<table>
<tr><td rowspan="2">ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL</td><td rowspan="2">MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</td><td colspan="2">MAJA01.04.03.P002.F004</td></tr>
<tr><td>VERSIÓN</td><td>002</td></tr>
</table>

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL [X]	INFORME FINAL [ ]
Cuota Número ___3__	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4146.010.26.1.105 de 2024	
Nombre completo del contratista: Gabriela Rojas Peláez	
Documento de identificación: C.C 1.107.064.934	
Nombre del supervisor: JULLIE PAULINE VANEGAS HURTADO	
Organismo: SECRETARIA DE BIENESTAR SOCIAL	
Objeto del contrato: Prestar los servicios profesionales en la Subsecretaría de Poblaciones y Etnias de la Secretaría de la Secretaría de Bienestar Social en el marco del proyecto denominado Fortalecimiento del sistema de atención integral a los ciudadanos habitantes de y en calle de Santiago de Cali.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 25/Ene/2024	Fecha terminación 30/Abr/2024
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Reanudación: N/A

Cesión: N/A

Terminación anticipada: N/A

4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO

Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de Veinte millones novecientos veinticuatro mil M/CTE ($20.924.000)

Adición: N/A

Prórroga: N/A

Información para Retención en la fuente:

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
● Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota.		X
● Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota.		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
$20.924.000	$5.231.000	$10.462.000	$5.231.000

Información del pago de seguridad social:

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1061312434 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 1061312434 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 05 de marzo del 2024 Periodo de pago de la seguridad social: marzo 2024

Observaciones al informe financiero y contable: Para el correspondiente periodo de aportes del mes de marzo de 2024, el contratista realizó el pago de la planilla No. 1061312434, según lo determinado en el artículo 1 del Decreto 1273 de 2018.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

1. Brindar asistencia profesional para la cualificación de los servicios que prestan las organizaciones de la Red de Amigos de la Calle (RAC).

- Coordinó y asistió a la reunión con la ASOFUHAC ara dialogar sobre los temas y la articulación con la SAE
- Coordinó y asistió a la reunión para coordinar el primer festival de música de la calle
- Contactó y gestionó cupo con 2 fundaciones para buscar cupos para personas que fueron a la oficina a buscar apoyo para su sustento diario.
- Coordinó la convocatoria y acompañó la reunión con la SAE y la ASOFUHAC
- Contactó la Secretaría de Cultura para articular con la ASOFUHAC y los eventos culturales que están realizando con las fundaciones
- Visitó 8 fundaciones para iniciar retomar trabajo y construir plan de acción
- Asistió a las reuniones para dialogar el siguiente paso con CAMAD
- Asistió a las reuniones de seguimiento de la reunión con la SAE.
- Ajustó el formulario de ingreso a la RAC
- Acompañó a 6 fundaciones en la respuesta al formulario de ingreso a la RAC

-

2. Brindar asistencia profesional para la cualificación de los servicios que prestan las organizaciones en beneficio de los ciudadanos de y en calle.

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

- Atendió dos solicitudes de nuevas fundaciones que quieren ingresar a la RAC y asistió a las primeras reuniones con estas fundaciones.
- Contactó HIAS para retomar articulación y seguir capacitando líderes y personas funcionarias del Programa.
- Coordinó y asistió junto a la Asociación a la reunión para abordar la articulación con CAMAD

3. Acompañar profesionalmente en la atención de las solicitudes de la comunidad sobre casos de personas en situación de calle y/o sobre situaciones relacionadas con el fenómeno de habitabilidad en calle.

- Asistió la gestión de cupo y atención a hombre habitante de calle adulto mayor que solicitó apoyo en la oficina
- Asesoró la líder comunitaria de Alfonso Lopez para atender el caso de la señora con afectaciones graves a su salud mental

4. Acompañar el proceso de estructuración y diseño del programa de abordaje integral para el fenómeno de habitabilidad en calle para la Ciudad de Cali.

- Asistió y coordinó el encuentro entre la OPS y la coordinación del Programa para revisar la política pública y establecer una estrategia de acción
- Realizó ajuste a la justificación y amplió información del documento solicitado por coordinación

5. Brindar apoyo profesional en la construcción de respuestas a peticiones quejas y reclamos de la comunidad en marco del programa de atención al habitante de calle.

- Elaboró acta en respuesta a una solicitud para cupo para una persona con dependencia física
- Dialogó con la encargada de la articulación interinstitucional para empezar mesa de dialogo con las clínicas y la Asociación

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.

6. Las demás asignadas por el supervisor del contrato relacionadas con el desarrollo del objeto contractual. Parágrafo: El Contratista ejecutará las actividades que le asigne el supervisor de acuerdo con la necesidad del servicio.

- Asistió a la reunión de articulación con la OPS.

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

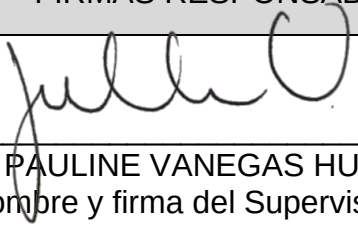
Constancia de Paz y Salvo :N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

NO SE REPORTAN RECOMENDACIONES PARA ESTE PERIODO.

7. FIRMAS RESPONSABLES



JULLIE PAULINE VANEGAS HURTADO
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, marzo 14 de 2024

Este documento es propiedad de la Administración Central del Distrito de Santiago de Cali. Prohibida su alteración o modificación por cualquier medio, sin previa autorización del señor Alcalde.