CONCEJO MUNICIPAL
DE VALLEDUPAR

Valledupar, abril 19 del 2024

Para: **EDUARDO SANTIAGO ARAUJO SOLORZANO**
Tesorero

JOSÉ LUIS SIERRA MENDOZA
Secretario General

Asunto: Remisión de cuenta de cobro.

Cordial Saludo:

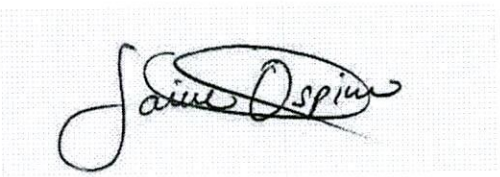
Comedidamente y en atención al asunto de la referencia, me permito remitir documentación que contiene la cuenta de cobro con sus respectivos documentos soportes, necesarios para la realización del pago del contratista **Jaime Jesús Ospino Navarro**, cuenta que se genera en virtud de la ejecución del contrato No. **007-2024.**

Para los efectos se envía:

- Informe de actividades
- Documento equivalente a factura y/o cuenta de cobro
- Planilla pagada de aportes al sistema de seguridad social

Lo anterior se envía para su revisión y fines pertinentes.

Cordialmente,



Jaime Jesús Ospino Navarro
Ingeniero de sistemas.
C.C. N° 1.065.840.125

Carrera 5 No. 15 - 69 Palacio Municipal Valledupar - Cesar Tels: 5841801 - 5809758 Fax: 5841804
www.concejodevalledupar.gov.co — E-mail: concejodevalledupar@gmail.com
Twitter: @ConcejoValledupar

INFORME DE ACTIVIDADES CONTRATO No. 007 DE 2024 INFORME No. 4. Del 19 de abril al 18 de mayo del 2024	
CONTRATANTE	**CONCEJO DE VALLEDUPAR**
CONTRATISTA	**JAIME JESÚS OSPINO NAVARRO**
VALOR DEL CONTRATO	**$ 23.100.000 MTCE.**
PLAZO DE EJECUCION	**07 MESES**
FECHA DE SUSCRIPCION	**19/01/2024**
FECHA DE INICIO	**19/01/2024**
FECHA DE TERMINACION	**18/08/2024**
PERIODO DE EJECUCIÓN	**Del 19 de abril al 18 de mayo de 2024**

OBJETO
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS QUE APOYE LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE, GESTIÓN DE ARCHIVO, CONTROL INTERNO Y GESTIÓN PERIODISTICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR

OBLIGACIONES

ACTIVIDADES REALIZADAS	ACTIVIDADES EN DESARROLLO	ACTIVIDADES POR EJECUTAR
✓	⌖	✍

OBLIGACIONES DEL CONTRATO

El Contratista se obliga a cumplir las siguientes actividades para la ejecución del objeto contractual: **a)** Cumplir a cabalidad con el objeto del contrato. **b)** Ejercer sus funciones teniendo en cuenta los principios de la ética, los valores morales y responsabilidades en sus actos. **c)** Responder por los elementos a su cargo. **d)** Reportar por escrito, de manera inmediata al Supervisor del Contrato u Ordenador del Gasto, la ocurrencia de cualquier novedad o anomalía durante la ejecución del contrato. **e)** Pagar por su cuenta las contribuciones al Sistema Integral de Seguridad Social en Salud y Pensiones, en los porcentajes de Ley para este tipo de contrato. **f)** Mantener la debida reserva sobre la información que sea de su conocimiento en razón de la ejecución del contrato. **g)** Realizar acompañamiento en la validación de la información que deba enviarse a entidades externas y apoyar en la elaboración de informes que deban ser sistematizados y reportados en líneas tecnológicas a través de plataformas virtuales. **h)** Apoyar en la organización, relación, impresión y envío de las actas de las sesiones del Concejo Municipal de Valledupar. **i)** Apoyar técnica y profesionalmente a la Gestión Periodística, en la guía para la realización de videos, diseño gráfico y realización de imágenes corporativas requeridas (notas informativas,

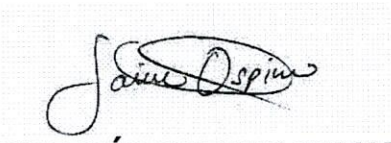
invitaciones, celebraciones y videos de las sesiones virtuales o presenciales del Concejo Municipal de Valledupar) las cuales serán publicadas en las diferentes redes sociales de la Corporación. **j)** Apoyar técnica y profesionalmente a la mesa directiva de los honorables concejales en la digitalización de las firmas digitales para las actas, acuerdos, proyectos y resoluciones, etc. **k)** Proteger y mantener actualizados los archivos de cada aplicación de las áreas de la entidad que se le asignen. **L** Reportar a su jefe inmediato, cualquier falla detectada en el procesamiento de la información o en el funcionamiento del equipo. **m)** Grabar la información que le sea asignada por el supervisor del contrato y verificar que ésta se encuentre libre de inconsistencias. **n)** Apoyar técnica y profesionalmente a la gestión Financiera y Contable, control interno, gestión de archivo y seguridad y salud en el trabajo del Concejo Municipal de Valledupar. **o)** Servir de soporte a los empleados y contratistas del Concejo ates cualquier percance, inquietud y/o información relacionada con sus labores **p)** Apoyar en la implementación de herramientas ofimáticas para registro de visitantes, recibido y envío comunicaciones y otras herramientas ofimáticas que propinen la comunicación en línea interna de la corporación **q)** Las demás actividades asignadas por el supervisor del contrato. **r)** Presentar un informe mensual sobre las actividades desarrolladas en cumplimiento de sus obligaciones contractuales.

ACTIVIDADES REALIZADAS

1	Realice imágenes corporativas requeridas, notas informativas e invitaciones para cada una de las sesiones presenciales del Concejo Municipal de Valledupar y eventos corporativos	✓
2	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 19/04/2024	✓
3	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 29/04/2024	✓
4	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 30/04/2024	✓
5	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 06/05/2024	✓
6	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 07/05/2024	✓
7	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 08/05/2024	✓
8	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 09/05/2024	✓
9	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 10/05/2024	✓
10	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 14/05/2024	✓
11	Transmití en vivo la sesión extraordinaria del 15/05/2024	✓
12	Realicé orden de servicio en el área de Archivo	✓
13	Supervisé la entrega de las actas de las sesiones del Concejo Municipal	✓

DECLARACION JURAMENTADA

Declaro bajo la gravedad de juramento que los aportes obligatorios al sistema de seguridad social en salud, pensión y ARL corresponden a la planilla N° 4551216350 de fecha 13/03/2024 y a los ingresos provenientes del contrato referenciado y al periodo de ejecución aquí descripto y que anexo para su respectiva revisión.

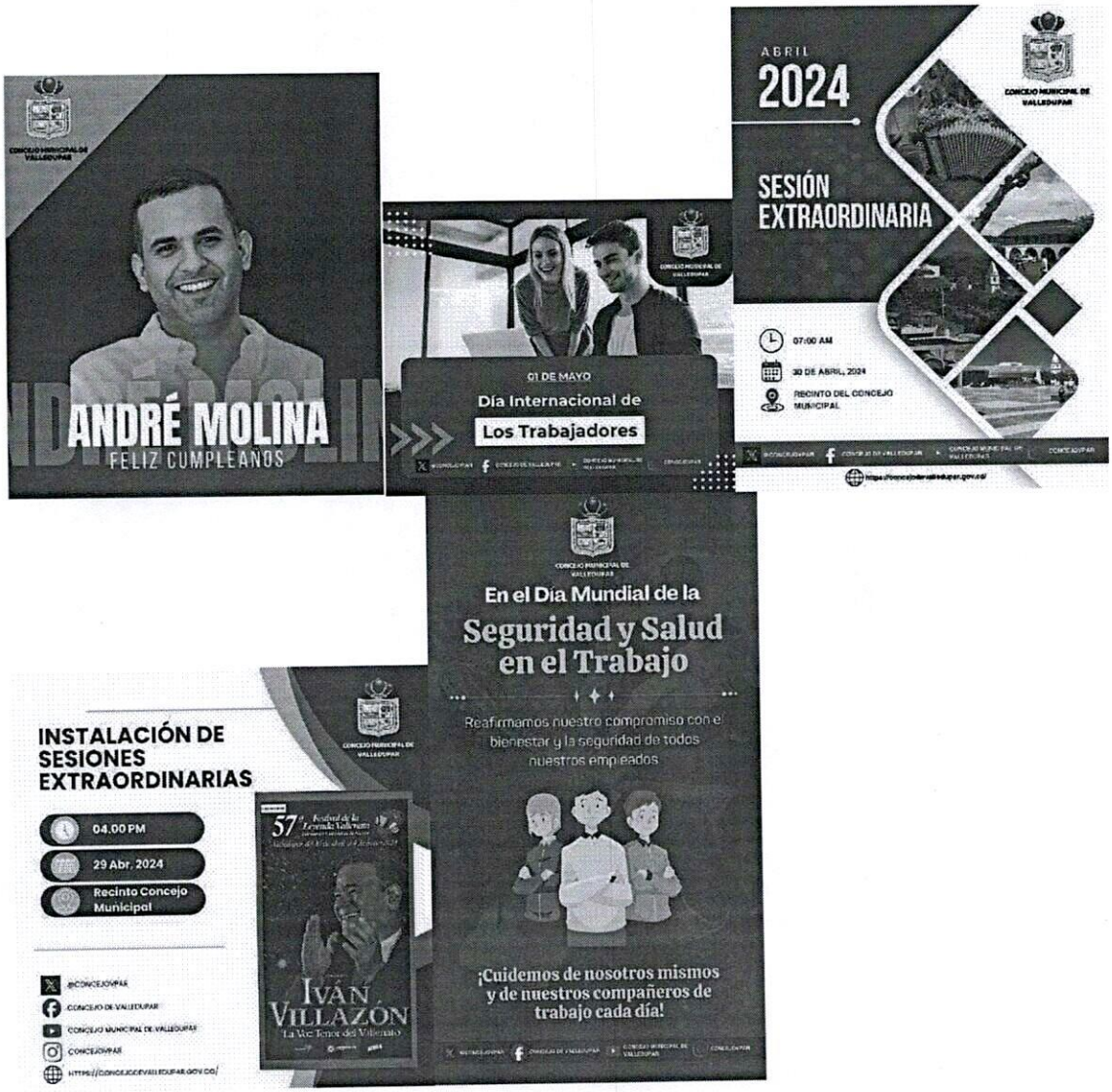


JAIME JESÚS OSPINO NAVARRO
Ingeniero de Sistemas
C.C. N° 1.065.840.125

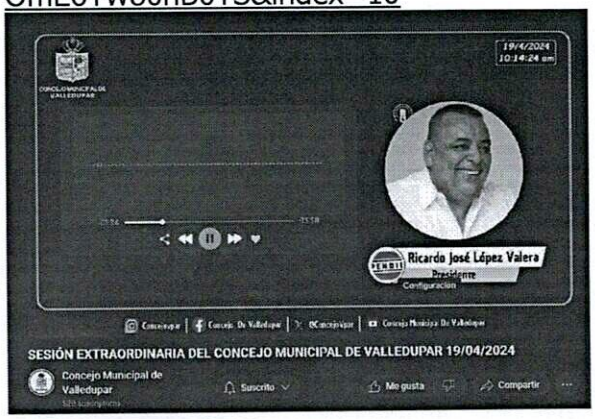
ENVIDENCIAS

Anexo 1. Algunas imágenes informativas e invitaciones




ANDRÉ MOLINA
FELIZ CUMPLEAÑOS
01 DE MAYO
Día Internacional de
Los Trabajadores
ABRIL
2024
SESIÓN
EXTRAORDINARIA
07:00 AM
30 DE ABRIL, 2024
RECINTO DEL CONCEJO MUNICIPAL
En el Día Mundial de la
Seguridad y Salud
en el Trabajo
Reafirmamos nuestro compromiso con el bienestar y la seguridad de todos nuestros empleados
¡Cuidemos de nosotros mismos y de nuestros compañeros de trabajo cada día!
INSTALACIÓN DE
SESIONES
EXTRAORDINARIAS
04.00 PM
29 Abr. 2024
Recinto Concejo
Municipal
@CONCEJOVPAR
CONCEJO DE VALLEDUPAR
CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
CONCEJOVPAR
HTTPS://CONCEJODEVALLEDUPAR.GOV.CO/
57
IVÁN
VILLAZÓN
La Voz Tenor del Vallenato

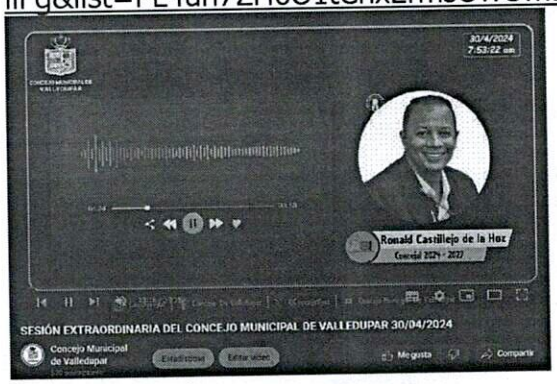
Anexo 2. Transmisión de la sesión extraordinaria del 19/04/2024
https://www.youtube.com/watch?v=jL1Xiq33WpI&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=10



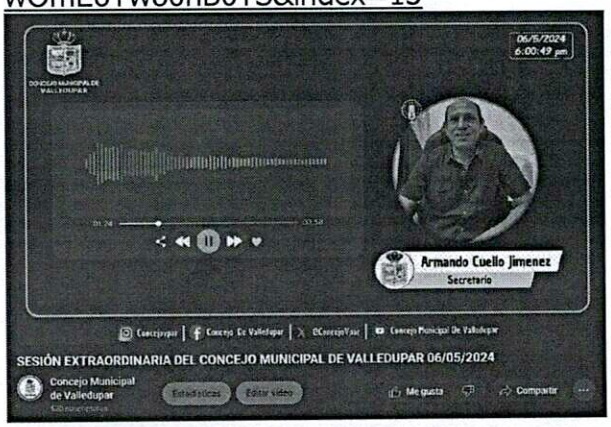
Anexo 3. Transmisión de la sesión extraordinaria del 29/04/2024
https://www.youtube.com/watch?v=-qsG1ItG64E&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=11



Anexo 4. Transmisión de la sesión extraordinaria del 30/04/2024
https://www.youtube.com/watch?v=2ObolV-ilFg&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=12



Anexo 5. Transmisión de la sesión extraordinaria del 06/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=O0Bmsn1wwuI&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=13



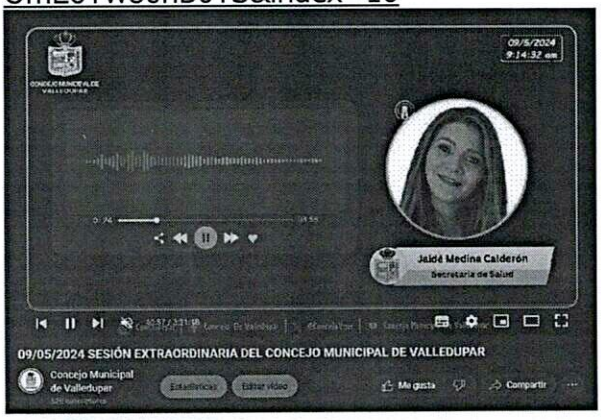
Anexo 6. Transmisión de la sesión extraordinaria del 07/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=tLjQMTbvTkY&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=14



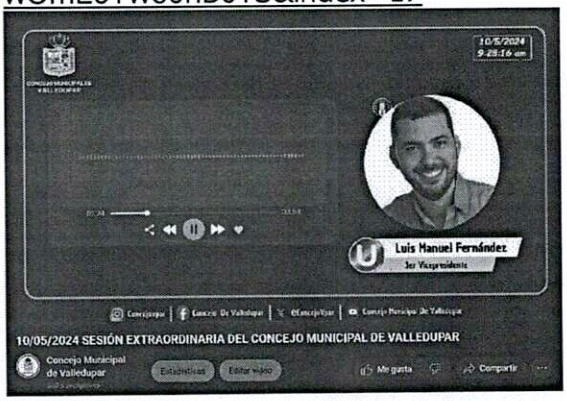
Anexo 7. Transmisión de la sesión extraordinaria del 08/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=R28dvF8fzvo&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=15



Anexo 8. Transmisión de la sesión extraordinaria del 09/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=0ZGFIdptas8&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=16



Anexo 9. Transmisión de la sesión extraordinaria del 10/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=c0BDt6R_U4Y&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=17



Anexo 10. Transmisión de la sesión extraordinaria del 14/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=V55QfZfHw7w&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=18



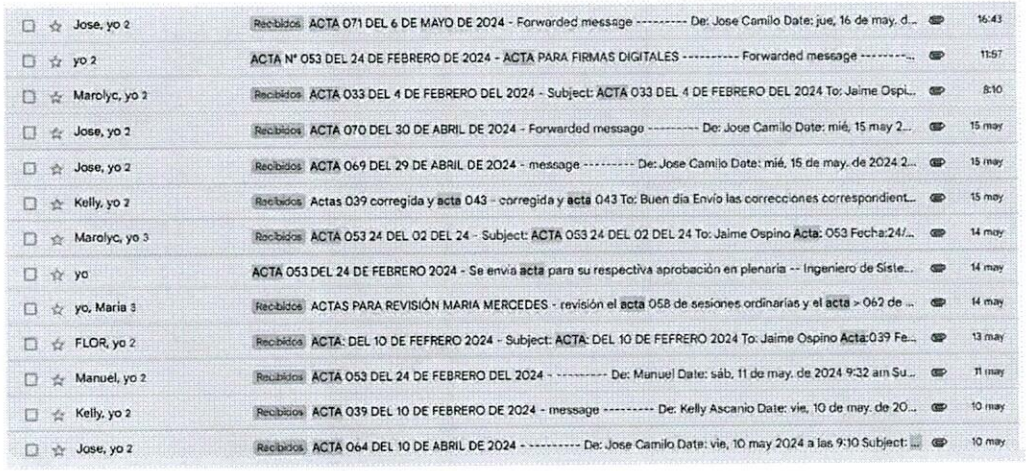
Anexo 11. Transmisión de la sesión extraordinaria del 15/05/2024
https://www.youtube.com/watch?v=7udACrKh9OI&list=PL4un7ZH6O1tCnx2fmsOwOmE6Tw80hB0YS&index=20



Anexo 12. Orden de Servicio

SOLICITUD DE ORDEN DE SERVICIO							
FECHA	USUARIO	CARGO	AREA	PROBLEMA REPORTADO	DIAGNOSTICO	TRABAJO REALIZADO	FIRMA DE USUARIO
29/04/2024	JUAN GARCIA	ARCHIVISTA	ARCHIVO	IMPRESORA NO IMPRIME BIEN	IMPRESORA CON POCA TINTA	RECARGA DE TINTA A IMPRESORA	Juan García

Anexo 13. Reporte de entrega de actas, para supervisión, por medio de correo electrónico



☐ ☆	Marolyc, yo 2	Recibidos	ACTA 042 DEL 13 DE FEBRERO DEL AÑO 2024 (ORDINARIA) - Subject: ACTA 042 DEL 13 DE FEBRERO DEL ...	6 may
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA #048 19/02/2024 DE SESIÓN ORDINARIA	29 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA #040 19/02/2024 DE SESIÓN ORDINARIA	29 abr
☐ ☆	Marolyc, yo 2	Recibidos	ACTA 048 DEL 19 DE FEB. - Subject: ACTA 048 DEL 19 DE FEB. To: Jaime Ospino Acta:040 Fecha:19 de feb...	29 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA # 040 del 11/02/2024 SESIÓN ORDINARIA	29 abr
☐ ☆	FLOR, yo 2	Recibidos	ACTA : 056 DEL 27 DE FEBRERO 2024 - Subject: ACTA : 056 DEL 27 DE FEBRERO 2024 To: Jaime Ospino A...	29 abr
☐ ☆	Marolyc, yo 2	Recibidos	ACTA 040 DEL 11 DE FEBRERO - Subject: ACTA 040 DEL 11 DE FEBRERO To: Jaime Ospino Acta:040 Fecha...	29 abr
☐ ☆	Lilian Araujo	Recibidos	ACTA CORREDIDA, COMISIÓN SEGUNDA No. 001 DEL 13 DE FEBRERO DEL 2024.	28 abr
☐ ☆	Marolyc, yo, Lilian 4	Recibidos	ACTA 003 de comisión 27 de febrero del 2024 - Subject: ACTA 003 de comisión 27 de febrero del 2024 >> ...	26 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA #001 28/02/2024 DE COMISIÓN 4TA	25 abr
☐ ☆	FLOR, yo 2	Recibidos	ACTA 001 DE COMISIÓN CUARTA DE LA EQUIDAD DE LA MUJER FEBRERO 28 DEL 2024 - Subject: ACTA 0...	25 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA #052 23/02/24 SESIÓN ORDINARIA	25 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA #061 07/03/24 SESIÓN EXTRAORDINARIA	25 abr
☐ ☆	FLOR, yo 2	Recibidos	ACTA: 052 DEL 23 DE FEBRERO 2024 - Subject: ACTA: 052 DEL 23 DE FEBRERO 2024 To: Jaime Ospino Act...	25 abr
☐ ☆	FLOR, yo 2	Recibidos	ACTA: SESION EXTRAORDINARIA DEL 7 DE MARZO 2024 - Subject: ACTA: SESION EXTRAORDINARIA DEL 7...	24 abr
☐ ☆	**Yereidis Cruz**	Recibidos	**ACTA #001 13/02/24 DE SESIÓN DE COMISIÓN TERCERA**	**23 abr**
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA DE COMISIÓN 3RA 001 DEL 13 FEBRERO	23 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA DE COMISIÓN 3RA 13 FEBRERO	23 abr
☐ ☆	FLOR, yo 2	Recibidos	ACTA: 001 DE COMISION 3RA DE GOBIERNO DEL 13 DE FEBRERO DEL 2024. - Subject: ACTA: 001 DE COM...	23 abr
☐ ☆	Lilian Araujo	Recibidos	CORRECCIÓN ACTA, SESIÓN ORDINARIA No. 034 DEL 05 DE FEBRERO DEL 2024.	22 abr
☐ ☆	Yereidis, yo 2	Recibidos	ACTA DEL 23 DE FEBRERO - message ---------- De: Yereidis Cruz Date: lun, 22 abr 2024 a las 11:13 Subject: ...	22 abr
☐ ☆	Yereidis, yo 3	Recibidos	Fwd: ACTAS DE COMISIÓN Y EXTRAORDINARIA - ---------- Forwarded message --------- De: Jaime Ospi...	22 abr
☐ ☆	Yereidis Cruz	Recibidos	ACTA 15 DE FEBRERO CORREGIDA	20 abr
☐ ☆	FLOR, yo 2	Recibidos	ACTA : 15 de febrero 2024 - Subject: ACTA : 15 de febrero 2024 To: Jaime Ospino Acta : Acta del 15 de febr...	19 abr

DOCUMENTO EQUIVALENTE A FACTURA / PERSONA NATURAL - NO RESPONSABLE DE IVA			
NUMERO	04	**FECHA DE EXPEDICION (día/mes/año)**	19/05/2024
ADQUIRENTE DE LOS BIENES O SERVICIOS			
CLIENTE - NIT	CONCEJO MUNICIPALDE VALLEDUPAR		NIT: 892300780-0
DIRECCION - TEL.	Carrera 5 N.º 15-69, Plaza Alfonso López		Teléfono: 605 5 732797
PRESTADOR DEL BIEN O SERVICIO			
Nombre Contratista	Jaime Jesús Ospino Navarro		
Documento Identidad	1.065.840.125		
Dirección - Ciudad	Cra 19 # 29-43, Primero de Mayo – Valledupar		
Teléfono: 3046480898		**Correo electrónico:** ospinoj94@gmail.com	

De conformidad con la Ley 1819 del 29/12/2016 - Reforma tributaria estructural, la exención del 25% prevista en el numeral 10 del Artículo 206 del Estatuto Tributario procede también para los pagos o abonos en cuenta por concepto de ingresos por honorarios y por compensación por servicios personales obtenidos por las personas que informen que no han contratado o vinculado dos (02) o más trabajadores asociados a la actividad". Por tal razón:

ME PERMITO INFORMAR QUE:

1. Usaré la renta exenta del 25% contenida en el numeral 10 del artículo 206 del ET, en mi declaración de renta del año gravable 2024, por lo que solicito la aplicación de la tabla de retención en la fuente establecida en el artículo 383 del Estatuto Tributario.	SI X NO _
2. Usaré costos y deducciones en mi declaración de renta del año gravable 2024, por lo que solicito la aplicación de las tarifas de retención en la fuente previstas en los artículos 392 y 401 del Estatuto Tributario según corresponda.	SI _ NO X

CONTRATO No. 007-2024 del 19 de enero de 2024	**PERIODO ACTIVIDADES REALIZADAS (DIA/MES/AÑO)**	
	INICIO ACTIVIDADES	19/04/2024
	FINAL ACTIVIDADES	18/05/2024
VALOR A COBRAR		

EN NUMEROS	EN LETRAS
$3.300.000	**TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS**

CONCEPTO DEL BIEN O SERVICIO PRESTADO	
PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS QUE APOYE LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE, GESTIÓN DE ARCHIVO, CONTROL INTERNO Y GESTIÓN PERIODISTICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR	
IMPUESTO MUNICIPAL ESTAMPILLA PRO CULTURA, BIENESTAR DEL ADULTO MAYOR Y PRO- UNICESAR.	SOLICITUD DE DESCUENTO A TESORERIA DE FECHA 19 DE ENERO DE 2024, ($ 375.250)
IMPUESTO DEPARTAMENTAL PRO DESARROLLO FRONTERIZO	Cancelado 19-01-2024 $346.000 Recibo de pago No. 32024002014

	DESEMBOLSO
	Cuenta N°
	4884 4298 3612
FIRMA DEL CONTRATISTA	DAVIVIENDA

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA	NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1065840125
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:			JAIME JESUS OSPINO NAVARRO
CIUDAD/MUNICIPIO:	VALLEDUPAR	DEPARTAMENTO:	CESAR
DIRECCIÓN:	CLL	TELÉFONO:	9999999
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE	CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA	ACTIVIDAD ECONOMICA:	Comercio al por mayor de computadores, equipo per
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO		
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):			NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:		4551216350	TIPO DE PLANILLA:		I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES	abril AÑO 2024	PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril	AÑO 2024
DÍAS DE MORA:		6			
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd):		2024/05/14	NÚMERO AUTORIZACIÓN:		9998671785

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230301	230301-PORVENIR	1	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 1.100	$ 0	$ 211.200	$ 1.100	$ 212.300
SUBTOTALES:										**$ 211.200**	**$ 1.100**	**$ 212.300**

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
ESSC24	ESSC24-COOSALUD ESS	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 165.000	$ 0	$ 800	$ 0	$ 165.000	$ 800	$ 0	$ 165.800
SUBTOTALES:													**$ 165.000**	**$ 800**	**$ 0**	**$ 165.800**

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 6.900	$ 6.900	$ 100	$ 0	$ 7.000
SUBTOTALES:									**$ 6.900**	**$ 100**	**$ 0**	**$ 7.000**

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE										NOVEDADES																					SEGURIDAD SOCIAL																		PARAFISCALES						
Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO	EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA	ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	CDM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP	PENSIÓN								SALUD					ARP						CCF		SENA		ICBF		ESAP		MINEDU	
																											ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE	ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE	DÍAS COT	IBC	ADMIN	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE	TOTAL APORTE
1	CC 1065840125	OSPINO NAVARRO JAIME JESUS	INDEPENDIENTE CONTRATO PRESTACIÓN DE SERVICIOS		$ 1.320.000				NO																		230301-PORVENIR	30	$ 1,320,000	$ 211.200	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 211.200	ESSC24-COOSALUD ESS	30	$ 1.320.000	$ 165.000	$ 0	$ 165.000	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	30	$ 1.320.000	1065840125	$ 6.900	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 385.100

Planilla Pagada

Valledupar, 19 de enero de 2024

Dra.
ROSA ELENA GUTIERREZ ESMERAL
Tesorera
Concejo Municipal de Valledupar

REF: SOLICITUD DE DESCUENTO DE ESTAMPILLAS MUNICIPALES.

Cordial saludo,

Solicito muy respetuosamente descontar el valor correspondiente a Estampillas Municipales **UPC (0.5%), ADULTO MAYOR (4%) Y PRO CULTURA (2%),** con ocasión a la celebración del contrato del **Contrato de prestación de servicios No. 007-2024**, de la siguiente manera:

No.	CUENTA	VALOR A DESCONTAR
1	ENERO	$375.750
2	FEBRERO	$375.250
3	MARZO	$375.250
4	ABRIL	$375.250
TOTAL		$1.501.500

Dineros que debe girarse a favor de la Alcaldía Municipal, ente recaudador de los impuestos en mención.

La presente solicitud se realiza en virtud de lo establecido en el Acuerdo No. 022 del 16 de diciembre de 2022, en su articulo 206 (forma de pago estampilla para el bienestar del adulto mayor), 197 (forma de pago estampilla pro cultura) y 220 (forma de pago estampilla universidad popular del cesar).

Atentamente;

JAIME JESUS OSPINO NAVARRO
C. C. No. 1.065.840.125

CONCEJO MUNICIPAL
DE VALLEDUPAR

INFORME DE SUPERVISIÓN

FECHA: 20 DE MAYO DEL 2024

PERIODO 19 DE ABRIL DEL 2024 AL 18 DE MAYO DEL 2024.

Contrato [X] Convenio [ ]

MODALIDAD DE CONTRATACIÓN	CONTRATACIÓN DIRECTA
N° DE CONTRATO	007-2024
TIPO DE CONTRATO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES
SECRETARÍA U OFICINA QUE GENERA LA NECESIDAD (RESPONSABLE DE LA ELABORACIÓN DEL ESTUDIO PREVIO)	SECRETARIA GENERAL.
FECHA DE SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO/CONVENIO	19/01/2024
OBJETO DEL CONTRATO/CONVENIO	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS QUE APOYE LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE, GESTIÓN DE ARCHIVO, CONTROL INTERNO Y GESTIÓN PERIODISTICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR
CONTRATISTA	JAIME JESÚS OSPINO NAVARRO
CEDULA	1.065.840.125
VALOR TOTAL DEL CONTRATO	VEINTITRÉS MILLONES CIEN MIL PESOS ($23.100.000) M/CTE.
FORMA DE PAGO O DESEMBOLSOS	El Concejo Municipal de Valledupar, pagará el valor del contrato en SIETE (7) cuotas: SISETE (7) cuotas de igual valor mes vencido, cada una por valor de TRES MILLONES TRECIENTOS MIL PESOS ($3.300.000) M/CTE, previo certificado de cumplimiento por parte de supervisor del contrato y el pago de los aportes de seguridad social de ley, previamente revisado por el Tesorero de la Corporación.
PLAZO	07 MESES

Carrera 5 No. 15 - 69 Palacio Municipal Valledupar - Cesar Tels: 5841801 - 5809758 Fax: 5841804
www.concejodevalledupar.gov.co — E-mail: concejodevalledupar@gmail.com
Twitter: @ConcejoValledupar

FECHA DE INICIO DE ACTIVIDADES		19/01/2024
FECHA DE TERMINACIÓN DE ACTIVIDADES		18/08/2024
SUPERVISOR	JOSÉ LUIS SIERRA MENDOZA	SECRETARIO GENERAL

DATOS FINANCIEROS

CERTIFICADO(S) DE DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL - CDP					
No.1	240006	VALOR	$23.100.000	FECHA	18/01/2024
REGISTRO(S) PRESUPUESTAL(ES) - RP					
No.1	240007	VALOR	$23.100.000	FECHA	19/01/2024
RUBRO PRESUPUESTAL AFECTADO			Servicios de asesoría en ingeniería Código: 2.1.2.02.02.008.85999		

TRIBUTOS

DETALLE	**PORCENTAJE**	**VALOR**
ESTAMPILLA PRO - CULTURA	2%	SOLICITUD DE DESCUENTO A TESORERIA DE FECHA 19 DE ENERO DE 2024, ($ 375.250)
ESTAMPILLA BIENESTAR ADULTO MAYOR	4%	
ESTAMPILLA PRO-UNICESAR	0.5%	
ESTAMPILLA PRO – DESARROLLO FRONTERIZO	1.5%	CANCELADO: 19/01/2024 $ 346.000 RECIBO DE LIQUIDACIÓN Y PAGO No. 32024002014

EJECUCIÓN FINANCIERA

VALOR TOTAL DEL CONTRATO	**$23.100.000**
VALOR PAGADO	**$ 9.900.000**
VALOR CUENTA DE COBRO POR CANCELAR	**$3.300.000**
VALOR PENDIENTE POR COBRAR	**$9.900.000**

Carrera 5 No. 15 - 69 Palacio Municipal Valledupar - Cesar Tels: 5841801 - 5809758 Fax: 5841804
www.concejodevalledupar.gov.co — E-mail: concejodevalledupar@gmail.com
Twitter: @ConcejoValledupar

CONCEJO MUNICIPAL
DE VALLEDUPAR

RELACIÓN DE DOCUMENTOS APORTADOS QUE ACREDITAN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL Y PARAFISCALES

TIPO DE APORTE	PLANILLA N.º	VALOR APORTE	MES AL QUE CORRESPONDE EL APORTE
SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS PROFESIONALES	4551216350	$ 385.100	ABRIL DE 2024

Que, de acuerdo al presente Contrato, el pago se establece por mensualidades vencidas, previa presentación del informe de actividades adelantada.

Que la contratista presento el informe correspondiente al **19 de abril de 2024 hasta el 18 de mayo de 2024**. Relacionando en todas las actividades adelantadas bajo la dirección de la Supervisión y verificada su veracidad según el objeto contractual.

El suscrito Supervisor certifica el cumplimiento de las obligaciones del contratista y da visto bueno para realizar el pago correspondiente a **TRES MILLONES TRESCIENTOS PESOS ($3.300.000),** por concepto de **PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES DE UN INGENIERO DE SISTEMAS QUE APOYE LA GESTIÓN FINANCIERA Y CONTABLE, GESTIÓN DE ARCHIVO, CONTROL INTERNO Y GESTIÓN PERIODISTICA DEL CONCEJO MUNICIPAL DE VALLEDUPAR.**

CERTIFICO que en cumplimiento de mis obligaciones como Supervisor, recibí, revisé y aprobé personalmente los documentos que aportó el contratista y que fueron la base de los datos que suministro en este Informe por medio del cual autorizo realizar el pago del valor antes expresado; así mismo dejo constancia que el contratista realizó el pago por el valor correspondiente al impuesto departamental para la legalización del contrato y que he verificado que el contratista ha cumplido con el pago de los aportes a Seguridad Social.

JOSE LUIS SIERRA MENDOZA
Supervisor el Contrato

Reviso: **MARIA DEL MAR ARAUJO G. /** Abogada Contratista

Carrera 5 No. 15 - 69 Palacio Municipal Valledupar - Cesar Tels: 5841801 - 5809758 Fax: 5841804
www.concejodevalledupar.gov.co — E-mail: concejodevalledupar@gmail.com
Twitter: @ConcejoValledupar