SECRETARIA DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

MUNICIPIO DE SAN CARLOS-ANTIOQUIA

HACE CONSTAR:

Que, dentro de la planta de personal adscrita a la Administración Municipal, no se cuenta con personal idóneo y/o disponible para el desarrollo de actividades correspondientes al siguiente objeto:

"PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN ACTIVIDADES RECREATIVAS, TÉCNICAS, OPERATIVAS Y LOGÍSTICAS DENTRO Y FUERA DE LA LUDOTECA PARA EL DESARROLLO FÍSICO Y MENTAL DE NIÑOS, NIÑAS, ADOLESCENTES, JÓVENES Y SUS FAMILIAS; MEDIANTE ACCIONES LÚDICAS Y RECREATIVAS EN EL MUNICIPIO DE SAN CARLOS – ANTIOQUIA".

Se expide la presente certificación a los 10 días del mes de mayo del 2024.

Atentamente,

Secretaría General y Servicios Admtvos
Municipio de San Carlos, Ant.

Wilmar Cardona Murillo
Secretario de servicios administrativos