# CONVENIO	FICHAS BP ASOCIADOS	INFORME DE SUPERVISION	VALOR DE DESEMBOLSO	VALOR CONVENIO	VALOR APORTE SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	VALOR APORTE ASOCIADO
CONVENIO DE ASOCIACION No. 4171.010.27.1.007 DE 2023	"FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LABORALES A POBLACIÓN VULNERABLE DE LA COMUNA 4 DE SANTIAGO DE CALI. BP-26004458.", "FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES LABORALES A POBLACIÓN VULNERABLES DE LA COMUNA 15 DE SANTIAGO DE CALI. BP-26004457." Y "GENERACIÓN DE RUTAS DE ACERCAMIENTO ENTRE LA OFERTA Y LA DEMANDA LABORAL A HABITANTES DE LA COMUNA 18 PARA LA EMPLEABILIDAD EN SANTIAGO DE CALI. BP-26004492"	CUOTA 2	$ 242.335.000	$ 495.860.000	$ 379.760.000	$ 116.100.000

INFORMACION DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS PARA EL DESEMBOLSO DE LA CUOTA 3

Por el proyecto "Comuna 4 BP- 26004458"	
1. Un informe que contenga evidencia de la entrega de materiales para apoyar la formación en competencias laborales (computadores portátiles 4GB Almacenamiento /256GB /Pantalla14"HD /Sistema Operativo Windows) a 50 beneficiarios del proyecto de la comuna 4. Este informe debe estar acompañado de evidencia fotográfica, acta de entrega diligenciada con nombre, número de cédula, firma y huella.	folios del 19 al 45 de la carpeta 1 del tercer
2. Un informe donde se evidencie la realización de la clausura del proceso de formación. Este documento debe contener: a) Divulgación e invitación al evento, b) Apoyo logístico y divulgación para la realización del evento el salón debe contener acceso para personas en condición de discapacidad, mesas, sillas, aire acondicionado y video beam. C) Entrega de diplomas o certificado para los beneficiarios, que incluya la intensidad horaria de la formación.	folios del 46 al 80 de la carpeta 1 del tercer informe
3. Un documento que evidencie la implementación de la estrategia de acercamiento con empresas relacionadas con el sector de la formación. Este documento debe contener: a) un informe de la intervención vocacional individual a las 50 personas beneficiarias, acompañado de listado de asistencia, b) un informe de la realización de la jornada laboral acompañado de evidencia fotográfica de la logística del evento, así como la sistematización de los principales logros de la jornada laboral.	folios del 81 al 89 de la carpeta 1 del tercer informe
4. Un informe que evidencie la socialización de los resultados del proyecto con la comunidad de la comuna 4 a través de un evento público. Este informe debe estar acompañado de registro fotográfico, evidencia logística y entrega de refrigerios.	folios del 90 al 96 de la carpeta 1 del tercer informe

Por el proyecto "Comuna 15 BP-26004457":	
5. Un informe que contenga evidencia de la entrega de materiales para la formación en competencias para el empleo a través de los siguientes kits: kit en logística de eventos; kit formación en mercaderista (una diadema y tablet Memoria: RAM: 2GB - ROM: 32GB Pantalla: 9,7 pulgadas Bluetooth: si sistema operativo: EMUI 10.1 (Basado en Android 10); kit de formación en Jardinería (herramientas para poda y mantenimiento de jardines) ; kit de formación en mecánica de motos (caja de herramientas para mecánica de motos) y kit de formación en barbería y cortes americano. Este informe debe estar acompañado de evidencia fotográfica, acta de entrega diligenciada con nombre, número de cédula, firma y huella.	folios del 98 al 116 de la carpeta 1 - kit mercaderistas folio 117 al 133, kits mecánica de motos actas folios del 134 al 147- kits de barberia actas de entrega folios del 148 al 167
6. Un informe donde se evidencie la realización de la clausura del proceso de formación. Este documento debe contener: a) Divulgación e invitación al evento, b) Apoyo logístico y divulgación para la realización del evento el salón debe contener acceso para personas en condición de discapacidad, mesas, sillas, aire acondicionado y video beam. C) Entrega de diplomas o certificado para los beneficiarios, que incluya la intensidad horaria de la formación.	folios del 168 al 219 de la carpeta 1 del tercer informe -
7. Un documento que evidencie la implementación de la estrategia de acercamiento con empresas relacionadas con el sector de la formación. Este documento debe contener: a) un informe de dos intervenciones vocacionales a las 100 personas beneficiarias, acompañado de listado de asistencia, b) un informe de la realización de la jornada laboral acompañado de evidencia fotográfica de la logística del evento, así como la sistematización de los principales logros de la jornada laboral.	folios del 220 al 227 de la carpeta uno del tercer informe
8. Un informe que evidencie la socialización de los resultados del proyecto con la comunidad de la comuna 15 a través de un evento público. Este informe debe estar acompañado de registro fotográfico, evidencia logística y entrega de refrigerios.	folios del 228 al 232 de la carpeta 1 del tercer informe
Por el proyecto "Comuna 18 BP- 26004492"	
18. Un informe del diseño y aplicación de la caracterización de la oferta y demanda laboral en el cual se deberá evidenciar: a). La caracterización de la oferta laboral (beneficiarios), donde se analicen los resultados de las respuestas brindadas por las personas a cada una de las preguntas del formato caracterización, b). caracterización de la demanda laboral (empresas y vacantes), a través de los cuales se identifiquen oportunidades de empleo para la población beneficiaria del proyecto. Se debe incluir información como: nombre de la empresa o razón social, NIT, sector, datos de contacto, nombre de la vacante, número de vacantes, salario, requisitos para aplicar a la misma, c) Registro fotográfico de la etapa de caracterización.	folios del 521 al 533 de la carpeta 2
19. Un documento que contenga la estrategia de formación para fortalecer la empleabilidad de 50 personas beneficiarias de la comuna cuatro (18). Esta estrategia debe contener: a) Cronograma de las actividades del proyecto; b) Contenido temático (Módulos de formación que evidencien el uso de metodologías innovadoras de atención a población vulnerable.	folios 534 al 535 de la carpeta 2
20. Un informe que contenga el desarrollo de la etapa de formación en Habilidades para el empleo en elaboración de hojas de vida, preparación para entrevistas, pruebas psicotécnicas en el que se evidencie la realización de jornadas de capacitación de manera presencial de las 50 personas beneficiarias del proyecto. Dicho documento además deberá contener: a) Listados de asistencia diligenciados por cada sesión de formación; b) Matriz de seguimiento a la asistencia de cada uno de los beneficiarios; c) Encuestas de satisfacción con el proceso de formación; d) Registro fotográfico de la formación; e) evidencias fotográficas de la entrega de refrigerios por cada sesión de formación.	folios del 536 al 596 la carpeta 2

21. Un informe que contenga el desarrollo de la etapa de formación en Habilidades comunicativas, planificación y capacidad resolutiva de conflictos y liderazgo en el que se evidencie la realización de jornadas de capacitación de manera presencial de las 50 personas beneficiarias del proyecto. Dicho documento además deberá contener: a) Listados de asistencia diligenciados por cada sesión de formación; b) Matriz de seguimiento a la asistencia de cada uno de los beneficiarios; c) Encuestas de satisfacción con el proceso de formación; d) Registro fotográfico de la formación; e) evidencias fotográficas de la entrega de refrigerios por cada sesión de formación. f) evidencia fotográfica del alquiler de espacio para las capacitaciones.	folios del 596 al 653, de la carpeta 2
22. Un informe en el que se evidencie la entrega de Kits académico (cuaderno institucional, lapicero, marcador o resaltador, carpeta, bolsa en algodón, fotocopias con ejercicios prácticos) para los 50 beneficiarios el proyecto; b) Registro fotográfico de la entrega de Kits.	folios del 653 al 655 de la carpeta 2
Informe de contrapartida	carpeta 3