

Ramiriquí, 02 de mayo de 2024

Doctora

LINA MARCELA PEREZ ALZATE

jefe de la secretaria de Gobierno del municipio de Ramiriquí

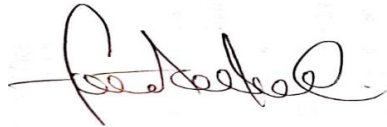
Supervisor contrato N° MRAM-CD-PSP-011-202

Ramiriquí - Boyacá

Cordial Saludo,

Por medio de la presente, adjunto informe de actividades N° 2, del periodo de tiempo comprendido entre el primero (1) de abril del año 2024 y el treinta (30) de abril del año 2024, correspondiente al contrato N° MRAM-CD-PSP-011-2024, celebrado con el Municipio de Ramiriquí Boyacá, cuyo objeto es la PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA LA ASESORÍA JURIDICA EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ

Cordialmente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fanny Andrea Lopez Castillo', with a horizontal line drawn through the middle of the signature.

FANNY ANDREA LOPEZ CASTILLO
CC. 1.049.623.460 Tunja-Boyacá.

INFORME DE ACTIVIDADES N° 3

1. CONDICIONES GENERALES DEL CONTRATO

CONTRATO N°	MRAM-CD-PSP-011-2024
FECHA DEL CONTRATO	30 DE ENERO DE 2024
CONTRATANTE	ALCALDÍA MUNICIPAL DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ, IDENTIFICADO CON NIT:891.801.280-6 REPRESENTADO LEGALMENTE POR CAMILO ANDRES ÁVILA MÁRQUEZ
CONTRATISTA	FANNY ANDREA LOPEZ CASTILLO IDENTIFICADA CON CÉDULA DE CIUDADANÍA N° 1.049.623.460 EXPEDIDA EN TUNJA
OBJETO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, PARA LA ASESORÍA JURIDICA EN LOS DIFERENTES PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ
VALOR	VEINTISEIS MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DIECISIÉS PESOS (\$26.181.816) M/CTE
DURACIÓN	SEIS (06) MESES
VALOR ADICIONAL	N/A
PRORROGA	N/A
VALOR TOTAL	VEINTISEIS MILLONES CIENTO OCHENTA Y UN MIL OCHOCIENTOS DIECISIÉS PESOS (\$26.181.816) M/CTE
PLAZO TOTAL	SEIS (06) MESES
SUPERVISOR	SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO O QUIEN ASIGNE EL ALCALDE MUNICIPAL
PÓLIZA No.	N/A
FECHA DE APROBACIÓN DE PÓLIZA	N/A
FECHA DE INICIO	31 DE ENERO DE 2024
FECHA DE LA SUSPENSIÓN No.	N/A
FECHA DE REINICIO No.	N/A
FECHA DE LA PRESENTE ACTA	02 de mayo DE 2024

2. ACTIVIDADES CONTRATADAS

De acuerdo a la Cláusula 3 – Actividades específicas del Contrato N° MRAM-CD-PSP-011-2024, las actividades contratadas fueron las siguientes:

- 1) Asesorar y revisar la elaboración de los estudios previos, pliegos de condiciones, avisos, actos administrativos, contratos y demás documentos, para las diferentes modalidades de contratación que adelante el municipio.
- 2) Asesorar y orientar las diferentes etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de todos los procesos adelantados y requeridos por el municipio, con el fin de satisfacer las necesidades planteadas.

- 3) Asesorar las diferentes respuestas a las observaciones que se presenten en cada proceso contractual, en los términos establecidos para tal fin.
- 4) Asesor, revisar y coadyuvar en la etapa contractual el seguimiento de contratos, actas de inicios, modificaciones, adiciones y/o prorrogas, proyectando los requerimientos a que haya lugar a la supervisión o secretario del área que corresponda.
- 5) Asesorar a los supervisores en el proceso de ejecución contractual hasta su liquidación, en asuntos que sean puestos en conocimiento.
- 6) Asesorar la apertura e impulso a los procesos sancionatorios, proyectando citaciones, requerimientos y actos administrativos a los que haya lugar.
- 7) Asesorar, brindar apoyo y seguimiento en el desarrollo de las audiencias que se adelanten en el marco de los procedimientos administrativos sancionatorios, con el fin de garantizar su eficaz desarrollo.
- 8) Emitir conceptos jurídicos sobre temas sometidos a su consideración, en la Administración Municipal en materia de contratación estatal.
- 9) Brindar apoyo con los planes de mejoramiento de la Alcaldía y en general con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, de acuerdo a la necesidad del servicio.
- 10) Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato que le sean encomendadas.

3. **ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL CONTRATISTA**

De acuerdo a las actividades contratadas en el contrato N° MRAM-CD-PSP-011-2024, se relacionan a continuación las actividades realizadas durante el periodo de tiempo comprendido entre el primero (1) de abril del año 2024 y el treinta (30) de abril del año 2024, de acuerdo a lo siguiente:

ACTIVIDAD N° 1: Asesorar y revisar la elaboración de los estudios previos, pliegos de condiciones, avisos, actos administrativos, contratos y demás documentos, para las diferentes modalidades de contratación que adelante el municipio.

De acuerdo a la actividad anterior se asesoró y reviso desde la etapa precontractual hasta la etapa contractual, específicamente hasta el documento "designación de supervisor" los siguientes procesos de contratación, cumpliendo con el decreto 1082 de 2015 y demás normatividad vigente:

• **PROCESOS POR LA MODALIDAD DE CONTRATACION DIRECTA**

N° PROCESO	OBJETO	DEPENDENCIA ENCARGADA
MRAM-CD-PSP-039-2024	PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA ACTUALIZACIÓN, MANTENIMIENTO Y CAPACITACIÓN DEL SOFTWARE FINANCIERO "GÉNESIS" COMPUESTO POR LOS MODULO DE PRESUPUESTO, CONTABILIDAD, TESORERÍA, CONTROL DE ALMACÉN, LIQUIDADOR DE NOMINA, LIQUIDADOR DE IMPUESTO PREDIAL Y MÓDULO LIQUIDADOR DEL SERVICIO DE	HACIENDA

	ACUEDUCTO ALCANTARILLADO Y ASEO, QUE TIENE INSTALADO LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE RAMIRIQUI BOYACA.	
MRAM-CD-PSG-040-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO ENLACE MUNICIPAL PARA LA OPERACIÓN Y CONTROL DE LAS ACTIVIDADES CONCERNIENTES AL PROGRAMA DE PROSPERIDAD SOCIAL (FAMILIAS EN ACCION), DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO
MRAM-CD-PSG-041-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, EN LA EJECUCIÓN DE DIFERENTES ACTIVIDADES TECNICO-JURIDICAS Y ADMINISTRATIVAS, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LA SECRETARIA DE GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	GOBIERNO
MRAM-CD-PSP-042-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR Y TALLERISTA EN EL ÁREA DE DANZAS, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN ARTISTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ	DESARROLLO
MRAM-CD-PSP-043-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INGENIERO EN TRANSPORTE Y VÍAS PARA BRINDAR ACOMPAÑAMIENTO EN LA ESTRUCTURACIÓN Y APOYO A LA SUPERVISIÓN, SEGUIMIENTO, CONTROL Y GESTIÓN DE LOS PROYECTOS DE MANTENIMIENTO VIAL, DE INFRAESTRUCTURA PÚBLICA MUNICIPAL Y APOYO A LAS ACTIVIDADES OPERATIVAS DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES ADELANTADOS POR EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	PLANEACION
MRAM-CD-PSG-044-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA COORDINACIÓN Y ACOMPAÑAMIENTO DE LAS DIFERENTES ACTIVIDADES LUDICAS, DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, A DESARROLLARSE EN EL MARCO DE LA CAMPAÑA RUTA 25 - BRUJULA 2024 (DIA DE LA NIÑEZ), EN LA ZONA URBANA Y RURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO
MRAM-CD-CA-001-2024	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS, HUMANOS Y FINANCIEROS, PARA IMPULSAR LOS PROGRAMAS DE INTERÉS PÚBLICO EN MATERIA DEPORTIVA, A TRAVÉS DEL APOYO AL CLUB DEPORTIVO PROVINCIA DE MÁRQUEZ "PROVIMAR", PARA EL DESARROLLO DE LA IV CLÁSICA CICLÍSTICA EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO
MRAM-CD-CIA-003-2024	AUNAR ESFUERZOS TÉCNICOS, ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS ENTRE LA EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL SAN VICENTE DE RAMIRIQUÍ Y EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ, PARA LA EJECUCIÓN DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS (PIC) DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO

• **PROCESOS POR LA MODALIDAD DE MINIMA CUANTIA**

Nº PROCESO	OBJETO	DEPENDENCIA ENCARGADA
MRAM-MC-020-2024	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS BIENES INMUEBLES Y SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS RURALES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	PLANEACION
MRAM-MC-021-2024	ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGURO PARA AMPARAR LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LOS BIENES	GOBIERNO

	MUEBLES E INMUEBLES, VEHICULOS AUTOMOTORES, ACTIVIDADES, DEMAS ACTIVOS E INTERESES PATROMONIALES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	
MRAM-MC-022-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA SEGUIR GARANTIZANDO EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR A LOS ESTUDIANTES DE LAS ÁREAS RURALES QUE ASISTEN A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2024	DESARROLLO
MRAM-MC-023-2024	ADQUISICIÓN DE DISTINTIVOS PARA EL DESARROLLO DE LOS MERCADOS CAMPESINOS QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO
MRAM-MC-024-2024	ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERÍA Y ASEO; PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ,	HACIENDA
MRAM-MC-025-2024	ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGURO PARA AMPARAR LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, VEHICULOS AUTOMOTORES, ACTIVIDADES, DEMAS ACTIVOS E INTERESES PATROMONIALES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	GOBIERNO
MRAM-MC-026-2024	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (CORRIENTE Y ACPM) PARA EL PARQUE AUTOMOTOR, MAQUINARIA PESADA, BUSES, VEHICULOS Y EQUIPOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	PLANEACION
MRAM-MC-027-2024	OPTIMIZACION DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL RESTAURANTE ESCOLAR Y MANTENIMIENTO DE LAS INSTALACIONES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA VEREDA ESCOBAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	PLANEACION
MRAM-MC-028-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL DE VECTORES (DES RATIZACIÓN Y FUMIGACIÓN); LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE, PARA LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SECTOR RURAL Y URBANO Y BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	UNIDAD DE SERVICIOS
MRAM-MC-029-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REFORESTACIÓN, AISLAMIENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO "PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DE ÁREAS EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO RAMIRIQUÍ BOYACÁ"	PLANEACION
MRAM-MC-030-2024	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA MODIFICACIÓN DE LA CONCESIÓN EXISTENTE DEL ACUEDUCTO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	UNIDAD DE SERVICIOS

ACTIVIDAD N° 2: Asesorar y orientar las diferentes etapas precontractuales, contractuales y post contractuales de todos los procesos adelantados y requeridos por el municipio, con el fin de satisfacer las necesidades planteadas.

Se realizó el asesoramiento y orientaciones a los profesionales de apoyo de cada dependencia con el fin de cargar los procesos anteriormente relacionados en la plataforma del SECOP II, mediante el registro y cargue de la información de cada proceso de contratación mencionado en la actividad 1 dichos procesos se encuentran publicados en el portal de secop II.

ACTIVIDAD N° 3: Asesorar las diferentes respuestas a las observaciones que se presenten en cada proceso contractual, en los términos establecidos para tal fin.

Se Asesoro en la elaboración y revisión de las diferentes observaciones allegadas en cada proceso de contratación en la etapa, según la modalidad de contratación aplicable para cada uno, de acuerdo con la normatividad vigente.

N° PROCESO	OBJETO	DEPENDENCIA ENCARGADA
MRAM-MC-020-2024	SUMINISTRO DE ELEMENTOS DE FERRETERÍA PARA EL MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO DE LOS BIENES INMUEBLES Y SUMINISTRO DE MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS RURALES DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	PLANEACION
MRAM-MC-021-2024	ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGURO PARA AMPARAR LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, VEHICULOS AUTOMOTORES, ACTIVIDADES, DEMAS ACTIVOS E INTERESES PATROMONIALES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	GOBIERNO
MRAM-MC-022-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA SEGUIR GARANTIZANDO EL SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR A LOS ESTUDIANTES DE LAS ÁREAS RURALES QUE ASISTEN A LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ, DURANTE EL PRIMER SEMESTRE DEL AÑO 2024	DESARROLLO
MRAM-MC-023-2024	ADQUISICIÓN DE DISTINTIVOS PARA EL DESARROLLO DE LOS MERCADOS CAMPESINOS QUE SE REALICEN EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO
MRAM-MC-024-2024	ADQUISICIÓN ELEMENTOS DE PAPELERÍA, CAFETERÍA Y ASEO; PARA LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DE LA ALCALDÍA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ,	HACIENDA
MRAM-MC-025-2024	ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGURO PARA AMPARAR LA VIDA E INTEGRIDAD FISICA DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS, LOS BIENES MUEBLES E INMUEBLES, VEHICULOS AUTOMOTORES, ACTIVIDADES, DEMAS ACTIVOS E INTERESES PATROMONIALES ASEGURABLES Y AQUELLOS POR LOS CUALES SEA O LLEGARE A SER RESPONSABLE EN EL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	GOBIERNO
MRAM-MC-026-2024	SUMINISTRO DE COMBUSTIBLE (CORRIENTE Y ACPM) PARA EL PARQUE AUTOMOTOR, MAQUINARIA PESADA, BUSES, VEHICULOS Y EQUIPOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	PLANEACION
MRAM-MC-027-2024	OPTIMIZACION DE LA RED DE ALCANTARILLADO SANITARIO DEL RESTAURANTE ESCOLAR Y MANTENIMIENTO DE LAS	PLANEACION

	INSTALACIONES DE LA INSTITUCION EDUCATIVA VEREDA ESCOBAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	
MRAM-MC-028-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE CONTROL DE VECTORES (DES RATIZACIÓN Y FUMIGACIÓN); LAVADO Y DESINFECCIÓN DE TANQUES DE ALMACENAMIENTO DE AGUA POTABLE, PARA LAS DIFERENTES INSTITUCIONES EDUCATIVAS DEL SECTOR RURAL Y URBANO Y BIENES INMUEBLES DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	UNIDAD DE SERVICIOS
MRAM-MC-029-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PARA LA REFORESTACIÓN, AISLAMIENTO Y DESARROLLO DE ACTIVIDADES DE EDUCACIÓN AMBIENTAL, CUMPLIMIENTO DEL PROYECTO "PROTECCIÓN Y RECUPERACIÓN DE ÁREAS EN ECOSISTEMAS ESTRATÉGICOS EN EL MUNICIPIO RAMIRIQUI BOYACÁ"	PLANEACION
MRAM-MC-030-2024	SERVICIO DE CONSULTORIA PARA LA MODIFICACIÓN DE LA CONCESIÓN EXISTENTE DEL ACUEDUCTO DEL CASCO URBANO DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ	UNIDAD DE SERVICIOS

ACTIVIDAD N° 4: Asesor, revisar y coadyuvar en la etapa contractual el seguimiento de contratos, actas de inicios, modificaciones, adiciones y/o prorrogas, proyectando los requerimientos a que haya lugar a la supervisión o secretario del área que corresponda.

N° PROCESO	OBJETO	DEPENDENCIA ENCARGADA	MODALIDAD DE CONTRATACION	DOCUMENTO REVISADO
MRAM-CD-PSP-025-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN, SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-025-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-026-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS A DESARROLLAR EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	MRAM-CD-PSG-026-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-027-2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-027-2024	Contrato Designación de supervisor

	DISCIPLINA DE AJEDREZ, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.			Acta inicio
MRAM-CD-PSP-028-2024	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-028-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-029-2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE PATINAJE, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-029-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-030-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-030-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-031-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE CICLISMO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-031-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-032-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL SALA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-032-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio

MRAM-CD-PSG-033-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DIRECTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ E INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE COBRES BAJOS, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-033-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-034-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ EN EL AREA DE CUERDAS PULSADAS, PERCUSIÓN SINFÓNICA E INICIACIÓN MUSICAL E INSTRUCTOR DE LOS GRUPOS DE MÚSICA CAMPESINA DE LAS VEREDAS ESCOBAL Y NAGUATA, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-034-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-035-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ EN EL AREA DE CUERDAS FROTADAS, SAXOFON, TROMPETA, CLARINETE Y LUTERIA; PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-035-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-036-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ EN EL AREA DE FLAUTA, OBOE Y FAGOT E INSTRUCTOR DE LAS	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-036-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio

	BANDAS MARCIALES DE LA VEREDA ESCOBAL Y EL CASCO URBANO, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.			
MRAM-CD-PSG-037-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR Y TALLERISTA EN EL AREA DE ARTES PLASTICAS, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-037-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-038-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL REPORTE Y CARGUE DE INFORMACIÓN AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI (PRESTADOR-ALCALDÍA-INSPECTOR) Y CARGUE DE INFORMACION AL SISTEMA DE INVERSIONES EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO (SINAS), PARA EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN Y MONITOREO A LOS RECURSOS DE SGP APSB DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	MRAM-CD-PSG-038-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-025-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN, SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN TERRITORIAL EN SALUD 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-025-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-026-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	MRAM-CD-PSG-026-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio

	ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS A DESARROLLAR EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.			
MRAM-CD-PSG-027-2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE AJEDREZ, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-027-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-028-2024	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-028-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-029-2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE PATINAJE, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-029-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-030-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-030-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-031-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE CICLISMO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-031-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-032-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-032-2024	Contrato Designación de supervisor

	DISCIPLINA DE FUTBOL SALA, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.			Acta inicio
MRAM-CD-PSG-033-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO DIRECTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ E INSTRUCTOR EN EL ÁREA DE COBRES BAJOS, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-033-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-034-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ EN EL AREA DE CUERDAS PULSADAS, PERCUSIÓN SINFÓNICA E INICIACIÓN MUSICAL E INSTRUCTOR DE LOS GRUPOS DE MÚSICA CAMPESINA DE LAS VEREDAS ESCOBAL Y NAGUATA, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-034-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-035-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ EN EL AREA DE CUERDAS FROTADAS, SAXOFON, TROMPETA, CLARINETE Y LUTERIA; PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-035-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio

MRAM-CD-PSG-036-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR DE LA ESCUELA DE MÚSICA RAMÓN IDELFONSO RAMÍREZ EN EL AREA DE FLAUTA, OBOE Y FAGOT E INSTRUCTOR DE LAS BANDAS MARCIALES DE LA VEREDA ESCOBAL Y EL CASCO URBANO, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-036-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-037-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN, COMO INSTRUCTOR Y TALLERISTA EN EL AREA DE ARTES PLASTICAS, PARA EL FORTALECIMIENTO A LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN ARTÍSTICA Y CULTURAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-037-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-038-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA EL REPORTE Y CARGUE DE INFORMACIÓN AL SISTEMA ÚNICO DE INFORMACIÓN SUI (PRESTADOR-ALCALDÍA-INSPECTOR) Y CARGUE DE INFORMACION AL SISTEMA DE INVERSIONES EN AGUA POTABLE Y SANEAMIENTO BASICO (SINAS), PARA EL PROCESO DE CERTIFICACIÓN Y MONITOREO A LOS RECURSOS DE SGP APSB DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	MRAM-CD-PSG-038-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-025-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES A LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL Y COMUNITARIO EN EL PROCESO DE FORMULACIÓN, SOCIALIZACIÓN Y APROBACIÓN DEL PLAN	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-025-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio

	TERRITORIAL EN SALUD 2024-2027 DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.			
MRAM-CD-PSG-026-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN PARA LA EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS Y OPERATIVAS A DESARROLLAR EN LA UNIDAD DE SERVICIOS PÚBLICOS DOMICILIARIOS DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	UNIDAD DE SERVICIOS PUBLICOS	MRAM-CD-PSG-026-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-027-2024	PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE AJEDREZ, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-027-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-028-2024	PRESTACIÓN DE PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE FUTBOL, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-028-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSP-029-2024	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE PATINAJE, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACION DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSP-029-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-030-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE BALONCESTO, PARA EL FORTALECIMIENTO DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-030-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio
MRAM-CD-PSG-031-2024	PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN COMO INSTRUCTOR EN LA DISCIPLINA DE CICLISMO, PARA EL FORTALECIMIENTO	DESARROLLO	MRAM-CD-PSG-031-2024	Contrato Designación de supervisor Acta inicio

	DE LAS ESCUELAS DE FORMACIÓN DEPORTIVA DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ.			
MRAM-MC-015-2024	ADQUIRIR LA RENOVACIÓN DE LICENCIAS PARA LOS CORREOS ELECTRÓNICOS INSTITUCIONALES WORKSPACE ENTERPRISE STARTER DE GOOGLE, DE LA ADMINISTRACION MUNICIPAL DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	PLANEACION	MRAM-MC-015-2024	Carta de aceptación Designación de supervisor
MRAM-MC-016-2024	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO (INCLUYE SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA) PARA LOS BUSES DE TRANSPORTE ESCOLAR, MAQUINARIA PESADA Y DEMAS VEHICULOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACÁ	PLANEACION	MRAM-MC-016-2024	Acto administrativo de declaratoria desierta
MRAM-MC-017-2024	ADQUISICION DE BIENES Y SERVICIOS CON DESTINO AL DESARROLLO DE LA XXV FERIA EXPOSICIÓN AGROPECUARIA Y PRIMER FESTIVAL DEL QUESO CAMPESINO EN LA VEREDA GUAYABAL DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUÍ BOYACA.	DESARROLLO	MRAM-MC-017-2024	Carta de aceptación Aprobación de pólizas Designación de supervisor
MRAM-MC-018-2024	MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO (INCLUYE SUMINISTRO DE REPUESTOS Y MANO DE OBRA) PARA LOS BUSES DE TRANSPORTE ESCOLAR, MAQUINARIA PESADA Y DEMAS VEHICULOS DE PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE RAMIRIQUI BOYACÁ.	PLANEACION	MRAM-MC-018-2024	Carta de aceptación Aprobación de pólizas Designación de supervisor
MRAM-MC-019-2024	ALQUILER DE VIBROCOMPACTADOR Y RETROEXCAVADORA,	PLANEACION	MRAM-MC-019-2024	Carta de aceptación

	PARA EL MANTENIMIENTO DE LAS VÍAS RURALES DEL MUNICIPIO DE RAMIRÍQUÍ BOYACÁ.			Aprobación de pólizas Designación de supervisor
--	--	--	--	--

ACTIVIDAD N° 5: Asesorar a los supervisores en el proceso de ejecución contractual hasta su liquidación, en asuntos que sean puestos en conocimiento.

Se realizó el seguimiento y asesoramiento de los diferentes procesos que se encuentran en ejecución y que vienen desde la administración anterior, donde se realizó acompañamiento a comités presenciales y virtuales.

ACTIVIDAD N° 6: Asesorar la apertura e impulso a los procesos sancionatorios, proyectando citaciones, requerimientos y actos administrativos a los que haya lugar.

Esta actividad no se ejecutó teniendo en cuenta no realizó por parte de los supervisores requerimiento alguno.

ACTIVIDAD N° 7: Asesorar, brindar apoyo y seguimiento en el desarrollo de las audiencias que se adelanten en el marco de los procedimientos administrativos sancionatorios, con el fin de garantizar su eficaz desarrollo.

Esta actividad no se ejecutó teniendo en cuenta no realizó por parte de los supervisores requerimiento alguno.

ACTIVIDAD N° 8: Emitir conceptos jurídicos sobre temas sometidos a su consideración, en la Administración Municipal en materia de contratación estatal.

Esta actividad no se ejecutó teniendo en cuenta no se solicitaron conceptos jurídicos de fondo.

ACTIVIDAD N° 9: Brindar apoyo con los planes de mejoramiento de la Alcaldía y en general con los requerimientos e informes requeridos por los entes de control, de acuerdo a la necesidad del servicio.

Esta actividad no se ejecutó teniendo en cuenta no se han realizado requerimientos por parte de las dependencias de la administración municipal.

ACTIVIDAD N° 10: Realizar las demás actividades inherentes al objeto del contrato que le sean encomendadas.

Se brinda asesoría cuando los profesionales lo requieren en el uso y manejo de la plataforma SECOP II y tienda virtual del estado colombiano.

Se asesoro para el cargue del proceso realizado en tienda virtual acuerdo marco COMBUSTIBLE NACIONAL III.

ENTREGA	RECIBE
<div>FIRMA:</div> 	<div>FIRMA:</div>
DOC.FANNY ANDREA LOPEZ CASTILLO Contratista	Doc. LINA MARCELA PEREZ ALZATE, jefe de la Secretaria de Gobierno del municipio de Ramiriquí Supervisora
FECHA: 01 de abril DE 2024	FECHA: 02 de mayo DE 2024