



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo 11 de 2024

Señor (a)

Elkin Pertuz Rada

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5769402

Coordinador Titulada Virtual

Titulada Virtual

Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2024

Referencia: No 5769402 del año 2024

Ana Graciela Martínez Pardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32879461 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SENA, en titulada virtual, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: un pago correspondiente al mes de mayo de 2024 por valor de (4.465.545). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 476000200234752 BBVA, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para orientar formación profesional titulada y complementaria en el área de Gestión Integral del Transporte de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaje AVA.

Obligaciones Específicas:



No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Orientar el desarrollo de las actividades de Aprendizaje promoviendo el aprendizaje significativo, la solución creativa de problemas, el desarrollo de estrategias para el aprendizaje autónomo, el uso de las Tic, el trabajo colaborativo, planteando acciones de refuerzo, mejoramiento y apoyo que motiven y fundamenten al aprendiz para el desarrollo de sus competencias según lo establecido en el procedimiento de ejecución de la formación profesional integral	1.1. AL inicio de cada nueva AA técnica se publica anuncio orientando al aprendiz en las nuevas actividades a trabajar	Ver imagen 1. (a y b) Imagen anuncio publicado en la plataforma Zajuna
		1.2 Se programan y preparan conferencia web, se publica anuncio de invitación a la conferencia y se sube resumen y enlace grabación en la plataforma	Ver imagen 2. (a y b) Programación, enlaces conferencias y anuncio de invitación
		1.3 Se evalúan y retroalimentan evidencias – diario.	Ver imagen 3. (a y b) Captura pantalla retroalimentación y evaluación evidencias
		1.4 Se publican anuncios motivacionales y de atención de chat	Ver imagen 4. (a y b) Imagen anuncio motivacional y atención de chat
		1.5 Se envían reportes de calificaciones para seguimiento por parte del aprendiz de su estado en la formación	Ver imagen 5. (a y b) Captura de pantalla correo con reporte de calificaciones enviado a los aprendices
		1.6 Se atienden, revisan y dan solución a los casos de aprendices sin ingreso a Zajuna	Ver imagen 6. (a, b y c) Captura reporte Sava, correo centro, seguimiento al aprendiz y solución caso
		1.7 Se hace acompañamiento al aprendiz en sus dudas a través de los medios disponibles.	Ver imagen 7. (a y b) Pantallazos mensajes WhatsApp aprendices con dudas presentadas y atendidas



		1.8 Se envía mensaje semanal a través de los grupos de WhatsApp, con información de avance en la formación, actividades de la semana, recordatorios y frases motivacionales	Ver imagen 8 (a, b y c) Pantallazos mensajes WhatsApp aprendices enviados a los diferentes grupos
		1.9 Se envían correos seguimientos aprendices atrasados oportunidad de colocarse al día	Ver imagen 9. (a y b) Captura pantalla imágenes correos enviados
		1.10 Reunión de seguimiento EEF, revisando trabajo ficha y acciones a ejecutar mes	Ver imagen 10. (a, b y c) Enlace grabación reunión, pantallazo acta, pantallazo mensajes WhatsApp
2	Utilizar herramientas tecnológicas que El SENA brinda para la gestión del aprendizaje y apoyo a los procesos formativos, para organizar y desarrollar actividades de aprendizaje y llevar el registro del portafolio de evidencias	2.1 Uso de la plataforma Zajuna para la formación	Ver imagen 11. Pantallazo plataforma Zajuna con cursos asignados
		2.2 Se hace uso de la aplicación Teams para la programación y ejecución de las conferencias web	Ver imagen 12. Pantallazo de aplicación Teams en el calendario donde se ven programadas las conferencias
3	Registrar oportunamente en aquellos casos de inasistencias, deserciones, condicionamientos de matrícula, cancelación de matrícula en el aplicativo SOFIA plus de acuerdo con lo establecido en el Reglamento del Aprendizaje vigente	3.1 Se activa reporte de deserción en la ficha 2758124 y se están revisando los casos de la 2898393, 2834372.	Ver imagen 13. (a y b) Pantallazos de formato y correo envío del mismo



4	Emitir juicios de evaluación con base en la valoración de las evidencias de Aprendizaje, las características y las premisas de evaluación del aprendizaje descritas en la Guía para desarrollar el proceso formativo, el procedimiento de ejecución de la formación y el reglamento del Aprendizaje SENA.	4.1 Se hace evaluación juicios de actividades técnicas	Ver imagen 14 (a y b) Pantallazos juicios de evaluación realizados en las fichas desde la parte técnica, aprobados y no aprobados
5	Presentar informes mensuales en los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos para el área y/o proceso en el que interviene; y un informe final al terminar la ejecución del contrato.	5.1 Se presenta el quinto informe de la ejecución contractual del 2024	Ver imagen 15 (a y b) Pantallazos de archivos revisados y trabajados para la elaboración del informe del mes presentado a la coordinación y acta
6	Atender con oportunidad y eficiencia las sugerencias indicadas por el Supervisor del Contrato para el cabal cumplimiento de sus obligaciones contractuales	6.1 Trabajo dos días jornada mañana presenciales, atendiendo llamado para revisión de matriz de horarios de las fichas y obligaciones contractuales	Ver imagen 16 (a y b) Pantallazos citación a días de trabajo presencial al colombiano alemán, pantallazo correo entrega matrices programas
7	Inscribirse y Certificarse en los procesos de certificación de competencias laborales que apliquen a la función instructor.	7.1 Ya se realizó la evaluación del proceso y la certificación por competencias de la norma 240201081 Orientar formación E-Learning.	Ver imagen 17 (a y b) Correos y mensaje grupo de WhatsApp del proceso

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se



describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 70404442 de la planilla, Enlace operativo, abril. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en (14) folios

Cordialmente,

Firma

Ana Graciela Martínez Pardo

Contratista



C.C. No. 32.879.461 de Barranquilla

Recibí a satisfacción:

Firma 

Elkin Pertuz Rada

Supervisor(a) Contrato 5769402 del año 2024

Coordinador Titulada Virtual

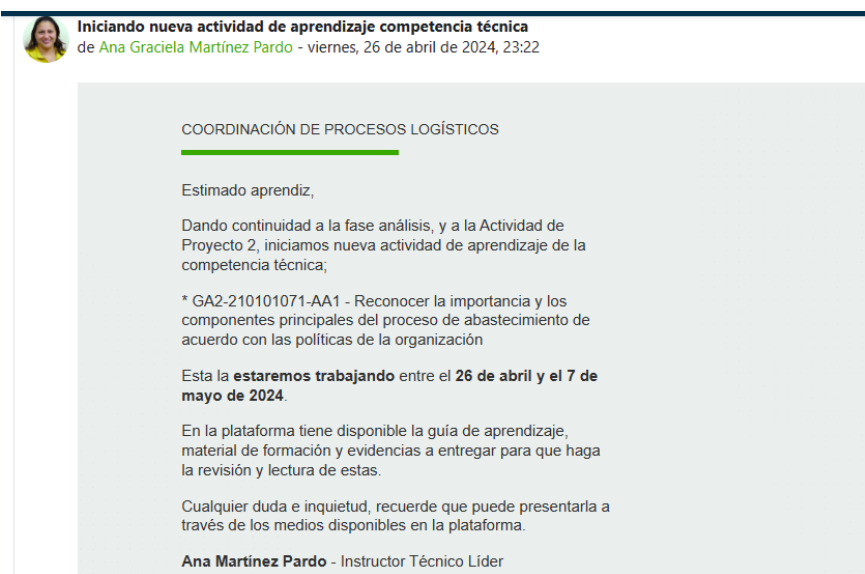
Evidencias informe Mayo 2024

Obligación 1.

1.1. Al inicio de cada nueva AA técnica se publica anuncio orientando al aprendiz en las nuevas actividades a trabajar

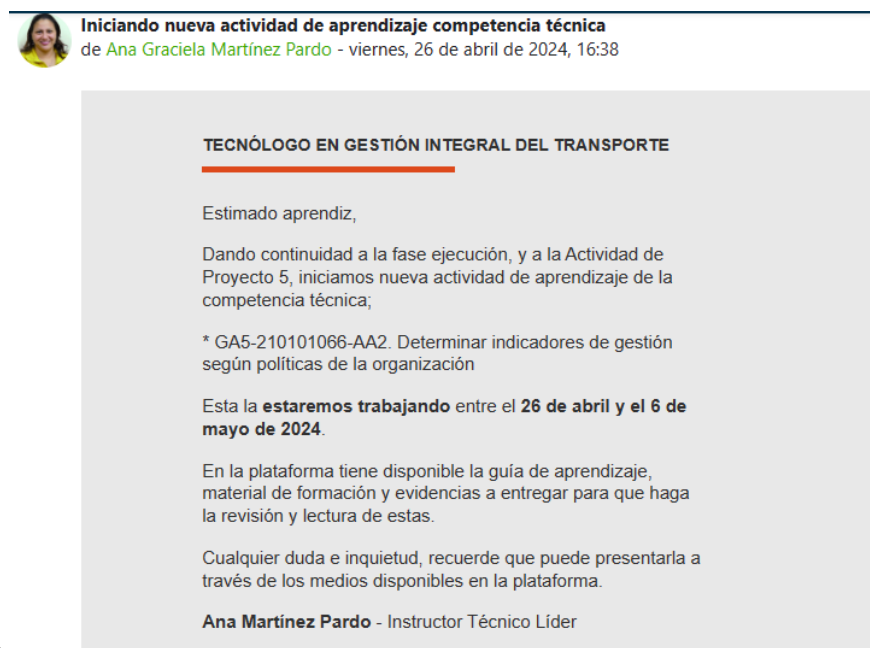
Ver imagen 1. (a y b) - anuncios publicados en la plataforma Zajuna

a.



The screenshot shows a user profile for Ana Graciela Martínez Pardo, dated April 26, 2024, at 23:22. The announcement is titled 'COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS' and is addressed to 'Estimado aprendiz,'. It states that a new learning activity is being initiated for Project 2, related to technical competence. It references a specific activity code: * GA2-210101071-AA1 - Recognize the importance and main components of the procurement process according to organizational policies. It specifies the activity period as April 26 to May 7, 2024. It mentions that learning guides, training material, and evidence are available on the platform for review and reading. It encourages any doubts to be presented through available channels. The sender is identified as Ana Martínez Pardo - Instructor Técnico Líder.

b.



The screenshot shows a user profile for Ana Graciela Martínez Pardo, dated April 26, 2024, at 16:38. The announcement is titled 'TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE' and is addressed to 'Estimado aprendiz,'. It states that a new learning activity is being initiated for Project 5, related to technical competence. It references a specific activity code: * GA5-210101066-AA2. Determine management indicators according to organizational policies. It specifies the activity period as April 26 to May 6, 2024. It mentions that learning guides, training material, and evidence are available on the platform for review and reading. It encourages any doubts to be presented through available channels. The sender is identified as Ana Martínez Pardo - Instructor Técnico Líder.

1.2 Se programan y preparan conferencia web, se publica anuncio de invitación a la conferencia y se sube resumen y enlace grabación en la plataforma

Ver imagen 2 (a, b y c) - Programación, enlaces conferencias y anuncio de invitación

Calendario # Unirse con un id. Reunirse ahora + Nueva reunión

Hoy < > abril de 2024 - mayo de 2024 Semana laboral

	29 lunes	30 martes	01 miércoles	02 jueves	03 viernes
14		Seguimiento EEF Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo	Seguimiento EEF desde las martes, 30 de abril de 2024 14:00 a las 14:30		
15					
16		FE AP5, Ciclo de pedido y Cross Docking Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo		Repaso actividades competencia técnica Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo	FA AP2, Proceso de aprovisionamiento Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo

a.

<https://drive.google.com/file/d/1c9DIMUiMpW0R0qlb9rhMBQwxyGWtvt2j/view?usp=sharing>

https://drive.google.com/file/d/16iTG1syboBorKBmgFVS5k_RsgOsPgOt7/view?usp=sharing

https://drive.google.com/file/d/1rBmUNVGeUB8Pv1Q_RCRByY5mVm40FiZl/view?usp=sharing

Calendario # Unirse con un id. Reunirse ahora + Nueva reunión

Hoy < > mayo de 2024 Semana laboral

	06 lunes	07 martes	08 miércoles	09 jueves	10 viernes
15		FA AP2, Cierre AA de la competencia técnica Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo		FE AP5, Cierre AA técnicas Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo	FA AP2, Inicio AA investigación - Propuesta de investigación formativa Microsoft Teams Meeting Ana Graciela Martínez Pardo
16					

<https://drive.google.com/file/d/1CciJ4KFHPoPizb6Ab7bbClFhm8dKg-iK/view?usp=sharing>

<https://drive.google.com/file/d/1Eip1Ohm7Sn-1GueAMepfmkvpqS9meEa3/view?usp=sharing>

<https://drive.google.com/file/d/1vKowRQtpiylOOaVEeEJydi-hZdHJCfdb/view?usp=sharing>

Invitación a Conferencia Web FA AP2, Inicio AA investigación - Propuesta de investigación formativa
de Ana Graciela Martínez Pardo - miércoles, 8 de mayo de 2024, 20:02

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado Aprendiz,

Continuando con la Fase Análisis y su actividad de proyecto 2, le invitamos a participar en la **conferencia web** que hemos programado para el día **viernes 10 de mayo a las 3:00 pm**, en esta estaremos dando inicio a la actividad de aprendizaje de la competencia de investigación y con ella a las evidencias a desarrollar.

Queremos que aproveche este espacio con el instructor y para ello haga la lectura previa del material de formación y de la guía de aprendizaje, y así pueda presentar sus inquietudes.

Para ingresar a la sesión en línea puede hacerlo a través del **enlace**

https://teams.microsoft.com/l/meetup-join/19%3ameeting_MTA5NDMzNDgtYzYwOS00ODU3LW11MzEtNTExMzYyWE4MWJh%40thread.v2/0?context=%7b%22Tid%22%3a%22cbc2c381-2f2e-4d93-91d1-506c9316ace7%22%2c%22Oid%22%3a%22a795387f-903a-473c-bbe1-58f23d7daf7e%22%7d

b.

▼ Mayo



Grabación y Resumen Conferencia Web_FA_AP2_Proceso de aprovisionamiento 03-05-24

Resumen Conferencia Web_FA_AP2_Proceso de aprovisionamiento

En esta conferencia web en la que se continuó desarrollando la Fase Análisis, con su AP2, se dio inicio a la nueva actividad de aprendizaje **GA2-210101071-AA1 - Reconocer la importancia y los componentes principales del proceso de abastecimiento de acuerdo con las políticas de la organización**, que tiene como propósito que a partir de unas políticas organizacionales existentes logre establecer todo lo relacionado con el proceso de abastecimiento, será trabajada entre el 26 de abril y el 7 de mayo de 2024; para el desarrollo de esta actividad se debe revisar el componente formativo "Elaborar el plan de compras" y el aprendiz debe hacer entrega de la evidencia **Informe de aplicación al proyecto sobre el proceso de aprovisionamiento. GA2-210101071-AA1-EV02**.

Para esta evidencia a entregar el aprendiz debe hacer una política con los puntos más importantes para la presentación de un proveedor a la empresa y responder las preguntas planteadas en la guía de aprendizaje 2. Acompañando el buen desarrollo de la misma se socializaron los temas relacionados con el plan de compras y gestión de las mismas, lo que permite a la empresa definir las políticas y así gestionar a los proveedores y la evaluación de los mismos. Al final se atendieron las dudas e inquietudes de los aprendices asistentes.

Ana Martínez Pardo - Instructor Técnico Líder



Grabación y Resumen Conferencia Web_FA_AP2_Cierre AA de la competencia técnica 07-05-24

Resumen Conferencia Web_FA_AP2_Cierre AA de la competencia técnica

En esta conferencia el objetivo es dar cierre a las actividades de la competencia que se trabajaron en la AP2; se trabajó con un recorrido en la plataforma, primeramente, con el cronograma en el que se revisaron cada una de las AA trabajadas con las evidencias a entregar, se fue haciendo un resumen de estas y viendo la importancia de conocer dentro de la logística cada uno de los temas aquí socializados. Se realizó el repaso de donde están ubicadas cada una de las evidencias a presentar y las grabaciones en las que estas se presentaron, para

c.

1.3 Se evalúan y retroalimentan evidencias – diario.

Ver imagen 3. (a y b) - Captura pantalla retroalimentación y evaluación evidencias

Curso: COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (28983...
Evidencia: Informe de aplicación al proyecto sobre el proce...
Ver todos los envíos



DANILO JOSE GUERRA RIPOLL
1047218838, daniloguerraripoll514@g...

Fecha de vencimiento: 7 de mayo de 2024, 2...

1 de 9

Calificación

Calificación sobre 100

80,00

Calificación actual en el libro de calificaciones

A

Comentarios de retroalimentación

Estimado Danilo,

Presento la evidencia del informe, pero solo parte de ella, en esta dio respuesta a cada uno de los interrogantes planteados, que permite ver como la empresa hace el seguimiento y control de los proveedores y con ello al proceso de aprovisionamiento; le faltó presentar la política que tiene definida para este proceso, siendo esta la directriz que permite a la empresa conocer cómo administrar el proceso y a los proveedores.

Ana Martínez Pardo - Instructor Técnico Líder

a.

Curso: GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2758124)
Evidencia: Mapa conceptual: redes logísticas. GA5-2101010...
Ver todos los envíos



RODOLFO LEON RUIZ CHIVATA
14650667, rrodolforuiz22@gmail.com

Fecha de vencimiento: 25 de abril de 2024, 2...

1 de 7

Calificación

Calificación sobre 100

98

Calificación actual en el libro de calificaciones

A

Comentarios de retroalimentación

Estimado Rodolfo,

Muy bien la corrección de la evidencia, en esta de manera acertada presento el mapa conceptual de las redes logísticas, incluyendo en este, aspectos importantes como el tema de normatividad, ya que en el proceso de distribución que funcionan estas redes, cumplir con la documentación y requisitos permite que el proceso no tenga retrasos en el cumplimiento con el cliente. Muy bien.

Ana Martínez Pardo - Instructor Técnico Líder

b.

1.4 Se publican anuncios motivacionales y de atención de chat

Ver imagen 4. (a y b) - Imagen anuncio motivacional y atención de chat



¡Alcanza tus metas!

de Ana Graciela Martínez Pardo - viernes, 3 de mayo de 2024, 23:00

COORDINACIÓN DE PROCESOS LOGÍSTICOS

Estimado aprendiz,

**"Nuestra mayor debilidad reside en rendirnos. La forma más segura de tener éxito es intentarlo una vez más".
(Thomas A. Edison)**

Apuesta por intentar las cosas las veces que sean necesarias hasta lograrlas, sin tener miedo al fracaso ni remordimientos por no haberlo conseguido a la primera, rendirse sin intentarlo una vez más es la mayor debilidad del ser humano.

Té invitamos a ponerte al día y hacer la entrega de las evidencias en cada una de las actividades propuestas. Recuerda que tienes un grupo de instructores en los que te puedes apoyar, y así no tener obstáculos en tu proceso.

Ana Martínez Pardo - Instructor Técnico Líder

a.



Atención Chat EEF

de Ana Graciela Martínez Pardo - viernes, 10 de mayo de 2024, 11:13

TECNÓLOGO EN GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Estimado aprendiz,

Le recordamos que cuenta con la opción de atención asincrónica vía chat con el equipo de instructores; para ello hemos designado un horario especial para la ficha. Recuerden que en esta herramienta pueden aclarar dudas, solicitar información o reportar cualquier novedad que tengan con su proceso de formación. A continuación, encuentran el listado de horarios asignados:

- Instructor Técnico Vocero - Ana Martínez - jueves de 10:00 a 11:00 am / Ingresar a través del enlace meet.google.com/gwt-rdra-fwk
- Instructor TIC - Carmen Aragón - lunes 8:00 a 9:00 am / Ingresar al chat del LMS.
- Instructor Ética - Adriana Céspedes - martes de 8:30 am a 9:30 m / Ingresar al chat del LMS
- Instructor Inglés - Zuleima Torres - Por definir

Recuerden que estamos para apoyarlos en su proceso formativo.

b.

1.5 Se envían reportes de calificaciones para seguimiento por parte del aprendiz de su estado en la formación

Ver imagen 5. (a y b) - Captura de pantalla correo reporte de calificaciones enviado

Reporte de calificaciones - Coordinación de procesos logísticos - 2898393

Ana Graciela Martínez Pardo <agmartinezp@misena.edu.co>

Lun 29/04/2024 6:32 PM

Para: Juliana Orozco <juliana.jhg609@gmail.com>; angelpaezjeda@gmail.com <angelpaezjeda@gmail.com>; anthonyjoseandradepollo76 <anthonyjoseandradepollo76@gmail.com>; Brandon Garcia <brandongx0611@gmail.com>; camiloavena <camiloavena@gmail.com>; carlos manga <mangacarlos3@gmail.com>; daniloguerrariopoll514 <daniloguerrariopoll514@gmail.com>; andresdeleonalmenarez <andresdeleonalmenarez@hotmail.com>; Eliza y valen avila <elizabethavila10@gmail.com>; erick david gale mendez <erickdgm@gmail.com>; fabianospino0527@gmail.com <fabianospino0527@gmail.com>; escorciabrocherogeraldine <escorciabrocherogeraldine@gmail.com>; Greydis Leal <judithlealcaro@gmail.com>; Jeimy Rey <jeimyrey2002@gmail.com>; jenniferguzmanmelendez <jenniferguzmanmelendez@gmail.com>; jersonruz <jersonruz@gmail.com>; pintogonzalezjesus <pintogonzalezjesus@gmail.com>; anayapuertajososedavid <anayapuertajososedavid@gmail.com>; padillademoyajosegabriel <padillademoyajosegabriel@gmail.com>; paulina1790 <paulina1790@hotmail.com>

1 archivos adjuntos (18 KB)

Reporte de calificaciones - 2898393.xlsx;

Cordial saludo aprendices,

Avanzando en la Fase Análisis, le enviamos reporte de calificaciones para que revise y valide si tiene evidencias pendientes por entregar o hacer corrección.

Tenga en cuenta los parámetros dados; en el reporte encontrará en la celda de cada evidencia esta información, para que la lea así;

A - Aprobado

D - Deficiente (Debe revisar la retroalimentación del instructor y presentar las correcciones)

Vacio - No entregada la evidencia

Pte x Cal. - Está pendiente por calificar por parte del instructor

a.

Reporte de calificaciones Gestión Integral del transporte - Ficha 2758124

Ana Graciela Martínez Pardo <agmartinezp@misena.edu.co>

Lun 6/05/2024 8:55 PM

Para: andbenavid@hotmail.com <andbenavid@hotmail.com>; Cristian Elizalde <cristianelizalde2010@gmail.com>; Jhon Bairon Pulido Torres <jhonbairon14@gmail.com>; zar jonathan cubillos <jhonlo2290@hotmail.com>; julietteale.po0626@gmail.com <julietteale.po0626@gmail.com>; leovelez84@hotmail.com <leovelez84@hotmail.com>; fernando meneses valencia <fdomenezes@hotmail.com>; mateourrea725@gmail.com <mateourrea725@gmail.com>; RRANDRES03@gmail.com <RRANDRES03@GMAIL.COM>; rrodolforuiz22@gmail.com <rrodolforuiz22@gmail.com>; milena.carranza@satena.com <mlena.carranza@satena.com>; stevenariassergio22@gmail.com <stevenariassergio22@gmail.com>; yohan_96@outlook.com <yohan_96@outlook.com>; yuly castañeda estupiñan <selka916@hotmail.com>

1 archivos adjuntos (18 KB)

Reporte de calificaciones - 2758124.xlsx;

Cordial saludo aprendices,

Avanzando en la Fase Ejecución, le enviamos reporte de calificaciones para que revise y valide si tiene evidencias pendientes por entregar o hacer corrección.

Tenga en cuenta los parámetros dados; en el reporte encontrará en la celda de cada evidencia esta información, para que la lea así;

A - Aprobado

D - Deficiente (Debe revisar la retroalimentación del instructor y presentar las correcciones)

Vacio - No entregada la evidencia

Pte x Cal. - Está pendiente por calificar por parte del instructor

b.

1.6 Se atienden, revisan y dan solución a los casos de aprendices sin ingreso a Zajuna

Ver imagen 6. (a, b, c y d) - Captura reporte Sava, correo centro, seguimiento al aprendiz y solución caso

Incidencias LMS | Caso Asignado 34558

ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

ID

34558

Fecha

2024-04-25 16:45:47

Estado

CERRADO

Usuario

ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

Centro

8-9207 CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Ambiente

FORMACIÓN TITULADA VIRTUAL

Tipo Caso

Herramienta: INTEGRACIÓN
Tipo: Falla en la unificación de usuarios por datos de origen incorrectos

Últimos Casos

Desde cuando el incidente

2024-04-25

Fichas

2834372

Usuario con problema

INSTRUCTOR CC 32879461

Descripción del inconveniente

Revisando el listado de aprendices que se encuentran en el programa de formación, hay algunos que están activos en formación, pero no están en el listado, se consulta con el aprendiz y este informa no le aparece en la plataforma la ficha del programa de formación.

Adjunto listado exportado de Zajuna y donde no se encuentran los siguientes aprendices:

Nombre	Documento
ANDRES OSWALDO PEREZ RAMIREZ	1057588021cc
EDWIN BARON BARON	11366140cc
KATHERIN YISELL LONDOÑO BUENDIA	1111367474cc
ROSA AGUSTINA BARBOSA ZUÑIGA	1143360894cc
GERARDO AUGUSTO GONZALEZ ALMEIDA	1102369942cc

Link evidencia del Caso

Archivos evidencias del Caso

a.

P_121524_V_2834372_R_8_C_9207-Calificacionesxlsx.xlsx

RE: Aprendices que no tienen ficha asignada en Zajuna

Ana Graciela Martínez Pardo <agmartinez@sena.edu.co>

Jue 25/04/2024 16:48

Para: Nicolas Salas Suarez <Nsalass@sena.edu.co>

1 archivos adjuntos (28 KB)

P_121524_V_2634372_R_8_C_9207 Calificaciones.xlsx

9207 - Centro Nacional Colombo Alemán

Instructor: Ana Graciela Martínez Pardo

CC: 32879461

Formación: Titulada virtual - Gestión integral del transporte

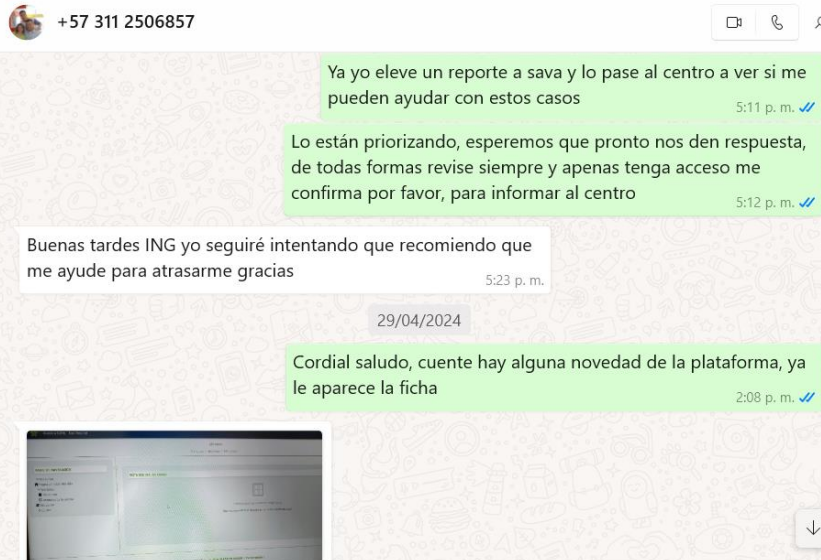
ID SAVA: 34558

Explicación del caso: Revisando el listado de aprendices que se encuentran en el programa de formación, hay algunos que están activos en formación, pero no están en el listado, se consulta con el aprendiz y este informa no le aparece en la plataforma la ficha del programa de formación.

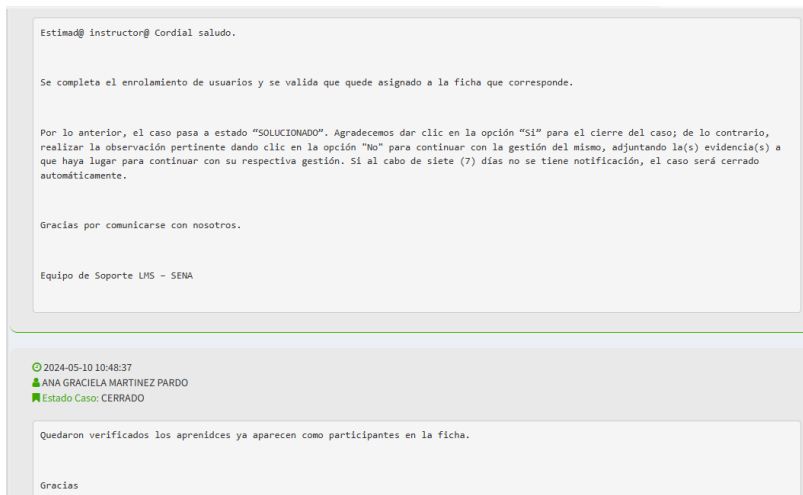
Adjunto listado exportado de Zajuna y donde no se encuentran los siguientes aprendices:

Nombre	Documento
ANDRES OSWALDO PEREZ RAMIREZ	1057588021cc
EDWIN BARON BARON	11366140cc
KATHERIN YISELL LONDOÑO BUENDIA	1113674744cc
ROSA AGUSTINA BARBOSA ZUÑIGA	1143360894cc
GERARDO AUGUSTO GONZALEZ ALMEIDA	1102369942cc

b.



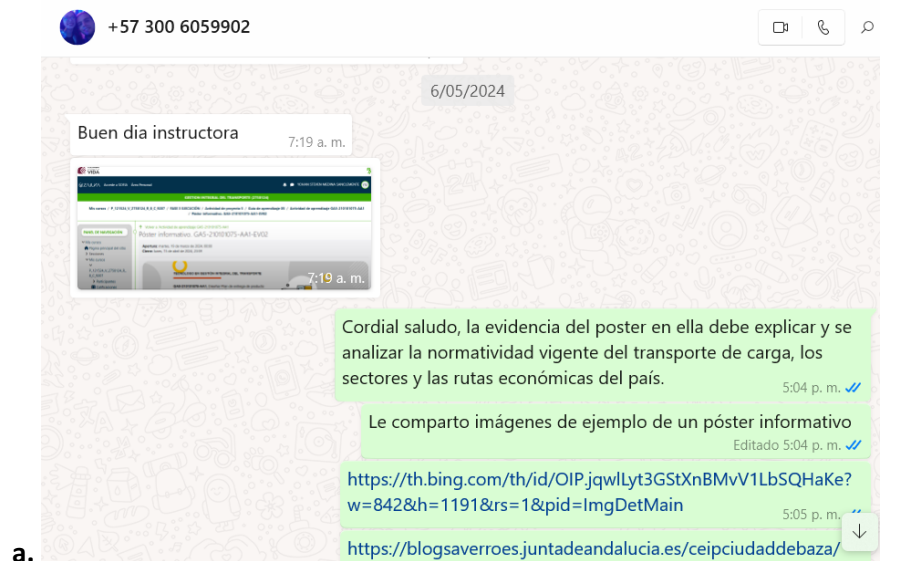
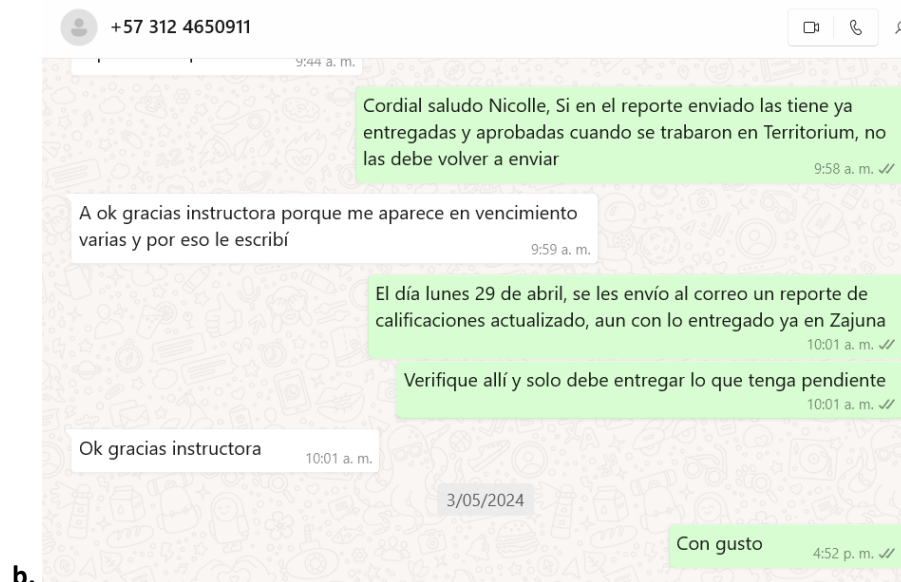
c.



d.

1.7 Se hace acompañamiento al aprendiz en sus dudas a través de los medios disponibles

Ver imagen 7. (a y b) - Pantallazos mensajes WhatsApp aprendices con dudas presentadas y atendidas



1.8 Se envía mensaje semanal a través de los grupos de WhatsApp, con información de avance en la formación, actividades de las semana, recordatorios y frases motivacionales

Ver imagen 8 (a, b y c) - Pantallazos mensajes WhatsApp aprendices enviados a los diferentes grupos

Llamado de alerta incumplimiento compromisos en formación

Ana Graciela Martínez Pardo
Estimada Katherine, Revisando su estado en formación encuentro que ti... Mar 7/05/2024 11:26 AM

Ana Graciela Martínez Pardo
Para: katerinyisel@gmail.com Vie 10/05/2024 2:10 PM

Estimada Katherine,

En semanas anteriores le enviamos correo notificando su estado en formación, así mismo se le invito a presentar un plan de mejora para recuperar rap no aprobados, a la fecha no se recibió respuesta de su parte; por lo anterior vamos a activar una ruta de seguimiento con el apoyo de la coordinación y bienestar al aprendiz, con el fin de conocer los motivos por los que no se colocó al día ni está participando de la fase actual, que nos encontramos próximos a cerrar.

Quedamos atentos a su repuesta.

Ana Graciela Martínez Pardo

Instructor Virtual Titulada Líder Gestión Integral del Transporte
Centro Nacional Colombo Alemán
Regional Atlántico
Calle 30 No. 3E- 164, Barranquilla, Colombia
Cel.: 3006594848
agmartinezp@sena.edu.co

a.

Incumplimiento en la entrega de sus compromisos

Ana Graciela Martínez Pardo
Para: davidciro2395@gmail.com Vie 10/05/2024 11:53 AM

Estimado David,

Revisando su estado actual en formación, encontramos que no ha cumplido con la entrega de sus actividades en la fase planeación, así como tiene sin aprobar la fase análisis, la cual se le dio la opción de realizar un plan de mejora, a lo cual no ha respondido. ; por lo anterior vamos a activar una ruta de seguimiento con el apoyo de la coordinación y bienestar al aprendiz, con el fin de conocer los motivos por los que no se colocó al día ni está participando de la fase actual, que nos encontramos próximos a cerrar.

Quedo atenta a su respuesta.

Ana Graciela Martínez Pardo

Instructor Virtual Titulada Líder Gestión Integral del Transporte
Centro Nacional Colombo Alemán
Regional Atlántico
Calle 30 No. 3E- 164, Barranquilla, Colombia
Cel.: 3006594848
agmartinezp@sena.edu.co

b.

1.10 Reunión de seguimiento EEF, revisando trabajo ficha y acciones a ejecutar mes

Ver imagen 10. (a, b y c) Enlace grabación reunión, pantallazo acta, pantallazo mensajes WhatsApp

Imagen 10.

a. [Seguimiento EEF-20240430 140807-Grabación de la reunión.mp4](#)

ACTA No. 0001		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento de actividades 2024, programa de formación Gestión Integral de Transporte – Ficha 2758124		
CIUDAD Y FECHA: Barranquilla, abril 30 de 2024	HORA INICIO: 2:00 p.m.	HORA FIN: 3:09 p.m.
LUGAR Y/O ENLACE: Seguimiento EEF-20240430_140807-Grabación de la reunión.mp4	DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO Barranquilla, Atlántico/CNCA	
TEMA (S): 1. Estado actual de las fichas 2. Seguimiento a Aprendices Reportados en Comité 3. Seguimiento a Planes de Mejoramiento 4. Plan de trabajo EEF		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN:		

GD-F-007 V.02

b.

GI del Transporte 2758124 - 2834372; CPL 3898393
Adriana, Angelica, Belkis, Charmen Aragon, Jean Carlos, Luis Alberto , Luisa Cai...

Zuleima Torres
Buenos días. Gracias 10:54 a. m.

Ya deje actualizados los centros de calificaciones de las fichas y les compartí a los aprendices los reportes de calificaciones, desde el viernes pasado; les voy a compartir los archivos por aquí y les voy a presentar unos casos que debemos revisar 10:55 a. m. ✓

Adriana Céspedes Sena
Buen día ana 10:57 a. m.

Listo 10:57 a. m.

Charmen Aragon Instructor sena
Tú
Ya deje actualizados los centros de calificaciones de las fichas y les compartí a los aprendices los reportes de...
Gracias 10:59 a. m.

c.

Obligación 2.

2.1 Uso de la plataforma Zajuna para la formación

Ver imagen 11. - Pantallazo plataforma Zajuna con cursos asignados

ZAJUNA Accede a SOFIA Área Personal

Mis cursos / Secciones / Mis cursos

¡Hola, Ana Graciela!

PANEL DE NAVEGACIÓN

- Mis cursos
- 🏠 Página principal del sitio
- Secciones
- Mis cursos
- 📢 Anuncios de la página
- Mis cursos
- P_121523_V_2898393_R_8_C_9207
- P_121524_V_2834372_R_8_C_9207

VISTA GENERAL DE CURSO

Todos Buscar Ordenar por nombre del curso Tarjeta

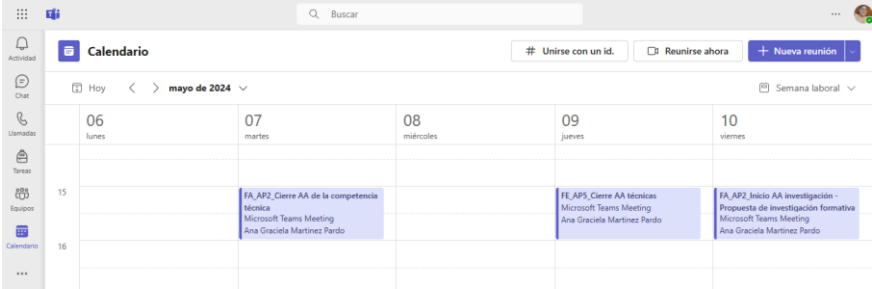
COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS (2898393)
Formación Titulada Virtual y a Distancia

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2758124)
Formación Titulada Virtual y a Distancia

GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE (2834372)
Formación Titulada Virtual y a Distancia

2.2 Se hace uso de la aplicación Teams apoyando las conferencias por el cierre de Territorium

Ver imagen 12. Pantallazo de aplicación Teams en el calendario donde se ven programadas las conferencias



Obligación 3.

3.1Se activa reporte de deserción en la ficha 2758124 y se están revisando los casos de la 2898393, 2834372.

Ver imagen 13. (a y b) - Pantallazos de formato y de correo envío del mismo

a.

Fecha del registro (dd/mm/aaaa)	No de documento del aprendiz	Nombre y apellido del aprendiz	Situación de riesgo que presenta el aprendiz	Causa riesgo
26/04/2024	1002367642 CC	LINA FERNANDA VARGAS ROMERO	Aprendiz con Fase Planeación no aprobada, se le envió correo con acta de compromiso para concertar un tiempo de entrega en actividad de un plan de mejora y así recuperar la fase, pero no se recibió respuesta, así mismo no está participando de la fase actual que ya lleva desarrollada más del 50%; en comité de evaluación se revisó caso y se determinó reportar para deserción	

b.

Formato activación de ruta - Programa GIT - Ficha 2758124 Pública

ER Elkin Pertuz Rada
Buenos días, estimada Nora. Agradezco tu valiosa colaboración con el seg...
Mar 30/04/2024 7:40

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Lun 24/04/2034 18:21

Ana Graciela Martinez Pardo
Para: Elkin Pertuz Rada; Lina Maria Lamadrid Lemus
Vie 26/04/2024 18:21

Formato_Ruta_atención_para...
64 KB

Cordial saludo Elkin,

Adjunto envío formato con la activación de ruta de los aprendices del programa de formación gestión integral del transporte, correspondiente a la ficha 2758124. estos aprendices fueron revisados en el comité de evaluación del 11 de abril de 2024.

Cualquier duda o paso a seguir estaré atenta.

Obligación 4.

4.1Se hace evaluación juicios de actividades técnicas, aprobados y no aprobados (no responden a llamados)

Ver imagen 14 (a y b) - Pantallazos juicios de evaluación realizados en las fichas desde la parte técnica, aprobados y no aprobados

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2834372-GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Competencia de aprendizaje* Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

Aprendiz* ERICK DUVAN RUEDA

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	DEFINIR LOS RECURSOS PARA EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON EL CANAL	APROBADO
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	ASIGNAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LEGISLACIÓN EXISTENTE	APROBADO
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	REVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DEL PLAN DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN	Por Evaluar
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	ELABORAR EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON EL CANAL Y A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Por Evaluar

Página 1 de 1

a.

Evaluación ruta de aprendizaje

Opciones de búsqueda

Ficha de caracterización* 2834372-GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE

Competencia de aprendizaje* Diseñar el plan de distribución segun el canal y normativa de transporte

Aprendiz* BRAYAN OROZCO

Juicio Evaluativo Seleccionar Juicio Evaluativo

Resultados de Aprendizaje Etapa Lectiva

Proyecto	Descripción Resultado	Juicio de Evaluación
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	DEFINIR LOS RECURSOS PARA EL PROCESO DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON EL CANAL	NO APROBADO
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	ASIGNAR LOS RECURSOS DE ACUERDO CON EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN, PROCEDIMIENTOS DE LA ORGANIZACIÓN Y LEGISLACIÓN EXISTENTE	NO APROBADO
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	REVISAR EL CUMPLIMIENTO DE LOS REQUISITOS DEL PLAN DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON LOS INDICADORES DE GESTIÓN	Por Evaluar
SIMULACIÓN DE ESCENARIOS PARA LA GESTIÓN INTEGRAL DEL TRANSPORTE	ELABORAR EL PLAN DE DISTRIBUCIÓN DE ACUERDO CON EL CANAL Y A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN	Por Evaluar

Página 1 de 1

b.

Obligación 5.

5.1Se presenta el quinto informe de la ejecución contractual del 2024

Ver imagen 15 (a y b) - Pantallazos de archivos revisados y trabajados para la elaboración del informe del mes presentado a la coordinación y acta

Nombre Modificado Modificado por Tamaño de arch... Compartir

Evidencias de actividades ejecutadas en la f... Hace un minuto Ana Graciela Martinez 3,23 MB Privado

GTH-F-062-FORMATQINFOR... Hace un minuto Ana Graciela Martinez 60,6 KB Privado

Informe_Apoyo_Formacion.pdf Ayer a las 8:57 PM Ana Graciela Martinez 14,1 KB Privado

Sofia plus.pdf Ayer a las 8:57 PM Ana Graciela Martinez 172 KB Privado

GF_32879461_7724_MAY_2024.pdf Ayer a las 8:39 PM Ana Graciela Martinez 127 KB Privado

Comprobante_Pago_70404442.pdf Ayer a las 8:36 PM Ana Graciela Martinez 13,5 KB Privado

Pago_Administradoras_70404442.pdf Ayer a las 8:36 PM Ana Graciela Martinez 14,5 KB Privado

applanillareingenieria.aspx.pdf Ayer a las 8:36 PM Ana Graciela Martinez 102 KB Privado

a.



PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO
FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, mayo 11 de 2024

Señor (a)
Elkin Pertuz Rada
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. 5769402
Coordinador Titulada Virtual
Titulada Virtual
Ciudad

Asunto: Informe mensual de
ejecución contractual mes mayo del
año 2024

Referencia: No 5769402 del año 2024

b. Ana Graciela Martínez Pardo, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32879461 de Barranquilla, en mi calidad de Contratista del SFNA, en titulada virtual, en cumplimiento

Obligación 6.

6.1 Trabajo dos días jornada mañana presenciales, atendiendo llamado para revisión de matriz de horarios de las fichas y obligaciones contractuales

Ver imagen 16 (a y b)

Pantallazos citación a días de trabajo presencial al colombo alemán, pantallazo correo entrega matrices programas

Jornada de control planeación 08 de mayo 2024 Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Jue 04/05/2024 11:45

ER Elkin Pertuz Rada

Para: Instructores titulada virtual 2024 CNCA Lun 06/05/2024 11:45
CC: Nicolas Salas Suarez; Oliver Domingo De La Hoz Perez

Cordial saludo, estimados compañeros.

Continuando con el plan de ajuste de los procesos y procedimiento para el mejoramiento en la ejecución de los programas de formación de titulada virtual, hemos programado una jornada de control a la planeación de los programas de formación. En la jornada trabajaremos con los instructores de las competencias técnicas y transversales.

Fecha: miércoles 08 de mayo de 2024

Hora: 9:00 am – 11:30 m

Lugar: AULA EMPRESARIAL 301 CNCA Sede Calle 30.

Temas a tratar:

a. **Matrices programas Coordinación de procesos logísticos y Gestión integral del transporte** Pública

Retención: Exchange Online (10 años) Expira: Dom 30/04/2024 9:47

Ana Graciela Martínez Pardo

Para: Nicolas Salas Suarez; Oliver Domingo De La Hoz Perez Jue 02/05/2024 9:47

19. PH_TO_Matriz_T_Proces... 124 KB 18. PH_TO-Gestión Integral d... 161 KB

2 archivos adjuntos (285 KB) Guardar todo en OneDrive - Servicio Nacional de Aprendizaje

Descargar todo

Cordial saludo, adjunto envío la información solicitada, teniendo en cuenta que;

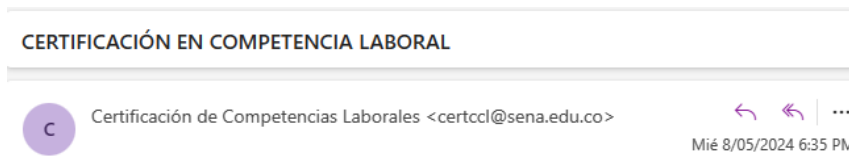
En la primera hoja DISTRIBUCIÓN DE HORAS - solo se realizaron modificaciones hasta la columna H.
Se modifico la hoja HORARIO de acuerdo a lo realizado en la primera hoja DISTRIBUCIÓN DE HORAS
Se adiciono la hoja Malla donde está la información solicitada

b.

Obligación 7.

7.1 Ya se realizó la evaluación del proceso n la certificación por competencias de la norma 240201081 Orientar formación E-Learning.

Ver imagen 17 (a y b) - Correos y mensaje grupo de WhatsApp del proceso



Sr(a) MARTINEZ PARDO ANA GRACIELA

Cordial saludo,

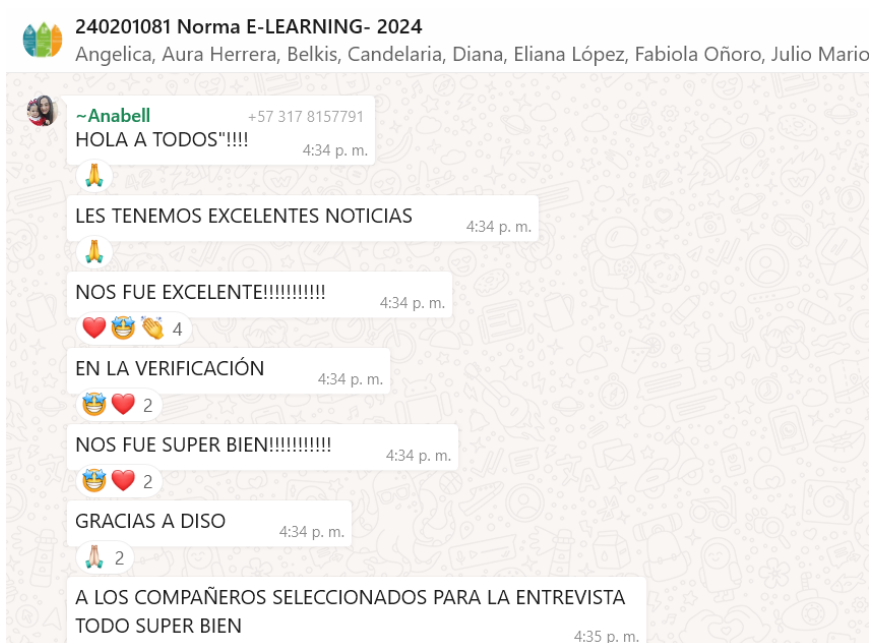
Se ha realizado el proceso de generar el certificado de la Norma [240201081 - 1 - Orientar formación E- learning de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa] en el centro de formación [CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMÁN] de la ciudad de [BARRANQUILLA]. En los próximos días podrá descargarlo en el siguiente link: <http://certificados.sena.edu.co/>

Lo invitamos a diligenciar la encuesta de satisfacción con el fin de conocer su conformidad con el proceso y los aspectos que debemos mejorar.

Agradecemos ingresar en el siguiente enlace:

<https://dsnft.sena.edu.co/Candidatos/servlet/com.senaws.uencuestasatisfaccion>.

a.



b.

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA 2758124 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el transporte según rutas y medios

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 2834372 - GESTION INTEGRAL DEL TRANSPORTE
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el transporte según rutas y medios
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar el plan de distribución según el canal y normativa de transporte

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de transporte según modos y normativa

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar presupuestos de acuerdo con metodología y guía técnica

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: MONITOREAR EL SERVICIO SEGÚN PROTOCOLOS Y ESPECIFICACIONES DE PROCESO DE NEGOCIO
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Procesar los datos de acuerdo con técnica de investigación y tabulación
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: SUPERVISAR EL FLUJO DE RECURSOS DE ACUERDO CON TÉCNICAS DE TRAZABILIDAD Y PROCEDIMIENTOS TÉCNICOS
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 48,00

FICHA 2898393 - COORDINACION DE PROCESOS LOGISTICOS
DE APRENDIZAJE:

- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Atender clientes de acuerdo con procedimiento de servicio y normativa
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Calcular costos de operación de acuerdo con métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los inventarios según indicadores y métodos
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Controlar los procesos de importación y exportación según normativa y acuerdo entre las partes
- **COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:** Coordinar el flujo de mercancía según el plan de operación y procedimientos

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Dirigir el talento humano de acuerdo con normativa
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Diseñar áreas de almacenamiento según estrategias de logística y sistemas de almacenaje
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Elaborar el plan de compras según métodos de programación y presupuesto
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR

- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Orientar investigación formativa según referentes técnicos
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Planear integración de cadenas de suministro según normativa y modelos de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Proyectar los requerimientos de los clientes según métodos de compras y pronóstico
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Supervisar la prestación de los procesos de negocio según modelo de gestión
- COMPETENCIA DE APRENDIZAJE: Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 46,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	142,00
-------------------------------------	--------

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT's
--

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS
TOTAL TIEMPO EDT's:				0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS
TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:			0,00

INSTRUCTOR: ANA GRACIELA MARTINEZ PARDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

Número de Documento

Responsabilidad

Fecha Inicial

Fecha Final

Consultar Horario

32879461

INSTRUCTOR CPS 5769402 2024

01/05/2024

31/05/2024

Horario

Vista del Horario Mensual

- ☐ Tiempo Disponible
- ☒ Evento Asignado
- ☐ Evento Seleccionado

LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES
29/04/24	30/04/24	01/05/24	02/05/24	03/05/24
		00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible
		06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO
		09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO
06/05/24	07/05/24	08/05/24	09/05/24	10/05/24
00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO
09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO
13/05/24	14/05/24	15/05/24	16/05/24	17/05/24
00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 09:30: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4-ANA MARTINEZ PARDO	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4
09:30 - 12:30: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible
20/05/24	21/05/24	22/05/24	23/05/24	24/05/24
00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4
08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible
09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA MARTINEZ PARDO
27/05/24	28/05/24	29/05/24	30/05/24	31/05/24
00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible	00:00 - 06:30: Disponible
06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4	06:30 - 08:00: (2758124)FASE EJECUCION CT10-PROYECTAR LOS REQUERIMIENTOS R1,R2,R3,R4
08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible	08:00 - 09:30: Disponible
09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA	09:30 - 11:00: (2834372)FASE PLANEACION CT2,R1-ANA