IGAC	**MEMORANDO INTERNO DE TRAMITACIÓN** GESTIÓN DOCUMENTAL	FECHA AAAA-MM-DD 2024-05-17

PARA: Clara Ruth Garnica Yate DEPENDENCIA: Jurídica territorial Meta

DE: Jairo Alexis Frías Peña DEPENDENCIA: Dirección Territorial Meta

☐ Urgente. Favor darle curso inmediato	☐ Para su autorización y trámite	☐ Solicitud de traspaso de elementos
☐ Favor encargarse de esto	☐ Favor contestar y enviarme copia	☐ Envío comprobante de almacén
☐ Favor preparar respuesta para mi firma	☐ Tomar nota y hablar conmigo al respecto	☐ Solicitud de reintegro de elementos
☐ Sus comentarios por favor	☐ Tomar nota y devolver a esta dependencia	☐ Para su diligenciamiento
☐ Para su firma	☐ Para su información	☒ Para realizar el proceso correspondiente

☐ Otro Cuál?

OBSERVACIONES: Remito para su autorización e inicio del proceso precontractual de cuarenta y cuatro (44) reconocedores, Códigos PGI:

- **2500.1.1.1.1369** al **2500.1.1.1.1412**

cuyo objeto contractual es: ***"3315_Prestación de servicios personales para realizar las actividades de reconocimiento predial en el marco de la actualización y/o formación catastral con enfoque multipropósito en el municipio asignado a la Dirección Territorial Meta"***, para lo anterior adjunto la siguiente documentación:

- CDP número 8724 con fecha de registro 16/05/2024.
- Análisis del sector y estudios previos.
- Documentación de contratación.

Cordial saludo,

Firma

Nro. CC:

Recibe:

Gerson Andrés Fula Beltrán - Abogado
Nombre

Firma