

 JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ		INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA										Versión 1.0		JEP-FR-08-05			
												2020-02-26		Página 1 de 1			
NOMBRE DEL CONTRATISTA		NANCY YANETH GARAVITO HORTÚA										NÚMERO DE CONTRATO		284-2020			
No. DE IDENTIFICACIÓN		52.273.823										TIPO DE CONTRATO		Prestación de servicios			
NOMBRE DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO		HARVEY DANILO SUÁREZ										DEPENDENCIA		SUBSECRETARÍA EJECUTIVA			
VALOR TOTAL DEL CONTRATO		\$ 68.070.855,00										PLAZO DE EJECUCIÓN		INICIO 11/03/2020		FINALIZACIÓN 21/12/2020	
PERIODO DEL INFORME		del	11	al	31	del mes de	marzo	de	2020	PARCIAL	X	No. de Informe	1	FINAL			
1. OBJETO CONTRACTUAL:																	
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES PARA APOYAR A LA SUBSECRETARÍA EJECUTIVA EN LOS EJERCICIOS DE PLANEACIÓN, ARTÍCULACIÓN FORTALECIMIENTO Y SEGUIMIENTO A LAS ACTIVIDADES MISIONALES Y DE GESTIÓN DE LA MISMA Y SUS DEPARTAMENTOS, ASÍ COMO AL DESPLIEGUE TERRITORIAL, EN CUMPLIMIENTO DE SU ACTIVIDAD MISIONAL																	
2. OBLIGACIONES ESPECÍFICAS Y ACTIVIDADES DESARROLLADAS																	
OBLIGACIÓN No. 1.																	
Apoyar y acompañar a la Subsecretaría Ejecutiva en la realización de los estudios, planeamiento y proyectos relacionados con las actividades misionales y de gestión de las mismas y sus departamentos, así como el despliegue territorial, en cumplimiento de su actividad misional.																	
EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA																	
Construcción de la matriz para el seguimiento presupuestal interno de la Subsecretaría Ejecutiva de 2020. Se anexa avance de la matriz																	
OBLIGACIÓN No. 2.																	
Apoyar y acompañar a la Subsecretaría Ejecutiva en la realización y seguimiento a las actividades de planeación, articulación y fortalecimiento misionales y de gestión de las mismas y sus departamentos, así como el despliegue territorial, lideradas desde la Subsecretaría.																	
EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA																	
a) Participación en las reuniones relacionadas con el anteproyecto y necesidades nuevas 2021. Se anexa actas de asistencia (11 y 13 de marzo respectivamente)																	
b) Recibo y consolidación del anteproyecto y necesidades nuevas 2021 de las áreas participantes en el proyecto "Justicia" para presentación en reunión del 13 de marzo a la Subdirección de Planeación.. Anexa Carpeta con la presentación, matrices y correo remitisorio																	
c) Recibo y consolidación definitiva del anteproyecto y necesidades nuevas 2021, con los ajustes y comentarios sugeridos por la Subdirección de Planeación, Subsecretario e integrantes de la reunión del 13 de marzo. (Archivo 2020_03_11_Construcción inversión 2021_Justicia) y Nuevas necesidades para el 2021 (20200603 Formatos necesidades presupuestales 2021). Se anexa matrices entregadas																	
d) Construcción matriz de seguimiento interna de la Subsecretaría Ejecutiva al anteproyecto de presupuesto y nuevas necesidad del año 2021. Anexa archivo																	
OBLIGACIÓN No. 3.																	
Apoyar y acompañar a la Subsecretaría Ejecutiva en la consolidación, organización y suministro de cifras y estadísticas relacionadas con el seguimiento del proyecto de inversión, las actividades misionales y de gestión de las mismas y sus departamentos, así como el despliegue territorial.																	
EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA																	
Apoyo en la verificación de cada una de las líneas del PAA de seguimiento de la Subdirección de Planeación en relación a lo comprometido y obligado para cierre presupuestal 2019, con el objeto de la verificación de las actividades a las que se les aplico la reducción presupuestal 2019.. Se adjunta archivos																	
OBLIGACIÓN No. 4.																	
Apoyar y acompañar a la Subsecretaría Ejecutiva en la estructuración y/o implementación de los documentos técnicos, procesos y procedimientos de planeación, articulación, fortalecimiento y seguimiento a las actividades misionales lideradas desde la Subsecretaría.																	
EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA																	
Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades en cumplimiento de esta obligación.																	
OBLIGACIÓN No. 5.																	
Apoyar y acompañar a la Subsecretaría Ejecutiva en la identificación, formulación y evaluación de las estrategias para el fortalecimiento de las actividades misionales, de gestión en cumplimiento de su actividad misional																	
EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA																	
Durante el periodo del presente informe no se realizaron actividades en cumplimiento de esta obligación.																	
OBLIGACIÓN No. 6.																	
Apoyar y acompañar a la Subsecretaría Ejecutiva con el análisis, estructuración y gestión necesarios para el seguimiento de las actividades y proyectos misionales de los departamentos, así como el despliegue territorial.																	
EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA																	
a) Participación estructuración matriz de seguimiento a gastos de viaje y tiquetes, con reunión de verificación del 31 de marzo. (Anexo archivo)																	
OBLIGACIÓN No. 7.																	

 JURISDICCIÓN ESPECIAL PARA LA PAZ	INFORME DE ACTIVIDADES EJECUTADAS POR EL CONTRATISTA			Versión 1.0	JEP-FR-08-05
				2020-02-26	Página 1 de 1

Las demás obligaciones que el supervisor del contrato le designe en el marco de las actividades para apoyar a la Subsecretaría Ejecutiva

EVIDENCIAS Y SOPORTES DE LA ACTIVIDAD DESARROLLADA

a) Participación en el comité primario de la Subsecretaría 25 de marzo

b) Participación en la reunión del 30 de marzo para procedimiento trámite de cuentas de cobro

3. ENTREGABLES O PRODUCTOS

N.A

4. VERIFICACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL

PERÍODO DE COTIZACIÓN	NÚMERO DE PLANILLA DE PAGO	FECHA DE PAGO DE LA PLANILLA	INGRESO BASE DE COTIZACIÓN (IBC)	APORTE A SALUD	APORTE A PENSIÓN	APORTE A ARL
Febrero	1027767467	24/02/2020	\$ 877.803	\$ 109.800	\$ 140.500	\$ 4.600

Relacionar los pagos de seguridad social sin intereses de mora.

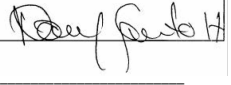
5. VALOR A PAGAR

LA SUMA DE:	CUATRO MILLONES NOVECIENTOS DOCE MIL TRESCIENTOS VEINTE PESOS MCTE	\$	4.912.320,00
-------------	--	----	--------------

6. OBLIGACIONES GENERALES

Como contratista responsable de la ejecución del contrato ya indicado, certifico que he cumplido a cabalidad y de manera puntual con todas y cada una de las obligaciones generales establecidas.

De no haberse cumplido una en especial, indicarlo y justificar el por qué del incumplimiento.



Firma del Contratista

CC: 52.273.823

Nombre del Contratista: Nancy Yaneth Garavito Hortúa

Cualquier novedad o anomalía presentada en la ejecución del contrato debe ser comunicada al supervisor del contrato.