ÁREA QUE SOLICITA:	FECHA DE SOLICITUD:	CÓDIGO PLAN DE DESARROLLO:	No:
Servicios Administrativos	08/03/2024		084

Este documento es el insumo base para la estructuración del proceso de selección. No obstante, la información aquí contenida puede variar en virtud del estudio del sector que se desarrolle durante el proceso de la planeación de la adquisición del bien o servicio.

BIEN O SERVICIO REQUERIDO CON ESPECIFICACIONES TÉCNICAS:

Adquisición de repuestos y consumibles requeridos para aires acondicionados y equipos de refrigeración

El Hospital Departamental Psiquiátrico Universitario del Valle ESE, requiere la adquisición de repuestos e insumos y consumibles para equipos de refrigeración para el mantenimiento correctivo y reparación de aires acondicionados y equipos de refrigeración de las diferentes salas y áreas del hospital

ITEM	DESCRIPCIÓN	CAN.
	REPUESTOS REQUERIDOS	
1	Bombas de condensado para equipo de aire acondicionado tipo cassette Marca LG	2
2	Motor ventilador para enfriador vertical Marca Pallomaro Mod. LFB-771PC	2
3	Motor ventilador para enfriador horizontal Marca Tornado Mod. HC-UC72F	2
4	Sensor para hielera HICETRO	2
5	Motor condensadora para equipo tipo minisplit sistema inverter a 440 Marca LG	2
6	Blower plástico para equipo tipo minisplit sistema inverter Marca LG	2
7	Cilindro de refrigerante R410 25 Lb	3
8	Suministro e instalación bomba de condensado minisplit	1
9	bomba de condensado para equipo tipo minisplit Marca Miniblack	2
10	bomba de condensado para equipo con capacidades superiores a 2 toneladas Marca Aspen	4

Los repuestos serán solicitados en la medida que se requieran utilizar en los procesos de mantenimiento de los

equipos, una vez requerido el proveedor deberá en menos de 8 horas realizar la entrega al almacén general de la entidad.

Los repuestos, insumos y consumibles a entregar deberán ser originales en la misma marca de los equipos a realizar las labores de mantenimiento tanto preventivos como correctivos.

Todos los repuestos deberán ser entregados en almacén general cumpliendo las exigencias que en tal materia tiene definido el Hospital

La calidad de cada repuesto debe ser validada para su recibo por los operarios del contratista de mantenimiento contratado por el hospital para prestar los servicios de mantenimiento.

ADQUISICIÓN DE RECURSOS TECNOLOGICOS: Si la necesidad es para adquisición de un bien o servicio de un recurso tecnológico que supera los 200 SMMLV, debe referirse a lo establecido en Manual de Gestión de Tecnología MAN-GLO-01 vigente.

CLASIFICACIÓN UNSPSC

Lo que se requiere contratar se ha codificado conforme el Clasificador de Bienes y Servicios de Naciones Unidas (UNSPSC) así:

SEGMENTO	FAMILIA	CLASE	PRODUCTO	DESCRIPCION
20000000	20120000	20121400	20121445	Accesorios y partes

.

CÓDIGO PLAN ANUAL DE ADQUISICIONES:

72101501

JUSTIFICACIÓN DEL OBJETO O SERVICIO REQUERIDO:

La Constitución Política en su artículo segundo establece que "son fines esenciales del Estado: promover la prosperidad general y garantizar la efectividad de los principios, derechos y deberes consagrados en la Constitución" y para hacer esto posible el Estado deberá contar con la infraestructura necesaria e idónea para cumplir con la consecución de sus fines.

La Ley 489 de 1998 en su artículo cuarto estipula que "La función administrativa del Estado busca la satisfacción de las necesidades generales de todos los habitantes, de conformidad con los principios, finalidades y cometidos consagrados en la Constitución Política".

La Ley 80 de 1993 en su artículo tercero establece que los servidores públicos tendrán en consideración, que al celebrar contratos y con la ejecución de los mismos, las entidades buscan el cumplimiento de los fines estatales, la

FUN.084

continua y eficiente prestación de los servicios públicos y la efectividad de los derechos e intereses de los administrados que colaboran con ellas en la consecución de dichos fines.

Las entidades gubernamentales y los entes de control exigen que se dé cumplimiento al plan anual de mantenimiento que incluye el mantenimiento preventivo y reparación de aires acondicionados y equipos de refrigeración.

Al realizar una inspección por parte del contratista de mantenimiento, el operario de mantenimiento y el técnico del área de servicios administrativos al proceso del mantenimiento preventivo y reparación de aires acondicionados y equipos de refrigeración, se analiza y se evidencia la necesidad que existen varios equipos que requieren cambio de piezas para el buen funcionamiento, por lo tanto se hace necesario realizar una contratación para la compra de dichos repuestos y consumibles a utilizar en el recambio de partes defectuosas o que cumplieron su ciclo de vida dentro del mantenimiento correctivo de dichos equipos.

PLAZO ESTIMADO DE EJECUCIÓN DEL CONTRATO:

Desde formalización del contrato, sin exceder 31 de diciembre 2024

IMPACTO QUE SE GENERA EN EL AREA POR LA FALTA DEL OBJETO:

- Deterioro y daños graves en los Aires Acondicionados que están a disposición de las diferentes áreas del Hospitalización.
- Perdida de eficiencia de los equipos
- Aparición de enfermedades respiratorias debido a las bacterias y hongos ocasionados por la humedad y el polvo del medio ambiente.
- Aumento en el consumo de energía y por ende incremento en los servicios públicos
- Disconfort en pacientes, funcionarios y visitantes por las elevadas temperaturas.

ESPACIO PARA EL AREA ADMINISTRATIVA

FUNCIONARIO QUE SOLICITA LA NECESIDAD:	Vo. Bo. Gerente
EVERARDO GARCIA RAMIREZ Líder Servicios Administrativos	**MARIA FERNANDA BURGOS CASTILLO**
ADRIANA LISBETH SANDOVAL MILLAN Subgerente Administrativa y Financiera	**FECHA DE APROBACION:** **DD/MM/AA** 08-03-2024



ANEXO 1(Clasificación Central de Productos CPC DANE). FOR-DES-08 FORMATO ÚNICO DE NECESIDADES

SUBCLASE	TÍTULO
4394102	Partes y accesorios para aparatos para acondicionamiento de aire y calefacción