**VERIFICACIÓN TÉCNICA CONVENIO DE ASOCIACION Nº 001 DE 2020**

**AUNAR ESFUERZOS ENTRE LA ALCALDIA MUNICIPAL DE MOSQUERA CUNDINAMARCA Y UNA ENTIDAD SIN ANIMO DE LUCRO, CON EL FIN DE APORTAR RECURSOS HUMANOS, FÍSICOS, TÉCNICOS Y ECONÓMICOS NECESARIOS PARA DESARROLLAR EN CONJUNTO LA OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ENVEJECIMIENTO SALUDABLE DE MOSQUERA CUNDINAMARCA.**

El Secretario de Desarrollo Social **OSCAR DAVID MORALES LOPEZ** procede a realizar la evaluación técnica del proceso de la referencia, de la siguiente manera:

**Presupuesto Oficial** : $1.504.921.600.oo.

**Plazo** **:** OCHO (8) MESES. SIN SOBREPASAR EL DIA 31 DE DICIEMBRE DE 2020.

**PROPONENTE** **:** FUNDACIÓN PROSPERAR CONSTRUCTIVA PARA EL TRABAJO POR LA INFANCIA, LA JUVENTUD Y LA VEJEZ.

**Representante Legal :** ZULMA ROCIO VELASQUEZ BELTRAN.

1. **PROPUESTA ECONÓMICA** $2.149.888.000.oo (CON EL APORTE DEL 30%)

| SOLICITUD | OBSERVACIÓN |
|---|---|
| Que el proponente haya cotizado cada uno de los ítems, utilizando como modelo el anexo que se indica en la invitación, sus anexos y sus adendas. | CUMPLE |

2. **EXPERIENCIA MÍNIMA**

El proponente para la celebración del convenio, debe contar con la experiencia en programas de atención social y con la capacidad económica, administrativa y técnica que lo haga idóneo en la ejecución de programas en este caso la atención de Personas Mayores que lo convierta en la mejor opción para la ejecución de este convenio. Para lo cual debe acreditar la ejecución de dos (2) contratos cuya sumatoria sea igual al 100% del presupuesto oficial y cuyo objeto haya sido igual o similar al aquí descrito.

| DESCRIPCION | CONTRATO No 1 | | |
|---|---|---|---|
| | No | VR CONTRATO | OBSERVACIÓN |
| Aunar esfuerzos entre la Alcaldía Municipal de Mosquera Cundinamarca y la Fundación Prosperar Constructiva para el Trabajo por la Infancia, la Juventud y la Vejez, con el fin de aportar recursos humanos, físicos, técnicos y económicos necesarios para desarrollar en conjunto la operación del programa de envejecimiento saludable de Mosquera Cundinamarca. | 002 de 2019 | $2.099.474.000.oo | CUMPLE |
| **DESCRIPCION** | **CONTRATO No 2** | | |
| | **No** | **VR CONTRATO** | **OBSERVACIÓN** |
| Aunar esfuerzos entre la Alcaldía Municipal de Mosquera Cundinamarca y la Fundación Prosperar Constructiva para el Trabajo por la Infancia, la Juventud y la Vejez, aportar recursos humanos, físicos, técnicos y económicos necesarios para desarrollar en conjunto la operación del programa de envejecimiento saludable de Mosquera Cundinamarca. | 004 de 2018 | $1.483.757.500.oo | CUMPLE |

3. **PERSONAL MINIMO REQUERIDO**

| SOLICITUD | OBSERVACIÓN |
|---|---|

| | |
|---|---|
| ➢ Un Director(a) del Programa terapeuta ocupacional con experiencia en manejo de población mayor y especialización en gerencia social. | CUMPLE<br>ZULMA ROCIO VELASQUEZ BELTRAN |
| ➢ Un Coordinador(a) del programa fisioterapeuta con experiencia en manejo de población mayor y especialización en gerencia social. | CUMPLE<br>SANDRA JULIANA CUBILLOS FONSECA |
| ➢ Una Gerontóloga con experiencia en intervención psicosocial y comunitaria y especialización y/o maestría. | CUMPLE<br>MARYSELLA AMAYA ESPITIA |
| ➢ Una Gerontóloga con experiencia en intervención psicosocial y comunitaria. | CUMPLE<br>DARLENE GEOVANNA ALZATE PARDO |
| ➢ Un profesional del área deportiva, profesional en ciencias del deporte. | CUMPLE<br>IVAN MAURICIO ARANGUREN RIAÑO |
| ➢ Un técnico en música y enseñanza de instrumentos. | CUMPLE<br>EDWIN YESID ORTIZ ULLOA |
| ➢ Un auxiliar de enfermería con experiencia para desarrollar actividades preventivas promocionales del área de la salud en la comunidad de personas mayores. | CUMPLE<br>CONSUELO GONZÁLEZ MELO |
| ➢ Un auxiliar administrativo con experiencia en organización, procesamiento de información, aplicación de normas técnicas de archivo y manejo de Office. | CUMPLE<br>YOLANDA PEREZ BARRERA |
| Se requiere adjuntar junto con la propuesta, las hojas de vida de todo el personal mínimo requerido, además de los certificados de idoneidad y experiencia | CUMPLE<br>El proponente presentó los documentos de idoneidad y experiencia de todo el personal mínimo requerido. |

**a) DOCUMENTOS TECNICOS.**

| SOLICITUD | OBSERVACIÓN |
|---|---|
| a. Correspondencia del objeto de la entidad sin ánimo de lucro y el programa previsto en el Plan de Desarrollo en relación al objeto del convenio. | CUMPLE |
| b. Capacidad Organizacional: Equipo administrativo mediante el cual se estructura el proyecto la entidad sin ánimo de lucro y que garantizará el cumplimiento óptimo del objeto del convenio, así como el manejo responsable de los recursos que hacen parte del convenio. | CUMPLE |
| c. los proponentes deberán ofrecer el profesional solicitado por la entidad, así mismo deberán adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de idoneidad y experiencia. | CUMPLE |
| d. Experiencia: La entidad sin ánimo de lucro deberá acreditar dos (2) CONTRATOS O CONVENIOS cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial y cuyo objeto haya sido igual o similar al aquí descrito. | CUMPLE |
| e. Estructura organizacional: La entidad sin ánimo de lucro debe presentar a la entidad su organigrama de funcionamiento y los comités que realizan en cumplimiento de su misión institucional. A esto debe adicionar los estados financieros de la entidad sin ánimo de lucro en la vigencia anterior firmados por revisor fiscal. | CUMPLE |
| f) Indicadores de eficiencia de la entidad: Para este factor, el municipio de Mosquera solicita a la entidad sin ánimo de lucro los indicadores propuestos en la guía de Colombia Compra Eficiente, descrito en el formulario 1 | CUMPLE |
| g) En el Artículo 9. Registro de entidades privadas sin ánimo de lucro en el SECOP se contempla: Las entidades privadas sin ánimo de lucro que contraten con las Entidades Estatales en desarrollo del artículo 355 de la Constitución Política y el presente decreto deberán estar registradas en el SECOP, el cual será el medio para acreditar los indicadores de idoneidad, experiencia, eficacia, eficiencia, economía y de manejo del Riesgo definidos por las Entidades Estatales. | CUMPLE |

## 5. ANEXO TECNICO

| PROGRAMA "ATENCION INTEGRAL A PERSONAS MAYORES" | | | |
|---|---|---|---|
| **PRESUPUESTO 2020** | | | |
| **TABLA 1** | | | |
| **GASTOS** | **CANTIDAD** | **TIEMPO EJECUCION EN N° MESES** | **OBSERVACION** |
| **1. ADMINISTRATIVO** | | | |
| 1. Pago Servicios Profesionales. | | | |
| 1.1 Personal profesional con especialización en Gerencia Social. | 2 | 8 | CUMPLE |
| 1.2 Gerontóloga Especializada. | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.3 Gerontóloga. | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.4 Profesional Ciencias del Deporte. | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.5 Técnico en Música. | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.6 Auxiliar Enfermería. | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.7 Auxiliar Administrativo. | 1 | 8 | CUMPLE |
| 2. Gastos y servicios de apoyo en atención integral a los seis clubes. | N° SESIONES SEMANAL: 6, MENSUAL: 24, POR 8 MESES | 8 | CUMPLE |
| ***Subtotal Administrativo*** | | | |
| **2. ENVEJECIMIENTO SALUDABLE** | | | |
| 2.1 Sesión de apoyo terapéutico y facilitación de técnicas de relajación y masaje corporal. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 2.2 Charlas prevención y promoción en salud. | 8 | 8 | CUMPLE |
| 2.3 Campamento ecológico Estilos de vida saludable. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 2.4 Complemento Alimenticio. | Clubes: 5200 x $2700 | 8 | CUMPLE |
| 2.5 Condición de abandono - Centros de protección. | 15 | 8 | CUMPLE |
| ***Subtotal Envejecimiento Saludable*** | | | |
| **3. PARTICIPACION SOCIAL** | | | |
| 3.1 Actividad de Bienvenida al Programa. | 1 | 1 | CUMPLE |
| 3.2 Celebración actividades de Integración Social. | 1300 | 3 | CUMPLE |
| 3.3 Reinado Municipal del adulto mayor. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.4 Actividad Intergeneracional. | 500 | 1 | CUMPLE |
| 3.5 Fortalecimiento Red familiar. (TALLER RED FAMILIAR). | 150 | 2 | CUMPLE |
| 3.6 Encuentro Integración Familiar. | 500 | 1 | CUMPLE |
| 3.7 Festival cultural y artístico. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.8 Salida lúdico cultural de un día. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.9 Salida Caminata Ecológica. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.10 Salida Lúdica recreativa con alojamiento. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.11 Festival Navideño "Por una Navidad incluyente y feliz". | 1300 | 1 | CUMPLE |
| ***Subtotal actividades de participación social*** | | | |
| **4. PRODUCTIVIDAD Y OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE** | | | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 4.1 Ejecución de talleres y puesta en marcha. | 17 | 8 | CUMPLE |
| 4.2 Exposición Talleres Ocupacionales. | 17 | 1 | CUMPLE |
| ***Subtotal Estrategias de Desarrollo y Productividad*** | | | |

El Secretario de Desarrollo Social OSCAR DAVID MORALES LOPEZ procede a realizar la evaluación técnica del segundo proponente, de la siguiente manera:

**Presupuesto Oficial** : $1.504.921.600.oo.

**Plazo** **:** OCHO (8) MESES. SIN SOBREPASAR EL DIA 31 DE DICIEMBRE DE 2020.

**PROPONENTE** **:** UNION TEMPORAL VIDA SALUDABLE MOSQUERA.

**Representante Legal :** JEIMY PAULIN CASTRO CERA.

1. **PROPUESTA ECONÓMICA** $1.500.470..000.oo ( CON EL APORTE DEL 30%)

| SOLICITUD | OBSERVACIÓN |
|---|---|
| Que el proponente haya cotizado cada uno de los ítems, utilizando como modelo el anexo que se indica en la invitación, sus anexos y sus adendas. | CUMPLE |

2. **EXPERIENCIA MÍNIMA**

El proponente para la celebración del convenio, debe contar con la experiencia en programas de atención social y con la capacidad económica, administrativa y técnica que lo haga idóneo en la ejecución de programas en este caso la atención de Personas Mayores que lo convierta en la mejor opción para la ejecución de este convenio. Para lo cual debe acreditar la ejecución de dos (2) contratos cuya sumatoria sea igual al 100% del presupuesto oficial y cuyo objeto haya sido igual o similar al aquí descrito.

| DESCRIPCION | CONTRATO No 1 | | |
|---|---|---|---|
| | No | VR CONTRATO | OBSERVACIÓN |
| Atención integral a los adultos mayores de la zona rural del municipio de ciénaga Magdalena, a través de actividades de promoción y prevención de la salud, lúdicas, recreativas, académicas y culturales que le permitan una calidad de vida en condiciones dignas. | 006 de 2015 | $1.200.000.000.oo | CUMPLE |
| **DESCRIPCION** | **CONTRATO No 2** | | |
| | **No** | **VR CONTRATO** | **OBSERVACIÓN** |
| Suministro de alimentos preparados en sitio, dentro del programa de asistencia nutricional en la comunidad del adulto mayor del centro de vida La Magdalena, del municipio de Malambo Atlántico. | S.A.-010-2017 MM | $487.687.500.oo | CUMPLE |

3. **PERSONAL MINIMO REQUERIDO**

| SOLICITUD | OBSERVACIÓN |
|---|---|
| ➢ Un Director(a) del Programa terapeuta ocupacional con experiencia en manejo de población mayor y especialización en gerencia social. | NO CUMPLE<br>NO SE ANEXA LA RESPECTIVAS HOJA DE VIDA |
| ➢ Un Coordinador(a) del programa fisioterapeuta con experiencia en manejo de población mayor y especialización en gerencia social. | NO CUMPLE<br>NO SE ANEXA LA RESPECTIVAS HOJA DE VIDA |
| ➢ Una Gerontóloga con experiencia en intervención psicosocial y comunitaria y especialización y/o maestría. | NO CUMPLE<br>NO SE ANEXA LA RESPECTIVAS HOJA DE VIDA |

| | |
|---|---|
| ➢ Una Gerontóloga con experiencia en intervención psicosocial y comunitaria. | NO CUMPLE<br>NO SE ANEXA LA RESPECTIVAS HOJA DE VIDA |
| ➢ Un profesional del área deportiva, profesional en ciencias del deporte. | CUMPLE<br>MANUEL LEONARDO NAVARRO ACOSTA |
| ➢ Un técnico en música y enseñanza de instrumentos. | NO CUMPLE<br>NO SE ANEXA LA RESPECTIVAS HOJA DE VIDA |
| ➢ Un auxiliar de enfermería con experiencia para desarrollar actividades preventivas promocionales del área de la salud en la comunidad de personas mayores. | NO CUMPLE<br>NO SE ANEXA LA RESPECTIVAS HOJA DE VIDA |
| ➢ Un auxiliar administrativo con experiencia en organización, procesamiento de información, aplicación de normas técnicas de archivo y manejo de Office. | CUMPLE<br>ESTHER ADRIANA CALDERON MELO |
| Se requiere adjuntar junto con la propuesta, las hojas de vida de todo el personal mínimo requerido, además de los certificados de idoneidad y experiencia | NO CUMPLE<br>El proponente solamente anexo los documentos de idoneidad y experiencia del profesional de área deportiva y el auxiliar administrativo. Faltaron los documentos del resto del personal mínimo requerido. |

**b) DOCUMENTOS TECNICOS.**

| SOLICITUD | OBSERVACIÓN |
|---|---|
| a. Correspondencia del objeto de la entidad sin ánimo de lucro y el programa previsto en el Plan de Desarrollo en relación al objeto del convenio. | NO CUMPLE<br>No presentó certificación de correspondencia del objeto de la entidad. |
| b. Capacidad Organizacional: Equipo administrativo mediante el cual se estructura el proyecto la entidad sin ánimo de lucro y que garantizará el cumplimiento óptimo del objeto del convenio, así como el manejo responsable de los recursos que hacen parte del convenio. | NO CUMPLE<br>El oferente no presentó su capacidad organizacional. |
| c. los proponentes deberán ofrecer el profesional solicitado por la entidad, así mismo deberán adjuntar la hoja de vida con sus respectivos soportes de idoneidad y experiencia. | NO CUMPLE<br>El oferente no ofreció todo el personal solicitado por la entidad. Tampoco anexo todas las hojas de vida y los soportes de idoneidad y experiencia del personal mínimo requerido. |
| d. Experiencia: La entidad sin ánimo de lucro deberá acreditar dos (2) CONTRATOS O CONVENIOS cuya sumatoria sea igual o superior al 100% del presupuesto oficial y cuyo objeto haya sido igual o similar al aquí descrito. | CUMPLE |
| e. Estructura organizacional: La entidad sin ánimo de lucro debe presentar a la entidad su organigrama de funcionamiento y los comités que realizan en cumplimiento de su misión institucional. A esto debe adicionar los estados financieros de la entidad sin ánimo de lucro en la vigencia anterior firmados por revisor fiscal. | NO CUMPLE<br>El oferente no presentó los comités que realizarán el cumplimiento de su misión institucional. |
| f. Indicadores de eficiencia de la entidad: Para este factor, el municipio de Mosquera solicita a la entidad sin ánimo de lucro los indicadores propuestos en la guía de Colombia Compra Eficiente, descrito en el formulario 1 | CUMPLE |
| g. En el Artículo 9. Registro de entidades privadas sin ánimo de lucro en el SECOP se contempla: Las entidades privadas sin ánimo de lucro que contraten con las Entidades Estatales en desarrollo del artículo 355 de la Constitución Política y el presente decreto deberán estar registradas en el SECOP, el cual será el medio para acreditar los indicadores de idoneidad, experiencia, eficacia, eficiencia, economía y de manejo del Riesgo definidos por las Entidades Estatales. | CUMPLE |

## 6. ANEXO TECNICO

| PROGRAMA "ATENCION INTEGRAL A PERSONAS MAYORES" | | | |
|---|---|---|---|
| **PRESUPUESTO 2020** | | | |
| **TABLA 1** | | | |
| **GASTOS** | **CANTIDAD** | **TIEMPO EJECUCION EN N° MESES** | **OBSERVACION** |
| **1. ADMINISTRATIVO** | | | |
| 1. Pago Servicios Profesionales | | | |
| 1.1 Personal profesional con especialización en Gerencia Social | 2 | 8 | CUMPLE |
| 1.2 Gerontóloga Especializada | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.3 Gerontóloga | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.4 Profesional Ciencias del Deporte | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.5 Técnico en Música | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.6 Auxiliar Enfermería | 1 | 8 | CUMPLE |
| 1.7 Auxiliar Administrativo | 1 | 8 | CUMPLE |
| 2. Gastos y servicios de apoyo en atención integral a los seis clubes | N° SESIONES SEMANAL: 6, MENSUAL: 24, POR 8 MESES: | 8 | CUMPLE |
| ***Subtotal Administrativo*** | | | |
| **2. ENVEJECIMIENTO SALUDABLE** | | | |
| 2.1 Sesión de apoyo terapéutico y facilitación de técnicas de relajación y masaje corporal | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 2.2 Charlas prevención y promoción en salud | 8 | 8 | CUMPLE |
| 2.3 Campamento ecológico. Estilos de vida saludable. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 2.4 Complemento Alimenticio. | Clubes: 5200 x $2700 | 8 | CUMPLE |
| 2.5 Condición de abandono - Centros de protección. | 15 | 8 | CUMPLE |
| ***Subtotal Envejecimiento Saludable*** | | | |
| **3. PARTICIPACION SOCIAL** | | | |
| 3.1 Actividad de Bienvenida al Programa. | 1 | 1 | CUMPLE |
| 3.2 Celebración actividades de Integración Social. | 1300 | 3 | CUMPLE |
| 3.3 Reinado Municipal del adulto mayor. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.4 Actividad Intergeneracional. | 500 | 1 | CUMPLE |
| 3.5 Fortalecimiento Red familiar. (TALLER RED FAMILIAR). | 150 | 2 | CUMPLE |
| 3.6 Encuentro Integración Familiar. | 500 | 1 | CUMPLE |
| 3.7 Festival cultural y artístico. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.8 Salida lúdico cultural de un día. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.9 Salida Caminata Ecológica. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.10 Salida Lúdica recreativa con alojamiento. | 1300 | 1 | CUMPLE |
| 3.11 Festival Navideño "Por una Navidad incluyente y feliz" | 1300 | 1 | CUMPLE |
| ***Subtotal actividades de participación social*** | | | |

| **4. PRODUCTIVIDAD Y OCUPACION DEL TIEMPO LIBRE** | | | |
|---|---|---|---|
| 4.1 Ejecución de talleres y puesta en marcha. | 17 | 8 | CUMPLE |
| 4.2 Exposición Talleres Ocupacionales | 17 | 1 | CUMPLE |
| ***Subtotal Estrategias de Desarrollo y Productividad*** | | | |

| **RESULTADO DE LA EVALUACION TECNICA** | |
|---|---|
| FUNDACIÓN PROSPERAR CONSTRUCTIVA PARA EL TRABAJO POR LA INFANCIA, LA JUVENTUD Y LA VEJEZ. REPRESENTANTE LEGAL ZULMA ROCIO VELASQUEZ BELTRAN | HABILITADO |
| UNION TEMPORAL VIDA SALUDABLE MOSQUERA. REPRESENTANTE LEGAL JEIMY PAULIN CASTRO CERA | NO HABILITADO |

**CRITERIOS DE PONDERACION**

La entidad con fundamento en el inciso 2 del artículo 4 del Decreto 092 de 2017, adjudicara al convenio a la ESAL cuya oferta sea la más favorable, estado ajustada a la invitación y a los siguientes criterios de selección La evaluación de las ofertas se realizará sobre la base de los 100 puntos, que se aplicaran a los siguientes factores:

| **CRITERIOS** | **CALIFICACION** | **FUNDACIÓN PROSPERAR CONSTRUCTIVA PARA EL TRABAJO POR LA INFANCIA, LA JUVENTUD Y LA VEJEZ.** |
|---|---|---|
| Ofrecer una caminada ecológica adicional. | 40 | La fundación oferto una caminata ecológica adicional dentro de su propuesta a la laguna el tabacal en la vega Cundinamarca. 40 puntos. |
| Ofrecer una charla más de prevención y promoción en salud | 30 | La fundación oferto una charla más de prevención y promoción en salud en prevención y manejo de las enfermedades respiratorias en la persona mayor. 30 puntos. |
| Ofrecer un taller enfatizando en el área motriz, cognitiva, productiva y de participación social Adicional | 30 | La fundación oferto un taller enfatizando en el área motriz, cognitiva, productiva y de participación social Adicional. Taller integral denominado viaja a tu interior. 30 puntos. |
| **TOTAL** | **100** | **100 PUNTOS** |

Cordialmente,

_____

**OSCAR DAVID MORALES LOPEZ**
**Secretario de Desarrollo Social**

Elaboro: Luis Eduardo Guevara González.