

PROCESO				
DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y GESTIÓN INTEGRAL				
	TITULO ACTA DE REUNIÓN, COORDINACIÓN O COMITÉ		Código: GI-FO-09	
			Versión: No. 02	Página 1 de 2
			Fecha: 19	09
				

FECHA	10	05	2024	PROCESO O DEPENDENCIA	Gestión de la Contratación
--------------	----	----	------	------------------------------	----------------------------

TEMA	ACTA DE INICIO DEL CONTRATO 011-017-2024.
-------------	---

ASISTENTES

NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO
Carlos Augusto Bueno Calderón.	Representante Legal CDA BUCARAMANGA SAS
CR (RA) Rubiel Elías Cañón Cuervo.	Director Regional Nororiente.
PD. Claudia Rosa Hernandez Pinzon.	Coordinadora Grupo Contratos.
PD. Julianis Katherine Rodriguez Tarazona.	Supervisor del Contrato.
TASD. Jaime Ancizar Melo Arboleda.	Elaboró Acta.

CONTENIDO:

La presente acta trata de la reunión realizada por los asistentes, con la finalidad de dar inicio al contrato No. 011-017-2024 cuyo objeto es : **“PRESTACIÓN DEL SERVICIO DE REVISIÓN TÉCNICO-MECÁNICA DE LOS VEHÍCULOS DE LA AGENCIA LOGÍSTICA DE LAS FUERZAS MILITARES REGIONAL NORORIENTE”**.

DESARROLLO:

La presente acta se lleva a cabo, con el fin de dar inicio al contrato No 011-017-2024, y fijar pautas para la ejecución del mismo, teniendo en cuenta la siguiente información:

Fecha del contrato	06 de mayo de 2024.
Proveedor	CDA BUCARAMANGA SAS Nit 900.357.036-2
Supervisor del Contrato	PD. Julianis Katherine Rodriguez Tarazona.
Número y Fecha del Registro Presupuestal	29524 del 06 de mayo de 2024.
Número y fecha de Aprobación de Pólizas	No aplica
Fecha de Inicio	10 de mayo de 2024.
Plazo de Ejecución	Se estima el plazo de ejecución hasta el 13 de diciembre del 2024, o hasta agotar el presupuesto lo que ocurra primero.

CONCLUSIONES Y COMPROMISOS:

El proveedor se compromete a cumplir a cabalidad con todo lo establecido para una excelente ejecución y mantener una buena comunicación entre las partes.

A la fecha en que se suscribe la presente acta, se han cumplido los requisitos relativos a la publicación, Registro Presupuestal, en el contrato se han cumplido con todos los requisitos para dar inicio a su ejecución.



TÍTULO

**ACTA DE
REUNIÓN, COORDINACIÓN O COMITÉ**

Código: **GI-FO-09**

Versión: **No. 02**

Página **2 de 2**

Fecha:

19

09

2023



FIRMA ASISTENTES

Nombre: **Carlos Augusto Bueno Calderón.**
R/L. CDA BUCARAMANGA SAS.

Nombre: **Coronel (RA). Rubiel Elías Cañón Cuervo.**
Director Regional Nororienté.

Nombre: **PD. Claudia Rosa Hernández Pinzón.**
Coordinadora Grupo Contratos.

Nombre: **PD. Julianis Katherine Rodríguez T.**
Supervisor del Contrato.

Nombre: **TASD. Jaime Ancizar Melo Arboleda.**
Elaboró Acta.

Firma **ESPACIO EN BLANCO**

Nombre: