



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL
FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O
INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 1 de 3



Generales

Para la cual corresponde el informe	1/02/2024 A 7/02/2024			
¿Existe algún desempeño deficiente o a mejorar?	SI		NO	X
Porcentaje de ejecución	Física		Presupuestal	
	100.0%		71.0%	

Nombre del Supervisor/interventor

Nombre del supervisor/interventor RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO

Número de CTO de interventoría	N/A
Dependencia	SUBDIRECCION DE CONTRATACION
Cargo	SUBDIRECTOR(A) DE CONTRATACION
Localidad	NIVEL CENTRAL
Apoyo a la supervisión	RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO

Datos del contrato supervisado

Número de Contrato	8929
Fecha de Contrato	19/10/2023
Fecha Aprobación de Poliza	N/A
Contratista	DIVA LIZETH ROZO TRUJILLO
Cédula de ciudadanía o NIT	1031157060
Proyecto	7748-Fortalecimiento de la Gestión Institucional y Desarrollo Integral del Talento Humano
Valor	\$15,666,300.00
Plazo	103 DIAS
Fecha Acta Inicio	25/10/2023
Fecha Terminación Proyectada del Contrato	7/02/2024
Adición	
Prorroga	
Suspensión	
Fuente de financiación	0112 1-100-F001 - VA-RECURSOS DISTRITO
Objeto	PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE CONTRATACION PARA ACOMPAÑAR LA PUBLICACION EN EL SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACION PUBLICA - SECOP II DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, QUE ADELANTE LA ENTIDAD

Reporte del Monitoreo a los Riesgos Previsibles del Convenio o Contrato

REALIZADO EL SEGUIMIENTO A LA MATRIZ DE RIESGOS PREVISIBLES DEL CONTRATO, DURANTE EL PERIODO DE EJECUCIÓN NO SE CONFIGURO NINGUNO DE LOS RIESGO ASIGNADOS

Seguimiento Contractual

1. Cumplimiento del objeto:

EL CONTRATISTA DESARROLLÓ SUS ACTIVIDADES EN EL MARCO DE LAS OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS, DANDO EL CUMPLIMIENTO AL OBJETO CONTRACTUAL



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 2 de 3



de cumplimiento de las obligaciones:

Obligaciones	Obligación	Estado	Observación
1	Apoyar a la Subdirección de Contratación en el soporte y seguimiento en el Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.
2	Orientar la correcta aplicación de las guías, manuales y circulares expedidos por Colombia Compra Eficiente y mantener informada a la entidad respecto de sus actualizaciones.	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.
3	Apoyar la implementación del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II	Satisfactorio	DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.
4	Apoyar en la Transferencia de conocimiento a los servidores y colaboradores de la SDIS en la utilización del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOP II	No Aplica	EN EL PRESENTE PERIODO NO SE REQUIRIÓ QUE SE REALIZAN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN
5	Apoyar las respuestas a las PQRS, consultas, requerimientos y emitir los conceptos que le sean designados por el supervisor del contrato.	No Aplica	EN EL PRESENTE PERIODO NO SE REQUIRIÓ QUE SE REALIZAN ACTIVIDADES RELACIONADAS CON LA OBLIGACIÓN
6	Cumplir con las demás actividades supervisor del contrato que tengan relación que designe el con el objeto del mismo, con calidad, oportunidad y pertinencia.	Satisfactorio	El contratista presentó DURANTE EL PRESENTE PERIODO SE EJECUTARON LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS.

Concepto general del cumplimiento de las obligaciones

SE EVIDENCIA EL CUMPLIMIENTO EFICIENTE DE LAS OBLIGACIONES ASIGNADAS PARA EL MES REPORTADON/A

3. Recomendaciones o sugerencias acerca del desempeño del contratista:

SEGUIR ADELANTANDO LA EJECUCIÓN DEL CONTRATO CON DILIGENCIA, OPORTUNIDAD Y CALIDAD, EN EL MARCO DEL OBJETO CONTRACTUAL Y EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES NECESARIAS PARA EL CUMPLIENDO LAS OBLIGACIONES GENERALES Y ESPECIFICAS ASIGNADAS CONTRACTUALMENTE.

4. Declaraciones y propuestas del contratista ante un eventual desempeño deficiente o a mejorar de las obligaciones:

NINGUNA

5. Relación de los pagos a la seguridad social y aportes parafiscales:

Item	Periodo de pago Año-Mes	Fecha Pago Año - Mes - Día	Valor
Salud	febrero de 2024	2024 - 02 - 28	\$53,300.00
Pension	febrero de 2024	2024 - 02 - 28	\$68,200.00
ARL	febrero de 2024	2024 - 02 - 28	\$2,300.00
Salud	enero de 2024	2024 - 02 - 08	\$228,200.00
Pension	enero de 2024	2024 - 02 - 08	\$292,100.00
ARL	enero de 2024	2024 - 02 - 08	\$9,600.00

6. Resultado esperado al momento de finalizar contrato:

CON EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS, ALCANZAR EL CUMPLIMIENTO EN EL 100% DEL OBJETO CONTRACTUAL PARA SATISFACER LA NECESIDAD DEL SERVICIO.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.

SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL

PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL

FORMATO INFORME DE SUPERVISIÓN Y/O INTERVENTORÍA

Código: FOR-GEC-002

Versión: 2

Fecha: Memo I2023037454 –
01/12/2023

Página 3 de 3



Firmado Electrónicamente con A2Sign
Acuerdo: 20240325-223441-e64489-71363489
2024-03-25T22:35:19-05:00 - Página 3 de 5

o en el manejo de los recursos :

NO, DADO QUE EL CONTRATISTA NO MANEJA RECURSOS

te plan de mejoramiento?

SI

☐

NO

X

afirmativo indique el nivel de cumplimiento)

9. Entrego Informe de ejecución?

SI

☒

NO

☐

Relacionar soportes de informe:

Seguridad Social	febrero (1)_enero_merged.pdf
Certificacion de Contratos suscritos con entidades del estado	2-contratos_suscritos_entidades_estado (4) (1).pdf
Evidencia / Informe Final	radicado_merged.pdf
Bitacora Actividades	FORMATO BITACORA FEBRERO.pdf

10. ¿Procede Pago en este periodo?

SI

☒

NO

☐

En caso de proceder pago se anexa al presente informe certificación para pago

11. Información cualitativa y cuantitativa de la ejecución del contrato/convenio, de acuerdo a las metas del proyecto al que pertenece:

EL CONTRATISTA DIO CUMPLIMIENTO AL OBJETO Y LAS OBLIGACIONES MEDIANTE LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES ASIGNADAS DURANTE EL PERIODO, PARA LO CUAL ADJUNTÓ LA BITÁCORA Y EVIDENCIA DEL DESARROLLO DE SUS ACTIVIDADES, Y EL PAGO A SEGURIDAD SOCIAL DEL MES CORRESPONDIENTES.

12. Otras observaciones relevantes del supervisor:

NO SE TIENEN OBSERVACIONES ADICIONALES.

Fecha Elaboracion: 25/03/2024

{{Sig_es_:signer1:signature}}

RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO

REGISTRO DE FIRMAS ELECTRONICAS

2024_02_8929_2023_DIVA_LIZETH_ROZO_TRUJILLO_INFOR
MESUPERVISION

SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL

gestionado por: azsign.com.co

Id Acuerdo: 20240325-223441-e64489-71363489

Creación: 2024-03-25 22:34:41

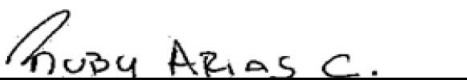
Estado: Finalizado

Finalización: 2024-03-25 22:35:18



Escanee el código
para verificación

Firma: Supervisor Contrato



RUBY ARIAS CASTRO

53154433

rearias@sdis.gov.co

Subdirectora de Contratación

SDIS



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240325-223441-e64489-71363489
2024-03-25T22:35:19-05:00 - Página 4 de 5



Firmado Electrónicamente con AZSign
Acuerdo: 20240325-223441-e64489-71363489
2024-03-25T22:35:19-05:00 - Página 5 de 5



REPORTE DE TRAZABILIDAD			 Escanee el código para verificación
2024_02_8929_2023_DIVA_LIZETH_ROZO_TRUJILLO_INFOR MESUPERVISION SECRETARÍA DISTRITAL DE INTEGRACIÓN SOCIAL gestionado por: azsign.com.co			
Id Acuerdo:20240325-223441-e64489-71363489 Creación:2024-03-25 22:34:41 Estado:Finalizado Finalización:2024-03-25 22:35:18			
TRAMITE	PARTICIPANTE	ESTADO	ENVIO, LECTURA Y RESPUESTA
Firma	RUBY ARIAS CASTRO rearias@sdis.gov.co Subdirectora de Contratación SDIS	Aprobado	Env.: 2024-03-25 22:34:44 Lec.: 2024-03-25 22:35:13 Res.: 2024-03-25 22:35:18 IP Res.: 186.86.33.0

 <p>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</p> <p>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</p>	<p>PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL</p> <p>FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN</p>	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 1 de 4

DATOS GENERALES			
CONTRATISTA	DIVA LIZETH ROZO TRUJILLO, CEDULA DE CIUDADANIA No, 1031157060		
CPS No.	8929	de	19/10/2023
		PLAZO	103 días
FECHA DE INICIO	25/10/2023	FECHA DE TERMINACIÓN	07/02/2024
PERIODO DE INFORME	01/02/2024	A:	07/02/2024
		No. Informe	5
% EJECUCIÓN FISICA	100	% EJECUCIÓN FINANCIERA	71
SUPERVISOR	RUBY ESPERANZA ARIAS CASTRO		DEPENDENCIA
	SUBDIRECCION DE CONTRATACION		
OBJETO CONTRACTUAL			
PRESTAR SERVICIOS PROFESIONALES A LA SUBDIRECCION DE CONTRATACION PARA ACOMPAÑAR LA PUBLICACION EN EL SISTEMA ELECTRONICO DE CONTRATACION PUBLICA - SECOP II DE LOS PROCESOS CONTRACTUALES, QUE ADELANTE LA ENTIDAD			

OBLIGACIONES ESPECÍFICAS	ACTIVIDADES DESARROLLADAS EN CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES
Apoyar a la Subdirección de Contratación en el soporte y seguimiento en el Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II.	Según solicitud de la respectiva supervisión y subdirección se realiza el acceso de 5 nuevos contratistas que tienen participación dentro de los procesos de contratación. JULIANA SANCHEZ CALDERON LEONARDO SASTOOUE FORERO OLGA LUCIA VARON
Orientar la correcta aplicación de las guías, manuales y circulares expedidos por Colombia Compra Eficiente y mantener informada a la entidad respecto de sus actualizaciones.	Se comparte las actualizaciones realizadas a la creación de procesos en la sección de información presupuestal para todos los procesos nuevos que se publiquen por parte de SDIS
Apoyar la implementación del Sistema Electrónico de Contratación Pública - SECOP II	Actualización de los flujos solicitados por los abogados por medio de correo electrónico para continuar con el cierre de contratos y liquidación de los mismos vigencia 2020/2021/2022/2023. 9 CIRRES 10 LIQUIDACIONES Se atiende vía telefónica las dudas y problemas presentados por los abogados en el uso de la plataforma SECOP II
Apoyar en la Transferencia de conocimiento a los servidores y colaboradores de la SDIS en la utilización del Sistema Electrónico de Contratación Pública – SECOPII	Durante el presente periodo no se requirió realizar actividades relacionadas con las obligaciones
Apoyar las respuestas a las PQRS, consultas, requerimientos y emitir los conceptos que le sean designados por el supervisor del contrato.	Durante el presente periodo no se requirió realizar actividades relacionadas con las obligaciones
Cumplir con las demás actividades supervisor del contrato que tengan relación que designe el con el objeto del mismo, con calidad, oportunidad y pertinencia.	Se realiza la creación de nuevos grupos de líderes liquidaciones, contratación directa, prestación de servicios, procesos de selección.

<div></div> <div>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</div> <div>SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL</div>	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL	Código: FOR-GEC-003
		Versión: 1
		Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
		Página: 2 de 4
<div><div></div><div><div>Se crearon nuevos flujos de aprobación para publicación de procesos de selección 2024, Revisión de contratos procesos de selección 2024, modificación contratos procesos de selección</div><div>2024 para cada una de las</div><div>LIZETH%20ROZO%2</div><div>ordenaciones de SDIS</div><div>OTRUJILLO%20%20%</div><div>Se realiza la actualización de los grupos:</div><div>20%20CTO%20%20%</div><div>208929%2D2023%20</div><div>%20%20C%2EC%2E</div><div>ORENADOR DADE</div><div>%201031157060%2F</div><div>BITACORAS&sortFiel</div><div>REVISORES DDE</div><div>d=Modified</div><div>ORDENADOR NUTRICION Y</div><div>ABASTECIMIENTO</div><div>REVISORES NUTRICION Y</div><div>ABASTECIMIENTO</div><div>SUBDIRECTOR TCNICO</div><div>ABASTECIMIENTO</div><div>SUBDIRECTOR TECNICO</div><div>NUTRICION</div><div>ORDENADOR</div><div>SUBSECRETARIA</div></div></div>		

	REVISOR SUBSECRETARIA
	ORDENADOR FAMILIA
	REVISOR JURIDICO FAMILIA
	REVISOR FINANCIERA
	FAMILIA
	ORDENADOR
	TRANSFERENCIA
	REVISOR JURIDICO
	TRANSFERENCIA
	REVISOR FINANCIERA
	TRANSFERENCIA
	Actualización equipos: DADE,
	nutrición y abastecimiento,
	subsecretaria, familia,
	poblacional, corporativa y
	transferencia.

SEGURIDAD SOCIAL

	Entidad	Mes	Valor	Fecha de Pago	No. Planilla
Salud	SANITAS	01/02/2024	\$53,300	28/02/2024	1061257697
Pension	COLFONDOS	01/02/2024	\$68,200	28/02/2024	1061257634
ARL	POSITIVA	01/02/2024	\$2,300	28/02/2024	1061257634

 ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO GESTIÓN CONTRACTUAL FORMATO INFORME DE EJECUCION DE CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES O DE APOYO A LA GESTIÓN				Código: FOR-GEC-003
					Versión: 1
					Fecha: Memo I2021020844 - 14/07/2021
					Página: 4 de 4

Salud	SANITAS	01/01/2024	\$228,200	08/02/2024	1061257634
Pension	COLFONDOS	01/01/2024	\$292,100	08/02/2024	1061257634
ARL	POSITIVA	01/01/2024	\$9,600	08/02/2024	1061257634

Los datos personales aquí consignados tienen carácter confidencial, razón por la cual es un deber y un compromiso de los asistentes y de la Secretaría Distrital de Integración Social no divulgar información alguna en propósito diferente a la de este registro so pena de las sanciones legales a que haya lugar de acuerdo con la Ley 1581 de 2012 y Decreto 1377 de 2013”.

FIRMA DEL CONTRATISTA

La información registrada en el presente documento corresponde a lo ingresado por el usuario 1031157060 en el aplicativo IOPS, en calidad de contratista, y presentado ante la Secretaría Distrital de Integración Social el 01/03/2024 a las 15:58:47 horas (UTC-5)