



**PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL**

Barranquilla, 30 de MAYO 2024

Señor (a)

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR CONTRATO No. **5747514/2024**

Coordinador Académico de Programas Especiales

Centro de Comercio y Servicios

Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución
contractual Mes MAYO del año 2024

Referencia: No 5747514 del año 2024

JEFFREY ALBERTO QUANT REALES, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.043.871.611 de Palmar de Varela, en mi calidad de Contratista del SENA, en Articulación con la media, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes de MAYO de 2024 objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para el contrato la suma de CINCUENTA Y DOS MILLONES CIENTO CINCUENTA Y NUEVE MIL SEISCIENTO NOVENTA Y NUEVE PESOS M/CTE (\$52.159.699). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago correspondiente al mes de enero 2024 por valor de DOS MILLONES DOSCIENTOS SENSENTA Y SIETE MIL OCHOCIENTOS TRECE PESOS M/CTE (\$2.267.813). b) ONCE (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre 2024, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS TREINTA Y CINCO MIL SEISCIENTOS VEINTE SEIS PESOS M/CTE (4.535.626) cada uno. Se advierte que el plan de pagos podrá variar de conformidad con el cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución del contrato

Plazo: Será hasta el 30 de diciembre de 2024.



OBJETO:

Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la planeación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro de Comercio y Servicios

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los lineamientos establecidos en el manual de articulación con la media.	La base del trabajo diario se fundamenta en el paso a paso establecido en los lineamientos	Ejecución de acuerdo al lineamiento
2	Gestionar la vinculación de las instituciones educativas al Programa de articulación con el SENA	Interactuar con las Instituciones Educativas para llevar a cabo el debido proceso de la Articulación	96 I.E. articuladas
3	Apoyar al Coordinador académico en el registro y matrícula de los aprendices en Sofía plus y manejo de la información	Llevar a cabo el registro y matrícula de los aprendices en el aplicativo Sofía Plus y manejo de la información	Gestión, Verificación y revisión de paquetes de aspirantes recibidos del 2024
4	Organizar el proceso de formación que van a ejecutar los instructores SENA en las instituciones educativas Articuladas	Revisar la documentación requerida para este proceso.	Proceso organizado
5	Conformar conjuntamente con los instructores del programa la lista maestra de los materiales de formación requeridos con las especificaciones técnicas claras, para entregarlo oportunamente al Coordinador Misional o Administrativo según el caso	Solicitar la información de materiales a los gestores de cada programa de formación.	Listas enviadas a subdirección
6	Realizar los informes requeridos del programa con la oportunidad, calidad y pertinencia a la Coordinación misional, Subdirección, Dirección Regional y General, según sea requerido	Elaboración de Informes requeridos, de acuerdo a solicitudes.	Informes enviados, de acuerdo a solicitudes.



7	Programar las reuniones mensuales con los instructores, para realizar evaluación de las instituciones y de las actividades que realizan	Se realizan por lo menos 3 reuniones al mes con el total de los Instructores a cargo de la formación en articulación con la media	Reuniones realizadas
8	Evaluar la calidad de la formación de parte de los instructores del Programa de Articulación con la media en las Instituciones Educativas.	Se realizan reuniones periódicas y seguimiento a la formación de cada Instructor	Seguimiento
9	Cumplir con la asistencia a las reuniones, que programe la Dirección Regional, para presentar informes de Gestión y avances del Programa.	Se cumple con asistencia , reportes y compromisos de cada reunión	Cumplimiento d e asistencias
10	Manejar Archivos físicos con las evidencias de cada programa de formación	Se manejan archivos virtuales en el 2024	Archivos virtuales
11	Programar reuniones periódicas con las instituciones educativas	Se hace calendario de reuniones con Rectores de las I.E articuladas 2024	Reuniones realizadas
12	Las demás que se requieran de carácter administrativo asistencial dentro del proceso de gestión contractual para el cabal cumplimiento del contrato.	Se realizan reuniones con secretarías de Educación del Atlántico para el buen desarrollo de la articulación con las I.E	Se desarrolla toda Gestión para el cumplimiento de los lineamientos en articulación con la media

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1	8424	SABANAGRANDE	19 DE ABRIL	19 DE ABRIL
2	11024	MALAMBO	23 DE ABRIL	23 DE ABRIL
3	13624	BARANOA	30 DE ABRIL	30 DE ABRIL
4	17524	SABANALARGA	10 DE MAYO	10 DE MAYO



Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9464530523 de la planilla, APORTES EN LINEA y periodo ABRIL. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (xx) folios

Cordialmente,

JEFFREY ALBERTO QUANT REALES

Contratista

C.C. No 1.043.871.611 de Palmar de Varela

Recibí a satisfacción:

GABIS DE JESUS AMAYA TORRES

SUPERVISOR CONTRATO

Coordinador Académico de Programas Especiales

						Versión: 03		
						Código: GTH-F-090		
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					15/4/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS: JEFFREY ALBERTO QUANT REALES					IDENTIFICACIÓN: 1043871611			
					Tipo:		No.	
CONTRATO	No.	5747514	AÑO		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	30	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la planeación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro de Comercio y Servicios							
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Atlántico				DEPENDENCIA/CENTRO	Centro de Comercio y Servicios		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Elizabeth Tuberquia Vanegas				CARGO	Subdirectora		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Gabis Amaya Torres				CARGO	Coordinador Academico de programas especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	BARRANQUILLA SABANAGRANDE- SABANAGRANDE BARRANQUILLA							
DIRECCIÓN GENERAL/REGIONAL	Atlántico				DEPENDENCIA/CENTRO	Centro de Comercio y Servicios		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Atlántico			ENTIDAD O EMPRESA:	Institución Educativa Tecnica Comercial de Sabanagrande	CONTACTO	NERYS MOVILLA	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	19	4	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	19	4	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los lineamientos establecidos en el manual de articulación con la media							
2	Organizar el proceso de formación que van a ejecutar los instructores SENA en las Instruciones Educativas							
3	Evaluar la calidad de la formación de parte de los instructores del Programa de Articulación con la media en las Instituciones Educativas.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
<p>Día 3 :19 /04/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: BARRANQUILLA SABANAGRANDE- SABANAGRANDE- BARRANQUILLA</p> <p>Medio de transporte: TERRESTRE</p> <p>Actividades a ejecutar: Desplazarse a la Institución Educativa Tecnica Comercial de Sabanagrande perteneciente al convenio de articulación con la media del centro de comercio y servicios con la secretaria de educación del Departamento , se visita a la I.E para hacer Seguimiento al cumplimiento de la los formatos correspondientes a la denominada primera entrega y al proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 , La Institucion Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACION DE SERVICIOS EN CONTACT CENTER Y BPO al nuevo programa PROGRAMACION DE CONTENIDOS DIGITAL debe presentar el proyecto de viabilidad de acuerdo a las disposiciones del manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02</p>								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :			FIRMA DEL CONTRATISTA:			
Nombres y Apellidos: Elizabeth Tuberquia Vanegas		Nombres y Apellidos: Gabis Amaya Torres						
Cargo: Subdirectora		Cargo: Coordinador Academico de programas especiales						
					JEFFREY ALBERTO QUANT REALES			

						Versión: 03		
						Código: GTH-F-090		
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					15/4/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS: JEFFREY ALBERTO QUANT REALES					IDENTIFICACIÓN: 1043871611			
					Tipo:		No.	
CONTRATO	No.	5747514	AÑO		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	30	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la planeación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro de Comercio y Servicios							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Atlántico				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Comercio y Servicios		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Elizabeth Tuberquia Vanegas				CARGO	Subdirectora		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Gabis Amaya Torres				CARGO	Coordinador Academico de programas especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	BARRANQUILLA MALAMBO- MALAMBO BARRANQUILLA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Atlántico				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Comercio y Servicios		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Atlántico			ENTIDAD O EMPRESA:	Institución Educativa Eva Rodriguez	CONTACTO	Becky Roman	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	23	4	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	23	4	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los lineamientos establecidos en el manual de articulación con la media							
2	Organizar el proceso de formación que van a ejecutar los instructores SENA en las Instituciones Educativas							
3	Evaluar la calidad de la formación de parte de los instructores del Programa de Articulación con la media en las Instituciones Educativas.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
<p>Día 4 :23/04/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: BARRANQUILLA MALAMBO- MALAMBO BARRANQUILLA</p> <p>Medio de transporte: TERRESTRE</p> <p>Actividades a ejecutar: Desplazarse a la Institución Educativa Eva Rodriguez perteneciente al convenio de articulación con la media del centro de comercio y servicios con la secretaria de educación del Departamento , se visita a la I.E para hacer Seguimiento al cumplimiento de la los formatos correspondientes a la denominada primera entrega y al proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 , La Institucion Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACION DE SERVICIOS EN CONTACT CENTER Y BPO al nuevo programa PROGRAMACION DE CONTENIDOS DIGITAL debe presentar el proyecto de viabilidad de acuerdo a las disposiciones del manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02</p>								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :			FIRMA DEL CONTRATISTA:			
								
Nombres y Apellidos: Elizabeth Tuberquia Vanegas		Nombres y Apellidos: Gabis Amaya Torres						
Cargo: Subdirectora		Cargo: Coordinador Academico de programas especiales			JEFFREY ALBERTO QUANT REALES			

						Versión: 03		
						Código: GTH-F-090		
GESTIÓN DE TALENTO HUMANO								
FORMATO AGENDA DESPLAZAMIENTO CONTRATISTA								
DATOS DEL CONTRATISTA QUE SE DESPLAZA								
FECHA DE ELABORACIÓN DE AGENDA					22/4/2024			
NOMBRES Y APELLIDOS: JEFFREY ALBERTO QUANT REALES					IDENTIFICACIÓN: 1043871611			
					Tipo:	C.C.	No.	1043871611
CONTRATO	No.	5747514	AÑO		FECHA VENCIMIENTO DEL CONTRATO	30	12	2024
OBJETO CONTRACTUAL:	Prestación de servicios profesionales de carácter temporal para apoyar la gestión de la planeación, monitoreo, seguimiento y evaluación de las acciones de formación profesional integral que se ejecuten en el marco del programa de articulación con la media, con el fin de garantizar la calidad y pertinencia de la formación del Centro de Comercio y Servicios							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Atlántico				DEPENDENCIA/ CENTRO	Centro de Comercio y Servicios		
NOMBRE DEL ORDENADOR DEL GASTO (de la Movilización)	Elizabeth Tuberquia Vanegas				CARGO	Subdirectora		
NOMBRE DEL SUPERVISOR(A) DEL CONTRATO	Gabis Amaya Torres				CARGO	Coordinador Academico de programas especiales		
INFORMACIÓN DEL DESPLAZAMIENTO								
RUTA	BARRANQUILLA BARANOA- BARANOA BARRANQUILLA							
DIRECCIÓN GENERAL/ REGIONAL	Atlántico				DEPENDENCIA/ CENTRO	Institución Educativa Tecnica Juan Jose Nieto		
CIUDAD/DEPARTAMENTO O MUNICIPIO/DEPARTAMENTO O CIUDAD/PAIS	Atlántico			ENTIDAD O EMPRESA:	Institución Educativa Tecnica Juan Jose Nieto	CONTACTO	SAMIR AYUZ	
FECHA INICIO DEL DESPLAZAMIENTO	30	4	2024	FECHA FIN DESPLAZAMIENTO	30	4	2024	
OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO	Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 y docente PAR.							
OBLIGACIONES DEL CONTRATO								
1	Realizar el seguimiento al cumplimiento de los lineamientos establecidos en el manual de articulación con la media							
2	Organizar el proceso de formación que van a ejecutar los instructores SENA en las Instruciones Educativas							
3	Evaluar la calidad de la formación de parte de los instructores del Programa de Articulación con la media en las Instituciones Educativas.							
AGENDA								
ACTIVIDADES ((Deberá contener información detallada de las tareas a realizar día a día)								
<p>Día 5 :30 /04/2024</p> <p>Desplazamientos ruta de ida: BARRANQUILLA BARANOA- BARANOA BARRANQUILLA</p> <p>Medio de transporte: TERRESTRE</p> <p>Actividades a ejecutar: Desplazarse a la Institución Educativa Tecnica Juan Jose Nieto perteneciente al convenio de articulación con la media del centro de comercio y servicios con la secretaria de educación del Departamento , se visita a la I.E para hacer Seguimiento al cumplimiento de la los formatos correspondientes a la denominada primera entrega y al proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 , La Institucion Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACIÓN DE EVENTOS al nuevo programa PROGRAMACION DE CONTENIDOS EN MEDIOS DIGITALES debe presentar el proyecto de viabilidad de acuerdo a las disposiciones del manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02</p> <p>Seguimiento al Docente Par que como Institucion educativa d ecaracter Tecnico debe cumplir ya que A partir del 2018 se establecio que los docentes de las instituciones educativas Técnicas deben desarrollar 6 horas en horario distinto al instructor SENA y este último imparte formación durante 5 horas en espacios independientes. Para un total de 11 horas semanales y en las instituciones educativas académicas el instructor SENA imparte el 100% de la formación.</p>								
FIRMAS								
FIRMA ORDENADOR DE GASTO:		FIRMA SUPERVISOR DEL CONTRATO :			FIRMA DEL CONTRATISTA:			
								
Nombres y Apellidos: Elizabeth Tuberquia Vanegas		Nombres y Apellidos: Gabis Amaya Torres						
Cargo: Subdirectora		Cargo: Coordinador Academico de programas especiales			JEFFREY ALBERTO QUANT REALES			



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHetuberquELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-008-930210CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO

Fecha y Hora Generación Reporte:viernes, 26 de abril de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	13624	Fecha Solicitud	2024-04-26	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-04-26	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	INTEGRACION CON LA MEDIA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2824	Dependencia Solicitante				930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JEFFREY ALBERTO QUANT REALES	CC: 1043871611	CONTRATISTA	Autorizada	2024-04-30	2024-04-30	ATLANTICO / BARRANQUILLA	ATLANTICO / BARANOA	0,5	No	50	0,5	4.535.626,00	286.042,00	143.021,00	0,00	143.021,00	Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 y docente PAR.
Totales Solicitud de Comisión														143.021,00	0,00	143.021,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN									
Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 y docente PAR.									

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	39630800	Nombre:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLANTICO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""		Cargo:	""	



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHetuberqu ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO
Fecha y Hora Generación Reporte: viernes, 26 de abril de 2024

Firma Responsable			
Verificado Por:	ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES	Fecha Verificación:	26/04/2024 13:55:14



1-

PARA: ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES

DE: ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

ASUNTO: No Orden de viaje 13624, Valor total (\$143.021) objeto del Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**, orden de viaje **13624**, así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: JEFFREY ALBERTO QUANT REALES

CEDULA O NIT: 1.043.871.611

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Factura No. ____ Convenio No. ____ Contrato No. ____ Resolución Otro ☒ X

CONCEPTO DEL PAGO: Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 y docente PAR.

Valor antes de IVA \$ 143.021

Valor del IVA \$

Valor Total Notas Crédito \$

Valor total Notas Debito \$

Valor total Pago \$ 143.021

El pago debe realizarse con cargo al Registro Presupuestal número 88624 **de 2024** y teniendo en cuenta los datos del ejemplo en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 150223 de 2023

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	NACION		10	CFS	143.021
Total						\$ 143.021

Registrar USO PRESUPUESTAL a aplicar _____

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 548-481765-35** del banco BANCOLOMBIA a nombre de JEFFREY ALBERTO QUANT REALES, **CC 1.043.871.611**



Por lo anterior, autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago a favor de JEFFREY ALBERTO QUANT REALES

RELACION DE DOCUMENTOS ANEXOS GENERALES

1. REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AMPARA EL PAGO NO. 88624
2. AUTORIZACION DE ORDEN DE PAGO 13724

Atentamente,

Elizabeth Tuberquia Vanegas

Subdirectora Centro de Comercios y Servicios

Etuberquiav@sena.edu.co

Carrera 43 No. 42-40 piso 10

Barranquilla, Colombia



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA JUEVES 2 DE MAYO 2024

PRESENTADO A: ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS – SUBDIRECTORA CENTRO DE COEMRCIO Y SERVICIOS

ORDEN DE VIAJE No:
13624

FECHA DE INICIO:
30 ABRIL – 2024

FECHA DE FINALIZACION:
30 ABRIL – 2024

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
BARANO

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION
ATLANTICO – CENTRO DE COMERCIO
Y SERVICIO

OTRA : (ciudad)
BARRANQUILLA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 y docente PAR.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El equipo Sena hace la presentación del Manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02 y Formato POA.

De acuerdo con lo establecido en el manual de articulación vigente La Institución Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACIÓN DE EVENTOS al nuevo programa TECNICO EN PROMOCION EN CONTENIDOS DIGITALES debe hacer los ajustes al PEI institucional.

2. Se hace seguimiento a los docentes pares de la I.E. ya que no cuentan ellos y se hace el llamado al rector para su gestión frente a la secretaria departamental.

RESULTADOS:

Se dio a conocer el Manual de articulación con la media a la institución y se estableció el compromiso de entregas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. ACTA DE SEGUIMIENTO A LA FORMACION EN LA I.E. JUAN JOSE NIETO

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Hacer los ajustes al PEI institucional.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	17 mayo -2024

2. Entregar la documentación denominada primera entrega y seguimiento frente a secretaria de educación para el docente par	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	17 mayo -2024
CONCLUSIONES: 1. Se le solicita a la institución realizar el ajuste al Proyecto Educativo Institucional (PEI) por cambio de programa de formación para la vigencia 2024		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA	
JEFFREY QUANT REALES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR DE PRGRAMAS ESPECIALES	GABIS AMAYA TORRES	

		Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.		Usuario Solicitante: MHapalacif		ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES	
		Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:		36-02-00-008-930210		CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS- ATLANTICO	
		Fecha y Hora Sistema:		26/04/2024 12:00:00 p. m.			

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO													
Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle													
Número:	88624	Fecha Registro:	2024-04-26	Unidad / Subunidad Ejecutora:		36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO							
Vigencia Presupuestal	Actual	Estado:	Generado			Tipo de Moneda:	COP-Pesos	Tasa de Cambio:	0,00				
Valor Inicial:	143.021,00	Valor Total Operaciones:	0,00			Valor Actual:	143.021,00	Saldo x Obligar:	143.021,00				
TERCERO ORIGINAL													
Identificación: Cédula de Ciudadanía	1043871611	Razón Social:	JEFFREY ALBERTO QUANT REALES					Medio de Pago:	Abono en cuenta				
CUENTA BANCARIA													
Número:	54848176535	Banco:	BANCOLOMBIA S.A.				Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa			
ORDENADOR DEL GASTO													
Identificación:	39630800	Nombre:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS			Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLANTICO						
CAJA MENOR			VIÁTICOS			DOCUMENTO SOPORTE							
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	13624	Número:	13624	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-04-26
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO													
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO	FUENTE	RECURSO	SITUAC.	FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR				
930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	Nación	10	CSF									
						143.021,00	0,00						
Total:						143.021,00	0,00	143.021,00	143.021,00				

Objeto:	VIATICOS FORMACION: SOLICITUD 13624 Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación 2024-04-30 BQUILLA BARANOA BQUILLA RADICADO 08 -9-2024-012668...PZO 2024
---------	---

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-008-930210	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS- ATLANTICO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-04-26	143.021,00	143.021,00	NINGUNO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHetuberquELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-008-930210CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO

Fecha y Hora Generación Reporte:martes, 16 de abril de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	8424	Fecha Solicitud	2024-04-16	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-04-16	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2824	Dependencia Solicitante				930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JEFFREY ALBERTO QUANT REALES	CC: 1043871611	CONTRATISTA	Autorizada	2024-04-19	2024-04-19	ATLANTICO / BARRANQUILLA	ATLANTICO / SABANAGRANDE	0,5	No	50	0,5	4.535.626,00	286.042,00	143.021,00	0,00	143.021,00	Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024.
Totales Solicitud de Comisión														143.021,00	0,00	143.021,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN																	
Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024.																	

ORDENADOR DEL GASTO					
Identificacion:	39630800	Nombre:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS	Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLANTICO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO					
Nombre:	""	Cargo:	""		



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHetuberqu ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO
Fecha y Hora Generación Reporte: martes, 16 de abril de 2024

Firma Responsable			
Verificado Por:	ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES	Fecha Verificación:	16/04/2024 16:13:13



ACTA No. 003		
SEGUIMIENTO A LA FORMACIÓN I.E. TECNICO COMERCIAL DE SABANAGRANDE		
CIUDAD Y FECHA: ABRIL 19 DE 2024	HORA INICIO: 8 AM	HORA FIN: 12 M
LUGAR Y/O ENLACE: I.E COMERCIAL DE SABANAGRANDE	DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO: ATLANTICO – CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS	
AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR: 1- Presentación Manual Articulación GFPI-M-004 Versión: 02 y Formato POA. 2- Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: 1.Exponer el Manual de articulación con la media a la institución Educativa Francisco José de Caldas y formato POA 2. Solicitud de ajuste que debe realizar la institución al Proyecto Educativo Institucional (PEI) por cambio de programa de formación para la vigencia 2024		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		
Se inicia la reunión haciendo la presentación del equipo de articulación con la media Jennifer Sierra y JEFrey Quant profesionales de apoyo del centro de comercio y servicios , la Institución hace la presentación de su equipo, la señora NERYS MOVILLA 1. El equipo Sena hace la presentación del Manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02 y Formato POA. 2. De acuerdo con lo establecido en el manual de articulación vigente La Institución Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACION DE SERVICIOS EN CONTACT CENTER Y BPO al nuevo programa TECNICO EN PROGRAMACION DE CONTENIDOS EN MEDIOS DIGITALES debe hacer los ajustes al PEI institucional.		
CONCLUSIONES Se le solicita a la institución realizar el ajuste al Proyecto Educativo Institucional (PEI) por cambio de programa de formación para la vigencia 2024		
ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS		



ACTIVIDAD /DECISIÓN	FECHA	RESPONSABLE	FIRMA
hacer los ajustes al PEI institucional.	26 ABRIL - 2024	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	
ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES			
NOMBRE	DEPENDENCIA	FIRMA	



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No-

DEL DÍA 19 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S)

Seguimiento al cumplimiento de los lineamientos primera entrega y Proyecto virtual

No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT.SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Jaqueline Quintana	1043871611		✓			jaqueline@sena.edu.co	3173741350		
	Jenifer Sierra	55223833		✓		SENA	sierra3@sena.edu.co	317459417		
	Neys Novella	32.673.480				I.E. de Sabana Grande	nova-novella@sena.edu.co	3013840613		

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA ABRIL 22 DE ABRIL 2024

PRESENTADO A: ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS – SUBDIRECTORA CENTRO DE COEMRCIO Y SERVICIOS

ORDEN DE VIAJE No: 8424	FECHA DE INICIO: 19 ABRIL – 2024	FECHA DE FINALIZACION: 19 ABRIL – 2024
	REGIONAL / CENTRO DE FORMACION ATLANTICO – CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIO	OTRA: (ciudad) BARRANQUILLA
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO SABANAGRANDE		

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

- 1- Presentación Manual Articulación GFPI-M-004 Versión: 02 y Formato POA.
- 2- Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El equipo Sena hace la presentación del Manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02 y Formato POA.
2. De acuerdo con lo establecido en el manual de articulación vigente La Institución Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACION DE SERVICIOS EN CONTACT CENTER Y BPO al nuevo programa TECNICO EN PROGRAMACION DE CONTENIDOS EN MEDIOS DIGITALES debe hacer los ajustes al PEI institucional.

RESULTADOS:

Se dio a conocer el Manual de articulación con la media a la institución y se estableció el compromiso de entregas a las que lo establecido en el, da lugar

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. ACTA DE SEGUIMIENTO A LA FORMACION EN LA I.E. TECNICO COMERCIAL DE SABANAGRANDE

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Hacer los ajustes al PEI institucional.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	26 ABRIL -2024
2. Entregar la documentación denominada primera entrega	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	26 ABRIL -2024

CONCLUSIONES:

1. Se le solicita a la institución realizar el ajuste al Proyecto Educativo Institucional (PEI) por cambio de programa de formación para la vigencia 2024

DATOS DEL CONTRATISTA

NOMBRE Y APELLIDO	FIRMA
JEFFREY QUANT REALES	

VISTO BUENO SUPERVISOR

CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR DE PRGRAMAS ESPECIALES	GABIS AMAYA TORRES	



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:

MHedonado

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-008-930210

Fecha y Hora Sistema:

16/04/2024 12:00:00 p. m.

EVELYN DONADO LOPEZ

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO																
Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle																
Número:	81924		Fecha Registro:	2024-04-16			Unidad / Subunidad Ejecutora:			36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO						
Vigencia Presupuestal	Actual		Estado:	Generado					Tipo de Moneda:	COP-Pesos		Tasa de Cambio:	0,00			
Valor Inicial:	143.021,00		Valor Total Operaciones:			0,00				Valor Actual:	143.021,00		Saldo x Obligar:	143.021,00		
TERCERO ORIGINAL																
Identificación: Cédula de Ciudadanía	1043871611		Razón Social:	JEFFREY ALBERTO QUANT REALES								Medio de Pago:	Abono en cuenta			
CUENTA BANCARIA																
Número:	54848176535		Banco:	BANCOLOMBIA S.A.						Tipo:	Ahorro		Estado:	Activa		
ORDENADOR DEL GASTO																
Identificación:	39630800		Nombre:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS					Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLANTICO						
CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE								
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	8424	Número:	8424		Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-04-16		
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO																
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO		FUENTE	RECURSO	SITUAC.		FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR					
930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		Nación	10	CSF							143.021,00	0,00			
											Total:	143.021,00	0,00	143.021,00	143.021,00	

Objeto:

VIÁTICOS FORMACIÓN:SOLICITUD 8424 Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación 2024-04-19 BQUILLA SABANAGRANDE BQUILLA RADICADO 08-9-2024-011364 ...PZO 2024

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-008-930210	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-04-16	143.021,00	143.021,00	NINGUNO



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:MHetuberquELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:36-02-00-008-930210CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO

Fecha y Hora Generación Reporte:lunes, 22 de abril de 2024

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial									
Solicitud de Comisión No.	11024	Fecha Solicitud	2024-04-22	Estado de la Comisión	Autorizada	Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO			
Tipo de Comisión	Servicio	Fecha Aut./ Rech.	2024-04-22	Genera Viáticos	SI	Genera gastos de viaje	No	Requiere Pasajes Aéreos	NO
Transporte por Vía	Terrestre	Área u Oficina	INTEGRACION CON LA MEDIA			Tipo de trámite	Inicial	Comisión Inicial	
CDP de viáticos									
Consecutivo CDP	2824	Dependencia Solicitante				930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO			
Rubro Presupuestal de Viaticos		C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL			Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje		-		

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total días	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JEFFREY ALBERTO QUANT REALES	CC: 1043871611	CONTRATISTA	Autorizada	2024-04-23	2024-04-23	ATLANTICO / BARRANQUILLA	ATLANTICO / MALAMBO	0,5	No	50	0,5	4.535.626,00	286.042,00	143.021,00	0,00	143.021,00	Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024
Totales Solicitud de Comisión														143.021,00	0,00	143.021,00	

OBJETO DE LA COMISIÓN
Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024

ORDENADOR DEL GASTO			
Identificación:	39630800	Nombre:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS
		Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLANTICO
VISTO BUENO JEFE INMEDIATO			
Nombre:	""	Cargo:	""



Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte: MHetuberqu ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

Unidad ó Subunidad que Genera Reporte: 36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO

Fecha y Hora Generación Reporte: lunes, 22 de abril de 2024

Firma Responsable			
Verificado Por:	ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES	Fecha Verificación:	22/04/2024 15:31:02



1-

PARA: ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES

DE: ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS

ASUNTO: No Orden de viaje 11024, Valor total (\$143.021) objeto del Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024 Como ordenador del Gasto **Autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago**, orden de viaje **11024**, así:

NOMBRE DE LA PERSONA JURIDICA O NATURAL: JEFFREY ALBERTO QUANT REALES

CEDULA O NIT: 1.043.871.611

TIPO DE DOCUMENTO CONTRACTUAL Factura No. ____ Convenio No. ____ Contrato No. ____ Resolución Otro ☒ X

CONCEPTO DEL PAGO: Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024

Valor antes de IVA \$ 143.021

Valor del IVA \$

Valor Total Notas Crédito \$

Valor total Notas Debito \$

Valor total Pago \$ 143.021

El pago debe realizarse con cargo al Registro Presupuestal número 86424 de 2024 y teniendo en cuenta los datos del ejemplo en la siguiente tabla:

TABLA No. 1 Registro Presupuestal número 150223 de 2023

Dependencia	Posición del Gasto	Fuente		Recurso	Situación	PAC
930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL	NACION		10	CFS	143.021
Total						\$ 143.021

Registrar USO PRESUPUESTAL a aplicar _____

El giro de los recursos debe realizarse a la cuenta **N.º 548-481765-35** del banco BANCOLOMBIA a nombre de JEFFREY ALBERTO QUANT REALES, **CC 1.043.871.611**



Por lo anterior, autorizo el registro presupuestal del gasto, el registro de la obligación y el pago a favor de JEFFREY ALBERTO QUANT REALES

RELACION DE DOCUMENTOS ANEXOS GENERALES

1. REGISTRO PRESUPUESTAL QUE AMPARA EL PAGO NO. 86424
2. AUTORIZACION DE ORDEN DE PAGO 11024

Atentamente,

Elizabeth Tuberquia Vanegas

Subdirectora Centro de Comercios y Servicios

Etuberquiav@sena.edu.co

Carrera 43 No. 42-40 piso 10

Barranquilla, Colombia



FORMATO INFORME LEGALIZACION DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA MIERCOLES 29 DE ABRIL 2024

PRESENTADO A: ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS – SUBDIRECTORA CENTRO DE COEMRCIO Y SERVICIOS

ORDEN DE VIAJE No:
11024

FECHA DE INICIO:
23 ABRIL – 2024

FECHA DE FINALIZACION:
23 ABRIL – 2024

**LUGAR A DONDE REALIZÓ
EL DESPLAZAMIENTO**
MALAMBO

REGIONAL / CENTRO DE FORMACION
ATLANTICO – CENTRO DE COMERCIO
Y SERVICIO

OTRA : (ciudad)
BARRANQUILLA

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:

Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación para la vigencia 2024.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

1. El equipo Sena hace la presentación del Manual de articulación con la media vigente Código: GFPI-M-004 Versión: 02 y Formato POA.

De acuerdo con lo establecido en el manual de articulación vigente La Institución Educativa al hacer el cambio de programa de TÉCNICO EN OPERACION DE SERVICIOS EN CONTACT CENTER Y BPO al nuevo programa TECNICO EN PROGRAMACION EN CONTENIDOS DIGITALES debe hacer los ajustes al PEI institucional.

RESULTADOS:

Se dio a conocer el Manual de articulación con la media a la institución y se estableció el compromiso de entregas.

EVIDENCIAS O SOPORTES: Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe

1. ACTA DE SEGUIMIENTO A LA FORMACION EN LA I.E. EVA RODRIGUEZ

COMPROMISOS

ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA
1. Hacer los ajustes al PEI institucional.	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	3 DE MAYO -2024
2. Entregar la documentación denominada primera entrega	INSTITUCIÓN EDUCATIVA	3 DE MAYO -2024

CONCLUSIONES:		
<p>1. Se le solicita a la institución realizar el ajuste al Proyecto Educativo Institucional (PEI) por cambio de programa de formación para la vigencia 2024</p>		
DATOS DEL CONTRATISTA		
NOMBRE Y APELLIDO		FIRMA
JEFFREY QUANT REALES		
VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR	FIRMA
COORDINADOR DE PRGRAMAS ESPECIALES	GABIS AMAYA TORRES	



REGISTRO DE ASISTENCIA Y APROBACIÓN DEL ACTA No- DEL DÍA 23 DEL MES DE 04 DEL AÑO 2024

OBJETIVO (S) <u>Seguimiento al cumplimiento de los lineamientos Primera entrega y Proyecto viabilidad.</u>										
No.	NOMBRES Y APELLIDOS	No. DOCUMENTO	PLANTA	CONTRATISTA	OTRO ¿CUAL?	DEPENDENCIA/ EMPRESA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO/EXT. SENA	AUTORIZA GRABACIÓN	FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL
	Becky Román Pérez	64749368	✓			I.E. Eva Rodríguez Araujo	becky.roman 2024@gmail.	3004440843		Becky RP
	Ferna Fontalvo Pontón	55239020	✓			I.E. Eva Rodríguez Araujo	eva.rodri@ gmail.com	3185630160		Ferna Fontalvo
	Jennifer Ben	55223833		✓		SENA	55223833@sena.edu	31743740		J.B.
	Jefrey Quirós	1043871611		✓		SENA	jquiros@sena.edu	3173741300		J. Quirós

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.



Compromiso Presupuestal de Gasto – Comprobante.

Usuario Solicitante:

MHapalacif

Unidad ó Subunidad Ejecutora Solicitante:

36-02-00-008-930210

Fecha y Hora Sistema:

22/04/2024 12:00:00 p. m.

ALEXANDRA MILENA PALACIO FUENTES

CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO

REGISTRO PRESUPUESTAL DEL COMPROMISO														
Con base en el CDP No: 2824 de fecha 2024-01-10. Se hizo el registro presupuestal con el siguiente detalle														
Número:	86424		Fecha Registro:	2024-04-22			Unidad / Subunidad Ejecutora:			36-02-00-008-930210 CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO				
Vigencia Presupuestal	Actual		Estado:	Generado					Tipo de Moneda:	COP-Pesos		Tasa de Cambio:	0,00	
Valor Inicial:	143.021,00		Valor Total Operaciones:			0,00				Valor Actual:	143.021,00		Saldo x Obligar:	143.021,00
TERCERO ORIGINAL														
Identificación: Cédula de Ciudadanía	1043871611		Razón Social:	JEFFREY ALBERTO QUANT REALES							Medio de Pago:	Abono en cuenta		
CUENTA BANCARIA														
Número:	54848176535		Banco:	BANCOLOMBIA S.A.						Tipo:	Ahorro	Estado:	Activa	
ORDENADOR DEL GASTO														
Identificación:	39630800		Nombre:	ELIZABETH TUBERQUIA VANEGAS					Cargo:	SUBDIRECTOR CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS - ATLANTICO				
CAJA MENOR				VIÁTICOS				DOCUMENTO SOPORTE						
Identificación:		Fecha de Registro:		Genera Viáticos:	Si	Num. Solicitud de Comisión:	11024	Número:	11024	Tipo:	SOLICITUD	Fecha:	2024-04-22	
ÍTEM PARA AFECTACIÓN DE GASTO														
DEPENDENCIA	POSICIÓN CATÁLOGO DE GASTO		FUENTE	RECURSO	SITUAC.		FECHA OPERACIÓN	VALOR INICIAL	VALOR OPERACIÓN	VALOR ACTUAL	SALDO X OBLIGAR			
930211 INTEGRACION CON LA MEDIA-CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS ATLANTICO	C-3603-1300-15-20305C-3603025-02 ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL INTEGRAL - FORTALECIMIENTO DEL SERVICIO DE FORMACIÓN PROFESIONAL DEL SENA NACIONAL		Nación	10	CSF									
								143.021,00	0,00					
							Total:	143.021,00	0,00	143.021,00	143.021,00			

Objeto:

VIÁTICOS FORMACIÓN: SOLICITUD 11024 Seguimiento al cumplimiento de la primera entrega y proyecto de viabilidad por cambio de programa de formación 2024-04-23 BQUILLA MALAMBO BQUILLA RADICADO 08-9-2024-012198...PZO 2024

PLAN DE PAGOS							
DEPENDENCIA DE AFECTACION DE PAC		POSICION DEL CATALOGO DE PAC		FECHA	VALOR A PAGAR	SALDO POR OBLIGAR	LINEA DE PAGO
36-02-00-008-930210	CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS-ATLANTICO	3-8	CNC - INVERSION ORDINARIA NACIÓN CSF	2024-04-22	143.021,00	143.021,00	NINGUNO