GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO	Versión: 6 Página 1 de 4

TIPO DE INFORME:	Parcial: _____	Final: ___X___	No.: ____		Fecha: (27/12/2023)	
CONTRATO_X__ **CONVENIO___**	**SUMINISTRO DE SERVICIOS**		Nº	1058	AÑO:	2023
CONTRATANTE:	**EL DEPARTAMENTO DEL HUILA - SECRETARIA GENERAL**					
CONTRATISTA:	NOMBRE O RAZON SOCIAL:	ANGEL DAVID LONDOÑO GUZMAN				
	NIT O CC:	1075238950				
	DIRECCIÓN	Calle 82 A 2 C 18 Barrio: Santa Rosa	TEL:	3175495708		
	CIUDAD:	**NEIVA**				
	REPRESENTANTE LEGAL:					
	CC:					
OBJETO:	PRESTAR EL SERVICIO DE MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y CORRECTIVO A LOS EQUIPOS DE AIRES ACONDICIONADOS TIPO MINI SPLIT, PISO TECHO, AIRES CENTRALES Y SUS SISTEMAS DE REFRIGERACIÓN, UBICADOS EN LAS SEDES ADMINISTRATIVAS DE LA GOBERNACION DEL HUILA.					
FECHA SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO O CONVENIO: (dd/mm/aa)	30/03/2023.					
1. BALANCE JURÍDICO ADMINISTRATIVO						
VALOR INICIAL: (Contrato o Convenio)	En cifras: **$47.520.000**					
	En Letras: **CUARENTA Y SIETE MILLONES QUINIENTOS VEINTE MIL PESOS M/CTE.**					
VALOR ADICIONAL:	Nº 1	Valor:	Fecha:			
	Nº 2	Valor:	Fecha:			
	Nº 3	Valor:	Fecha:			
VALOR TOTAL (Acumulado)	**$47.520.000**					
PLAZO INICIAL:	**DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y EN TODO CASO SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2023.**					
PLAZO ADICIONAL:	Nº 1	Tiempo:	Fecha:			
	Nº 2	Tiempo:	Fecha:			
	Nº 3	Tiempo:	Fecha:			
PLAZO TOTAL (Acumulado)	**DIEZ (10) MESES CONTADOS A PARTIR DE LA SUSCRIPCIÓN DEL ACTA DE INICIO Y EN TODO CASO SIN EXCEDER EL 30 DE DICIEMBRE DE 2023.**					
FECHA DE INICIO: (dd/mm/aa)	13/04/2023					
FECHA DE SUSPENSIÓN Y REINICIACIÓN: (dd/mm/aa)		**Término**	**Fecha (dd/mm/aa)**			
	Nº 1	Suspensión:				
		Reiniciación:				
	Nº 2	Suspensión:				
		Reiniciación:				
	Nº 3	Suspensión:				
		Reiniciación:				
FECHA DE TERMINACIÓN: (dd/mm/aa)	30/12/2023.					
GARANTIAS:						

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO	Versión: 6 Página 1 de 4

Pólizas					
Nº DE POLIZAS	FECHA DE APROBACION	TIPO DE AMPARO	VALOR ASEGURADO	VIGENCIA	
				INICIO	FINAL
61 – 46 - 101020852	13/04/2023	CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO	$ 9.504.000	30/03/2023	31/08/2024
		PAGO DE SALARIOS, PRESTACIONES SOCIALES E INDEMNIZACIONES LABORALES	$ 4.752.000	30/03/2023	30/05/2027
		CALIDAD DEL SERVICIO	$ 9.504.000	30/03/2023	31/03/2025
		CALIDAD DE LOS ELEMENTOS	$ 9.504.000	30/03/2023	31/03/2025
61 – 54 - 101001819	13/04/2023	PREDIOS LABORALES Y OPERACIONES	$ 232.000.000	30/03/2023	31/12/2023

SISTEMA INTEGRAL DE SEGURIDAD SOCIAL:

Que el contratista acreditó el cumplimiento del pago de aportes de los Sistema Integral de Seguridad Social del mes de DICIEMBRE, así:

PLANILLA TIPO E Nº: 9459843685	Salud 12,5%	$ 145.000
	Pensión 16 %	$ 185.600
	ARL 0,522%	$ 28.300

2. BALANCE FINANCIERO Y CONTABLE

DESCRIPCIÒN DE PAGOS	FECHA (dd/mm/aa)	VALOR	AMORTIZACIÓN	SALDO
VALOR INICIAL DEL CONTRATO	30/03/2023	$ 47.520.000	$	$47.520.000
VALOR ADICIONAL N°1		$	$	$
VALOR ADICIONAL N°2		$	$	$
VALOR ADICIONAL N°3		$	$	$
VALOR FINAL CONTRATADO	30/03/2023	$47.520.000	$	$47.520.000
VALOR ANTICIPO DEL CONTRATO		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N°1	22/08/2023	$ 28.111.000	$	$ 19.409.000
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 1		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 2	18/12/2023	$ 16.235.269	$	$ 3.173.731
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 2		$	$	$
VALOR ACTA PARCIAL N° 3		$	$	$
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA PARCIAL 3		$	$	$
VALOR ACTA FINAL	27/12/2023	$ 3.173.721	$	$ 10
AMORTIZACIÓN ANTICIPO ACTA FINAL		$	$	$
VALOR FINAL EJECUTADO	27/12/2023	$ 47.519.990	$	$ 10
SALDO A FAVOR DEL CONTRATISTA	27/12/2023	$	$	$ 3.173.721
SALDO A FAVOR DEL DEPARTAMENTO	27/12/2023	$	$	$ 10
RENDIMIENTOS FINANCIEROS		$	$	$
VALOR REINTEGRADO POR EL CONTRATISTA O CONVENIENTE		$	$	$

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO	Versión: 6 Página 1 de 4

ACTIVIDAD	ENTREGABLE y/o RESULTADO LOGRADO	% DE CUMPLIMIENTO	ACTIVIDADES EJECUTADAS (Frente al Resultado logrado)	% DE CUMPLIMIENTO PARCIAL(MENSUAL)	DIFICULTADES U OBSERVACIONES
1. El contratista debe cambiar y pegar los tubos, mangueras y demás mecanismos de desagüe, que estén botando agua por las fachadas del edificio.	De acuerdo a la necesidad requeridad.	100%	Se ha cumplido a cabalidad de acuerdo a las necesidades requeridas por la entidad.	6.68%	
2. El contratista debe lavar alrededor de las maquinas externa del equipo de aire acondicionado (condensadora), debido a la suciedad y demás desechos que se acumulan afecta el buen funcionamiento del equipo.	De acuerdo a la necesidad requeridad.	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	
3. Dos (2) mantenimiento y limpieza de ductos y ramales de suministro y retorno de aire del sistema central de aire acondicionado de la asamblea departamental.	De acuerdo a la necesidad requerida.	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	
4. Dos (2) rutinas de mantenimiento preventivo de ocho (8) unidades condensadoras multi v iv de 180.000 btu/h (15tn), cada una marca lg, ubicados en el recinto ferial.	De acuerdo a la necesidad requeridad.	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	
5. Dos (2) rutinas de mantenimiento preventivo de ocho (8) unidades manejadoras de 180.000 btu/h (15tn), marca tecam, ubicados en el recinto ferial.	De acuerdo a la necesidad requeridad.	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	
6. Dos (2) rutinas de mantenimiento y limpieza de ocho (8) ductos y corrección de fugas de aires en derivaciones y acoples de los ramales del ducto de suministro y retorno de aire del sistema central, unidades manejadoras del recinto ferial.	De acuerdo a la necesidad requeridad.	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	
7. Dos (2) mantenimiento preventivo de dos (2) unidad condensadora multi v de 120.000 btu/h, marca lg ubicadas en el recinto ferial.	De acuerdo a la necesidad requeridad..	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	

GOBERNACION DEL HUILA	SISTEMA DE GESTIÓN: MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN - MIPG	Código: DAC-C055-P1110-F08
Fecha Aprobación: 04 de Octubre de 2021	INFORME DE SUPERVISION DE CONTRATO O CONVENIO	Versión: 6 Página 1 de 4

8. Dos (2) rutinas de mantenimiento preventivo de seis (6) unidades evaporadoras tipo Cassette multi v de 48.000 btu/h cada una (4tr) marca lg ubicados en recinto ferial.	De acuerdo a la necesidad requeridad.	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas..	6.68%	
9. Dos (2) Rutinas De Mantenimiento Preventivo A 126 Equipos A Todo Costo A Los Sistemas De Aire De Aire Acondicionado Tipo Mini Split	De acuerdo a la necesidad requeridad..	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y caracteristicas pactadas.	6.68%	
10. Dos (2) Rutinas De Mantenimiento Preventivo A 56 Equipos A Todo Costo A Los Sistemas De Aire De Aire Acondicionado Tipo Piso Techo.	De acuerdo a la necesidad requerida	100%	Los servicios prestados se han apegado a los requerimientos de la entidad y conforme a la calidad y características pactadas.	6.68%	

Que las actividades relacionadas se cumplieron y recibieron a satisfacción.

Conforme a la información relacionada, el Supervisor designado, certifica que el Contratista ejecutó a satisfacción las obligaciones pactadas durante el periodo comprendido entre **(05 DE DICIEMBRE AL 27 DE DICIEMBRE DEL 2023)**, cumpliendo a cabalidad con el objeto contractual, razón por la cual se autoriza el pago correspondiente.

OBSERVACIONES:

Para constancia se firma en la ciudad de __NEIVA__ hoy _27_ de _DICIEMBRE_ de _2023_.

Firma: _____

Nombre: **MIGUEL JAVIER VEGA GUTIERREZ.**

SUPERVISOR DESIGNADO

	ELABORÓ	REVISÓ	APROBÓ
FIRMA			
NOMBRE			
CARGO			