

Yopal, Abril 15 de 2024

Licenciado
BLADIMIR BARRERA CORREDOR
INDERCAS

Asunto: Informe.

Cordial saludo.

Por medio de la presente hago entrega del Informe Técnico correspondiente al periodo comprendido entre Enero 27 2024 al 26 de Febrero 2024 del Contrato de Prestación de Servicios No. 145 del 7 junio de 2023 cuyo objeto:

ES PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE BPIN 2022005850020.

1. Formato no obligado a facturar.
2. Registro fotográfico.
3. Copia del pago de salud, pensión, riegos.

Atentamente,



BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
C.C. 1118557850
C.P.S. 145 de Junio 27 del 2023
Cel. 3138507120



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-A-GCC-15

16/02/2022

Versión 04

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.

Yopal, 15 de Abril del 2024.

Señor(a)

BLADIMIR BARRERA CORREDOR

PROFESIONAL UNIVERSITARIO METODÓLOGO.

Supervisor

Ciudad

Ref: Informe de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07.

Cordial Saludo,

En cumplimiento del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES de la referencia, relaciono a continuación las actividades realizadas desde: 27/01/2024 hasta 26/02/2024.

A. ANTECEDENTES:

CLASE DE CONTRATO	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
NUMERO DE CONTRATO	0145
FECHA DE CONTRATO	2023-06-07.
NOMBRE DEL CONTRATISTA	BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
NUMERO DE IDENTIFICACIÓN DE CONTRATISTA	1118557850 de YOPAL
OBJETO DEL CONTRATO	PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE" BPIN 2022005850020.
FECHA DE INICIO	2023-06-27
PLAZO DE EJECUCIÓN	Nueve (9) MESES
FECHA DE TERMINACIÓN INICIAL	2024-03-26
FECHA DE INFORME	15 de Abril del 2024
PERIODO DE INFORME	27/01/2024 hasta 26/02/2024
NUMERO DE INFORME	8
DIRECCIÓN DE DOMICILIO	cra 21a n°33 74
CIUDAD	YOPAL
TELEFONO MOVIL	3138507120
CORREO ELECTRÓNICO	lemusbryan94@gmail.com
ADICION	
SUSPENSIÓN	

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

NUEVA FECHA DE TERMINACIÓN	
-----------------------------------	--

B. ESTADO FÍSICO:

Hasta la fecha 26/02/2024, el CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 presenta una ejecución del 88.88% contra una programada del 100%.

C. ESTADO FINANCIERO:

	Valor	Anticipo	
CONTRATO INICIAL	\$28.274.400,00	\$0,00	
ADICIONAL	\$0,00	\$0,00	
TOTAL CONTRATO	\$28.274.400,00	\$0,00	
	Valor Acta	Amortiza	Vr. Pagado
VALOR ACTA No. 1	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 2	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 3	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 4	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 5	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 6	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
VALOR ACTA No. 7	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
PRESENTE ACTA	\$3.141.600,00	\$0,00	\$3.141.600,00
POR EJECUTAR	\$3.141.600,00		
TOTAL	\$28.274.400,00	\$0,00	\$25.132.800,00

VALOR A PAGAR EN LA PRESENTE ACTA NO. 8: \$3.141.600,00 M.L.C.

D. ACTIVIDADES:

1. VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMO. 2. PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA; 3. REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

CONTRATOS ASIGNADOS. 4. ACOMPAÑAR AL INDERCAS EN LAS REUNIONES (VIRTUAL O PRESENCIAL) DE SEGUIMIENTO CON LOS CONTRATISTAS QUE EJECUTEN LOS CONTRATOS OBJETO DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN, PARA CONOCER EL ESTADO DE LOS CONTRATOS Y REALIZAR EL CONTROL DE ESTOS. 5. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS 6. ACOMPAÑAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR 7. MANTENER INFORMADA AL INDERCAS DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE; 8. INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO, AFECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA. 9. DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS. 10. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN: [HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CURSO-INTEGRIDAD.HTML](https://www.funcionpublica.gov.co/eva/es/cursos-virtuales-eva/curso-integridad.html). 11. LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL. 12. ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN. 13. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN: [HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO/LOGIN/INDEX.PHP](https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php). ACTIVIDADES ADICIONALES DE ACUERDO CON EL PERFIL: NBC: ADMINISTRACIÓN, CONTADURÍA PÚBLICA, ECONOMÍA: APOYO REVISIÓN PARTE CONTABLE INFORMES CONTRACTUALES A TODOS LOS NEGOCIOS JURÍDICOS CON CARGO AL PROYECTO. NBC: DERECHO Y AFINES, APOYO REVISIÓN CUMPLIMIENTOS LEGALES NO TÉCNICOS E INFORMES CONTRACTUALES A TODOS LOS NEGOCIOS JURÍDICOS CON CARGO AL PROYECTO. NBC: INGENIERÍA DE SISTEMAS, TELEMÁTICA Y AFINES, APOYO REVISIÓN PARTE ESTADÍSTICA Y SEGUIMIENTO CRONOLÓGICO INFORMES A TRAVÉS DE LAS PLATAFORMAS DIGITALES DEL DNP O ENTIDADES DE CONTROL Y SEGUIMIENTO. NBC: EDUCACIÓN-(LICENCIADO EN EDUCACIÓN FÍSICA Y AFINES) O NBC: DEPORTES, EDUCACIÓN FÍSICA Y RECREACIÓN PROFESIONAL 1. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS DE PAZ DE ARIPORO, PORE, HATO COROZAL, TRINIDAD, SAN LUIS, SÁCAMA Y LA SALINA. PROFESIONAL 2. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS CHÁMEZA, VILLANUEVA, SABANALARGA, RECETOR, MONTERREY Y OROCUÉ. PROFESIONAL 3. APOYO SEGUIMIENTO TÉCNICO DEPORTIVO PROCESOS CONTRACTUALES PERSONAL VINCULADO EN LOS MUNICIPIOS TAURAMENA, MANÍ, AGUAZUL, NUNCHÍA Y TÁMARA PROFESIONAL 4, 5 Y 6. APOYO SEGUIMIENTO PROCESOS CONTRACTUALES TÉCNICOS, DEPORTIVOS, SUMINISTRO, TRANSPORTE, Y DEMÁS NO DEFINIDOS ANTERIORMENTE: YOPAL.

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

E. ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

ACTIVIDAD	ACTIVIDAD REALIZADA	PORCENTAJE (%)
ACTIVIDAD 01. VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMO.	Verifique los contactos que me fueron enviados durante el periodo de contratación a los cuales se subieron a sia, secop 2 y se revisó que cumplan los requisitos asignados por la supervisión y el instituto. Contratos del 2023	88.88
ACTIVIDAD 02. PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA.	Se tomó acciones a los contactos que se enviaron al correo para su debido proceso quedando debidamente organizados y foliados, los documentos que no cumplían con las especificaciones de espacio y tamaño se comprimieron para su debido cargue en las plataformas se verificó su existencia en las carpetas de teletrabajo.	88.88
ACTIVIDAD 03. REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS.	Se realiza un reporte de los informes enviados de manera concisa dando proyección en la herramienta informáticas del estado para su socializar y demostrar el cumplimiento de cada uno de los contratos en las plataformas SIA y SECOP 2 de manera oportuna, veraz y consistente.	88.88
ACTIVIDAD 04. ACOMPAÑAR AL Indercas EN LAS REUNIONES (VIRTUAL O PRESENCIAL) DE SEGUIMIENTO CON LOS CONTRATISTAS QUE EJECUTEN LOS	Se realizó reuniones durante el periodo del contrato con diferente personal del proyecto con el fin de resolver dudas y ayudar con la correcta realización de sus informes. En este caso se visitó el municipio de Tamara Casanare	88.88

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: Indercas instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

CONTRATOS OBJETO DEL APOYO A LA SUPERVISIÓN, PARA CONOCER EL ESTADO DE LOS CONTRATOS Y REALIZAR EL CONTROL DE ESTOS.		
ACTIVIDAD 05. REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS	Se realizó visita técnica para aclarar diferentes dudas a los contratistas del proyecto, en este caso metodólogos y apoyos a la supervisión para que sea replicado. En este caso estuvimos en el municipio de Yopal vereda la yopalosa	88.88
ACTIVIDAD 06. ACOMPAÑAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR	Se acompañó a la supervisión a las diferentes reuniones por parte de la supervisión de manera presencial y virtual a las diferentes contratistas del proyecto. Avalando los informes que enviaban los contratistas. Sé reunió con un grupo de contratistas el cual el Lic. Bladimir les aclaro dudas, dio indicaciones y pidió estar pendientes y puntuales con la entrega de sus informes	88.88
ACTIVIDAD 07. MANTENER INFORMADA AL INDERCAS DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE;	No se encontró ni se evidenciaron ningún hecho o circunstancias de corrupción durante el periodo del Contrato.	88.88
ACTIVIDAD 08. INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO, AFECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA.	Se informa que no presentó ninguna causal por la cual no deba ejercer la supervisión dado que no sé presenta ningún conflicto de interés.	88.88
ACTIVIDAD 09. DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS.	Los diferentes formatos para la realización del proyecto como lo fue el de población beneficiaria, censo de escenarios deportivos, actividad física, formato de implementación deportiva. Se realizó seguimiento a estos diferentes formatos	88.88
ACTIVIDAD 10. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CU	Presente en mi primer de informe el curso de integridad a transparencia y lucha contra la corrupción. Dado por la oficina de la función pública con una duración de 20 horas y dando el certificado el día 24 julio del 2023.	100

Dirección física: Transversal 18 No. 14 - 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.

Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co

Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas



INFORME DE ACTIVIDADES

FO-A-GCC-15

16/02/2022

Versión 04

Informe INFORME ACTIVIDADES de Actividades No. 8 del CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No. 0145 - de 2023-06-07 cuyo Objeto: PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE” BPIN 2022005850020.

RSOINTEGRIDAD.HTML		
ACTIVIDAD 11. LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL.	Se estuvo en disposición, durante el periodo de contrato, para lo que requiera la supervisión y la gerencia del instituto. En el cual se apoyó en los eventos reuniones que se tuvieron en el estadio hablando del plan de desarrollo en la parte deportiva que implica Indercas.	88.88
ACTIVIDAD 12. ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN.	Presente en mi informe el curso de Administración Deportiva. Realizado por la plataforma escuela virtual del deporte del ministerio del deporte. El día 7 de septiembre 2023	100
ACTIVIDAD 13. PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN: HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO /LOGIN/INDEX.PHP	Presente en mi primer informe el curso de lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos de Colombia. Realizado por el Departamento Nacional de Planeación (DNP) el día 7 de julio 2023	100

F. OBSERVACIONES:

Informe de actividades 8

Atentamente,

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
Contratista

ACTIVIDAD 01.

VERIFICAR QUE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS PARA EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN HAYAN CUMPLIDO EN SU TOTALIDAD CON LOS REQUISITOS DE PERFECCIONAMIENTO Y LEGALIZACIÓN, ANTES DE LA INICIACIÓN DEL CONTRATO, Y TODOS LOS DOCUMENTOS ESTÉN DEBIDAMENTE CARGADOS EN EL SECOP II Y TELETRABAJO Y QUE LAS GARANTÍAS PERMANEZCAN VIGENTES DURANTE LOS PLAZOS Y CUANTÍAS PREVISTAS Y/O ADICIONALES, APOYANDO EL SEGUIMIENTO TÉCNICO, ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y CONTABLE DE LOS MISMO.

Desarrollo de la actividad.

Verifique los contratos que me fueron enviados durante el periodo de contratación a los cuales se subieron a sia, secop 2 y se revisó que cumplan los requisitos asignados por la supervisión y el instituto. Contratos del 2023

*Evidencias de la actividad.*

NUMERO CONTRATO	NOMBRE CONTRATISTA	SIA OBSERVA	SECOP 2	NUMERO INFORME	POBLACION
377-2023	DIANA LEAL	29/01/2024	29/01/2024	3 DE 9	
156-2023	LUCY ESTRITH SUAREZ PEREZ	29/01/2024	29/01/2024	7 DE 17	
142 - 2023	JONATHAN MAURICIO PLAZAS HERNANDEZ	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 9	29/01/2024
305 - 2023	ARNOL ANDREY DAZA RODRIGUEZ	29/01/2024	29/01/2024	3 DE 11	29/01/2024
235-2023	CESAR BARAHONA	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 9	
224-2023	JUAN PABLO MONROY	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 10	
113-2023	Andrea Pinzon Quintero	29/01/2024	29/01/2024	7 DE 9	
145-2023	BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 9	
227-2023	YESSICA ALEJANDRA PERILLA DIAZ	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 9	
123-2023	JHOAN PLAZAS	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 9	
147 - 2023	JAIRO ANDRES BARON ALBARRACIN	29/01/2024	29/01/2024	7 DE 9	29/01/2024
118 - 2023	CARLOS MARIO ASPRILLA	29/01/2024	29/01/2024	7 DE 9	29/01/2024
179-2023	PATRICIA HUERTAS	29/01/2024	29/01/2024	5 DE 9	
179-2023	PATRICIA HUERTAS	29/01/2024	29/01/2024	6 DE 9	
169 - 2023	WILMER ALONSO GIL CAICEDO	30/01/2024	30/01/2024	7 DE 10	30/01/2024
366 - 2023	PABLO CESAR PACHON HENAO	30/01/2024	30/01/2024	4 DE 9	30/01/2024
131 - 2023	JENNY ESPERANZA LUNA SALCEDO	30/01/2024	30/01/2024	7 DE 16	30/01/2024
078-2023	JOSE GILDARDO CUJIÑO BARAJAS	30/01/2024	30/01/2024	6 DE 17	30/01/2024
069 - 2023	OSCAR EDUARDO RAMIREZ PEREZ	30/01/2024	30/01/2024	7 DE 17	30/01/2024
121 - 2023	ANA ELCY CONDE TUPANTEVE	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 9	31/01/2024
101 - 2023	RICARDO ANDELFO CASTELLANOS MORALES	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 9	31/01/2024

178 - 2023	BRAYAM JAVIER HENAO LARA	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 14	31/01/2024
173 - 2023	LEONARDO OVALLE PATARROYO	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 10	31/01/2024
171 - 2023	ERNESTO MANUEL JARA BARRETO	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 10	31/01/2024
078-2023	JOSE GILDARDO CUJIÑO BARAJAS	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 17	31/01/2024
195-2023	JEFFERSON ANDRES ORTIZ FRANCO	31/01/2024	31/01/2024	5 DE 10	31/01/2024
198-2023	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	31/01/2024	31/01/2024	6 DE 10	31/01/2024
187-2023	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	31/01/2024	31/01/2024	6 DE 10	31/01/2024
174-2023	HECTOR UBALDO ORTIZ VELANDIA	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 10	31/01/2024
162-2023	YIMI ROINSON BARRERA ATUESTA	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 10	31/01/2024
176-2023	KARINA GUALDRON RUIZ	31/01/2024	31/01/2024	7 DE 10	31/01/2024
107-2023	LUIS SEBASTIAN MURILLO GONZALEZ	31/01/2024	31/01/2024	6 DE 17	31/01/2024
244-2023	YENY MILENA BOTIA	1/02/2024	1/02/2024	4 DE 17	1/02/2024
135-2023	CARLOS ALBERTO PATARROYO	1/02/2024		1 DE 9	1/02/2024
194-2023	SEBASTIAN AVENDAÑO GARAVITO	2/02/2024	2/02/2024	7 DE 10	2/02/2024
125-2023	OSCAR FERNANDO NIÑO FONSECA	2/02/2024	2/02/2024	7 DE 10	2/02/2024
144-2023	NADIA FERNANDA NIÑO PARADA	2/02/2024	2/02/2024	6 DE 10	2/02/2024
070-2023	YON JAIRO GUALDRON ECHEVERRIA	2/02/2024	2/02/2024	8 DE 17	2/02/2024
175-2023	OSWALDO ENRIQUE BOLAÑO CRUZ	2/02/2024	2/02/2024	7 DE 10	2/02/2024
220-2023	HECTOR ALARCON	5/02/2024	5/02/2024	5 DE 17	5/02/2024
132-2023	JOHN JAIRO ORTIZ RAMIREZ	5/02/2024	5/02/2024	6 de 9	
084-2023	VICTOR HUGO QUINTERO FERRO	5/02/2024	5/02/2024	8 DE 17	
167-2023	CARLOS ALBERTO ARDILA ROPERO	5/02/2024	5/02/2024	7 DE 9	
122-2023	NIRSON FERNEY CARVAJAL DE DIOS	5/02/2024	5/02/2024	7 DE 17	

130-2023	MAYILENY BAEZ TINJACA	5/02/2024	5/02/2024	7 DE 9	
157-2023	CARLOS CALIXTO PARA CUENTAS	6/02/2024	6/02/2024	6 de 9	6/02/2024
143-2023	FREDY LIEVANO	6/02/2024	6/02/2024	7 de 9	6/02/2024
239-2023	ANDERSON JAIMES MEJIA	8/02/2024	8/02/2024	7 de 10	8/02/2024
257-2023	HUMBERTO BARRETO SARMIENTO	8/02/2024	8/02/2024	6 de 10	8/02/2024
442-2023	NICOLAS AGUIRRE CEPEDA	8/02/2024	8/02/2024	1 de 12	
306-2023	DOLLY KATHERINE RODRIGUEZ	8/02/2024	8/02/2024	3 DE 11	8/02/2024
306-2023	DOLLY KATHERINE RODRIGUEZ	8/02/2024	8/02/2024	4 DE 11	8/02/2024
136-2023	IVAN ANDRES MALPICA PREGONERO	8/02/2024	8/02/2024	6 DE 9	8/02/2024
281-2022	ENRIQUE CANTOR	8/02/2024	8/02/2024	4 DE 6	
141-2023	DAGOMAR MARIÑO	9/02/2024	9/02/2024	7 DE 9	9/02/2024
118-2023	CARLOS MARIO ASPRILLA	9/02/2024	9/02/2024	8 DE 9	9/02/2024
103-2023	MILTON NIÑO	9/02/2024	9/02/2024	7 DE 9	9/02/2024
196-2022	WILMER HUESO	9/02/2024	9/02/2024	8 DE 8	9/02/2024
187-2023	JOEL ECCEHOMO REYES GUERRERO	9/02/2024	9/02/2024	7 DE 10	9/02/2024
217-2023	OSCAR HERNAN CORDOBA PULIDO	9/02/2024	9/02/2024	6 DE 10	9/02/2024
190-2023	CRISTIAN DIDYER FONSECA SANTOS	20/12/2023	20/12/2023	5 DE 10	
190-2023	CRISTIAN DIDYER FONSECA SANTOS	9/02/2024	9/02/2024	6 DE 10	9/02/2024
107-2023	LUIS SEBASTIAN MURILLO GONZALEZ	9/02/2024	9/02/2024	7 DE 17	9/02/2024
120-2023	DAIRO SILVA	12/02/2024	12/02/2024	7 DE 17	12/02/2024
184-2023	MIGUEL ANTONIO CARO COBA	12/02/2024	12/02/2024	7 DE 10	12/02/2024
213-2023	WILLIAM DUARTE	13/02/2024	13/02/2024	7 DE 17	13/02/2024
340-2023	JHOVANNY ANDRES MEDINA	14/02/2024	14/02/2024	7 DE 17	

123-2023	JHOAN PLAZAS	14/02/2024	14/02/2024	7 DE 17	
317-2023	TRANSPORTE Y SERVICIOS DE LA SABANA S.A.S	14/02/2024	14/02/2024	5 DE 17	
133-2023	CESAR CABALLERO REYES	15/02/2024	15/02/2024	3 DE 17	
69 - 2023	OSCAR EDUARDO RAMIREZ PEREZ	16/02/2024	16/02/2024	8 DE 17	16/02/2024
221 - 2023	Jose Alexander Mesa Silva	16/02/2024	16/02/2024	6 DE 14	16/02/2024
188 - 2023	HAYVER ANTONIO VARGAS RINCON	16/02/2024	16/02/2024	7 DE 10	16/02/2024
172 - 2023	ANDRES LEONARDO MONGUI SANTIESTEBAN	16/02/2024	16/02/2024	7 DE 10	16/02/2024
121 - 2023	ANA ELCY CONDE TUPANTEVE	16/02/2024	16/02/2024	8 DE 9	16/02/2024
128-2023	DIANA SHAMARA HERNANDEZ GRANADOS	16/02/2024	16/02/2024	7 DE 9	
230-2023	CRISTHIAN FABIAN ZORRO PATIÑO	19/02/2024	19/02/2024	6 DE 7	
248 - 2023	SERGIO LUIS SANCHEZ LEGUIZAMO	19/02/2024	19/02/2024	7 DE 17	19/02/2024
305-2023	ARNOL ANDREY DAZA RODRIGUEZ	19/02/2024	19/02/2024	4 DE 11	
342-2023	JULIAN YOBANI RICAURTE	19/02/2024	19/02/2024	5 DE 9	
204 - 2023	ANA LETICIA TELLEZ SILVA	19/02/2024	19/02/2024	4 DE 10	19/02/2024
144- 2023	NADIA FERNANDA NIÑO PARADA	19/02/2024	19/02/2024	7 DE 10	19/02/2024
218 - 2023	HECTOR ARMANDO RAMOS ZULUAGA	19/02/2024	19/02/2024	7 DE 10	19/02/2024
198 - 2023	CARLOS GREGORIO MONTOYA VARGAS	19/02/2024	19/02/2024	7 DE 10	19/02/2024
303 - 2023	KARINA CACERES VÁSQUEZ	21/02/2024	21/02/2024	7 DE 10	21/02/2024
240 - 2023	JEISSON LIBARDO SANCHEZ MENDIETA	21/02/2024	21/02/2024	6 DE 10	21/02/2024
116 - 2023	HEIDY MILENA RODRIGUEZ ROPERO	21/02/2024	21/02/2024	8 DE 17	21/02/2024
106-2023	OZMAN AUDREY RIVERA CABRERA	21/02/2024	21/02/2024	8 DE 10	21/02/2024
77 - 2023	FREDY ARMANDO MOTAVITA SANCHEZ	21/02/2024	21/02/2024	8 DE 17	21/02/2024
117 - 2023	LILIANA MARIA LEAL LOPEZ	21/02/2024	21/02/2024	8 DE 10	21/02/2024

119 - 2023	NELSON BARRERA LEMUS	21/02/2024	21/02/2024	8 DE 10	21/02/2024
165-2023	ERICA YULIETH CRUZ ROJAS	23/02/2024	23/02/2024	7 DE 9	
123-2023	JHOAN PLAZAS	23/02/2024	23/02/2024	8 de 9	
140 - 2023	DIEGO FERNANDO CAPACHO	23/02/2024	23/02/2024	7 DE 9	23/02/2024
182 - 2023	JHON ALBEIRO RAMOS CACHAY	24/02/2024	24/02/2024	7 DE 10	24/02/2024
317-2023	TRANSPORTE Y SERVICIOS DE LA SABANA S.A.S	24/02/2024	24/02/2024	5 DE17	
139 - 2023	LIDA STELLA HERNANDEZ VELANDIA	26/02/2024	26/02/2024	8 DE 9	26/02/2024
226-2023	JHON MERCHAN	26/02/2024	26/02/2024	7 DE 10	



https://docs.google.com/spreadsheets/d/15Azau9nvOE_aAHxkpFIKVxxXNzh5w2V0vJXhgpnJqvU/edit?usp=sharing

ACTIVIDAD 02.

PROYECTAR, SUSCRIBIR, DILIGENCIAR LOS DOCUMENTOS, ACTAS, INFORMES, SOLICITUDES, RECLAMACIONES Y DEMÁS ACCIONES NECESARIAS A QUE HAYA LUGAR CON OCASIÓN DE LA EJECUCIÓN DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS; SALVO ESTIPULACIÓN CONTRACTUAL O CONVENCIONAL DIFERENTE; TODO AVALADO POR EL SUPERVISOR DEL NEGOCIO JURÍDICO, ORGANIZANDO LAS CARPETAS DE CONFORMIDAD CON EL HISTÓRICO DE LA INFORMACIÓN, DEJANDO TODO DEBIDAMENTE FOLIADO, ESCANEADO Y CARGADA AL SECOP II Y TELETRABAJO, VERIFICANDO QUE CUMPLA CON LAS EXIGENCIAS DE ALMACENAMIENTO DE LA PLATAFORMA Y PRESENTAR CERTIFICACIÓN QUE LA MISMA QUEDO DEBIDAMENTE REGISTRADA.

Desarrollo de la actividad.

Se tomó acciones a los contratos que se enviaron al correo para su debido proceso quedando debidamente organizados y foliados, los documentos que no cumplían con las especificaciones de espacio y tamaño se comprimieron para su debido cargue en las plataformas se verifico su existencia en las carpetas de teletrabajo.

Evidencias de la actividad.



+ Nuevo - Cargar - Compartir Copiar vínculo Descargar Organizar - - Ed. Detalles					
	155. INFORME DE ACTIVIDADES 5-10 2023...	12/18/2023	juathcnur@hotmail.c	0.34 MB	Compartido
	156. FORMATO NO OBLIGADO A FACTURA...	12/10/2023	dispefo2752@hotmail	688 KB	Compartido
	157. VERIFICADOR DE DOCUMENT...	12/18/2023	juathcnur@hotmail.c	423 KB	Compartido
	158. CERTIFICADO SUPERVISOR 5-10 2023...	12/18/2023	juathcnur@hotmail.c	290 KB	Compartido
	159. ORDEN DE PAGO 5-10 2023-0176-F70...	14 de marzo	archivo@indexar-cas	1.03 MB	Compartido
	160. INFORME DE ACTIVIDADES 6-10 2023...	31 de enero	juathcnur@hotmail.c	0.10 MB	Compartido
	162. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10...	31 de enero	juathcnur@hotmail.c	346 KB	Compartido
	163. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023...	31 de enero	juathcnur@hotmail.c	291 KB	Compartido
	165. INFORME DE ACTIVIDADES 7-10 2023...	31 de enero	juathcnur@hotmail.c	0.57 MB	Compartido
	167. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10...	31 de enero	juathcnur@hotmail.c	344 KB	Compartido
	168. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023...	31 de enero	juathcnur@hotmail.c	290 KB	Compartido

ACTIVIDAD 03.

REALIZAR EL REPORTE DE LA INFORMACIÓN SOBRE EL AVANCE DE LOS PROYECTOS DE INVERSIÓN SEGÚN FUENTE DE FINANCIACIÓN DE MANERA OPORTUNA, VERAZ Y CONSISTENTE, EN LA HERRAMIENTA INFORMÁTICA SIA OBSERVA, SPI (SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN) SECOP II, SUIFP, CONFORME A LA NORMATIVA VIGENTE EN LA MATERIA Y DEMÁS QUE LE SEAN REQUERIDOS DE LOS CONTRATOS ASIGNADOS.

Desarrollo de la actividad.

se realiza un reporte de los informes enviados de manera concisa dando proyección en la herramienta informáticas del estado para su socializar y demostrar el cumplimiento de cada uno de los contratos en las plataformas SIA y SECOP 2 de manera oportuna, veraz y consistente.

Evidencias de la actividad.

Documentos de Legalidad Anexados				
ETAPA / FASE	DESCRIPCION	ANEXIVO	REQUERIDO	
Precontrato/ Elaboración Contrato	COPY/COMPROBANTE DE PRESUPUESTO O DEL QUE HAYA SUJES VECES(AOR)		Requerido	
Contrato/ Registro Contratación	REGISTRO PRESUPUESTAL (AGR)		Requerido	
Precontrato/ Elaboración Contrato	DOCUMENTOS QUE ACREDITEN LA EXPERIENCIA Y REQUISITOS DE CONTRATACIÓN (AGR)		Requerido	
Precontrato/ Elaboración Contrato	ANÁLISIS DEL SECTOR (AGR)		Requerido	
Precontrato/ Elaboración Contrato	CONSTANCIA DE IDONEIDAD (AGR)		Requerido	
Precontrato/ Elaboración Contrato	ESTUDIOS PREVIOS (AGR)		Requerido	
Contrato/ Registro Contratación	INFORMES POR PARTE DEL CONTRATISTA		Requerido	
Contrato/ Registro Contratación	0035_informe_de_actividades_110_20230133_995a1.pdf → 2023/08/18		Requerido	
Contrato/ En Ejecución	0040_informe_de_actividades_210_20230133_1185a101_compressed.pdf → 2023/09/11			
Contrato/ Registro Contratación	0045_informe_de_actividades_310_20230133_0267a603_1_1100.pdf → 2023/11/21		Requerido	
	0045_informe_de_actividades_310_20230133_0267a603_1_101199.pdf → 2023/11/21			
	0045_informe_de_actividades_310_20230133_0267a603_1_200256.pdf → 2023/11/21		Requerido	
	0045_informe_de_actividades_310_20230133_0267a603_1_200256.pdf → 2023/11/21			
	0050_informe_de_actividades_410_20230133_0516a850.pdf → 2023/11/23			
	0055_informe_de_actividades_510_20230133_0588a850.pdf → 2024/01/24			
				Anexar Documentos

☐	001. REGISTRO PRESUPUESTAL 2023-01-01 FORMAL.pdf	001. REGISTRO PRESUPUESTAL 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	002. ESTAMPILLAS 2023-01-01 FORMAL.pdf	002. ESTAMPILLAS 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	003. APLICACION ARL 2023-01-01 FORMAL.pdf	003. APLICACION ARL 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	004. ACTA DE INICIO 2023-01-01 FORMAL.pdf	004. ACTA DE INICIO 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	005. INFORME DE ACTIVIDADES 1-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	005. INFORME DE ACTIVIDADES 1-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	007. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 1-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	007. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 1-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	008. CERTIFICADO SUPERVISOR 1-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	008. CERTIFICADO SUPERVISOR 1-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	040. INFORME DE ACTIVIDADES 2-10 2023-01-01 FORMAL191_compressed.pdf	040. INFORME DE ACTIVIDADES 2-10 2023-01-01 FORMAL191_compressed.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	042. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 2-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	042. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 2-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	043. CERTIFICADO SUPERVISOR 2-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	043. CERTIFICADO SUPERVISOR 2-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	045. INFORME DE ACTIVIDADES 3-10 2023-01-01 FORMAL191 (1).pdf	045. INFORME DE ACTIVIDADES 3-10 2023-01-01 FORMAL191 (1).pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	047. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 3-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	047. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 3-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	048. CERTIFICADO SUPERVISOR 3-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	048. CERTIFICADO SUPERVISOR 3-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	090. INFORME DE ACTIVIDADES 4-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	090. INFORME DE ACTIVIDADES 4-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	092. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 4-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	092. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 4-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	093. CERTIFICADO SUPERVISOR 4-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	093. CERTIFICADO SUPERVISOR 4-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	095. INFORME DE ACTIVIDADES 5-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	095. INFORME DE ACTIVIDADES 5-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	097. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 5-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	097. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 5-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	098. CERTIFICADO SUPERVISOR 5-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	098. CERTIFICADO SUPERVISOR 5-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	099. INFORME DE ACTIVIDADES 6-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	099. INFORME DE ACTIVIDADES 6-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	099. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	099. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 6-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	099. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	099. CERTIFICADO SUPERVISOR 6-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	099. INFORME DE ACTIVIDADES 7-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	099. INFORME DE ACTIVIDADES 7-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	097. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	097. VERIFICADOR DE DOCUMENTOS 7-10 2023-01-01 FORMAL191.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle
☐	098. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	098. CERTIFICADO SUPERVISOR 7-10 2023-01-01 FORMAL.pdf	Comprobar	Descargar	Detalle

Novedades - Terminación

TIPO NOVEDAD	TIPO TERMINACIÓN	FECHA PIDO TERMINACIÓN	SOPORTE
Terminación	Terminación Bilateral	2023/11/07	PDF Soporte Aprobación Terminación

[Agregar Novedad Terminación](#)

Novedades - Liquidación

[Volver](#)

[Imprimir](#)

[Modificar](#)

[<](#) [>](#)

Modificación del Contrato

Ref. de Modificación	Tipo de modificación	Fecha de modificación	Fecha de Aprobación	Estado	Versión	Versión previa	Cambios
CO1.CTRMOD.1376/071	Terminar, terminar unilateralmente o caducar el contrato	28/11/2023 10:20 AM (UTC-5 hora)	28/11/2023 10:23 AM (UTC-5 hora)	Publicado	2	Ver	Detalle

[Volver](#)

[Imprimir](#)

[Modificar](#)

[<](#) [>](#)

ACTIVIDAD 04.

ACOMPañAR AL Indercas en las reuniones (virtual o presencial) de seguimiento con los contratistas que ejecuten los contratos objeto del apoyo a la supervisión, para conocer el estado de los contratos y realizar el control de estos.

Desarrollo de la actividad.

Se realizó reuniones durante el periodo del contrato con diferente personal del proyecto con el fin de resolver dudas y ayudar con la correcta realización de sus informes. En este caso se visito el municipio de Tamara Casanare

Evidencias de la actividad.**ACTIVIDAD 5.**

REALIZAR VISITAS TÉCNICAS PARA EVALUAR EL CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES DE LOS CONTRATOS QUE LE SEAN ASIGNADOS

Desarrollo de la actividad.

Se realizó visita técnica para aclarar diferentes dudas a los contratistas del proyecto en este caso metodólogos y apoyos a la supervisión para que sea replicado. En este caso estuvimos en el municipio de Yopal vereda la yopalosa

Evidencias de la actividad.

ACTIVIDAD 6.	
ACOMPañAR A LA SUPERVISIÓN CUANDO ESTE LO REQUIERA EN VISITAS A LOS LUGARES DE EJECUCIÓN DE CADA CONTRATO Y REVISAR Y AVALAR EL INFORME RESPECTIVO PRESENTADO POR EL CONTRATISTA CUANDO HUBIERA LUGAR	
<i>Desarrollo de la actividad.</i>	
Se acompañó a la supervisión a las diferentes reuniones por parte de la supervisión de manera presencial y virtual a las diferentes contratistas del proyecto. Avalando los informes que enviaban los contratistas. Se reunió con un grupo de contratistas el cual el Lic. Bladimir les aclaró dudas dio indicaciones y pidió estar pendientes y puntuales con la entrega de sus informes	
<i>Evidencias de la actividad.</i>	
	
ACTIVIDAD 7.	
MANTENER INFORMADA AL INDERCAS DE LOS HECHOS O CIRCUNSTANCIAS QUE PUEDAN CONSTITUIR ACTOS DE CORRUPCIÓN O PUEDAN PONER O PONGAN EN RIESGO EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO, O CUANDO TAL INCUMPLIMIENTO SE PRESENTE;	
<i>Desarrollo de la actividad.</i>	
No se encontró ni se evidenciaron ningún hecho o circunstancias de corrupción durante el periodo del contrato.	
<i>Evidencias de la actividad</i>	
N/A	
ACTIVIDAD 8.	
INFORMAR INMEDIATAMENTE PARA NO EJERCER EL APOYO A LA SUPERVISIÓN CUANDO SE ENCUENTRE INCURSO EN UN CONFLICTO DE INTERESES, EN CUALQUIERA DE LAS CAUSALES DE INHABILIDAD, INCOMPATIBILIDAD O IMPEDIMENTO RESPECTO DEL CONTRATISTA, TENER PARENTESCO, AFECTO O INTERÉS ECONÓMICO CON EL CONTRATISTA Y EN GENERAL, CUALQUIER CLASE DE MOTIVACIÓN QUE IMPIDA UN APOYO A LA SUPERVISIÓN OBJETIVA.	
<i>Desarrollo de la actividad.</i>	
Se informa que no presentó ninguna causal por la cual no deba ejercer la supervisión dado que no se presenta ningún conflicto de interés.	
<i>Evidencias de la actividad.</i>	
N/A	

ACTIVIDAD 9.

DESARROLLAR, APOYAR, DILIGENCIAR Y FACILITAR LOS DIFERENTES FORMATOS, HERRAMIENTAS TÉCNICAS O ACTIVIDADES QUE LE SEAN ASIGNADAS, PARA CULMINAR LA INVESTIGACIÓN PRODUCTO DEL PROYECTO, PLAN DEPARTAMENTAL PARA EL DESARROLLO DEL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA 2024-2038, CENSO DE ESCENARIOS DEPORTIVOS Y DEMÁS LABORES VINCULADAS AL PROYECTO Y SUS PRODUCTOS.

Desarrollo de la actividad.

los diferentes formatos para la realización del proyecto como lo fue el de población beneficiaria, censo de escenarios deportivos, actividad física, formato de implementación deportiva. Se realizó seguimiento a estos diferentes formatos

Evidencias de la actividad.

Población beneficiada

[illegible]

TOTALES																		
ID	Terceros	Masculino	Femenino	RANGO DE EDAD / POBLACION	URBES	Rurales	Comunidades Negras - Afro - Ralao - Palenqueras	Pueblo ROM o Gitano	Ninguna	Victimas del Conflicto Armado	Habitantes de Calle	PPI-18	PFR	Poblacion en Poblado 9 Hoas	Personas con Discapacidad	Ninguna	UPSA's	Total
44529	30596	27072	15	Adolescentes	32	1161	494	367	31799	367	35	1	0	3294	2093	32949	30774	4480

[illegible]



Actividad Física (Respuestas)

Archivo Editar Ver Insertar Formato Datos Herramientas Extensiones Ayuda

60% \$ % 0.00 123 Predet... 10 B I A

A1 OK

Grupo Poblacional											
Número de Contrato	Nombre del contratista	Comunidad de Registro Agro. Ralston, Palmitera	General	Historia de Caso	Intervención	LOTERRIO	Percepción con discapacidad	Percepción en Población Estable	Violencia del Conflicto Armado	Suma total	
Total 0257 24557183							1			1	1
0307	Yuli Larena Romero Vargas								1	1	1
Total 0307									1	1	1
0316	Sandra Dorena Castro Gomez	5	11	2	3	3	2	3	6	33	33
Total 0316		3	11	2	3	3	2	3	6	33	33
0334	Ana Rosa Hernández Alfonso				2	2			4	18	18
Total 0334					2	2			4	18	18
094	Angie Dayanna Báez Tinjaca			2		5			1	3	12
Total 094				2		5			1	3	12
131-2023	JENNY ESPERANZA LUNA SALCEDO	6	13			4	4	3		34	34
Total 131-2023		6	13			4	4	3		34	34
154-2023	Mónica Velando				1				2	3	3
Total 154-2023					1				2	3	3
193	Freyrser Giovanni Moreno Guintero	20	16						1	36	36
Total 193		20	16						1	36	36
240-2022	JOSSELYN USARDO SANCHEZ MENDIETA			2	2	1		11	16	24	24
Total 240-2022				2	2	1		11	16	24	24
244-2023	Vanny milena bota zenas				10				14	24	24
Total 244-2023					10				14	24	24
Contrato 028 Humberto Barrios						1				1	1
Total Contrato 028						1				1	1
Contrato 035 Humberto Barrios						1				1	1
Total Contrato 035						1				1	1
Contrato 057 Humberto Barrios									1	1	1
Total Contrato 057									1	1	1
NA	NA								1	1	1
Total NA									1	1	1
0180	Pérez Junior Ariza Blanco								2	2	2
Total 0180									2	2	2
0227	Humberto Barrios								1	1	1
Total 0227									1	1	1
0257	Humberto Barrios							1		1	1
Total 0257								1		1	1
03 07	Yuli Larena Romero Vargas								1	1	1
Total 03 07									1	1	1
Total		0	349	1464	307	492	436	479	598	342	4748

ACTIVIDAD 10.

PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO DE INTEGRIDAD, TRANSPARENCIA Y LUCHA CONTRA LA CORRUPCIÓN, QUE SE ENCUENTRA EN: [HTTPS://WWW.FUNCIONPUBLICA.GOV.CO/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CURSOINTEGRIDAD.HTML](https://www.funcionpublica.gov.co/EVA/ES/CURSOS-VIRTUALES-EVA/CURSOINTEGRIDAD.HTML)

Desarrollo de la actividad.

Presente en mi primer de informe el curso de integridad a transparencia y lucha contra la corrupción. dado por la oficina de la función pública con una duración de 20 horas y dando el certificado el día 24 julio del 2023.

Evidencias de la actividad.

ACTIVIDAD 11.

LAS DEMÁS ASIGNADAS POR GERENCIA, SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR DE ACUERDO CON SU OBJETO CONTRACTUAL.

Desarrollo de la actividad.

Se estuvo en disposición, durante el periodo de contrato para lo que requiera la supervisión y la gerencia del instituto. En el cual se apoyo en los eventos reuniones que se tuvieron en el estadio hablando del plan de desarrollo en la parde deportiva que implica Indercas.

Evidencias de la actividad.**ACTIVIDAD 12.**

ASISTIR DURANTE LA VIGENCIA DEL CONTRATO A UN CURSO MÍNIMO DE 20 HORAS DE EDUCACIÓN NO FORMAL, DICTADO POR UNA ENTIDAD DEBIDAMENTE RECONOCIDA POR EL ESTADO, O EN SU DEFECTO CERTIFICACIÓN DE HABER CURSADO 20 HORAS DE EDUCACIÓN FORMAL EXPEDIDA POR LA RESPECTIVA ENTIDAD, RELACIONADOS CON EL SECTOR DEPORTE Y RECREACIÓN Y PRESENTAR EL RESPECTIVO CERTIFICADO A MÁS TARDAR A LA FIRMA DEL ACTA DE TERMINACIÓN.

Desarrollo de la actividad.

Presento en mi informe el curso de Administración Deportiva. realizado por la plataforma escuela virtual del deporte del ministerio del deporte. el día 7 de septiembre 2023

Evidencias de la actividad.



ACTIVIDAD 13.

PRESENTAR ANTES DEL PRIMER PAGO, CERTIFICADO A SU NOMBRE DEL CURSO VIRTUAL LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y COLABORADORES PÚBLICOS, QUE SE ENCUENTRA EN: [HTTPS://ESCUELAVIRTUAL.DNP.GOV.CO/LOGIN/INDEX.PHP](https://escuelavirtual.dnp.gov.co/login/index.php)

Desarrollo de la actividad.

Presente en mi primer informe el curso de lenguaje claro para servidores y colaboradores públicos de Colombia. realizado por el Departamento Nacional de Planeación (DNP) el día 7 de Julio 2023

Evidencias de la actividad.



CERTIFICADO DE PARTICIPACIÓN

LA DIRECCIÓN DE GOBIERNO, DERECHOS HUMANOS Y PAZ

CERTIFICA A:

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ

C.C.: 1118557850

Por haber completado exitosamente el curso:

**LENGUAJE CLARO PARA SERVIDORES Y
COLABORADORES PÚBLICOS DE COLOMBIA**

7 de julio de 2023

Intensidad de 35 horas
en modalidad virtual

DEPARTAMENTO	CASANARE		MUNICIPIO(S)	YOPAL	
NOMBRES Y APELLIDOS	BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ		No. CÉDULA	1.118.557.850	
No. CONTRATO	0145-2023		FECHA INICIO DE CONTRATO	27/06/2023	PLAZO DE EJECUCIÓN
PERIODO DEL INFORME	Del 27 Enero 26 de Febrero 2024	INFORME	8 de 9	FECHA DE PRESENTACIÓN DEL INFORME	15/04/2024
DATOS CONTACTO	TELÉFONO CELULAR	3138507120	CORREO ELECTRONICO	LEMUSBRAYAN94@GMAIL.COM	

REGISTRO FOTOGRÁFICO					
					
ACCION	se realizo jornada de aseo y embellecimiento en la sede del instituto en el cual se hizo poda lavado de fachada y pintura de la misma		FECHA	03/02/2024	
					
ACCION	visita técnica a los contratistas en este caso en el municipio de Tamara que realizan pruebas de velocidad y atletismo		FECHA	13/02/2024	
 					
ACCION	realizamos apoyo técnico y logístico en la carrera atlética con el grupo de INDERCAS		FECHA	18/02/2024	
					
ACCION	Reunion de lideres del proyecto con acompañamiento de los supervisores aclarando dudas y mostrando avances		FECHA	22/02/2024	

Atentamente,



 BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
 C.C. 1118557850
 Cel. 3138507120

Dirección General: Páramo de la Cruz - 100 Páramo de la Cruz al este de la zona 1 zona 1 centro 3-00 000 a 1000 00 - 2 000 00 a 6 000 00
 "Zona Centro" - Correo: Páramo de la Cruz - 100 Páramo de la Cruz al este de la zona 1 zona 1 centro 3-00 000 a 1000 00 - 2 000 00 a 6 000 00
 Teléfono: 01800 100 1000 - 01800 100 1000 - 01800 100 1000
 Página: www.indercas.gov.co
 Twitter: @indercas

EL SUSCRITO CONTRATISTA**BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ****CERTIFICA QUE**

Es de total veracidad, confiabilidad y responsabilidad absoluta, que toda la información presentada en el desarrollo y ejecución de las actividades suscritas dentro del contrato No. 145 de 2023 cuyo objeto es "PRESTAR LOS SERVICIOS DE MANERA AUTÓNOMA E INDEPENDIENTE COMO PROFESIONALES PARA DESARROLLAR LAS ACTIVIDADES DE APOYO A LA SUPERVISIÓN ESTABLECIDAS EN EL PROYECTO: APOYO, FOMENTO, FORTALECIMIENTO Y DOTACIÓN AL DEPORTE, LA RECREACIÓN Y LA ACTIVIDAD FÍSICA PARA EL DESARROLLO SALUDABLE, CON CALIDAD, EFICIENCIA Y EQUIDAD SOSTENIBLE EN CASANARE BPIN 2022005850020..", para el proceso de verificación como son: informe de actividades, registros fotográficos y demás formatos establecidos por el INDERCAS, durante el periodo de labores 27/01/2024 al 26/02/2024 son legítimas y tomadas durante la ejecución.

Con la firma de la presente certificación acepto y doy fe de la veracidad de la información y me acuso a las implicaciones legales que tienen la falsedad de información.

Se expide en el municipio de Yopal, al 15 día del mes de Abril del 2024.

Firma:



Nombre: BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ

No. Cédula: 1118557850

No. Contacto: 3138507120

Correo electrónico: LEMUSSBRYAN94@GMAIL.COM

Contratista

Yopal, 15 de Abril de 2024

INDERCAS

Referencia: Certificación Decreto 060 del 12 de abril de 2023 Municipio de Yopal

Por medio del cual se compila en un solo cuerpo normativo las disposiciones vigentes contenidas en los acuerdos 013-2012, 007 de 2014, 001 de 2015, 001 de 2017, 022 de 2020, 032 de 2020, 022 de 2021 y 020 de 2022 y según lo dispuesto en sus artículos 26, 36, 42 y 52

CERTIFICO QUE:

1. Mi actividad económica desarrollada en el municipio de Yopal según lo estipulado en el Artículo 36 decreto 060-2023 (Art 31 del Acuerdo 032 de 2020, modificado por el Artículo 18 y 19 del Acuerdo 022 de 2021 y artículos 11 y 12 del acuerdo 020 de 2022, es: **(317) - Actividades de Servicio no Clasificadas.**
2. SI () NO (x) tengo expuestos avisos y tableros según lo establecido en el artículo 42 del decreto 060-2023 (Artículo 37 del Acuerdo 032 de 2020).
3. Mis ingresos para efecto de la aplicación de la Retención en la fuente a título de Industria y Comercio, Avisos y Tableros y Sobretasa Bomberil en el Municipio de Yopal se encuentran clasificados: **Desde 500 hasta 750 UVT.,** (UVT 2023 -\$42.412). según la siguiente tabla artículo 26 del decreto 060-2023:

RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN EL MUNICIPIO EN UVT		TARIFA EN UVT (para el año 2023 está en \$42.412)	RANGO DE INGRESOS BRUTOS GRAVABLES EN VALORES
0	HASTA 50	0	\$2.120.600
MÁS DE 50	HASTA 250	1	\$2.120.601 - \$10.603.000
MÁS DE 250	HASTA 500	2	\$10.603.001 - \$21.206.000
MÁS DE 500	HASTA 750	3	\$21.206.001 - \$31.809.000
MÁS DE 750	HASTA 1.000	5	\$31.809.001 - \$42.412.000
MÁS DE 1.000	HASTA 3.500	Determina el impuesto aplicando la tarifa que corresponda a la actividad realizada.	\$42.412.001 - \$148.442.000

Nombre Completo Contratista: Brayan Adrian Lemus Rodriguez

No. Identificación: 1118557850

No. móvil: 3138507120

**CERTIFICADO DECRETO 1070**

FO-A-GFI-08

27/04/2020

Versión 02

Yopal, Abril 15 de 2024

Empresa INDERCAS

Ref.: Certificación Decreto 1070 de 2013, Clasificación de Personas Naturales**CERTIFICACIÓN**

Yo BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ, identificada con cédula de ciudadanía No. 1118557850 expedida en Yopal, para efectos de dar cumplimiento con el artículo 1 del decreto 1070 del 28 de mayo de 2013 y su modificación a través del decreto 3032 de 2013, certifico lo siguiente:

- Mis ingresos en el año gravable inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios de manera personal o del desarrollo de una actividad económica por cuenta y riesgo del empleador o contratante, mediante una vinculación laboral o legal y reglamentaria, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos por dicho periodo fiscal: SI (X) NO ()
- Mis ingresos en el año inmediatamente anterior provienen de la prestación de servicios personales mediante el ejercicio de profesiones liberales o de la prestación de servicios técnicos que no requieran la utilización de materiales o insumos especializados, o de maquinaria o equipo especializado, en una proporción igual o superior a un ochenta por ciento (80%) del total de los ingresos percibidos en dicho periodo fiscal: SI (X) NO ()
- Estoy obligado (a) a presentar declaración de renta por el año gravable inmediatamente anterior: SI () NO (X)
- Los ingresos totales en el año gravable inmediatamente anterior superaron los mil cuatrocientas (1.400) UVT. SI () NO (X)
- En el año gravable inmediatamente anterior no desarrolle una de las actividades señaladas en el artículo 340 del Estatuto Tributario o que si la desarrolle no generó más del veinte por ciento (20%) de mis ingresos totales. SI () NO (X)
- Durante el año gravable inmediatamente anterior no preste servicios técnicos que requieran de materiales o insumos especializados, o maquinaria o equipo especializado, cuyo costo representa más del veinticinco por ciento (25%) del total de los ingresos percibidos por concepto de tales servicios técnicos. SI () NO (X)

Cordialmente

BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ
C.C. 1118.557.850 DE YOPAL

Dirección física: Transversal 18 No. 14 – 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a 6:00 P.M.
Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** secretaria@indercas-casanare.gov.co
Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare
Página web: www.indercas-casanare.gov.co
Twitter: @indercas

Yopal, Abril 15 de 2024

Señores

INDERCAS

La ciudad

REF. Certificado de deducciones

Yo, BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ, identificado con Cédula de Ciudadanía número 1118557850 de Yopal, teniendo en cuenta la reforma Tributaria estructural, ley 1819 del 29 de diciembre de 2016, **CERTIFICO QUE:**

- Mis ingresos percibidos por el INDERCAS en el año 2024, corresponden a la prestación de servicios por honorarios, en el que contraté o vinculé por al menos noventa (90) días continuos o discontinuos, dos (2) o más trabajadores o contratistas asociados a la actividad. **SI** ☐

NO X

Por lo anterior, solicito que sean aplicadas las siguientes deducciones para depurar de mi base de Retención en la Fuente del periodo comprendido entre el **27 de Enero 2024** y el **26 de Febrero 2024**, de acuerdo a los siguientes factores:

DESCRIPCIÓN	VALOR
Deducción por intereses préstamos adquisición vivienda o costo financiero leasing habitacional pagados en el año 2024 (Hasta 100 UVT mensuales). <i>Art 387 ET-DR 4713/05</i>	\$ 0,00
Deducción por pagos de medicina prepagada o seguros de salud. (Hasta 16 UVT mensuales). <i>Art 387 ET</i>	\$ 0,00

Además, Manifiesto libre y voluntariamente que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación depende (n) económicamente de mí, situación que me otorga el derecho a tomar la deducción del 10% sobre mis ingresos brutos, hasta un máximo de 32 UVT mensuales *Art 387 ET*.

IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	APELLIDO 1	APELLIDO 2	PARENTESCO	EDAD
1222138882	EMMA ROSA	LEMUS	HEREDIA	HIJA	2
1222144389	LIAM ADRIAN	LEMUS	HEREDIA	HIJO	0

El pago de aportes de la seguridad social correspondiente al periodo de cobro del cual anexo soporte, fue por:

DESCRIPCIÓN	VALOR
1. Aportes obligatorios a Pensión. (Art. 55 Estatuto Tributario)	\$ 208.000
2. Aportes obligatorios a salud. (Art. 56 Estatuto Tributario)	\$ 162.500

Adicionalmente solicito se tengan en cuenta los siguientes aportes como rentas exentas, sin exceder el 30% del ingreso laboral y hasta un máximo de 317 UVT mensuales.

DESCRIPCIÓN	VALOR
Aportes voluntarios fondos de pensiones	\$ 0,00
Aportes en cuentas AFC	\$ 0,00

Finalmente informo que las actividades desarrollas dentro contrato No. 145 de fecha 07 de Junio de 2023, fueron ejecutadas en el municipio de Yopal del Departamento de Casanare, y me comprometo a comunicar cualquier cambio que puede modificar los beneficios obtenidos.

Cordialmente,



BRAYAN ADRIAN LEMUS RODRIGUEZ

C.C. 1118557850

Dirección física: Transversal 18 No. 14 – 09 **Horario de atención al público:** Lunes a viernes: 8:00 A.M a 12:00 M - 2:00 P.M. a

6:00 P.M. Yopal, Casanare, Colombia **Teléfono(s):** PBX (57) (8) 6353638 **Correo electrónico:** [secretaria@indercas-](mailto:secretaria@indercas-casanare.gov.co)

casanare.gov.co Facebook: INDERCAS instituto de deportes de Casanare

Página web: www.indercas-casanare.gov.co

Twitter: @indercas

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 1118557850		LEMUS RODRIGUEZ BRAYAN ADRIAN	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	Corregimiento Morichal	YOPAL-CASANARE	3138507120	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-01	465170792	9463158825	I	2024/02/13	2024/02/20	NEQUI	7	\$404,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																						
EMPLEADO			PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES			
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte	
1	CC	1118557850	LEMUS RODRIGUEZ BRAYAN ADRIAN	230301	30	\$1,300,000	\$208,000	EPS005	30	\$1,300,000	\$162,500		0	\$0	\$0	14-23	30	\$1,300,000	\$31,700	0	\$0	\$0
Total Afiliados(1)						\$1,300,000	\$208,000			\$1,300,000	\$162,500			\$0	\$0			\$1,300,000	\$31,700		\$0	\$0

RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$208,000	\$1,400	\$0	\$209,400
PORVENIR		230301	800,224,808	8	1	\$208,000	\$1,400	\$0	\$209,400
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$31,700	\$200	\$0	\$31,900
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$31,700	\$200	\$0	\$31,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$162,500	\$1,100	\$0	\$163,600
SANITAS		EPS005	800,251,440	6	1	\$162,500	\$1,100	\$0	\$163,600
TOTAL					1	\$402,200	\$2,700	\$0	\$404,900



CE-006 - 0000000100 – 2024

CERTIFICA

Que la(s) persona(s) relacionada(s) a continuación está(n) o ha(n) estado afiliada(s) a

TIPO Y NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN	CC 1118557850
NOMBRES Y APELLIDOS	Lemus Rodriguez,Brayan Adrian
TIPO DE AFILIADO	Titular
TIPO DE TRABAJADOR	Independiente Con Contrato De
FECHA DE AFILIACIÓN AL REGIMEN	29/07/2021
ESTADO DE AFILIACIÓN	Vigente
ESTADO DE SERVICIO	Habilitado
REGIMEN	Contributivo

La presente se expide a nombre de Lemus Rodriguez,Brayan Adrian, a los 15 días del mes de abril del año 2024.

NOTA: Esta certificación no constituye aprobación de traslado, ni es documento válido para solicitar servicios médicos.

Banny Yeritza Sarmiento Vanegas
Coordinador Gestión de la Afiliación



Avenida 19 No. 120 - 71 Piso 3
Bogotá D.C - Colombia
PBX: (571)5878787
www.bancofalabella.com.co
NIT - 900047981-8

BANCO FALABELLA S.A

NIT 900047981-8

CERTIFICA A QUIEN INTERESE QUE:

El producto **CUENTA DE AHORRO TRADICIONAL** con número **117030120910** con fecha de apertura **2020-09-08** de titularidad del (la) señor(a) **Brayan Adrian Lemus Rodriguez** identificado(a) con la (el) **Cédula de Ciudadanía** número **1118557850**, a la fecha se encuentra **ACTIVA**.

Se expide a los Veintiseis (26) días del mes de enero de 2023, a solicitud del consumidor financiero.

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Cordialmente,

Gerencia de Servicio y Experiencia al Cliente
BANCO FALABELLA S.A

NUC - 1A1FC3B45FC7