PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Chía, mayo de 2024

Señora

GINA MILDRED SABOGAL MENDIETA
SUPERVISORA CONTRATO No. CO1.PCCNTR.5833244
Coordinadora Académica
Formación profesional
Chía

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mayo del año 2024

Referencia: No CO1.PCCNTR.5833244 del año 2024.

Claudia Johanna Laguna Lesmes, identificado con la cédula de ciudadanía No52422795 de Bogotá D.C, en mi calidad de Contratista del SENA, en coordinación académica, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago:
Se fija como valor total para el contrato la suma de Cuarenta y Cinco Millones Veintiséis Mil Seiscientos Sesenta y Seis pesos M/Cte. ($ 45.026.666). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes de enero de 2024 por valor de Doscientos Noventa y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos M/Cte. ($ 293.333), b) Diez (10) pagos iguales por los meses de febrero a noviembre de 2024 por valor de Cuatro Millones Cuatrocientos Mil Pesos M/Cte. ($ 4.400.000) cada uno, c) Un último pago correspondiente al mes de diciembre por valor de Setecientos Treinta y Tres Mil Trescientos Treinta y Tres Pesos M/Cte. ($ 733.333)

Plazo: Será hasta el 5 de diciembre de 2024.

OBJETO:
Contratar la prestación de servicios personales para orientar la formación profesional en los programas de modalidad presencial titulada, complementaria y/o seguimiento etapa productiva, en la red de conocimiento SALUD, área temática de ENFERMERIA, programadas por el Centro de Desarrollo Agroempresarial de la Regional Cundinamarca.

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Ejecutar la formación profesional integral conforme a lo establecido en las guías, los procedimientos y el Sistema Integrado de Gestión y Autoevaluación "SIGA" del SENA el cual se encuentra documentado en la plataforma Compromiso, definidos por la entidad en los programas del área temática objeto del contrato según asignación de grupos.	Participe de acuerdo con los lineamientos institucionales en los procesos de la planeación de la formación profesional integral para la ficha 2875222 grupo A y B de Técnico de Enfermería. Se realiza convocatoria, matrícula y se inicia en este mes el curso complementario de cuidado al adulto mayor. Asignadas por coordinación académica, cumplí con la programación asignada y no generé cambios sin autorización del Coordinador Académico.	Portafolio del instructor.
2	Soportar al menos tres (3) certificaciones en los componentes: técnico, pedagógico, idiomas y/o habilidades blandas para el mejoramiento continuo del rol de instructor en la formación profesional integral, sin afectar la asignación de los grupos.	Para el periodo objeto de este pago, se soporta la inscripción a los cursos Desarrollo de capacidades que permitan enfrentar desafíos en entornos cambiantes. Y constancia de finalización de curso Implementación de procesos pedagógicos y didácticos de la sesión formativa. Cumpliendo la necesidad del servicio correspondiente a esta obligación.	Inscripción a curso, y Certificación de estar estudiando
3	Participar en las actividades de apoyo	Para el periodo objeto de este pago no se requirió.	Captura de pantalla.

	a la formación (alistamiento, inducción, bienestar al aprendiz, Sennova, diseño y desarrollo curricular, autoevaluación y registro calificado, emprendimiento, divulgación oferta, ofertas cerradas), seguimiento a etapa productiva, convocadas por el centro de formación para fortalecer el proceso formativo.		
4	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizaje de las competencias del programa, aplicando los procedimientos y herramientas tecnológicas que la entidad defina, en un plazo máximo de tres (3) días después de haber terminado el resultado de aprendizaje correspondiente.	No se emite juicios valorativos en la plataforma Sofía Plus, correspondientes a los RAP asignados en la programación del CDA en la ficha 2875222 del programa TÉCNICO DE ENFERMERÍA, ya que no se ha terminado la competencia.	No aplica
5	Mantener organizadas y actualizadas las evidencias en las plataformas	Actualicé de acuerdo con los lineamientos generados por las Coordinaciones Académicas	Plataforma

	destinadas a ello, considerando los lineamientos institucionales.		
6	Cumplir con la asignación de 160 horas mensuales, reportadas en el Aplicativo SOFIA PLUS.	Cumplí con las horas asignadas en la programación de la Coordinación Académica, en la formación titulada de la ficha 2875222 del programa TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA y complementaria	Reporte horas Sofía Plus para el mes de mayo de 2024.
7	Validar novedades de aprendices conforme al reglamento del aprendiz (reintegros, traslados, aplazamientos, deserciones) comunicando al Coordinador Académico oportunamente anomalías, inconsistencias, y hallazgos en el registro de la información.	Garantice el cumplimiento de los procedimientos establecidos en los sistemas de información definidos en el CDA, y registre en la plataforma Sofía Plus las novedades generadas de los aprendices. Así mismo verifiqué las rutas de aprendizaje asociadas a la ficha 2875222 del programa TÉCNICO AUXILIAR DE ENFERMERÍA y complementaria.	Registro de inasistencias en el aplicativo Sofía Plus. Control de Asistencia en sesiones de formación.
8	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia “ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización "ORIENTAR	Cuento con la certificación de la norma ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CONPROCEDIMIENTO TÉCNICOS Y NORMATIVA, código: 240201056. Vigencia de la norma: **Septiembre/17/2024.**	Certificado expedido por el Servicio Nacional de Aprendizaje. Registro documentado en la plataforma SECOP II.

	FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva al mismo, con plazo máximo de cuatro (4) meses luego de iniciado el contrato.		

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	**No DE LA ORDEN DE VIAJE**	**LUGAR DE DESPLAZAMIENTO**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL**	**FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL**
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **1742744964** de la planilla, operador SOI del periodo abril 2024 (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Antitrámites").
Evidencias en (10) folios

Cordialmente,



Claudia Johanna Laguna Lesmes
Contratista
C.C. No. 52422795 de Bogotá D.C

Recibí a satisfacción:

Firma

Gina Mildred Sabogal Mendieta
Supervisora Contrato CO1.PCCNTR.5833244 de 2024
Coordinadora Académica

REGIONAL CUNDINAMARCA

EL CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

CERTIFICA

Que CLAUDIA JOHANNA LAGUNA LESMES identificado(a) con la Cédula de Ciudadanía No. 52422795 de BOGOTÁ se encuentra realizando el programa de CERTIFICACIÓN EN IMPLEMENTACION DE PROCESOS PEDAGOGICOS Y DIDACTICOS DE LA SESION FORMATIVA y hasta el momento ha aprobado:

COMPETENCIAS	**EVAL**	**IH**
Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa	4,5 A	96

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

240201056-01 ESTRUCTURAR LA SESIÓN FORMATIVA DE ACUERDO CON ASPECTOS TÉCNICOS Y METODOLÓGICOS.

240201056-02 EMPLEAR MÉTODOS Y TÉCNICAS DIDÁCTICAS DE ACUERDO CON PROCESOS PEDAGÓGICOS ESTABLECIDOS EN UNA ACCIÓN FORMATIVA.

240201056-03 DESARROLLAR LAS HABILIDADES PEDAGÓGICAS Y DIDÁCTICAS PARA LA ORIENTACIÓN DE LA ACCIÓN FORMATIVA DE ACUERDO CON LINEAMIENTOS INSTITUCIONALES.

240201056-04 VALORAR LA PRÁCTICA PEDAGÓGICA REFLEXIVA TENIENDO EN CUENTA PROCESOS DE AUTOGESTIÓN Y MEJORA CONTINUA.

Se expide en CHIA a los 16 días del mes de MAYO de 2024.



JAVIER RICARDO JIMENEZ RINCON
SUBDIRECTOR (A) ENCARGADO (A)
CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

Reporte Aprendices sofia plus Tecnico d eEnfermeria (Ficha 2875222)

Claudia Johanna Laguna Lesmes <cjlaguna@sena.edu.co>

Jue 09/05/2024 15:32

Para:Francisco Javier Rocha Villamil <frocha@sena.edu.co>
CC:Rafael Antonio Muñoz Lopez <ramunoz@sena.edu.co>;Sandra Patricia Obando Scarpetta <sobandos@sena.edu.co>;Yuly Marcela Vargas Valenzuela <yumvargasv@sena.edu.co>;Gina Mildred Sabogal Mendieta <gmsabogal@sena.edu.co>;Carlos Andres Rodriguez Neira <crodriguezn@sena.edu.co>;Deisy Bibiana Matiz Salamanca <dbmatiz@sena.edu.co>
Cco:Darian Santiago Alvarez Pulido <darian_alvarez@soy.sena.edu.co>;Dora Angelica Quintero Vargas <dora_aquinterov@soy.sena.edu.co>

Cordial saludo

Les comparto información del listado actual en Sofia plus de los aprendices del Programa de Enfermería Ficha 2875222.

Los aprendices que realizaron retiro Voluntario y se ve reflejado en el sistema

- Yeisber Lancheros TI 1023163538. Ingreso el 15 de febrero al programa, y no volvio a clase, envio correo el 28 de febrero 224, manifestando su proceso de retiro. Paso retiro voluntario en el mes de marzo, se demoró en realizarlo por inconvenientes en el tipo de documento con que se registro.
- Johan Maceta CC 1025322462. Ingreso en 22 de enero, no asistió mas desde el 12 de febrero , Paso retiro voluntario en 29 de febrero.
- Dennisse Pinilla TI 1076737888. Ingreso en 22 de enero, no asistio mas desde el 7 de febrero y Paso retiro voluntario hasta el 6 de mayo, ya que al comunicarnos con ella manifestaba no tener tiempo ya que se encontraba trabajando.
- Luisa Serna CC 1124190956. Ingreso en 22 de enero, no asistio mas desde el 29 de mayo.Paso retiro voluntario el 6 de mayo.

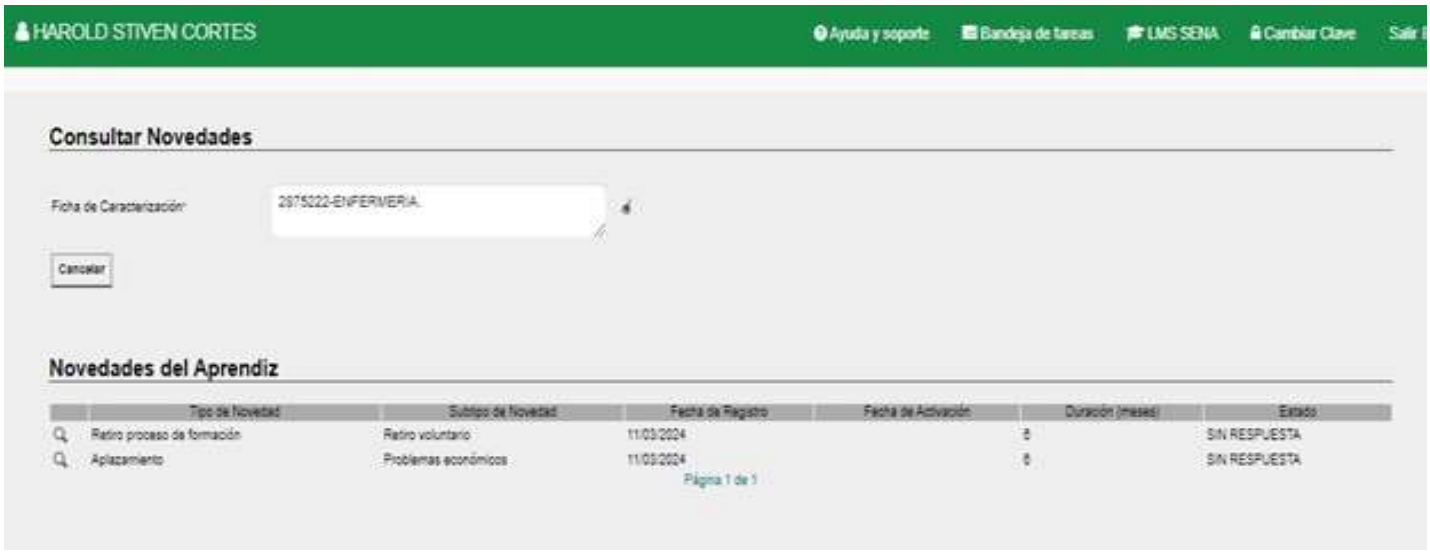
Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	09/05/2024
Ficha de Caracterización:	2875222
Código:	331120
Versión:	3
Denominación:	ENFERMERIA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	22/01/2024
Fecha Fin:	21/07/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

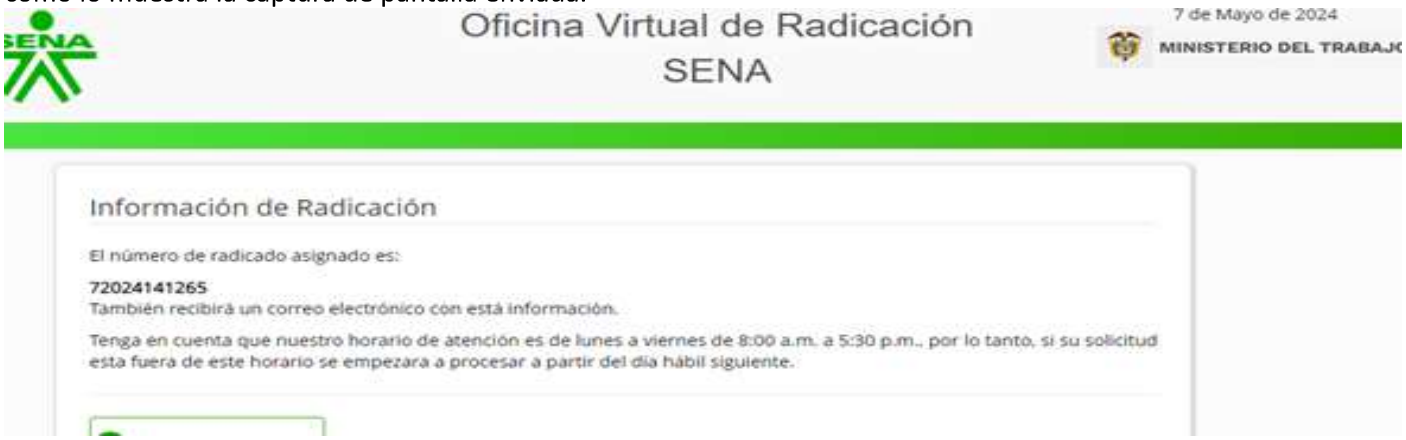
Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado	
TI	1023163538	YEISBER SEBASTIAN	LANCHEROS RODRIGUEZ	RETIRO VOLUNTARIO	2
CC	1025322462	JOHAN SAMUEL	MACETA PATIÑO	RETIRO VOLUNTARIO	2
TI	1076737888	DENNISE LISETTE	PINILLA LOZANO	RETIRO VOLUNTARIO	2
CC	1124190956	LUISA FERNANDA	SERNA RIVERA	RETIRO VOLUNTARIO	2

Aprendices que se realizaron retiro voluntario y deserción.

Harold Cortes CC 1013256786. Ingreso el 22 de enero y no volvió a clase desde el 5 de febrero, se Reportó el 2 de Marzo Deserción ya que no se recibió respuesta por parte del aprendiz de que realizara el retiro voluntario. Paso retiro voluntario en Sofia plus el 11 de marzo , como se evidencia en la siguiente captura de pantalla.



Luego en comunicación con el aprendiz para revisar por qué aparece aun en formación, manifestó no haber realizado el proceso por oficina virtual. Se indico realizar el reporte a oficina virtual que lo realizo el 7 de mayo, como lo muestra la captura de pantalla enviada.



Este aprendiz aun aparece en listado de Sofia plus, como se evidencia en el reporte del 9 de mayo:

Reporte de Juicios de Evaluación

Fecha del Reporte:	09/05/2024
Ficha de Caracterización:	2875222
Cógigo:	331120
Versión:	3
Denominación:	ENFERMERIA.
Estado de la Ficha de Caracterización:	EN EJECUCION
Fecha Inicio:	22/01/2024
Fecha Fin:	21/07/2025
Modalidad de Formación:	PRESENCIAL
Regional:	25 - REGIONAL CUNDINAMARCA
Centro de Formación:	9513 - CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

Tipo de	Número de	Nombre	Apellidos	Estado
CC	1013256786	HAROLD STIVEN	CORTES DELGADO	EN FORMACION

Aprendices reportados en Deserción que aun aparecen en Sofia Plus en estado de Formación

- Cecilia Sanchez Rios CC 1003527233 Reportada en marzo 2024 nunca asistió la programa.
- Jireth Peñuela CC 1076241475 Reportada en marzo 2024 nunca asistió la programa.

Aprendices Reportados recientemente en Deserción

Juan Castro CC 1076242220, ingreso EL 22 de enero y no volvió a clase desde el 11 de abril, se recibió mensaje del aprendiz, donde pidió retiro, el aprendiz no evidencio el proceso por lo cual se realizo Deserción el 3 de mayo 2024.

Aprendiz Reciente Retiro voluntario

Diana Carolina Lopez CC 1014189569. ingreso el 22 de enero, dejo de asistir desde el 3 de mayo y se realizó retiro voluntario por Sofia plus y oficina virtual el 8 de mayo.

Cordialmente,

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: CLAUDIA JOHANNA LAGUNA LESMES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

FECHA INICIAL: 01/05/2024 00:00:00

FECHA FINAL: 31/05/2024 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2875222 - ENFERMERIA.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar inmunobiológicos según delegación y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Administrar medicamentos según delegación y normativa de salud.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMITIR PERSONAS AL SERVICIO SEGÚN NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR PRÁCTICAS DE PROTECCIÓN AMBIENTAL, SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS ORGANIZACIONALES Y LA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APOYAR LOS PROCEDIMIENTOS DE DIAGNÓSTICO INDIVIDUAL DE ACUERDO CON DELEGACIÓN, PROTOCOLOS Y TECNOLOGÍA REQUERIDA

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Asistir actividades de la vida diaria según protocolos de salud y política de humanización.

RESULTADOS DE APRENDIZAJE

1. ORGANIZAR EL ENTORNO FÍSICO Y EMOCIONAL DE LA PERSONA TENIENDO EN CUENTA PRINCIPIOS DE COMUNICACIÓN TERAPÉUTICA, HIGIENE, NECESIDADES DE SEGURIDAD DEL USUARIO Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES

2. VALORAR NECESIDADES FÍSICAS Y EMOCIONALES DE LA PERSONA DE ACUERDO CON SU ESTADO DE SALUD Y PROTOCOLOS INSTITUCIONALES

3. BRINDAR CUIDADOS BÁSICOS DE HIGIENE, COMODIDAD, Y MOVILIZACIÓN ASIGNADOS AL USUARIO, DE ACUERDO CON GUÍAS Y PROTOCOLOS ESTABLECIDOS

4. ASISTIR A LA PERSONA EN LAS ACTIVIDADES DE NUTRICIÓN Y ELIMINACIÓN DE ACUERDO CON SU CONDICIÓN DE SALUD, GRADO DE DEPENDENCIA FUNCIONAL Y DELEGACIÓN

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PACIENTES QUIRÚRGICOS DE ACUERDO CON GUÍAS DE MANEJO Y NORMATIVA DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ASISTIR PERSONAS SEGÚN LA ETAPA DEL CICLO VITAL Y GUÍAS DE MANEJO DE SALUD
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Controlar infecciones de acuerdo con protocolos y normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Ejercer derechos fundamentales del trabajo en el marco de la constitución política y los convenios internacionales.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Enrique Low Murtra-Interactuar en el contexto productivo y social de acuerdo con principios éticos para la construcción de una cultura de paz.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	GENERAR HÁBITOS SALUDABLES DE VIDA MEDIANTE LA APLICACIÓN DE PROGRAMAS DE ACTIVIDAD FÍSICA EN LOS CONTEXTOS PRODUCTIVOS Y SOCIALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	INTERACTUAR EN LENGUA INGLESA DE FORMA ORAL Y ESCRITA DENTRO DE CONTEXTOS SOCIALES Y LABORALES SEGÚN LOS CRITERIOS ESTABLECIDOS POR
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Orientar personas según normativa de salud
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER EL MANTENIMIENTO DE LOS PATRONES FUNCIONALES POR ETAPA DEL PROCESO VITAL SEGÚN NORMATIVA LEGAL VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	Resultado de Aprendizaje de la Inducción.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	138,00

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS:	138,00

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s:	0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES:	0,00

INSTRUCTOR: CLAUDIA JOHANNA LAGUNA LESMES

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE DESARROLLO AGROEMPRESARIAL

Libertad y orden
RÉPUBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En Cumplimiento del Decreto 1072 de 2015
otorga
Certificado de Competencia Laboral a

CLAUDIA JOHANNA LAGUNA LESMES

Con CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 52422795

Quien demostró su Competencia Laboral en la
Norma

Orientar formación presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativa - NIVEL INTERMEDIO

Código: 240201056 - Versión: 1

En testimonio de lo anterior. se firma el presente en ARMENIA. A los diecisiete (17) días del mes de Septiembre de dos mil veintiuno (2021)

Firmado Digitalmente por

César Augusto Ospina P.

1123905 - 17/09/2021
No Y FECHA REGISTRO

CESAR AUGUSTO OSPINA PUERTAS
Subdirector CENTRO DE COMERCIO Y TURISMO
REGIONAL QUINDÍO

Vigencia:
hasta el 17 de Septiembre de 2024

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web http://certificados.sena.edu.co, bajo el número 953800240201056CC52422795C.