PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Floridablanca, 30 de mayo de 2024

Señor (a)
BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1. PCCNTR.5760888 de 2024
Coordinador Académico
Coordinación Académica
Floridablanca

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual mes de mayo del año 2024

Referencia: No CO1. PCCNTR.5760888 de 2024

Nayith Elvira Montoya Zayas, identificado con la cédula de ciudadanía No. 1.098.609.030 de Bucaramanga, en mi calidad de Contratista del SENA, en la dependencia de coordinación académica del Centro Industrial de Diseño y la Manufactura "CIDM", en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia, a continuación, presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: Se fija como valor total del contrato cuarenta y cuatro millones seiscientos cincuenta y cinco mil cuatrocientos cincuenta pesos m/cte. ($44.655. 450.oo). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera:

a) un primer pago por concepto de 10 días del mes de enero, por valor de un millón cuatrocientos ochenta y ocho mil quinientos quince pesos m/cte. ($1,488.515,00) incluido IVA

b) nueve (09) pagos iguales mensuales por los meses de febrero a octubre de 2024, por valor de cuatro millones cuatrocientos sesenta y cinco mil quinientos cuarenta y cinco mil pesos m/cte. ($4.465. 545.oo) cada uno incluido IVA.

c) un último pago por concepto de 20 días del mes de noviembre por un valor de dos millones novecientos setenta y siete mil treinta pesos m/cte. ($ 2.977. 030.oo) incluido IVA

Plazo: Será hasta el (20) de (noviembre) de 2024.

OBJETO:
Contratar los servicios personales de carácter temporal para orientar formación Titulada complementaria y virtual según los modelos formativos establecidos por el CIDM Sena, regional Santander

Obligaciones Específicas:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1	Cumplir el objeto del contrato de manera personal, disponiendo de toda su capacidad, seriedad, responsabilidad, profesionalismo y eficiencia en su desarrollo, que derive en excelente calidad de la formación técnica que imparte, en el área para la cual se ha contratado, en los horarios y lugares establecidos para impartir la formación de tal forma que no se interrumpa los procesos formativos ofrecidos por el SENA de acuerdo a sus requerimientos.	Durante este periodo se ha impartido formación profesional integral con profesionalismo a las fichas. FICHA: 2710125 ADSO INICIO: 08 de mayo FIN: 22 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2821771 ADSO INICIO: 03 de mayo FIN: 31 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2758296 ADSO INICIO: 07 DE mayo FIN: 14 de mayo FÍSICA VIRTUAL FICHA: 2873445 IMPRESIÓN SERIGRAFICA. INICIO: 16 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847127 GESTIÓN ADMINISTRATIVA INICIO: 02 de mayo FIN: 02 de mayo SST PRESENCIAL noche	actividades de desarrollo curricular y horario establecido por la coordinación, publicado en la plataforma Repfora cidm.

		FICHA: 2847113 ADSO INICIO: 22 de mayo FIN: 29 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847140 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS INICIO: 21 de mayo FIN: 28 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2873430 BISUTERIA INICIO: 07 de mayo FIN: 28 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2874134 CARPINTERIA INICIO: 09 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL	
2	Preparar, orientar, desarrollar y apoyar procesos de aprendizaje, en cualquiera de las estrategias de respuesta institucional, para los diferentes grupos poblacionales objeto de la Formación Profesional Integral.	Las acciones programadas se orientan según la coordinación, y mediante, entrega de informes puntualmente de acuerdo con los requerimientos. Se asistió puntualmente en el horario y los días establecidos a las formaciones. FICHA: 2710125 ADSO INICIO: 08 de mayo FIN: 22 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2821771 ADSO INICIO: 03 de mayo	Listas de asistencias y evidencias de actividades en la plataforma LMS ZAJUNA SENA y evidencias de calificación de resultados de aprendizajes en SENA SOFIA PLUS

		FIN: 31 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2758296 ADSO INICIO: 07 DE mayo FIN: 14 de mayo FÍSICA VIRTUAL FICHA: 2873445 IMPRESIÓN SERIGRAFICA. INICIO: 16 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847127 GESTIÓN ADMINISTRATIVA INICIO: 02 de mayo FIN: 02 de mayo SST PRESENCIAL noche FICHA: 2847113 ADSO INICIO: 22 de mayo FIN: 29 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847140 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS INICIO: 21 de mayo FIN: 28 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2873430 BISUTERIA INICIO: 07 de mayo FIN: 28 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2874134 CARPINTERIA INICIO: 09 de mayo	

		FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL	
3	Desarrollar mecanismos que faciliten la reflexión, la innovación, el espíritu investigativo, la creatividad y la autoevaluación en los Aprendices, para su mejoramiento continuo.	Se crea en el aprendiz las habilidades y destrezas para el desarrollo de sus competencias profesionales con espíritu investigativo en las actividades solicitadas y el respetivo correo a pertenecer a los semilleros de investigación.	Se crea archivos con Material Fotográfico para realizar algunas actividades de investigación aplicada en las áreas de formación profesional. Mediante el uso de las herramientas tecnológicas TIC´S.
4	Reportar en el sistema SOFIA PLUS, en un plazo máximo de tres (3) días hábiles, una vez se ejecute la acción correspondiente, todas las actividades que de acuerdo a los procesos, son de su responsabilidad, garantizando la calidad de la información y su coherencia con el proceso formativo, tales como: Registro de juicios evaluativos, creación de rutas, asociación de Aprendices, registro de juicios evaluativos del reconocimiento de aprendizajes previos y comunicar oportunamente al Coordinador Académico, anomalías, inconsistencias, novedades de aprendices y hallazgos en el registro de la información	Toma de evidencias para poder cargar los juicios evaluativos en el aplicativo SENA SOFIA PLUS. FICHA: 2710125 ADSO INICIO: 08 de mayo FIN: 22 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2821771 ADSO INICIO: 03 de mayo FIN: 31 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2758296 ADSO INICIO: 07 DE mayo FIN: 14 de mayo FÍSICA VIRTUAL FICHA: 2873445 IMPRESIÓN SERIGRAFICA. INICIO: 16 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847127 GESTIÓN ADMINISTRATIVA INICIO: 02 de mayo FIN: 02 de mayo	Se evidencia en el Aplicativo Sena Sofía plus.edu.co, como Se avanza en las actividades de las fases del proyecto formativo de las formaciones.

		SST PRESENCIAL noche FICHA: 2847113 ADSO INICIO: 22 de mayo FIN: 29 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847140 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS INICIO: 21 de mayo FIN: 28 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2873430 BISUTERIA INICIO: 07 de mayo FIN: 28 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2874134 CARPINTERIA INICIO: 09 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL	
5	Participar en procesos de promoción de los programas de Formación Profesional Integral, servicios y actividades de Divulgación Tecnológica, programados por el Centro de Formación.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.
6	Coadyuvar en el proceso de ingreso e inducción a los Aprendices.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.
7	Documentar en las diferentes plataformas (LMS, TERRITORIUM) los procesos de formación que orienta, asociado con el proyecto formativo (portafolio de evidencias del instructor, material de apoyo	FICHA: 2758296 ADSO INICIO: 07 DE mayo FIN: 14 de mayo FÍSICA VIRTUAL	Evidencias del aplicativo LMS ZAJUNA SENA de las actividades desarrolladas en el transcurso de la formación

	bibliográfico, guías de aprendizaje, talleres aplicados y los demás documentos y recursos requeridos por el desarrollo curricular).		
8	Entregar oportunamente los informes requeridos, sobre las acciones encomendadas y los productos resultantes de procesos de aprendizaje, desarrollados por los Aprendices a quienes imparte Formación Profesional Integral.	Se realizó entrega de informe de los resultados de aprendizajes vistos hasta el momento de redacción de este informe. FICHA: 2710125 ADSO INICIO: 08 de mayo FIN: 22 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2821771 ADSO INICIO: 03 de mayo FIN: 31 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2758296 ADSO INICIO: 07 DE mayo FIN: 14 de mayo FÍSICA VIRTUAL FICHA: 2873445 IMPRESIÓN SERIGRAFICA. INICIO: 16 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847127 GESTIÓN ADMINISTRATIVA INICIO: 02 de mayo FIN: 02 de mayo SST PRESENCIAL noche FICHA: 2847113 ADSO INICIO: 22 de mayo FIN: 29 de mayo	Se anexa informe de la información solicitada y enviada por correo electrónico y en los aplicativos de Sofía Plus y ZAJUNA

		MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847140 LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS INICIO: 21 de mayo FIN: 28 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2873430 BISUTERIA INICIO: 07 de mayo FIN: 28 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2874134 CARPINTERIA INICIO: 09 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL	
9	Atender la formación titulada y apoyar la formación complementaria, según las necesidades del Centro de Formación.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.
10	Acreditar el pago mensual de las obligaciones frente al Sistema de Seguridad Social Integral (salud, pensión y ARL) como trabajador independiente, dentro de los plazos establecidos en el Decreto 1990 de 2016 Artículo 3.2.2.1. y lo contemplado en la Ley 1955 de 2019, artículo 244, que permite la posibilidad que los contratistas coticen su seguridad social mes vencido. La demora en la entrega de los soportes de pago mensual de estas obligaciones será causal para el aplazamiento del pago de los honorarios respectivos hasta que se dé el cabal cumplimiento de las obligaciones anteriormente	Para este periodo se adjunta el certificado de pago de la planilla N° **7923068184** Donde se reporta el pago de salud pensión y ARL correspondiente al mes de **ABRIL** del año 2024.	Comprobante de pago de la planilla de seguridad social.

	señaladas. La persistencia en el incumplimiento de esta obligación por parte del CONTRATISTA, será causal para la declaración de incumplimiento y caducidad administrativa.		
11	Vigilar y salvaguardar los bienes que hagan parte del patrimonio del SENA o de otras entidades o de particulares puestos al servicio de la entidad y que le hayan sido entregados para el desarrollo del objeto del contrato, por lo que son sujetos de control y vigilancia. En consecuencia, deberán dar cuenta sobre la entrega de los bienes al supervisor y/o interventor del contrato respectivo y a los órganos de control fiscal y disciplinario, de ser procedente.	Durante la ejecución del objeto contractual se ha salvaguardado los bienes patrimoniales del SENA en las que se ejecutan las actividades.	Durante la ejecución del objeto contractual se ha salvaguardado los bienes patrimoniales del SENA en las que se ejecutan las actividades.
12	Atender oportunamente los requerimientos que haga el supervisor del contrato y presentar informes mensuales de la ejecución del contrato.	Se atendieron oportunamente los requerimientos realizados desde coordinación académica	Actividades de Alistamiento de la FPI, entrega de informe correspondiente a la cuenta de cobro N°4 del presente contrato.
13	Presentar por medio de la plataforma Secop II, los informes mensuales de actividades junto con las cuentas de cobro en las fechas establecidas por la Entidad, a efectos que las mismas sean canceladas dentro del mes. Las cuentas de cobro que sean presentadas de manera extemporánea o por fuera del calendario estimado por la Entidad, se tramitará en el siguiente mes. El Sena no responderá por retenciones o descuentos que se realicen a los contratistas por causa de la presentación tardía de las cuentas de cobro.	Para este periodo se hace reporte del desarrollo de la ejecución contractual en la plataforma SECOP II, de conformidad con los lineamientos emitidos por la entidad	Registro en el SECOP II de Documentos soportes mensuales de la cuenta e informes contractuales dentro de las fechas estipuladas.

14	Desplazarse dentro y fuera del territorio nacional, cuando sea requerido para el cumplimiento de las obligaciones contractuales y legalizar las órdenes de viaje, de acuerdo con los términos y lineamientos del SENA, una vez culminado el desplazamiento.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.	Durante este periodo no se hizo necesario realizar esta actividad.
15	Las demás necesarias para el cabal cumplimiento del objeto contractual.	Se ha dado y se seguirá dando cumplimiento con las obligaciones como cargar documentos, evidencias entre otros. Asistencia a comités de evaluación, seguimiento y cancelación de matrícula de aprendices de las fichas de sistemas y control de calidad en confección industrial.	Se ha dado y se seguirá dando cumplimiento con las obligaciones como cargar documentos, evidencias entre otros.

A continuación, relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.

Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHA DE DESPLAZAMIENTO INICIAL	FECHA DE DESPLAZAMIENTO FINAL
1.	XX	XX	XX	XX
2.	XX	XX	XX	XX

Nota 1: Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a

la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: Documentos electrónicos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados y el No. **7923068184** de la planilla, operador Soi planilla y periodo de **ABRIL.** (Decreto Ley 2106 de 2019 – "Decreto Ley Anti-trámites")

Evidencias en (05) folios

Cordialmente,



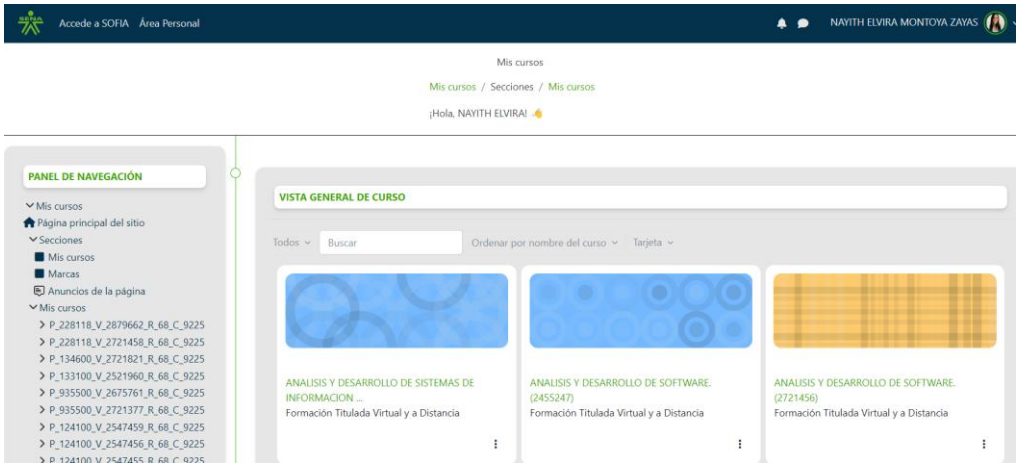
Firma
NAYITH ELVIRA MONTOYA ZAYAS
Contratista
C.C. No. 1098609030

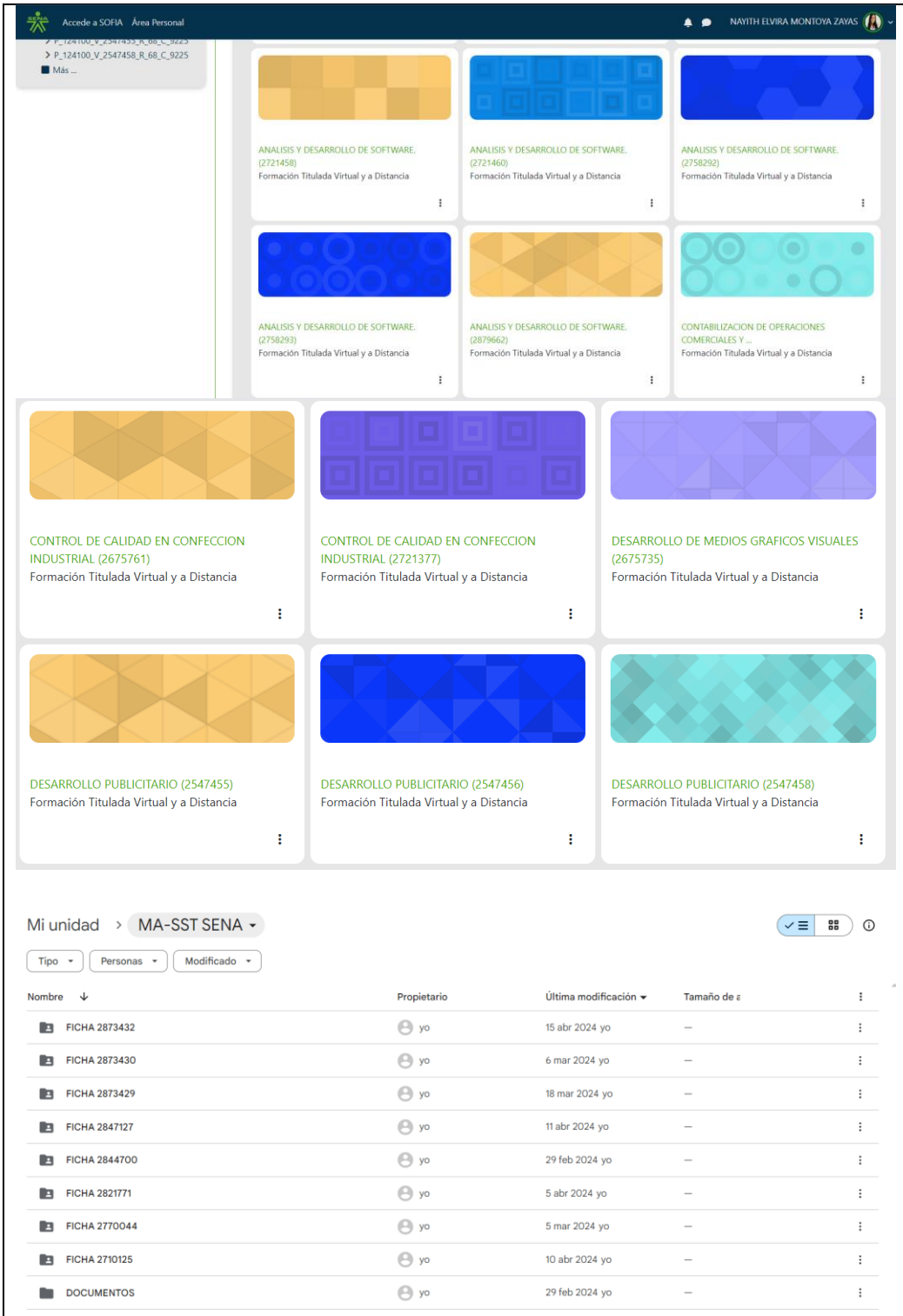
Recibí a satisfacción:



Firma
BERTHA PATRICIA MORALES SUAREZ
Supervisor(a) Contrato CO1. PCCNTR.5760888 de 2024
Coordinador académico

INFORME MENSUAL DE EJECUCIÓN DE EVIDENCIAS
MES DE MAYO-2024 - NAYITH ELVIRA MONTOYA ZAYAS
CONTRATO No. CO1. PCCNTR.5760888 de 2024

Asignación de fichas por parte de Coordinación Académica **PROGRAMACION MES DE MAYO**	***EVIDENCIAS (fotográfica, plataforma, correos electrónicos, ambientes de formación etc.)***
Reportes **INSTRUCTOR:** NAYITH ELVIRA MONTOYA ZAYAS **HORAS DE FORMACIÓN:** 146 HORAS **HORAS DE OTRAS ACTIVIDADES:** 0 HORAS **TOTAL DE HORAS:** 146 HORAS MAYO DE 2024 LUN MAR MIÉ JUE VIE SÁB DOM 29 30 1 2 (2847127) 3 (2821771) 4 5 6 7 (2758296, 2873430) 8 (2710125) 9 (2874134) 10 (2821771) 11 12 13 14 (2758296, 2873430) 15 (2710125) 16 (2873445, 2874134) 17 (2821771) 18 19 20 21 (2847140, 2873430) 22 (2710125, 2847113) 23 (2873445, 2874134) 24 (2821771) 25 26 27 28 (2847140, 2873430) 29 (2847113) 30 (2873445, 2874134) 31 (2821771) 1 2  	Durante este periodo se ha impartido formación profesional integral con profesionalismo a las fichas. FICHA: 2710125 ADSO INICIO: 08 de mayo FIN: 22 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2821771 ADSO INICIO: 03 de mayo FIN: 31 de mayo MATEMATICAS PRESENCIAL FICHA: 2758296 ADSO INICIO: 07 DE mayo FIN: 14 de mayo FÍSICA VIRTUAL FICHA: 2873445 IMPRESIÓN SERIGRAFICA. INICIO: 16 de mayo FIN: 30 de mayo MA-SST PRESENCIAL FICHA: 2847127 GESTIÓN ADMINISTRATIVA INICIO: 02 de mayo FIN: 02 de mayo SST PRESENCIAL noche FICHA: 2847113 ADSO INICIO: 22 de mayo FIN: 29 de mayo MA-SST PRESENCIAL



FICHA: 2847140
LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS
INICIO: 21 de mayo
FIN: 28 de mayo
MA-SST
PRESENCIAL

FICHA: 2873430
BISUTERIA
INICIO: 07 de mayo
FIN: 28 de mayo
MATEMATICAS
PRESENCIAL

FICHA: 2874134
CARPINTERIA
INICIO: 09 de mayo
FIN: 30 de mayo
MA-SST
PRESENCIAL

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. TRANSVERSAL MA-SST 2710125	***EVIDENCIAS (fotográfica, plataforma, correos electrónicos, ambientes de formación etc.)***
	Se ha realizado las actividades de la transversal mediante DRIVE.
ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. TRANSVERSAL MATEMATICA 2821771	***EVIDENCIAS (fotográfica, plataforma, correos electrónicos, ambientes de formación etc.)***
	Se ha llevado a cabo la formación y se revisaron evidencias, se realizó la calificación de cada una de ellas en la plataforma en el DRIVE.

ANALISIS Y DESARROLLO DE SOFTWARE. **TRANSVERSAL MA-SST** **FICHA 2758296**	***EVIDENCIAS (fotográfica, plataforma, correos electrónicos, ambientes de formación etc.)***
	Se ha llevado a cabo la formación y se revisaron evidencias, se ha realizado los anuncios y las sesiones en línea en MEET y se les ha evaluado cada una de las evidencias.
GESTIÓN ADMINISTRATIVA **TRANSVERSAL MA-SST** **FICHA 2847127**	***EVIDENCIAS (fotográfica, plataforma, correos electrónicos, ambientes de formación etc.)***

	Se ha llevado a cabo la formación y se revisaron evidencias, se realizó la calificación de cada una de ellas en la plataforma en el DRIVE y en Sena Sofia.

Cordialmente,

Firma
NAYITH ELVIRA MONTOYA ZAYAS
Instructora Contratista
C.C. No. 1.098.609.030 de Bucaramanga