SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS ADMINISTRATIVOS, JURÍDICOS, FINANCIEROS Y/O CONTABLE DEL CONTRATO O CONVENIO	
CONTRATO Y/O CONVENIO No:	CONTRATO POR SELECCIÓN ABREVIADA - 696
CONTRATISTA:	MARINO GARCIA NARANJO
DEPENDENCIA:	SECRETARIA GENERAL
SUPERVISOR (A) Y/O INTERVENTOR:	LINA MARCELA RAMIREZ CADAVID
OBJETO CONTRACTUAL:	PRESTAR EL SERVICIO INTEGRAL DE REPRODUCCION DE DOCUMENTOS EN TODAS SUS MODALIDADES CON OPERARIO, CON EL FIN DE SUPLIR LAS DIFERENTES NECESIDADES REPROGRAFICAS, DE IMPRESIÓN Y ESCANEO EN EL DESARROLLO LAS ACTIVIDADES Y FUNCIONES ADMINISTRATIVAS Y MISIONALES DE LA CORPORACION AUTONOMA REGIONAL DE RISARALDA – CARDER.
PERÍODO DEL INFORME:	10 MARZO 2024 A 09 ABRIL 2024

PORCENTAJE DE EJECUCIÓN	**FÍSICA**	**PRESUPUESTAL**
	88.00%	88.00%

PROGRAMA	02. ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS
ACTIVIDAD	02. ADQUISICION DE SERVICIOS
PROYECTO	02. ADQUISICIONES DIFERENTES DE ACTIVOS
SUBACTIVIDAD	8.91 SERVICIOS DE EDICION, IMPRESIÓN Y REPRODUCCION.
VALOR	$108.000.000.00
FICHA, CDP, RP	Ficha No.281 ; CDP No.285 ; RP No.412
PLAZO	NUEVE (9) MESES
FECHA ACTA DE INICIO	09 AGOSTO 2023
FECHA TERMINACIÓN	08 AGOSTO 2024
ADICIÓN (si aplica)	$54.000.000.00
PRÓRROGA (si aplica)	N.A.
SUSPENSIÓN (si aplica, relacionar todas las actas a la fecha)	N.A.
REINICIO (si aplica, relacionar todas las actas a la fecha)	N.A.
NUEVA FECHA TERMINACIÓN (aplica en los casos de novedades contractuales como: suspensión, reinicios, adiciones, prorrogas o terminaciones)	15 MAYO 2024
PLANILLA (PILA) Y PERIODO DE PAGO	No. 4542066117 MES: MARZO

SEGUIMIENTO CONTRACTUAL

1. **CUMPLIMIENTO DEL OBJETO:** EL CONTRATISTA HA CUMPLIDO CON LAS OBLIGACIONES CONTRACTUALES.

2. GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LAS OBLIGACIONES:

No.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y/O OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Marcar con una X			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
01	Suministrar el servicio de reproducción de documentos en todos sus formatos incluyendo operarios, servicio técnico, mantenimientos preventivos y correctivos, y demás suministros requeridos para dar cumplimiento del servicio de manera eficiente.	X			
02	Proveer los operarios requeridos durante el lapso de tiempo de duración del contrato, acogiéndose al horario de la corporación, el cual estará bajo la subordinación del contratista y/o proveedor, quien es el responsable de asumir el costo por concepto de vinculación laboral de ley, el pago a los aportes del Sistema de Seguridad Social de los operarios para este servicio y de la capacitación en el manejo de equipó de fotocopiado.	X			
03	Poner en funcionamiento una (1) fotocopiadora profesional de alta gama, la cual deberá ser reemplazada por modelos iguales o superiores en caso de alguna falla, de igual manera los equipos que en función de este contrato sean necesarios para la reproducción de documentos.	X			
04	El contratista asumirá los costos de insumos, manteniendo preventivo y correctivo de las	X			

No.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y/O OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Marcar con una X			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
	máquinas de reproducción de documentos y suministrara los repuestos que sean requeridos.				
05	Garantizar la posesión de un equipo de respaldo, en el caso de presentarse fallas y daños de las máquinas de reproducción de documentos, en un mínimo de una hora después de haber ocurrido la falla, de no cumplir con este requerimiento, el proveedor asumirá el costo de la totalidad de fotocopias y reproducción de documentos generados.	X			
06	El contratista deberá mantener inventario de insumos para el equipo instalado en la Entidad, entre ellos el papel, el tóner, entre otros.	x			
07	El contratista deberá realizar mantenimiento preventivo de las máquinas de reproducción de documentos una vez al mes.	x			
08	El contratista deberá realizar mantenimiento preventivo de las máquinas de reproducción de documentos una vez al mes.	x			
09	El contratista hará seguimiento y control detallado de la reproducción de documentos real de la facturación radicada y cancelada; la reproducción de documentos que se tome que superen el valor del contrato serán asumidas por el contratista.	X			
10	El contratista asumirá el costo por concepto de vinculación laboral de Ley y el pago a los	X			

No.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS Y/O OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA	Marcar con una X			OBSERVACIONES
		CUMPLE	NO CUMPLE	NO APLICA	
	aportes del Sistema de Seguridad Social de los operarios a su cargo.				
11	El contratista atenderá de manera rápida los requerimientos realizados por los funcionarios y contratistas de la CARDER en relación a las labores relacionadas con el presente contrato con el fin de no interrumpir el ejercicio de las labores de la entidad.	X			

Nota: no es necesario incluir las obligaciones generales, salvo que exista necesidad de realizar seguimiento en este periodo de actividades

3. RECOMENDACIONES O SUGERENCIAS ACERCA DEL DESEMPEÑO DEL CONTRATISTA: Ninguna.

4. RELACIÓN DE PAGOS A LA SEGURIDAD SOCIAL Y APORTES PARAFISCALES:

NUMERO DE PLANILLA INTEGRAL DE LIQUIDACION DE APORTES		4542066117
ITEM	**PERIODO DE PAGO** *AÑO – MES*	**FECHA DE PAGO** *ANO – MES – DÍA*
PENSIÓN (si aplica)	2024-MARZO	2024-04-01
SALUD	2024-MARZO	2024-04-01
ARL	2024-MARZO	2024-04-01

5. RESULTADO ESPERADO AL MOMENTO DE FINALIZAR EL CONTRATO: El resultado que se espera al finalizar el contrato, es un desempeño del 100% de ejecución en las actividades programadas, para así dar cumplimiento al objeto contractual

6. RIESGOS EN EL MANEJO DE LOS RECURSOS: (se debe realizar la descripción de los posibles riesgos en el manejo de los recursos y la forma de mitigación cuando apliquen garantías, no aplica para prestación de servicios.) N/A

7. ENTREGÓ INFORME DE EJECUCIÓN?

SI	x		NO		

DOCUMENTOS Se anexan

1. INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS (si aplica)
2. Pago de seguridad social y/o certificado del revisor fiscal del pago
3. Cuenta de cobro o factura cuan aplique
4. Certificado de cuenta bancaria.
5. Declaración juramentada del contratista de contabilidad.
6. Otros (incluir los que requiera).

8. PROCEDE PAGO EN ESTE PERIODO

SI	x		NO		

SE ANEXA AL PRESENTE acta de Supervisión - Interventoría (parcial o final) efectuada: Acta Parcial No 8 del 19/04/2024_EN LA CUAL SE AUTORIZA EL PAGO.

9. OTRAS OBSERVACIONES RELEVANTES DEL SUPERVISOR:_____
_____.

Fecha de elaboración _Día 19_ Mes_04_ Año_2024_

LINA MARCELA RAMIREZ CADAVID
Firmado digitalmente por LINA MARCELA RAMIREZ CADAVID
Fecha: 2024.05.17 10:50:28 -05'00'

Firma:
SUPERVISOR Y/O INTERVENTOR

MARINO GARCIA NARANJO
Firmado digitalmente por MARINO GARCIA NARANJO
Fecha: 2024.05.17 10:50:06 -05'00'

Firma:
CONTRATISTA