PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Medellín Antioquia, mayo del 2024

Señora
Diana Catalina Arcila Echavarría
SUPERVISORA CONTRATO No. **5905837**
Profesional grado 8 - Líder SENNOVA
Centro de Servicios de Salud
Medellín

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes mayo del año 2024

Referencia: No **5905837** del año 2024

Edward Leonardo Pico Cabra, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1052394402 de Duitama, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios de Salud, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total para diez (10) meses la suma de CUARENTA Y CINCO MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA MIL PESOS MCTE ($45.650.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) un primer pago por valor de DOS MILLONES CUATROCIENTOS TREINTA Y CUATRO MIL SEISCIENTOS SESENTA Y SIETE PESOS MCTE ($2.434.667), correspondiente a los días ejecutados en el mes de febrero; b) Nueve (9) pagos iguales por los meses de Marzo a Noviembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES QUINIENTOS SESENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE ($4.565.000) cada uno, y c) un último pago por valor de DOS MILLONES CIENTO TREINTA MIL TRESCIENTOS TREINTA Y TRES PESOS MCTE ($2.130.333), correspondiente a los días ejecutados en el mes de diciembre.
Plazo: Será hasta el 14 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Prestación de servicios profesionales de carácter temporal y como apoyo a la gestión, con el rol de Desarrollador Full-Stack, para realizar el diseño, producción, desarrollo e implementación de los recursos educativos digitales de programas en modalidad virtual y a distancia, de acuerdo con el modelo pedagógico del SENA, la normatividad vigente,

la estructura de los programas y las orientaciones y lineamientos institucionales

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Responder de manera diaria y oportuna a las comunicaciones de los integrantes de la línea de producción, del responsable de la línea y/o del Líder de Ecosistema de recursos educativos, y en general por la Dirección de Formación Profesional, participar en sesiones y reuniones según lo establecido por la Dirección de Formación Profesional.	Se responde de manera oportuna a las comunicaciones y se brinda apoyo en las capacitaciones del ecosistema.	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de Microsoft Teams. Evidencia 1.
2	Brindar respaldo desde la función asignada a las acciones orientadas a la planificación, ejecución y fortalecimiento de la formación virtual y distancia del SENA.	Apoyar el proceso de cargue e implementación de programas de formación virtual en el nuevo LMS de la entidad	Documento “evidencias” que contiene las captura de pantalla del cargue de recursos en el nuevo LMS.
3	Realizar el proceso de maquetación en HTML5 para el desarrollo de un recurso educativo digital a partir de la propuesta gráfica entregada y según los tiempos asignados en el plan de trabajo establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema, atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales definidos.	Se realizan las asignaciones según cronograma asignado: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental	Documento “evidencias” que contiene las capturas de pantalla de Visual Studio Code y Captura de pantalla de los CF´s entregados. Evidencia 2.

		• CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software • Se realiza revisión y ajuste de la titulada 233109_1_VIRTUAL_1 TRATAMIENTO DE RIESGOS DE CIBERSEGURIDAD EN LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)	
4	Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se implementa la actividad didáctica de los siguientes componentes formativos: • CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software • CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares • CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental • CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software • Se realiza revisión y ajuste de la titulada 233109_1_VIRTUAL_1 TRATAMIENTO	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de las actividades didácticas entregadas. Evidencia 3.

		DE RIESGOS DE CIBERSEGURIDAD EN LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)	
5	Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrolladas, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizan los ajustes reportados por los validadores en los siguientes componentes formativos: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental ● CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de las actividades didácticas entregadas. Evidencia 4.
6	Empaquetar archivos fuentes y ejecutables de los recursos educativos digitales, recuadros, información del programa y demás elementos producidos de un programa de formación virtual, cargándolos en el espacio suministrado por el equipo de repositorio teniendo en cuenta la actualización y disposición de las versiones finales de los mismos.	Se realizó el cargue de los archivos fuente en el SharePoint del programa 228128 Aseguramiento de la calidad.	Documento “evidencias” Captura de pantalla de los recursos en las carpetas del SharePoint

7	Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Se desarrollan componentes interactivos en los recursos educativos digitales entregadas: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental ● CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de Visual Studio Code y Captura de pantalla de los CF´s entregados. Evidencia 2.
8	Brindar el soporte necesario para realizar cambios y/o actualizaciones para la construcción de recursos educativos digitales SENA por solicitudes de mejora o ajustes correctivos y de funcionalidad.	Se realiza actualización de la base de maquetación según cronograma asignado: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental ● CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de Visual Studio Code y Captura de pantalla de los CF´s entregados. Evidencia 2.

9	Participar en procesos de revisión, retroalimentación y actualización -en articulación con los roles necesarios de la línea de producción- tanto de los insumos recibidos como de los productos elaborados, atendiendo los requerimientos respectivos.	Se realizan los ajustes reportados por los validadores en los siguientes componentes formativos: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental ● CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de las actividades didácticas entregadas. Evidencia 4.
10	Realizar los ajustes reportados según aplicación de lista de chequeo realizada por el rol asignado y resolverlos dentro de los tiempos establecidos en el plan de trabajo entregado por el responsable del equipo o líder del Ecosistema.	Se realizan los ajustes reportados por los validadores en los siguientes componentes formativos: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental ● CF5 - 228118 Análisis y	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de las actividades didácticas entregadas. Evidencia 4.

		Desarrollo de software	
11	Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo de los productos.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con las obligaciones.	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de las características del PC, programas y test de velocidad de internet. Evidencia 4.
12	Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se participa en todas las sesiones de transferencias, capacitaciones y demás reuniones programadas.	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla de Microsoft Teams. Evidencia 1.
13	Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes objeto de cobro.	Informe GC – Edward Leonardo Pico Cabra
14	Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se entregan las asignaciones según cronograma asignado: ● CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software ● CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares ● CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental ● CF5 - 228118 Análisis y	Documento “evidencias” que contiene capturas de pantalla del cronograma de actividades correspondiente al mes objeto de cobro. Evidencia 5.

		Desarrollo de software	
15	Presentar mes a mes y en la fecha indicada por el supervisor del contrato, el informe de actividades para el pago oportuno de honorarios y el control de la ejecución presupuestal, documentando el cumplimiento de las obligaciones establecidas.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes objeto de cobro.	Informe GC – Edward Leonardo Pico Cabra
16	Responder por la integridad y buen uso de materiales, equipos y demás elementos de la institución puestos bajo su cuidado para desarrollar labores propias de su objeto contractual y realizar inventarios cíclicos de los bienes asignados para el cumplimiento de sus obligaciones contractuales, garantizando así el buen estado de los mismos.	No tengo bajo mi poder, materiales, equipos y demás elementos de la institución.	No aplica

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9465813933, de la planilla, expedido por el operador Aportes en Linea correspondiente al mes de Abril del año 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – " Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (19) folios

Cordialmente,



Firma
Edward Leonardo Pico Cabra
Contratista
C.C. No. 1052394402 de Duitama

Recibí a satisfacción:



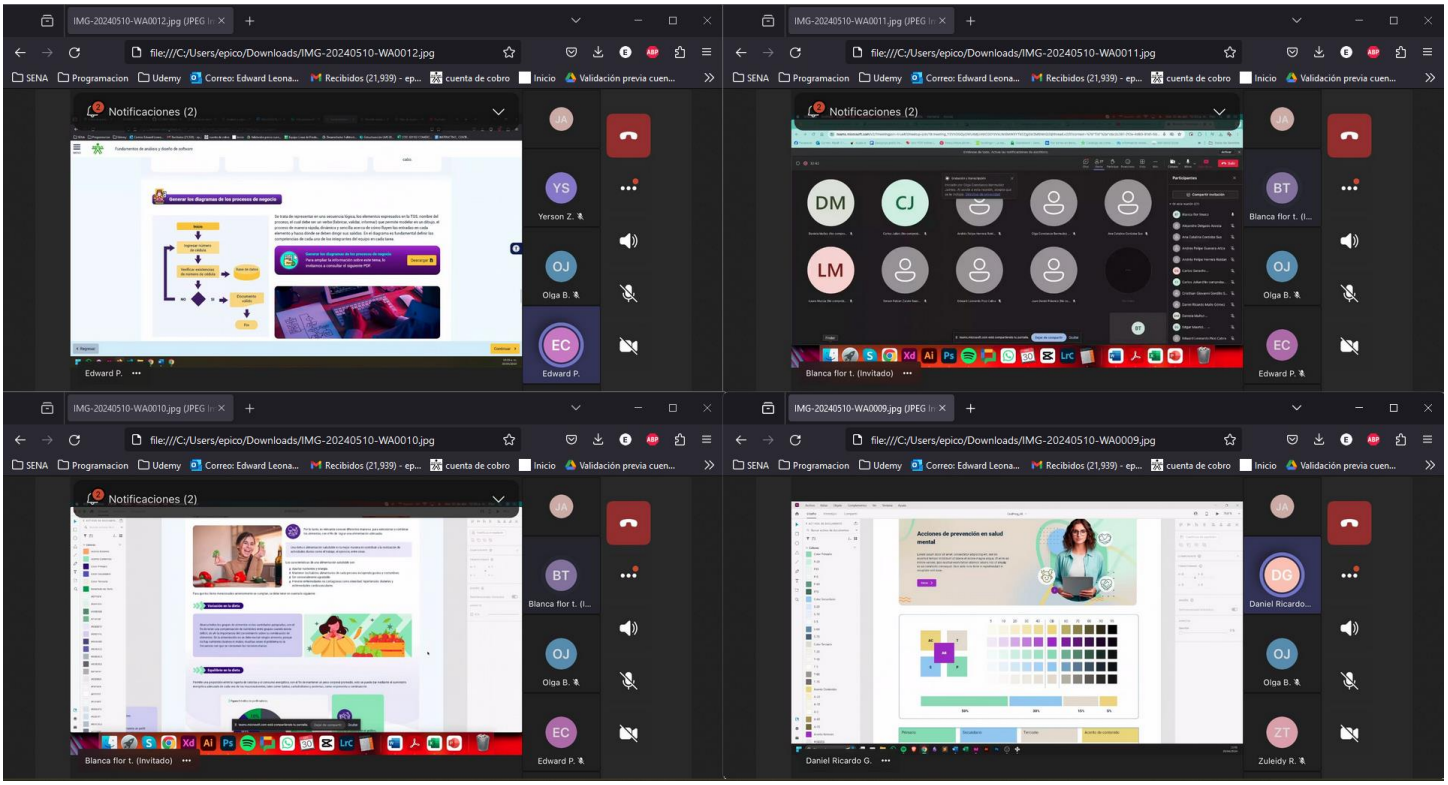
Firma
Diana Catalina Arcila Echavarría
SUPERVISORA CONTRATO No. **5905837**
Profesional grado 8 - Líder SENNOVA
Centro de Servicios de Salud
Medellín

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

Obligación contractual 1, 2 y 12 - Evidencia 1

- Reunión desarrolladores full-stack.



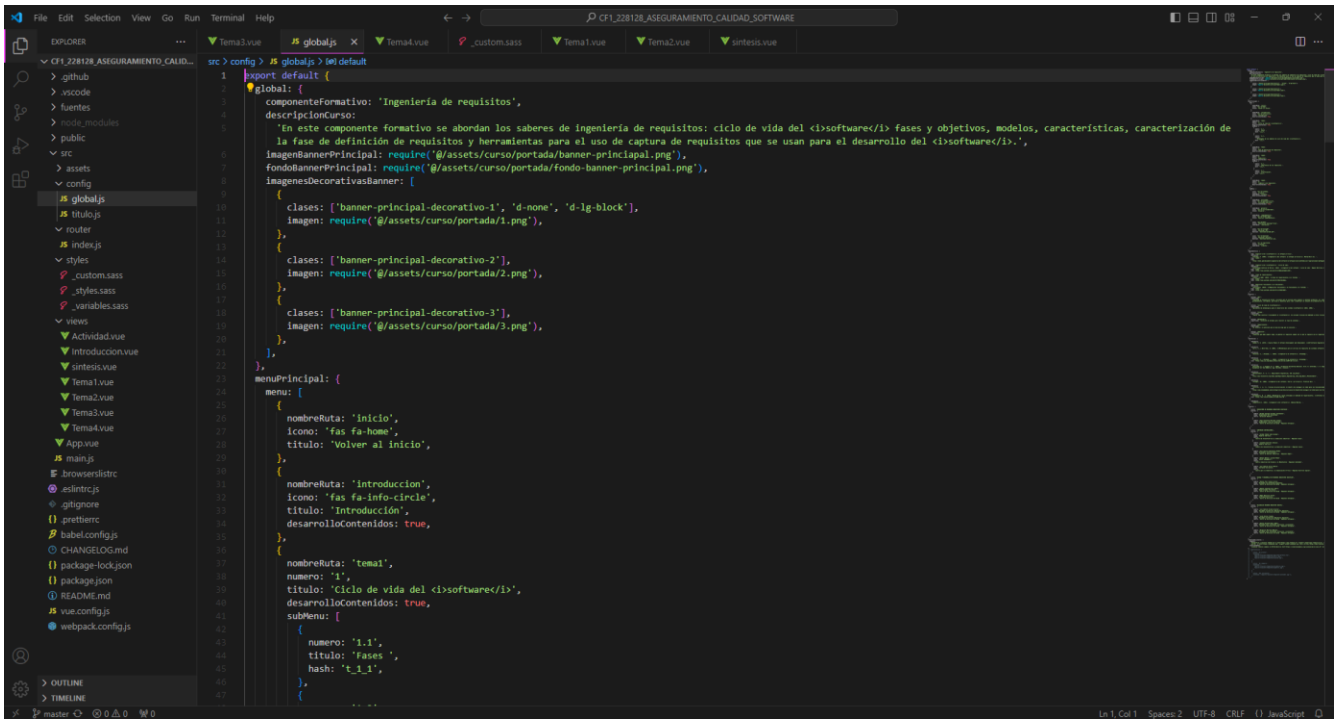
Obligación contractual 3, 7 y 8 - Evidencia 2

Capturas de pantalla de los componentes formativos:

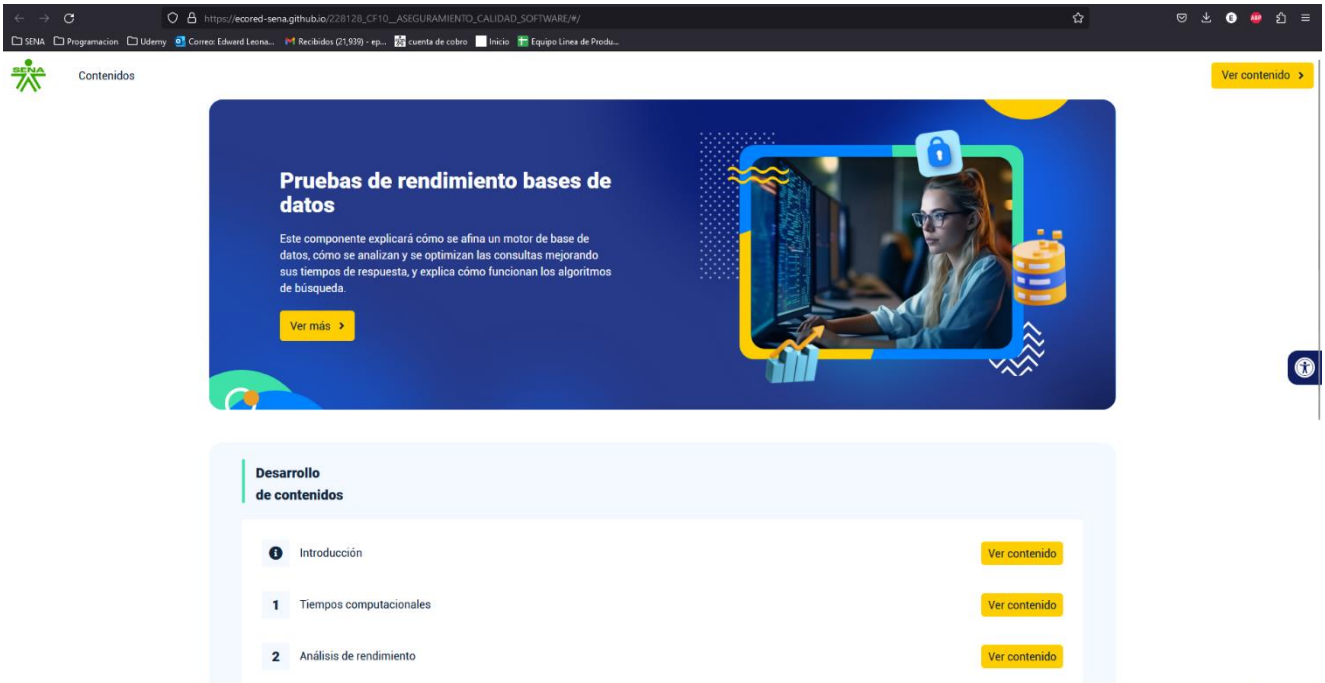
- CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software.
  Ruta: https://ecored-sena.github.io/ CF29_228118_ANALISIS_DESARROLLO_SOFTWARE/#/

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA



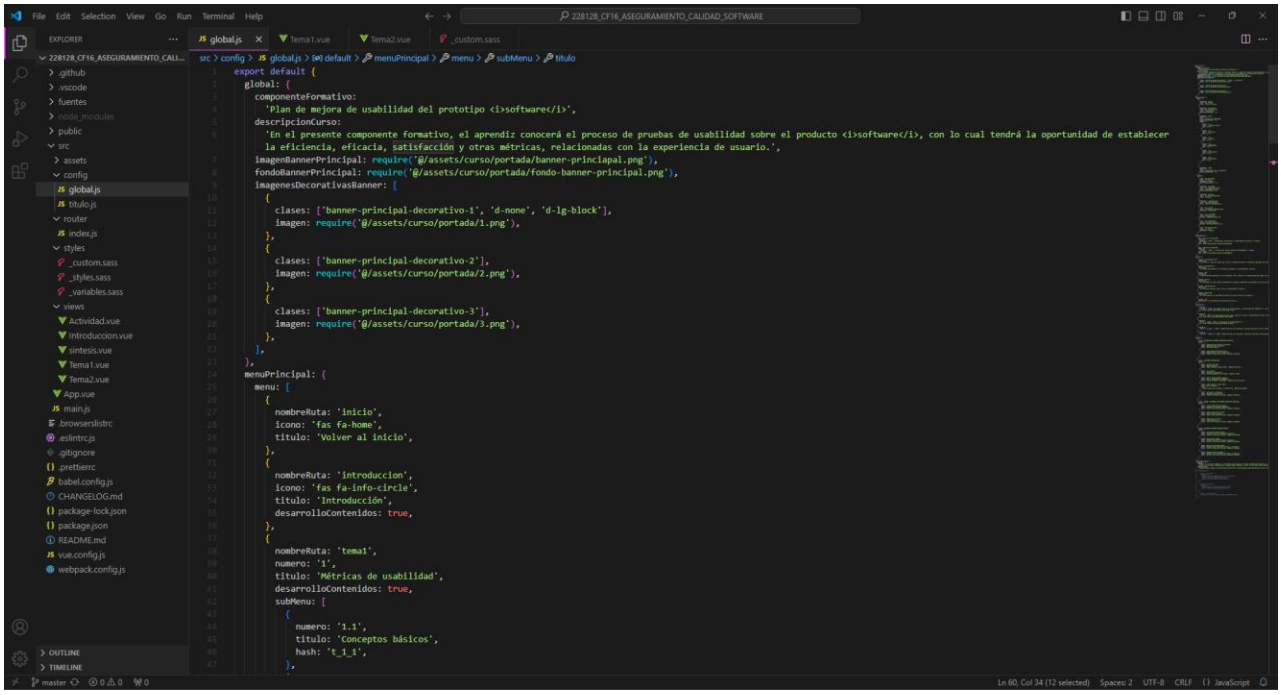
```
export default {
  global: {
    componenteFormativo: 'Ingeniería de requisitos',
    descripcionCurso:
      'En este componente formativo se abordan los saberes de ingeniería de requisitos: ciclo de vida del <i>software</i> fases y objetivos, modelos, características, caracterización de la fase de definición de requisitos y herramientas para el uso de captura de requisitos que se usan para el desarrollo del <i>software</i>.',
    imagenBannerPrincipal: require('@/assets/curso/portada/banner-principal.png'),
    fondoBannerPrincipal: require('@/assets/curso/portada/fondo-banner-principal.png'),
    imagenesDecorativasBanner: [
      {
        clases: ['banner-principal-decorativo-1', 'd-none', 'd-lg-block'],
        imagen: require('@/assets/curso/portada/1.png'),
      },
      {
        clases: ['banner-principal-decorativo-2'],
        imagen: require('@/assets/curso/portada/2.png'),
      },
      {
        clases: ['banner-principal-decorativo-3'],
        imagen: require('@/assets/curso/portada/3.png'),
      },
    ],
  },
  menuPrincipal: {
    menu: [
      {
        nombreRuta: 'inicio',
        icono: 'fas fa-home',
        titulo: 'Volver al inicio',
      },
      {
        nombreRuta: 'introduccion',
        icono: 'fas fa-info-circle',
        titulo: 'Introducción',
        desarrolloContenidos: true,
      },
      {
        nombreRuta: 'tema1',
        numero: '1',
        titulo: 'Ciclo de vida del <i>software</i>',
        desarrolloContenidos: true,
        subMenu: [
          {
            numero: '1.1',
            titulo: 'Fases ',
            hash: 't_1_1',
          },
          {
```

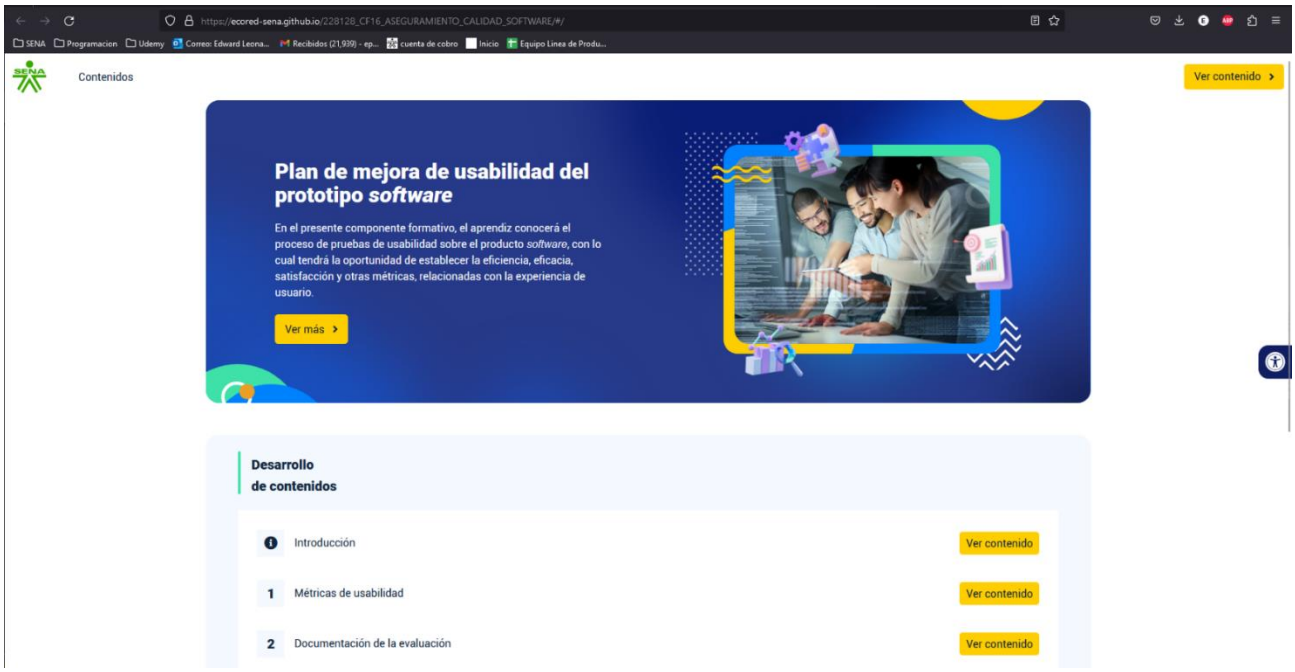


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

- CF1 - 228128 Aseguramiento de la Calidad de Software.
  Ruta: https://github.com/ECORED-SENA/ CF1_228118_ANALISIS_DESARROLLO_SOFTWARE

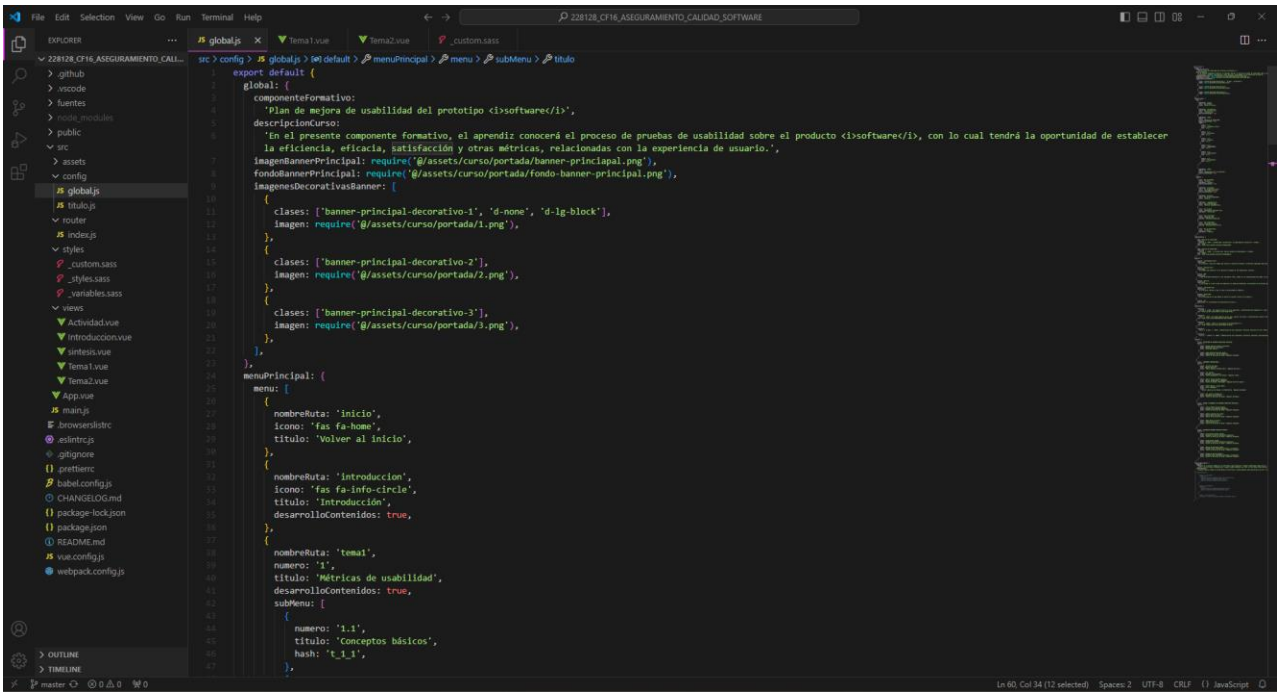


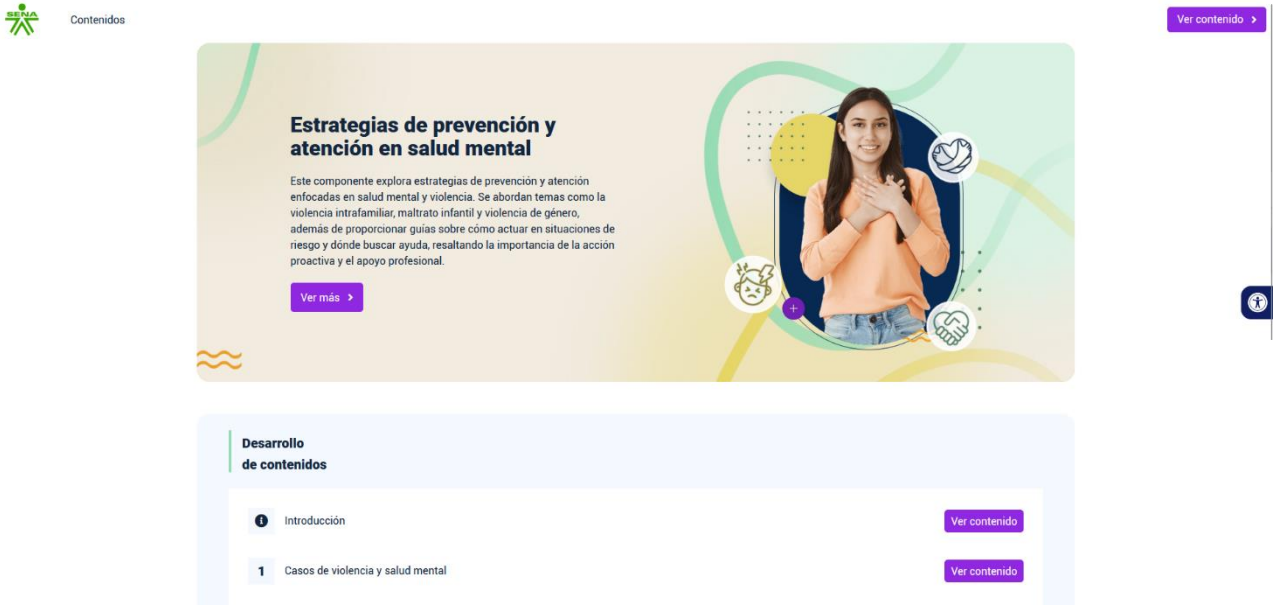


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

- CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud
- Ruta: https://ecored-sena.github.io/CF2_33130170_ACCIONES_PREVENCION_SALUD_MENTAL/#/

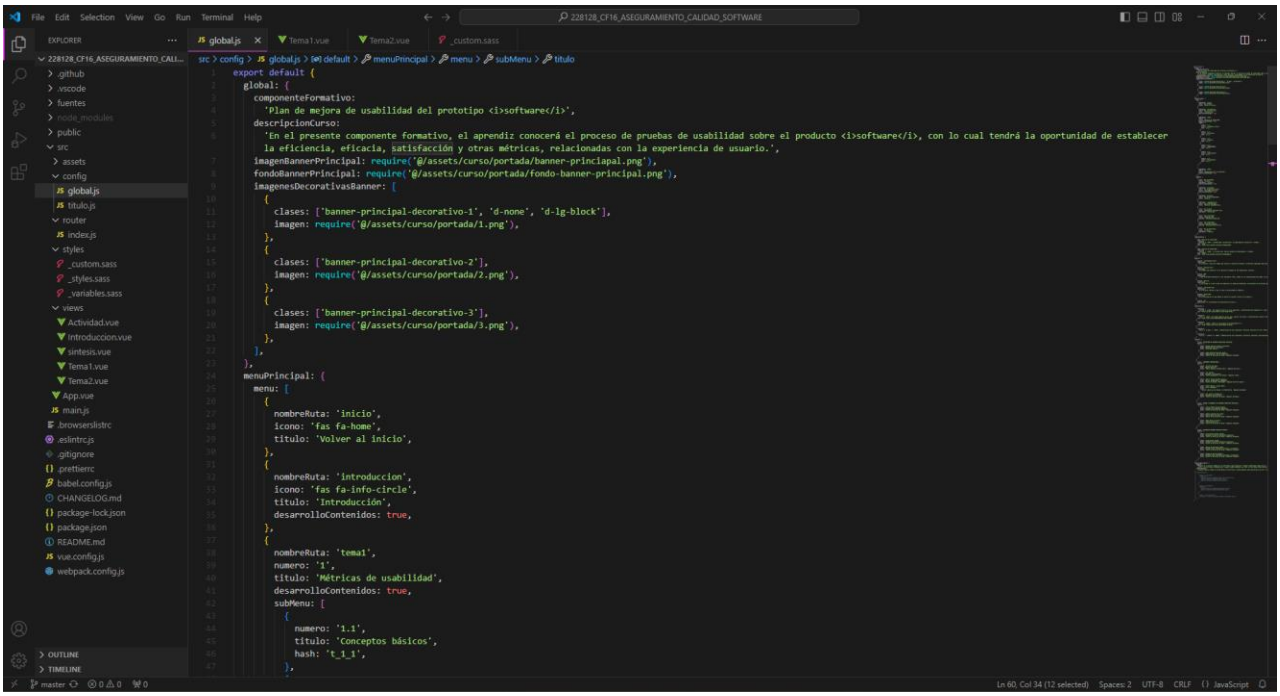


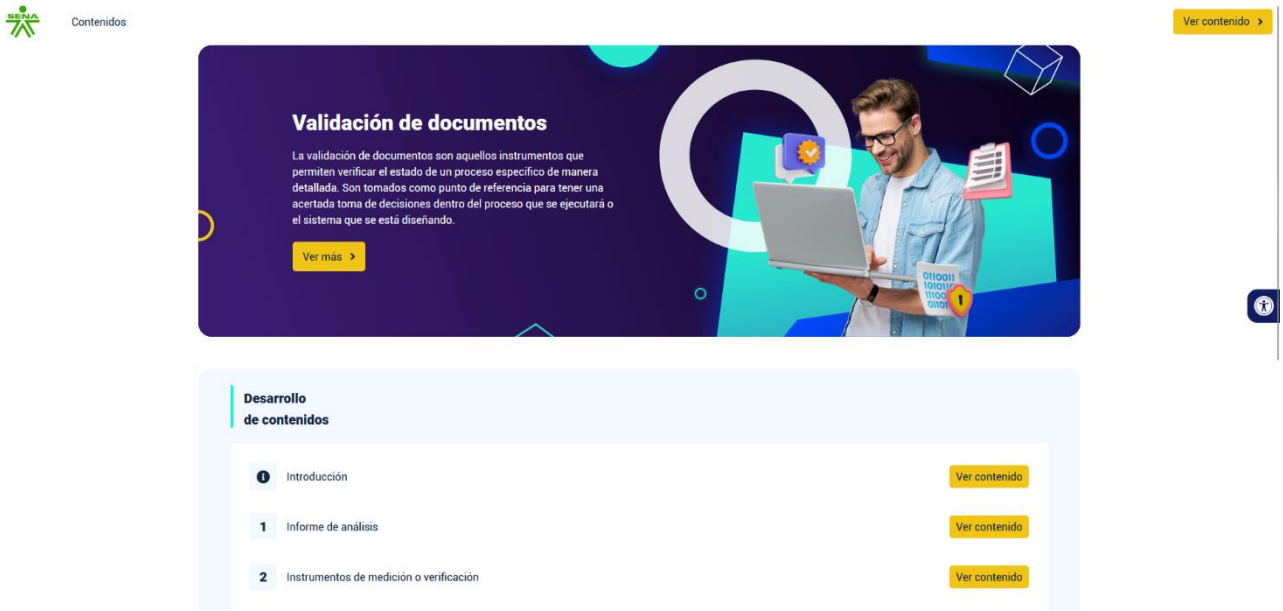


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

- CF5_228118_ANALISIS_DESARROLLO_SOFTWARE
  Ruta: https://ecored-sena.github.io/CF5_228118_ANALISIS_DESARROLLO_SOFTWARE/#/

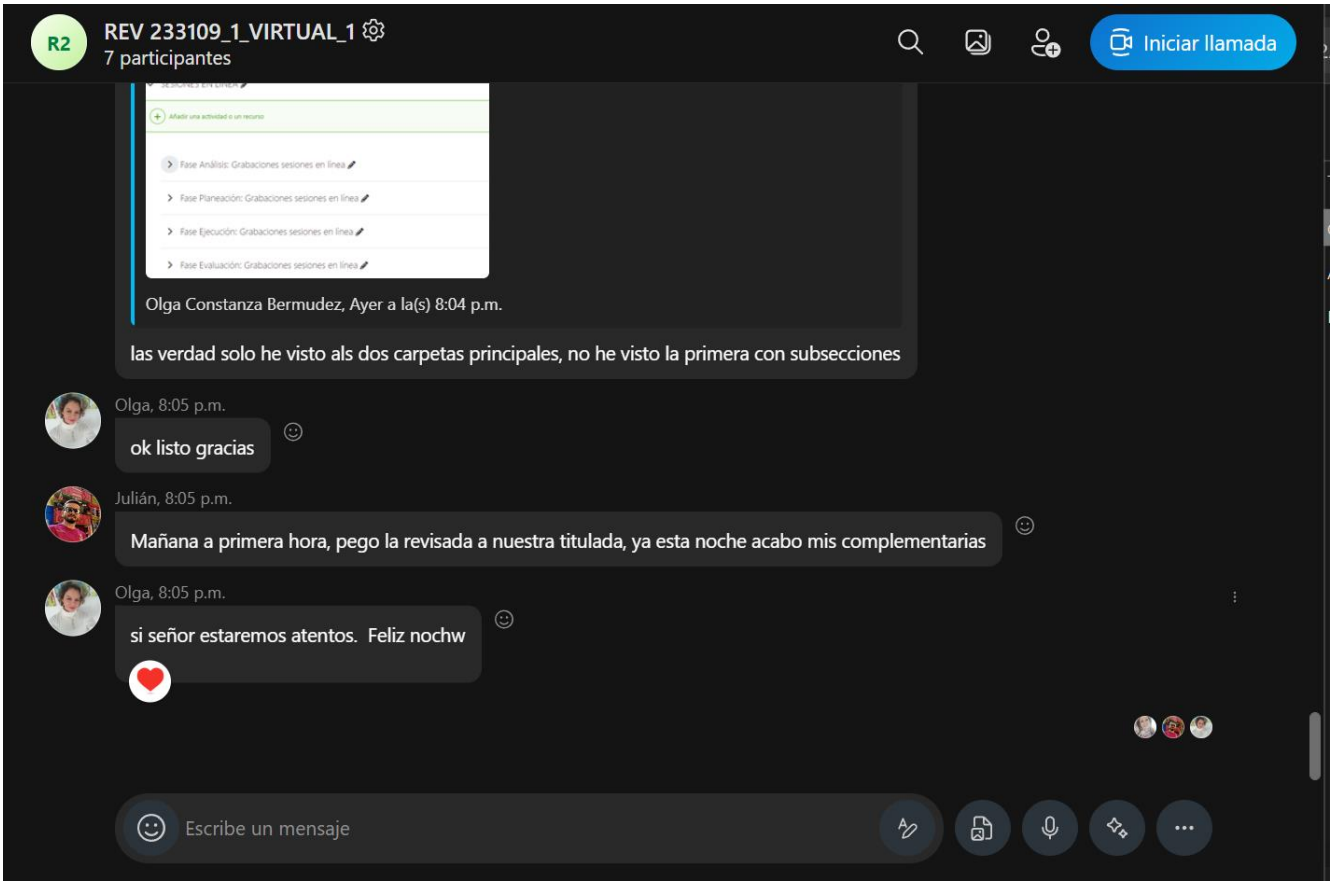




EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

- Se realiza revisión y ajuste de la titulada 233109_1_VIRTUAL_1 TRATAMIENTO DE RIESGOS DE CIBERSEGURIDAD EN LA MICRO, PEQUEÑA Y MEDIANA EMPRESA (MIPYMES)



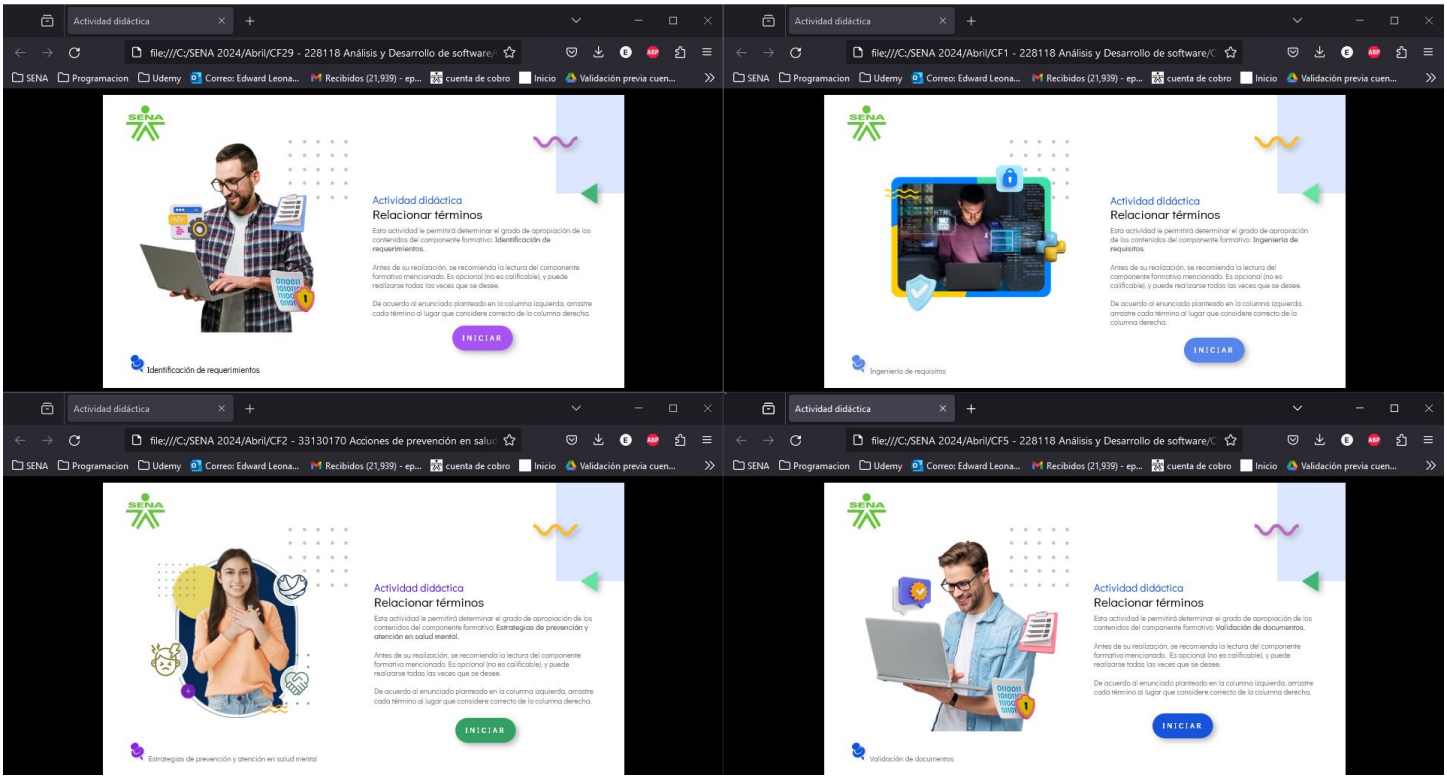
Obligación contractual 4 - Evidencia 3

Capturas de pantalla de la actividad didáctica:

- CF29 - 228118 Análisis y Desarrollo de software
- CF1 - 228118 Análisis y Desarrollo de softwares
- CF2 - 33130170 Acciones de prevención en salud mental
- CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software

EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

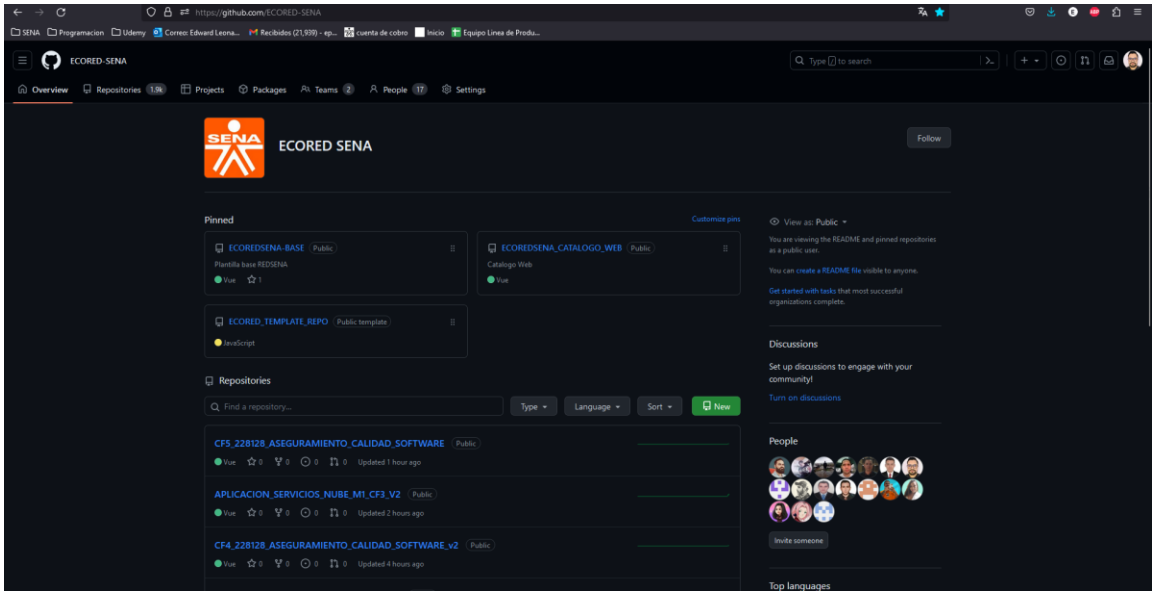


EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

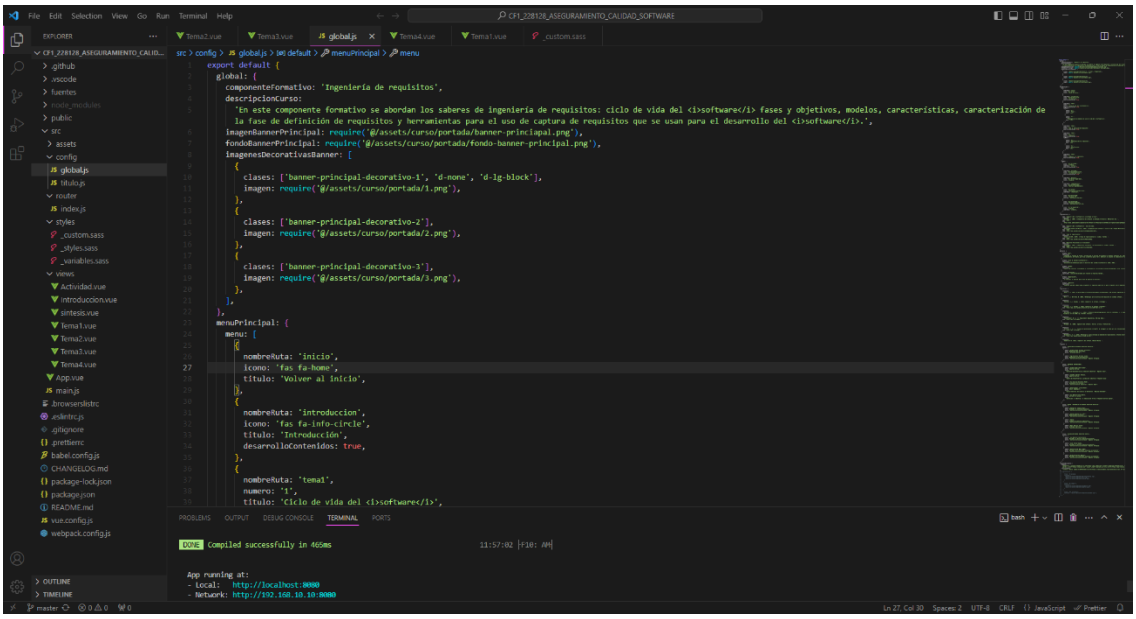
CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

Obligación contractual 11 - Evidencia 4

- GitHub



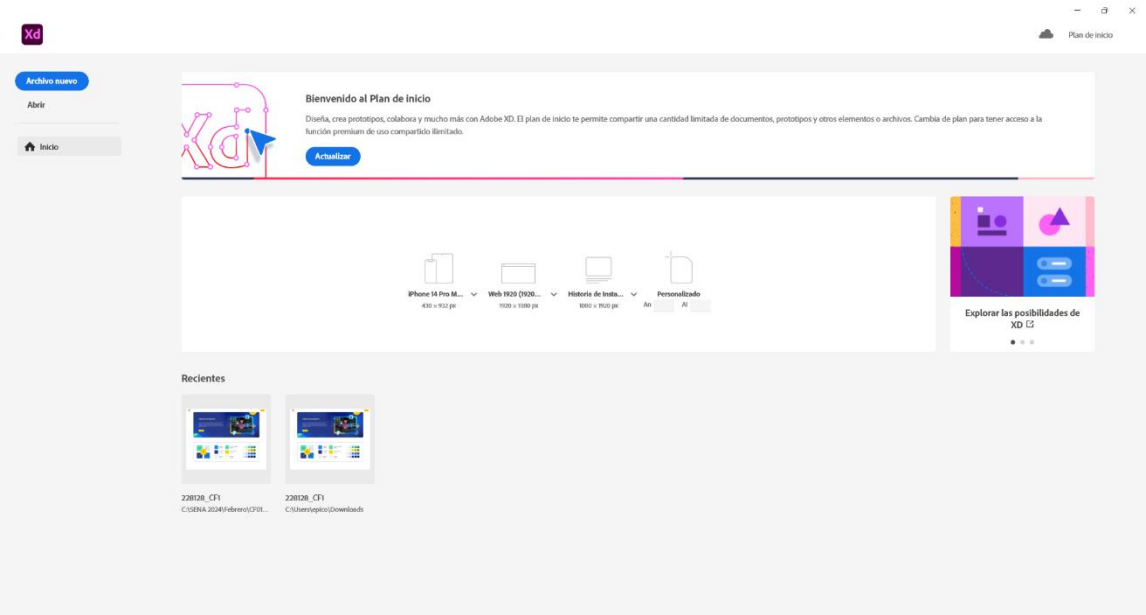
- Visual Studio Code



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

- Adobe XD



- Test de velocidad



EVIDENCIA DOCUMENTAL - MES: MAYO

CONTRATO No. 5905837 – EDWRARD LEONARDO PICO CABRA

Obligación contractual 14 - Evidencia 5

Captura de pantalla del cronograma correspondiente al mes objeto de cobro.

CRONOGRAMA PLANEACIÓN ACTIVIDADES LÍNEA DE PRODUCCIÓN ANTIOQUIA
MAYO

Nombre contratista	Rol	Obligaciones	Actividades	M 1	J 2	V 3	L 4	M 5	M 8	J 9	V 10	L 11	M 12	M 15	J 16	V 17	L 18	M 19	M 22	J 23	V 24	L 25	M 26	M 29	J 30	V 31
		Realizar el diseño e implementación de las actividades didácticas asignadas según plan de trabajo establecido por el responsable del equipo y/o el líder del Ecosistema atendiendo métricas, estándares y lineamientos institucionales.	Se realizan pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos desarrollados.					■					■					■								
		Realizar los ajustes y pruebas técnicas y de funcionalidad a los recursos educativos digitales desarrollados, garantizando el cumplimiento de los requerimientos recibidos y las métricas y tiempos establecidos en el cronograma de trabajo.	Se realizan ajustes a los diferentes hallazgos encontrados por parte del equipo de validación de diseño y contenido.					■					■					■								
		Realizar el diseño y desarrollo de componentes interactivos propuestos por el equipo de diseño que permitan la implementación de mejoras para la construcción de los recursos educativos digitales SENA, atendiendo a las buenas prácticas de programación.	Se realizan las asignaciones según cronograma asignado: CF5 - 228118 Análisis y Desarrollo de software CF26 - 228118 Análisis y Desarrollo de software Se apoya el proceso de cargue e implementación de programas de formación virtual en el nuevo LMS de la entidad.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
		Disponer de las herramientas necesarias para la realización de sus actividades entre ellas: conexión a internet, computador de escritorio o portátil equipado para el desarrollo de los productos.	Se dispone de las herramientas necesarias para cumplir con las obligaciones.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■								
		Asistir a las reuniones de seguimiento agendadas por la línea de producción y en general por la Dirección de Formación Profesional.	Se participa en todas las sesiones de transferencias, capacitaciones y demás reuniones programadas.	■				■						■												
		Realizar informes de actividades y demás requeridos por el supervisor y/o la Dirección de Formación Profesional, asociados a los avances de las responsabilidades asignadas con el cronograma de trabajo.	Se realiza el presente informe correspondiente al mes de marzo de 2024.								■	■														
		Dar cumplimiento con la entrega de productos asignados en los tiempos definidos de acuerdo con el plan de trabajo y/o cronograma establecido por el responsable del equipo o líder del Ecosistema de recursos educativos.	Se brinda cronograma para garantizar cumplimiento de entrega de productos asignados.										■													