PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

San Juan de Pasto, 31 de mayo de 2024

Señor (a)
DIANA CRISTINA FUERTES TORRES
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1. PCCNTR. 5832116
Cargo del supervisor Profesional G04 emprendimiento y empresarismo
Dependencia Emprendimiento y empresarismo
San Juan de Pasto

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes mayo del año 2024

Referencia: No CO1. PCCNTR. 5831479 del año 2024

JAIR GEOVANNY GUEVARA DELGADO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 87061412 de Pasto, en mi calidad de Contratista del SENA, en el centro de desarrollo empresarial, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor del contrato la suma de CINCUENTA Y TRES MILLONES SETECIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($53.735.000). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Once (11) pagos iguales por los meses de febrero a diciembre de 2024, por valor de CUATRO MILLONES OCHOCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE. ($4.885.000) cada uno.

Plazo: Será hasta el 31 de diciembre de 2024.

OBJETO: (Trascriba el objeto del contrato, dentro del siguiente cuadro)
Prestar servicios profesionales para brindar acompañamiento a los usuarios de los centros de desarrollo empresarial del SENA y a la gestión de proyectos especiales de emprendimiento, de

acuerdo con los lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento, e instrucciones de la Regional y/o el centro de formación, para el logro de los objetivos e indicadores de la Regional

Obligaciones Especificas: (Trascriba las obligaciones específicas del contrato, dentro del siguiente cuadro)

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Participar en las transferencias, foros, seminarios, reuniones y cualquier otro tipo de evento en cumplimiento del objeto contractual.	Participación en las reuniones de lineamiento para el cumplimiento y distribución de metas. Asistencia a reuniones de lineamientos, alistamiento, equipo de formulación de Fondo emprender	Listados de asistencia.
2	Hacer seguimiento y cumplir con el plan de acción formulado con base en los Lineamientos entregados por la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Se actualiza plan de acción a mayo de 2024	Plan de acción compartido en OneDrive.
3	Realizar las orientaciones a usuarios de su propia gestión y las que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se tiene acumulado un cumplimiento a la fecha de 259 personas orientadas	Reporte GEEF010 en SIGE
4	Realizar los entrenamientos y bootcamps a usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional	Se tiene acumulado un cumplimiento a la fecha de 58 personas entrenadas	Reporte GEEF010 en SIGE
5	Formular los planes de negocio de los usuarios de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de	Se tiene asignado 10 planes de negocio que se encuentran en formulación: Velas y veladoras Antares, Aromas	Reporte en SIGE

	Desarrollo Empresarial y la Regional	de café Arboleda, Nectar y Zumbidos JyL, Tinny Style y Fabrica de harina de pescado, señor Cuy e INSARP, Café gourmet sachets, Ovinar y Chocopapa	
6	Acompañar y orientar a los emprendedores de su propia gestión y los que le sean asignadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de creación de empresa y la Regional	De los 10 planes de negocio que se encuentran en formulación, ya se terminaron de formular 2 planes (:Tinny Style y señor Cuy) que se presentaron a convocatoria mujer emprendedora	Reporte en SIGE
7	Acompañar y orientar a las empresas que le sean entregadas en la fase de puesta en marcha	No aplica	
8	Acompañar y orientar a los empresarios de su propia gestión y los que le sean dadas por el Centro de Desarrollo Empresarial y la Regional en la fase de fortalecimiento empresarial	No aplica	
9	Programar y participar en eventos de divulgación o actividades de fomento del Centro de Desarrollo Empresarial o la regional de acuerdo con los Lineamientos de la Coordinación Nacional de Emprendimiento	Participación en logística de lanzamiento de convocatoria Campesina en Samaniego Nariño	Lista de asistencia
10	Promover el diligenciamiento de la Encuesta de satisfacción por cada uno de los usuarios atendidos.	No aplica, no se ha terminado ciclos de asesoría	
11	Registrar la información confiable, oportuna y con calidad de los servicios gestionados en la plataforma	Se realiza el registro en plataforma SIGE y evidencias en carpeta compartida OneDrive	Reporte en plataforma SIGE y ONEDRIVE

	tecnológica establecida por la Entidad		
12	Cumplir con lo establecido y las evidencias dispuestas en los procesos y procedimientos del Sistema Integrado de Gestión y Autocontrol (SIGA)	Se reporta las evidencias en los formatos establecidos por calidad en plataforma SIGE y carpeta compartida One Drive	Reporte en plataforma SIGE y ONEDRIVE
13	Verificar y analizar con el apoyo operativo, que la información ingresada en los sistemas de información por el orientador coincida con las evidencias reportadas en el informe mensual de actividades.	Se reporta las evidencias en los formatos establecidos por calidad en plataforma SIGE y evidencias en carpeta compartida One Drive	Reporte en plataforma SIGE y ONEDRIVE
14	Gestionar alianzas con actores territoriales, nacionales e internacionales que permitan el logro de los objetivos de Emprendimiento de la Regional.	Participación en logística de lanzamiento de convocatoria Campesina y convocatoria Cerrada en municipio de Samaniego Nariño	Correos de anuncio de convocatoria

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	12424	Samaniego (Nariño)	18/04/2024	19/04/2024
2.				

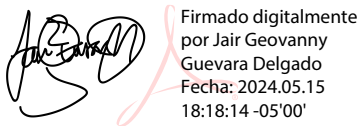
Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. de planilla 9465871928 del operador Aportes en Línea correspondiente al mes de abril de 2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites")

Evidencias en (02) folios

Cordialmente,



Firma

Jair Geovanny Guevara Delgado

Contratista

C.C. No. 87.061.412

Recibí a satisfacción:



Firma

Diana Cristina Fuertes Torres

Supervisora Contrato No. CO1. PCCNTR. 5832116

Profesional G04 emprendimiento y empresarismo

INFORME DE CUMPLIMIENTO DE METAS MAYO DE 2024

Nombre Orientador	Indicador	Meta Anual	Abril	% Avance
Jair Geovanny Guevara Delgado	Planes de Negocio Formulados FE	10	0	0%
	Planes de Negocio Viabilizados FE	7	0	0%
	Empresas Creadas por el FE	5	0	0%
	Empleos potenciales directos FE	18	0	0%
	Número de personas Orientadas	665	259	39%
	Número de personas Entrenadas	250	58	23%
	Emprendedores orientados campesinos	360	38	11%
	Emprendedores orientados economía popular	7	17	243%
	Emprendedores Orientados mujeres	148	158	107%
	Nro. Jornadas orientaciones mujeres	1	2	200%
	Numero de Jóvenes Orientados	25	89	356%
	Nro. Orientaciones jóvenes	1	1	100%
	Campesinos Entrenados	51	6	12%
	Emprendedores Economía Popular Entrenados	1	0	0%
	Personas Entrenadas en Habilidades blandas	34	10	29%
	Personas entrenadas en la ruta del emprendimiento	115	48	42%
	Nro. Entrenamientos para jóvenes	2	0	0%
	Nro. Jóvenes entrenados	25	13	52%
	Planes de negocios formulados economía popular	1	0	0%
	Número de horas asesoría	97		
	Desarrollo Profesional	23		

Se cuenta con 2 planes de negocio formulados y presentados a convocatoria Mujer emprendedora: Tinny Style y señor Cuy con lo cual se llega a cumplimiento del 15%. No se reporta aún hasta que se genere el informe de evaluación.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 12 de abril de 2024	

Comisión Servicio al Interior del País - Tramite - Inicial

Solicitud de Comisión No.	12424	**Fecha Solicitud**	2024-04-12	**Estado de la Comisión**	Autorizada	**Unidad Ejecutora o Subunidad - 36-02-00-052-000000 SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL**			
Tipo de Comisión	Servicio	**Fecha Aut./ Rech.**	2024-04-12	**Genera Viáticos**	SI	**Genera gastos de viaje**	No	**Requiere Pasajes Aéreos**	NO
Transporte por Vía	Terrestre	**Área u Oficina**	Emprendimiento			**Tipo de trámite**	Inicial	**Comisión Inicial**	

CDP de viáticos

Consecutivo CDP	6424	**Dependencia Solicitante**	101039 DESPACHO REGIONAL-EMPRENDIMIENTO	
Rubro Presupuestal de Viaticos	C-3602-1300-10-20308E-3602032-02 - ADQUIS. DE BYS - SERVICIO DE ASESORÍA TÉCNICA PARA EL EMPRENDIMIENTO - DESARROLLO DE CAPACIDADES EMPRENDEDORAS Y EMPRESARIALES PARA LA GENERACIÓN DE INGRESOS A NIVEL NACIONAL	**Rubro Presupuestal de Gastos de Viaje**	-	

Nombre	Tipo y Número de Documento	Cargo	Estado	Fecha Inicial Comisión	Fecha final Comisión	Dpto. / Municipio Origen	Dpto. / Municipio Destino	N°. Días	Pernocta Último día Comisión	Porcentaje Pernocta	Total dias	Base de Liquidación	Valor Viático Diario	Valor Total Viáticos	Valor Gastos de Viaje	Valor total a pagar	Objeto de la Comisión por Tercero
JAIR GEOVANNY GUEVARA DELGADO	CC: 87061412	CONTRATISTA	Autorizada	2024-04-18	2024-04-19	NARIÑO / PASTO	NARIÑO / SAMANIEGO	1,5	No	50	1,5	4.885.000,00	252.390,00	378.585,00	0,00	378.585,00	Apoyo y organización del lanzamiento de la convocatoria campesina Fondo Emprender con presencia de Directivos a nivel nacional
											Totales Solicitud de Comisión			**378.585,00**	**0,00**	**378.585,00**	

OBJETO DE LA COMISIÓN

Apoyo y organización del lanzamiento de la convocatoria campesina Fondo Emprender con presencia de Directivos a nivel nacional

ORDENADOR DEL GASTO

Identificacion:	79420602	Nombre:	Bernardo Arturo Chamorro Guevara	Cargo:	DIRECTOR REGIONAL NARIÑO

VISTO BUENO JEFE INMEDIATO

Nombre:	""	Cargo:	""

MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO

Firmado digitalmente por: MINISTERIO DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO
Serial del certificado: 520824264339496578729996
Unidad Organizacional: SUBDIRECCION DE OPERACIONES
Localizacion: BOGOTA D.C.
Hora de firma: 2024/04/12 16:13:47 -05:00

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

Documento de Autorización, Reconocimiento y Ordenación de Pago Comisión al Interior del País

Usuario que Genera Reporte:	MHbchamorr	BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Unidad ó Subunidad que Genera Reporte:	36-02-00-052-000000	SENA REGIONAL NARIÑO-DIRECCION REGIONAL
Fecha y Hora Generación Reporte:	viernes, 12 de abril de 2024	

Firma Responsable

Verificado Por:	SILVIO JAVIER IBARRA IZQUIERDO	Fecha Verificación:	12/04/2024 15:25:14

Firmado digitalmente por:
Nombre: BERNARDO ARTURO CHAMORRO GUEVARA
Cédula de ciudadanía: 79420602
Usuario SIIF: MHbchamorr
12/04/2024 4:14:03 p. m.

Este documento se encuentra firmado digitalmente de acuerdo a los lineamientos legales definidos en la ley 527 de 1.999 y sus decretos reglamentarios. Por lo tanto, el original de este documento se encuentra en formato electrónico y goza de autenticidad, integridad y no repudiación. Los certificados digitales de firma del presente documento se han emitido por una entidad de certificación digital Abierta de confianza.

FORMATO INFORME LEGALIZACIÓN DESPLAZAMIENTO - CONTRATISTA

CIUDAD Y FECHA
San Juan de Pasto, 23 de abril de 2024

PRESENTADO A:
Bernardo Arturo Chamorro Guevara,
Director Regional

ORDEN DE VIAJE No:	**FECHA DE INICIO:**	**FECHA DE FINALIZACION:**
12424	18/04/2024	19/04/2024
LUGAR A DONDE REALIZÓ EL DESPLAZAMIENTO	**REGIONAL**	**OTRA : (ciudad)**
	Regional Nariño	Municipio de Samaniego

OBJETIVO DEL DESPLAZAMIENTO:
Apoyo y organización del lanzamiento de la convocatoria campesina Fondo Emprender con presencia de Directivos a nivel nacional.

ACTIVIDADES DESARROLLADAS:

Alistamiento y montaje de: feria/mercado campesino en Samaniego con la participaciones de 33 unidades productivas o emprendimientos y evento lanzamiento convocatoria campesina:

1. Jueves 18 de Abril de 2024,
- Salida Pasto – Samaniego.
- Organización de carpas con instructores del programa SER.
- Descargue del bus del SENA de los elementos para decoración y mobiliario requerido para el evento.
- Disponer los espacios en las carpas para cada unidad productiva de SER y Emprendedor de Fondo Emprender.
- Organización del teatro los Fundadores para desarrollo del Lanzamiento.
- Montaje de escenario, mobiliario, arreglo decoración, mesas de inscripción en el teatro los Fundadores.
- Armado de Stand para cada unidad productiva

2. Viernes 19 de Abril de 2024
- Ubicar a cada emprendedor / Unidad Productiva en el espacio asignado
- Entrega de Stand, mesa, sillas, escarapela, rótulos empresas
- Entrega de tiquetes de refrigerio y organización para entregar los refrigerios
- Apoyo en el registro de los asistentes en los listados de mas de 400 personas asistentes al evento de lanzamiento de la convocatoria campesina en el teatro los fundadores
- Atención a población que solicitó información adicional de fondo emprender al finalizar el evento de lanzamiento.
- Desmontaje de Stand, Carpas, mesas y sillas y demás mobiliario utilizado en los dos eventos.
- Organizar todos los materiales y mobiliario para cargar en el bus del SENA.
- Desplazamiento Samaniego - Pasto

RESULTADOS:

1. Evento de lanzamiento convocatoria campesina con presencia del Director General del Sena, Directora de empleo y trabajo, entre otros funcionarios de la Dirección General, con asistencia de aproximadamente 400 personas Enlace transmisión: https://www.facebook.com/SENA/videos/1176791156830026
2. Feria / mercado campesino con 33 stand (unidades productivas SER y emprendimientos Fondo Emprender)

EVIDENCIAS O SOPORTES: **Enuncie los archivos que soportan estos resultados y anexe lo correspondiente en este Informe**









COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
1. Realizar Orientación presencial en Samaniego sobre Fondo Emprender	**Equipo Formulación Fondo Emprender**	**Pendiente por definir**
2.		

CONCLUSIÓNES:

1. El Director General Dr. Jorge Londoño Ulloa lanzó la convocatoria campesina e informo sobre la flexibilización que se realizará teniendo en cuenta las necesidades de la población campesina

2. Se informó sobre la nueva sede del SENA que tendrá lugar en Samaniego

3. Se dio a conocer el convenio con la Alcaldía para realizar un convocatoria cerrada en Samaniego por valor de $820.000.000

DATOS DEL CONTRATISTA	
NOMBRE Y APELLIDO	**FIRMA**
Jair Geovanny Guevara Delgado	Firmado digitalmente por Jair Geovanny Guevara Delgado Fecha: 2024.04.23 17:05:28 -05'00'

VISTO BUENO SUPERVISOR		
CARGO DEL SUPERVISOR	**NOMBRE Y APELLIDO SUPERVISOR**	**FIRMA**
Enlace Regional de Emprendimiento Profesional G04	Diana Cristina Fuertes Torres	Firmado digitalmente por Diana Cristina Fuertes Torres Fecha: 2024.04.23 17:10:17 -05'00'