PRESUPUESTO – PROCESO MÍNIMA CUANTÍA

OBJETO: "PRESTAR EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE"

PROVEDOR COTIZACIÓN No. 1: CONSTRUCCIONES VILLANUEVA S.A.S
PROVEDOR COTIZACIÓN No. 2: PAPELERIA MEXY

ITEM	OBJETO	DESCRIPCIÓN	UNIDAD	CANTIDAD	COTIZACION 1 CONSTRUCCIONES VILLANUEVA S.A.S	COTIZACION 2 PAPELERIA MEXY	VALOR PROMEDIO UNITARIO
1	PRESTAR EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE	FOTOCOPIAS BLANCO Y NEGRO, CARTA Y/O OFICIO	UNIDAD	1	$ 428.40	$ 450.00	$ 439.2
		FOTOCOPIAS A COLOR, CARTA Y/O OFICIO	UNIDAD	1	$ 2.261.00	$2.500.00	$ 2.380,5
VALOR TOTAL SUMATORIA UNITARIOS (IVA INCLUIDO)							**$ 2.819,7**

El valor total del presupuesto es el resultado de la consulta de precios y condiciones de mercado y, se ajusta al requerimiento de esta secretaria. Para su elaboración se tuvieron en cuenta los factores necesarios para la legalización del contrato y en general todos aquellos factores que afecten el precio de los ítems a contratar.

Teniendo en cuenta que el municipio de Villanueva requiere contratar "**PRESTAR EL SERVICIO DE FOTOCOPIAS PARA LAS DEPENDENCIAS DE LA ADMINISTRACIÓN DEL MUNICIPIO DE VILLANUEVA CASANARE"**; se procedió a establecer costos de los elementos a contratar para satisfacer la necesidad a través de la adquisición de DOS (2) cotización recibidas de las empresas CONSTRUCCIONES VILLANUEVA S.A.S y PAPELERIA MEXY, VARIEDADES STEVENS no cuenta con matricula mercantil vigente motivo por el cual no se tuvo en cuenta y, según el análisis de mercado existente se determina con el valor del servicio cotizado, arrojando un valor definitivo el cual incluye todos los gastos generados que se pudieran ocasionar para la

legalización, ejecución y posterior liquidación del objeto a contratar para lo cual la administración municipal dispone de la suma global de **DIEZ MILLONES DE PESOS MCTE ($10.000.000).**

Villanueva Casanare, 19 de marzo de 2024

DIANA CAROLINA HOLGUIN CEPEDA
Secretaria de Despacho de la Secretaría General

Proyectó: Diego Eulicer Guaza Segura
Profesional contratado – Secretaria General