	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Barranquilla, 30 de abril 2020

Señor (a)
PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1308306**
Coordinadora Académica de Hotelería y Turismo y Salud.
Centro de Comercio y Servicios
Barranquilla

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes abril Año 2020

WALESKA ZUCCHINNI OSORIO, identificado con la cédula de ciudadanía **No. 32.709.402** de **Barranquilla - Atlántico**, en mi calidad de Contratista del SENA, en HOTELERIA Y TURISMO Y SALUD, en cumplimiento del **Contrato de Prestación de Servicios No 1308306 de 27 de enero del año 2020**, a continuación presento el Informe de actividades realizadas durante el período comprendido entre el 01 y el 29 de febrero del año 2020.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato es máximo **DIEZ Y OCHO MILLONES TREINTA Y CINCO MIL TRESCIENTOS PESOS M/CTE ($18.035.300)** incluido IVA de conformidad con el régimen tributario al que pertenezca el contratista. Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera; a) un pago por valor de **CUATROCIENTOS OCHENTA MIL NOVESCIENTOS CUARENTA Y UN PESO M/CTE ($480.941)** correspondiente al mes de enero, b) cuatro pagos iguales por valor de **TRES MILLONES SEISCIENTOS SIETE MIL SESENTA PESOS M/CTE ($3.607.060)** comprendidos de febrero a mayo de 2020. c) un último pago en el mes de junio por valor de **TRES MILLONES CIENTO VEINT**Y **SEIS MIL CIENTO DIEZ Y NUEVE PESOS M/CTE ($3.126.119**) Los honorarios serán pagados por el Sena al contratista de acuerdo con el cronograma definido por la dirección Administrativa y financiera de la Dirección General, en la cuenta de ahorros No.027070087369 del Banco Davivienda, cuyo titular es el contratista.

Plazo: hasta el **26 de junio de 2020** sin exceder la presente vigencia presupuestal y empezará a contarse a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución indicados en el contrato.

Fecha Inicio: 27 de enero de 2020
Fecha terminación: 26 de junio de 2020

CLAUSULA PRIMERA:

OBJETO:

	INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN CONTRACTUAL

IMPARTIR FORMACIÓN PROFESIONAL EN EL ÁREA DE HOTELERÍA EN LOS DIVERSOS PROGRAMAS DE FORMACIÓN TITULADA Y/O COMPLEMENTARIA QUE MANEJA EL CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS DEL SENA REGIONAL ATLÁNTICO.

CLAUSULA CUARTA:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Desarrollar actividades de formación profesional en los programas definidos por el centro y participar en proyectos de investigación aplicada.	Atención a los grupos del 1 de abril al 8 de abril según fichas No. 2024762 Aux AyL, 2024750 Aux AyL, 2024781Tco Alojamiento y Complementaria en Limpieza y Preparación de habitación en las fichas 2062613 y 2062614. A partir del 13 de abril las siguientes fichas: No. 2024762 Aux AyL, 2024750 Aux AyL, 2024781Tco Serv. De Alojamiento y 2065741 Tco, Serv. De alojamiento. A partir del 28 de abril ficha de Aux, de AyL 2077361 y Alojamiento 2065741	Reporte Mensual Sofía Plus (Académico)
2	Entregar al equipo de Sofía plus, la información requerida para la asignación de rol instructor Sena y disponibilidad horaria del aplicativo	Información entregadas, asociación de rutas de aprendizaje	Programación de la formación en Sofía Plus
3	Hacer la evaluación correspondiente de los grupos asignados	Se entregó la información requerida	SENA SOFIA PLUS
4	Certificarse en la competencia Orientar Formación Presencial de acuerdo con procedimientos técnicos y normativos y aportar el respectivo certificado de aprobado al informe de ejecución contractual con un plazo máximo correspondiente a diciembre 14 de 2018.	Se entregara la información requerida	SENA SOFIA PLUS

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto informe

(formato informe legalización desplazamiento- contratista GTH-F-087), en el que relacioné las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor, se constituye en soporte de la legalización de los desplazamientos realizados y forma parte integral del presente Informe de ejecución contractual, el cual relaciono así:

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación de informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla- recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, (43855836**)** expedido por SOI correspondiente al mes de marzo de 2020.

Cordialmente,

WALESKA ZUCCHINNI OSORIO
Nombre y firma
Contratista
C.C. No. 32,709.402

Recibí a satisfacción:

PATRICIA ROSMARY SERRANO SANTIAGO
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. **1308306 de 2020**
Coordinadora Académica de Hotelería y Turismo y Salud

8

MES/AÑO: **ABRIL 2020**

INSTRUCTOR: **WALESKA ZUCCHINI OSORIO**

CEDULA: **32709402**

PARTE CURSOS

No de ficha	Nombre del Oficio	Nombre del bloque	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S	AULA	CONTRATO
2024750	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Apoyar los servicios de limpieza	4/1/2020	4/8/2020	12	**06:00 - 08:00**	**X**	**x**	**X**	**x**	**x**		**205**	1308306/2020
2024781	**Servicio de Alojamiento**	Mantener las habitaciones	4/1/2020	4/8/2020	6	**10:00 - 12:00**		**x**		**x**	**x**		**Biblioteca**	1308306/2020
2024781	**Servicio de Alojamiento**	atender usuarios	4/1/2020	4/8/2020	6	**12:00 - 2:00**		**x**		**x**	**x**		**Biblioteca**	1308306/2020
2024762	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Apoyar los servicios de limpieza	4/1/2020	4/8/2020	12	**2:00 - 4:00**	**x**	**x**	**x**	**x**	**x**		**205**	1308306/2020
2062613	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Limpieza y preparacion de Habitaciones - Complementaria	4/1/2020	4/8/2020	6	4:00 - 6:00	x		x				205	1308306/2020
2062614	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Limpieza y preparacion de Habitaciones - Complementaria	4/1/2020	4/8/2020	4	8:00 - 2:00						x	205	1308306/2020
2024750	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Apoyar los servicios de limpieza	13/04/2020	4/27/2020	22	**06:00 - 08:00**	x	x	x	x	x			1308306/2020
2024781	**Servicio de Alojamiento**	Manejar valores	13/04/2020	4/30/2020	28	**10:00 - 12:00**	x	x	x	x	x			1308306/2020
2065741	**Servicio de Alojamiento**	Dirigir el personal	28/04/2020	4/30/2020	6	**08:00 - 10:00**								1308306/2020
2065741	**Servicio de Alojamiento**	Prestar el servicio de recepcion y reservas	13/04/2020	4/30/2020	28	**12:00 - 2:00**	x	x	x	x	x			1308306/2020
2024762	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Apoyar los servicios de limpieza	13/04/2020	4/27/2020	22	**2:00 - 4:00**	x	x	x	x	x			1308306/2020
2077361	**Aux de alimentacion y LImpieza**	Apoyar los servicios de limpieza	28/04/2020	4/30/2020	9	**2:00 - 5:00**	x	x	x	x	x			1308306/2020
	TOTAL HORAS				**161**									

PARTE SERVICIOS TECNOLÓGICOS

NIT/NOMBRE DE LA EMPRESA			Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE DISEÑO CURRICULAR

CODIGO/NOMBRE	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE APOYOS PRESTADOS

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE CAPACITACION FUNCIONARIOS (Programadas por el Centro)

CENTRO/ACTIVIDAD	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S

PARTE OTRAS ACTIVIDADES (HORAS INDIRECTAS)

ACTIVIDADES	Día Inicio	Día Final	Horas	Horario	L	M	M	J	V	S
Actividades apoyo a la F-P - PROYECTO DE INVESTIGACION TURISO ACCESIBLE					X	X	X	X	X	X
Actividades apoyo a la F-P										
Seguimiento a trabajadores alumnos										
Seguimiento a trabajadores alumnos										
Permiso										
Permiso Sindical										
Incapacidad										

TOTAL HORAS DEL MES TRABAJADAS EN FORMACION	***161***