

 Alcaldía Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDÍGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 – 8 – 1	VERSION: 2023
	A01	Página 1 de 1

FORMATO PARA PAGO

CONTRATO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No CPS – 086 de 2024																				
OBJETO	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE URIBIA EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION JURIDICAS REQUERIDAS, DURANTE LA VIGENCIA 2024.																				
CONTRATISTA	NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO C.C. No 72.247.410 Expedida en Barranquilla – Atlántico																				
VALOR INICIAL	SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$67.944.800,00)																				
VALOR MODIFICADO	SESENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS PESOS (\$67.724.200,00)																				
DURACIÓN	DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EL PLAZO DEL CONTRATO SERA A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024																				
FORMA DE PAGO INICIAL	SE CANCELARA DE LA SIGUENTE FORMA: HONORARIO: Un primer pago por la suma de UN MILLON SETESCIENTOS SESENTA Y CUATRO MIL OCHOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$ 1.764.800), Diez (10) pagos mensuales cada uno por el valor de SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$6.618.000), por los Servicios Prestados en los meses de febrero a diciembre, previa presentación del Informe que acredite las actividades ejecutadas avalado por el supervisor del contrato. Parágrafo. Los Pagos Mensuales se cancelarán, previa presentación de los Informes de Actividades correspondientes al período de cobro, a entera satisfacción por parte del Supervisor del Contrato. Del mismo modo, para efectos de efectuar la cancelación antes indicada, se hace necesaria la correspondiente Orden de Pago ante la Secretaría de Hacienda Municipal de Uribe, con la certificación de recibo de conformidad y entera satisfacción de la prestación del servicio por parte del Supervisor del contrato, además del cumplimiento de las obligaciones relativas al sistema de seguridad integral en salud																				
FORMA DE PAGO MODIFICADA	SE CANCELARA DE LA SIGUENTE FORMA: HONORARIO: once (11) pagos, equivalente a Un primer (1) pago hasta por la suma de: UN MILLON QUINIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL DOSCIENTOS PESOS M/CTE (\$1.544.200,00) por los Servicios Prestados en el mes de febrero y/o fracción, previa presentación del Informe que acredite las actividades ejecutadas avalado por el supervisor del contrato; Diez (10) pagos mensuales cada uno hasta por el valor de SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS M/CTE (\$6.618.000) por los Servicios Prestados en los meses de marzo a diciembre, previa presentación del informe que acredite las actividades ejecutadas avalado por el supervisor del contrato																				
FECHA CONTRATO	FEBRERO DE 2024																				
APROPiación PRESUPUESTAL	<table border="1"> <thead> <tr> <th>CONCEPTO</th><th>NUM.</th><th>FECHA</th><th>RUBRO</th><th>VALOR</th></tr> </thead> <tbody> <tr> <td>CDP</td><td>25</td><td>18/01/2024</td><td>2.3.1.02.01.001.01-220</td><td>\$76.107.000,00</td></tr> <tr> <td>RP</td><td>67</td><td>23/02/2024</td><td>2.3.1.02.01.001.01-220</td><td>\$67.944.800,00</td></tr> <tr> <td>RP MODIFICADO</td><td>67</td><td>23/02/2024</td><td>2.3.1.02.01.001.01-220</td><td>\$67.724.200,00</td></tr> </tbody> </table>	CONCEPTO	NUM.	FECHA	RUBRO	VALOR	CDP	25	18/01/2024	2.3.1.02.01.001.01-220	\$76.107.000,00	RP	67	23/02/2024	2.3.1.02.01.001.01-220	\$67.944.800,00	RP MODIFICADO	67	23/02/2024	2.3.1.02.01.001.01-220	\$67.724.200,00
CONCEPTO	NUM.	FECHA	RUBRO	VALOR																	
CDP	25	18/01/2024	2.3.1.02.01.001.01-220	\$76.107.000,00																	
RP	67	23/02/2024	2.3.1.02.01.001.01-220	\$67.944.800,00																	
RP MODIFICADO	67	23/02/2024	2.3.1.02.01.001.01-220	\$67.724.200,00																	
FECHA DE INICIO	23 DE FEBRERO DE 2024																				
PERIODO DE PAGO	01 DE ABRIL AL 30 DE ABRIL DE 2024																				
FECHA DE PAGO	06 DE MAYO DE 2024																				
ACTA PARCIAL	No 03																				


NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO
 Contratista


ANDRES RICARDO ROMERO ARRIETA
 Supervisor del Contrato

DESPACHO
ELABORO:
NOMBRE: GLEYRA MARGARITA MONTES MENDOZ
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO

RECIBIDO: 
FECHA: 06/05/2024
HORA: 11:50 AM
RECIBIDO: 202405301



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN



CALLE 12 #8 - 61
alcaldia@uribia-laguajira.gov.co
contactenos@semuribia.gov.co

 Alcaldia Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 - 6 - 1	VERSION: 2023
	A01	Página 1 de 1

ACTA PARCIAL No 03

CONTRATO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES No CPS - 086 DE 2024

OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE URIBIA EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION JURIDICA REQUERIDAS, DURANTE LA VIGENCIA 2024.

CONTRATISTA: NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO
C.C. No 72.247.410 Expedida en Barranquilla - Atlántico

VALOR INICIAL: SESENTA Y SIETE MILLONES NOVECIENTOS CUARENTA Y CUATRO MIL OCHOCIENTOS PESOS (\$67.944.800,00)

VALOR MODIFICADO: SESENTA Y SIETE MILLONES SETECIENTOS VEINTICUATRO MIL DOSCIENTOS PESOS (\$67.724.200,00)

DURACION: DE ACUERDO CON LAS ACTIVIDADES A DESARROLLAR EL PLAZO DEL CONTRATO SERA A PARTIR DE LA SUSCRIPCION DEL ACTA DE INICIO HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024

En Uribe, Departamento de La Guajira, el Seis (06) días del mes de Mayo de 2024, se reunieron en la Secretaría de Educación Municipal: El Doctor **ANDRES RICARDO ROMERO ARRIETA**, Identificado con la Cedula de Ciudadanía No 1.124.519.932 Expedida en Uribe - La Guajira, Secretario de Educación Municipal y el Señor **NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO** Identificado con la Cedula de Ciudadanía No 72.247.410 Expedida en Barranquilla - Atlántico, con el fin de elaborar el Acta Parcial No 03 del Contrato en Referencia.

CONCEPTO	VALOR
VALOR DEL CONTRATO	\$ 67.724.200,00
PAGO PARCIAL No 01	\$ 1.544.200,00
PAGO PARCIAL No 02	\$ 6.618.000,00
PAGO PARCIAL No 03	\$ 6.618.000,00
SALDO PENDIENTE	\$ 52.944.000,00
VALOR FINAL DEL CONTRATO	\$ 67.724.200,00

El pago para esta Acta Parcial No 03 es de SEIS MILLONES SEISCIENTOS DIECIOCHO MIL PESOS (\$6.618.000,00)

Para constancia firman los que en ella intervinieron:

ANDRES RICARDO ROMERO ARRIETA
Secretario de Educación Municipal

NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO
Contratista

DESFACHO
ELABORO:
NOMBRE: GLEYRA MARGARITA MONTES MENDEZ
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO



SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN



CALLE 12 #8 - 61
alcaldia@uribia-laguajira.gov.co
contactenos@semuribia.gov.co

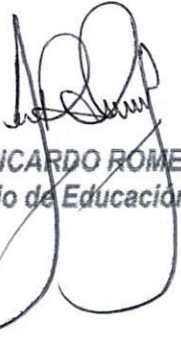
Alcaldía Municipal  URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 – 6 – 1	VERSION: 2023
	A01	Página 1 de 1

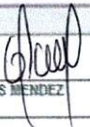
EL SUSCRITO SECRETARIO DE EDUCACION MUNICIPAL DE URIBIA

CERTIFICA:

Que el Señor **NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO**, Identificado con la cedula de ciudadanía No **72.247.410** expedida en Barranquilla (Atlántico), prestó sus servicios al Municipio de Uribia por medio del **CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES No CPS – 086 DE 2024**, durante el periodo comprendido del Primero (01) de Abril al Treinta (30) de Abril del presente año, en cumplimiento del objeto: **PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DEL MUNICIPIO DE URIBIA EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION JURIDICAS REQUERIDAS, DURANTE LA VIGENCIA 2024** y sus servicios fueron recibidos de conformidad.

Para mayor constancia se expide la presente en Uribia, Departamento de la Guajira, el Seis (06) de Mayo del año Dos Mil Veinticuatro (2024).


ANDRES RICARDO ROMERO ARRIETA
 Secretario de Educación Municipal

DESPACHO	
ELABORO:	
NOMBRE: GLEYRA MARGARITA MONTES MENDEZ	
CARGO: AUXILIAR ADMINISTRATIVO	



**SECRETARÍA
DE EDUCACIÓN**



CALLE 12 #8 - 61
alcaldia@uribia-laguajira.gov.co
contactenos@semuribia.gov.co

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 72247410		ACOSTA FONTALVO NICOLAS FRANCISCO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 43 # 32-100 APT 101 BLOQ 2	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3048478	No	

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo	Clave	Tipo	Fecha	Pago	Banco	Dias Mora	Valor		
Pensión	Pago	Planilla	Limite	Pago	Banco				
2024-01	614368970	1	2024/05/06	2024/05/03	BANCOLOMBIA	0	\$768,400		

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES																								
EMPLEADO					PENSION					SALUD					CCF					RIESGOS				
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias	IBC	Aporte	Codigo	Dias
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,647,200	\$423,600			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900		
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					\$2,647,200	\$423,600			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900		
Ciudad: BARRANQUILLA Depto: ATLANTICO (1 Afiliados)					\$2,647,200	\$423,600			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900		
1	CC 72247410	ACOSTA NICOLAS	231001	30	\$2,647,200	\$423,600	EPS010	30	\$2,647,200	\$330,900		0	\$0	\$0	14-23	30	\$0	\$0			\$0	\$0		
Total Afiliados(1)					\$2,647,200	\$423,600			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900			\$2,647,200	\$330,900		

DATOS GENERALES DEL APORTANTE									
Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF	
CC 7247410		ACOSTA FONTALVO NICOLAS FRANCISCO	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CLL 43 # 32-100 APT 101 BLOQ 2	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3048478	No	
DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION									
Periodo		Clave		Tipo		Fecha		Pago	
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-04	2024-04	614368970	9466605173	1	2024/05/06	2024/05/03	BANCOLOMBIA	0	\$768,400
RESUMEN DE PAGO									
RIESGO		CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$423,600	\$0	\$0	\$423,600
COLFONDOS		231001	800,227,940	6	1	\$423,600	\$0	\$0	\$423,600
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$13,900	\$0	\$0	\$13,900
POSITIVA COMPANIA DE SEGUROS		14-23	860,011,153	6	1	\$13,900	\$0	\$0	\$13,900
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)					1	\$330,900	\$0	\$0	\$330,900
EPS SURA (ANTES SUSALUD)		EPS010	800,088,702	2	1	\$330,900	\$0	\$0	\$330,900
TOTAL					1	\$768,400	\$0	\$0	\$768,400

 Alcaldía Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 - 6 - 1	VERSION: 2023
	A01	Página 1 de 6

INFORMACIÓN GENERAL

Contrato Número:	CPS-086 /	de	2024	Espacio para el número de Radicación:
OBJETO: PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES ESPECIALIZADOS COMO APOYO AL DESPACHO DE LA SECRETARIA DE EDUCACION DE URIBIA EN DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES DE GESTION JURIDICA REQUERIDAS, DURANTE LA VIGENCIA 2024				
Contratista:	NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO ✓			
El presente Informe detalla la ejecución de las obligaciones contractuales por parte del contratista, durante el período de ABRIL de 2024 . Por lo anterior se describe a continuación el estado de avance de ejecución del objeto contractual.				

Nº	Obligaciones Generales del Contratista/Entidad	Estado de avance de la obligación
1	Acatar la Constitución Política, la Ley, los principios de la contratación estatal y las demás normas concordantes y complementarios	Descripción del avance: En el desarrollo de todas las actividades y obligaciones del contrato durante el mes de ABRIL actué de manera responsable y de conformidad a la constitución y las leyes, continuo laborando bajo la modalidad de Teletrabajo, participando de las reuniones y sesiones virtuales y asistiendo a las instalaciones de la Secretaría de Educación cuando se requiere. Entrega producto Si ☐ No ☒
2	Asumir la responsabilidad de todas las actividades relativas a la ejecución de las obligaciones establecidas en este contrato.	Descripción del avance: Asumí con total responsabilidad las actividades relacionadas con el cumplimiento del objeto y obligaciones contractuales, de conformidad con lo informado en el presente documento. Entrega producto Si ☐ No ☒
3	Participar en las reuniones que sean convocadas por la supervisión, relacionadas con la ejecución del contrato.	Descripción del avance: Durante el mes de MARZO se convocaron 2 reuniones por parte de la supervisión del contrato o relacionadas con su ejecución Entrega producto Si ☐ No ☐

 Alcaldía Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 - 6 - 1	VERSION: 2023
	A01	Página 2 de 6

4	Disponer de los medios necesarios para el mantenimiento, cuidado y custodia de la información objeto del presente contrato.	Descripción del avance: En este periodo dispuse de los medios necesarios para el cumplimiento del objeto y obligaciones del contrato y se cuidó y custodió los documentos e información recibidos para adelantar las actividades necesarias para la ejecución del objeto del contrato. Entrega producto Si ____ No. <u>X</u>
5	Entregar a EL CONTRATANTE, periódicamente y al finalizar el contrato, o cuando el supervisor lo solicite, todos los documentos y archivos (físicos y electrónicos) a su cargo y que se produzcan en ejecución de sus obligaciones, debidamente inventariados conforme a las normas y procedimientos que establezca el Archivo General de la Nación.	Descripción del avance: Entrego a la supervisión los documentos y archivos que se produzcan en el desarrollo de mis obligaciones contractuales. Entrega producto Si ____ No. <u>X</u>
6	Entregar a EL CONTRATANTE a la finalización del plazo de ejecución, o cuando esta, o el supervisor del contrato lo solicite, los bienes devolutivos que le hayan sido asignados en custodia.	Descripción del avance: Entregaré al finalizar el Contrato a la supervisión los bienes devolutivos que me fueron asignados para el desarrollo de mis obligaciones contractuales. Entrega producto Si ____ No. <u>X</u>
7	Garantizar la seguridad y reserva de la información conocida por estos u otros medios durante la ejecución del contrato.	Descripción del avance: Mantuve total confidencialidad y reserva de la información a la que tengo acceso durante la ejecución del contrato. Entrega producto Si ____ No. <u>X</u>
8	Colaborar en el suministro y respuesta de la información correspondiente a los requerimientos efectuados por los organismos de control del Estado Colombiano o cualquier otra autoridad, en relación con la ejecución, desarrollo o implementación del contrato y de asuntos relacionados con el mismo.	Descripción del avance: Durante el mes de MARZO, se apoyó en la respuesta de solicitud de información de organismos de control o cualquier otra autoridad en relación a la ejecución del contrato. Entrega producto Si ____ No. <u>X</u>
9	Cumplir con las normas reglamentos e instrucciones del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo del contratante según la normatividad vigente.	Descripción del avance: En este periodo cumplí a cabalidad con las normas en materia de seguridad y salud en el trabajo de conformidad a la normatividad vigente, además de continuar trabajando en la modalidad de Teletrabajo usando herramientas como el whatsapp, team, google meet, correo institucional etc Entrega producto Si ____ No. <u>X</u>



 Alcaldía Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 - 6 - 1	VERSION: 2023
	A01	Página 3 de 6

10	El contratista asume, con la suscripción del contrato, la obligación de realizar los pagos al SISS (salud, pensión y riesgos laborales), de acuerdo con la normatividad vigente aportando los soportes de pago correspondientes, los cuales deben ser validados para constatar que en efecto el pago de la planilla haya sido recibido por la entidad correspondiente, y en caso de incumplimiento total o parcial, responder por las consecuencias y sanciones que disponga la ley.	Descripción del avance: De acuerdo con las normas vigentes, realicé liquidación de la planilla al sistema de Seguridad Social por Salud y Pensión y de ARL correspondiente al mes de ABRIL de 2024 Anexo: Planilla No. 9466605173
		Entrega producto Si ☒ No. ☐
11	Acreditar la afiliación y pago a la Administradora de Riesgos Laborales.	Descripción del avance: En la planilla 9466605173 correspondiente al mes ABRIL de 2024 se evidencia la liquidación para el pago a la Administradora de riesgos laborales
		Entrega producto Si ☒ No. ☐
12	No subcontratar las actividades propias del objeto contractual.	Descripción del avance: No subcontraté las actividades propias del objeto contractual tal como está estipulado en las obligaciones contractuales.
		Entrega producto Si ☐ No. ☒
		Ubicación: N/A
13	Entregar a la supervisión del contrato informes mensuales de las actividades desarrolladas en relación con el objeto del contrato.	Descripción del avance: El presente es el Informe No 03 correspondiente al mes de ABRIL de 2024, el cual incluye los soportes y anexos que constituyen evidencia de las actividades realizadas durante el periodo de ejecución del contrato.
		Entrega producto Si ☒ No. ☐
14	Entregar al Supervisor, cuando este lo solicite, el estado de los asuntos asignados en el Sistema de Gestión Documental o de otros sistemas sobre los cuales tenga acceso.	Descripción del avance: Durante el mes informado se le entregó al supervisor la siguiente información: • Respuesta a requerimientos y D.P.
		Entrega producto Si ☒ No. ☐



 Alcaldía Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDÍA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 – 6 – 1	VERSION: 2023
	A01	Página 4 de 6

Nº	Obligaciones Especificas del Contratista/Entidad	Estado de avance de la obligación
1	Proyectar documentos juridicos y administrativos que le sean delegados por el despacho de la secretaria de Educación	Descripción del avance: <ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril de 2024, asistencia y apoyo jurídico al despacho de la secretaria de educación en reuniones con los representantes de la UT NAIN MALEWA operador de canasta parcial educativa de la institución etnoeducativa camino verde del municipio de Uribia, el tema a tratar fue la disputa interna que existe dentro de la UT sobre el tema de administración y que este puede afectar la operación oportuna del servicio contratado. Entrega producto Si ☒ No ☐
2	Apoyar en la revisión y verificación de los documentos que llegan al despacho de la Secretaria de Educación.	Descripción del avance: <ul style="list-style-type: none"> Durante el mes de abril de 2024, se hizo la revisión del componente jurídico a los documentos que ingresaron al SAC del despacho del secretario de educación y que fueron remitidos para su estudio Entrega producto Si ☒ No ☐
3	Coadyuvar en las respuestas y/o seguimiento a los procedimientos que soliciten los entes de control, previamente asignadas por el despacho de la Secretaria de Educación.	Descripción del avance: <p>Apoyo jurídico en la respuesta del requerimiento queja UT NAIM MALEWA</p> Entrega producto Si ☒ No ☐
4	Apoyar en la organización de los procedimientos jurídicos y administrativos que deban efectuarse en las diferentes áreas de la Secretaria de Educación	Descripción del avance: <p>Apoyo y Asesoría al profesional universitario jurídico de la SEM en la proyección de respuestas a requerimientos acciones de tutela en la SEM</p> Entrega producto Si ☒ No ☐
5	Apoyar a la secretaria de Educación del Municipio de Uribia en materia de contratación de acuerdo a la asignación que se le haga por parte de la titular del despacho.	Descripción del avance: <ul style="list-style-type: none"> Se revisó y proyectaron los estudios previos y minutas de contratos de PAE receso escolar asignados en el mes de Abril Entrega producto Si ☒ No ☐
6	Apoyar las actividades de seguimiento a los contratos y convenios suscritos por la secretaria de Educación del Municipio de Uribia, velando por su correcta ejecución, de acuerdo a lo establecido contractualmente y a la normativa vigente	Descripción del avance: <ul style="list-style-type: none"> Seguimiento y apoyo a la supervisión de ejecución de contratos de secretaria de educación Entrega producto Si ☒ No ☐



 Alcaldia Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 – 6 – 1	VERSION: 2023
	A01	Página 5 de 6

7	Proyectar oportunamente la respuesta a los derechos de petición que surjan en virtud de la asignación que se le haga por parte del despacho de la secretaria de Educación..	Descripción del avance: <ul style="list-style-type: none"> Se proyectaron en tiempo todas las respuestas a derecho de petición asignados durante el mes de abril Entrega producto Si ☒ No ☐
8	Apoyar los requerimientos y/o solicitudes que se presenten en la secretaria de educación municipal de Uribia, La Guajira, provenientes de los juzgados y tribunales administrativos y otro órgano judicial dentro de los plazos y condiciones estipuladas en la Ley, de acuerdo a la asignación que se le realice.	Descripción del avance: Se apoyó en la respuesta a solicitudes de reconocimiento de prestaciones sociales y derechos laborales Entrega producto Si ☒ No ☐
9	Prestar apoyo jurídico al área de inspección y vigilancia en los tramites que se requieran.	Descripción del avance: En este periodo cumplí a cabalidad con las normas en materia de seguridad y salud en el trabajo de conformidad a la normatividad vigente, además de continuar trabajando en la modalidad presencial y Teletrabajo usando herramientas como el whatsapp, team, google meet, correo institucional, zoom, etc Entrega producto Si ☐ No. ☒ Ubicación: N/A
10	Apoyar jurídicamente en las actividades requeridas por parte del despacho de la secretaria de Educación para la gestión del macroproceso M GESTIÓN DE ASUNTOS LEGALES Y PUBLICOS	Descripción del avance: <ul style="list-style-type: none"> Asesoría en la organización del grupo de trabajo jurídico de la secretaria Entrega producto Si ☒ No. ☐ Ubicación: Archivo digital y archivo físico
11	Mantener la debida reserva y discreción de los asuntos que conozca en razón de las actividades realizadas.	Descripción del avance: Durante el mes informado, el supervisor no solicitó información relacionada con los sistemas de gestión documental u otra información relacionada con otros sistemas. No obstante, se toma como porcentaje de avance de la obligación el tiempo transcurrido en la ejecución del contrato. Entrega producto Si ☐ No. ☒ Ubicación: N/A
12	Obrar con diligencia y debido cuidado en los asuntos que le asigne el supervisor del contrato.	Descripción del avance: Durante el mes de abril recibí solicitud de información para la atención de derechos de petición, acciones constitucionales y administrativas que estén relacionadas con el objeto del contrato. Y se brindó el apoyo requerido Entrega producto Si ☐ No. ☒ Ubicación: N/A
13	Las demás actividades que se le asignen y que sean afines con la naturaleza del contrato.	Descripción del avance: Toda la información generada está disponible para el acceso de la supervisión y el área jurídica para su conocimiento y fines pertinentes Entrega producto Si ☐ No. ☒ Ubicación: N/A



 Alcaldia Municipal URIBIA	REPÚBLICA DE COLOMBIA DEPARTAMENTO DE LA GUAJIRA ALCALDIA MUNICIPAL DE URIBIA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN NIT 892115155-4 CAPITAL INDIGENA DE COLOMBIA	
	CODIGO: TRD 600 - 6 - 1	VERSION: 2023
	A01	Página 6 de 6

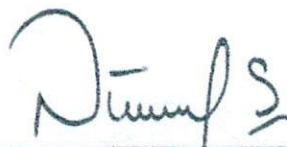
Como soporte de lo anterior, anexo los siguientes documentos al presente informe de ejecución:

ANEXOS	OBSERVACIÓN	NO. DE FOLIOS
Planilla seguridad social del mes de Abril 2024	9466605173	01
Certificación Bancaria		01

DECLARACIONES, FIRMAS Y APROBACIÓN

EL CONTRATISTA declara bajo la gravedad del juramento que los documentos anexos que soportan el pago de aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y riesgos laborales para este mes, corresponden a los que legamente debe efectuar con base en los ingresos provenientes del Contrato N° CPS-086 DE 2024 y que la planilla aportada está efectivamente pagada y recibida a satisfacción por la entidad encargada de recaudar el pago.

Firma de **EL CONTRATISTA**



Nombre y Apellido: **NICOLAS FRANCISCO ACOSTA FONTALVO**

Dependencia: Apoyo Jurídico Despacho de Secretario de Educación

EL SUPERVISOR del Contrato N° CPS-086 DE 2024, declara que ha verificado el informe de ejecución de obligaciones contractuales contenido en el presente documento, que estas fueron ejecutadas durante el periodo que se reporta y corresponden a las obligaciones consignadas en el contrato en referencia.

En mérito de lo anterior, se deja constancia del cumplimiento del objeto contratado para el correspondiente periodo, en consecuencia, aprueba el presente informe de ejecución.

Firma de **EL SUPERVISOR / INTERVENTOR**



Nombre y Apellido: **ANDRES RICARDO ROMERO ARRIETA**

Dependencia: Secretario de Educación Municipal