Secretaría de Salud Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.			
CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (OPS) PARA PROCESO DE PAGO POR TESORERIA	Versión	3	ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.
	Fecha de aprobación	2/15/2018	
	Código:	04-02-FO-0002	

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA

NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Daniel Alejandro Acevedo Rueda								
TIPO DE DOCUMENTO:	C.C	X	C.E		No.	1024523879			
CORREO ELECTRONICO:	al3jo-99@hotmail.com				CELULAR:	3213366941			
UNIDAD DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE SALUD:					SUBRED				
UBICACIÓN DEL SERVICIO:	PIC VIGILANCIA SANITARIA SALUD PUBLICA PIC FONTIBON				SEDE:	SUBRED			
CENTRO DE COSTOS:	Centro de costo	%							
	FO09K31	100							
ENTIDAD FINANCIERA:	BANCOLOMBIA S.A				TIPO DE CUENTA:	AHORRO			
NUMERO DE CUENTA BANCARIA	24764483886						PENSIONADO	NO	

INFORMACIÓN PARA EL PAGO DEL CONTRATO U ORDEN DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

NÚMERO DE CONTRATO	2170			VIGENCIA		2024		
NÚMERO DE CDP	1132	FECHA	2024-04-25 16:55:37.000	NÚMERO DE CRP	25682	FECHA	2024-04-30 00:00:00.000	
OBJETO DEL CONTRATO:	TECNOLOGO EN SANEAMIENTO AMBIENTAL							
PERIODO CERTIFICADO:		DESDE	FECHA INICIAL	HASTA	FECHA FINAL			
			2024-04-01		2024-04-30			
VALOR HONORARIOS MENSUALES:			$2,614,128					
TIPO DE SERVICIOS	PIC	RESERVA DE GLOSA 0%		N/A				

OBSERVACIONES: (Descuentos, incapacidades, licencias de maternidad y pagos por porcentaje. O cualquier otra novedad que repercuta en el pago de honorarios, alivios tributarios) es de anotar que para los alivios tributarios se debe allegar los soportes.

CONTROL DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO

CONCEPTO	VALORES
VALOR TOTAL DEL CONTRATO MAS ADICIONES:	$7,842,384
VALOR EJECUTADO	$7,842,384
VALOR A PAGAR AL CONTRATISTA	$2,614,128
VALOR A LIBERAR	$0
SALDO POR EJECUTAR	$0
PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	100%

El interventor o supervisor del contrato CERTIFICA QUE:

Se verifica el cumplimiento del mínimo valor de los aportes al sistema de seguridad social en salud y pensiones pagado en el mes. Los honorarios inferiores a $2.194,507 el valor para IBC debe ser sobre un salario mínimo legal vigente.

Número de Planilla	IBC DE COTIZACION	APORTE A SALUD 12.5% IBC	APORTE PENSION 16% IBC	NIVEL ARL	APORTE ARL	TOTAL APORTES
9465846376	$1,045,651	$130,706	$167,304	3	$25,472	$323,483

Dado en Bogotá a los treinta(30) días del mes de Abril de 2024. Lo anterior para que surta el pago pertinente.

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021

Copia Certificada Subred Suroccidente

Secretaría de Salud
Subred Integrada de Servicios de Salud
Sur Occidente E.S.E.

CERTIFICACIÓN DE ACTIVIDADES Y PRODUCTOS

ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

OBLIGACIÓN	ACTIVIDADES	PRODUCTOS
1.Realizar, liderar o apoyar visitas de inpeccion vigilancia y control, toma y envio de muestras y operativos, en las diferentes lineas de intervencion o actividades correspondientes a las acciones de vigilancia intensificada a los que se asignado, afines al perfil profesional a lo establecido en los documentos tecnicos, estandares y plan de accion en el contrato vigente entre la subred y la secretaria distrital de salud	Se realizan jornadas de vacunación Canina y Felina en la localidad de Bosa y Puente Aranda	Acta EZ21C
2.Apoyar las actividades de control vectorial, vacunación canica y felina demas acciones relacionadas de la linea de eventos transmisibles de origen zoonótico.	Vacunación canina y felina en la localidad de Bosa 586 dosis aplicada Vacunación canina y felina en la localidad de Puente Aranda 150 dosis aplicadas	Acta EZ21C Acta EZ21C
3.Brindar apoyo tecnico a la comunidad en normativa sanitaria y ambienta.	Socialización a la comunidad sobre la importancia de vacunar a los gatos y perros contra la rabia	Acta EZ21C
4.Presentar informes oportunamente en los formatos establecidos, indicando cada una de las actividades realizadas y sus respectivos soportes que sustenten las actividades. Así como los respectivos cronogramas, de las actividades o acciones a realizar y realizadas.	Se presentaron a la Líder los respectivos formatos EZ21C con la información de las mascotas vacunadas.	Acta EZ21C
; 5.Entregar oportunamente los productos que alimentan los sistemas de información en vigilancia sanitaria y otros.	Se entrega la respectiva documentación (formatos EZ21C) con la respectiva información de la actividad realizada.	Acta EZ21C
6.Acompañamiento a las auditorias internas y externas en caso de requerirse.	Actividad no requerida.	Producto no requerido
7.Formular y ejecutar las acciones preventivas y/o correctivas, y/o plan de mejoramiento a que haya lugar de acuerdo a las evaluaciones y recomendaciones obtenidas.	Se atienden observaciones realizadas por la líder operativo.	Acta EZ21C
8.Mantener la confidencialidad de la informacion, reservas de los sistemas de informacion, derechos de autor en desarrollo de aplicaciónes y programas tecnologicos, registro de soporte logistico (software), de su perfil en su componente de vigilancia sanitaria y ambiental	La información registrada en las actas EZ21C fueron entregadas solamente a la líder operativo.	Acta EZ21C
9.Atender y dar respuesta oportuna a peticiones, solicitudes o quejas presentadas por la comunidad;	Se atienden jornadas de vacunacion solicitadas por la comunidad y tambien puntos fijos establecidos por la SUBRED SUR-OCCIDENTE.	Acta EZ21C
10.Asistir a las diferentes reuniones, eventos o espacios que sean asignados y/o delegados;	Se asistió a todas las capacitaciones y reuniones programadas por la líder operativo	Actas de reunión y listados de asistencia
11.Apoyar la realizacion de jornadas, actividades y eventos de interees del area de salud publica o demas actividades de la subred, cuando sea requerido	Se asistió aquellas jornadas de vacunación canina y felina programadas por la SUBRED SUR-OCCIDENTE, ademas de los puntos fijos programados por la entidad.	Acta EZ21C
12.Conocer, promover y aplicar las politicas institucionales que garantizen los objetivos corporativos, el buen uso de los recursos, la seguridad, el bienestar y la satisfaccion del cliente interno y externo de la subred.	Se realiza de manera atenta y cordial con la comunidad las jornadas de vacunación canina y felina, teniendo como prioridad la atención al usuario y usando los respectivos elementos de seguridad y manejo adecuado de residuos solidos y elementos cortopunzantes	Entrega de residuos solidos y frascos de biológico utilizados en las jornadas de vacunación
13.Llevar en forma ordenada un archivo físico o magnético de fácil consulta y verificación.	Se entrega las actas de vacunación canina y felina, cumpliendo con los lineamientos establecidos por la Secretaria Distrital de Salud	Acta EZ21C

Copia Certificada
Subred Sur Occidente

ISLENA TORRES ACOSTA
51840427
Supervisor

Constancia virtual de la cuenta de cobro aprobada por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E.

Todos los derechos reservados de la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E..
Copyright © 2021