DICIEMBRE DE 2023, CARRERA 13 CALLE 47)









ACTIVIDAD 6:

(2ª CINE A LA CALLE 14 DE DICIEMBRE DE 2023,BARRIO LA ESPERANZA)







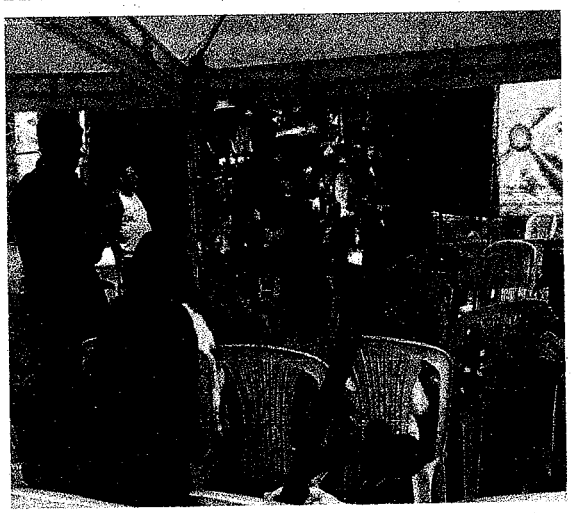


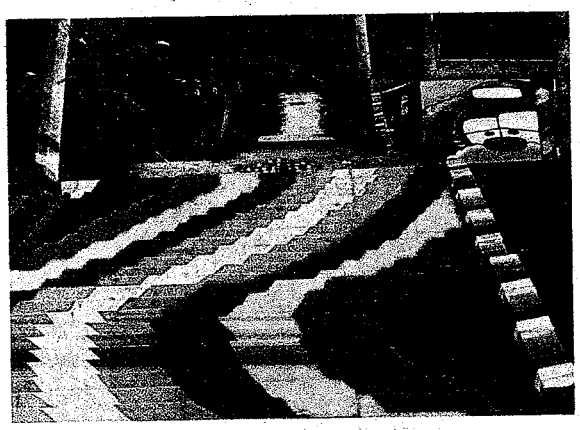


ACTIVIDAD 7:

(3ª CINE A LA CALLE 15 DE DICIEMBRE DE 2023,BARRIO El PARAISO)





ACTIVIDAD 8:

(3ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 18 DE DICIEMBRE DE 2023, CARRERA 13 CALLE 47)











ACTIVIDAD 9:

(4ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 19 DE DICIEMBRE DE 2023, UNIVERSIDAD CATOLICA)

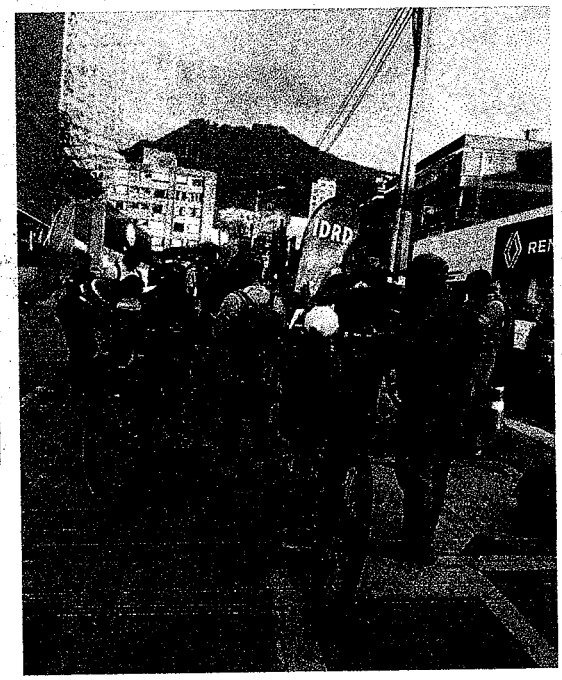












ACTIVIDAD 10:

(4ª CINE A LA CALLE 20 DE DICIEMBRE DE 2023,BARRIO JUAN XXIII)





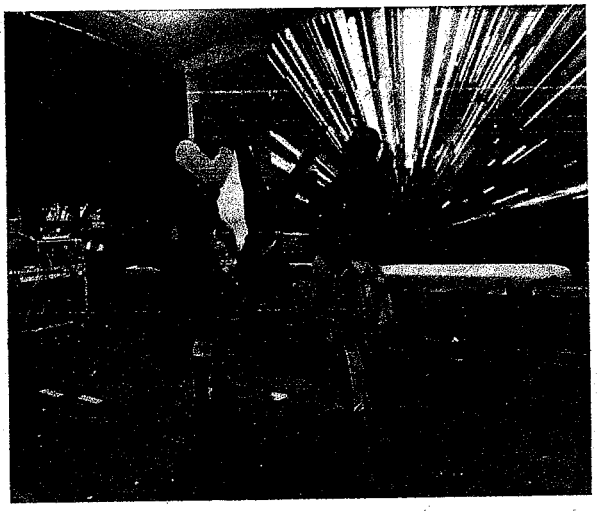














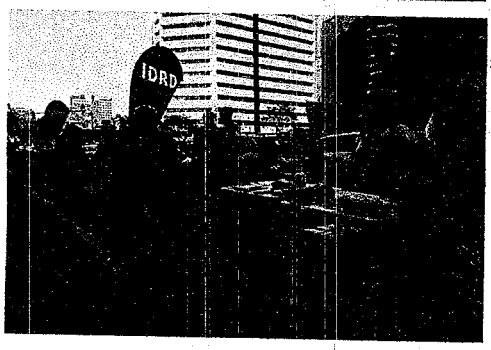


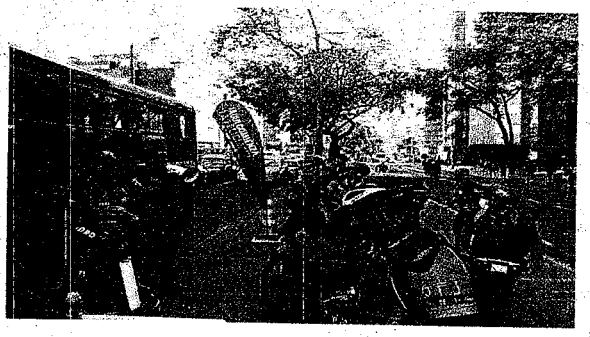
ACTIVIDAD 11:

(5ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 24 DE ENERO DE 2024 , CARRERA 7 CON CALLE 72)

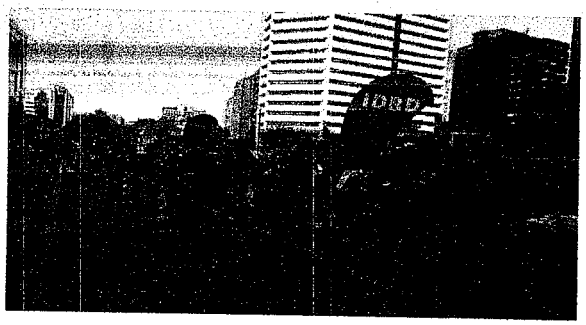








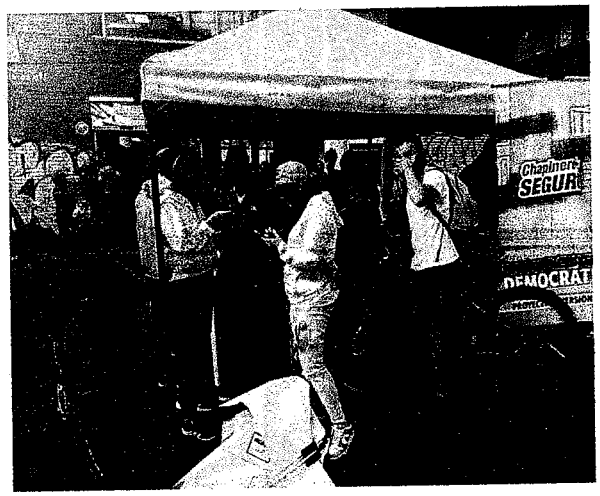






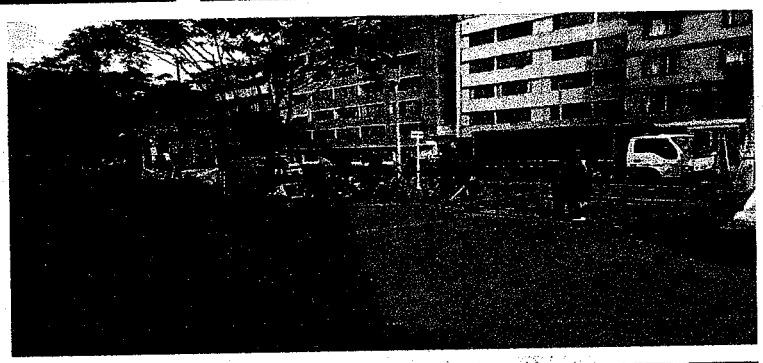
ACTIVIDAD 12:

(6ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 31 DE ENERO DE 2024 , PLAZOLETA LOURDES)







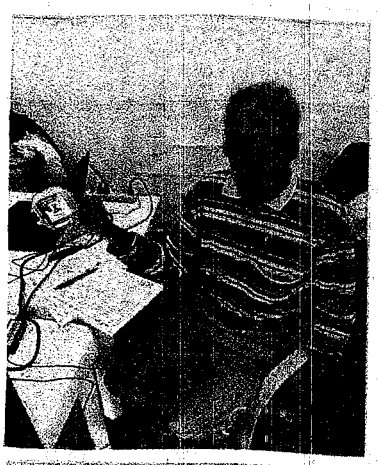


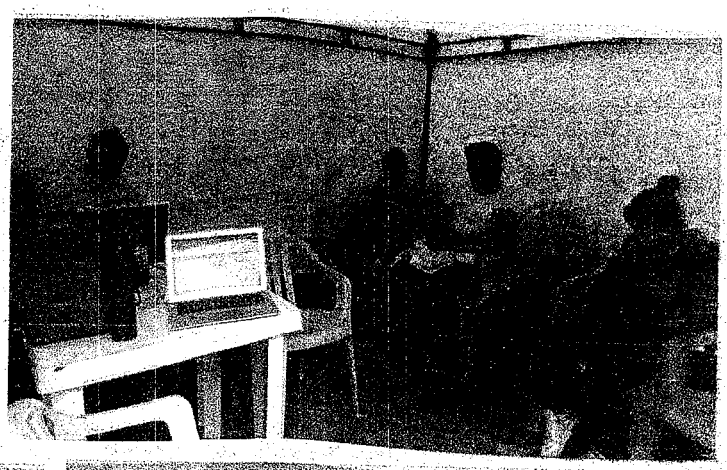


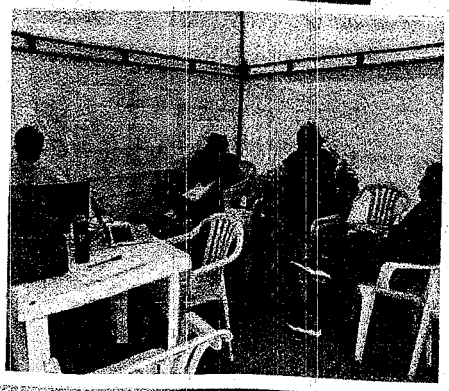


ACTIVIDAD 13:

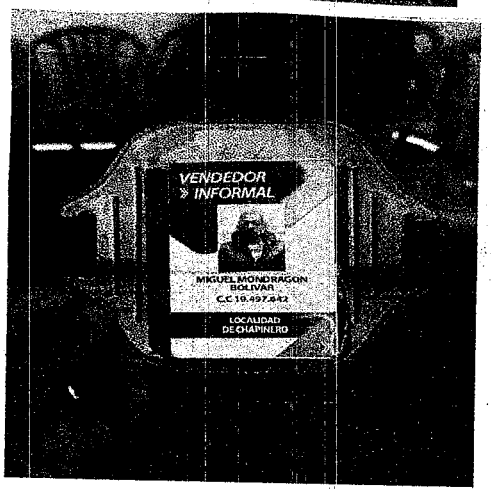
(ACOMPAÑAMIENTO A CARNETIZACIÓN PARA VENDEDORES INFORMALES DEL 11 AL 15 DE DICIEMBRE DE 2023, ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO)







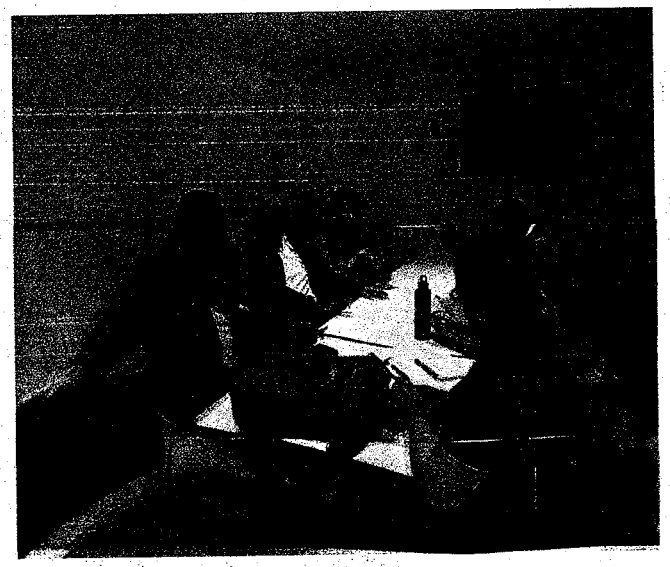






ACTIVIDAD 14:

(REUNIÓN CON EL CONSEJO LOCAL DE VENDEDORES INFORMALES, ENERO 31 , ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO)

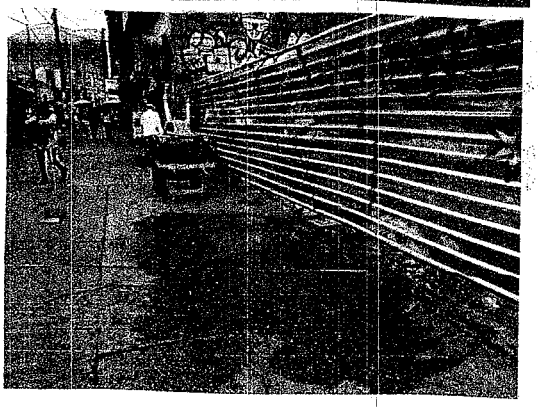


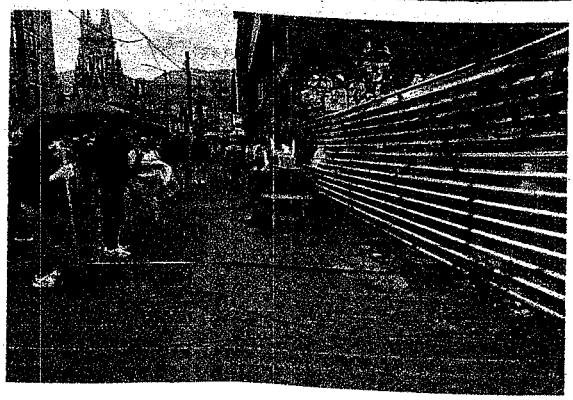
ACTIVIDAD 15:

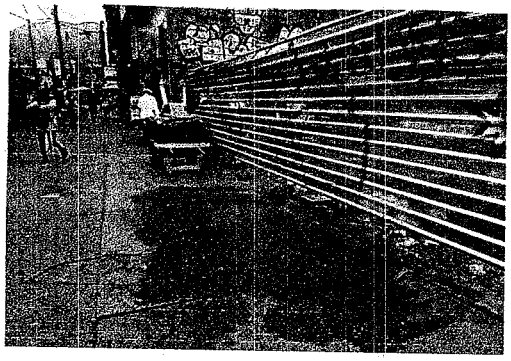
(1° JORNADA DE LIMPIEZA CON VENDEDORES INFORMALES, FEBRERO 14 , CALLE 63 CON CARRERA 13)











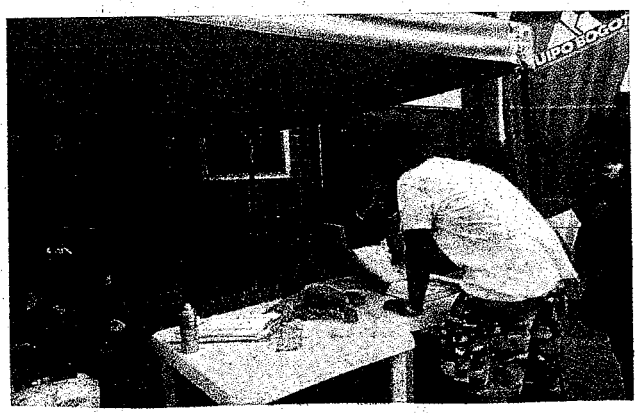




ACTIVIDAD 16:

(7ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 20 DE FEBRERO DE 2024 , ALCADIA LOCAL DE CHAPINERO)







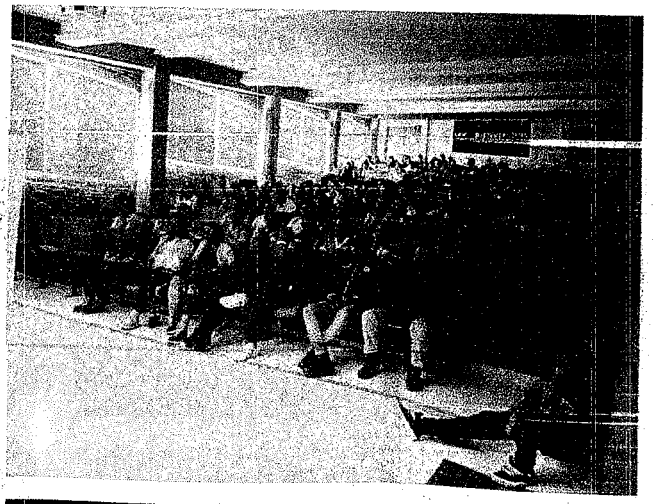




ACTIVIDAD 17:

(STAND UP COMEDY UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO)

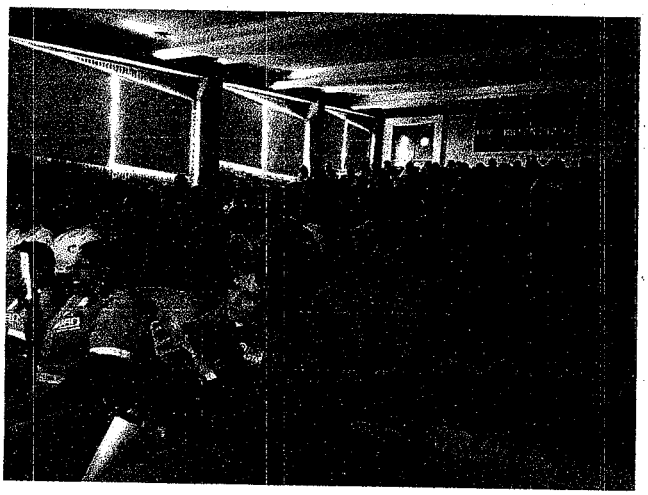












ACTIVIDAD 18:

(2º JORNADA DE LIMPIEZA CON VENDEDORES INFORMALES, FEBRERO 23 , CALLE 95, -99 CON AUTOPISTA,CLINICA EL NOGAL)









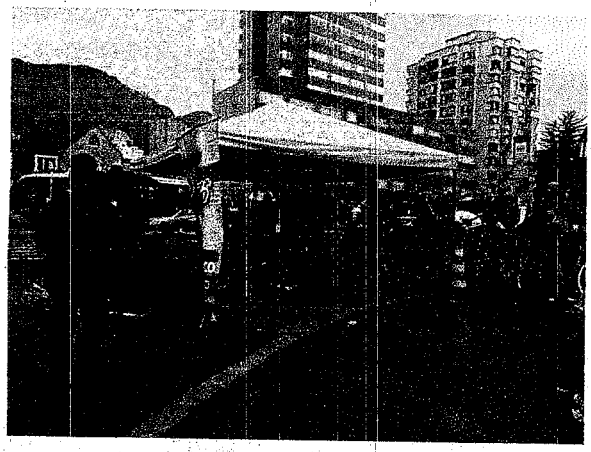


ACTIVIDAD 19:

(8ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 26 DE FEBRERO DE 2024 , CALLE 67 CON CARRERA SEPTIMA)











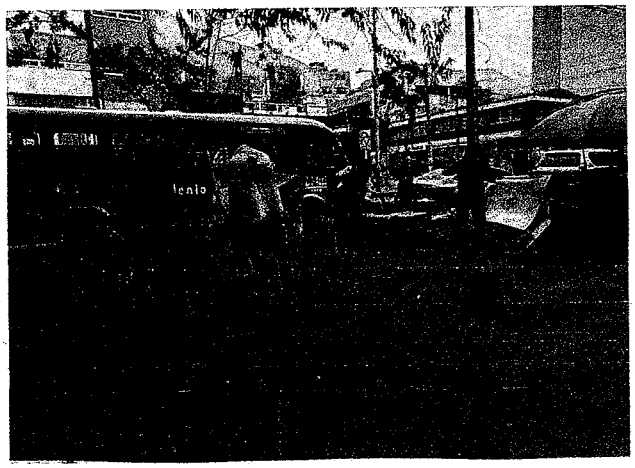
ACTIVIDAD 20:

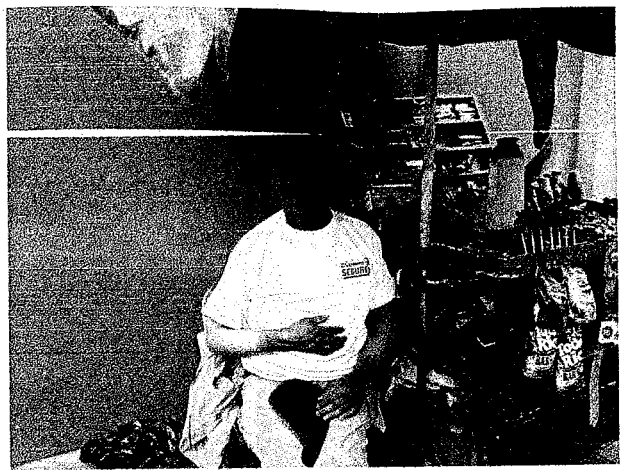
(3º JORNADA DE LIMPIEZA CON VENDEDORES INFORMALES, FEBRERO 28 , CALLE 45, -47 CON 13)











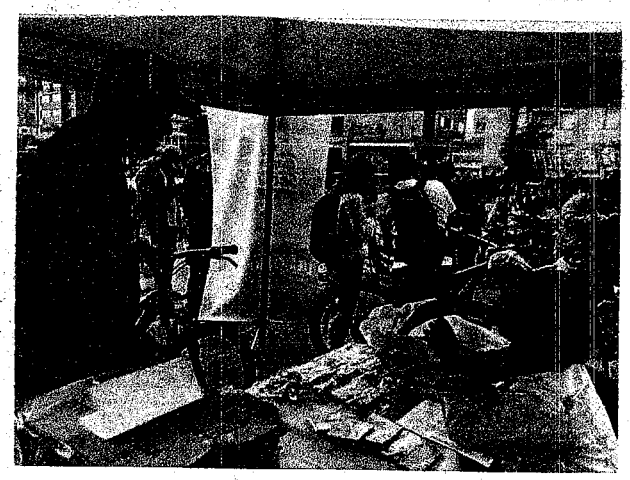
ACTIVIDAD 21:

(9ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 26 DE FEBRERO DE 2024 , CALLE 85 PLAZOLETA CARULLA)











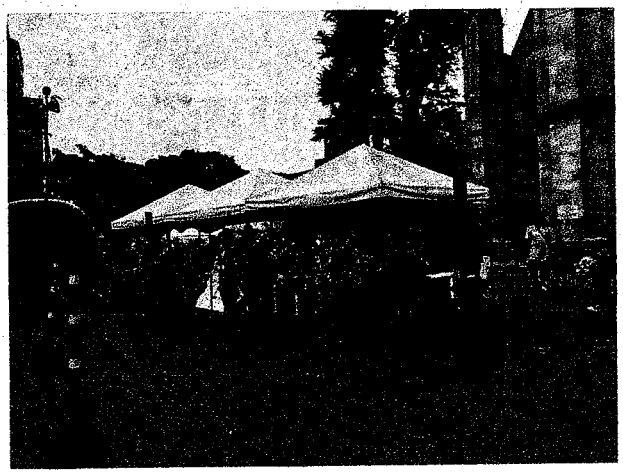
ACTIVIDAD 22:

(FERIA DE JUSTICIA A LA CALLE, ASESORÍAS JURÍDICAS, COMPARSA ESPACIO PÚBLICO – 02 DE MARZO DE 2024, PLAZOLETA LOURDES)











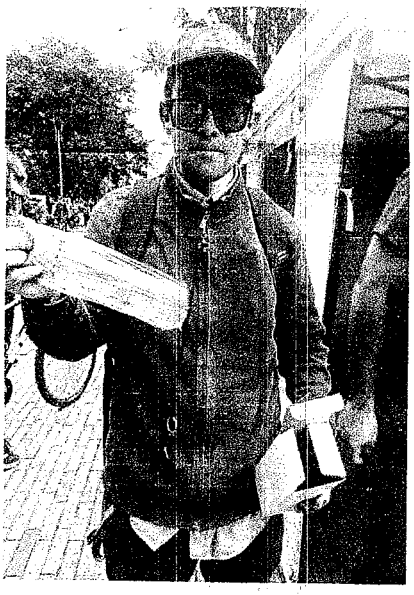










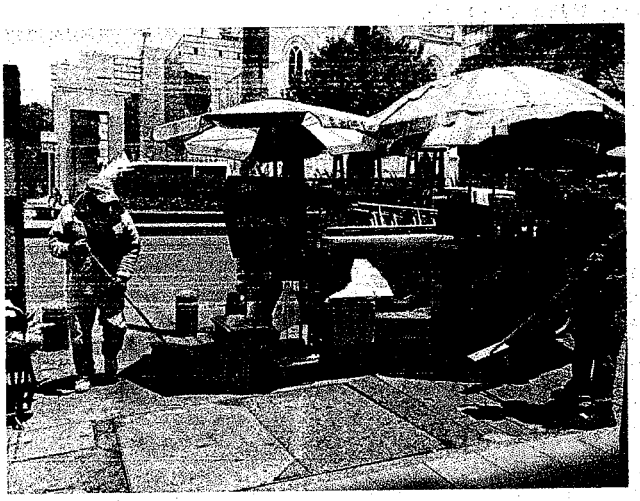


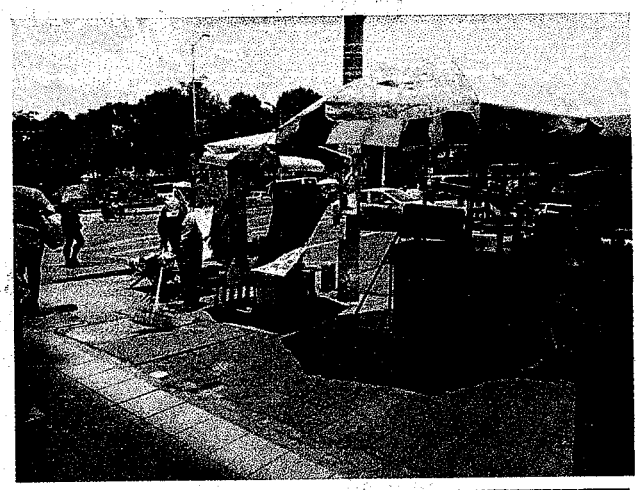




ACTIVIDAD 23:

(4º JORNADA DE LIMPIEZA CON VENDEDORES INFORMALES, MARZO 05 , CALLE 71, -72 CON 11)



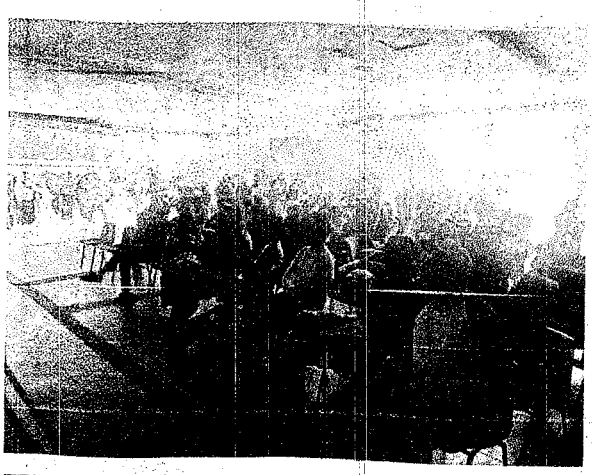






ACTIVIDAD 24:

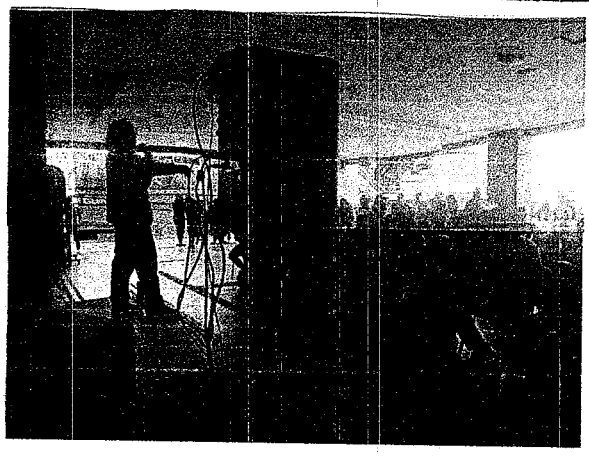
(2º STAND UP COMEDY EN UNIVERSIDADES, 06 DE MARZO DE 2024 , UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA CALLE 72)





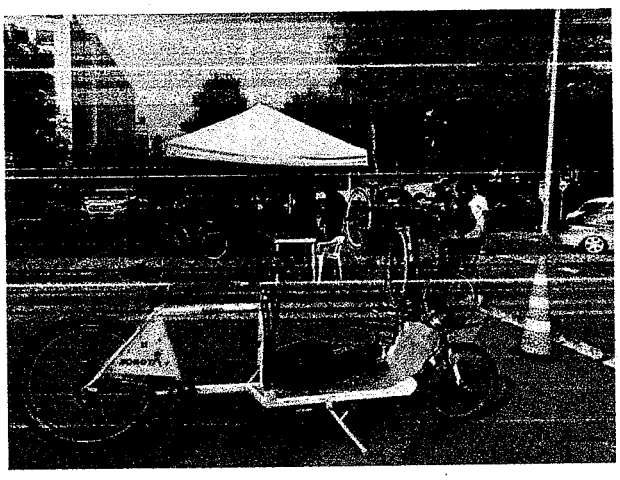






ACTIVIDAD 25:

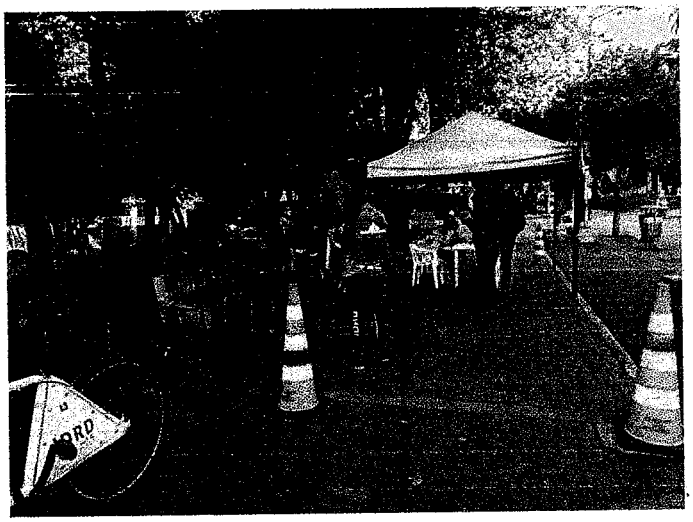
(10ª JORNADA PEDAGÓGICA PARA BICIUSUARIOS 06 DE MARZO DE 2024 , CALLE 85 CON 11)













Correos invitación entidades

Anexo 3

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

CENTRO AMAR CHAPINERO

1 mensaje

CENTRO AMAR CHAPINERO <centroamarchapinero@gmail.com> 21 de noviembre de 2023, 14:16
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

Buenas Tardes Diana

Atendiendo a compromiso adquirido, no sin antes solicitar disculpas por la demora

Adjunto envio listado de los niños que participaran en el evento a realizarse el próximo viernes 24 en el parque de Lourdes y los cuales saldrán del Centro Amar Chapinero Cl 59 No 6 24

Atenta a observaciones

NIÑOS CON EPS NOVIEMBRE 2023.xlsx
12224K

62

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Invitación Coctel con el Alcalde

3 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 27 de noviembre de 2023, 21:08
Para: anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, Mebog.e2-preve@policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>

Buenos días a todos

Asunto: Invitación Coctel con el Alcalde

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciban de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

De la manera más atenta los invitamos a participar del cóctel con el alcalde Óscar Yesid Ramos Calderón, cuyo objetivo principal es dialogar sobre temas de seguridad de la localidad de Chapinero.

Fecha: 30 de noviembre de 2023
Lugar: Auditorio D 306 - 307, universidad Sergio Arboleda
Dirección: Calle 74 # 14 - 14
Hora: 6:30 pm a 8:00 pm

Cordialmente

Arkambiental

---

postmaster@policia.gov.co <postmaster@policia.gov.co> 27 de noviembre de 2023, 21:09
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

Office 365

Your message to preve@policia.gov.co couldn't be delivered.

preve wasn't found at policia.gov.co.

chapineroespaciopubl. . .	**Office 365**	**preve**
Action Required		Recipient

Unknown To address

How to Fix It

The address may be misspelled or may not exist. Try one or more of the following:

- Send the message again following these steps: In Outlook, open this non-delivery report (NDR) and choose **Send Again** from the Report ribbon. In Outlook on the web, select this NDR, then select the link "**To send this message again, click here.**" Then delete and retype the entire recipient address. If prompted with an Auto-Complete List suggestion don't select it. After typing the complete address, click **Send**.

- Contact the recipient (by phone, for example) to check that the address is correct.
- The recipient may have set up email forwarding to an incorrect address. Ask them to check that any forwarding they've set up is working correctly.
- Clear the recipient Auto-Complete List in Outlook or Outlook on the web by following the steps in this article: Fix email delivery issues for error code 5.1.1 in Office 365, and then send the message again. Retype the entire recipient address before selecting **Send**.

Was this helpful? Send feedback to Microsoft.

More Info for Email Admins

Status code 554 5.4.14

Typically this error occurs because the recipient email address is incorrect or doesn't exist at the destination domain. This can usually be fixed by the sender. However, sometimes the issue needs to be fixed by the recipient or the recipient's email admin. If the steps in the **How to Fix It** section above don't fix the problem, and you're the email admin for the recipient, try one or more of the following:

The email address exists and is correct - Confirm that the recipient address exists, is correct, and is accepting messages.

Synchronize your directories - If you have a hybrid environment and are using directory synchronization make sure the recipient's email address is synced correctly in both Office 365 and in your on-premises directory.

Errant forwarding rule - Check for forwarding rules that aren't behaving as expected. A forwarding rule can be configured by an admin via mail flow rules or mailbox forwarding address settings, or by the recipient via the Inbox Rules feature.

Mail flow settings and MX records are not correct - Misconfigured mail flow settings or MX records can cause this error. Check your Office 365 mail flow settings to make sure your domain and any mail flow connectors are set up correctly. Also, work with your domain registrar to make sure the MX records for your domain are configured correctly.

Mail loop detected - This error also indicates that the receiving organization's email settings are misconfigured, creating a mail loop when a message is sent to an address that isn't found in their directory. This usually won't disrupt mail flow for recipients that actually exist, but the recipient's email admin should fix the misconfiguration to reduce the chance of any other mail flow issues. A common cause for this loop is that the recipient's domain is configured as "Internal Relay" when it should be "Authoritative." Another common cause for the loop is that both the sender and recipient are part of the same organization, but the sender's mailbox is hosted by Office 365, while the recipient's mailbox is hosted on-premises, and an outbound connector from Office 365 to the on-premises email servers is missing or misconfigured. To fix this, the recipient's email admin should create a correctly configured outbound connector in Office 365 to route the message to the on-premises mailbox.

For more information and tips to fix this problem, see Fix email delivery issues for error code 5.4.14 in Office 365.

Original Message Details

Created Date:	11/28/2023 2:08:19 AM
Sender Address:	chapineroespaciopublico@gmail.com
Recipient Address:	preve@policia.gov.co
Subject:	Invitación Coctel con el Alcalde

Error Details

5e+03000002)(76482006)(42186006)(96362001)(7596003)(7636003)(356005)(33964004)(224303003);DIR:INB;SFTY:9.25;
X-ExternalRecipientOutboundConnectors: efadde72-0a1f-4fab-ba3f-a0826901d3f6
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: DS7PR01MB7590
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStripped: DS3PEPF000099D6.namprd04.prod.outlook.com
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersPromoted: DS3PEPF000099D6.namprd04.prod.outlook.com
X-MS-Office365-Filtering-Correlation-Id-Prvs: 922f1bd4-8547-4534-436e-08dbefb6fb4d
X-Microsoft-Antispam-Untrusted: BCL:0;
X-Microsoft-Antispam-Message-Info-Original: =?us-ascii?Q?HKS9DWGzOnz1+xVHbWqfON+WB3k3KF7NGZY0GuT0cE0VQXvAnt1bv
GaCqM38=?=
=?us-ascii?Q?wWsCKsfFiP998ThwEjiGHrEvU9nwZHcpfniQmySbbJgLFISt rQB+qZhD60b6?=
=?us-ascii?Q?gtirXScZ6HgcHbATbhs3oy2vmzXfk0WqkAziTJmEy+sE360x35JYdiLanQli?=
=?us-ascii?Q?ec21tzgg/UQu1Z4iPnwYn5m3iHTfVmS9FVpe/i8E8z1r4QStqDVu0tYPl6Zl?=
=?us-ascii?Q?zktdO6l8VRSKrlcnxWv6+nTwh4H6ojdA0zwly7ucaneSTiV99ELeBWrabc7d/?=
=?us-ascii?Q?uVv4bbKuK3bMJJI4EutepsL++r3MZLospLhREr0bhVT7wtlJMziuGsU3u6G?=
=?us-ascii?Q?rDzTF5YXs2qoJ8a1q+rF4FnE3htF9EA5PPlknbFIOf6tojCIVGe1u9/Cs3Rg?=
=?us-ascii?Q?67aBvu70qH6nUs+K/U34CZFsPpqPpZbNvtooUO/fzq7g8imF5/wnCF9NtYst?=
=?us-ascii?Q?fTS4WrhsTseYHYcWtmeXYoePUOvMskKsLFb7YiFoP7YLDO0HyNjWqJJhYmul?=
=?us-ascii?Q?TH0OjOXLNGLPFvSKWHitwUbVC50XZMxZn7CTsiz0JNBjlRntarIAlcIy7v+F?=
=?us-ascii?Q?8zGA+R25SxO6VlL7X6Jf2oWsYcvSGsVQevHS1UsSjjg4HsprabMPUNrWKW1t?=
=?us-ascii?Q?PtTdwikPKuziKpfVA1bFqP6UyHtan8mONtYfhY579ng2341XZ8Ba7CsK6VGZ?=
=?us-ascii?Q?JIw4tDeX5v33HD030ho20xnmS7976YXFW0JDPkmlIkbs0m0fjOyxPmr6b1n?=
=?us-ascii?Q?DyuLXr7+vQsMNUzbsrIRDpgORfaKY/ZUrkNVHo/tSQvRy2sDcLmjR5aT9Hy?=
=?us-ascii?Q?uP0YO+1/vlJSz6NQnohtQBChCmcO94R5HlIhygYaWchGY/TUQPHqsvmnMBFE?=
=?us-ascii?Q?htRoL0GasT8TazR/sCn0c8ctJBIVw7tTFPiGGfbq5U2MlGBl2Lr4l6uEFuNZ?=
=?us-ascii?Q?KEsclrwyKv1yErQgir39Xs/RlUTV2Iwj2kkN5Z8STRavKKAAJdHjgbR5F+yN?=
=?us-ascii?Q?7740ioIiOz22nemZZPPK/38/4MLgAetrA0GTZtHK2oVmZF6FFAmlzsF5f7ADN?=
=?us-ascii?Q?LEwmBFGJHb6N4hvBqWcTUDJOz5WbP5i3Wg/p+gMeL9r5quw46igZYDrimMAs?=
=?us-ascii?Q?m0snTlLB9FStIvo8iRDctfoYrJQlhwP/Xj16q6vLfKq3Vs8pCzNhTiAXhYM6?=
=?us-ascii?Q?leUZDypHwPZLJt BA5iTfxUV6JFjl/pnuXnPqTuQSstHrZZHDY6/BxyImnRU?=
=?us-ascii?Q?gDNukhkQqDwkHCdPMrliC76D0w/chqE5cz0IsYOJOQDvnCNb4uvPuvN4iJ28?=
=?us-ascii?Q?75kWURjjHn5e4BMif8bA/fXVgwRhWoIbxdm71v2Q1QaSDkfGB7L4bBdvwAXun?=
=?us-ascii?Q?OlYuIJMg/uHCjvRG3L/kO1W/CieLHUVX92CEt2zf2nZ2m+TNyGsbOv0RA/Te?=
=?us-ascii?Q?v97TYvsvHH0beS6y9OmiG49SGjl/zNlcefluAGr1h20pKyrAUlRb/66w+zUZ?=
=?us-ascii?Q?ZtXths+w6vo38mukHq3c0xVzM15YH5a5Y8k70B/BTyFfuL8ED80nE60o93fx?=
=?us-ascii?Q?zGESDgQlLvASSwiY90h20hUxW8+HstdABNhZ0fTR3UPxoVD8TdLZGBdT0VEN?=
=?us-ascii?Q?0De+K786UvUk/miJsvq5mm9eDi1eKcDgdRPYWgMMzZQew0saBfI8x810uBcg?=
=?us-ascii?Q?UJCvrG1ucGzaUxihX2+5zTg2ueM1pbK/ZNoKmKdZQqbQKd3sCxUxIro5oE4W?=
=?us-ascii?Q?qitWP8RXnKnpF3TzSNqdZBQgFeZGhA+245m1zMJzHLxS60clgkXo+GS9YgcF?=
=?us-ascii?Q?bMpdjGze0w+p9o+y2JwtX62Tw3s6FwhvmRQ0tuKa++90LeCRjv2+VtkopwyO?=
=?us-ascii?Q?/9uqsuHUVyG3MNcjWA=3D=3D?=
X-Forefront-Antispam-Report-Untrusted: CIP:104.47.66.41;CTRY:US;LANG:es;SCL:1;SRV:;IPV:NLI;SFV:NSPM;H:NAM12-MW2-obe.outbound.protection.outlook.com;PTR:mail-mw2nam12lp2041.outbound.protection.outlook.com;CAT:NONE;SFS:(13230031)(46966009)(230922051799003)(451199024)(7636003)(336012)(7392003)(1096003)(6862004)(6666004)(76482006)(166002)(56600300002)(86362001)(42186006)(55446002)(224303003)(32964004)(26005)(82202003);DIR:INB;
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: CH3PR01MB8518
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStripped: CY4PEPF0000E9DC.namprd05.prod.outlook.com
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersPromoted: CY4PEPF0000E9DC.namprd05.prod.outlook.com
X-MS-PublicTrafficType: Email
X-MS-Office365-Filtering-Correlation-Id-Prvs:
	266cd557-29df-4639-8afb-08dbefbbfdea
X-Microsoft-Antispam: BCL:0;
X-Microsoft-Antispam-Message-Info:
	=?us-ascii?Q?otgEsSvqWnp1V5RhIYp43MhjeX8okVRoXJFWYMT/ZuxGaZHEOTmbFz4psB87s?=
=?us-ascii?Q?KAf6NuSPn7n/X9DHC3ruLtbcNNqQaJp/jUyeBQx3jeMWkhmYnd9DtIR/Sz6n?=
=?us-ascii?Q?ZOdKxLUpPqhqYcEPbGzg+8IFU8C3w/d2KJCkVnCjmnBLRwBTFvNzqBjxyq8G?=
=?us-ascii?Q?87ZRF381YWGws0zbICed4pfuFn9QTBkRjPOy+nHq/O5iX4vWQa+X97a2JpXx?=
=?us-ascii?Q?kNNhnlb7cY9+poZi8nqjRQo/gQZbbzUWaVRo0z3WmMvCs7Fbb+Fdsez8kOFM?=
=?us-ascii?Q?ErqH/bkI/ql2ec4L19znCXnfCsHFNylZ1Mu9LsptSZYkMsum1XMGaFSnGEED?=
=?us-ascii?Q?kOii0iFg6rl3SkGmLq2f14gXJX7v+LfrEVIMUZVjKpyti9qQiP550X4/CxbM?=
=?us-ascii?Q?SVq5KcWnEtc84TUnv/rkNGrXiekDRn1YPkwXt7VhTkBMb3tI5TCBXLEEa8wri?=
=?us-ascii?Q?X1MAvg+3su2rZcu/Bj2QrA9el2sFhlJMzxv7h/xJYtFnSbrV2IOM87CvHgKu?=
=?us-ascii?Q?zZd/wVur33VF11djfXNU9UPaWunsexR5fl8ZEakHXFFrhqHenUrd5N2BkMkh?=
=?us-ascii?Q?NAHgX1xFf0CUoEsU7zCmWd2h5bPapsQAryQX+w49NKNNsb2Ersfc7wWMbna7?=
=?us-ascii?Q?6nXWzA0P2JiyVp2qMkglp0eHRFhlt+PWh+f7IyOJ/Iu4H3GYM4TOKUEGHZ/F?=
=?us-ascii?Q?8uL5diEo4T+rlcEu0L5TjHZKCqJpW9sRkeLCc1JVrqvitnZgI4bX2ZZtNVmW?=
=?us-ascii?Q?md+/o19R4Q3iP8o4gDHSnc0jvEMM1lOUqmCw2nUMcB2CPG0xNxJDHj/BwZu?=
=?us-ascii?Q?swTWuYCcNszBjW/xkgkcZQzqofcBPbGnB+1Y9+PZ8TfazseRDsXgw2X3mNSI?=
=?us-ascii?Q?xVW73Kp9Xk//1eFf2fK0o3BVnzANR9c9qP7xWU4TbahiRp6Xp1tYCcvtAB26?=
=?us-ascii?Q?m6FYwzZ6g9QvYCQqCKwZtod+GiBO1PmTFE94X17y8VAiMDEJiNFM6XYVXH4r?=
=?us-ascii?Q?jgsrrPBzmqPv9l8diSHj3a3rjIJkXcAFc9xMLxJOpu0qsqU02X3HJpbE4oUL?=
=?us-ascii?Q?HDEtj7NMMUVcPrm26rZYOLEitmOH8K37V9zkNZDXFaCbjRQ0BvC6ejToI09K?=
=?us-ascii?Q?j6KMriBxMxq8MiD8GQCaTtDTyahb/EhOi5+X9iueFUHgV9IoOsNGnWLaaf0k?=
=?us-ascii?Q?ILmo2brsYCPeq/4hkHy/v3Iq73noe7bkDjyuH+R047sl5sueSs+UpCitYr/a?=
=?us-ascii?Q?ISgHjkIIjwvzNeoAejUJYGErc4QBlyKWNcgA99ZIHlyfNJKppx6Zl3Q9edTq?=
=?us-ascii?Q?sOFOiiFD/rfj90I/vgwgS/mo6u34wjCkRMz8K3Nl8p0ARUDm20yk529u0va5?=
=?us-ascii?Q?0S075jWhvndU/9JcN0QI72VrXaFXu4BSVA04XVbXC/dNtJZWV+01p437+FUI?=
=?us-ascii?Q?Rc+8oQcZd1TzyAxKduhMFrIfIcqypdIOxdGD9sEBr0l38AR4r05pnQcottzm?=

=?us-ascii?Q?SYRySVu6AkjjLwPxP+FGt//BrF+uaHV4ImVsKbbla7k3VP1i7sw4RVbRI1bz?=
=?us-ascii?Q?+cDHQpnpczt2mfai2QH1GP6rErPcar4mMa+1n7cxnQTff5eJDTGH/sddltbi?=
=?us-ascii?Q?MtdmV6djlplmk0u3NiyZ3vWdeWYP/JBZEOMneObrjdCf6CWUKY0H1Um3hNQI?=
=?us-ascii?Q?/i09ApAHNe7+Hm++ewvA+rQpEFMBTWWJxUyP+vf78ob0+S5JMJo9bts4aDfN?=
=?us-ascii?Q?+VFMfmlFA1/7Gn+Mvft+S/RTFJg/MB/9S1AXkmeU1fLLFq5PF9rXV09WNAZi?=
=?us-ascii?Q?n0tjReRA3zEz+x2DVvcYvhFaR7u4AGouF0XTaoYXGiVi+djS+stFJGH2J1wT?=
=?us-ascii?Q?X+lTEK5ZcwL0zCBH7Q=3D=3D?=
X-Forefront-Antispam-Report:
CIP:104.47.56.169;CTRY:US;LANG:es;SCL:1;SRV:;IPV:NLI;SFV:NSPM;H:NAM11-CO1-obe.outbound.protection.outlook.com;PTR:mail-co1nam11lp2169.outbound.protection.outlook.com;CAT:NONE;SFS:(13230031)(4636009)(230922051799003)(451199024)(6862004)(1096003)(26005)(82202003)(76482006)(42186006)(5660300002)(336012)(6666004)(33964004)(73392003)(36362001)(55446002)(166002)(7636003)(224303003);DIR:INB;
X-OriginatorOrg: policia.gov.co
X-MS-Exchange-CrossTenant-OriginalArrivalTime: 28 Nov 2023 02:09:03.9869 (UTC)
X-MS-Exchange-CrossTenant-Network-Message-Id: 66cc175e-17f2-45c0-7fe9-08dbefb6fed8
X-MS-Exchange-CrossTenant-Id: efadde72-0a1f-4fab-ba3f-a0826901d3f6
X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthSource:
CY4PEPF0000E9DC.namprd05.prod.outlook.com
X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthAs: Anonymous
X-MS-Exchange-CrossTenant-FromEntityHeader: Internet
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: PH0PR01MB6585

Final-Recipient: rfc822;preve@policia.gov.co
Action: failed
Status: 5.4.14
Diagnostic-Code: smtp;554 5.4.14 Hop count exceeded - possible mail loop ATTR34 [CY4PEPF0000EE37.namprd05.prod.outlook.com 2023-11-28T02:09:06.773Z 08DBED2FE7DA028C]
Remote-MTA: dns;CY4PEPF0000EE37.mail.protection.outlook.com

---------- Mensaje reenviado ----------
From: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
To: anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, Mebog.e2-preve@policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>
Cc:
Bcc:
Date: Mon, 27 Nov 2023 21:08:19 -0500
Subject: Invitación Coctel con el Alcalde

No suele recibir correos electrónicos de chapineroespaciopublico@gmail.com. Por qué esto es importante

Buenos días a todos

Asunto: Invitación Coctel con el Alcalde

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciban de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

De la manera más atenta los invitamos a participar del cóctel con el alcalde Óscar Yesid Ramos Calderón, cuyo objetivo principal es dialogar sobre temas de seguridad de la localidad de Chapinero.

Fecha: 30 de noviembre de 2023
Lugar: Auditorio D 306 - 307, universidad Sergio Arboleda
Dirección: Calle 74 # 14 - 14
Hora: 6:30 pm a 8:00 pm

Cordialmente

Arkambiental

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 28 de noviembre de 2023, 18:05
Para: anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, Mebog.e2-preve@policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>

Buenas tardes a todos

Asunto: Invitación Coctel con el Alcalde

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciban de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

De la manera más atenta los invitamos a participar del cóctel con el alcalde Óscar Yesid Ramos Calderón, cuyo objetivo principal es dialogar sobre temas de seguridad de la localidad de Chapinero.

Fecha: 30 de noviembre de 2023
Lugar: Auditorio D 306 - 307, universidad Sergio Arboleda
Dirección: Calle 74 # 14 - 14
Hora: 6:30 pm a 8:00 pm
Link de inscripción: https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSfUOlokoNY-8dSdEtsp-XuzU1Nj4J23YbVHQslewvUjVpPTAQ/viewform?usp=sf_link

Cordialmente

Arkambiental

71

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

14 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 6 de febrero de 2024, 8:00
Para: Mebog.e2-preve@policia.gov.co, anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, mromerom@sdis.gov.co, carolina.arevalo@scj.gov.co, cmmedina@sdis.gov.co, clchapinero@movilidadbogota.gov.co, Jacuna@sdis.gov.co, chapinero@ambientebogota.gov.co, personeriachapinero@personeriabogota.gov.co, Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co, liderpoliticaschapinero@gmail.com, angierodriguezsubrednorte@gmail.com, cadel2@educacionbogota.edu.co, jenny.castiblanco@uaesp.gov.co, jldiaz@sdmujer.gov.co

Buenos días

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", queremos contar con su participación y el desarrollo de una actividad en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se desarrollara el dia 17 febrero de 2024 a las 10:00 a.m. en el Parque de los Hippies.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 6 de febrero de 2024, 8:00
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com



El mensaje se ha bloqueado

Tu mensaje para **angelica.garcia@scj.gov.co** se ha bloqueado. Consulta más información en los siguientes datos técnicos.

Esta es la respuesta del servidor remoto:

```
550 5.4.1 Recipient address rejected: Access denied. [CY4PEPF0000EDD7.namprd03.prod.outlook.com 2024-02-06T13:00:06.719Z 08DC2709EA5120D5]
```


72

Final-Recipient: rfc822; angelica.garcia@scj.gov.co
Action: failed
Status: 5.4.1
Remote-MTA: dns; scj-gov-co.mail.protection.outlook.com. (52.101.40.4, the server for the domain scj.gov.co.)
Diagnostic-Code: smtp; 550 5.4.1 Recipient address rejected: Access denied. [CY4PEPF0000EDD7.namprd03.prod.outlook.com 2024-02-06T13:00:06.719Z 08DC2709EA5120D5]
Last-Attempt-Date: Tue, 06 Feb 2024 05:00:07 -0800 (PST)

-------- Mensaje reenviado --------
From: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
To: Mebog.e2-preve@policia.gov.co, anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, mromerom@sdis.gov.co, carolina.arevalo@scj.gov.co, cmmedina@sdis.gov.co, clchapinero@movilidadbogota.gov.co, Jacuna@sdis.gov.co, chapinero@ambientebogota.gov.co, personeriachapinero@personeriabogota.gov.co, Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co, liderpoliticaschapinero@gmail.com, angierodriguezsubredriorte@gmail.com, cadel2@educacionbogota.edu.co, jenny.castiblanco@uaesp.gov.co, jldiaz@sdmujer.gov.co
Cc:
Bcc:
Date: Tue, 6 Feb 2024 08:00:00 -0500
Subject: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales
----- Message truncated -----

---

postmaster@policia.gov.co <postmaster@policia.gov.co>
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com 6 de febrero de 2024, 8:01

Office 365

Your message to preve@policia.gov.co couldn't be delivered.

preve wasn't found at policia.gov.co.

chapineroespaciopubl. . .	**Office 365**	**preve**
Action Required		Recipient

Unknown To address

How to Fix It

The address may be misspelled or may not exist. Try one or more of the following:

- Send the message again following these steps: In Outlook, open this non-delivery report (NDR) and choose **Send Again** from the Report ribbon. In Outlook on the web, select this NDR, then select the link **"To send this message again, click here."** Then delete and retype the entire recipient address. If prompted with an Auto-Complete List suggestion don't select it. After typing the complete address, click **Send**.
- Contact the recipient (by phone, for example) to check that the address is correct.
- The recipient may have set up email forwarding to an incorrect address. Ask them to check that any forwarding they've set up is working correctly.
- Clear the recipient Auto-Complete List in Outlook or Outlook on the web by following the steps in this article: Fix email delivery issues for error code 5.1.1 in Office 365, and then send the message again. Retype the entire recipient address before selecting **Send**.

=?us-ascii?Q?4OA/3ZsiClEH8FL7LdJUHYzhgrpf//yOl3JpKMRqE/AgXWc5UiZnWCbMGPK+?=
=?us-ascii?Q?A7r+9FrlZW0UNiscRc7s+HFhsNqXvjLvo/mOHqN6rUxYkQW1DMz4FdrRZyZa?=
=?us-ascii?Q?NleVlVbzTq8fTU46/vLUM5vK1K+ANmXbE9pTGxMRx2pV2riuX7UZoL+hslBS?=
=?us-ascii?Q?hYns7Z97wecXcZF90PxyT66q+YtNe77ncd84vhZ7r+QWsiahlsQiTasb3yL4?=
=?us-ascii?Q?iSFSprriUPGN4Zr8;wtys4VjI;j0CJiBpnC0g8Ds9K8x0atSvnk/7zgwTBLP?=
=?us-ascii?Q?1puH0W/2SiAd5v1BX+M33TqcKIiNT52FWSe3XFrp700=3D?=
X-Forefront-Antispam-Report:
CIP:40.93.6.0;CTRY:US;LANG:es;SCL:1;SRV:;IPV:NLI;SFV:NSPM;H:SJ2PR03CU001.outbound.protection.outlook.com;PTR:mail-westusazlp17010000.outbound.protection.outlook.com;CAT:NONE;SFS:(13230031)(2309220051799003)(4511899024)(7648006)(224303003)(33964004)(6666004)(42186006)(1096003)(7636003)(166002)(336012)(26005)(82202003)(5446002)(86362001)(73392003)(5660300002)(921011);DIR:INB;
X-OriginatorOrg: policia.gov.co
X-MS-Exchange-CrossTenant-OriginalArrivalTime: 06 Feb 2024 13:00:11.2907
(UTC)
X-MS-Exchange-CrossTenant-Network-Message-Id: 50ddb7b2-8957-4262-6f90-08dc27138ec7
X-MS-Exchange-CrossTenant-Id: efadde72-0a1f-4f6b-ba3f-a0820901d3f6
X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthSource:
BN3PEPF0000B077.namprd04.prod.outlook.com
X-MS-Exchange-CrossTenant-AuthAs: Anonymous
X-MS-Exchange-CrossTenant-FromEntityHeader: Internet
X-MS-Exchange-Transport-CrossTenantHeadersStamped: DM8PR01MB6854

Final-Recipient: rfc822;preve@policia.gov.co
Action: failed
Status: 5.4.14
Diagnostic-Code: smtp;554 5.4.14 Hop count exceeded - possible mail loop ATTR34 [MWH0EPF000971E6.namprd02.prod.outlook.com 2024-02-06T13:01:12.224Z 08DC2239BD496138]
Remote-MTA: dns;MWH0EPF000971E6.mail.protection.outlook.com

---------- Mensaje reenviado ----------
From: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
To: Mebog.e2-preve@policia.gov.co, anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, mromerom@sdis.gov.co, carolina.arevalo@scj.gov.co, cmmedina@sdis.gov.co, clchapinero@movilidadbogota.gov.co, Jacuna@sdis.gov.co, chapinero@ambientebogota.gov.co, personeriachapinero@personeriabogota.gov.co, Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co, liderpoliticaschapinero@gmail.com, angierodriguezsubrednorte@gmail.com, cadel2@educacionbogota.edu.co, jenny.castiblanco@uaesp.gov.co, jldiaz@sdmujer.gov.co
Cc:
Bcc:
Date: Tue, 6 Feb 2024 08:00:00 -0500
Subject: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

No suele recibir correos electrónicos de chapineroespaciopublico@gmail.com. Por qué esto es importante

Buenos días

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", queremos contar con su participación y el desarrollo de una actividad en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se desarrollara el dia 17 febrero de 2024 a las 10:00 a.m. en el Parque de los Hippies.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

73

Monica Alejandra Munca Cardozo <mamunca@personeriabogota.gov.co>
Para: "chapineroespaciopublico@gmail.com" <chapineroespaciopublico@gmail.com> 7 de febrero de 2024, 14:24

Buenas tardes,

Desde la personería local queremos aceptar la invitación a participar de dicha feria como se muestra en el asunto de este correo, teniendo en cuenta que dentro de nuestra misionalidad se encuentra la sensibilización en derechos humanos, derecho internacional humanitario promoviendo así la cultura ciudadana en la localidad. Para lo cual solicito nos informen si ustedes disponen de la logística o de lo contrario gestionar oportunamente.

Quedamos atentos
Cordialmente

Mónica Alejandra Munca Cardozo
Personera Local Chapinero

GUARDIANES
de tus DERECHOS
Personería de Bogotá, D. C.

Personería de Bogotá, D.C. comprometida con el medio ambiente.

Aviso Legal: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y podrían contener información privilegiada y reservada de la Personería de Bogotá D.C., para uso exclusivo del destinatario. Si llegó a usted por error, por favor elimínelo y avise inmediatamente al remitente, absteniéndose de usar, retener, imprimir, copiar, enviar, revelar el contenido o utilizar alguna parte de este mensaje o de sus adjuntos, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 de 2009 y las demás que resulten pertinentes. Este mensaje ha sido sometido a programas antivirus. No obstante, la PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C., no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños generados por el recibo y el uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de la Personería de Bogotá. D.C.

De: Personería Local Chapinero <personeriachapinero@personeriabogota.gov.co>
Enviado: martes, 6 de febrero de 2024 8:15
Para: Monica Alejandra Munca Cardozo <mamunca@personeriabogota.gov.co>
Asunto: RV: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Buenos días doctora,

Para su conocimiento e instrucciones.

Cordialmente,

Personería Local de Chapinero
Teléfono: 6013820450/80
Extensión: 7807- 7808 - 7809
GUARDIANES
de tus DERECHOS
Personería de Bogotá, D. C.

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: martes, 6 de febrero de 2024 8:00
Para: Mebog.e2-preve@policia.gov.co <Mebog.e2-preve@policia.gov.co>; anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co <anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co>; angelica.garcia@scj.gov.co <angelica.garcia@scj.gov.co>; Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>; preve@policia.gov.co <preve@policia.gov.co>; pcontreras@dadep.gov.co <pcontreras@dadep.gov.co>; lbenitez@sdis.gov.co <lbenitez@sdis.gov.co>; mromerom@sdis.gov.co <mromerom@sdis.gov.co>;

carolina.arevalo@scj.gov.co <carolina.arevalo@scj.gov.co>; cmmedina@sdis.gov.co <cmmedina@sdis.gov.co>; clchapinero@movilidadbogota.gov.co <clchapinero@movilidadbogota.gov.co>; Jacuna@sdis.gov.co <Jacuna@sdis.gov.co>; chapinero@ambientebogota.gov.co <chapinero@ambientebogota.gov.co>; Personería Local Chapinero <personeriachapinero@personeriabogota.gov.co>; Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co <Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co>; liderpoliticaschapinero@gmail.com <liderpoliticaschapinero@gmail.com>; angierodriguezsubrednorte@gmail.com <angierodriguezsubrednorte@gmail.com>; cadel2@educacionbogota.edu.co <cadel2@educacionbogota.edu.co>; jenny.castiblanco@uaesp.gov.co <jenny.castiblanco@uaesp.gov.co>; jldiaz@sdmujer.gov.co <jldiaz@sdmujer.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Buenos días

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", queremos contar con su participación y el desarrollo de una actividad en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se desarrollara el dia 17 febrero de 2024 a las 10:00 a.m. en el Parque de los Hippies.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

GUARDIANES
de tus DERECHOS
Personería de Bogotá, D. C.

Personería de Bogotá, D.C. comprometida con el medio ambiente.

Aviso Legal: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y podrían contener información privilegiada y reservada de la Personería de Bogotá D.C., para uso exclusivo del destinatario. Si llegó a usted por error, por favor elimínelo y avise inmediatamente al remitente, absteniéndose de usar, retener, imprimir, copiar, enviar, revelar el contenido o utilizar alguna parte de este mensaje o de sus adjuntos; pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 de 2009 y las demás que resulten pertinentes. Este mensaje ha sido sometido a programas antivirus. No obstante, la PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C., no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños generados por el recibo y el uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de la Personería de Bogotá. D.C.

GUARDIANES
de tus DERECHOS
Personería de Bogotá, D. C.

Personería de Bogotá, D.C. comprometida con el medio ambiente.

Aviso Legal: Este mensaje y cualquier archivo anexo son confidenciales y podrían contener información privilegiada y reservada de la Personería de Bogotá D.C., para uso exclusivo del destinatario. Si llegó a usted por error, por favor elimínelo y avise inmediatamente al remitente, absteniéndose de usar, retener, imprimir, copiar, enviar, revelar el contenido o utilizar alguna parte de este mensaje o de sus adjuntos, pues de hacerlo podría tener consecuencias legales como las contenidas en la Ley 1273 de 2009 y las demás que resulten pertinentes. Este mensaje ha sido sometido a programas antivirus. No obstante, la PERSONERÍA DE BOGOTÁ, D.C., no asume ninguna responsabilidad por eventuales daños generados por el recibo y el uso de este material, siendo responsabilidad del destinatario verificar con sus propios medios la existencia de virus u otros defectos. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de la Personería de Bogotá. D.C.

Jenny Lilian Díaz Espitia <jldiaz@sdmujer.gov.co>
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 8 de febrero de 2024, 8:36

Buen día.

Desde la Secretaría Distrital de la Mujer - Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres de Chapinero-, nos gustaría participar en la feria de servicios el día 17 de febrero, me gustaría poder concertar y revisar los temas logísticos y conocer un poco mas.

Mi teléfono es 3142583998

Quedo atenta

Cordialmente,

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE LA MUJER

Jenny Lilian Díaz Espitia
Referenta
Casa de Igualdad de Oportunidades Para las Mujeres de Chapinero
Dirección de Territorialización de Derechos y Participación
jldiaz@sdmujer.gov.co
Carrera 6 No. 45-53
Tel: (601) 3599555
www.sdmujer.gov.co

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: martes, 6 de febrero de 2024 8:00 a. m.
Para: Mebog.e2-preve@policia.gov.co <Mebog.e2-preve@policia.gov.co>; anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co <anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co>; angelica.garcia@scj.gov.co <angelica.garcia@scj.gov.co>; TOM FRANCISCO MALDONADO BAUTISTA <tomf.maldonado@idrd.gov.co>; preve@policia.gov.co <preve@policia.gov.co>; PABLO ENRIQUE CONTRERAS OSORIO <pcontreras@dadep.gov.co>; lbenitez@sdis.gov.co <lbenitez@sdis.gov.co>; mromerom@sdis.gov.co <mromerom@sdis.gov.co>; CAROLINA AREVALO GARZON <carolina.arevalo@scj.gov.co>; cmmedina@sdis.gov.co <cmmedina@sdis.gov.co>; clchapinero@movilidadbogota.gov.co <clchapinero@movilidadbogota.gov.co>; Jacuna@sdis.gov.co <Jacuna@sdis.gov.co>; chapinero@ambientebogota.gov.co <chapinero@ambientebogota.gov.co>; personeriachapinero@personeriabogota.gov.co <personeriachapinero@personeriabogota.gov.co>; Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co <Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co>; liderpoliticaschapinero@gmail.com <liderpoliticaschapinero@gmail.com>; angierodriguezsubrednorte@gmail.com <angierodriguezsubrednorte@gmail.com>; cadel2@educacionbogota.edu.co <cadel2@educacionbogota.edu.co>; jenny.castiblanco@uaesp.gov.co <jenny.castiblanco@uaesp.gov.co>; Jenny Lilian Díaz Espitia <jldiaz@sdmujer.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Buenos días

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

2 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 8 de febrero de 2024, 16:45
Para: uaesp@uaesp.gov.co
Cc: Cristian Andres Monroy Caranton <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>

Buenas tarde

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, donde se realizará la resignificación del espacio público en compañía de los vendedores informales de la localidad. Esto en 6 puntos considerados como críticos.

Donde pedimos la colaboración de las entidades realizando una sensibilización sobre la adecuada disposición de residuos, cuidado del espacio público y demás que consideren pertinentes a los vendedores informales que participen en la actividad.

Las fechas programadas son: 14, 22 y 28 de febrero de 2024

Hora: 9: 00 a.m. a 12:00 m.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

75

Diana Elizabeth Carrillo

Coordinadora de proyecto

Celular: 3124273737 / 3196126541

Unidad Administrativa Servicios Públicos <uaesp@uaesp.gov.co> 9 de febrero de 2024, 18:05
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Cc: Cristian Andres Monroy Caranton <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>

Cordial Saludo:

La UAESP, informa que se ha radicado su solicitud comunicada con el No.

De acuerdo con el tipo de trámite, se le resolverá según corresponda dentro de los términos legales establecidos, se remitirá respuesta a su dirección electrónica preferiblemente.

por favor verifique que sus datos de notificación registrados en su documento estén correctos.

Este es un correo informativo.

Cordialmente:

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: jueves, 8 de febrero de 2024 16:45
Para: Unidad Administrativa Servicios Públicos <uaesp@uaesp.gov.co>
Cc: Cristian Andres Monroy Caranton <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

No suele recibir correos electrónicos de chapineroespaciopublico@gmail.com. Por qué esto es importante

[El texto citado está oculto]

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.
ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y

tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.

ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

2 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 8 de febrero de 2024, 16:45
Para: uaesp@uaesp.gov.co
Cc: Cristian Andres Monroy Caranton <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>

Buenas tarde

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público, donde se realizará la resignificación del espacio público en compañía de los vendedores informales de la localidad. Esto en 6 puntos considerados como críticos.

Donde pedimos la colaboración de las entidades realizando una sensibilización sobre la adecuada disposición de residuos, cuidado del espacio público y demás que consideren pertinentes a los vendedores informales que participen en la actividad.

Las fechas programadas son: 14, 22 y 28 de febrero de 2024

Hora: 9: 00 a.m. a 12:00 m.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

77

Diana Elizabeth Carrillo

Coordinadora de proyecto

Celular: 3124273737 / 3196126541

Unidad Administrativa Servicios Públicos <uaesp@uaesp.gov.co> 9 de febrero de 2024, 18:05
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Cc: Cristian Andres Monroy Caranton <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>

Cordial Saludo:

La UAESP, informa que se ha radicado su solicitud comunicada con el No.

De acuerdo con el tipo de trámite, se le resolverá según corresponda dentro de los términos legales establecidos, se remitirá respuesta a su dirección electrónica preferiblemente.

por favor verifique que sus datos de notificación registrados en su documento estén correctos.

Este es un correo informativo.

Cordialmente:

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: jueves, 8 de febrero de 2024 16:45
Para: Unidad Administrativa Servicios Públicos <uaesp@uaesp.gov.co>
Cc: Cristian Andres Monroy Caranton <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

No suele recibir correos electrónicos de chapineroespaciopublico@gmail.com. Por qué esto es importante

[El texto citado está oculto]

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.

ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y

tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.

ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

78

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

UAESP: Llegada de Radicado nuevo 20247000078442

1 mensaje

uaesp@uaesp.gov.co <uaesp@uaesp.gov.co> 9 de febrero de 2024, 17:57
Responder a: "uaesp@uaesp.gov.co" <uaesp@uaesp.gov.co>
Para: nombre <chapineroespaciopublico@gmail.com>

La UAESP, informa que se ha radicado su solicitud o comunicación con el No. **20247000078442** código verificación: **a05e9**
Asunto: Invitación para Participar en la actividad Apropiación, corresponsabilidad y aprovechamiento del espacio público

De acuerdo con el tipo de trámite, se le resolverá según corresponda dentro de los términos legalmente establecidos, se remitirá respuesta a su dirección electrónica preferiblemente.

Este es un correo informativo

Atentamente;

Sistema Documental
UAESP

Administrador de Sistema Documental Orfeo

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.

ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

2 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 8 de febrero de 2024, 16:23
Para: uaesp@uaesp.gov.co

Buenas tardes

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", queremos contar con su participación y el desarrollo de una actividad en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se desarrollara el dia 17 febrero de 2024 a las 10:00 a.m. en el Parque de los Hippies.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

Unidad Administrativa Servicios Públicos <uaesp@uaesp.gov.co> 9 de febrero de 2024, 17:26
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo,

De manera atenta nos permitimos allegar texto según lo acordado en reunión realizada con el equipo de Atención al Ciudadano el 23 de marzo 2023:

Para la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos - UAESP - es muy importante

80

hacer un reconocimiento a los ciudadanos que, con sus aportes e inquietudes contribuyen al mejoramiento de nuestra misionalidad, por lo tanto, de acuerdo a los principios de eficacia, transparencia y de cara al ciudadano, le informamos que una vez revisada su comunicación se evidencia que esta no aporta información clara a fin de conocer de fondo su PQRSD y darle tramite a su solicitud; por lo tanto, en virtud de lo consagrado en el Art. 16 y 17 de la Ley 1755 de 2015, se solicita ampliar información clara respecto a su solicitud así:

ARTÍCULO 16. Contenido de las peticiones. Toda petición deberá contener, por lo menos:
1. La designación de la autoridad a la que se dirige.

2. Los nombres y apellidos completos del solicitante y de su representante y o apoderado, si es el caso, con indicación de su documento de identidad y de la dirección donde recibirá correspondencia. El peticionario podrá agregar el número de fax o la dirección electrónica. Si el peticionario es una persona privada que deba estar inscrita en el registro mercantil, estará obligada a indicar su dirección electrónica.

3. El objeto de la petición.

4. Las razones en las que fundamenta su petición.

5. La relación de los documentos que desee presentar para iniciar el trámite.

6. La firma del peticionario cuando fuere el caso

En caso de no allegarse la información, se procederá al archivo de la misma de conformidad con lo dispuesto en la ley 1755/2015 en su articulo 19

" (...) Solo cuando no se comprenda la finalidad u objeto de la petición esta se devolverá al interesado para que la corrija o aclare dentro de los diez (10) días siguientes. En caso de no corregirse o aclararse, se archivará la petición. En ningún caso se devolverán peticiones que se consideren inadecuadas o incompletas. (...)"

Sin otro particular, quedamos atentos a sus inquietudes y comentarios

---

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: jueves, 8 de febrero de 2024 16:23
Para: Unidad Administrativa Servicios Públicos <uaesp@uaesp.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

No suele recibir correos electrónicos de chapineroespaciopublico@gmail.com. Por qué esto es importante

[El texto citado está oculto]

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.

ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

IMPORTANTE: En caso de que su buzón de correo institucional UAESP reciba esta comunicación en horas no hábiles, favor tenerla por recibida a partir del inicio de su jornada laboral ordinaria o de actividades contractuales, y tramitarla en el curso de las mismas, en la forma y plazo que se indique o corresponda normativamente.

ADVERTENCIA:

Este documento, sus anexos y contenidos son propiedad de la UAESP, puede contener información privilegiada, confidencial o sensible. Por lo tanto, su uso indebido o para propósitos ajenos al ejercicio funcional o contractual suscrito con la entidad se encuentra prohibido por la legislación vigente. La UAESP, no asumirá responsabilidad ni su institucionalidad se verá comprometida si la información u opinión(es) contenidos en este correo no están directamente relacionados con las funciones o actividades de quien lo envía, o no están acordes a los mandatos legales y constitucionales que le fueron establecidos. El acceso al contenido de este correo por persona diferente al destinatario no está autorizado por la UAESP. El que de forma irregular o ilícita sustraiga, oculte, extravíe, destruya, intercepte, controle o impida esta comunicación, antes de llegar a su destinatario, estará sujeto a las sanciones penales correspondientes. Los servidores o contratistas del Estado que reciban este mensaje están obligados a cumplir con los deberes de custodia, cuidado, manejo y demás , en cumplimiento con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012, los datos consignados en este correo tienen carácter de reserva y confidencialidad, serán recolectados y utilizados de acuerdo con la Política de Tratamiento de Datos a nivel interno y/o distrital, los cuales en cumplimiento del artículo 3, numeral 3, del decreto distrital 371 de 2010, serán registrados en el Sistema Distrital para la Gestión de Peticiones Ciudadanas - Bogotá te escucha. Igualmente, podrá solicitar su actualización o eliminación de estos cuando lo considere necesario escribiendo a uaesp@uaesp.gov.co o por los diferentes canales de atención. Puede consultar nuestra Política para el Tratamiento de Datos Personales. Si por error recibe este mensaje, le solicitamos enviarlo de vuelta a la UAESP a la dirección del emisor y borrarlo de sus archivos electrónicos o destruirlo.

81

Oportuna para Chapinero", queremos contar con su participación y el desarrollo de una actividad en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se desarrollara el dia 17 febrero de 2024 a las 10:00 a.m. en el Parque de los Hippies.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental

"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."
"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Alcaldía Mayor de Bogotá, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Alcaldía Mayor de Bogotá no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

Carolina Arévalo <carolina.arevalo@scj.gov.co> 8 de febrero de 2024, 8:45
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Buenos días,

Necesito precisar algunas cosas con respecto a la Feria de servicios, me pueden compartir el número de teléfono de uno de los organizadores de la misma?.

Muy amables y quedo atenta.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE SEGURIDAD, CONVIVENCIA Y JUSTICIA

Carolina Arévalo Garzón
Referente Local - Casa de Justicia Chapinero
Dirección de Acceso a la Justicia
Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia
Tel: (571) 377 9595 Ext: 3603

La información contenida en este mensaje, y sus anexos, tiene carácter confidencial y está dirigida únicamente al destinatario de la misma y solo podrá ser usada por este. Si el lector de este mensaje no es el destinatario del mismo, se le notifica que cualquier copia o distribución de este se encuentra totalmente prohibida. Si usted ha recibido este mensaje por error, por favor notifique inmediatamente al remitente por este mismo medio y borre el mensaje de su sistema. Las opiniones que contenga este mensaje son exclusivas de su autor y no necesariamente representan la opinión oficial de SCJ.

The information contained in this message and in any electronic files annexed thereto is confidential, and is intended for the use of the individual or entity to which it is addressed. If the reader of this message is not the intended recipient, you are hereby notified that retention, dissemination, distribution or copying of this e-mail is strictly prohibited. If you received this e-mail in error, please notify the sender immediately and destroy the original. Any opinions contained in this message are exclusive of its author and not necessarily represent the official position of SCJ.

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: martes, 6 de febrero de 2024 8:00
Para: Mebog.e2-preve@policia.gov.co <Mebog.e2-preve@policia.gov.co>; anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co <anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co>; angelica.garcia@scj.gov.co <angelica.garcia@scj.gov.co>; Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>; preve@policia.gov.co <preve@policia.gov.co>; pcontreras@dadep.gov.co <pcontreras@dadep.gov.co>; lbenitez@sdis.gov.co <lbenitez@sdis.gov.co>; mromerom@sdis.gov.co <mromerom@sdis.gov.co>; Carolina Arévalo <carolina.arevalo@scj.gov.co>; cmmedina@sdis.gov.co <cmmedina@sdis.gov.co>; clchapinero@movilidadbogota.gov.co <clchapinero@movilidadbogota.gov.co>; Jacuna@sdis.gov.co <Jacuna@sdis.gov.co>; chapinero@ambientebogota.gov.co <chapinero@ambientebogota.gov.co>; personeriachapinero@personeriabogota.gov.co <personeriachapinero@personeriabogota.gov.co>; Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co <Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co>; liderpoliticaschapinero@gmail.com <liderpoliticaschapinero@gmail.com>; angierodriguezsubrednorte@gmail.com <angierodriguezsubrednorte@gmail.com>; cadel2@educacionbogota.edu.co <cadel2@educacionbogota.edu.co>; jenny.castiblanco@uaesp.gov.co <jenny.castiblanco@uaesp.gov.co>; jldiaz@sdmujer.gov.co <jldiaz@sdmujer.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

82

No suele recibir correos electrónicos de chapineroespaciopublico@gmail.com. Por qué esto es importante

El texto citado está oculto.

Camila Salazar Lemus <Laura.salazar0990@hotmail.com> 8 de febrero de 2024, 17:37
Para: "chapineroespaciopublico@gmail.com" <chapineroespaciopublico@gmail.com>, Angie Catherin Quintero Agudelo <aquinteroa@sdis.gov.co>

Cordial Saludo,

Dando respuesta a su correo, les informamos que desde la Subdirección para la Juventud de la Secretaría Distrital de Integración Social estaremos apoyando la actividad con la Socialización a la comunidad en general sobre la Política Publica de Juventud 2019-2030.Quedamos atentas a cualquier eventualidad o comentario.

Cordialmente,

Equipo Local de Juventud
Subdirección para la Juventud
Secretaría Distrital de Integración Social

De: Jaime Alberto Acuña Nieto <JAcuna@sdis.gov.co>
Enviado: martes, 6 de febrero de 2024 11:31
Para: Laura Camila Salazar Lemus <laura.salazar0990@hotmail.com>; Angie Catherin Quintero Agudelo <aquinteroa@sdis.gov.co>
Asunto: RV: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

---

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: martes, 6 de febrero de 2024 8:00
Para: Mebog.e2-preve@policia.gov.co <Mebog.e2-preve@policia.gov.co>; anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co <anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co>; angelica.garcia@scj.gov.co <angelica.garcia@scj.gov.co>; Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>; preve@policia.gov.co <preve@policia.gov.co>; pcontreras@dadep.gov.co <pcontreras@dadep.gov.co>; Luis Alfredo Benitez Garcia <lbenitez@sdis.gov.co>; Monica Patricia Romero Mestre <mromerom@sdis.gov.co>; Carolina Arévalo <carolina.arevalo@scj.gov.co>; Claudia Marcela Medina Osorio <cmmedina@sdis.gov.co>; clchapinero@movilidadbogota.gov.co <clchapinero@movilidadbogota.gov.co>; Jaime Alberto Acuña Nieto <JAcuna@sdis.gov.co>; chapinero@ambientebogota.gov.co <chapinero@ambientebogota.gov.co>; Personería Local Chapinero <personeriachapinero@personeriabogota.gov.co>; Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co <Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co>; liderpoliticaschapinero@gmail.com <liderpoliticaschapinero@gmail.com>; angierodriguezsubrednorte@gmail.com <angierodriguezsubrednorte@gmail.com>; DLE LOCALIDAD DOS <cadel2@educacionbogota.edu.co>; jenny.castiblanco@uaesp.gov.co <jenny.castiblanco@uaesp.gov.co>; JENNY LILIAN DIAZ ESPITIA <jldiaz@sdmujer.gov.co>
Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Buenos días

Cordial saludo

Asunto: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", queremos contar con su participación y el desarrollo de una actividad en la Feria de Justicia a la Calle

y Servicios Institucionales que se desarrollara el dia 17 febrero de 2024 a las 10:00 a.m. en el Parque de los Hippies.

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta a nuestra solicitud.

Cordialmente,

Arkambiental



"La información aquí contenida es para uso exclusivo de la persona o entidad de destino. Está estrictamente prohibida su utilización, copia, descarga, distribución, modificación y/o reproducción total o parcial, sin el permiso expreso de la Secretaría de Integración Social, pues su contenido puede ser de carácter confidencial y/o contener material privilegiado. Si usted recibió esta información por error, por favor contacte en forma inmediata a quien la envió y borre este material de su computador. La Secretaría de Integración Social no es responsable por la información contenida en esta comunicación, el directo responsable es quien la firma o el autor de la misma."

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 9 de febrero de 2024, 10:51
Para: Regerentepoliticaschapinero6@gmail.com

-------- Forwarded message --------
De: **Espacio publico Chapinero** <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Mail Delivery Subsystem <mailer-daemon@googlemail.com> 9 de febrero de 2024, 10:51
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

No se ha encontrado la dirección

Tu mensaje no se ha entregado a **Regerentepoliticaschapinero6@gmail.com** porque no se ha encontrado la dirección o esta no puede recibir correo.

MÁS INFORMACIÓN

La respuesta fue:

```
550 5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try double-checking the
recipient's email address for typos or unnecessary spaces. For more information, go to https://support.google.com/
mail/?p=NoSuchUser jx26-20020a170906ca5a00b00a37e65abfe8sor784234ejb.2 - gsmtp
```

Final-Recipient: rfc822; Regerentepoliticaschapinero6@gmail.com
Action: failed
Status: 5.1.1
Diagnostic-Code: smtp; 550-5.1.1 The email account that you tried to reach does not exist. Please try
550-5.1.1 double-checking the recipient's email address for typos or
550-5.1.1 unnecessary spaces. For more information, go to
550 5.1.1 https://support.google.com/mail/?p=NoSuchUser jx26-20020a170906ca5a00b00a37e65abfe8sor784234ejb.2 - gsmtp
Last-Attempt-Date: Fri, 09 Feb 2024 07:51:42 -0800 (PST)

--------- Mensaje reenviado ---------
From: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
To: Regerentepoliticaschapinero6@gmail.com
Cc:
Bcc:
Date: Fri, 9 Feb 2024 10:51:04 -0500
Subject: Fwd: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales
----- Message truncated -----

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 9 de febrero de 2024, 11:30
Para: "referentepoliticaschapinero6@gmail.com" <referentepoliticaschapinero6@gmail.com>

--------- Forwarded message ---------
De: **Espacio publico Chapinero** <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Date: mar, 6 feb 2024 a las 8:00
Subject: Invitación para Participar en la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales
To: <Mebog.e2-preve@policia.gov.co>, <anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co>, <angelica.garcia@scj.gov.co>, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>, <preve@policia.gov.co>, <pcontreras@dadep.gov.co>, <lbenitez@sdis.gov.co>, <mromerom@sdis.gov.co>, <carolina.arevalo@scj.gov.co>, <cmmedina@sdis.gov.co>, <clchapinero@movilidadbogota.gov.co>, <Jacuna@sdis.gov.co>, <chapinero@ambientebogota.gov.co>, <personeriachapinero@personeriabogota.gov.co>, <Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co>, <liderpoliticaschapinero@gmail.com>, <angierodriguezsubrednorte@gmail.com>, <cadel2@educacionbogota.edu.co>, <jenny.castiblanco@uaesp.gov.co>, <jldiaz@sdmujer.gov.co>

[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 14 de febrero de 2024, 16:52
Para: Mebog.e2-preve@policia.gov.co, anderson.guerrero2905@correo.policia.gov.co, angelica.garcia@scj.gov.co, Tom Francisco Maldonado Bautista <tomf.maldonado@idrd.gov.co>, preve@policia.gov.co, pcontreras@dadep.gov.co, lbenitez@sdis.gov.co, mromerom@sdis.gov.co, carolina.arevalo@scj.gov.co, cmmedina@sdis.gov.co, clchapinero@movilidadbogota.gov.co, Jacuna@sdis.gov.co, chapinero@ambientebogota.gov.co, personeriachapinero@personeriabogota.gov.co, Stefanny.marquez@transmilenio.gov.co, liderpoliticaschapinero@gmail.com, angierodriguezsubrednorte@gmail.com, cadel2@educacionbogota.edu.co, jenny.castiblanco@uaesp.gov.co, jldiaz@sdmujer.gov.co

Buenas tardes

Cordial saludo

Asunto: Reprogramación Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

Por disposiciones internas en el proceso de préstamo del parque de Los Hippies, se realiza la reprogramación de la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se iba a desarrollar en día 17 de febrero de 2024.

Nos estaremos comunicando nuevamente para informar de la nueva fecha y lugar.

Agradecemos la atención prestada y la disposición para participar de estas actividades.

Cordialmente,

Arkambiental

[El texto citado está oculto]

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Reprogramación Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

3 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 16 de febrero de 2024, 10:01
Para: oscar.maestre@gobiernobogota.gov.co
Cc: Santiago Alejandro Cardenas Caballero <santiago.cardenas@gobiernobogota.gov.co>

Buenos días

Cordial saludo

Asunto: Reprogramación Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

Por disposiciones internas en el proceso de préstamo del parque de Los Hippies, se realiza la reprogramación de la Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales que se iba a desarrollar en día 17 de febrero de 2024.

Nos estaremos comunicando nuevamente para informar la nueva fecha y lugar.

Agradecemos la atención prestada y la disposición para participar de estas actividades.

Cordialmente,

Arkambiental

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 16 de febrero de 2024, 10:04
Para: Viviana Alejandra Borja Mancipe <viviana.borja@gobiernobogota.gov.co>

[El texto citado está oculto]

Viviana Alejandra Borja Mancipe <viviana.borja@gobiernobogota.gov.co> 16 de febrero de 2024, 10:21
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Viviana Alejandra Borja Mancipe reacted to your message:

From: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Sent: Friday, February 16, 2024 3:04:28 PM
To: Viviana Alejandra Borja Mancipe <viviana.borja@gobiernobogota.gov.co>

84

Subject: Fwd: Reprogramación Feria de Justicia a la Calle y Servicios Institucionales

[El texto citado está oculto]

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ Secretaría Distrital de Gobierno

Viviana Alejandra Borja Mancipe

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

RV: Programación fechas actividades para Biciusuario.

1 mensaje

Cristian Andres Monroy Caranton <Cristian.Monroy@gobiernobogota.gov.co> 16 de noviembre de 2023, 11:35
Para: "chapineroespaciopublico@gmail.com" <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Buenos Días

Remito respuesta de IDRD.

Cordialmente

CRISTIAN ANDRES MONROY CARANTON
Apoyo Local de Seguridad y Convivencia
Alcaldía Local de Chapinero
Tel. 318 8682057

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. | BOGOTÁ

De: Jesus David Acero Mora <jesus.acero@idrd.gov.co>
Enviado: miércoles, 15 de noviembre de 2023 18:29
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Cc: deisy.villalba@idrd.gov.co <deisy.villalba@idrd.gov.co>; jhonatan.vidal@idrd.gov.co <jhonatan.vidal@idrd.gov.co>; Cristian Andres Monroy Caranton <Cristian.Monroy@gobiernobogota.gov.co>; juan.chitivo@idrd.gov.co <juan.chitivo@idrd.gov.co>; Sergio Prieto Arias <sergio.prieto@idrd.gov.co>; Daniela Hernandez <daniela.hernandez@idrd.gov.co>; Luis Humberto Salcedo Prado <luis.salcedo@idrd.gov.co>
Asunto: Re: Programación fechas actividades para Biciusuario.

Cordial saludo,

Teniendo en cuenta lo conversado, por medio de la presente remitimos los puntos de las campañas pedagógicas para el mes de noviembre y diciembre que fueron elegidos según las UPZ relacionadas en el archivo Excel, además de contar con un espacio amplio para ubicar 1 carpa y los materiales de la actividad, así como permitir la espera de los ciclistas mientras la actividad. Estaríamos atentos para que nos puedan confirmar si para estos puntos desde la alcaldía se solicitaría el uso del espacio público para el desarrollo de la misma.

Para la actividad en el parque Hippies se manejara una jornada desde las 2:30 pm para atender a las usuarias y usuarios del programa Escuela de la Bicicleta. Por parte de la Estrategia Bogota Pedalea llevaremos conos, flag banners, megáfonos y festones para delimitar el espacio de la actividad y la alcaldía se encargaría de asumir la carpa.

Por otro lado adjuntamos el archivo de los elementos de repuestos sugeridos así como una tentativa de cantidades calculada para 16 intervenciones que es lo que nos relacionan en proyección de actividades. Los items en color amarillo requerimos que las cantidades sean iguales ya que lo ideal es cambiar el kit de arraste completo (pacha, cadenilla y plato o triplato) garantizando que la bicicleta quede funcionando correctamente.

Sugerimos también la adquisición de unas piezas de herramienta básica que nos permita tener una mayor capacidad de intervención al

disponer más mecánicos, dado que con la que cuentan los programas de Estrategia Bogotá Pedalea no es suficiente. Se encuentran resaltadas en color morado.

Quedamos atentos a la respuesta sobre los elementos con los que dispondremos para el desarrollo de la actividad del próximo 20 de noviembre

Dejo el contacto de Juan Manuel Chitivo, apoyo operativo del programa al Trabajo en Bici con quien pueden contactarse al número 3125046307 y de Natalia Villalba, gestora del programa Al Trabajo en Bici con quien pueden contactarse al número 3046499781 quienes estaremos al tanto de la logística de la actividad y atentos para resolver inquietudes que tengan frente a la misma.

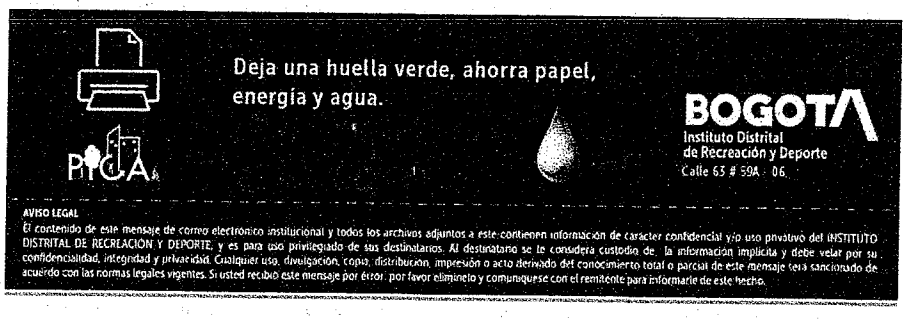
Cordialmente,

El mar, 14 nov 2023 a las 15:40, Espacio publico Chapinero (<chapineroespaciopublico@gmail.com>) escribió:

> Buenas tardes
>
> Cordial saludo:
> De acuerdo a lo conversado en la reunión del día viernes, por parte de Arkamabiental adjunto cronograma para la actividad en marco del contrato 259 del 2023. Quedamos atentos a sus comentarios sobre el los lugares de ejecución y de las especificación de los elementos socializados para la ejecución de las actividades de mantenimiento de bicicletas tales como neumáticos lubricantes de cadena ejes de rueda cartuchos sellados grips o mangos guayas de cambios y frenos corazas kit de arrastre tensores descarriladores triplato zapatas de ruta montaña y pastillas de frenos.
>
> Quedamos atentos a su pronta respuesta, Gracias.
> Cordialmente asociación Arkambiental.
>
> ——— Forwarded message ———
> De: **Espacio publico Chapinero** <chapineroespaciopublico@gmail.com>
> Date: vie, 10 nov 2023 a las 16:27
> Subject: Programación fechas actividades para Biciusuario.
> To: <deisy.villalba@idrd.go>, jhonatan.vidal@idrd.gov.co <jhonatan.vidal@idrd.gov.co>, jesus.acero@idrd.gov.co <jesus.acero@idrd.gov.co>
> Cc: <cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co>
>
> Buenas tardes, de acuerdo a lo conversado en la reunión del dia de hoy, por parte de Arkamabiental adjunto cronograma para la actividad en marco del contrato 259 del 2023. Quedamos atentos a sus comentarios sobre el los lugares de ejecución y de las especificación de los elementos socializados para la ejecución de las actividades de mantenimiento de bicicletas tales como neumáticos lubricantes de cadena ejes de rueda cartuchos sellados grips o mangos guayas de cambios y frenos corazas kit de arrastre tensores descarriladores triplato zapatas de ruta montaña y pastillas de frenos.
>
> Gracias.cordialmente asociación arkambiental.

–

JESÚS DAVID ACERO MORA
SUBDIRECCIÓN TÉCNICA DE RECREACIÓN Y DEPORTE
jesus.acero@idrd.gov.co
Calle 63 # 59ª - 06
(571) 660 5400 Ext 007005



ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
BOGOTÁ
Secretaría Distrital de Gobierno

Cristian Andres Monroy Caranton

Secretaría Distrital de Gobierno
Edificio Liévano, Calle 11 No. 8-17
Tel: (571) 3820660 - 3387000
www.gobiernobogota.gov.co

3 adjuntos

CAMPAÑAS ALCALDIA LOCAL CHAPINERO - ATB.pdf
190K

ESPECIFICACIONES TECNICAS ELEMENTOS Y REPUESTOS CHAPINERO.xlsx
58K

CRONOGRAMA PLAN DE TRABAJO PROYECTO 1735-1738.xlsx
5516K

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Actividades Bici-usuarios.

3 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 20 de noviembre de 2023, 18:22
Para: jhonatan.vidal@idrd.gov.co, jesus.acero@idrd.gov.co, deisy.villalba@idrd.gov.co, cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co

Buena tarde.

Cordial saludo, el presente correo es para convocar una reunión el miércoles 22 a las 10:00 am, con la finalidad de ultimar detalles de las actividades para los Biciusuarios, también para definir la lista final de los accesorios sugeridos. gracias

esperamos su pronta respuesta atentamente equipo Arkambiental

Fecha: 22 noviembre de 2023
Hora: 10:00 am
Link: https://meet.google.com/ifd-bymt-juz?authuser=0

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 21 de noviembre de 2023, 13:10
Para: jhonatan.vidal@idrd.gov.co, jesus.acero@idrd.gov.co, deisy.villalba@idrd.gov.co, cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co

Buenas tarde.s

[El texto citado está oculto]

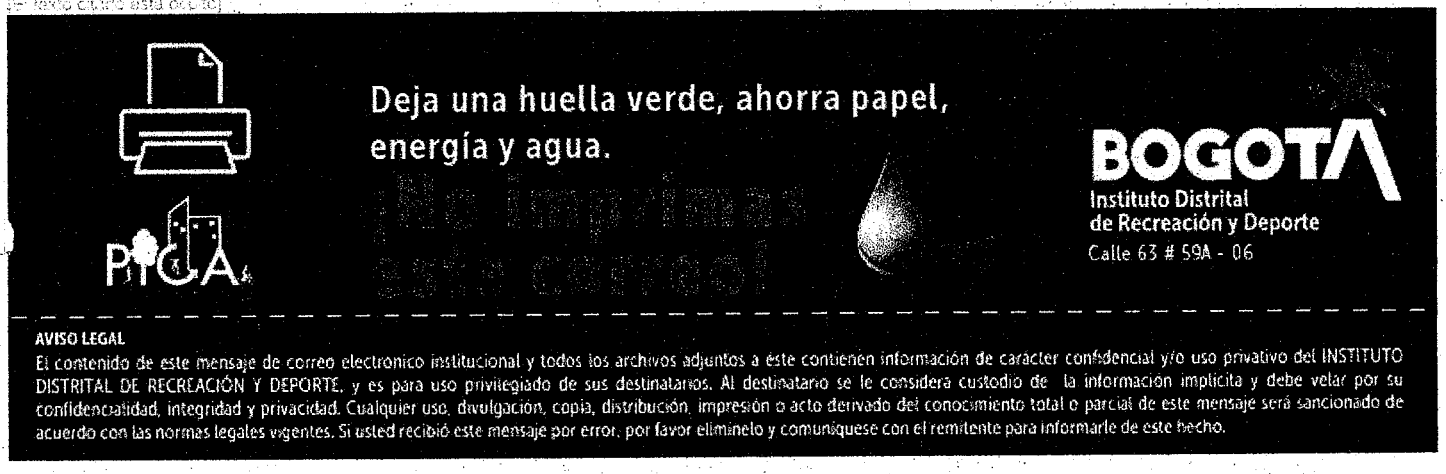
Deisy Natalia Villalba Rodriguez <deisy.villalba@idrd.gov.co> 21 de noviembre de 2023, 13:17
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Cc: jhonatan.vidal@idrd.gov.co, jesus.acero@idrd.gov.co, cristian.monroy@gobiernobogota.gov.co

Buenas tardes

Por medio de la presente confirmamos la asistencia a la reunión según la información enviada.

Muchas gracias

[El texto citado está oculto]



AVISO LEGAL
El contenido de este mensaje de correo electrónico institucional y todos los archivos adjuntos a éste contienen información de carácter confidencial y/o uso privativo del INSTITUTO DISTRITAL DE RECREACIÓN Y DEPORTE, y es para uso privilegiado de sus destinatarios. Al destinatario se le considera custodio de la información implícita y debe velar por su confidencialidad, integridad y privacidad. Cualquier uso, divulgación, copia, distribución, impresión o acto derivado del conocimiento total o parcial de este mensaje será sancionado de acuerdo con las normas legales vigentes. Si usted recibió este mensaje por error, por favor elimínelo y comuníquese con el remitente para informarle de este hecho.

Correos invitación universidades

Anexo 4

Gmail Tatiana B Castillo <wentatianab@gmail.com>

Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

1 mensaje

Tatiana B Castillo <wentatianab@gmail.com> 12 de febrero de 2024, 11:19 a.m.
Para: secre.proyeccionsocial@usta.edu.co

Universidad Santo Tomás

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

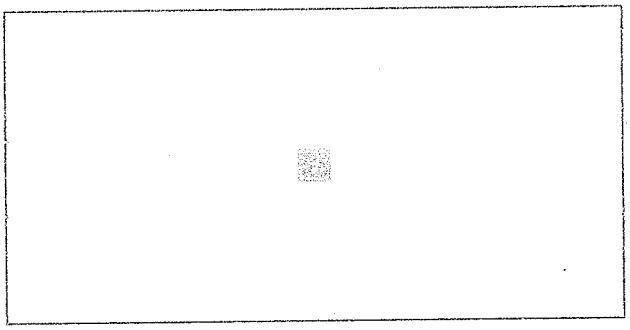
Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.



Tatiana B. Castillo
Cel. (+57) 322 959 7611

88

Redactora creativa de contenido digital
Community Manager

PROPUESTA UNIVERSIDAD SANTO TOMÁS.pdf
115K

Gmail Tatiana B Castillo <wentatianab@gmail.com>

Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

1 mensaje

Tatiana B Castillo <wentatianab@gmail.com> 12 de febrero de 2024, 11:13 a.m.
Para: bienestar.universitario@usa.edu.co

Universidad Sergio Arboleda

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

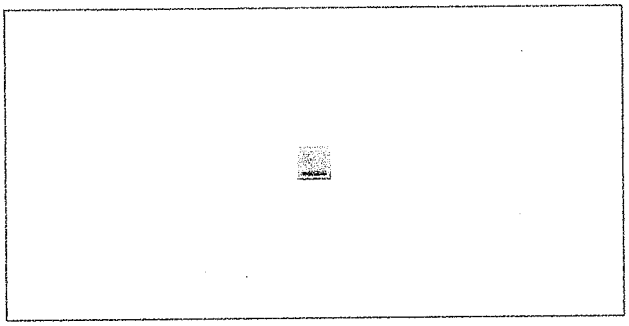
Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,



89

Tatiana A. Castillo
Cel (+57) 3218980995
Redactora creativa de contenido digital
Community Manager

PROPUESTA UNIVERSIDAD SERGIO ARBOLEDA.pdf
114K

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Respuesta Propuesta Universidades

1 mensaje

Oficina Bienestar Institucional <bienestar@uniciencia.edu.co> 15 de febrero de 2024, 8:46
Para: "chapineroespaciopublico@gmail.com" <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Cc: Permanencia Bogota <permanencia.bogota@uniciencia.edu.co>

Estimados
Diana y Natalia
Asociación akambiental

Reciban un cordial saludo

En atención a la invitación realizada, me permito confirmar mediante el presente, que Uniciencia estaría en disposición de participar en la jornada prevista para el 29 de febrero; tal y como conversamos telefónicamente, solicitamos el ajuste en el horario para desarrollar la actividad entre las 4:00 y 5:00 pm.

Igualmente, solicitar el envío de la pieza gráfica con el fin de realizar la convocatoria correspondiente con nuestros estudiantes.

Quedo atenta,

Tatiana González Penagos

Coordinadora de Bienestar Universitario y laboral, sede Bogotá.

UNICIENCIA

Celular institucional:310 2120147

Calle 74#15-73 Bogotá

uniciencia.edu.co

AVISO LEGAL: Este correo electrónico contiene información, o piezas publicitarias confidenciales de **UNICIENCIA**. Si Usted no es el destinatario o no esta autorizado, le informamos que no podrá usar, retener, imprimir, copiar, distribuir o hacer público su contenido, de hacerlo podría tener consecuencias legales. Si ha recibido este correo por error, por favor informemos a datospersonales@uniciencia.edu.co y bórrelo. Si usted es el destinatario, le solicitamos mantener reserva sobre el contenido, los datos o información de contacto del remitente y en general sobre la información de este documento y/o archivos adjuntos, a no ser que exista una autorización explícita.

LEGAL NOTICE: This e-mail transmission contains confidential information of **UNICIENCIA**. If you are not the intended recipient, you should not use, hold, print, copy, distribute or make public its content, on the contrary it could have legal repercussions.If you have received this e-mail transmission in error, please inform us

at datospersonales@uniciencia.edu.co and erase it. If you are the intended recipient, we ask you not to make public the content, the data or contact information of the sender and in general the information of this document or attached file, unless a written authorization exists.

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

22 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 22 de enero de 2024, 16:54
Para: "asistente.bienestar@uan.edu.co" <asistente.bienestar@uan.edu.co>

Bogotá D.C, 22 de enero de 2024

Universidad Antonio Nariño

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com

PROPUESTA UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO.docx

81K

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 26 de enero de 2024, 12:00
Para: asistente.bienestar@uan.edu.co

Bogotá D.C, 26 de enero de 2024

Universidad Antonio Nariño

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com

[El texto citado está oculto]

PROPUESTA UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO.pdf
227K

Bienestar Sur <bienestar.sur@uan.edu.co> 27 de enero de 2024, 9:38
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com, bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>
Cc: Asistente Bienestar Universitario <asistente.bienestar@uan.edu.co>, Camila Herrera <BIENESTAR.UNIVERSITARIO@uan.edu.co>

Buen día;

Estimada Diana,

Esperando te encuentres bien, y agradeciendo por la propuesta compartida, me permito remitir tu solicitud a mi compañera Allison Velasco, Coordinadora de Bienestar Universitario - Campus Circunvalar, con la finalidad de dar óptima gestión a logística de actividad.

Sin otro particular, y agradeciendo por la atención prestada, quedo atento a cualquier novedad o precisión al respecto.

Cordialmente,

Christian Camilo Useche Pineda
Coordinador Bienestar Universitario
Cel. 300 768 0169
Sede Bogotá - Campus Sur



——— Forwarded message ———
De: **Espacio publico Chapinero** <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Date: lun, 22 ene 2024 a las 16:55
Subject: Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy
To: asistente.bienestar@uan.edu.co <asistente.bienestar@uan.edu.co>

[El texto citado está oculto]

PROPUESTA UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO.docx
81K

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 29 de enero de 2024, 8:06
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

¡Muy buenos días!

Esperando se encuentren de la mejor manera, *¡Gracias por tenernos en cuenta como Institución!* sería un placer

lograr concretar esta actividad. Por esta razón, me gustaría precisar fechas para la participación.

De esta manera, sigo atenta a la respuesta ante esta solicitud,

¡Mil gracias!

Allison Juliana Velasco López
Coordinadora de Bienestar
Tel: 3152980 Ext 3004
Sede Bogotá - Campus Circunvalar



Síguenos en nuestra página Facebook Bienestar Bogotá y no te pierdas de todas las actividades que tenemos para ti:
https://www.facebook.com/groups/742734790162944

[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 30 de enero de 2024, 15:28
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

Cordial saludo, respetada.

Sigo muy atenta a la comunicación, ya que nos interesa grandemente el evento.

Quedo muy atenta,

Cordialmente,

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 1 de febrero de 2024, 14:51
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes Sra. Allison

Cordial saludo:

por medio de la presente adjunto link de reunión para el día de mañana.

Reunión Viernes 2 de febrero de 2024
Hora: 2:30 p.m.
Link: https://meet.google.com/kfi-knob-kwv

Agradecemos la atención prestada

Cordialmente,
Arkambiental

[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 1 de febrero de 2024, 16:23
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo,

Confirmó recibido y asistencia, mil gracias.
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 2 de febrero de 2024, 14:23
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo.

Estoy ocupada en este momento en reunión. Podemos aplazarla para el lunes?
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 2 de febrero de 2024, 14:34
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes no hay ningún inconveniente, quedamos atentos a la hora
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 5 de febrero de 2024, 8:33
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo. Esperando te encuentres muy bien,

¿Se puede en horas de la tarde después de las 2:00pm?

Quedo super atenta,
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 5 de febrero de 2024, 10:19
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenos días! Si claro a las 3 pm estaría bien? Para enviarte el link
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 5 de febrero de 2024, 12:32
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo.

Me parece perfecto.

¡Gracias!
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 5 de febrero de 2024, 15:00
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes

Cordial saludo

envío link de reunión

https://meet.google.com/xdy-aeai-tno
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 5 de febrero de 2024, 15:11
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo, esperando te encuentres muy bien,

Estoy esperando acceso.

Quedo atenta,
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 6 de febrero de 2024, 8:11
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

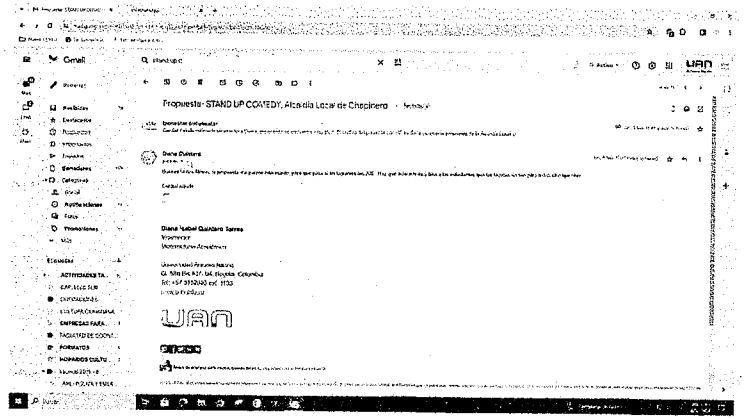
Cordial saludo. Espero que se encuentren de la mejor manera.

De acuerdo a nuestra reunión del día de ayer y con el compromiso final de presentar la propuesta a la Universidad,

92

obtengo la siguiente información y respuesta:

En este caso, se contempla la inquietud de ¿que pasaría si no se logran los 200 estudiantes como mínimo?



De esta manera, quedo muy atenta a la respuesta para confirmar el evento y adelantar lo concerniente al encuentro,
[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 7 de febrero de 2024, 16:30
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes, no es un requisito las 200 personas en la actividad pero lo ideal es tratar de completar el máximo cupo, quedamos pendientes de la programación de la fecha, gracias.
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 9 de febrero de 2024, 9:01
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo. Gracias por la respuesta,

Confirmó agendamiento del espacio para ***el 21*** *de febrero del presente año, de esta manera podemos hacerlo en la franja horaria 11:00 A.M.-13:10 P.M. De esta manera, solicito amablemente confirmación de los insumos requeridos, me informaste en reuniones pasadas que se requería:*

-Espacio (auditorio)
-Sonido
-Microfono
-Asistencia

¿Se necesita algo adicional?
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 9 de febrero de 2024, 15:40
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes

Gracias por la confirmación del evento, para el evento se requiere

Auditorio con tarima, sonido micrófono y en lo posible luces.

De igual manera quisiéramos saber la posibilidad de tener una reunión física para conocer el auditorio

Muchas gracias por su tiempo e interés en la actividad, quedamos a la espera de la respuesta de los requerimientos y de la visita, gracias

Atentamente Equipo Arkambiental
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 9 de febrero de 2024, 16:09
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo,

Claro que sí, una vez me confirme el Director de la sede que espacio podemos ocupar, te estaré informando para realizar la visita previa.

¡Estamos en contacto!
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 14 de febrero de 2024, 9:39
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Buenos días. ¡Espero te encuentres muy bien!

¿Es posible agendar reunión el día viernes 16 de febrero para realizar la revisión del espacio?

¡Estoy atenta!
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 14 de febrero de 2024, 12:41
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenos días.

Respondido el correo queremos agendar una cita el viernes de 3 a 4 pm si es posible, quedamos atentos atentamente Equipo Arkambiental
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 14 de febrero de 2024, 15:14
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo. Gracias por la respuesta,

¡Claro que sí! confirmo para este viernes de 3 a 4 pm

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

30

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

19 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 22 de enero de 2024, 16:54
Para: "asistente.bienestar@uan.edu.co" <asistente.bienestar@uan.edu.co>

Bogotá D.C, 22 de enero de 2024

Universidad Antonio Nariño

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com

PROPUESTA UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO.docx

81K

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 26 de enero de 2024, 12:00
Para: asistente.bienestar@uan.edu.co

Bogotá D.C, 26 de enero de 2024

Universidad Antonio Nariño

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com

[El texto citado está oculto]

PROPUESTA UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO.pdf
227K

h9

Bienestar Sur <bienestar.sur@uan.edu.co> 27 de enero de 2024, 9:38
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com, bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>
Cc: Asistente Bienestar Universitario <asistente.bienestar@uan.edu.co>, Camila Herrera <BIENESTAR.UNIVERSITARIO@uan.edu.co>

Buen día;

Estimada Diana,

Esperando te encuentres bien, y agradeciendo por la propuesta compartida, me permito remitir tu solicitud a mi compañera Allison Velasco, Coordinadora de Bienestar Universitario - Campus Circunvalar, con la finalidad de dar óptima gestión a logística de actividad.

Sin otro particular, y agradeciendo por la atención prestada, quedo atento a cualquier novedad o precisión al respecto.

Cordialmente,

Christian Camilo Useche Pineda
Coordinador **Bienestar** Universitario
Cel. 300 768 0169
Sede Bogotá - **Campus Sur**



---------- Forwarded message ----------
De: **Espacio publico Chapinero** <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Date: lun, 22 ene 2024 a las 16:55
Subject: Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy
To: asistente.bienestar@uan.edu.co <asistente.bienestar@uan.edu.co>

[El texto citado está oculto]

PROPUESTA UNIVERSIDAD ANTONIO NARIÑO.docx
81K

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 29 de enero de 2024, 8:06
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

¡Muy buenos días!

Esperando se encuentren de la mejor manera, *¡Gracias por tenemos en cuenta como Institución!* sería un placer

lograr concretar esta actividad. Por esta razón, me gustaría precisar fechas para la participación.

De esta manera, sigo atenta a la respuesta ante esta solicitud,

¡Mil gracias!

Allison Juliana Velasco López
Coordinadora de Bienestar
Tel: 3152980 Ext 3004
Sede Bogotá - Campus Circunvalar



Síguenos en nuestra página Facebook Bienestar Bogotá y no te pierdas de todas las actividades que tenemos para ti:
https://www.facebook.com/groups/742734790162944

[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 30 de enero de 2024, 15:28
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com

Cordial saludo, respetada.

Sigo muy atenta a la comunicación, ya que nos interesa grandemente el evento.

Quedo muy atenta,

Cordialmente,

[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 1 de febrero de 2024, 14:51
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes Sra. Allison

Cordial saludo:

por medio de la presente adjunto link de reunión para el día de mañana.

Reunión Viernes 2 de febrero de 2024
Hora: 2:30 p.m.
Link: https://meet.google.com/kir-kndo-kwv

Agradecemos la atención prestada

Cordialmente,
Arkambiental

[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 1 de febrero de 2024, 16:23
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo,

Confirmó recibido y asistencia, mil gracias.
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 2 de febrero de 2024, 14:23
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo.

Estoy ocupada en este momento en reunión. Podemos aplazarla para el lunes?
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 2 de febrero de 2024, 14:34
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes no hay ningún inconveniente, quedamos atentos a la hora
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 5 de febrero de 2024, 8:33
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo. Esperando te encuentres muy bien,

¿Se puede en horas de la tarde después de las 2:00pm?

Quedo super atenta,
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 5 de febrero de 2024, 10:19
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenos días! Si claro a las 3 pm estaría bien? Para enviarte el link
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 5 de febrero de 2024, 12:32
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo.

Me parece perfecto.

¡Gracias!
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 5 de febrero de 2024, 15:00
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes

Cordial saludo

envío link de reunión

https://meet.google.com/zdy-aeal-tno
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 5 de febrero de 2024, 15:11
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo, esperando te encuentres muy bien,

Estoy esperando acceso.

Quedo atenta,
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

---

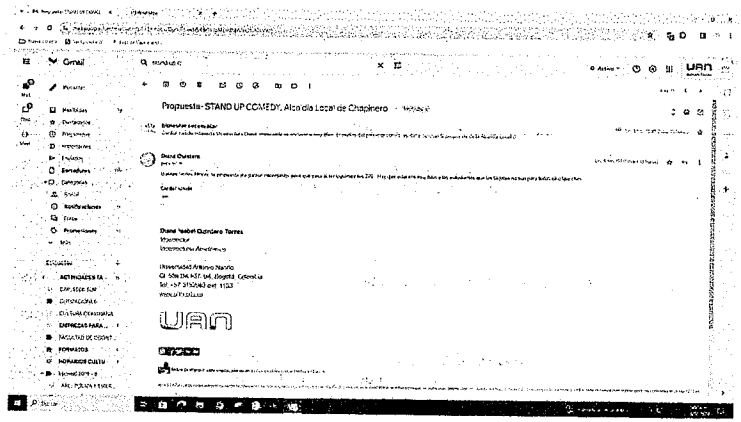
bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 6 de febrero de 2024, 8:11
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo. Espero que se encuentren de la mejor manera.

De acuerdo a nuestra reunión del día de ayer y con el compromiso final de presentar la propuesta a la Universidad,

obtengo la siguiente información y respuesta:

En este caso, se contempla la inquietud de ¿que pasaría si no se logran los 200 estudiantes como mínimo?



De esta manera, quedo muy atenta a la respuesta para confirmar el evento y adelantar lo concerniente al encuentro,
[El texto citado está oculto]

[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 7 de febrero de 2024, 16:30
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes, no es un requisito las 200 personas en la actividad pero lo ideal es tratar de completar el máximo cupo, quedamos pendientes de la programación de la fecha, gracias.
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 9 de febrero de 2024, 9:01
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo. Gracias por la respuesta,

Confirmó agendamiento del espacio para ***el 21*** *de febrero del presente año, de esta manera podemos hacerlo en la franja horaria 11:00 A.M.-13:10 P.M. De esta manera, solicito amablemente confirmación de los insumos requeridos, me informaste en reuniones pasadas que se requería:*

-Espacio (auditorio)
-Sonido
-Microfono
-Asistencia

¿Se necesita algo adicional?
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 9 de febrero de 2024, 15:40
Para: bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co>

Buenas tardes

Gracias por la confirmación del evento, para el evento se requiere

Auditorio con tarima, sonido micrófono y en lo posible luces.

De igual manera quisiéramos saber la posibilidad de tener una reunión física para conocer el auditorio

Muchas gracias por su tiempo e interés en la actividad, quedamos a la espera de la respuesta de los requerimientos y de la visita, gracias

Atentamente Equipo Arkambiental
[El texto citado está oculto]

---

bienestar circunvalar <bienestar.circunvalar@uan.edu.co> 9 de febrero de 2024, 16:09
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cordial saludo,

Claro que sí, una vez me confirme el Director de la sede que espacio podemos ocupar, te estaré informando para realizar la visita previa.

¡Estamos en contacto!
[El texto citado está oculto]
[El texto citado está oculto]

Gmail

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

1 mensaje

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 22 de febrero de 2024, 15:53
Para: agendacultural@javeriana.edu.co

Bogotá D.C, 22 de febrero de 2024

Cultura
UNIVERSIDAD JAVERIANA

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com

PROPUESTA UNIVERSIDADES CHAPINERO.pdf
249K

Gmail

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

2 mensajes

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 22 de febrero de 2024, 14:31
Para: ejusanchez@poligran.edu.co

Bogotá D.C, 22 de febrero de 2024

Juliana Sánchez
Medico Bienestar universitario
POLITECNICO

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com

97

UNIVERSIDAD POLITECNICO GRANCOLOMBIANO.pdf
255K

Elga Juliana Sanchez Amaya <ejusanchez@poligran.edu.co>
Para: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
23 de febrero de 2024, 16:54

Buenas tardes Diana, espero te encuentres muy bien

Te confirmo aprobación del espacio para la actividad el día 14 de marzo dando inicio a las 11:30 am. Por favor envíame las piezas que ustedes tengan, el logo y demás para poder solicitar al área de comunicaciones el despliegue de la campaña interna de invitación.

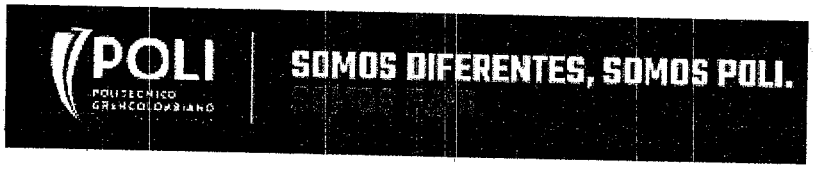
Quedo super atenta, mil gracias y feliz fin de semana.

Juliana Sánchez Amaya
Médica Bienestar Universitario
Politécnico Grancolombiano
Institución Universitaria
ejusanchez@poligran.edu.co
Tel.: +57(1) 7455555 ext.: 2858

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: jueves, 22 de febrero de 2024 14:31
Para: Elga Juliana Sanchez Amaya <ejusanchez@poligran.edu.co>
Asunto: Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

[El texto citado está oculto]

Elga Juliana Sanchez Amaya
Medico
Politécnico Grancolombiano
Institución Universitaria
ejusanchez@poligran.edu.co
Tel.: +57(1) 7455555 ext.:
Cel.: +57
www.poli.edu.co



Este correo y sus anexos pueden ser confidenciales y estar protegidos por derechos de autor, están dirigidos única y exclusivamente para uso del (los) destinatario(s). Si usted por error lo ha recibido por favor notifíquelo inmediatamente al remitente y elimínelo de su sistema. No debe copiar, ni imprimir, ni distribuir este correo o sus anexos, ni usarlos para propósito alguno ni dar a conocer su contenido a persona alguna. Las opiniones, conclusiones y otra información contenida en este correo no relacionadas con el negocio oficial del Politécnico Grancolombiano, Institución Universitaria, deben entenderse como personales y de ninguna manera son avaladas por la Institución.

This message and any attachment are for intended recipient(s) use only. It may contain confidential, proprietary or legally privileged information or otherwise be protected by copyright. If you are not the intended recipient(s) please notify the sender immediately and delete this message and any attachment from your system. You may not use, disclose, copy, print or reproduce this message or any attachment. The opinions, conclusions and other information contained in this email, not related to the official business of Politécnico Grancolombiano, Institución Universitaria, must be understood as personal and in no way are they endorsed by the Institution.

Gmail Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>

RV: Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

3 mensajes

Agenda Cultural Javeriana <agendacultural@javeriana.edu.co> 23 de febrero de 2024, 9:07
Para: "chapineroespaciopublico@gmail.com" <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Cc: John Jairo Torres Castillo <john-torres@javeriana.edu.co>

Hola Diana, gracias por enviarnos tu propuesta.

Te ponemos en contacto con John Torres Coordinador de eventos y plataformas culturales del Centro de Gestión Cultural.

Un saludo,

Centro de Gestión Cultural - Agenda Cultural Javeriana

Descubre más en nuestras redes

Instagram - Facebook - YouTube - TikTok

De: Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com>
Enviado: jueves, 22 de febrero de 2024 3:53 p. m.
Para: Agenda Cultural Javeriana <agendacultural@javeriana.edu.co>
Asunto: Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

Bogotá D.C, 22 de febrero de 2024

Cultura
UNIVERSIDAD JAVERIANA

Asunto: Presentación propuesta Stand Up Comedy

Referencia: Contrato de prestación de Servicios No. FDLCHCPS-259-2023 Suscrito entre El Fondo de Desarrollo Local de Chapinero y Asociación Arkambiental.

Reciba de nuestra parte un respetuoso y cordial saludo:

El objetivo principal de este contrato es prestar servicios para promover y sensibilizar a la comunidad en convivencia ciudadana, seguridad comunitaria, acceso a la justicia y el uso adecuado de espacio público con el fin de realizar pedagogía, generar entornos de confianza y promover la cultura ciudadana en la localidad de Chapinero.

Para el desarrollo de los Proyectos 1736"Chapinero es espacio público incluyente y democrático" y 1738 "Justicia Accesible y Oportuna para Chapinero", 2023 para presentar la propuesta de formación y sensibilización en la población juvenil (universitaria) para generar entornos del cuidado alrededor de las instituciones educativas mediante el código de policía, donde se desarrollará una formación en temas de

98

comportamientos contrarios a la convivencia y sancionados según la ley 1801 de 2016 (Código Nacional de Seguridad y Convivencia Ciudadana)

Agradecemos la atención prestada y la pronta respuesta.

Cordialmente,

Diana Elizabeth Carrillo
Coordinadora de proyecto
Arkambiental
Celular: 3124273737 o 319 6126541
Correo: chapineroespaciopublico@gmail.com
AVISO LEGAL: El presente correo electronico no representa la opinion o el consentimiento oficial de la PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA. Este mensaje es confidencial y puede contener informacion privilegiada la cual no puede ser usada ni divulgada a personas distintas de su destinatario. Esta prohibida la retencion, grabacion, utilizacion, aprovechamiento o divulgacion con cualquier proposito. Si por error recibe este mensaje, por favor destruya su contenido y avise a su remitente. En este aviso legal se omiten intencionalmente las tildes. Este mensaje ha sido revisado por un sistema antivirus, por lo que su contenido esta libre de virus. This e-mail has been scanned by an antivirus system, so its content is virus free.

PROPUESTA UNIVERSIDADES CHAPINERO.pdf
249K

John Jairo Torres Castillo <john-torres@javeriana.edu.co> 4 de marzo de 2024, 9:26
Para: "chapineroespaciopublico@gmail.com" <chapineroespaciopublico@gmail.com>, Liz Franchezca Serrano Pulido <serrano.lfranchezca@javeriana.edu.co>
Cc: Maria Alejandra Ramírez Bonilla <m.ramirezb@javeriana.edu.co>

Querida Diana

Acuso, recibo y agradezco. SI bien esta propuesta tiene un componente artístico con el comediante que realice el stand up comedy, creo que la intención del mensaje debe ser analizada por la coordinación de Cultura y Habitat en el Centro de Identidad Javeriana, remito tu mensaje a Franchezca Serrano quien considero puede direccionar de mejor manera esta propuesta y definir si es viable realizarla en el campus de la Universidad.

Agradezco tu atención

Cordialmente

John Torres
Coordinador de Eventos y Plataformas Culturales
Centro de Gestión Cultural
Pontificia Universidad Javeriana

De: Agenda Cultural Javeriana <agendacultural@javeriana.edu.co>
Enviado: viernes, 23 de febrero de 2024 9:07 a. m.
Para: chapineroespaciopublico@gmail.com <chapineroespaciopublico@gmail.com>

Cc: John Jairo Torres Castillo <john-torres@javeriana.edu.co>
Asunto: RV: Propuesta de participación actividad Stand Up Comedy

[El texto citado está oculto]

PROPUESTA UNIVERSIDADES CHAPINERO.pdf
249K

Espacio publico Chapinero <chapineroespaciopublico@gmail.com> 4 de marzo de 2024, 9:43
Para: John Jairo Torres Castillo <john-torres@javeriana.edu.co>

Buenos días John

Cordial saludo

Muchas gracias, quedo atenta
[El texto citado está oculto]

99

Componente II Orientación Jurídica.

Asesoría jurídica, plaza de Lourdes

24 de noviembre de 2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24 | 11 | 2023 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Trabajadora Social

HORA DE INICIO: 9:00 HORA DE FINALIZACIÓN: 12:30

ASISTENTES: Luisa fernanda Gomez

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Maria Cristina Mosquera										Comunidad General		3148793954	
Rod Wilson Serrato										Comunidad General		3143793959	
Katherine Rubio Jaime										Comunidad General	Diomarkatherinerubiojaime@gmail.com	3028442191	
Diana Katherine Pinzon										Comunidad General		3044267478	
Mauricio Alejandro Calderon										Comunidad General	mauricio alejandrocalderon@gmail.com	3138768460	
Mariano Acosta										Comunidad General		3219826712	
Lina Paola Garcia											linapaolagarciasilva1@	3193926703	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Se Dirige la ciudada Katherine Rubio Jaime donde indica que ella le estan pidiendo unas documentos para el colegio de sus hijos porque los menores nacieron en Venezuela y aun no tiene sus papeles al dia porque no se ha dirigido a migración se le indica las direcciones correspondientes y los numeros y los requisitos que debe de tener para llevarlos a Migración.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Se dirige el ciudadano Mauricio Alejandro Calderón indicando que la EPS que tiene actualmente le envía una novedad ya que su hija cambio de Registro Civil a Tarjeta de Identidad es por ello que se valida en Adres donde se identifica ya se realizo la actualización.

Se direge la ciudadana Ina Paola Garcia consultando una manzana del cuidado se le indica la infomación de la dirección numero de celular Para que se pueda dirigir.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

La Señora Maria Cristina Marquera Se acerca Para indicar que requiere información Sobre su proceso de certificado de discapacidad indicando que al tenerlo que beneficios Obtiene. Se le indica que debe ir a la Subdirección local de Chapinero para ingresar a una lista de espera.

El Señor Rod wilson Serrato Se acerca indicando que requiere información de donde queda El Ministerio De Defensa ya que tiene un proceso abierto de su anterior empleo.

la Señora Diana Carolina Pinzón Rodriguez indica que su eps es Compensar donde no le brindaron la atención en este momento ella hace el proceso para quedar con capital Salud donde indica que no le brindan la atención medica que ella requiere Es por ello que tiene sus ordenes medicas. Se le brinda la Orientación que debe realizarlo por medio de Bogotá te escucha.

ASESORIA JURIDICA

24 NOV

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si___ No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Natalia Pachón
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	1026256980
OCUPACION:	Directora servicio al Cliente
DIRECCIÓN:	Cr 21 #95-63
CIUDAD:	Bogotá
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3017167775
CORREO ELECTRÓNICO:	pachonataliap@gmail.com

AREA	**FAMILIA**		**CIVIL**		**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL		**PENAL**		**PUBLICO**	X	**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:
En la autopista Norte con calle 95 hay 3 vendedores ambulantes de almuerzos y comida. actualmente ya hay roedores en la zona afectando el Banco
2. INFORMACION DEL CASO
¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR? SI ___ NO X
¿TIENE APODERADO? SI ___ NO X
3. ASESORIA JURIDICA
Se remite a la usuaria para que interponga su queja en la Pagina de Bogotá te escucha y el Paso a Paso para radicar su solicitud, a su ver se le informo de los canales fisicos de la alcaldia.

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA, SE REALICE POR MEDIO DE:

ASESORIA JURIDICA

24 NOV

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si___ No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Arelys Zambrano
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	50.939.162
OCUPACION:	Enfermera
DIRECCIÓN:	Cra 12B #30-79
CIUDAD:	Bogotá
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3152325669
CORREO ELECTRÓNICO:	Arelys19626gmail.com

AREA	**FAMILIA**		**CIVIL**	X	**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL		**PENAL**		**PUBLICO**		**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:

La usuaria requiere una consulta respecto a un lote de terreno.

2. INFORMACION DEL CASO

¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR? SI ___ NO X

¿TIENE APODERADO? SI ___ NO X

3. ASESORIA JURIDICA

Se le sugiere a la señora traer el contrato para analizarlo y poder brindar alternativas respecto a los pagos con la inmobiliaria.

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN. ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA. SE REALICE POR MEDIO DE:

ASESORIA JURIDICA

24 NOV

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si___ No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Fernando Martinez
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	79.445.984
OCUPACION:	Comerciante
DIRECCIÓN:	Cra 19 # 5-39 - Sur
CIUDAD:	Bogotá
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3124264502
CORREO ELECTRÓNICO:	GaFerchoGuzmanGgmail.com

AREA								
	FAMILIA		**CIVIL**		**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL	X	**PENAL**		**PUBLICO**		**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:
Usuario tuvo accidente laboral.
2. INFORMACION DEL CASO
¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR? SI ___ NO ___
¿TIENE APODERADO? SI ___ NO ___
3. ASESORIA JURIDICA
El accidente no tuvo lugar a un ambito laboral, fue un favor a un amigo y por lo tanto, no es Procedente la indemnizacion, y tampoco corresponde al area laboral.

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA, SE REALICE POR MEDIO DE:

ASESORIA JURIDICA

24 NOV

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si X No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Alberto Gaona
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	19369994
OCUPACION:	Pensión.
DIRECCIÓN:	Cra. 81C 15A-49
CIUDAD:	Bogota D.C.
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3123108055
CORREO ELECTRÓNICO:	albertogaona353@gmail.com

AREA	**FAMILIA**		**CIVIL**	X	**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL		**PENAL**		**PUBLICO**		**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:

Credito de liberación de gravamen. (Prestamo de fondo de pensiones) por un valor de 40 Millones del 2012 - 0.8 %.
Sin animo de lucro, como puedo definir la tasa maxima del credito de libe. Inversión. y liberación de gravamen.

2. INFORMACION DEL CASO

¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR?	**SI** X **NO** ___
¿TIENE APODERADO?	**SI** ___ **NO** X

3. ASESORIA JURIDICA

Realizar un derecho de petición ante la superintendencia financiera y supersolidaria, para que le informen la tasa de interes, y le informen. del proceso de liquidación de credito.
Realice la solicitud directa de su credito. ante la Coperativa y traer la documentación para una mejor asesoria.

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA, SE REALICE POR MEDIO DE:

ASESORIA JURIDICA

24 NOV

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si X No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Mauricio Alejandro Calderon.
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	79642911
OCUPACION:	Vigilante
DIRECCIÓN:	Cll. 60 bis # 34 Este.
CIUDAD:	Bogota D.C.
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3138768460
CORREO ELECTRÓNICO:	mauriciioalejandroca12@gmail.com

AREA								
	FAMILIA		**CIVIL**		**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL		**PENAL**	X	**PUBLICO**		**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:

Como puedo solicitar que se retiren mis datos para poder solicitar la visa, dado que tuene libertad desde el ano 2009, del centro penitenciario.

2. INFORMACION DEL CASO

¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR? SI ___ NO X

¿TIENE APODERADO? SI ___ NO X.

3. ASESORIA JURIDICA

Se le sugiere realizar un derecho de peticion ante la Cijin para que le informe lo requerido para poder solicitar su visa al extranjero, tambien se le sugiere que puede acercarse a la defensoria del pueblo y personeria, para la realizacion del Derecho de peticion.

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN. ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA, SE REALICE POR MEDIO DE:

ASESORIA JURIDICA

24 NOV

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si X No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Claudia Patricia Bermudez
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	39.802.237
OCUPACION:	Empleada.
DIRECCIÓN:	Santa Librada villa nelly
CIUDAD:	Bogotá D.C.
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3106089877
CORREO ELECTRÓNICO:	patricia.317@hotmail.com.

AREA	**FAMILIA**		**CIVIL**		**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL		**PENAL**		**PUBLICO**		**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:
Solicitud de Corrección de escritura en nomenclatura y registro ante la oficina de instrumentos públicos.
2. INFORMACION DEL CASO
¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR? SI ___ NO X
¿TIENE APODERADO? SI ___ NO X
3. ASESORIA JURIDICA
Debe Elevar una solitud mediante abogado con todos los soportes de bien inmueble, para que se realice la respectiva correccion, debe traer, copia de la escritura inicial, Sucesion y propiedad horizontal para realizar la corrección ante la entidad competente.

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA, SE REALICE POR MEDIO DE:

Componente II Orientación Jurídica.

Asesoría jurídica, U. Sergio Arboleda

30 de noviembre de 2023

ASESORIA JURIDICA

30 NOV.

INFORMACIÓN DE LOCALIZACIÓN Y CONTACTO:	
Autoriza el tratamiento de sus datos personales conforme la Ley 1581 del 2012 Si X No ___	
NOMBRE COMPLETO:	Maria Elvira Muñoz.
DOCUMENTO DE IDENTIDAD:	52.258.490.
OCUPACION:	Administradora.
DIRECCIÓN:	Cra. 29 # 70-51.
CIUDAD:	Bogota D.C.
CELULAR O TELEFONO DE CONTACTO:	3202338942.
CORREO ELECTRÓNICO:	Mariaemu@gmail.com.

AREA	**FAMILIA**		**CIVIL**		**COMERCIAL**		**NOTARIAL**	
	LABORAL		**PENAL**	X	**PUBLICO**		**OTRA** _____	

1. DESCRIPCIÓN DEL CASO:
Realiza la Denuncia por estafa por compra Online de una chaqueta de plumas.
2. INFORMACION DEL CASO
¿HA PRESENTADO ESTE CASO EN OTRO LUGAR? SI ___ NO X
¿TIENE APODERADO? SI ___ NO X
3. ASESORIA JURIDICA
Se le Orienta al usuario los Canales de atención de la Fiscalia general de la nación y Como interponer una Queja ante la dependencia del Consumidor de la Superintendencia industria y comercio, así como también la plataforma Virtual de la fiscalia "Crear Denuncia".

USUARIO AUTORIZA QUE EN CASO DE QUE SE REQUIERA SER CONTACTADO, RECIBIR RESPUESTA, AMPLIACIÓN, ACLARACIÓN O CORRECCIÓN DE ASESORÍA, SE REALICE POR MEDIO DE:

Componente II Orientación Jurídica.

Asesoría jurídica, plaza de Lourdes

3 de marzo de 2024

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 03 de Marzo **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Certificado Discapacidad

HORA DE INICIO: 9:30 am **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES: Luisa fernanda Gómez Cueto.

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Glidys Mosquera	X									Alcaldía.	No refiere.	3203288769	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Se dirige con el fin de solicitar información sobre los beneficios del Certificado de Discapacidad, se le indica que en integración Social de la localidad de Ciudad Bolivar, sin embargo se le Orientan los medios donde puede hacer el proceso.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 02 de Marzo de 2024. **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Adulto Mayor.

HORA DE INICIO: 9:30 am. **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Juan fernando Cuellar	X											3007778938	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Solicito información sobre proyecto de adulto Mayor y habitante de calle y el Certificado de Discapacidad

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 03 de Marzo **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Comisaria de Familia

HORA DE INICIO: 9:30 **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES: Luisa Fernanda Gómez Cuesta

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Sabina Cadavid													

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Se dirige con el fin de que le brinden información sobre ayudas de integración social, se le informa sobre comisaría de familia.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día 2	Mes 3	Año 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero Plata			
Área de Consulta: Penal			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: Alcaldía Chapinero			
Correo electrónico: Nubarran63@gmail.com			
1. Nombre: Nuba Fonseca			2. Edad: 60
3. Fecha de nacimiento	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo Femenino
Día: 16 Mes: 10 Año: 1963	Santander		Femenino Masculino
6. Documento de identidad:	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento:	8. Lugar de expedición:
T. I. C. C. X NUIP		51717659	Bogotá D.C
9. Dirección: transversal Cra 11 C este		10. Barrio: la esperanza	
11. Número telefónico: 3213610361		12. Número de celular:	
13. Estado civil actual: Casada			
14. Escolaridad: 9°		15. Profesión u oficio: Hogar	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

La usuaria solicita asesoría frente a un proceso penal que cursa su hijo por porte ilegal de arma blanca. El proceso inició en noviembre, pero hasta la fecha no lo han notificado y quieren saber en que estado está su proceso.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le informa a la usuaria que debe asistir a las instalaciones de la fiscalia para revisar el estado de su proceso.
De la misma forma se remite a Defensoria para que la apoyen con un abogado de oficio

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Nubia Amado Fonseca.
Firma del Usuario

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 2	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta:			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico:			
1. Nombre: Teresa Vega			2. Edad:
3. Fecha de nacimiento: Día: / Mes: / Año:	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo: Femenino / Masculino
6. Documento de identidad: T. I. / C. C. / NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento:	8. Lugar de expedición:
9. Dirección: transversal		10. Barrio:	
11. Número telefónico:		12. Número de celular:	
13. Estado civil actual:			
14. Escolaridad:		15. Profesión ù oficio:	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

La usuaria requiere orientación para solicitar un servicio de salud.

hizo el tramite en su EPS, pero no le han dado respuesta.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

se remite a la superintendencia de salud para interponer la queja, ya que su PQRS no ha sido resuelta.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

T V ecg a
Firma del Usuario

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 2	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta: Foto Multa			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: Alcaldia			
Correo electrónico: Cean_tur@hotmail.com			
1. Nombre: Leonardo Torres		2. Edad: 36	
3. Fecha de nacimiento: Día: 12 Mes: 09 Año: 88	4. Lugar de nacimiento: Bogotá	5. Sexo: Femenino ___ Masculino X	
6. Documento de identidad: T. I. ___ C. C. X NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 1015406825	8. Lugar de expedición: Bogotá
9. Dirección: transversal		10. Barrio: Chapinero Bosque calderon	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3202692079	
13. Estado civil actual: Union Libre			
14. Escolaridad: Bachiller		15. Profesión u oficio: Independiente	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

Solicita Información Para realizar la apelación de un foto Comparendo.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

se envia al correo aportado minuta para radicar la solicitud de apelación, se explica el tramite y los documentos que debe aportar

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Firma del Usuario

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 2	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta:			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: Alcaldía			
Correo electrónico: N/A			
1. Nombre: Juan Fernando Cuellar			2. Edad: 65
3. Fecha de nacimiento: Día: 9 Mes: 3 Año: 59	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo: Femenino ' Masculino X
6. Documento de identidad: T. I. C. C. X NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 16638015	8. Lugar de expedición: Cali - Valle
9. Dirección: transversal Calle 71A - 21-13		10. Barrio: Habitante Calle	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3007778938	
13. Estado civil actual: Soltero			
14. Escolaridad: Secundaria		15. Profesión u oficio: Vendedor	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO
Solicita asesoría para presentar una denuncia por calumnia, ya que una residente de chapinero está asegurando en el comedor comunitario que él es el ladrón de los borrachos de Lourdes.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

se remite a la defensoria del Pueblo para que se le asigne un abogado de oficio para presentar denuncia contra dicha Propietaria y no presente inconveniente a Problema ca la entrega del alimento en el comedor comunitario

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Firma del Usuario

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 2	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta:			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: Alcaldía			
Correo electrónico: carmonaleonor13@gmail.com			
1. Nombre: Leonor Adriana Carmona			2. Edad: 60
3. Fecha de nacimiento: Día: 24 Mes: 11 Año: 63	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo: Femenino X Masculino
6. Documento de identidad: T. I. C. C. X NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 51839118	8. Lugar de expedición: Bogotá
9. Dirección: transversal		10. Barrio: Santa Barbara	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3214212250	
13. Estado civil actual: Unión libre			
14. Escolaridad: N/A		15. Profesión u oficio: Vendedora	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

Solicita elaboración de un derecho de Petición para la concretación de un servicio de salud, anexo al recibo de la luz.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se remite a la usuaria a la defensoria para que le elaboren el derecho de peticion, ya que hoy no cuenta con los soportes.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Leonor Carmona

Firma del Usuario

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 2	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta: Comercial			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: ARCU			
Correo electrónico: rsoneall5166@gmail.com			
1. Nombre: Juan Pablo echeverry		2. Edad: 31	
3. Fecha de nacimiento: Día: 7 Mes: 7 Año: 93	4. Lugar de nacimiento: Medellín	5. Sexo: Femenino ___ Masculino X	
6. Documento de identidad: T. I. ___ C. C. X NUIP ___	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 1031144251	8. Lugar de expedición: Bogotá
9. Dirección: transversal		10. Barrio: San Cristobal	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 322 3247750942	
13. Estado civil actual: Soltero			
14. Escolaridad: Tecnologo		15. Profesión u oficio: Comerciante	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO
Solicita información para registrar su marca.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le explica el paso a paso para registrar la marca y se remite a Cámara de Comercio, que es la entidad encargada de esto.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Firma del Usuario

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 7	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta:			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: Transeunte			
Correo electrónico: MMartinezreyes206@gmail.com			
1. Nombre: Maribel Martinez Reyes			2. Edad:
3. Fecha de nacimiento: Día: 5 Mes: 2 Año: 75	4. Lugar de nacimiento: Bogotá		5. Sexo: Femenino X Masculino
6. Documento de identidad: T. I. C. C. X NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 52159416	8. Lugar de expedición: Bogotá
9. Dirección: transversal		10. Barrio: Sucre	
11. Número telefónico: N/A		12. Número de celular: 3142847332	
13. Estado civil actual: Unión Libre			
14. Escolaridad: Bachiller		15. Profesión u oficio: Hogar	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

La usuaria tuvo un accidente en un establecimiento de Comercio.

Solicita información para reclamar perjuicios.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se toma el caso y se informa que debe interponer denuncia, se le explican los documentos que debe aportar.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Manuel Martinez
Firma del Usuario 52159416

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Plaza Lourdes	Día: 2	Mes: 3	Año: 2024
Nombre del Responsable: Laura Romero			
Área de Consulta:			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: Alcaldía			
Correo electrónico: ricardoayala49@hotmail.com			
1. Nombre: Ricardo Ayala Garzón			2. Edad: 50
3. Fecha de nacimiento: Día: 10 Mes: 3 Año: 73	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo: Femenino ___ Masculino X
6. Documento de identidad: T. I. ___ C. C. X NUIP ___	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 79778836	8. Lugar de expedición: Calera - Bogotá
9. Dirección: transversal		10. Barrio: Vía Calera	
11. Número telefónico: N/A		12. Número de celular: 3208606682	
13. Estado civil actual: Casado			
14. Escolaridad: Bachiller		15. Profesión u oficio: Vigilante	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO
El usuario solicita asesoría para cancelar una obligación en centrales de riesgo de más de ocho años.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se informa sobre la ley 1266 / 2008 y se remite a consultorio jurídico para la elaboración de cancelación de reporte por vencimiento de termino

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Firma del Usuario

Laura Romero
Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Parque Lourdes	Día: 02	Mes: 03	Año: 2024
Nombre del Responsable: Patricia Velasquez			
Área de Consulta: M. de familia			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico: Bazardelamor@gmail.com			
1. Nombre: Sabina Caballero			2. Edad: 68 años
3. Fecha de nacimiento: Día: 22 Mes: 06 Año: 1956	4. Lugar de nacimiento: Cali, Valle		5. Sexo: Femenino X Masculino
6. Documento de identidad: T. I. C. C. X NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 41 658 047	8. Lugar de expedición: Bogota D.C.
9. Dirección: transversal C1173 # 10-10		10. Barrio: Porcicula	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3167596599	
13. Estado civil actual: Soltera			
14. Escolaridad: Bachillerato Comercial		15. Profesión u oficio: Desempleada.	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

Se Solicita Asesoria para conocer el proceso de Alimentos para ayuda del adulto mayor y se encuenta en esta de vulnerabilidad y la hija no quiere apoyarla.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

V27

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se Solicita a la usuaria la información necesaria y se le indica la ruta de atención y la entidad a la cual se puede dirigir, adicional a ello dirigirse ante la Comisaria de familia y el proceso ante el Juez de familia.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

X

cc 1.658.047.

Firma del Usuario

cel 3167596599

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Parque lourdes	Día: 02	Mes: 03	Año: 2024
Nombre del Responsable: Patricia Velasquez			
Área de Consulta: Pena			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico: Stefycollo hotmail.com			
1. Nombre: Stefany Cruz			2. Edad: 33
3. Fecha de nacimiento	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo
Día: 23 Mes: 10 Año: 1985	Bogotá		Femenino X Masculino
6. Documento de identidad:	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento:	8. Lugar de expedición:
T. I. C. C. X NUIP		53.154469	
9. Dirección: transversal TV. 4b este #58-02		10. Barrio:	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3182333815	
13. Estado civil actual: Unión libre			
14. Escolaridad: Tecnologo		15. Profesión u oficio: Voluntaria	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

La usuaria solicita asesoria jurídica por acoso sexual por parte de un adoptante de un perrito ya que ella es voluntaria para la protección animal y a través de su oficio la contacto y la acosa via telefonica y por whatsapp

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le comunica a la usuaria que deberá instaurar la respectiva denuncia y solicitar la medida de protección ante la inspección judicial y fiscalía General de la nación

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Firma del Usuario

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Parque Lourdes.	Día: 02	Mes: 03	Año: 2024.
Nombre del Responsable: Patricia Velasquez			
Área de Consulta: Civil y comercial.			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico:			
1. Nombre: Jonatha Martinez Roja.			2. Edad: 34
3. Fecha de nacimiento: Día: 11 Mes: 06 Año: 1989	4. Lugar de nacimiento: Bogotá D.C.		5. Sexo: Femenino ___ Masculino X
6. Documento de identidad: T. I. ___ C. C. X NUIP ___	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 1.033.711.548	8. Lugar de expedición: bogota.
9. Dirección: transversal Cll. 57 # 03 Este 04		10. Barrio: Basque candelaria.	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3216982761	
13. Estado civil actual: Union libre			
14. Escolaridad: bachiller		15. Profesión u oficio: Seguridad.	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO
El usuario solicita asesoria para el tramite de propiedad horizontal de un bien inmueble y como puede darle a sus hijos el traspaso de sus vehiculos y motocicleta, como puede colocarlos a su nombre, así como tambien como puede emprender.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le informa y explica al usuario, como puede hacer los procedimientos y ante quien dirigirlos, adicional a ello se le instruye, sobre las ofertas que tiene Secretaria de desarrollo economico.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Jonathan Martinez

Firma del Usuario

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Parque Loordes	Día: 02	Mes: 03	Año: 2024.
Nombre del Responsable: Carlos Hernando Lopez - Patricia Velasquez			
Área de Consulta: Penal y Civil			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico: lopezcarloshernando791@gmail.com			
1. Nombre: Carlos Hernando Lopez		2. Edad: 40	
3. Fecha de nacimiento: Día: 11 Mes: 02 Año: 1983	4. Lugar de nacimiento: Bogota D.C.	5. Sexo: Femenino ___ Masculino X	
6. Documento de identidad: T. I. ___ C. C. X NUIP ___	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 80853372	8. Lugar de expedición: Bogotaz.
9. Dirección: transversal Cra. 8 Este 94-30		10. Barrio: San Luis	
11. Número telefónico: 3164839247		12. Número de celular:	
13. Estado civil actual: Unión libre			
14. Escolaridad: Primaria.		15. Profesión u oficio: Independiente	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

Accidente de transito con lesiones de más de 100 días, proceso fiscalía en investigacion se le solicita información de la documentación. que tienen el documento.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

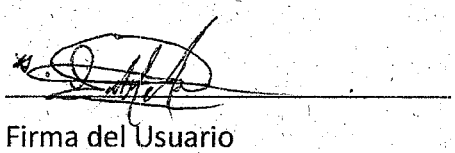
CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le informa al usuario. que debe impulsar el proceso y traer la documentación para dar una información más minuciosa del caso, adicional se les informa ab. usuario de los entes de control para presentar la quejas pertinentes del caso en concreto.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).



Firma del Usuario

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta:	Día	Mes	Año
	02	03	2024.
Nombre del Responsable: Patricia Velasquez.			
Área de Consulta: Derecho a la Seguridad Social			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico: Crscocuy@gmail.com.			
1. Nombre: Cristian Cocoa.			2. Edad: 35 años
3. Fecha de nacimiento: Día: 13 Mes: 10 Año: 88	4. Lugar de nacimiento: Bogotá D.C.		5. Sexo: Femenino / Masculino X
6. Documento de identidad: T. I. / C. C. X / NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 1.022.353357	8. Lugar de expedición: Bogotá D.C.
9. Dirección: transversal Cra 416 Sur 887-56		10. Barrio: Kennedy	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3115015135	
13. Estado civil actual: Soltero			
14. Escolaridad: tecnologo		15. Profesión u oficio: Asesor Comercial.	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO
Solicita asesoria para solicitar la pensión de Invalidez y asesoria de un accidente de transito

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le informa al usuario el procedimiento para solicitar la pension de invalidez y cuales son los requisitos

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

x _____

Firma del Usuario

_____

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta: Parque Lourdes	Día: 02	Mes: 03	Año: 2024.
Nombre del Responsable: Patricia Velasquez			
Área de Consulta: Penal y Civil			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por: N			
Correo electrónico:			
1. Nombre: Katherine Ferreira			2. Edad: 37
3. Fecha de nacimiento: Día: 24 Mes: 06 Año: 1986	4. Lugar de nacimiento: Bogota.		5. Sexo: Femenino Masculino
6. Documento de identidad: T. I. C. C. / NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 1071164092	8. Lugar de expedición: La Calera
9. Dirección: transversal		10. Barrio:	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3157244848	
13. Estado civil actual: Unión libre			
14. Escolaridad: Primaria		15. Profesión u oficio: Independiente	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

Compraventa de 2 Motos, un accidente de transito e Incapacidad mayor a 100 dias.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le informa al usuario que se debe traer la documentación que contenen del caso, realizar una conciliación ante un centro de conciliación en equidad para solucionar el conflicto con el vendedor.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Katherine Ferreira O.

Firma del Usuario

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

CONTROL DE CONSULTA JURIDICA

I. DATOS DEL USUARIO			
Lugar de Consulta:	Día: 02	Mes: 06 03	Año: 2023 2024
Nombre del Responsable: Ilena Yaun			
Área de Consulta: Derecho a la Seguridad social			

II. NFORMACIÓN GENERAL DEL CONSULTANTE			
Remitido por:			
Correo electrónico: Yaungo65@gmail.com.			
1. Nombre: Ilena Yaun			2. Edad: 66
3. Fecha de nacimiento: Día: 15 Mes: 11 Año: 1958	4. Lugar de nacimiento:		5. Sexo: Femenino X Masculino
6. Documento de identidad: T. I. C. C. X NUIP	Otro, ¿cuál?	7. Número de documento: 41732.190.	8. Lugar de expedición:
9. Dirección: transversal Cll. 61 #13-38 (int)		10. Barrio:	
11. Número telefónico:		12. Número de celular: 3116696738.	
13. Estado civil actual: Soltera			
14. Escolaridad: Universitaria.		15. Profesión u oficio: Emprendimiento.	

III. BREVE DESCRIPCIÓN DEL CASO

Solicita Asesoria Juridica porque contrato un abogado a cada litis y no le responde y tampoco a realizado el tramite.

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

1 3 3

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL — ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
ORIENTACIÓN JURIDICA

IV. CONCEPTO DEL ASESOR JURÍDICO

Se le indica a la usuaria que debe dirigirse ante el Consejo superior de la Judicatura para que inicie el proceso disciplinario en contra del abogado y pueda revocar el contrato y el poder.

V. DECLARACIÓN DEL USUARIO

1. Que la información antes suministrada se puede verificar y si se comprueba que falté a la verdad y omití información, acepto el archivo y del caso por parte de la ASESORIA JURIDICA, que forma parte del Componente II, del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023.
2. Que fui informado, que el compromiso profesional se inicia con previa aceptación del caso y la entrevista no compromete a los asesores jurídicos de la actividad de ASESORIA JURIDICA, del Componente II. Del contrato FDLCH-CPS-259 de 2023, ni a ninguno de los profesionales que allí labora a brindar seguimiento del caso.
3. Autorizo que en caso de cometer alguna falta de respeto de parte mía hacia el personal que me atiende, no se me preste servicio de Asesoría Jurídica.
4. Acepto que la asesoría suministrada tendrá seguimiento durante el tiempo que permanezca vigente el contrato FDLCH-CPS-259 de 2023 y ninguno de los profesionales que allí labora brindará seguimiento del caso después de terminado este tiempo (5 meses).

Firma del Usuario

Firma del Asesor

El firmante de este formato conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL y que la información proporcionada en el formulario diligenciado es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL, como responsable del tratamiento; Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se les ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Componente III Ferias ¡Justicia a la Calle!

Feria Justicia a la calle, plaza de Lourdes

24 de noviembre de 2023

1571

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/11/23 Virtual: ____ Presencial: ____ (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Feria del buen trato

HORA DE INICIO: ____ HORA DE FINALIZACIÓN: ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
[illegible]										FDICHAPINERO	[illegible]	3[illegible]	
Andres Murillo									X	FDCLS	— y —	3112101[illegible]	
Patricia Mesa									X	FDTCH	patricia.mesa@	316 y 326[illegible]	
Edwin Cardenas									X	FDLCH	—	3108168963	
Lady R. Murcia									X	Subdirecte	referente.ldtricaupzrosales@	3246224073	
Sonia Florez									X	Subred Norte.	referente.ldtricaupzrosales@	3134317[illegible]	
Patricia Velasquez									X	Ark Ambiental	—	3043668[illegible]	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/11/23 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Feria del buen trato

HORA DE INICIO: ____ HORA DE FINALIZACIÓN: ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Julian Camilo Cabezas C.			X						X	Centro Amar	julian.cabezas17@gmail	3222429534	
Wilson Pineda Sola				X					X	Centro Amar	wilsonpola@gmail.com	3058634806	
Fabio Alejandro Gfuente O/B			X						X	SPEC SDHT	fabio.gfuente@alcaldiabogota.gov.co	3249034[illegible]	
Yely Correa			X							Policía	Yely.correa9111@hotmail.com	3003559229	
Jose Herrera			X							Policía	yostiven9@hotmail	3004031712	
Fanny Estupiñan R.										Policía Social/Diagnóstico		3133143978	
David E. Triviño Saavedra									X	Transmilenio	trava@hotmail.com	3046736045	
Oscar Arango Gallego									X	transmilenio	oarango@gmail.com	3204056968	
Daniela Ospina Forero			X						X	SDMovilidad	dchaparro@movilidadbogota.gov.co	3006784966	Daniela Ospina
Stefani Narváez										~~Transmilenio~~ S.A	Stefani.narvaez@transmilenio	3005116[illegible]	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/11/23 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Feria del buen trato

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Jesly Villarreal			X						X	FDICH - Mujer y genero	lesly.villarreal@gobie.	3176137536	
Alicia Cuyabán Zuzu			X						X	FDICH - Social	alicia.cuyaban	3138656668	
Ingrid Sánchez			X						X	Suba Red Norte	ingridsf@gmail	3213146515	
Angie Parra			X						X	Suba Red Norte	angieparra@gmail.com	3185676828	
Jhon H Montoya										Policía Nacional	Mdog62@Policia.gov	3043743189	
Alejandra Muñoz										PONAL	eddy.mora@correo	3146318656	
Jenny Sánchez									X	Centro Dia SDIS	Jesanchezcampohermoso	3137858582	
Yury Chacuta				X					X	Casa Amar diferencia	lchacuta@sdis.gov.co	3134202774	
Karen García				X						Centro Amar Chapinero	Kgarcia@sdis.gov.co	3124023107	
HENRY JAVIER RODRIGUEZ									X	SOSCI	[illegible] @hotmail.com	3002205[illegible]	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/11/23 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Feria del buen trato

HORA DE INICIO: ____ HORA DE FINALIZACIÓN: ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Alejandra Cifuentes Ayala			X							IDIPRON	alejandra.cifuentes@idipron.gov.co	3116700432	
Daniela Gonzalez Cuenca			X						X	IDIPRON	daniela.gonzalez@idipron.gov.co	3108044187	
Mireya Contreras			X						X	ICBF - EMPI	mireya.contreras@icbf	302 3289219	
Monica Romero Hoyos			X				X			Slis chapineros	mromeron@saludcapital.gov.co	3205374816	Monica Romero
Gabriela Vallejo			X			X				SDIS/SLIS Chapinero	gvallejo@sdis.gov.co	3104150276	Gabriela Vallejo
Pilar Sua			X						X	Slis chapinero Infancia	ssusa@sdis.gov.co	3126771820	
Geraldine Salinas			X						X	Slis Chapinero Infancia	salinasgamboa@gmail.com	3208109433	Geraldine Salinas
Paola Molina C.									X	corporación Digerati	corporacionmolinapaola@gmail.com	3028817388	
Claudia Ximena Cardona										Corporación Digerati	corporacionclaudia@gmail.com	3186558214	
Laura Mendoza										Digerati	lauramendoza@gmail.com	3206651224	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24 de noviembre 2023 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Feria del buen trato

HORA DE INICIO: ____ HORA DE FINALIZACIÓN: ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Pethes Sanchez			X						X	SDSCJ	Pethes.sanchez @scj.gov.co	3163107839	
Luisa fernanda Gómez Cuesta			X						X	Trabajo Social	luisafernandagomezcuesta0@gmail.com	3117896548	fernanda G.
Laura Romero Plata			X						X	Abogada	leromeropla@unicolmayor.edu.co	3058140913	Laura R
Adriana Bravo Gonzalez				X					X	PAI vacunacion	Adribragon16@hotmail.com	3194575537	Adriana B.
Diana Alvarez				X					X	Pal Vacunacion	dianajalvarezquito@gmail.com	3123922587	Diana Alvarez
EDISON HERNÁNDEZ				X					X	SUBCOSI	estheranderson@gmail.com	3123078743	EDISON
Karen Paola Muñoz			X						X	SEO - DPRI - EFF	Kmunoz@educacion	3125633525	Karen Paola
José C Camargo Ruiz						X				ICBF/Centro Zonal Barrios Unidos	Jose.camargo@icbf.gov.co	3142372141	
Liliana Bubano									X	ICBF - EMPI	liliana.bubano@icbf.gov.co	3178733585	
Dana Beltrán Ramírez									X	ICBF - EMPI	diana.beltran@icbf.gov.co	3209700019	Dana Beltrán

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 24/11/23 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Feria del buen trato

HORA DE INICIO: ____ HORA DE FINALIZACIÓN: ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Oscar Ramos C		X								Alcaldía Local	alcalde.chapinero		
Ivan Ramirez Reyes			X						X	Alcaldía Local	ivan.ramirez		
Daniel Rodriguez			X						X	FDLCH - Comunicaciones	daniel.verag...@gob	—	Daniel R

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

1. Componente II, III, VI y XI, el 24 de noviembre del 2023 se desarrolló el primer día de la actividad Feria Justicia a la calle- Familiando por un Buen Trato en la Vida Cotidiana

1.1 Se hizo contacto con la señora Alicia Cujaban de la Alcaldía Local de Chapinero, a quien se presentó la propuesta del Cine a la Calle, Asesoría Jurídica y Batucada, donde se sensibilizará a la comunidad de la Localidad de Chapinero en temas del adecuado uso del espacio público y el acceso a la justicia de forma gratuita.

1.2 Se hizo contacto con la señora Mónica Romero de la Secretaría de Integración Social a quien se presentó la propuesta para la articulación y el desarrollo de la Feria de Justicia a la Calle.

1.3. La señora Mónica Romero de la Subdirección de Integración Local de Chapinero, en reunión con las Referentes de Infancia, CADEL Chapinero, Sector Social: SLIS Chapinero, Sector Salud, Policía Nacional, Centro Amar, aceptaron la propuesta de articulación y poder desarrollar la Feria de Justicia en la Plaza de Lourdes.

1.4. el equipo de trabajo realiza la visita a la plazoleta para la respectiva actividad de convocatoria.

1.5 jueves 23 de noviembre de 2023 a las 7:00 p.m. se realiza la instalación de las carpas y baño público.

1.6. viernes 24 de noviembre se realizó la instalación de los elementos de trabajo de las demás entidades invitadas, el cine, sonido, sillas y mesas.

1.7. el equipo de trabajo llega a la finca a las 7:00 a.m. para organizar silletería, y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad.

Se conto con la presencia del apoyo a la supervisión Santiago Cárdenas, el alcalde Local Óscar Yesid Ramos Calderón, gestores de la localidad y el acompañamiento, Sector Social: SLIS Chapinero, Sub red norte, Policía Nacional, Centro Amar, Digerati.

Inicio la actividad a las 09:00 a.m. donde se invita a los primeros asistentes al evento a participar de las diferentes campañas de parte de cada entidad invitada.
Se desplegaron las actividades y se contó con la participación de los niños de la comunidad, Centro Amar y Policía Cívica.

- ✓ Pintucaritas.
- ✓ Cine a la calle: Película Elementos.
- ✓ Orientación jurídica gratuita a la comunidad.
- ✓ Jornada de vacunación.
- ✓ Información a la comunidad de parte de la secretaría de Integración Social, Secretaría Distrital de la Mujer -Casa de Igualdad de Oportunidades para las Mujeres de Chapinero, Secretaría de Movilidad.
- ✓ Jornada de vacunación de parte de la Sub Red Norte.
- ✓ Información a la comunidad de parte de la Casa de la Justicia.
- ✓ Show de Batucada enfocado en el CNSCC.
- ✓ Presentación artística Transmirumba.
- ✓ Presentación artística polizumba.
- ✓ Presentación artística grupo infantil Centro Amar.
- ✓ Presentación de parte de la Sub red norte.
- ✓ Presentación show Drag.

L41

- ✓ Se conto con el Ropero de parte de SDIS.
- ✓ Se entrego refrigerio a los niños.
- ✓ Se entregaron palomitas durante todo el evento.

Se presento a los niños y la comunidad un Show de Batucada, sensibilizando sobre la adecuada utilización del espacio público, recolección de basuras según el CNSCC.

Al finalizar la Ferias de Convivencia se evaluó con los niños, niñas y adolescentes y padres de familia que asistieron al evento sobre lo aprendido y ellos manifestaron cuales acciones no son contrarias a los artículos tratados en el cortometraje. También manifestaron que les gusto la actividad y que les gustaría que la Alcaldía repitiera este tipo de actividades con más frecuencia.
Para el desarrollo de los Componentes II, III, VI y XI, el 24 de noviembre del 2023, se sensibilizó 70 niños, niñas y adolescentes y 200 adultos (padres y abuelos de los niños, niñas y adolescentes) para un total de 270 personas.

Evidencias fotográficas.

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaria de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
— ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
FORMAR PARA DIFUNDIR Y ENSEÑAR - FERIAS DE JUSTICIA A LA CALLE

LUGAR	FECHA: 24 - Nov - 2023 HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	DOCENTE ACUDIENTE	Refrigerio		FIRMA
			Sí	No	
1	Roberth Lozano	Zuley Chavez	X		
2	Alejandro Marquez	Zuley Chavez	X		
3	Jesus Alejando		X		
4	Sofia Pacheco		X		
5	Jesus Pacheco		X		
6	Laura Pinzon	1206217727	X		
7	Gabriela Cifuentes		X		
8	Mateo Morales	Yuri Morales	X		
9	Danna Sachica	CIVICA PONAL	X		
10	Yitsie Maia	CIVICA PONAL	X		
11	JamPool	CIVICA PONAL	X		
12	Andres Felipe	CIVICA PONAL	X		
13	Isabela Beltran	CIVICA PONAL	X		
14	Juan Diego Suarez	CIVICA PONAL	X		
15	Laura Vera	CIVICA PONAL	X		
16	Matias Beltran	CIVICA PONAL	X		
17	Thomas Suarez	CIVICA PONAL	X		
18	Jose Herrera		X		
19	Yely Correa		X		
20	Manuela Neira	1012372769	X		

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
— ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
FORMAR PARA DIFUNDIR Y ENSEÑAR - FERIAS DE JUSTICIA A LA CALLE

LUGAR	FECHA: 24 Nov 2023 HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	DOCENTE ACUDIENTE	Refrigerio		FIRMA
			Sí	No	
1	atletmaple.		X		Maria
2	Kevin Acosto R	Diana CarlinaR	X		X Rox
3	Katina Ballera	Julieth Chaparro	X		Julieth
4	Salomé Clavijo	Julieth Clavijo	X		Salomé
5	Salome Ballera	Julieth Chaparro	X		
6	SERGIO NIETO.	DIANA CASTILLO			SERGIO. NIETO
7	Juan Jose Beltran	Santiago B	X		Juan J.
8	LENA ARIAS	TATIANA	X		
9	MATHIAS ARIAS	TATIANA	X		
10	MARIA DULCE CORREDOR	JIMMY CORREDOR	X		JIMMY CORREDOR
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTA D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
—ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
FORMAR PARA DIFUNDIR Y ENSEÑAR - FERIAS DE JUSTICIA A LA CALLE

LUGAR	FECHA: 29 - Nov - 2023
	HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	DOCENTE ACUDIENTE	Refrigerio		FIRMA
			Sí	No	
1	Sebastian Perez	Zuley Chavez	X		Sebastian
2	Juan Pablo Rubiano	Zuley Chavez	X		Juan Pablo
3	Thomas Rodriguez	Zuley Chavez	X		Thomas
4	Samuel Lucena	Zuley Chavez	X		Samuel
5	Karolay Amaya	Zuley Chavez	X		Karolay Amaya
6	Alexander Perez.	Zuley Chavez	X		Alexander Perez.
7	Dulce Maria Montes	Zuley Chavez	X		Dulce Maria Montes D.
8	Daniela Acero	Zuley Chavez	X		Michel Daniela Acero R.
9	Dilan Martinez	Zuley Chavez	X		Dilan martinez
10	Jose Duque.	Zuley Chavez	X		José Duque
11	Betzabe Ardila.	Zuley Chavez	X		~~Alexandra~~ G
12	Simon Blanco	Zuley chavez	X		Simon
13	Lorena Gonzalez	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
14	Darlin Rojas	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
15	Hilary Campos	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
16	Maria Paula Montes	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
17	Gabriel Bautista	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
18	Evelyn Leon Walters	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
19	Matias Leon Mora	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez
20	Ismael Monterrosa	Zuley Chavez	X		Zuley Chavez

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

ALCALDIA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
Secretaría de Gobierno

CONTRATO FDLCH-CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
FORMAR PARA DIFUNDIR Y ENSEÑAR - FERIAS DE JUSTICIA A LA CALLE

LUGAR	FECHA: 29-Nov-2023 HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	DOCENTE ACUDIENTE	Refrigerio		FIRMA
			Sí	No	
1	Eimy Leon Wateros	Zuley Chavez	x		Eimy Nikol
2	Samantha Sanchez	Zuley Chavez	x		Samantha
3	Rafael Monterrosa	Zuley Chavez	x		Nerkey
4	Diego Salas	Zuley Chavez	x		Diego Salas.
5	Efrain olivares	Zuley Chavez	x		Efrain Olivares
6	Linda. Olivares	Zuley Chavez	x		Linda O.
7	Samuel Bautista	Zuley Chavez	x		samuel Bautista
8	Marco Salas	Zuley Chavez	x		Marco Salas
9	Thiago Perdomo	Zuley Chavez	x		Thiago Perdomo
10	Shaia Miranda	Zuley Chavez	x		Shaia miranda Bermudez
11	Angel Nava.	Zuley Chavez	x		Angel Gabriel Nava Gomez
12	Juan Jose Gonzalez	Zuley Chavez	x		Omar Hurtado S.
13	Omar Hurtado	Zuley Chavez	x		Juan José Gonzalez
14	Lorelay Gonzalez	Zuley Chavez	x		Lorelay Gonzalez.
15	Juan Jose Gonzalez	Zuley Chavez	x		jose miguel
16	Nicol Ardila Cano	Zuley Chavez	x		Nical A.C
17	Alessandro Salas	Zuley Chavez	x		Alessandro Salas.
18	Carol Cruz	Zuley Chavez	x		Carol
19	Laura Cadena.	Zuley Chavez	x		Laura
20	Fabian Abstre	Zuley Chavez	x		Fabian

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Componente III Ferias ¡Justicia a la Calle!

Feria de Seguridad, U. Sergio Arboleda

30 de noviembre de 2023

149

Marca temporal	¿Puedes asistir?	Nombre completo.	Número de cédula	Número de teléfono.	Nombre de la Red de Cuidado o Frente de Seguridad.
29/11/2023 14:59:04	Sí, allá estaré.	Laura Estefanía Romero Plata	1001077765	3058140913	Asesoría jurídica
29/11/2023 16:04:10	Sí, allá estaré.	Damaris Sánchez González	1052404894	3219652053	Policía Nacional
29/11/2023 18:06:56	Sí, allá estaré.	Wilson Augusto Beltrán Suavita	79321904	3219392186	SCJ02-106
29/11/2023 19:15:28	Sí, allá estaré.	Yolanda Hoyos	20678534	3123216035	JAC Bosque Calderón Tejada
29/11/2023 20:19:22	Sí, allá estaré.	Johanna Milena Fajardo	52420300	3158605642	Flores calle 68
29/11/2023 20:20:17	Sí, allá estaré.	Jenny Patricia Velasquez Parra	1019081940	3043681679	Asesora Jurídica
30/11/2023 7:03:30	Sí, allá estaré.	Michael Daniel Cuevas	1013041320	3136289829	Patrullero Guerrero de Prevención.
30/11/2023 7:39:41	Sí, allá estaré.	Carlos Jesús Quintero Godin	1127606061	3219648544	FRENTE DE SEGURIDAD EMPRESARIAL PORCIUNCULA
30/11/2023 9:02:52	Sí, allá estaré.	Fernando López	19379231	3144117123	Corpocountry
30/11/2023 10:47:18	Sí, allá estaré.	Martina barrera Hernández	1220225660	3196126541	Martina Barrera Hernández
30/11/2023 10:49:21	Sí, allá estaré.	Salome Barrera Hernández	10220225659	3196126541	Salome Barrera Hernández
30/11/2023 12:58:35	Sí, allá estaré.	Omar Orlando Barón [10]	79237228 [11]	3224386843 [12]	Alcaldía
30/11/2023 10:59:18	Sí, allá estaré.	Santiago Cardenas	1010219432	3204915721	FDL Chapinero
30/11/2023 11:00:08	Sí, allá estaré.	Julieth Clavijo	1013688460	3125781298	Arkambiental
30/11/2023 11:01:22	Sí, allá estaré.	Luis Alejandro Martinez Martinez	1022364268	3112840045	Seguridad y Convivencia Alcaldía
30/11/2023 11:03:21	Sí, allá estaré.	Juanita Villamil	52008646	3114737558	La Herradura
30/11/2023 11:03:34	Sí, allá estaré.	Joaquín Andres Murillo Ramirez	1024535007	3112101281	Seguridad y convivencia
30/11/2023 11:06:21	Sí, allá estaré.	Diana Elizabeth Carrillo Graciano	1022330482	3124273737	Arkambiental
30/11/2023 11:11:48	Sí, allá estaré.	Oscar Javier Pineda Calderón	80053860	3102979187	Seguridad y convivencia
30/11/2023 11:12:10	Sí, allá estaré.	Francisco Javier Diaz canasteros	80111363	3502974168	Seguridad y convivencia
30/11/2023 11:16:04	Sí, allá estaré.	Lina Gabriela Cárdenas Reina	1025323837	3134999548	Amigos de la 63
30/11/2023 11:31:36	Sí, allá estaré.	Cristian Anchique	80224134	3005535875	Arkambiental
30/11/2023 11:35:04	Sí, allá estaré.	Olga Lucía Reina	52082114	322 8777630	Amigos de la 63
30/11/2023 11:49:24	Sí, allá estaré.	ESTIVENZON RODRÍGUEZ COLMENARES	79760966	3115803622	Invitado
30/11/2023 11:56:31	Sí, allá estaré.	Santiago valencia	1020730737	3115147803	Frente de seguridad Marconi
30/11/2023 12:12:16	Sí, allá estaré.	Wendy Lorena pulido oliveros	1023903646	3006862062	Chapinero más seguro
30/11/2023 12:20:29	Sí, allá estaré.	Laura Camila Mier Albadan	1030695974	3015258703	Gestora de convivencia
30/11/2023 14:15:36	Sí, allá estaré.	Abril cardenas reina	1025327398	3054018001	Amigos de las 63
30/11/2023 15:06:11	Sí, allá estaré.	Julieth Nathalia Hernández Chavarro	1020778937	3196126541	Julieth Nathalia Hernández Chavarro
30/11/2023 16:04:41	Sí, allá estaré.	Juan Alejandro Mendoza Nossa	80813201	3004787927	FDLCH
30/11/2023 16:36:10	Sí, allá estaré.	Natalia Contreras Montenegro	1233491310	3162365191	Policia nacional
30/11/2023 16:57:17	Sí, allá estaré.	RICARDO CARDENAS	79240516	3208717191	Frente de Seguridad El Castillo
30/11/2023 17:03:25	Sí, allá estaré.	Teresa Yadira Bolivar Rincon	63347607	3224728171	Frente de Seguridad El Castillo
30/11/2023 17:05:04	Sí, allá estaré.	Alejandro Chávez	80872865	3125941420	Chapinero Alto Las delicias
30/11/2023 17:05:07	Sí, allá estaré.	Luis Alfredo Benitez Garcia	79371848	3167560640	Secretaria Distrital de Integración Social SLIS Chapinero
30/11/2023 17:47:28	Sí, allá estaré.	DANIEL MARTINEZ	1023004186	324 5391244	FRENTE DE SEGURIDAD CHICO
30/11/2023 18:55:03	Sí, allá estaré.	Davinson Huertas Hoyos	1108766289	310 5392558	PONAL
30/11/2023 11:35:04	Sí, allá estaré.	Javier Anchique	19189244	3002138650	Arkambiental
30/11/2023 11:35:04	Sí, allá estaré.	Consuelo Caro	41668512	3002138650	Arkambiental

Marca temporal	¿Puedes asistir?	Nombre completo.	Número de cédula	Número de teléfono.	Nombre de la Red de Cuidado o Frente de Seguridad.
27/11/2023 15:35:31	Sí, allá estaré.	Lina Caballero	52178148	3192787526	Asoamigos parque93
27/11/2023 15:36:59	Sí, allá estaré.	PAOLA BOTERO	52511837	3105899686	Asoamigos Parque 93
27/11/2023 15:49:28	Sí, allá estaré.	Beatriz Arango Escovar	51585310	3157869717	Anillo de Seguridad El Chicó
27/11/2023 16:49:51	Sí, allá estaré.	Dina Consuelo Herrera Rodriguez	39549831	3132590048	Bosque Calderón
27/11/2023 17:11:38	Sí, allá estaré.	María Fernanda Moreno	39693270	3153395575	Corpochico
27/11/2023 17:38:33	Sí, allá estaré.	Abraham Malverde Ortiz	5888651	3102155460	La Porcincula - calle 73
27/11/2023 17:43:58	Sí, allá estaré.	Andrés varón	94406523	3204514823	Protección animal
27/11/2023 18:22:08	Sí, allá estaré.	lina joan prieto solano	52985342	3142507343	Red de Cuidado Reservas Forestales y Naturales Distritales *chapinero*
27/11/2023 18:27:46	Sí, allá estaré.	Paul russi	80904186	3212052563	29454-Frente Granada
27/11/2023 18:57:39	Sí, allá estaré.	Albert Tovar Giraldo	80766824	3159276119	Vereda el Verjon
27/11/2023 19:09:54	Sí, allá estaré.	Orlando castro medina	19163214	3206942678	Marconi
27/11/2023 19:42:25	Sí, allá estaré.	Natalia Pachon	1020756980	3017167775	Frente chico III
27/11/2023 20:12:58	Sí, allá estaré.	Nuvia delcarmen millan pulido	52.149.448	322 9054685	Mariscal Sucre y cataluna
27/11/2023 20:36:25	Sí, allá estaré.	Bertha marina Valero	20313100	3102545684	Red del cuidado # 29688 y también frente de seguridad
27/11/2023 23:46:14	Sí, allá estaré.	Ma. Conchita Ramírez Arias	41420981	3158789092	Frente de seguridad de Quinta Camacho
28/11/2023 9:36:31	No puedo, lo siento.	Juan Carlos Cordoba	19.385.260	No	Chapinero
28/11/2023 9:45:26	Sí, allá estaré.	Iván Guillermo Ramírez reyes	79720862	3218549517	Chapinero
30/11/2023 11:40:51	Sí, allá estaré.	LISETH Acosta [1]	64563086 [2]	3013584836 [3]	secretaria de seguridad [4]
28/11/2023 10:11:15	Sí, allá estaré.	Alma Patricia López Hincapié	51903448	3158669019	Vecinos Calle 63
28/11/2023 10:49:04	Sí, allá estaré.	ANDERSON GUERRERO SALAZAR	1072618293	3183633024	Jefe de prevención y educación ciudadana Chapinero
28/11/2023 11:03:34	Sí, allá estaré.	Hernando José Niño Endara	19381175	3162115122	Vecinos Calle 63
28/11/2023 13:24:52	Sí, allá estaré.	Patricia Muñoz	51646432	5164726150	Alcaldía Local de Chapinero
28/11/2023 13:59:51	Sí, allá estaré.	Jorge Muñoz	79421087	3103246904	Seguridad y Comunidad Bosque-Salle
28/11/2023 14:17:44	Sí, allá estaré.	Ricardo Alexander Molano Velandia	80200716	3112260564	Aselsa ltda
28/11/2023 16:38:36	Sí, allá estaré.	Nubia Delgado Rios	52361357	3203330445	Czs calle 100
28/11/2023 17:27:43	Sí, allá estaré.	ORLANDO GOMEZ QUINTERO	17042961	6013322900	UNIVERSIDAD
30/11/2023 11:00:37	Sí, allá estaré.	JOSE EDWIN CARDENAS LINARES [5]	80377504 [6]	3108168963	AMIGOS DE LA 63
28/11/2023 18:13:51	Sí, allá estaré.	Luis Miguel Arciniegas	1018408402	317 6224187	Casa de justicia
28/11/2023 18:20:24	Sí, allá estaré.	Gloria Rincón Rodriguez	52.031.994	317 6224187	Casa de Justicia
28/11/2023 18:49:16	Sí, allá estaré.	Sandra Urrego	52345224	3204873526	Red de Cuidado Gremial de Asobares
28/11/2023 18:58:40	Sí, allá estaré.	Jorge Sanchez	1032422171	3114966563	Red de cuidado gremial de Asobares
28/11/2023 19:02:12	Sí, allá estaré.	Nereida Sanchez	52844866	3115586275	Asobares
28/11/2023 21:52:10	Sí, allá estaré.	Lina Gallon	53108238	3145572449	Frente Chicó Norte
30/11/2023 4:54:53	Sí, allá estaré.	Edilia quintero	27765.594	314 211 9514	Vecinos calle 63 chapinero alto.
29/11/2023 6:36:57	Sí, allá estaré.	Mario ortiz	14885922	3124579012	Bosque Salle
29/11/2023 9:43:31	Sí, allá estaré.	Luisa Fernanda Gómez Cuesta	1007719087	3117396548	Arkambiental
29/11/2023 10:41:16	Sí, allá estaré.	Rosalba figueredo [7]	37925214 [8]	3102032275 [9]	Frente de seguridad marconi
29/11/2023 11:40:28	Sí, allá estaré.	Elvira pinzon	41539949	3158653029	Castillo frente de seguridad
29/11/2023 11:55:27	Sí, allá estaré.	Henry llanes	79661054	3102099316	Zona rosa
29/11/2023 12:30:03	Sí, allá estaré.	Olga Rodriguez	51777075	3115377544	Frente de seguridad Marconi
29/11/2023 14:10:56	Sí, allá estaré.	Johan Sebastian Calderon Rodríguez	1018465496	3106282153	Frente de seguridad San Luis San isidro

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

1. Componente II, III, VI y XI, el 30 de noviembre del 2023 se desarrolló el segundo día de la actividad Feria Justicia a la calle.

1.1. El equipo de trabajo realiza la visita a la universidad Sergio Arboleda para la verificación del espacio.
1.2. jueves 30 de noviembre de 2023 a las 1:00 p.m., se realizó la instalación de los elementos de trabajo de las demás entidades invitadas, sonido, sillas y mesas.
1.4. El equipo de trabajo llega a la Universidad a las 1:00 p.m. para organizar la silletería, y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad.

Se contó con la presencia del apoyo a la supervisión Santiago Cárdenas, el alcalde Local Óscar Yesid Ramos Calderón, gestores de la localidad y el acompañamiento: Casa de Justicia y Policía Nacional.

Inicio la actividad a las 07:00 p.m. donde se invita a los primeros asistentes al evento a participar de las diferentes campañas de parte de cada entidad invitada.

Se realizó presentación del avance en temas de seguridad y convivencia que ha desarrollado la Alcaldía Local de Chapinero.
El alcalde agradeció a la comunidad, los Frentes de Seguridad y las Redes del Cuidado de la localidad de Chapinero, asistentes al evento por la confianza brindada durante todo el periodo electo y la participación activa de cada uno de los grupos en todos los programas de seguridad.

- ✓ Orientación jurídica gratuita a la comunidad.
- ✓ Información a la comunidad de parte de la Casa de la Justicia.
- ✓ Show de Saxofón.
- ✓ Mesa de refrigerio.

Evidencias fotográficas.

Componente III Ferias ¡Justicia a la Calle!

Feria Justicia a la calle, plaza de Lourdes

2 de marzo de 2024

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 2-MARZO-24 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: FERIA JUSTICIA A LA CALLE Y SERVICIOS INSTITUCIONALES

HORA DE INICIO: 10:00 AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 2:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
TATIANA BECERRA										ARKAMBIENTAL	—	3208950995	
DIANA ELIZABETH CARRILLO										ARKAMBIENTAL	—	3124273737	
Nathalia Hernandez										Arkambiental	jurid02@arkalon	3126126741	
Andrés Felipe Medina M										Arkambiental	pybachaqui@gmail.c	3183479440	
Jonny Alejandro Verdugo Talero			X						X	Subred Norte Delegado P.O.S.A.	Referentepoliticaschapinero1@gmail.com	3103066295	Jonny Verdugo T.
Juan Manuel Cardona			X						X	CAF PYBA/ALCH	juan.cardona@gobt	3209033595	JuanCardona
Daniel Rodriguez V			X						X	FDLCH-Comunicaciones	daniel.venegas@gob	3115222061	
Edwin Cardenas									X	FDLCH	—	3108168763	
Ebza Yuliath Castro									X	SDSCJ	yuliath0920006@hotmail.com	3103722426	
Carolina Arevalo G.			X			X				C.L. Chapinero	carolina.arevalo@cs	3779595 Ex 3603	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 02-MARZO **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: FERIA JUSTICIA A LA CALLE Y SERVICIOS INSTITUCIONALES

HORA DE INICIO: 10:00AM **HORA DE FINALIZACIÓN:** 2:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Cristina Carreño Carvajal			X							Sec.d.Seguridad Con y J.	cristina.carreno@scj.gov	3154991295	
Gloria E. Ripoll Rodríguez			X							Sec.d.Seg. UMC.	gloria.ripoll@scj.gov.co	3022332057	
Nancy M. Bernal D.					X	X				SCJ - UMC-C.J.	nancy.bernal@scj.	3103647726	
Luisa Fernanda Gómez										Trabajadora Social - Arka	luisafernandagomezvelasco@	3117396548	
Laura Camila Salazar.			X						X	SDIS- Juventud	lcsalazar6@sdis.gov.	3107654083	
Gabriela Vallejo			X			X				SDIS - SDIS Chapinero	fvallejo@sdis.gov.co	3104150276	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO	EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

- ✓ Componente II Asesoría Jurídica, el Componente III Feria de Justicia a la Calle y el Componente XI Comparsa del Espacio Público. el 2 de marzo del 2024 se desarrolló el tercer (3) día de la actividad Feria de Justicia a la Calle y Servicios institucionales.

1.2. A los referentes de la Sec. de Integración Social, Casa de la Juventud, Sub Red Norte, Min. Ambiente, UAESP, Centro Amar, Casa de Justicia, Policía de Prevención, Secretaría de Seguridad de Convivencia y Justicia, Transmilenio, Personería, DADEP, se les envió correo de invitación a la participación en la Feria de Convivencia y Servicios Institucionales del día 2 de marzo de 2024 en la Plazoleta Lourdes.

1.3. Se realizo el contacto con el proyecto Chapi dejando Huella, donde se presentó la propuesta para la articulación y el desarrollo de la Feria de Convivencia y Servicios Institucionales.

De parte del proyecto de Chapi dejando huella se ofrecen los servicios:

- ✓ Médico veterinario
- ✓ Esterilización
- ✓ Promoción de adopciones
- ✓ Entrega de diplomas y kits al primer grupo de semilleros proteccionistas
- ✓ Exhibición de Canicross

1.4. El equipo de trabajo realizó la visita el Plazoleta Lourdes, para la respectiva actividad de convocatoria.

1.5. Sábado 2 de marzo de 2024 a las 7:00 a.m. se realizó la instalación de las carpas y baño público, el sonido, mesas, elementos de trabajo de las demás entidades que fueron invitadas.

1.6. El equipo de trabajo llegó a la Plazoleta Lourdes a las 7:00 a.m. para organizar silletería, y verificar que todo esté listo para iniciar la actividad.

1.7. Se conto con la presencia Alcaldía Local de Chapinero, Arkambiental, Policía Nacional, Subred Norte - Secretaría Distrital de Salud, Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia, y Secretaría Distrital de Integración Social, Casa de la Juventud y Casa de Justicia.

1.8. se dio inicio a la actividad a las 10:00 a.m. donde se invita a los asistentes al evento a participar de las diferentes campañas de parte de cada entidad invitada.

Se desplegaron las actividades y se contó con la participación de la comunidad de Chapinero.

- ✓ Puntos de información instalados en las carpas de parte de las entidades:
  - Subred Norte - Secretaría Distrital de Salud: El Programa Ampliado de Inmunización (PAI) de la Subred Norte proporcionó apoyo con los biológicos del esquema regular, incluyendo VPH, tétano, neumo23 y COVID. El delegado de la política distrital de salud ambiental abordó temas relacionados con las necesidades y la tenencia responsable de mascotas domésticas.
  - Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia: Información sobre servicios a la comunidad de parte de la secretaría, como la convivencia ciudadana.
  - Secretaría Distrital de Integración Social, ofreciendo a la comunidad el ropero.

- Casa de Justicia guio a la comunidad en la solución de conflictos vecinales.
- Casa de la Juventud ofreció charla a la comunidad juvenil sobre el sexo seguro.

✓ Batucada del operador Arkambiental interactuando con la comunidad y enfocando los Art. 146, 95, 27, ley 2000 de 2019.
✓ Jornada de asesoría jurídica Componente II.
✓ Promoción de adopciones de gatos y perros.
✓ Jornada medico veterinaria donde se atendieron las mascotas que llegaron a la plazoleta.
✓ Entrega de diplomas y kits al primer grupo de semilleros proteccionistas, a cargo del alcalde local Oscar Yesid Ramos Calderón.
✓ Presentación de caninos en competencia de Canicross.
✓ Presentación orquesta musical del operador Arkambiental interactuando con la comunidad y enfocando los Art. 146, 95, 27, ley 2000 de 2019.

Al finalizar la Feria de Convivencia y Servicios Institucionales los participantes manifestaron que les gusto la actividad y que la alcaldía debía desarrollar más seguido actividades como esta.

Para el desarrollo del Componente II Asesoría Jurídica, el Componente III Feria de Justicia a la Calle y el Componente XI Comparsa del Espacio Público, el 2 de marzo del 2024 se sensibilizo un total de 180 personas.

Componente VI Cine a la calle

Cine a la calle, Barrio la Esperanza

14 de diciembre de 2024

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 14-DIC-23 **Virtual:** ____ **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: ACTIVIDAD CINE A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS

HORA DE INICIO: 2:00 PM **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Santiago Cardona										FDL Chapinero	Santiago Cardona		
Paula Bernal									X	FDLCH	Paula.bernal@gobi	3106813737	Paula Bernal
DIANA E. CASTILLO										ARKAMBIENTAL	STEPANEVO ESTADO PÚBLICO.GO	3124273737	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es

www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

DESARROLLO CLUE A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS BARRIO LA ESPERANZA EN EL SALÓN COMUNAL DEL 14 DICIEMBRE DE 2023 HORA 2:30 PM.

SE DA INICIO A LA JORNADA CON LA INSTALACIÓN DE LA PANTALLA PARA EL CLUE, EL CARRO DE PALOMITAS Y LA POSTURA DEL TAPETE, E INSTALACIÓN DE LA ESTACIÓN DE LA FELICIDAD. (HORA 11:30 am).

A LAS 2:30 PM, SE INICIAN LAS ACTIVIDADES DE LA ESTACIÓN DE LA FELICIDAD CON PINTUCARITAS A LOS NIÑOS QUE HAN LLEGADO. AL SALÓN COMUNAL, ESTA ACTIVIDAD SE DESARROLLO AFUERA DEL SALÓN COMUNAL EN EL PASTO. LUEGO SE INGRESA AL SALÓN COMUNAL CON TODOS LOS NIÑOS PARA EL DESARROLLO DE LA OBRA DE TEATRO. TEMA: RESPETO Y APROPIACIÓN DEL ESPACIO PÚBLICO. Y LA COMUNIDAD.

SE REALIZA LA ENTREGA DE REGALOS TERMINADA LA OBRA DE TEATRO A TODOS LOS NIÑOS PRESENTES, TERMINADA LA ENTREGA DE REGALOS SE DA INICIO AL CLUE PELICULA ELEMENTOS.

DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO SE ENTREGARON PALOMITAS A TODOS LOS ASISTENTES AL EVENTO A MITAD DE LA PELICULA SE ENTREGO A LOS NIÑOS JUGOS Y PALOMITAS. LUEGO SE DIO CONTINUIDAD A LA PELICULA.

A LAS 5:30 PM. SE DA POR TERMINADA LA JORNADA Y SE ENTREGA EL SALÓN COMUNAL EN LAS MISMAS CONDICIONES (limpio).

NOTA: PARA CONSTATAR LA ENTREGA DE JUGOS (100) SE FIRMA LA PRESENTE ACTA, YA QUE MUCHOS DE LOS NIÑOS ASISTENTES NO CARGAN SU TARJETA DE IDENTIDAD Y NO FUERON ACOMPAÑADOS POR UN ADULTO O PADRE DE FAMILIA.

FORMATO ENTREGA REFRIGERIOS- FDLAN CPS 201 DEL 2023

LUGAR	FECHA: 14/DIC/2023
	HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	T.I ○ CEL C.C.	Refrigerio (Jugo) Sí	No	FIRMA
1	Dilan Ayala	1018403836 3124997369	X		Jethna
2	marcol florez	1071172970 3124997369	X		Jethna
3	anjel muñoz	1028405554	X		Muñoz Muñoz Ever
4	valentina arteaga	1028405672	X		Muñoz Muñoz Ever
5	Sebastian Jimenez	1000597040	X		Muñoz Muñoz Ever
6	Nicole Samantha Gil. B.	51717659	X		Nuba Amado F.
7	Allan Daniel Avila. B	51717659.	X		Nuba Amado F.
8	GIAM STIVEN BARON V	1145227772	X		PAOLA VILLANUEVA
9	Jamez Mola espinosa	1077170264	X		Nubia espinosa
10	Thiago Alejandro	39776355	X		Jfdocoaiyos6
11	Yurbey Yelandi	39531702	X		Zoila Rosa Acosta
12	Thiago cossio	51619857	X		Amorluna
13	mate orquiza	51619857	X		Amorluna
14	Luna orquiza	51619857	X		Amorluna
15	Zamara Diana	1018477595	X		laura Amorquita
16	Alan Damian Ramos	1071172370	X		Daniela
17	Dalwin Gonzalez	1071172473	X		Daniela
18	Salome cavallero	1071170473	X		Juliana
19	DANIEL AMEZQUITA	1018447978	X		Carlos AMEZQUITA
20	Evanyeli Duran	1071168208	X		Jordan Duran

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO ENTREGA REFRIGERIOS- FDLAN CPS 201 DEL 2023

LUGAR	FECHA:
	HORARIO:

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS.	T.I o CEL C.C.	Refrigerio (jugo) Si	No	FIRMA
1	Dilan Santiago Bolaños	65c992419	X		
2	Naomi Bolaños	65c.992401	X		
3	Isabel Pedroos	79114059	X		
4	Nikol Quintero	1094936342	X		Diana Ortiz
5	Karol Sofia Ballesteros	1018437012	X		Erika johanna B.C.
6	Juan Pueblos Vasco	1018444980	X		lado vasco
7	Jana Yan yance	1145277401	X		lado vasco sacar
8	Phillip Tuvar vasco	1018441549	X		lado vasco sacar
9	Yenny Natalia Balbastros	1018[illegible]1	X		Erika johanna B.C.
10	Luciana castro B	1018501313	X		JuliethB
11	Juan camilo CB	1018501313	X		JulethB
12	Smith Espinosa	1077770264	X		Natalia espinosa
13	Nathaly Rodriguez	1071170264	X		Natalia Espinosa
14	Juan Sebastian Espinosa	1071170264	X		Natalia espinosa
15	Santiago Palma	1032159424	X		Paola castel
16	camila Rico	1032159424	X		Paola castel
17	luciana Rico	1032159424	X		Paola castel
18	Thorma esnider	1027 ANULADO.			
19	Thorma esnidesnita	1025324429	X		Thormaesnider
20	Alissantiago Benites	1025324479	X		

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO ENTREGA REFRIGERIOS- FDLAN CPS 201 DEL 2023

LUGAR	FECHA: 14/DIC/2023 HORARIO:

Nº	NOMBRE Y APELLIDOS.	CEDULA RESPONSABLE	Refrigerio (jugo) Si	No	FIRMA
1	Cajamara Ruben	3155260095	X		Ruben C.
2	Juan Sanchez		X		
3	Josue Cardenas		X		
4	Alejandro Torres		X		
5	Antonella Cajamarca		X		
6	Ana Maria Hernandez		X		
7	Jeremi Hernandez		X		
8	Michael Leon		X		
9	Eduardo Ortiz		X		
10	Nayid Machecha		X		
11	Dilan Peña		X		
12	David Peña		X		
13	Santiago Tovar		X		
14	Mariana Sanchez		X		
15	Vanesa Mendoza		X		
16	Sebastian Mendez		X		
17	Daniela Castellanos		X		
18	Ximena Sanchez		X		
19	Smith Espinosa		X		
20	Emily Sofia Tovar		X		

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

FORMATO ENTREGA REFRIGERIOS- FDLAN CPS 201 DEL 2023

LUGAR	FECHA:
	HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	CEDULA RESPONSABLE	Refrigerio (jugo) Sí	No	FIRMA
1	Gilyn Bullon	1021168708	X		Yordan Bullon
2	Dylan Rodriguez	1007155225	x		Heidy Johana
3	Angel Gadinez	1007155225	x		Heidy Johana
4	Crismary acosta	1026273090	X		JulieTH Sepulveda
5	Emmi acosta	1026273090	X		JulieTH Sepulveda
6	Nicolas villamil	1026273090	X		JulieTH Sepulveda
7	Mariana Sepulveda	1026273090	X		JulieTH Sepulveda
8	Angelo castiblanco	1026273090	X		JulieTH Sepulveda
9	Wilanael Garzon	1001881540	X		mayerlis Herrera
10	Coel Garzon	1001881540	X		mayerlis Herrera
11	VALERIA CALDERON	23752988	X		Emmma Alexa Calderon
12	NAYIS CALDERON	23752988	X		Emmma Alexa Calderon
13	MARIANA CALDERON	23752988	X		Emmma Alexa Calderon
14	Miller Sulbaran	6280477	X		Manuel S
15	Millangel Parra	6280477	X		Manuel S
16	Matias Fuentes	1003377529	X		Sandy Escorcia
17	Yeiler Fuentes	1003377529	X		Sandy Escorcia
18	Yamil Abdulpardo	3022344-5	X		Oinaima Vanegas
19	JUAN DIEGO BARRERA	3114696453	X		CESAR BARRERA
20	JOHAN SAMUEL SANCHEZ		X		

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CONTRATO FDLCH- CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
- ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
FORMAR PARA DIFUNDIR Y ENSEÑAR- FERIAS DE JUSTICIA EN LA CALLE

LUGAR	FECHA: 14/DIC/2023 HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	TI CEDULA RESPONSABLE	Refrigerio (jugo) Si	Refrigerio (jugo) No	FIRMA
1	DAVID SOSQUE		X		
2	VALENTINA SOSQUE		X		
3	JUAN DIEGO BOTERO		X		OLVIDO, YA FIRMO
4	ANA RIVERA		X		
5	VALERY TOCUA		X		
6	ANGELINA GOMEZ		X		
7	JUAN RIVERA		X		
8	FELIPE RIVERA		X		
9	VALERY MARTINEZ		X		
10	JOHAN		X		
11	SARA TORRES MEDINA		X		
12	JULIANA VEGA		X		
13	JERONIMO VEGA		X		
14	DAVID OROZCO		X		
15	KAMILA ARBOLEDA		X		
16	ANA ESPINOSA		X		
17	MICHAEL ESPINOSA		X		
18	DIEGO CASTILLO		X		
19	VALERI MOTECHA		X		
20	MARTIN MOTECHA		X		

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

CONTRATO FDLCH- CPS-259-2023 ASOCIACIÓN ARKAMBIENTAL
- ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO
FORMAR PARA DIFUNDIR Y ENSEÑAR- FERIAS DE JUSTICIA EN LA CALLE

LUGAR	FECHA: HORARIO:

N°	NOMBRE Y APELLIDOS.	CEL	Refrigerio (jugo)		FIRMA
			Si	No	
1	LUCIA ROJAS.		X		
2	EMMANUEL ROJAS.		X		
3	MARIA MONROY		X		
4	ERIC PEREZ		X		
5	LISA BALLEN.		X		
6	SOFIA BALLEN.		X		
7	EMILI CUBILLOS.		X		
8					
9					
10					
11					
12					
13					
14					
15					
16					
17					
18					
19					
20					

Arkambiental

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

Componente VI Cine a la calle

Cine a la calle, Barrio paraíso

15 de diciembre de 2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Chapinero

FECHA: 15/DIC/2023 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: CIERRE A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS

HORA DE INICIO: ____ **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Viviana Bojaj Mancipe			X						X	FDLCH - Comunicaciones	viviana.bojaj@gobierno	3208764234	
Claudia Fer			X						X	FDLCH-APOYO CHIA	Claudia.fer@	3093908861	
Jonathan Sand									X	FDLCH-Comun		3185269454	
Brenda ESPINOZA					X					PONAL	— o —	3205116166	Brenda
Nicole Andrea					X					Ponal	— o —	3197166517	Nicole
Esther Narvaez					A					Ponal	— o —	3008656251	
Luis Lopez									X	FDLCH -	— o —	3213356600	Luis Lopez
Diego Soto			X							Ponal	— o —	3178977022	Diego Soto
Oscar Barón										T.J. L. CH	— o —	3224386843	
Laura Camila Hierro									X	FDLCH	— " —	3015258	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 20-DIC-23 **Virtual:** ___ **Presencial:** ___ **(En caso de ser presencial):**

OBJETO DE LA REUNIÓN: ACTIVIDAD CINE A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS

HORA DE INICIO: 2:00PM **HORA DE FINALIZACIÓN:**

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Patricia [illegible]										FDLCH	— o —	316 / 326 1 50	
Bonanza Cortes										FDLCH	— o —		
Paula Bernal									X	FDCCH	— o —	3126813	
[illegible] Elizabeth Cabello										Alcaldía	Chapinero Espacio Público	3124273737	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

SE DESARROLLÓ LA ACTIVIDAD CLOWN A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS EN EL BARRIO SAN JUAN XXIII EN EL SALÓN COMUNAL EL DÍA 20 DICIEMBRE DE 2023 A LAS 2:00 PM.

SE DA INICIO A LA ACTIVIDAD DESDE LAS 11:00 AM CON LA INSTALACIÓN DE LA PANTALLA Y EL SONIDO. DEL CUAL A LAS 12:30 SE INICIA LA COLOCACIÓN DE LAS SILLAS PARA LOS ASISTENTES AL EVENTO. A LA 1:00 PM SE REALIZA LA INSTALACIÓN DE LA ESTACIÓN DE LA FELICIDAD DONDE SE INICIA CON LA ESTACIÓN DE GLOBOFLEXIA Y ORGANIZACIÓN DE LAS PINTURAS PARA LOS NIÑOS.

A LAS 2:00 PM SE INICIA LA ACTIVIDAD CON LOS PRIMEROS ASISTENTES., DONDE COMIENZAN A PINTAR LAS CARITAS DE CADA UNO DE ELLOS.

A LAS 2:45 PM SE DETUVO LA ACTIVIDAD DE PINTUCARITAS Y SE INICIA LA ENTREGA DE REGALOS A LOS NIÑOS. TERMINADA LA ENTREGA DE REGALOS SE DA POR INICIADA LA PELICULA "ELEMENTOS", A MITAD DE LA PELICULA SE PAUSO PARA INICIAR LA OBRA DE TEATRO Y SHOW CARCEJE, TERMINADA LA DRAMATIZACIÓN SE DIO CONTINUIDAD A LA PELICULA.

DURANTE EL DESARROLLO DEL EVENTO SE ENTREGARON BALONITAS A TODOS LOS ASISTENTES.

SE FINALIZA LA ACTIVIDAD A LAS 6:00 PM Y SE ENTREGA EL SALÓN COMUNAL COMO FUE ENTREGADO.

Componente VI Cine a la calle

Cine a la calle, Barrio Juan XXIII

20 de diciembre de 2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local Chapinero

FECHA: 18 dic-24 Virtual: ___ Presencial: X (En caso de ser presencial): ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: Cine a la calle - Barrio Parais

HORA DE INICIO: 2:00 pm HORA DE FINALIZACIÓN: ___

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Alejandro M									X	FDCH	— / / —	3116660	
Ortega Cadena									X	FDCH		—	
Maria Helena Ruiz									X	Gestora Territorial	[illegible]	3202147289	
Diana Elizabeth Castillo									X	Ambiental	Chapinero [illegible]	3143273737	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

SE DESARROLLO CUNE A LA CALLE Y ENTREGA DE REGALOS. EN EL BARRIO PARAISO.

LLEGADA DEL GRUPO DE TRABAJO A LA. 11:00 AM. PARA REALIZAR LA INSTALACION DE CARPAS. PANTALLA Y SONIDO PARA CUNE Y CARRO DE PALOMITAS. SILLAS.

SE DA INICIO A LA ACTIVIDAD A LAS 2:00 PM. CON LA. ENTREGA DE REGALOS, SE REPARTEN PALOMITAS A LOS ASISTENTES AL EVENTO. TERMINADA LA ENTREGA DE REGALOS. SE PROCEDE A DAR INICIO DE LA PELICULA. ELEMENTOS.

A MITAD DE LA PELICULA. SE REALIZA LA. PRESENTACION. DE LOS PAYASOS Y PINTUCARITAS A LOS NIÑOS ASISTENTES DEL EVENTO. TERMINADA LA PRESENTACION. SE CONTINUA CON LA PELICULA Y ENTREGA DE PALOMITAS. A TODAS. PERSONAS.

SE DA POR TERMINADA LA ACTIVIDAD. A LAS 5:30 PM.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Parque de los Hippies

12 de diciembre de 2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local de Chapinero

FECHA: 09 -12 -23 **Virtual:** ____ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Actividades pedagogicas para Bicusuarios

HORA DE INICIO: 03:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 06:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Andres felipe Higuera.									X	IDRD	Pipehiguera25@gmail.com	3219316017	
Jonathan Acevedo									X	IDRD	rasselasie@hotmail.com	3142407377	
Cristian Morales C			X						X	FDCH - Seguridad T.P	Cristian.morales@fdch.gov	3138862787	
David Amaya y Camilo			X						X	IDRD	david45100@gmail.com	3156744053	
Nathalia Heinckel			X						X	AIKAMbiental	chapinero.eipcc@gmail.com	3196116041	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 04 de diciembre se realizó la primera jornada de acciones pedagogicas con bicausuarios en donde se realizó: Mantenimiento de bicicletas, cambios de elementos tales como corazas, Neumaticos, y ademas elementos evaluados por parte del personal del IDRD.

En esta jornada hubo acompañamiento por parte del IDRD quienes hicieron actividades de mantenimiento en bicicletas, cambio de piezas, jornadas de sensibilizacion sobre uso y cuidado de la bicleta por parte de IDRD. Por parte de movilidad se realizan jornadas de sensibilizacion de buen uso de bicicletas y se acompaño en la jornada de registro y marcacion de bicicletas.

En la jornada se entregaron obsequios a la comunidad entre ellos: puff de cuello, guantes, kit de destornillador, tubiliz, cuatro juego de llaves

FOR( )TO CONSTANCIA ENTREGA DE MATER( )ES.
FDLCH-CPS-259-2023

ıncdor de sensibilizacá a Bacursales

Puque Hippies

FECHA: 04/12/23

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS Guantes	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Guayu	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT			
22943349	Carlos Abella	X	X	X						Carlos A
3153727	Edinson Pinto	X	X		X	X			Neumatico 29 Coraza 29	
20763015	Alejandra Dueñas					X	X			
786151	Rocio Caballero					X	X			
1047264638	Carlos Tirado		X			X		X		
31592	Agustin Ballen	X			X	X				Jose A
514989	Rosa Guillen de Aldgun			X	X	X				Rosa G
01218310	Mariana Andrea Basto		X			X	X			Mariana Basto
22670410	Indid Yohana Chavarro				X	X	X			[illegible]

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMA) CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIA S.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornada Sensibilizacá a Biosuario
LUGAR:	Parque Hippies
FECHA:	04/

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
	T.I.	C.C			TOBILLERAS Goya		BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Gucci		KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	
1		X	1032400553	fabian Rojas					X	X	X		
2		X	79BT3633	Jaime Ortega.	X	X				X			
3		X	7.217.748	Jon Carlos Correa Correa		X		X	X		X		
4		X	1000378254	Romario Garces	X	X	X					X	2 corazas 29 zapatas
5		X	1014236891	Eduardo Umaña			X		X			X	Coraza 29 V2
6		Pas	083004438	Eduardo Biord	X						X	X	Coraza 29 Neumatico 29
7		X	52389261	Nancy Galindo			X	X				X	
8		X	1000992660	Kevin Velasquez	X	X			X				
9		X	98600668 ~~Aristides Brango~~	Aristides Brango		X	X					X	
10		X	79968903	Rogelio Agudelo	X				X			X	

Arkambiental

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

FOR[illegible]TO CONSTANCIA ENTREGA DE MATER[illegible]ES.
FDLCH-CPS-259-2023

inador de rensibilizacia a Biciusuarios Procesos pedagogicos

igue hippies

FECHA: 04/12/2023

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS (Guantes)	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA (Rodilleras)	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT (Coderas)		
100 730 922	Alejandro Amaya			X					Aley. Amaya
15013	Ivan Galvis					X			Ivan Galvis
195560	adriana Guilombo				X				
1038886O2	Anderson Guilombo			X					Anderson Guilombo

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ | ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	
LUGAR:	**FECHA:**

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
	T.I.	C.C			TOBILLERAS	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1												
2												
3												
4												
5												
6												
7												
8												
9												
10												

Arkambiental

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Kr 13 con Cl 45

14 de diciembre de 2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local de Chapinero

FECHA: 14 de diciembre Virtual: ___ Presencial: X (En caso de ser presencial): ___

OBJETO DE LA REUNIÓN: Actividad pedagógica y sensibilización para Biciusuarios

HORA DE INICIO: 03:00 pm HORA DE FINALIZACIÓN: ___

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Daniel Amaiegui Romero									X	IDRD	daniel95100@gmail.com	3186799553	
Daniela Sierra Cespedes				X					X	SDM - CIM 2	chapinero@movilidadbogota.gov.co	3006784966	Daniela Sierra
Cristal Moral. C			X						X	FDLCH - Seguridad	Cristal.moral@cadelsa.com	3188682037	
Nathalia Heinadez Ch			X							Alt ambiental	chapinero espacio publico@gmail.com		Nathalia H.

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arribá firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

691

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El dia 19 de diciembre se realizo la segunda jornada de acciones pedagogicas en Bicicusuarios en donde en articulacion con el IDRD, Movilidad se realizaran las siguientes actividades: Mantenimiento de bicicletas, Cambio de elementos tales como corazas, neumaticos y demas elementos relacionados y de cambio necesario por parte del personal del IDRD

El IDRD se encargo de las actividades de mantenimiento en bicicletas, cambio de piezas jornadas de sensibilizacion sobre uso responsable de la bicicleta, por parte de Movilidad se realizan jornadas de registro y marcacion de bicicletas

para esta jornada se entregaran algunos obsequios a la comunidad entre ellos: puff de cuello, gorra, kit de destornilladores, escuadra, rollo de Maleta

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

inador sensibilización a Biciusuarios procesos Pedagogicos

116 45 cra 13

FECHA: 14 - 12 - 23

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS Guaya S		BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Guantes G	FM	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
23 877 937 ~~ar Alejandro Riaño~~	Oscar Alejandro Riaño Ayala	Ga						X			
20 801 238	Nicolas Bahamon Gonzalez				X	X				X	
40554162	German Alexis Luquerna Garcia			X						Corazo 29 cambio	German luquerna
aly Duarte e bolido	6547623									Corazo 26 Cambio	
ta Angélica Ramirez	1015446660						X	X		mantenimiento	
on esteban zarez	52389351				X		X				Juliana
00327689	Gerald Pinilla	X	X	X							Santiago
2518974	Ana milena Cespedes	X	X	X							Ana Milena.
4531644	Alexander Ramirez				X					Corazo 29	
71 166907	Wilson Orjuela		X			X	X				

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	entrega de elementos para actividad ca Biciusuarios		
LUGAR:	calle 45 con 13	**FECHA:**	14 / 12

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: TOBILLERAS Guayos G	TOBILLERAS Guayos T	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Guantes G	FORRO MALETA Guantes TM	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
1		X	5884949 ~~Jorge Enrique Rosa~~	Jorge Enrique Rosas Paez					X	X	X			
2		X	1023024422	Duvan Mejia Cifuentes						X	X			
3		X	1000695094	Victor Santiago Gomez Agudelo	X			X						
4		X	79895112	Harvel Gregorio Paez Pinilla					X			X	X	
5		X	1000778583	Cristian Andres Morales Medina	X					X				
6		X	1C6+881868	Hernando Lozano						X			Coraza 275 x 2 delantera	
7		X	1021662517	Kevin Sebastian Ortiz Romero	X					X				
8		X	7248620	Luis Armando Gonzalez Gutierrez	X					X				
9		X	1003568521	Carlos Estiven Lara Rojas				X		X			Coraza 27	
10		X	1124055462	German Alexis Luquerna Garcia			X	X		X				

Arkambiental

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

jornadas sensibilizacaci a Biciusuarios procesos Pedagogicos

calle 45 con 13 **FECHA:** 14/12/2023

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS (Gris)	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA (Rojo / Verde)	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
23933391	Nickolay Weich				X	X	X		Nickolay W.
13646947	Alejandra Sierra		X			X			
31165582	Nathaly Barbosa				X	X			Nataly Barbosa.
12390302	Fabio Gonzalez		X	X		X			
82009	Wilson Contreras	X		X		X			
021029	Maria Cristina villamil	X						disco freno pastilla	freno
626201	Luz Adriana Garcia		X			X		Neumatico 28	LUZADRIANA
52935	Nicol Buitrago	X			X	X			
3483	ROBERTO fonseca		X	X					
372595	JAVIER CABALLERO		X	X		X			

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR | ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Entrega elementos para actuded ca Bicisvalers
LUGAR:	Calle 45 ca 13
FECHA:	14 /

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
	T.I.	C.C			TOBILLERAS	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1	X		1010762555	Brayan Andres Mesa		X			X			Brayan
2		X	1000592756	Joan Sebastian Carvajal		X			X			
3		X	79502260	Hilbar Romero		X			X			
4		X	52715927	Aura Maria Torres		X			X			
5												
6												
7												
8												
9												
10												

Arkambiental

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Cl 67 con Kr 7

18 de diciembre de 2023

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local de Chapinero

FECHA: 18/DIC/2023 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: ACTIVIDAD BICIUSUARIOS.

HORA DE INICIO: 3:00 Pm. HORA DE FINALIZACIÓN: 06:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Cristian Nuncy. C			X						X	FSLCA - Seguridad. E.P	Cristian.nuncy@gobiernobog	3189562057	
Viviana Carranza M.			X						X	SDSCJ - DPCC	viviy.carranza@scj.gov.co	3184749900	
Daniela Ospina Forero			X						X	SDMovilidad	chapinero@movilidadbogota.gov.co	3006484986	Daniela Ospina
David Amortegui			X						X	IDRD	david95100@gmail.com	3156194553	
Natalia Hernandez			X						X	AIA Ambiental	chapinero@espacioglobal.com	3 AGIGRA	Natalia

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El dia 18 de Noviembre en articulación con Movilidad y IPED, se realiza la tercera jornada para Biciusuarios en donde se redlizo: Marcacion de bicicletas, jornadas de sensibilizacá sobre uso de bici responsable;

Ademas en Articulacion ca Mavilidad y IPED se hizo jornada de Marcacá y registro de Bicicletas

se tiacia cambios de accesorios en algunas bicicletas ca las elementos que se ha llevado para los fines jornadas Taller como cadenas, Neumaticos, pastillas de freno, entre otros ca Autorizacia del supervisor del contrato 259 Cristian Moniay entregnas de a 3 elementos para los biausuarios Taller como Cauchos, Espas, Tobilleras, kit de derpinche, bomba de aire, Foto de maleta, Maleta pequeña

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

Actividades pedagogicas para Biciusuarios

Calle 45 Kr 13 **FECHA:** 18/12/23

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT			
115605	Luisangel Ochoa		X	X	X					
1233907932	Oscar Fetecua	X			X				Coraza 27	Fernando Fetecua
1026273083	John Gonzales			X	X	X				
1022420461	Sebastian Sotelo	X		X			X		Zapata	
130403	Jesus Montes	X		X			X			Jesus Montes
1050443341	Henry Cardenas									Henry.
131980	Johan Cobaca			X	X	X				
1.418.096	Alejandro Neira	X	X	X					Curato 26	
1016090777	Nataly Garcia	X					X		Coraza 29 Neumatico	Nataly Garcia
532080	Guillermo Gonzalez	X		X						

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Actividades pedagogicas para Biausuarios
LUGAR:	calle 45 kr 13
FECHA:	18 / 1

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
	T.I.	C.C			TOBILLERAS	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	1014785324	Diego Barrera	X				X			
2		CE	5134371	Nelson Guerrero	X				X			
3		X	1019041563	Sebastian Gomez	X	X			X			
4		X	1022960015	Yerli Mora	X	X				X		
5		X	1026302522	Valentina Villamil	X		X					
6		X	1023034018	Camila Martinez			X		X	X		
7		X	1023884483	Yuri Muñoz	X					X		
8			1015461046	Alan Muñoz			X		X	X		
9		X	1031165582	Nataly Barbosa			X			X		
10		X	17975704	Luis A. Weick	X				X	X		

Arkambiental

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

Actividades Pedagogicas Para Biciusuarios

Calle 45 Kr 13 **FECHA:** 18-12-23

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS 16 und	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA 20 PTS	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
421087	JORGE MUÑOZ	X				X		X	Jorge Muñoz
153263	HORACIO CESAR ORTIZ			X	X			Coraza	
1413888	Miguel Herrera				X	X			
80550	Carlos Alberto Londoño			X	X		X		
6700738	Jose Manuel Ortiz			X			X		JOSE OT 17
9948622	Mauricio Lozmiez						X	Coraza 29	
78673849	Oscar Moreno						X		Moreno Oscar
80795990	John Rivea						X	Coraza 26 X2	John Rivea
22408990	David Amariago						X		
575621	Daniel Silva		X	X				Coraza 29 X2	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Actividades Pedagogicos Para Biciusuarios
LUGAR:	calle 45 kr 13
FECHA:	18 /1

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA						MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
	T.I.	C.C			TOBILLERAS Guayo	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Guantes	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	~~Jn~~ 1000017034	Juan Martinez		X	6 FM		X	X	X Corazon	
2		X	~~Lizardo~~ 7163004	Lizardo Sanchez	X	X	X	X	X			
3		C.E	1289332	Meiber Cordero	X X	X						
4		CC	1016081537	Daniela Ospina	X			X	X			Dan
5		CC	1000003347	Maria F. Ducey			X X			X		
6			39786015	Carlos Alcalde.	X	X				X		
7			1031179452	Kelly mendoza						X		Kelly
8		CC	79250239	Roberto Barera		X	X			Y		Rob
9		X	51934979	Maria Rodriguez	X						X	
10			41796394	Margarita Moreno			X			X		

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Arkambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Kr 13 con Cl 47

19 de diciembre de 2023

947

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía local de Chapinero

FECHA: 19 - 12 - 23 Virtual: ____ Presencial: X (En caso de ser presencial): ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: Actividades pedagogicas para Biciusuarios

HORA DE INICIO: 03:00 pm HORA DE FINALIZACIÓN: 06:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diana Elizabeth Carrillo									X	Alcaldía		3124273737	
Cristian Ustariz			X						X	FDCA - Alcaldía			
Andres Murillo									X	FDCA	—	3112161201	
Daniel Amariguí			X						X	IDRD		3116794553	
Jhon Córdoba									X	SDMB		3045654228	
Julieth Hernandez										Alcaldía		3196126941	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 19 de diciembre se realizo la tercera jornada de acciones pedagogicas en Bicusuarios en donde se realizo: mantenimiento de Bicicletas, cambio de elementos tales como corazas, Neumaticos y demas elementos evaluados por parte del personal del IDRD.

En esta jornada hubo acompañamiento por parte del IDRD quienes hicieron actividades de Mantenimiento en Bicicletas, cambio de piezas. jornada de sensibilizacion sobre uso responsable de la bicicleta por parte del Movilidad se realizan jornadas de sensibilizacion de buen uso de bicicleta y se acompaño en la jornada de registro y Marcacion de bicicletas

por la jornada se entregara algunos obsequios a la comunidad entre ellos: puff de cuello mayor. Kit de desinche. tubilleras, guantes, foto de maleta

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

Ciudades Pedagogicas Para Biciusuarios

Calle 95 Kr13

FECHA: 19/12/23

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS GORRO	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA GORRO	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT			
47623	Yurexi Nathaly Rebolledo	X		X					X coraza	
80377504	Jose Edwin Cardenas Linares		2X	X					Neumatico 24 X coraza 26	
26592644	Karen Daniela Quintero Vivas			X					X	Karen Quintero
310053	Carlos Fernando Parada	X		X						
138953	Luis Hernando Aponte Barreto	X		X						
025612	Yahir Rodriguez Rojas	X								
717738	Omar Eduardo Aponte Bermudez	X					X			omar aponte.
01160317	OSCAR ALEXIS HOYOS ROA.	X							2 gatas	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Actividades Pedagogicas Rta Biciusuarios

LUGAR: calle 45 #1 13 **FECHA:** 19/12

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: TOBILLERAS Guaya G	TOBILLERAS Guaya T	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Guantes G	FORRO MALETA Guantes FM	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
1		X	1015446660	Maria Angelica Ramirez Espinoza			X					X		
2		X	1022429490	Luis Fernando Duarte Muñoz			X				X		X	
3		X	53106951	Diana Carolina Pedraza Negro	X						X			
4		X	1000993341	Andres Camilo Velazquez Vasquez				X						
5		X	79134711	Albeiro Benitez Vargas				X	X		X			
6		X	1061657523	Yeison Bedoya Garcia			X		X					
7		X	1014308687	Juan Diego Avila						X	X			
8		X	91106143	Salvador Higuera Tenza		X	X		X					
9		X	1032461010	Hector Santiago Sandoval		X	X							
10		X	1030539062	Jeison Zaraza Medina	X			X						

Arkambiental

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

	. FORMATO CONS NCIA ENTREGA DE MATERIA S. FDLCH-CPS-259-2023																
ACTIVIDAD:		Juncdos pedagogicos Pya Biausuarios															
LUGAR:		calle 64 Kr 7ma													**FECHA:**	02-26-24	
No.	**TIPO DOCUMEN**		**NÚMERO DOCUMENTO**	**NOMBRE**	**CONSTANCIA ENTREGA**									**TELÉFONO**	**FIRMA**		
	T.I.	**C.C.**			**GUAYA**	**TOBILLERAS**	**GUANTES**	**BUFF/ CUELLO**	**FORRO MALETA**	**KIT DE DESPINCHE**	**BOMBA DE DESPINCHE**	**MALETA PARA KIT**	**Cambio pieza**				
1		X	1018449414	Carolina Arenas.								X					
2		X	80053860	OSCAR JAVIER PINZON						X							
3		X	79[illegible]76	[illegible]								X					
4		X	10[illegible]911	Edgar B M			X										
5		X	1013639105	Andrs Cand						X							
6		X	19.287.414	Luis Eduardo Rodriguez			X										
7		X	52014689	Martha Saldaña						X				3106813733			
8		X	79[illegible]59	ERICK OSPINA				X	X					320 886 1446			
9																	
10																	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

FORMATO CONSTANCIA E[illegible]REGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornadas Pedagógicas para Biciusuarios
LUGAR:	calle 67 kr 7ma
FECHA:	02-26-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1023300285	Jennyfer Sarra	X			X						313397 7657	
2		X	1031147236	Deisy Franco	X				X					312 389 4485	Deisy Franco
3		X	1033360427	Piker Palomo	X							X			
4			1085[illegible]1	Daniel[illegible]							X	X			
5			1000[illegible]4	Nicolas Morales				X			X				
6			5807312	Gabriel Ramírez	X	X									
7			1018477953	Julian Martinez		X				X					Edinson Julian Martinez
8			1006126260	Juan Alvarez											Juan Alvarez
9			1000351382	Nicolas Rivera		X			X				Cambio 200		
10			1221769	Harold Sandoval								+			

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Juinados pedagigicas para Biciusuarios

LUGAR: calle 64 Kr 7 ma

FECHA: 02-26-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1036559[illegible]	Vivian Carolina				X		X			NEUMATICO 700		Vivian Torres
2		X	1087425[illegible]	Carlos Manuel[illegible]								X			
3			1002608707	Alejandro Mejia					X						Alejandro Mejia.
4			1020826935	Mateo Vasco Cano		X				X					
5			1004682733	Adrian padilla						X					
6			1000[illegible]	Santiago Cardoza		X			X			X			Santiago
7			1026281987	Andrea C. Mendoza Joya								X			
8			[illegible]	Jaro [illegible]					X						
9		X	1120772	Luis Cruz		X									
10			1032[illegible]	[illegible]						X					

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornadas Pedagogicas para Bicusuarios

LUGAR: calle 67 kr 7ma.

FECHA: 02-20/24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1	X		1011230170.	THOMAS BLOY NUÑEZ	X								PUTA. TAPAS		
2			51747858	Yolanda Velasquez Vega							X				
3			1000686570	Jefferson valbuena						X			CORAZA #26		
4			1000251769	Gidel Avila	X								CORAZA #29		
5			1007099763	David Arias	X								CORAZA #29		
6			1000021390	Santiago Olarte			X						CORAZA #29	PASTILLAS	
7			7.950.537	Edwin Narvaez			X								
8			1006149437	María Mayerly	X										María T.
9			79600141	Fabio Hernandez						X			MANEJ.		
10			1004344896	ESTEBAN LOPEZ						X					ESTEBAN LOPEZ

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

67

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El dia 26 de febiero de 2024 se continua con la segunda jornada de biciusuarios del mes de febrero, en dande se realizara jornadas de mantenimiento de bicicletas cambio de elementos tales como calazar, Neumaticos, pastillas de freno, cuya, entre otros elementos previamente evaluados por parte del personal del IDRD.

Para esta jornada hubo acompañamiento por parte del IDRD quienes hicieron actividades de mantenimiento en bicicletas, cambio de piezas, jornadas de sensibilización sobre uso responsable de la bicicleta por parte del IDRD, se realizan ademas jornadas de marcacion y registro por parte de movilidad.

Por Participacion de la actividad se entiegan algnos obsequios a la comunidad en bicleta. tales como: puff de cuello, cuya fit de desprinche bomba de aire, tobilleras cuentes forro de maleta, kit de maleta, Bomba de aire

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN:

FECHA: 26-02-2024 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** carrera 7 calle 69

OBJETO DE LA REUNIÓN: JORNADAS PEDAGÓGICAS PARA BICIUSUARIOS

HORA DE INICIO: 3:00pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 6:00pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
David Alexander Arias James										Ponal	David.arias3@correo.pol	3222281090	
Eider German Avila Bonoso										Ponal	eider.avila@correo.pol	3006435070	
Edwin Cardona									X	FDLCH	———	3108168963	
Paula Bernal									X	FDLCH	Paula.bernal@gobier	3106813733	Paula Bernal
Zaida Sandoval										FDRD		3115549954	
Mayra Ropero Rodriguez									X	SDM / SGP	dropero@movilidadbogota.gov.co	3059408915	
Manuel Cordoba									X	SDM / SGP	manuel.cordoba@movilidad.	2486424	
Elizabeth Cabrejo										ADR AMBIENTAL	———	3124273737	
Tatiana Becerra										ADR AMBIENTAL		3208950945	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

196

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Alcaldía Local de Chapinero

16 de febrero 2024

. FORMATO CONS . ANCIA ENTREGA DE MATERIAL S.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornada Pedagogica Paa Biciusuario
LUGAR:	Calle 69 Cra 1 7MG
FECHA:	26/02/2024

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1000984 989	Cristian Molina						X					
2			52884 206	Isabel Nuez							X				
3		X	1026 895	JOHAN	X										
4		X	1032413 169	Chichano Saenz					X			X			
5		X	5863967	Romulo Murias			X								
6		X	7603 070467	Julie Pitalua	X										
7		X	20575621	Daniel Subero							X				
8		X	7592495	Jonnas Ruiz								X			
9		X	1.013.581 017	Jhean Jairo								X		Corazon vin 29.	
10			1011230 170	Shoanna Munoz					X	X					Yuli Shoanna.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

. FORMATO CONSTANCIA EN REGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornada Pedagogica para Bicusuarios		
LUGAR:	Alcaldia local de chapinero	**FECHA:**	20-02-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	9865302	Andres Ruiz Taborda					X						
2		X	1026334264	Miguel Suarez								X	Cobra 26		
3			42575913	Lina Maria.					X				Cobra 27.		
4		X	63365580	Silvia Flórez								X			
5		X	1022949846	Cristian Castro		X							Boquitas		Cristian Castro
6			1015439596	Sergio Daza											
7			1016946125	Camila Flaro			X								
8			1033905989	Cristian Rimpel			X	X							
9			1104375240	Luis Salas				X							Luis Salas
10			1144044145	Luis Ospina		X			X						

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

194

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:					
LUGAR:				**FECHA:**	

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA									TELÉFONO	FIRMA
	T.I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornada pedagogica para biausuarios

LUGAR: Alcaldia Local de Chapinero **FECHA:** 20-02-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1			1101816593	Edwin Acosta	X										Edwin Acosta
2			1015962059	Yeison Moreno			X	X							
3			1128689800	Leosney M				X	X						Leosney M
4			93461426	Manuel A Diaz					X						Manuel A Diaz
5			1.026 302 030										zapatos.		
6			30835076	Andrés Monroy								X			
7			1141053	Jose Luis Agudelo		X		X							
8			1073533479	Jaime H. Prieto A		X				X					
9															
10															

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

193

. FORMATO CONS ANCIA ENTREGA DE MATERIAL S.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornada Pedagogicos Para Biciusuarios

LUGAR: Alcaldia local de Chapinero **FECHA:** 20-03-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1054502423	ALEJANDRO SUAR.			X						MAVIC.		
2			083001X38	EDGAR BARRAGAN									2 covaza neumatic		
3			11-228382	Francia Gonzalez						X		X	2 pares		
4			828560	Maria Lopez							X				Maria Lopez
5			828565	Jackson CAMARGO	X		X								
6			93461742	DANNI YOSHANDON PEÑA											
7			1002519897	Paola Bernal	X		X				+				Paola Bernal
8			5E46432	Patricia Q-T							X				
9			11316020	Cesar A. Rozo							X				
10			76357844	Eduardo Oino	X						X				

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornada Pedagogica para Biciusuarios
LUGAR:	Alcaldia local chapinero
FECHA:	20-02-2024

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1			1088[illegible]984	Santiago Trivio		X		X		X					
2			52732177	Diana Ortiz.				X		X		X			Diana Ortiz
3	X	X	1022930582	Kelly Acosta					X	X					Kelly Acosta
4	X		1140931202	Jan Parga					X		X				Jan Parga
5			52728194	Esthela castro	X		X								Esthela castro
6			1019[illegible]44	Jan Acosta							X				
7		X	1006691372	Andres Arciniegas					X				Freno		Andres A
8			1030[illegible]021	Miguel Delgado			X			X	X				Miguel Delgado B
9			79904[illegible]4	Alvaro Garzon				X		X	X				
10			1069[illegible]8	Yesenia Mendez			X	X		X					Yesenia Mendez

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

201

. FORMATO CONS ANCIA ENTREGA DE MATERIAL S.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Actividades para Bicusuales

LUGAR: Alcaldia local de Chapinero **FECHA:** 20-02-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1006149183	Mayerly T	X						X				
2			1015884	Maria					X			↑			Maria Suarez
3			228522	Elio cortez						X					
4		X	651728	Constanza Vanegas						X					
5			7022C34	DAVOAL.						+					
6			75062646	Mariano Olivo		X		X	X						
7		X	1033774043	Jor. Gilman						X					Jorge Gilman.
8			1949448	Michel Dupetit				X	X				Neuratico 26		
9			7.026.302 830							X					
10			1016M+ 952	Enrique Hurtado				X		X			Neuratico 29"		

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

LCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

. FORMATO CONSTANCIA EI REGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornadas pedagogicas para Biciusuarios
LUGAR:	Alcaldía local de chapinero
FECHA:	20-02-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1			29878[illegible]2	Dayli[illegible]									Neumatico 26 CCR2416	3[illegible]0	
2			PPT 333622	Pedro							X	X			
3			1.024512611	Ana Romero					X		X				Ana Romero
4			93443239	Jose santos				V			X				
5			79[illegible]814	Cesar Agudelo.	X		X								
6			1023041619	Franci[illegible]			X								
7			53159793	Diana Hernandez		X	-					X			
8			1021487442	Isis Chamorro	X										Isis Chamorro
9			1105055309	Arisal.	X										Arosal. yara.
10			1000251769	Avila	X										Eider A.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

. FORMATO CONS ANCIA ENTREGA DE MATERIAL S.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornadas Pedagogicas Para Biciusuarios

LUGAR: Alcaldia Local de Chapinero **FECHA:** 20-02-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1			1012402720	Nathaly Torres	X					X					Nathaly Torres
2			52119339	Martha Vasqu	X		X								Marthalee
3			79869299	Andrés Arias	X								mantenimiento		
4			1233603	JOSE DAVID DAZA									cambio llanta	1	José David P.
5			1018[illegible]515	Astrid Martinez		X	X			X					Astrid Martinez
6			1233603	Jose David P		X	X								José David Patiño
7			1019021[illegible]	[illegible]	X		X								
8			[illegible]	[illegible]			X								
9			1033[illegible]710	[illegible] Vargas	X								Neumatico		[illegible]
10			1022971177	JOHN MACIAS		X							cambio de neumatico 29		

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

. FORMATO CONSTANCIA EI REGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornadas pedagogicas Para Biciusuarios

LUGAR: Alcaldia local Chapinero. **FECHA:** 20-02-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	79305492	Julian ortiz vargas			X				X				
2			41188842	Marina Pinto			X								
3			51769741	Gloria Toro	X	X									
4			80271459	Santiago Marco		X	X								
5			1.144.127.6	Nelson Espinosa	X										
6			8006246	Michael Garcia	X							X	Cora X2. Automatic Rw29		
7			79305492	Julian Ort. 2.									Zapatos Funda, Guaya		
8			52.904.934	Virginia Forero							X	X			
9			52465665	Sonia Ofelo	X					X					
10			1026577076	Valentina Salgado	X			X		X					

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

19
0

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El dia 20 de febero de 2024 se cotinua con las jornades pedogógicas para Bicusuarios donde lugar en la Alcaldia Local de La Localidad, donde se realizaron jornadas de mantenimiento, de Bicicletas combio de elementos tales cmo corazas, Neumaticos, pastillas de freno, cuya entre otros elementos previamente evaluados por parte del perscal del IDRD.

Para esta jornada hubo acompañamiento por parte del IDRD quienes hicieron actividades de mantenimiento en bicicletas, combio de piezas, jornadas de sensibilizacion sobre uso responsable de la bicicleta, tambien se realizan jornadas de marcacion y registro por parte de movilidad.

Pa la partiapacion de la actiudad se entregen algnos obsequios a la comunidad tales cmo: cuya, puff de cuello, tabilleros reflectivas, kit de despinche, bomba de aire, forro maleta, kit de maleta

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldía Local de Chapinero

FECHA: 20/02/24 **Virtual:** ____ **Presencial:** ____ **(En caso de ser presencial):** Alcaldía Local de Ch

OBJETO DE LA REUNIÓN: JORNADA PEDAGOGICA PARA BICIUSUARIOS

HORA DE INICIO: 03:pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 06:00 pm

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Cristal Monroy			X						X	FDCH - Seguridad - Esp	Cristal.monroy@bogo	3188682377	
Daniel Amaya			X						X	IDRD - Recreacion	daniel a5100@gmail	3136744153	
Ingn Amado			X						X	IDRD - Recreacion	Ingnamado98@gmail.com	3044420057	Ingn Amado
Mª Alejandra Sierra			X						X	IDRD - Recreación	maralsipe@gmal.com	3125074880	
[illegible] Carrillo			X						X	(ALCALDIA EJT)	CHAP.DEPORTESPACIO PUBLICO@gmail.com	3124273737	
Paula Bernal									X	FDCH	paula.bernal@go	3106813733	
Patricia Muñoz									X	FDJCH	patricia.munoz@	316 7326[illegible]	
David Forero									X	SDM	dforero@movilidadbogota	3223120513	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

	. FORMATO CONS . ANCIA ENTREGA DE MATERIAL_S. FDL-CH-CPS-259-2023
ACTIVIDAD:	
LUGAR:	FECHA:

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA									TELÉFONO	FIRMA
	T.I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

. FORMATO CONSTANCIA EN. REGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornada pedagogicas / sensibilizacion a Bicisuarios		
LUGAR:	CR 11 Calle 64	**FECHA:**	31/01/23

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1024535007	Andres Murillo				X		+	X				
2		X	1022354268	Alejandro Molina			X			+	X				
3		X	52276677	Claudia Alvarez	X	X				X	X		X		
4	X		1023887774	johan stiven						X					Johan S.
5		X	4802167	Daniel Cegarra	X						X				Jose Daniel
6		X	79487	NOE PEREZ		X			X						NOE PEREZ
7			1033758013	wilmen cortes				X	X			X			Wilmen Cortes.
8			79720035	Hernan Saenz				X	X			X			
9			7.000.068	Nancy Cruz			X			X		X			Paola
10			1102148744	Isly Chamorro			X	X							Isly Chamorro

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

	. FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES. FDLCH-CPS-259-2023
ACTIVIDAD:	
LUGAR:	FECHA:

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA									TELÉFONO	FIRMA
	T.I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza		
1															
2															
3															
4															
5															
6															
7															
8															
9															
10															

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

. FORMATO CONSTANCIA EI REGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornadas pedagogicas / resensibilizacion a Biciusuarios

LUGAR: CR 11 - Cl 64.

FECHA: 31/01/23

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	Cambio pieza	TELÉFONO	FIRMA
1		X	5107386	Juan Carlos Guzman					X		X				
2		X	1053853 701	Andres Rodriguez							X				
3		X	121721 989	Juan Gonzalez	X										
4		X	PPT. 479K496	JAVIER OLIVARES	X	X									
5		X	80734419	ALEJANDRO CASTRO					X	X	X				Alejandro Castro
6															
7															
8															
9															
10															

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO

BOGOTÁ

103

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 31 de enero de 2024 se continuan con las jornadas de acciones pedagogicas en bicusuarios, la actudad fue en la calle 69 con KR 11, en donde se realizara jornada de Mantenimiento de bicleta cambio de elementos tales como corazas, Neumaticos, pástillas de freno, Guaya entre otros elementos previamente evaluados por parte del personal del IDRD

Para esta jornada hubo acompañamiento por parte del IDRD quienes hicieron actividades de mantenimiento en bicicletas, cambio de piezas, jornada de sensibilizacion sobre uso responsable de la bicleta por parte del IDRD se realizan jornada de marcacion y registro por parte de movilidad.

Pa la participacion de la Actiudad se entrega algunos obsequios a la comunidad tales como, puff de cuello, Guaya, kit de derpinche, bomba de aire, Tubiliers, Guantes funio de maleta, kit de Maleta.

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldia local de Chapinero

FECHA: 31-01-2024 **Virtual:** ___ **Presencial:** X **(En caso de ser presencial):** calle 64 kr 11

OBJETO DE LA REUNIÓN: Actividades pedagogicas para Bicausuarios

HORA DE INICIO: 03:00 pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** 05:30 PM

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Cristian Moncada C			X						X	FDLCH - Seguridad - Con	Cristian.moncada	3188682857	
Dayana Ropero Rodriguez									X	SDM - SBP		3059408915	
Danyres Pacheco R									X	SDM - SBP	dpacheco@mov	3023214233	
Daniel Amaya Romero			X						X	IDRD - ATB	daniel APS100 Agmail.com	3156744113	
Arisol: yara capera										PONAL	arisol.yara3070@gmail.com	3058471207	
Kelly Daidiri Navarro Barrera										Ponal	kelly.yadiri@gmail.com	3058780223	
Andres Murillo									X	FDLCH		3112101126	
Alejandro Martinez									X	FDLCH	——— " ———	3118844003	
Nathalia Hernandez									X	Ambiental	chapinero espacio publico@gmail.com	3196726591	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Kr 11 con Cl 64

31 de enero de 2024

. FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornadas de sensibilización pedagogicas para Bicusuarios
LUGAR:	carrera 7ca calle 72
FECHA:	24-01-24

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA								TELÉFONO	FIRMA
	T.I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	93364 912	José Amorocho	X				X				3045304497	
2		X	1072 670327	Adriana Calderon							X		3133924964	adrianacalderon
3		X	3838 281	Hugo Herazo			X						3219096258	
4		X	1136880 632	Jhon Yate			X						3123658004	Jon Yate
5		X	11231 578	Diego Cortez			/					X	3057657141	
6		X	80772 866	Johan Palacios			✓						3229119131	Johan Palacios
7		X	7172 9492	Nicolas Gomez			✓						3206937797	
8		X	79916 906	GERARDO Soler								✓	320220 0210	Gerardo Soler
9		X	102238 6038	Juan Gutierrez								X	302523 5722	

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornadas de sensibilización pedagogicas para Bicusuarios
LUGAR:	carrera 7 con calle 32
FECHA:	24-01-24

No.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	TELÉFONO	FIRMA
1		X	1020781398	DIEGO VARGAS			X	X					3144561525	
2		X	79.130.399	Isidro Avella				X	X		X		3132865664	
3		X	79919959	William Pirecun				X			X		3113321287	
4		X	1.019.015.993	Juan Garzón	X				X				3134696641	Juan Garzón
5		X	79591776	Javier Flores				X	X				3649097 00	
6		X	80,748 052	John Góngora			X	X	X				3214079572	John Góngora
7		X	62200 33	Leonardo Vargas					X		X		3015902346	
8		X	97480 784	David Martinez					X			X	3013909598	
9		X	103250 1448	Jerman Pacho	X						X		3164313630	

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FOLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Jornadas de sensibilización pedagogicas para Bicusuarios		
LUGAR:	Carrera 7 con calle 72	FECHA:	24-01-23

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA								TELÉFONO	FIRMA
	T. I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	1023950329	Daniel Torres	X								3046553942	
2		X	1233669744	Holman Lemes						X obsequio			3507037449	
3		X	1030564216	Pedro Cardiño					X				Neumatico teo 3145645706 Corata 700	
4		X	80750315	Javier Wilches	X								3123605054	
5		X	9866666	Nelson Tentes	X								3144726176	
6		X	12709 417	FERNANDO CALDERON							X	X	3102939659	
7		X	1000795 117	Nicolas Ucros			X		X		y		3507621682	
8		X	1019749 106	Jeison Helo			X	X	X no			X	3167556841	
9		X	100743 1092	Juan Carlos Garcia				X	X			X	3505492168	

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD: Jornadas sensibilización para Bicausuarios

LUGAR: carrera 7ma cra calle 72 **FECHA:** 24-01-24

NO.	TIPO DOCUMEN T.I.	TIPO DOCUMEN C.C.	NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA: GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT	TELÉFONO	FIRMA
1		X	79043778	Luis Alfonso Torres				X	X			X	3108129946	
2		X	1379[illegible]	JORGE PRIETO.				X	X				3107573664	
3		X	79578484	Haral Ivan Valbuena			X	X20	X				3104539029	
4		X	1000836598	Juan Hernandez	X			X					3076211346	
5		X	14462629	Fredy Mauro Bayona			X		X				3103294624	
6		X	1068416457	Cristobal Jiménez									3104338734	
7		X	1023642927	Nicolas Alfredo Rodas.				X			X	X	3174929222	
8		X	79165548	Pedro Ruelo.									3147585543	
9		X	80174275	Alejandro Mendoza	X								3133581360	

. FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FOLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Quincena Pedagogica para Bicusuarios		
LUGAR:	Carrera 7ma calle 72	FECHA:	24-01-24

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA								TELÉFONO	FIRMA
	T. I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	73061947	Euclides Fircon					X				3132625982	
2		X	9016766	Hernando Quicoraque					X					
3		X	73577127	Milton Benitez					X				3203946924	
4		X	74441433	Eduardo Maldonado	X								3102449876	
5		X	1023 FM6702	Maicol Rodriguez					X				3226112460	
6		X	1023 934318	Miguel Acosta								X	3123632503	
7		X	1015488213	Mauricio Rodriguez								X	3118180622	
8		X	1016055854	Andres Guzman					X			X	3015780013	
9		X	71738756	Jorge Osorio Peña								X		

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Biciusuarios												
LUGAR:	Carrera 7mo con Calle 72											FECHA:	24-01-24

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA								TELÉFONO	FIRMA
	T.I.	C.C.			GUAYA	TOBILLERAS	GUANTES	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	79237215	Rodolfo Gonzales								X	3124144446	
2		X	7932A133	Luis Harna Carrillo					X				3157655614 Alcalá Co #27	
3		X	80252922	Fernando Parera					X				3052462717	
4		X	30355295	Paula Valencia								X	3103021805	
5		X	1216940603	José Miguel Martínez Perez					X				3213430571	
6		X	1018512246	Katherine Bermudez					X				3204437291	
7														
8														
9														

22

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA ACTIVIDAD:

El día 24 de enero de 2024 se continua con las jornadas de acciones pedagogicas con biciusuarios a donde se realizo mantenimiento de bicletas, cambio de elementos tales como coraza, Neumaticos, portillas de frenos cuyas, entre otros elementos, evaluados pa parte del personal del IDRD.

En esta jornada hubo acompañamiento por parte del IDRD quienes hicieron actividades de mantenimiento en bicicletas, cambio de piezas, jornada de sensibilizacion sobre uso reparable de la bicicleta pa parte del IDRD pa parte de movilidad y se realiza jornadas de sensibilización del buen uso de bicletas y se acompaño en la jornada de registro y marcacion de bicicleta

Pa la jornada se entregaron obsequios a la comunidad entre ellos: puff de cuello, cuyos kit de arranque Tobilleras, Guantes, tuvo de neoleto, manera de arranque

BOGOTÁ | SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Alcaldia local de chapinero

FECHA: 24 - 01 - 24 **Virtual:** ____ **Presencial:** Y **(En caso de ser presencial):** ____

OBJETO DE LA REUNIÓN: actividades pedagogicas para Biciusuarios

HORA DE INICIO: Actividades pedagogicas 03pm **HORA DE FINALIZACIÓN:** ____

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO					TIPO DE VINCULACIÓN				ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diego fernando Delgado									X	IDRD	delgadodiego1002@gmail.com	3233932954	
Jhon Sorgipa									X	IDRD	Alexandrajhon8409@gmail.com	3223432265	
David Amaya			X						X	IDRD	daniel45700@yahoo	3004444553	
Nathaly Heinadr			X						X	Ambiental	chapinero.alcaldia@gmail.com	3102626501	

NOTA: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

Componente X. Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a bici-usuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Acciones pedagógicas y preventivas dirigidas a biciusuarios para fomentar el uso responsable de la bicicleta en el espacio público

Cl 72 con Kr 7°

24 de enero de 2024

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

Ciudadela Pedagogica Rio Bicusicas

Talla QC KIB

FECHA: 19/12/23

NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	FIRMA
		TOBILLERAS	Wash	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA Cojin	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
228382	Franklin Gonzales			X			X		Corazon Zapatas	
3076667	Jairo Lopez	X	X		X	X				
357009	Elrecer Garcia				X		X			
553862394	Julian Alcantara				X	X	X	X	X	
1559329	Jorge Parano	X	X		X					
1153729	Edinson Pinto	X						X		
522914	Abel Rojas Hernandez	X	X	X		X				
1265124	Magaly Vargas		X			X		X		
1099313	Michael Lopez		X				X			
86444	Miguel Pachon		X			X			Discos Zapatas Guayas	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

ALCALDÍA MAYOR | ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO | BOGOTÁ

FORMATO CONSTANCIA ENTREGA DE MATERIALES.
FDLCH-CPS-259-2023

ACTIVIDAD:	Actividades Pedagogicas Para Bicusuarios
LUGAR:	Calle 97 Kr 13
FECHA:	19/12

No.	TIPO DOCUMEN		NÚMERO DOCUMENTO	NOMBRE	CONSTANCIA ENTREGA							MANTENIMIENTO /CAMBIO DE PIEZA	
	T.I.	C.C			TOBILLERAS	Guan	BUFF/ CUELLO	FORRO MALETA	KIT DE DESPINCHE	BOMBA DE DESPINCHE	MALETA PARA KIT		
1		X	356478	Jaime Cortes					X			Coraza 26	
2		X	79212035	Hernan Saenz				X		X			
3		X	1030544091	Hector Torres	X			X			X	Coraza 29	
Anulado		~~X~~	~~1000993341~~	~~Andres Velasquez~~		Anulado						~~Coraza 27~~	
5		X	52477825	Tula Cesilia Vasquez					X			Coraza 27	
6		X	19357009	Julio Garcia								2 Neumatico 20 2 Corazas 26	
7		X	1065627684	Leonardo Cava		X			X			Coraza 26	
8		X	80160317	Omar Morales								Coraza 26 4 zapatos	
9		X	1045510423	Laura Lafont	X		X				X		
10		X	1019093917	Juan Herrera			X	X					

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Arkambiental

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

ALCALDÍA LOCAL DE CHAPINERO