SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO

IDENTIFICACIÓN DEL CONTRATO:	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES DE APOYO A LA GESTIÓN **130.10.07.245 DEL 01 MARZO DE 2024**
CONTRATISTA:	**MARIA CECILIA GOMEZ VALBUENA**
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR POR SUS PROPIOS MEDIOS Y AUTONOMÍA ADMINISTRATIVA LO SERVICIOS PERSONALES Y DE APOYO A LA GESTION DENTRO DEL PROYECTO DE FORTALECIMIENTO DEL CONSEJO MUNICIPAL DE GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES EN EL MUNICIPIO DE YUMBO.
VALOR DEL CONTRATO:	DIECISIETE MILLONES SETECIENTOS TRECE MIL SETECIENTOS CINCUENTA PESOS MCTE ($ 17.613.750)
PLAZO DE EJECUCIÓN:	EL PLAZO DE EJECUCION DEL CONTRATO SERA CONTADO A PARTIR DEL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DE LA EJECUCION PREVIA LA LEGALIZACIÓN DE ESTE Y HASTA EL HASTA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.LA VIGENCIA DEL CONTRATO NO PODRÁ EXCEDER DEL 31 DE DICIEMBRE DE 2024.
FECHA DE INICIO:	07 DE MARZO DE 2024
FECHA DE TERMINACIÓN:	31 DE DICIEMBRE DE 2024
FORMA DE PAGO:	Para todos los efectos legales y fiscales se estima el valor del contrato de prestación de servicios personales de apoyo a la gestión, en la suma DIESICIETE MILLONES SEISCIENTOS TRECE MIL SETECIENTOS CICUENTA PESOS MCTE (17.613.750). El CONTRATANTE cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: 1) Una primera cuota por valor de UN MILLON SETECIENTOS SETENTA Y UN MIL TRESCIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MTCE ($1.761.375), durante los primeros (5) días del mes de ABRIL de 2024. 2) ocho (8) cuotas por valor de UN MILLON SETESIENTOS SETENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.350) durante los primeros cinco (05) días de los meses de mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 2024. 3) Una última cuota por valor de UN MILLON SETECIENTOS SESENTA Y UN MIL TRECIENTOS SETENTA Y CINCO PESOS MCTE ($1.761.350) que se pagara a la terminación del contrato. Los pagos se realizan con la presentación del acta de supervisión del contrato en la que se indique que se ha dado cumplimiento al objeto contractual y el pago de la seguridad social acorde a lo dispuesto en el artículo 244 de la ley 1955 de 2019.
NOMBRE Y CARGO SUPERVISOR (ES) DEL CONTRATO:	**CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO** Secretario De Despacho- Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
PERIODO DE SUPERVISIÓN:	**PRIMER PAGO 2024**

1. SEGUIMIENTO TÉCNICO

ctividades Contratadas	Actividades Ejecutadas	Registro o Evidencia de la Actividad	Ubicación Física del registro o evidencia
A) Brindar apoyo a operativo en las visitas solicitadas por la comunidad de zonas que generan riesgo de desastres en el municipio de yumbo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de yumbo.	Se Brinda apoyo en las visitas y solicitudes de la comunidad realizadas a los barrios nuevo horizonte, cruces y Juan pablo en el municipio de yumbo.	Archivo digital de gestión del riesgo.	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia

B) Brindar apoyo a la gestión en la Atención de solicitudes por parte de los usuarios del municipio de yumbo, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de yumbo.	Se brindo apoyo a gestión en el archivo de 6solicitudes de visitas interpuestas por la comunidad en la zona dos en el municipio de yumbo.	Archivo digital de gestión del riesgo.	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
C) Brindar apoyo con el acompañamiento de los eventos realizados dentro del Municipio de Yumbo, en las zonas asignadas, dentro del proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de yumbo.	Se brindo apoyo y acompañamiento a La sensibilización a la comunidad del barrio las cruces de las zonas de alto riesgo en el municipio de yumbo.	Archivo digital de gestión del riesgo.	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia
d) Brindar apoyo en la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia, en las actividades y programas necesarios para llevar a cabo una eficiente labor de interrelación e integración con las instituciones públicas, privadas y comunitarias en las zonas asignadas, en el proyecto de fortalecimiento del consejo municipal de gestión del riesgo de desastres en el municipio de yumbo.	Se brinda apoyo e la preparación para la formulación del plan escolar en una institución de la zona dos del municipio de yumbo.	Archivo digital de gestión del riesgo.	Archivo Secretaría de Gobierno, Seguridad y Convivencia

e) Brindar apoyo a la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en las intervenciones que prestan las identidades del municipio de yumbo para prevención y atención de desastres, en el marco de sus competencias, en la respuesta a situaciones declaradas de calamidad pública, en las zonas asignadas, en el proyecto "fortalecimiento del Consejo Municipal de gestión del riesgo de desastres del Municipio de Yumbo.	Se brindo apoyo y acompañamiento a La sensibilización a la comunidad del barrio las cruces de las zonas de alto riesgo en el municipio de yumbo.	Carpetas de archivo de gestión del riesgo	Archivo secretaria de gobierno, seguridad y convivencia
f) Apoyo a la digitación de encuestas lideradas por la secretaria de gobierno, seguridad y convivencia en el proyecto "fortalecimiento del Consejo Municipal de gestión del riesgo de desastres del Municipio de Yumbo	Se Brinda apoyo con la digitación de las encuestas realizadas en los barrios Américas y panorama.	Carpetas de archivo de gestión del riesgo	Archivo secretaria de gobierno, seguridad y convivencia
g) ejecutar las diferentes actividades de la ejecución del contrato, al cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se brindo apoyo en el monitoreo de ríos por bajo caudal y se identificaron escenarios de riesgo de incendio forestal por temporada de pocas lluvias.	Carpetas de archivo de gestión del riesgo	Archivo secretaria de gobierno, seguridad y convivencia
OBSERVACIONES			

Cumplimiento de Actividades Contratadas y Objeto Contractual en el Periodo	SI	X	NO		Cumple Parcialmente	

2. SEGUIMIENTO CONTABLE, FINANCIERO Y JURÍDICO

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	20241434	04.10.1701.00.00.121000.45.4503.1000.2021768920011.4503004.2.3.2.02.02.009.45.01	21.02.2024	$17.613.750
Registro Presupuestal	20241410	04.10.1701.00.00.121000.45.4503.1000.2021768920011.4503004.2.3.2.02.02.009.45.01	06.03.2024	$17.613.750

Valor a Pagar en el Periodo	Valor Ejecutado a la Fecha	Valor por Ejecutar
$ 1.761.375	$ 1.761.375	$ 15.852.375

Prorroga / Adiciones al Contrato: Tiempo: Valor: Actividades: las designadas inicialmente.

Diligenciar en caso de adiciones por valor.

	No.	Cuenta / Apropiación	Fecha	Valor
CDP	N/A	N/A	N/A	N/A
Registro Presupuestal	N/A	N/A	N/A	N/A

Pago de Seguridad Social

Base de Cotización	Valor pagado a			Total, Pagado	Fecha de pago
	EPS	PENSIÓN	ARL		
N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A

4. ACTIVIDADES DE TRATAMIENTO Y MONITOREO A LA MATRIZ DE RIESGO DEL CONTRATO

	SI	NO
¿Después del monitoreo por parte de la supervisión se han materializado riesgos?		X

Si la respuesta fue NO.

Se ha realizado el monitoreo, de acuerdo con el tratamiento y/o control de los riesgos establecido en la matriz de los estudios previos del contrato, evidenciándose que no hay materialización de los mismos. Lo anterior se verifica a través del acta de acuerdo con las obligaciones específicas pactadas, las cuales han tenido satisfactorio cumplimiento a la fecha.

Si la respuesta fue SI.

Justifique: N/A

5. CERTIFICACIÓN:

5.1 Por parte del Supervisor:

Certifico el cumplimiento a satisfacción de las obligaciones establecidas en el contrato por parte del contratista en desarrollo de las actividades específicas descritas en el informe de gestión correspondientes al PRIMER PAGO 2024 según lo pactado en el contrato en mención del año avante, informe que se anexa debidamente refrendado por las partes. Igualmente se anexa pago de la seguridad social.

5.2 Por parte del Contratista

Manifiesto bajo la gravedad del juramento que me encuentro afiliado al Sistema de Seguridad Social Integrado, y que realizare los aportes al mismo, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 3.2.7.6 del decreto 1601 de 2022

Para constancia de lo anterior se firma la presente acta por el contratista y los que en ella supervisa

Firma del supervisor:
Nombre: **CARLOS ANDRES ARANGO MURGUEITIO**
Cargo: **SECRETARIO DE DESPACHO**
Dependencia: **SECRETARÍA DE GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA**

Firma del contratista:
Nombre: **MARIA CECILIA GOMEZ VALBUENA**
Documento de identidad: **CC. 5.765.178**