PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 15 de Mayo de 2024.

Señor (a)

SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **5769112**
Cargo del supervisor Coordinacion
Dependencia Automatizacion
Ciudad

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes Mayo del año 2024

Referencia: No 5769112 del año 2024

MARTHA LUZ MEJIA GALINDO, identificado con la cédula de ciudadanía No. 32.726.656, en mi calidad de Contratista del SENA, en SEGUIMIENTO A APRENDICES, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Un pago correspondiente al mes de Mayo de 2024 por valor de (4.425.981). Los honorarios serán pagados por el SENA al contratista de acuerdo al cronograma definido por la Dirección Administrativa y Financiera de la Dirección General, en la cuenta de Ahorros No. 58500122005 JURISCOOP, cuyo titular es el Contratista.

Plazo: Será hasta el 30 de mayo de 2024.

OBJETO:
Prestar servicios profesionales como instructor para orientar formación profesional titulada y complementaria en el área de seguimiento a etapa productiva de acuerdo con la programación establecida por la coordinación académica de Automatización del Centro Nacional Colombo Alemán, cumpliendo con lo establecido en la Guía de Orientaciones para la Formación en Ambientes Virtuales de Aprendizaeje AVA

Obligaciones Especificas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Formular proyecto formativo, planeación pedagógica del proyecto y recursos didácticos.(guias de desarrollo curricular)	Alistamiento de distribuciones enviadas por el líder de seguimiento para generar ruta de visitasa empresas y aprendices: Colocar las empresas que visitaras en el presente mes y fichasde acuerdo con su coordinación. Otras alternativas y Planes de choques	VER ADJUNTO 1.1 Imagen de correo electrónico de la distribución de aprendices para cronograma de visitas mensuales.
2	Realizar las actividades de inducción a los aprendices utilizando el ambiente virtual dispuesto (LMS acuerdo con lo establecido en la circular dedesarrollo del proceso formativo to de las	Envio de Correo de Bienvenida a los diferentes aprendicesde las fichas de la presente distribucióndel mes de mayo de 2024.	ADJUNTO 2,1 Presentación Instructora de seguimiento. Envió de Correo de Bienvenida a los diferentes aprendicesde las fichas de la presente distribucióndel mes de mayo de2024.
3	Realizar el alistamiento de las actividades de aprendizaje a orientar teniendo en cuenta, ambientes, numero de aprendices, disponibilidad de equipos, modalidad de formación, y	Generar diferentes visitas a las empresas corespondientes a los diferentes aprendices asignados para realizar seguimiento a su etapa productiva.	ADJUNTO 3.1 Generar Correos a las empresas y aprendices solicitando la respectiva cita.

	duraciones establecid as en las guias de aprendizaje del programa. los avances respecto al cumplimie nto de los indicadore s, metas uobjetivos propuestos pare el área y/o proceso en el que interviene ; y un informe final al terminar la ejecucióndel contrato		
4	Presentar informes mensualesen los cuales se evidencie los avances respecto al cumplimiento de los indicadores, metas u objetivos propuestos pare el área y/o proceso en el que interviene ; y un informe final al terminar la ejecucióndel contrato	Envio de Correo con los diferentes Formatos Evaluativos,asi como Formatos de Bitacoras	4.1. Envio de correo con los diferentes formatos evaluativos, asi como formatos de bitacoras https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/seguimientocnca_sena_edu_co/Documents/SEP/Evaluaciones%20escaneadas%20(Bit%C3%A1coras%20-%20Evaluaciones)/Evaluaciones%20SEP?csf=1&web=1&e=zeu5Us **4.2 ENTREGA DE EVALUACIONES PARCIALES AL LIDER**
5	Cumplir con la entrega de los productos a los que se comprometió en la formulación del proyecto aprobado	Entrega de los productos formatos se seguimiento de los aprendices.	**ADJUNTO 5.1-ENTREGA DE EVALUACIONES PLANES DE TRABAJO AL AL LIDER** https://sena4-my.sharepoint.com/:f:/r/personal/seguimientocnca_sena_edu_co/Documents/SEP/Evaluacion

			es%20escaneadas%20(Bit%C3%A1coras%20-%20Evaluaciones)/Evaluaciones%20SEP?csf=1&web=1&e=zeu5Us

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. 9466258659 de la planilla, operador Aportes en linea y periodo 04-2024. (Decreto Ley 2106 de 2019 – “Decreto Ley Antitrámites”)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,



MARTHA LUZ MEJIA GALINDO

Contratista

C.C. No. 32.726.656

Recibí a satisfacción:

FIRMA 

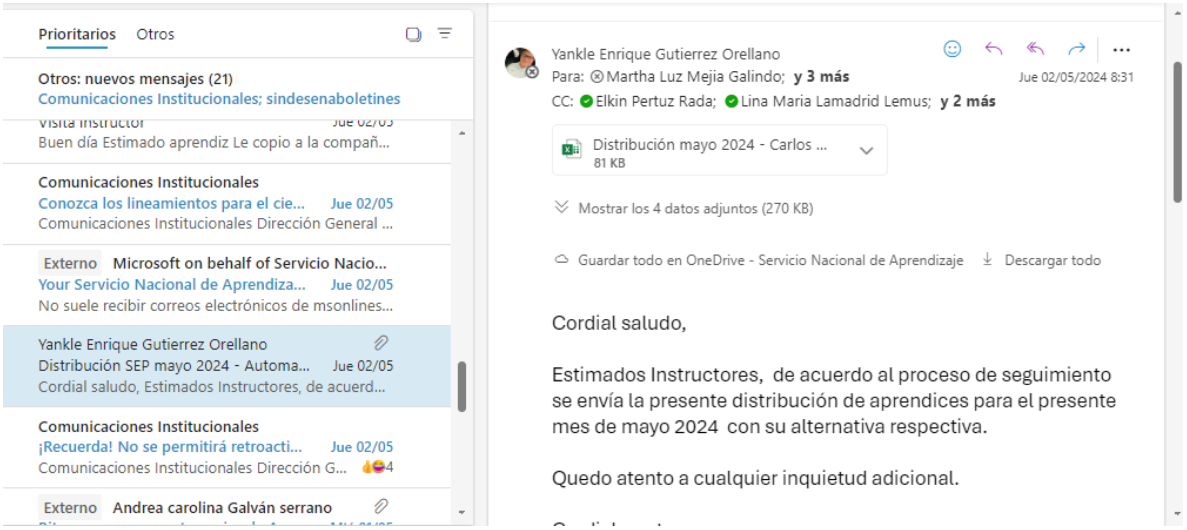
ING.ELKIN PERTUZ

Supervisor Contrato No 5769112 2024

Cargo Coordinador

ADJUNTOS

ADJUNTO 1.1 DISTRIBUCION DE APRENDICES DE MANERA MENSUAL PARA CRONOGRAMA DE VISITAS PARA SEGUIMIENTO DE ESTAPA PRODUCTIVA DEL MES DE MAYO.



Tipo de Alternativa	Instructor Técnico	Grupo	Coordinación	Ficha	No. de identificación	Nit Empresa	Razón Social	Dirección	Tel. Empresa	
contrato de aprendizaje	JZM	TPM-5	METALI	2672202	1044620195	901348774	GRUPO PRIMAFLEX S.A.S	calle 110 num 6qn-522 bodega 17b1	3182543265	grupoprimafle
contrato de aprendizaje	EMS	TAM - 13	METALI	2503426	1044604489	802009663	LITOPLAS S.A.	Av. Circunvalar, Carrera 15 Sur # 51B - 999	3851955	anhuman@lito
contrato de aprendizaje				2428630	1143233189	901059596	VE SERVICIOS DE EFICIENCIA ENERGETICA S A S	Calle 96 No.10 - 72 Tercer Piso	3112139770	natalia-vaness
contrato de aprendizaje	REP	TS-40	TIC-EN	2614484	1193571194	890102002	CAJA DE COMPENSACION FAMILIAR DE BARRA	CALLE 34#44-63	3718900 3205	paola.fernand
contrato de aprendizaje	MPS	TMI - 3	24 HOR	2450569	1007920599	900428574	RECONSTRUCTORA DE MOTORES ELECTRICOS Y	CARRERA 45 No. 44 - 52	3790201-3799300-315545	administrador
contrato de aprendizaje	MVM	TEI-45	TIC-ENE	2535325	1041770359	800112904	TEMPLADO S.A.	CLL 72 65-228	3530218	gestionhumar
contrato de aprendizaje	MVM	TMMI-10	SEDE M	2618199	1081759030	900144157	CORDELES Y EXTRUIDOS DE COLOMBIA SOCIED	calle 110 6 q 522	3135315048	rhumanos@co
contrato de aprendizaje	NRM	TSIG 23	AUTOM	2450599	1007948575	890200179	SANAUTOS S.A.	Carrera 34 No. 19 - 17	3023268661	karen.bernal@
contrato de aprendizaje	MVM	TEI-45	TIC-EN	2535325	1041691370	802021332	CLINICA CENTRO S.A.	CALLE 40 N 41-110	3192590032	coordinacionq
contrato de aprendizaje	MPS	TMMI - 4	24 HOR	2672176	1042452591	901236988	INVERSIONES GALAN GUARIN S.A.S.	CALLE 45D 19 62	3145847208	inversionesga
contrato de aprendizaje	MMG	MERVC -	AUTOM	2617940	1124050267	901043100	SABEK INGENIEROS SAS	calle 53B 44-61	3044846175	coordinacion@
contrato de aprendizaje	EMS	IRC-3	SEDE-M	2713710	1044613978	802011276	ELECTRICOS DEL RUIZ S.A.S.	CALLE 110 # 6 335	3133565 EXT 111	GESTIONH@EL
contrato de aprendizaje				2771222	1043129323	900646309	TEMPLAR S.A.S.	calle 40 No. 35-110	3721043	templarsas@h
contrato de aprendizaje	JZM	TISERYC -	24 HOR	2562403	1046818073	900780187	TECNOGRANJAS COLOMBIA SAS	CALLE 110 N 10 427	3012354095	ADMINISTRAC
contrato de aprendizaje				2547240	1001854837	800171929	TUBULARES Y BOLSAS PLASTICAS S.A.S TUBOPL	Calle 41 # 51 - 90	3796248	gisselle.meza
contrato de aprendizaje	CM	MEI-6	AUTOM	2709811	1080670502	819001879	BASCULAS Y BALANZAS DE LA COSTA LTDA	Cl4 N°30-33 MANZANARES	3004368589	hqcs@bascost
contrato de aprendizaje	JPC	TSP-84	METALI	2771381	1192749143	901546984	SEMPERTEX ZF S.A.S	LOTE 311 312 313 314 315 316 ZF INTERNACIO	3669800	liaa@sempert
contrato de aprendizaje	JPC	TSP-84	METALI	2771381	1049264504	901546984	SEMPERTEX ZF S.A.S	LOTE 311 312 313 314 315 316 ZF INTERNACIO	3669800	liaa@sempert

ADJUNTO 2.1 Presentación Instructora de seguimiento,Correo de Bienvenida a los diferentes aprendices de las fichas de la presente distribución del mes de mayo de 2024.

PRESENTACION INSTRUCTOR DE SEGUI... Descargar

PRESENTACION INSTRUCTOR DE SEGUIMIENTO

Martha Luz Mejia Galindo
Para: emutis@agofer.com.co; CONTABILIDAD@MACPORK.CO; estreno_recursoshumanos@hotmail.com; **y 89 más**
CC: josemiguelgomezdiaz@hotmail.com; Daniel Fontalvo <fontalvodaniel69@gmail.com>; **y 98 más**
Lun 06/05/2024 18:00

GFPI-F-147_Bitácora_de_seguimiento_Etapa_productiva ok (1) (1).xlsx

Bienvenidos a la etapa productiva. Les deseo muchos éxitos.

Mi nombre es MARTHA LUZ MEJIA GALINDO, A partir de hoy estaré a cargo de realizar el seguimiento a su etapa productiva.

En esta etapa manejaremos 2 formatos de alta importancia como son:

1-FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Este formato será diligenciado en tres ocasiones:

1.-PLAN DE TRABAJO: Cuando usted llega a la empresa y se realiza la concertación de las actividades a realizar.
2-EVALUACION PARCIAL: la cual se realiza al tercer mes aproximadamente para conocer cómo ha sido su desempeño en el proceso empresarial y en las prácticas desde el ámbito laboral, actitudinal y de comportamiento.
3-EVALUACION FINAL en el cual se comprueba que ha tenido un excelente comportamiento, el cual debe estar totalmente aprobado todas las competencia por sus jefes inmediatos y por su instructor de seguimiento.

2-FORMATO DE BITÁCORAS

Eliminar | Informar | Responder | Seguimiento | Zoom | Mover | Etiquetas | Imprimir | Lector inmersivo

PRESENTACION INSTRUCTORA DE SEGUIMIENTO MARTHA LUZ MEJIA GALINDO Altamente Confidencial\Todos los empleados

Martha Luz Mejia Galindo
Para: altamarjuandavid1@gmail.com; jhanescalante5@gmail.com; yoanaospino5@gmail.com; jonathan200298erazo@gmail.com; coneofrank229@gmail.com; vladimiracuna2012@gmail.com; torresarley50@gmail.com; neyderorozcomercado@gmail.com; **y 98 más**
CC: seguimientocnca
Responder | Responder a todos | Reenviar
Vie 17/05/2024 11:20

Bienvenidos a la etapa productiva. Les deseo muchos éxitos.

Mi nombre es MARTHA LUZ MEJIA GALINDO, A partir de hoy estaré a cargo de realizar el seguimiento a su etapa productiva.

En esta etapa manejaremos 2 formatos de alta importancia como son:

1-FORMATO DE EVALUACIÓN Y SEGUIMIENTO

Este formato será diligenciado en tres ocasiones:

1.-PLAN DE TRABAJO: Cuando usted llega a la empresa y se realiza la concertación de las actividades a realizar.
2-EVALUACION PARCIAL: la cual se realiza al tercer mes aproximadamente para conocer cómo ha sido su desempeño en el proceso empresarial y en las prácticas desde el ámbito laboral, actitudinal y de comportamiento.
3-EVALUACION FINAL en el cual se comprueba que ha tenido un excelente comportamiento, el cual debe estar totalmente aprobado todas las competencia por sus jefes inmediatos y por su instructor de seguimiento.

2-FORMATO DE BITÁCORAS

Formato de Bitácoras: Este formato consiste en realizar un seguimiento documental de las actividades que usted realiza y su aplicación a su programa de formación. Se deberá reportar cada 15 días a su instructor de seguimiento. y al final de la práctica deberá haber reportado las doce (12) bitácoras correspondientes a sus prácticas.

En estos formatos deberá colocar el programa de formación a la cual pertenece y con ello las actividades que realiza detalladamente.
Este documento debe ser firmado por su jefe inmediato y por el aprendiz en práctica, en los espacios correspondientes, así como la firma de su instructor de seguimiento.

Cualquier situación que se presente ya sea por parte del ente conformador o por el aprendiz deberá ser reportado de inmediato a su instructor de seguimiento; para este caso: MARTHA LUZ MEJIA GALINDO cel. 3241660632 WAZAP

También le llegará un correo solicitando la respectiva cita presencial para la realización de lo antes descrito así como la revisión y seguimiento del proceso.

ADJUNTO 3.1 GENERAR CORREOS A LAS EMPRESAS Y APRENDICES SOLICITANDO LA RESPECTIVA CITA.

Eliminar | Informar | Responder | Zoom | Mover | Etiquetas | Imprimir | Lector inmersivo

RE: Bitacoras Daiver Fontalvo

De: Martha Luz Mejia Galindo <mlmejia@sena.edu.co>
Enviado: lunes, 6 de mayo de 2024 8:30
Para: martha romero <personalfrontera@hotmail.com>
Cc: Daiver_andres0810@hotmail.com <Daiver_andres0810@hotmail.com>
Asunto: Re: Bitacoras Daiver Fontalvo

Cordial saludo;

Agradeciendo de antemano el espacio a nuestros aprendices en etapa productiva en la empresa Panaderia La Frontera.
y con ello la estadía de nuestro aprendiz DAIVER FONTALVO,
Por otra parte me permito solicitar una visita de 15 min con el fin de dar el paz y salvo al joven DAIVER ANDRES FONTALVO, quien finalizo el pasado 23 de abril de 2024.

La visita se realizara el martes 7 de mayo de 2024 a partir de las 8 am.

Mil gracias por su apoyo.

Bendiciones.

SOLICITUD VISITA DE SEGUIMIENTO A APRENDICES Altamente Confidencial\Personal específico

Martha Luz Mejia Galindo
Para: administrativo@straps.com.co; contabilidad@straps.com.co
CC: seguimientocnca

Cartas MODATEX-JENFRI ROJAS-G...
78 KB

Barranquilla, 6 de mayo de 2024

Señores

MODATEX Y PUNTADAS SAS

900369624

Km 3 VIA BARRANQUILLA GALAPA BODEGAS 5 Y 6 PARQUE INDUSTRIAL DE LA COSTA

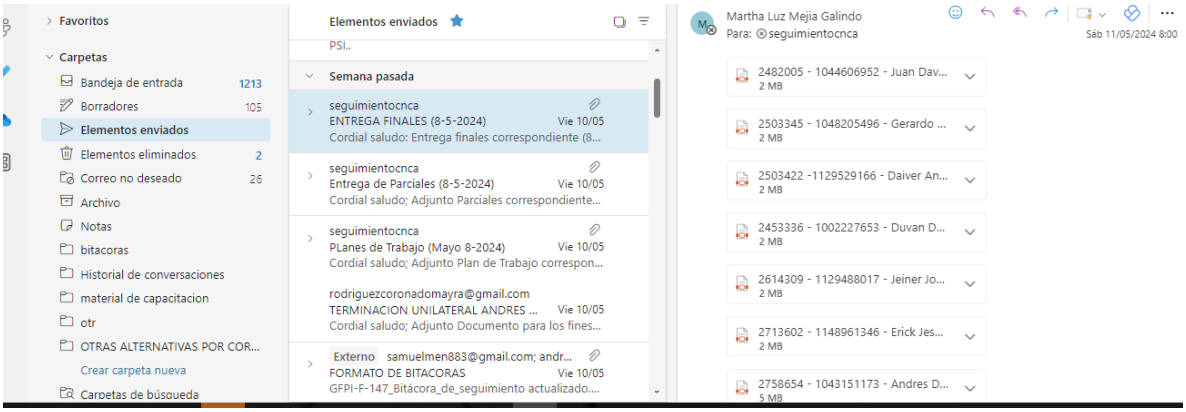
Cordial saludo;

Asunto: Solicitud visita de SEP Aprendiz:

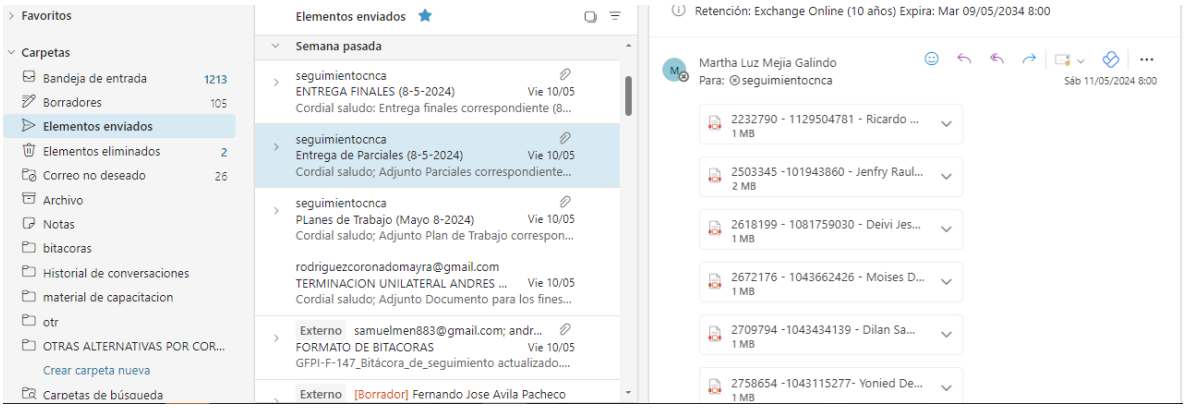
JEENFRI RAUL ROJAS BLANQUICET- CC 1001943860

GERARDO JOSE CORREDOR FLOREZ – CC 1048205496

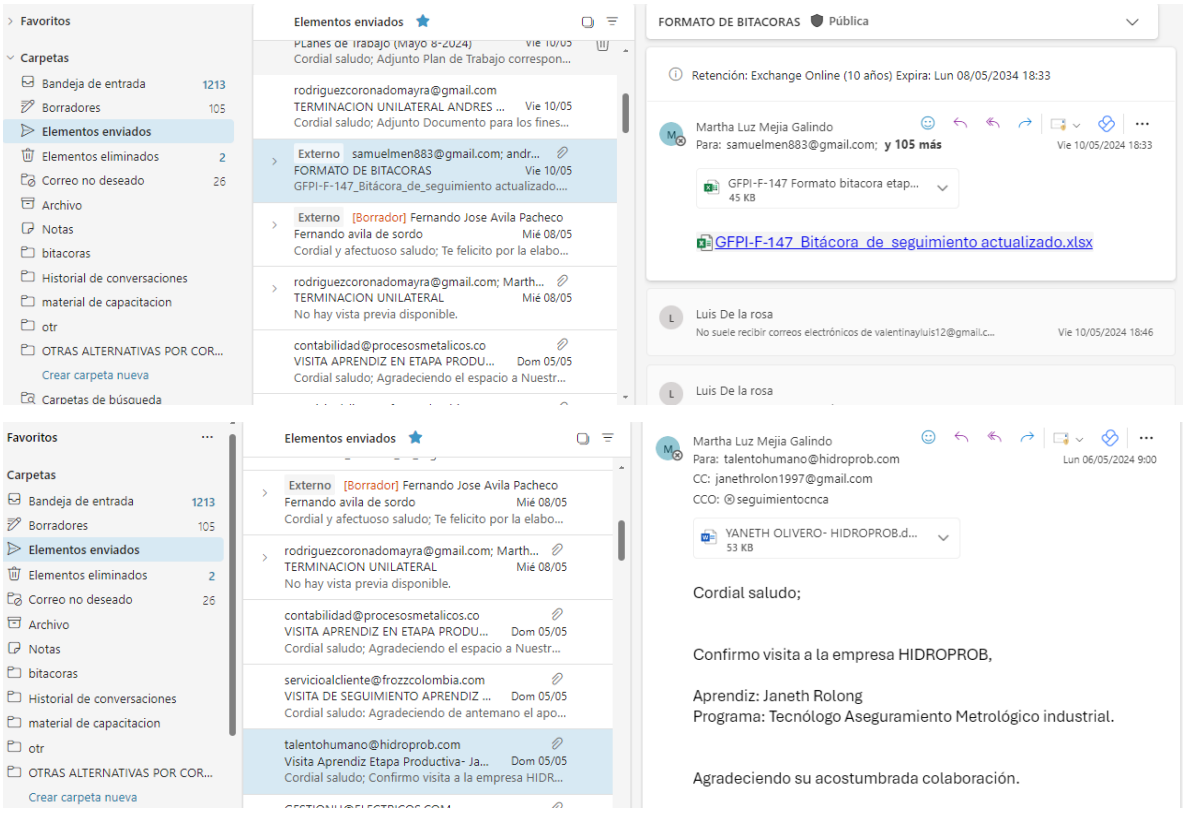
ADJUNTO4.1 ENVIO DE CORREO CON LOS DIFERENTES FORMATOS EVALUATIVOS, ASI COMO FORMATOS DE BITACORAS



ADJUNTO 4.2 ENTREGA DE EVALUACIONES PARCIALES AL LIDER



ADJUNTO5.1 ENTREGA DE EVALUACIONES PLANES DE TRABAJO AL LIDER



TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: MARTHA LUZ MEJIA GALINDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2562434 - AUTOMATIZACIÓN INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EJECUTAR EL MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y EQUIPOS AUTOMATIZADOS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GESTIONAR LA AUTOMATIZACIÓN Y EL MANTENIMIENTO DE MAQUINAS Y PROCESOS INDUSTRIALES
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO DE MÁQUINAS. Y PROCESOS ,BUSCANDO SU EFICIENCIA Y PRODUCTIVIDAD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCIÓN IDÓNEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMÁS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	42,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2771231 - SOLDADURA DE PRODUCTOS METALICOS EN PLATINA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Manejar soldadura de eléctrodo tungsteno de acuerdo con procedimiento técnico y normativa
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ALAMBRE SÓLIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SOLDAR LÁMINAS METÁLICAS SEGÚN TÉCNICA DE ARCO MANUAL ELÉCTRODO REVESTIDO Y NORMATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2771222 - MECANICA DE MAQUINARIA INDUSTRIAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Intervenir equipos de acuerdo con técnicas de mantenimiento preventivo
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Reparar equipos según procedimiento y manuales técnicos
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 55,00

FICHA DE APRENDIZAJE: 2771236 - MECANIZADO EN TORNO Y FRESADORA CONVENCIONAL

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS DE LAS CIENCIAS NATURALES DE ACUERDO CON SITUACIONES DEL CONTEXTO PRODUCTIVO Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DESARROLLAR PROCESOS DE COMUNICACIÓN EFICACES Y EFECTIVOS, TENIENDO EN CUENTA SITUACIONES DE ORDEN SOCIAL, PERSONAL Y PRODUCTIVO.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Gestionar procesos propios de la cultura emprendedora y empresarial de acuerdo con el perfil personal y los requerimientos de los contextos productivo y social.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	MECANIZAR PIEZA INDUSTRIAL DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y SEMIAUTOMÁTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PULIR PIEZAS INDUSTRIALES DE ACUERDO CON TÉCNICAS MANUALES Y MECÁNICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Razonar cuantitativamente frente a situaciones susceptibles de ser abordadas de manera matemática en contextos laborales, sociales y personales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

APLICAR EN LA RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS REALES DEL SECTOR PRODUCTIVO, LOS CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y DESTREZAS PERTINENTES A LAS COMPETENCIAS DEL PROGRAMA DE FORMACIÓN ASUMIENDO ESTRATEGIAS Y METODOLOGÍAS DE AUTOGESTIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Utilizar herramientas informáticas de acuerdo con las necesidades de manejo de información

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 32,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 184,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: MARTHA LUZ MEJIA GALINDO

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO NACIONAL COLOMBO ALEMAN