

1	Registrar información en la base de datos de atenciones en salud definida por la secretaría Distrital de salud y diligenciar el Plan de cuidado individual con las recomendaciones definidas según los hallazgos y la concertación	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indagación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
2	En caso de identificar eventos de interés en salud pública, realizar la notificación al subsistema correspondiente y notificar al Gestor familiar y/o su equipo de apoyo. Valorar de manera integral la salud.	Se realiza visita y si se identifica un evento de salud pública se hará la respectiva notificación al gestor familiar.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
3	Identificar los principales cambios en el desarrollo según ciclo de vida	Se identifican cambios en la visita de los pacientes al momento de ser valorados	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
4	Identificar oportunamente factores de riesgo con el fin de prevenirlos o derivarlos para su manejo oportuno	Al momento de la visita evaluar riesgos de las familias y detectarlos con el fin de prevenirlos y dar manejo oportuno	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
5	Identificar y potenciar capacidades, habilidades y prácticas para promover el cuidado de la salud.		
6	Cuando se requiera comunicarse telefónicamente con el médico familiar o médico internista o psiquiatra de la Subred, quien realizará una teleasistencia para fortalecer la resolutoriedad de los profesionales en campo	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indagación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
7	Llamar al auxiliar de enfermería del grupo familiar para agendar cita con especialistas	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indagación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar

8	establecer la prioridad de la familia: Alta, Media o Baja, según las condiciones clínicas de cada uno de los integrantes.	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indicación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
9	Realizar Canalización SIRC (para usuarios de otras EAPB que no tienen contrato vigente con la Subred)	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indicación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
10	Valoraciones Integrales en Jornada de Salud en Conglomerados.	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indicación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
11	Detección temprana de alteraciones, formulación y educación en salud-casa a casa	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indicación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
12	Asistencia al consultorio de salud	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indicación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar
13	Entre otras actividades que permitan la ejecución del convenio. Productos a entregar: Historia clínica establecida en la SISS, diligenciada, Ordenes médicas (en el caso de que el usuario pertenezca a DHA, control salud y EAPB que tenga contrato vigente con la Subred).	Se visita a las familias asignadas, se toman signos vitales, valoración de pacientes, indicación de antecedentes familiares y personales.	Registro en Historia clínica y Plan de cuidado familiar

Observaciones:

Aviso: Es deber contractual anexar la certificación del pago a Salud, pensión y ARL. En caso de tener contrato nuevo adjuntar el soporte de afiliación al Sistema General de Seguridad Social en Salud como cotizante y afiliación a pensión. Teniendo en cuenta que con la implementación del Decreto 1273 de 2018 el pago de aportes se hace de manera vencida de acuerdo con las fechas establecidas en el Decreto 1990 de 2016.

Lourna González
Firma del Contratista

C.C. 22,519,501 de BARRANQUILLA

V 7 7

VISTO BUENO SUPERVISOR DE CONTRATO

NOMBRE:	Juli Paola Neira Bautista	<i>JAN</i>
CARGO:	Directora Servicios Ambulatorios	
FIRMA	<i>[Firma]</i>	

Cuenta de cobro 013- 2024

**SUBRED INTEGRADA DE SERVICIOS DE SALUD
CENTRO ORIENTE E.S.E.**

Nit. 900.959.051-7

DEBE A:

LORENA CECILIA GONZALEZ SUAREZ
C.C. 22519501 de Barranquilla

LA SUMA DE:

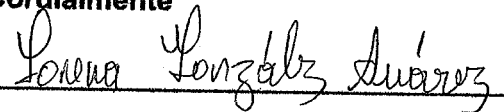
**CUATRO MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL SESENTA Y
CUATRO PESOS M/CTE
(\$4.613.064)**

Por concepto de:

Honorarios por prestación de servicios en cumplimiento del contrato No PS
5474 - 2023 correspondiente del 01 al 30 de ABRIL de 2024

**OBJETO: PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES COMO ENFERMERA PARA DESARROLLAR
ACTIVIDADES EN LA DIRECCIÓN DE SERVICIOS AMBULATORIOS DE LA SUBRED INTEGRADA DE
SERVICIOS EN SALUD CENTRO ORIENTE E.S.E, CONVENIO 0002 DE 2023**

Cordialmente



LORENA GONZALEZ SUAREZ
C.C 22519501 de Barranquilla
Teléfono: 3002061629
Dirección: Cra 89 A Bis N° 8 A 10 APT 901
No Cuenta de Ahorros: 844803971259
BANCODAVIVIENDA
Fecha: 30 de ABRIL del 2024

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Dirección	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 22519801		GONZALEZ SUAREZ LORENA CECILIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	CRA 89A Bte 8A-18	BOGOTÁ-BOGOTÁ D.E.	37698720	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo	Salud	Clave	Planilla	Planilla	Tipos	Fecha	Pago	Valor
2024-03	2024-03	946481189	946481189	2024/04/02	1	2024/04/24	BANCO DAVIVIENDA	5581,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLAZADO		NOVEDADES												PERIODO		SALUD		CCF		RIESGOS		PARAFISCALES	
Nº.	Identificación	Nombre	Ing	ret	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide	ide
1	CC 22519801	GONZALEZ SUAREZ LORENA CECILIA																					
Total	Afiliados (1)																						

Identificación

dv

Razon Social

GONZALEZ SUAREZ LIDENIA CECILIA

CC 2519801

INDEPENDIENTE

Clase Aportante

PRINCIPAL

Sucursal Principal

CRA 89A BIS BA-18

Direccion

BOGOTA-BOGOTA D.F.

Exonerado SENA e ICBF

SI

Periodo

Penstón

Salud

2024-03

Clave

Pago

Planilla

9464481657

Fecha

Pago

Planilla

2024/04/02

Pago

Dias Mora

Valor

22

\$581,900

RESUMEN DE PAGO

RIESGO

CODIGO

NIT

DV

AFILIADOS

VALOR LIQUIDADO

INTERESES MORA

SALDOS E INCAPACIDADES

VALOR A PAGAR

AFP (ADMINISTRADORAS: 1)

COLPENSIONES

ARL (ADMINISTRADORAS: 1)

POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS

EPS (ADMINISTRADORAS: 1)

COMPENSAR

TOTAL

25-14

908,336,004

7

1

\$295,300

\$5,600

\$0

\$300,900

14-23

860,011,153

6

1

\$45,000

\$900

\$0

\$45,900

EPS008

868,066,942

7

1

\$230,700

\$4,400

\$0

\$235,100

1

\$571,000

\$10,900

\$0

\$581,900

Página 2 de 2

2024/04/25 07:19 PM

