GOBERNACIÓN DE Boyacá	**FORMATO**	**VERSIÓN: 0**
		CÓDIGO: A-AD-GC-F-081
INFORME DE EVALUACIÓN CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA		**FECHA: 18/Dic/2023**

CONTRATACION DIRECTA CON OFERTA
CD-GB-2135-2024

OBJETO: "PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE ACCIONES DE CONCURRENCIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTO DE BOYACÁ NRO. 31"

En Tunja, a los QUINCE (15) días del mes de MAYO de 2024, se consolida el informe de evaluación realizado a la propuesta presentadas dentro del proceso **CD-GB-2135-2024** ,cuyo objeto es **PRESTACION DE SERVICIOS PARA LA EJECUCION DE ACCIONES DE CONCURRENCIA DEL PLAN DE INTERVENCIONES COLECTIVAS DEPARTAMENTO DE BOYACÁ NRO. 31**".

En desarrollo del proceso se recepcionó la propuesta presentada por **EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL LAS MERCEDES DE MONGUI** de acuerdo a laverificación de la documentación aportada, se concluye lo siguiente:

DOCUMENTO	CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
CEDULA GERENTE	*X*		
ACTA DE POSESION	*X*		
CERTIFICADO PROCURADURIA GERENTE	X		
CERTIFICADO CONTRALORIA GERENTE	x		
MEDIDAS CORRECTIVAS	X		
ANTECEDENTES JUDICIALES	X		
RUT GERENTE	*X*		
CONTRALORIA E S.E.	X		
DECLARACION DE INHABILIDADES	*X*		
PROCURADURIA E.S.E.	X		
PARAFISCALES ACTUALIZADOS		X	NO APORTO PARAFISCALES ACTUALIZADOS
RUT E.S.E.	X		
PROPUESTA ECONOMICA	X		

De acuerdo a la verificación inicial realizada por el proponente se considera que:

CUMPLE	NO CUMPLE	OBSERVACIONES
	X	

Se informa al proponente que (NO _____ SI___X_) d e b e proceder a subsanar

Nota: En caso de que deba subsanar o presentar observaciones el termino para ello será un (1) días hábiles comprendidos de hasta el **16 de mayo de 2024, 6:00 PM** en el link del proceso en SECOP II.

En caso de no ser necesario subsanar se procederá de inmediato a la celebración del correspondiente contrato.

El presente informe será publicado en el Portal Único de Contratación – SECOP II, a fin de dar

cumplimiento a lo dispuesto en la ley, cumpliendo con los principios de transparencia, publicidad, igualmente a efectos de correr traslado a los interesados.

Así mismo, éste informe será puesto a disposición del delegado para la Contratación del Departamento, para su conocimiento y demás fines pertinentes.



SOFIA ESPERANZA BURGOS GUIO
Directora Administrativo de Procesos de Selección

Elaboró: Mireya Bernal S. /Profesional Universitario / Secretaría de Contratación
Revisó: Yulieth Vargas A. / Prof. Ext. Sec. Contratació