FACTURA ELECTRč NICA DE VENTA NO.

A4369

A4 ASOCIADOS S.A.S

Nit.900996599-8

CL 99 56 41 OF 1703, Barranquilla

Telefonos: 3126158407

Correo: alexcasbel@hotmail.com

P§gina 1 de 1

Vencimiento 01/06/2024 12:00:00 a. m.

Fecha Generaci· n 02/05/2024 02:23:33 p. m.

Facturado a	METRO SABANAS S.A..S		
Direcci· n	Calle 25 # 25 - 170 Oficina 201	**Correo**	contacto@metrosabanas.gov.co
Nit	900395709	**Condiciones de Pago**	Credito
Tel®fono	0	**Plazo**	30 Dias
Ciudad	Sincelejo	**Tipo Operaci· n**	Generica
Vendedor	A4 ASOCIADOS S.A.S A4	**Periodo Facturado**	
Orden de cliente		**Medio de Pago**	
Celular	3002787345	**Tipo de cr®dito**	Cr®dito

Numero de items 1

	PLU	Descripci· n	U. Medida	Cant.	Precio	%Dto	%IVA	V/R Total
1	003	003 CONSULTORIA DE GESTION EMPRESARIAL	Unidad	1,00	$ 7.563.025,21	0,00	19,00	$ 9.000.000,00

Observaci· n: PRESTACIč N DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIč N Y PUESTA EN OPERACIč N DEL SISTEMA DE RECAUDO, CONTROL DE FLOTA E INFORMACIč N AL USUARIO DEL SETP DE SINCELEJO. Cuenta Nro. 1

Resoluci· n de facturaci· n No 18764061015581
Fecha valida desde: 2023-11-30 00:00:00 Fecha valida hasta: 2024-11-30 00:00:00
Fecha: 2023-11-30 00:00:00
Numeraci· n habilitada: prefijo A4 del 297 hasta 1000.
Responsable de Iva.
Actividad economica ICA 7020 Actividades de consultar²a de gesti· n.
Barranquilla. 0.00.

Cufe:
bd3050912d5f2e233fc24be4bef521755addbc96a20fe355a03fcb579e4fd7042aa79d52177aaf6e473640f69f3f1102

SON: NUEVE MILLONES PESOS CON CERO CENTAVOS MCTE.-

TOTAL BRUTO	$ 7.563.025,21
DESCUENTO	$ 0,00
SUBTOTAL	$ 7.563.025,21
IVA 19,00% (7563025,21)	$ 1.436.974,79
SUBTOTAL	$ 9.000.000,00
TOTAL	$ 9.000.000,00

Observaciones Visibles de la Factura

SEGUN CONTRATO # PS-043 de 2024
Consignaci· n Cta de Ahorros No 876026351-96 de Bancolombia.
A nombre de A4 ASOCIADOS SAS - NIT# 900.996.599-8

Recibido y Aceptado -Nombre y Sello

C.C No.

Fecha Recibido:

aportes en línea

Resumen General de Pago

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
NIT 900996599	8	A4 ASOCIADOS S.A.S.	B - MENOS DE 200 COTIZANTES	COMFAMILIAR	Calle 99 No 56- 41 Oficina 1703	BARRANQUILLA-ATLANTICO	3000000	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2024-01	2024-02	448155608	9462853380	E	2024/02/22	2024/02/12	BANCOLOMBIA	0	$5,895,900

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO				PENSION				SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación		Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
1	CC	72206453	CASTAÑO BELEÑO ALEXANDER	230301	30	$10,500,000	$1,785,000	EPS010	30	$10,500,000	$420,000	CCF07	30	$10,500,000	$420,000	14-11	30	$10,500,000	$54,900	30	$0	$0
2	CC	22669276	DEL VALLE LACOUTURE ALEXANDRA	230901	30	$11,200,000	$1,904,000	EPS010	30	$11,200,000	$448,000	CCF07	30	$11,200,000	$448,000	14-11	30	$11,200,000	$58,500	30	$0	$0
3	CC	55231400	DORIA LARA JAIDITH ELENA	230301	30	$1,456,910	$233,200	EPS005	30	$1,456,910	$58,300	CCF07	30	$1,456,910	$58,300	14-11	30	$1,456,910	$7,700	30	$0	$0
Total	**Afiliados(3)**					**$23,156,910**	**$3,922,200**			**$23,156,910**	**$926,300**			**$23,156,910**	**$926,300**			**$23,156,910**	**$121,100**		**$0**	**$0**

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 2)				3	$3,922,200	$0	$0	$3,922,200
PORVENIR	230301	800,224,808	8	2	$2,018,200	$0	$0	$2,018,200
SKANDIA	230901	800,253,055	2	1	$1,904,000	$0	$0	$1,904,000
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				3	$121,100	$0	$0	$121,100
ARL SURA	14-11	890,903,790	5	3	$121,100	$0	$0	$121,100
CCF (ADMINISTRADORAS: 1)				3	$926,300	$0	$0	$926,300
COMFAMILIAR ATLANTICO	CCF07	890,101,994	9	3	$926,300	$0	$0	$926,300
EPS (ADMINISTRADORAS: 2)				3	$926,300	$0	$0	$926,300
EPS SURA (ANTES SUSALUD)	EPS010	800,088,702	2	2	$868,000	$0	$0	$868,000
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$58,300	$0	$0	$58,300
TOTAL				3	$5,895,900	$0	$0	$5,895,900

2024/02/14 09:19 AM

INFORME DE ACTIVIDADES N.º 01 DE 02

PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RECAUDO, CONTROL DE FLOTA E INFORMACIÓN AL USUARIO DEL SETP DE SINCELEJO.

FECHA	*23 DE ENERO DE 2024*	
CONTRATANTE	*METRO SABANAS S.A.S*	
CONTRATISTA	*A4 ASOCIADOS SAS*	
OBJETO	*PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES PARA LA IMPLEMENTACIÓN Y PUESTA EN OPERACIÓN DEL SISTEMA DE RECAUDO, CONTROL DE FLOTA E INFORMACIÓN AL USUARIO DEL SETP DE SINCELEJO.*	
N° CONTRATO	*No. PS- 043- 2024*	
CDP	*No. 008 DEL 9 DE ENERO/ 2024.*	**RP** *057 DEL 23 ENERO/ 2024*
COMPONENTE	*GERENCIA DEL PROYECTO*	***FUENTE*** *RECURSOS PROPIOS*
FECHA INICIO	*23 DE ENERO DE 2024*	**FECHA TERMINACIÓN** 22 DE FEBRERO DE 2024
Valor Contrato	*DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($18.000.000) M/CTE*	
Duración del contrato	*2 MESES*	
PERIODO DE ACTIVIDADES	*23 DE ENERO AL 22 DE FEBRERO DE 2024.*	
ACTIVIDADES DEL CONTRATO		

El contratista se obliga a realizar sus actividades en las instalaciones de la sociedad METRO SABANAS S.A.S.

1. Brindar apoyo para definir y estructurar el mejor mecanismo para vincular la tecnología adquirida a la operación del SETP.
2. Diseñar el nuevo sistema centralizado de recaudo con base en las nuevas tecnologías disponibles.
3. Describir las especificaciones técnicas con los requerimientos funcionales, tecnológicos y operacionales, que deberá cumplir el nuevo sistema centralizado de recaudo.
4. Análisis y preparación de estimaciones de costos (CAPEX & OPEX) relacionados con la tecnología.
5. Acompañar la presentación ante el Ministerio de Transporte de la estrategia de METRO SABANAS para dar inicio a la operación del SETP, vinculando tecnología con recursos cofinanciados, entre otros cambios, que sean necesarios realizar con relación a los componentes faltantes o metas pendientes para el inicio

de la operación.
6. Brindar apoyo para adelantar el proceso de selección para adquisición de tecnológica y su vinculación a la operación del SETP.
7. Brindar asistencia tecnología al ente gestor para la definición de procedimientos orientados a la administración del mapping y la seguridad de las transacciones durante la operación del sistema.
8. Diseñar y recomendar la tecnología aplicable a la plataforma ITS que se utilizará para controlar la operación.
9. Capacitar al equipo técnico en temas relacionados con los requerimientos técnicos, estándares y funcionalidad de la plataforma tecnológica requerida por el SETP de Sincelejo.
10. Preparar y presentar los informes mensuales de avance.
11. Atender las indicaciones y parámetros señalados por el supervisor del contrato para el cumplimiento del objeto del mismo.
12. Rendir informe de las actividades desarrolladas sobre el avance y ejecución de cada uno de los asuntos y procesos asignados.
13. Asistir a las reuniones virtuales o presenciales que sean convocadas por el supervisor del contrato.
14. Presentar por escrito las observaciones y/o recomendaciones relacionadas con el objeto del contrato y que se estimen oportunas para el cumplimiento del mismo.
15. Realizar las actividades que guarden relación con el objeto contractual y que sean asignadas por la dirección operativa del SETP.
16. El contratista entregará en su informe mensual el cronograma de las actividades desarrolladas indicando el tiempo en que ejecutó cada tarea y los documentos producidos en las mismas.
17. El contratista al momento de firmar el presente contrato deberá aportar los siguientes documentos: Certificado de
18. Sistema de Seguridad Social en Salud, Pensión y certificados médicos de salud ocupacional, con anexo osteomuscular, visiometría y audiometría.
19. Efectuar el pago de todas las estampillas y contribuciones que genera la celebración del presente contrato dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la suscripción, también deberá aportar dentro de este término el Paz y Salvo de estampillas y contribuciones Municipales.
20. Cumplir con las obligaciones relacionadas al pago de aportes al sistema de seguridad social integral. (Salud, Pensiones y Riesgos Laborales).

PAGOS

El pago se hará de la siguiente manera:

El valor del Contrato es de DIECIOCHO MILLONES DE PESOS ($ 18.000.000.00) M/CTE. IVA INCLUIDO amparado en el CDP No. 8 de fecha 9 de enero de 2024.

El pago se hará de la siguiente manera: DOS (02) pagos por valor de NUEVE MILLONES DE PESOS ($ 9.000.000.00) M/CTE previo trámite de solicitud de

pago y el derecho a turno asignado para la respectiva cuenta debidamente legalizada.

El pago se hará cuando el CONTRATISTA presente a la Sociedad de METRO SABANAS S.A.S., la respectiva cuenta de cobro, para lo cual se requerirá la certificación de cumplido a satisfacción expedida por el supervisor del contrato, copia del pago de Seguridad Social (salud, pensión y ARL) del mes que presente la factura o cuenta de cobro e informe del servicio prestado. El único pago se hará previa certificación de los supervisores de haber cumplido con el objeto del contrato y una vez se dé cumplimiento de los requisitos de ejecución.

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES DESARROLLADAS

1. Acompañamiento a gerencia de Metro Sabanas S.A.S. y la división de operaciones a mesas de trabajo donde se trataron temas como

Seguimiento y acompañamiento a la gerencia de Metro Sabanas y la División de Operaciones a mesa de trabajo donde se trataron temas como:

- Costos del Sistema de Gestión y Control de flota (SGCF)
- Costos de Sistema de Recaudo Centralizado (SRC)
- Costos de Sistema de información al usuario (SIU)

2. Acompañamiento a gerencia de Metro Sabanas S.A.S. y la división de operaciones en revisión del cronograma de ejecución del inicio de operación del SETP

Acompañamiento a gerencia de METRO SABANAS S.A.S y la división de operaciones en revisión del cronograma de ejecución del inicio de operación del SETP -2024-2025.

3. Acompañamiento a gerencia de Metro Sabanas S.A.S. y la división de operaciones, para evaluar el estado y ajustes que se deben hacer a la ETLF para la aprobación de UMUS

Reunión en la ciudad de Montería con el equipo técnico de METRO SABANAS S.A.S y presentación a señor alcalde de las alternativas y estrategias recomendadas por A4 para contratar la Operación de Transporte, flota eléctrica con recursos nación, flota diesel con nuevos recursos del municipio, la plataforma tecnológica de recaudo y su operación.

4. Apoyo a la división de operaciones de Metro Sabanas S.A.S. para elaborar modelo financiero con condiciones acordadas con señor alcalde.

Se apoya en la elaboración del modelo financiero contemplando varios escenarios de financiación de flota publica, basado en la posibilidad del municipio de aportar $34 mil millones de pesos con nuevos recursos por fuera del convenio de cofinanciación. Se realiza presentación con los resultados a fin de presentarlo a la UMUS. Se adjunta correo, presentaciones y modelo financiero.

5. Acompañamiento a gerencia de Metro Sabanas S.A.S. y la división de operaciones para presentar a UMUS los ajustes realizados a la ETLF para su aprobación.

Reunión en Bogotá con el Ministerio de Transporte, acompañando a la Gerencia y la división de operaciones de METRO SABANAS S.A.S para presentar las estrategias recomendadas por A4 para contratar la Operación de Transporte, flota eléctrica con recursos nación, flota diesel con nuevos recursos del municipio, la plataforma tecnológica de recaudo y su operación.



ALEXANDER CASTAÑO BELEÑO
Representante Legal Suplente
A4 ASOCIADOS S.A.S.

ANEXOS

REUNION PRESENCIAL 25/01/2024. De 2:00 p.m. a 4:00 p.m.
CONVOCANTE: Diana Baquero Tobías, gerente METRO SABANAS SAS
ASISTENTES: Yahir Acuña, alcalde de Sincelejo; Diana Baquero Tobías, gerente METRO SABANAS SAS; Oscar Viloria, director de operaciones; Alexander Castaño, asesor externo de A4 ASOCIADOS; Ercilia Barrios, asesora externa.
ASUNTO: REVISIÓN HOJA DE RUTA PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA.

DESARROLLO:
- Se realiza presentación del estado del sistema y procesos contractuales, financieros y legales para iniciar la operación. Se hace un recuento sobre los siguientes procesos y temas:
  - Licitación operación;
  - Licitación tecnología;
  - Licitación compra de flota eléctrica con recursos del convenio de cofinanciación (11 buses);

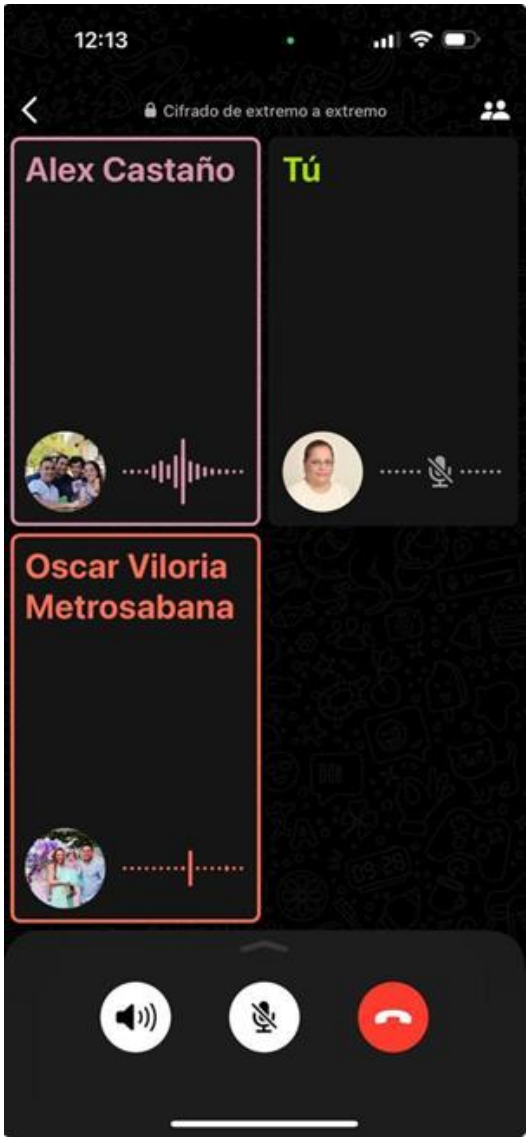
• Licitación compra de flota Diesel euro VI con recursos del municipio (proyecto de inversión);
• Estación central: explotación comercial;
• Explotación comercial zonas PEPS
- Elaborar resolución comité operadores;
- Elaborar resolución tarifa del sistema.
- Definir si se puede el uso de recursos del municipio
- Conseguir reunión con el secretario de hacienda;
- Gestionar ordenanza con la Gobernación para $7.000 millones;
- Oscar debe entregar la lista de las rutas y su priorización.
- Diana debe llamar al coordinador de la UMUS y comentarle el estado de avance del proyecto.

REUNION TELEFONICA 23/01/2024. De 11:00 a.m. a 12:14 p.m.
CONVOCANTE: Diana Baquero Tobías, gerente METRO SABANAS SAS
ASISTENTES: Diana Baquero Tobías, gerente METRO SABANAS SAS; Oscar Viloria, director de operaciones; Alexander Castaño, asesor externo de A4 ASOCIADOS; Ercilia Barrios, asesora externa y Secretario de Hacienda Municipal, Jose Cohen.
ASUNTO: Reunión con el Secretario de Hacienda Municipal para tratar fuentes dentro del presupuesto municipal para adquirir flota para el sistema.

DESARROLLO:

- Se explica el objetivo de la reunión por parte del equipo asesor de METRO SABANAS, precisando que estamos acatando ordenes del alcalde a fin de buscar fuentes de financiación para la compra de flota para la operación del sistema.
- Se precisa que el alcalde manifestó que los compromisos se adquirieran en su periodo pero que podrían pensar en la posibilidad de comprometer la fuente más allá a fin de no presionar la caja de la ciudad.
- Se explicó el crédito proveedor, sus ventajas y exigencias de tipo documental.
- Se adquirió como compromiso tener una reunión mañana con el director de presupuesto a fin de aterrizar la necesidad.

EVIDENCIAS:



Correo Electrónico: Febrero 20 de 2023, 7:53 a.m.

Alexander Castaño Beleño <alex.castano@gmail.com> 20 de febrero de 2024, 7:53 a.m.
Para: dianacarolinabaquerotobias@gmail.com, Ercilia Barrios Florez <erbaflo@hotmail.com>, ing.oscarviloria7@gmail.com,
Maria Elena Lindado <mlindado@a4asociados.com>

Buenos días,
Adjunto encontraran dos presentaciones sobre los escenarios que se venían trabajando con base en la adición de $34 mil millones de pesos del presupuesto del municipio durante 4 vigencias. Cada presentación indica los supuestos, en una la inversión de los privados en buses es con tecnología Diesel usados y en la otra

nuevos. En la última hoja de cada presentación se puede observar la necesidad FET.

En estos escenarios no se había incluido la flota eléctrica, aunque ya se había trabajado, pues estamos trabajando en cambiar el presupuesto de inversión pública de $34 mil millones en 4 vigencias a 21 mil en una sola.

Una vez lo tengamos adicionamos una diapositiva de comparativos FET según escenario, incluyendo 12 buses eléctricos con recursos cofinanciados. Solo se utilizará flota eléctrica pública, flota diesel nueva pública y flota privada diesel nueva o usada.

Un bus Diesel para el público cuenta $540 millones incluidas estampillas y seguros, mientras que para el privado cuenta
$420 millones.

Copio a la doctora Ercilia quien participó en la reunión de revisión realizada el día de ayer, pero de la cual no levantamos
acta.

Cordialmente,
Alexander Castaño.
2 archivos adjuntos
Esc1a - MF Sincelejo.pptx, 126K
Esc1 - MF Sincelejo.pptx, 126K