SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE

FORMATO PARA PAGO DE CONTRATOS POR CONCEPTO DE HONORARIOS Y/O PRESTACIÓN DE SERVICIOS PERSONALES

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS-BTA D C - SERVICIOS PRESTADOS A LA

Código Regional	11
Código Centro	940510
Fecha Elaboración	Marzo de 2020
Versión	FEBRERO 2020 - 2,20
ID de Proceso	00205-232950

DATOS DEL CONTRATISTA

Nombres y apellidos contratista:	NANCY CLEMENCIA TORRES GONZALEZ	C.C.	52.184.455	IP/N° de contacto	3112764834
Correo electrónico contratista:	nctg21@gmail.com				
Régimen del IVA:	NO RESPONSABLE	Es declarante de renta?	SI	Es Pensionado?	NO
Sus ingresos en el 2019 Superaron $47.978.000	SI	Inducción SST	SI	Presta Servicios Excluidos de IVA ?	SI
Banco al cual consignar:	AV VILLAS	Tipo de cta	AHORROS	N° Cuenta	41780102
Ha contratado o vinculado dos o más trabajadores asociados a su actividad para cumplir con el objeto de su contrato?	NO	Sus ingresos del contrato suscrito con la Entidad en el 2020 supera los $ 117.503.000			NO

DATOS DEL CONTRATO Y PERIODO OBJETO DE PAGO

N° del contrato:	1361654/2020		N° Compromiso SIIF	32320	
Valor Total del Contrato	$ 28.426.125	N ° Pago	Periodo objeto de pago		Valor Bruto Pago
Saldo Anterior del Contrato	$ 25.773.020	2	Del 01/03/2020	Al 31/03/2020	$ 3.790.150,00
Nuevo Saldo del Contrato	$ 21.982.870		Comisiones	$ 0,00	

RESUMEN PAGOS GENERADOS EN EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Ingresos por honorarios	$ 3.790.150	Tarifa de Retencion en la Fuente ART 383°	0,00%
Ingresos por comisiones	$ 0	Retencion en la Fuente del Periodo	$ 0
Ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ 0	Menos, Retefuente Otros Ingresos	$ 0
TOTAL INGRESOS DEL PERIODO	$ 3.790.150	TOTAL RETEFUENTE PRESENTE PAGO	$ 0
BASE PARA RETENCION EN LA FUENTE	$ 2.518.463		

LIQUIDACIÓN DE PAGO A SEGURIDAD SOCIAL Y LIQUIDACIÓN DEL NETO A PAGAR

	Marzo	Febrero
N° Planilla PILA, o , N° Radicación pago SS		9403738374
Ingreso Base de Cotización - IBC	$ 1.516.060	$ 1.061.242
Aporte obligatorio a seguridad social salud	$ 189.600	$ 132.700
Aporte obligatorio a seguridad social Pensión	$ 242.600	$ 169.800
Aporte obligatorio a Fondo de solidaridad Pensional	$ -	$ 0
ARL	$ 8.000	$ 5.600
Aportes voluntarios a Fondo de pensiones Obligatorias	$ -	
Aportes voluntarios a cuentas AFC	$ -	
Aporte voluntario a Fondos de pensiones voluntarias $7.128.000	$ -	
Intereses Prestamo de Vivienda $ 3.560.700	$ -	
Aportes pensión de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes salud de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Aportes A.R.L de ingresos de otros meses cobrados en el mes	$ -	
Dependientes hasta $ 1.139.424	$ -	
Salud hasta $ 569.712	$ 839.488	
Renta Exenta 25% $ 8.545.680	$ -	
Retención en la Fuente Contingente		

		TARIFA
Valor Base retención en la fuente	2.518.463,00	
Valor Base retención en la fuente ICA	3.357.950,00	
Valor base IVA	0,00	
IVA (Si es RESPONSABLE)	0,00	19%
Menos Retención en la Fuente	0,00	0,00%
Menos Retencion IVA	0,00	15%
Reteica - 8299	32.438,00	0,966%
-	0,00	
-	0,00	
-	0,00	
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Otras Retenciones	0,00	0,000%
Descuentos de Libranza	0,00	
Descuentos de embargo (Si tiene)	0,00	
VALOR A PAGAR	$ 3.757.712,00	

SON: TRES MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA Y SIETE MIL SETECIENTOS DOCE PESOS M/CTE

ACTIVIDADES DESARROLLADAS DURANTE EL PERIODO OBJETO DE PAGO

Obligación 4. Asesoria de aprendices fichas: 1962445-1 (26 aprendices 35 horas), 1962445-2 (25 aprendices 35 horas)
Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas), ficha 2026322(aprendices 31– 30 H.)
Obligación 5. Orientar con la pedagogia y metodo institucional a las fichas 1962445-1 (26 aprend. 35 H.),1962445-2 (25 aprend. 35 H.)
Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas), ficha 2026322(aprendices 31– 30 H.)
Obligación 7 Realizar la emisión de juicios de las fichas: 1962445-1 (26 aprendices 35 horas), 1962445-2 (25 aprendices 35 horas)
Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas), ficha 2026322(aprendices 31– 30 H.)
oObligación 9. Registrar, verificar y hacer seguimiento de las fichas 1962445-1 (26 aprendices 35 horas), 1962445-2 (25 aprendices 35
Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas), ficha 2026322(aprendices 31– 30 H.)
OObligación 11.Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz 1962445-1 (26 aprendices 35 horas), 1962445-2 (25 aprendices 35 hora
Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas), ficha 2026322(aprendices 31– 30 H.)
Obligación 16. Se hizo un adecuado manejo de los bienes y elementos utilizados en los ambientes de formación.
Obligación 20. Se cumplio con la formación de las fichas asignadas 1962445-1 (26 aprendices 35 horas), 1962445-2 (25 aprendices 35 hor
Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas), ficha 2026322(aprendices 31– 30 H.)
Obligación 21. Se entrega la certificación de pago de EPS, PESNIÓN y ARL positiva, planilla de febrero # 9403738374
Total horas 160

PARA LOS EFECTOS LEGALES CERTIFICO, BAJO LA GRAVEDAD DEL JURAMENTO, QUE:

1. Cumplí a cabalidad las actividades del objeto contractual arriba descritas, 2. Los documentos soporte suministrados contienen el pago de Seguridad Social en Salud y Pensión, los aportes voluntarios a cuentas AFC y FVP, por los ingresos recibidos en el mes anterior del contrato objeto de cobro en esta planilla y certifico que no han sido utilizados en la disminución de la Base de Retención en la Fuente en ningún otro contrato; 3. El número de trabajadores contratados para cumplir con el desarrollo del objeto contractual corresponden a lo indicado en esta planilla; 4. Toda la información aquí suministra es verídica; 5. He leído y entendido la descripción de cada uno de los campos aquí diligenciados.

NANCY CLEMENCIA TORRES GONZALEZ
EL CONTRATISTA

CERTIFICACION DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO

En mi calidad de Supervisor del contrato de prestación de servicios personales aqui relacionado, CERTIFICO:

1.- Que El Contratista cumplió a cabalidad las obligaciones contractuales pactadas;

2.- Que El Contratista desarrolló las actividades descritas en el presente informe, dentro del periodo de cobro;

3.- Que he verificado el pago de los aportes obligatorios al Sistema General de Seguridad Social realizados por el contratista por los ingresos recibidos en el mes anterior por medio de la planilla PILA relacionada en el presente informe y que los mismos han sido liquidados de conformidad con las normas vigentes.

Autorizo el presente pago.
El Supervisor,

LEONARDO GORDILLO HUERTAS
INSTRUCTOR G09

Teniendo en cuenta las certificaciones suscritas por el contratista y por el supervisor del contrato arriba relacionado, autorizo el presente pago:
EL ORDENADOR DEL PAGO

MIREYA PARRA PINTO
SUBDIRECTOR DE CENTRO G02(E)

PROCESO GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO

FORMATO INFORME MENSUAL EJECUCIÓN CONTRACTUAL

Bogotá, 31 marzo de 2020

Señor (a)
LEONARDO GORDILLO HUERTAS
SUPERVISOR(A) CONTRATO No. CO1.PCCNTR.1361654
Coordinador de Banca, seguros, fiducia y AFP
Ciudad Bogotá

Asunto: Informe mensual de ejecución contractual Mes MARZO del año 2020

Referencia: No CO1.PCCNTR.1361654 del año 2020

Yo Nancy Clemencia Torres González, identificada con la cédula de ciudadanía No. 52.184.455 de Bogotá,, en mi calidad de Contratista del SENA, en el Centro de Servicios Financieros, en la Coordinación de Banca, seguros, fiducia y AFP, a continuación, en cumplimiento del Contrato de Prestación de Servicios de la referencia,, a continuación presento el Informe de actividades realizadas en el mes objeto de cobro.

Valor y forma de Pago: El valor total del presente contrato asciende a la suma de VEINTIOCHO MILLONES CUATROCIENTOS VEINTISÉIS MIL CIENTO VEINTICINCO PESOS COP M/Cte. ($28.426.125). Esta suma será pagada por el SENA al contratista de la siguiente manera: a) Un primer pago correspondiente al mes febrero de 2020 por valor de DOS MILLONES SEISCIENTOS CINCUENTA Y TRES MIL CIENTO CINCO PESOS COP M/Cte. ($2.653.105) M/CTE, b) Seis (06) pagos iguales por los meses de (marzo) a (agosto) de 2020, por valor de TRES MILLONES SETECIENTOS NOVENTA MIL CIENTO CINCUENTA PESOS COP M/Cte. ($3.790.150) cada uno y c) un pago final por valor de TRES MILLONES TREINTA Y DOS MIL CIENTO VEINTE PESOS COP M/Cte. ($3´032.120), incluido IVA.

Plazo: 7 meses 15 días.

OBJETO:
Prestar servicios personales de carácter temporal para planear y orientar la Formación Profesional Integral, que programe el centro de formación en sus diferentes niveles y modalidades, atendiendo las políticas institucionales y la normatividad vigente en Competencias Básicas y/o Transversales.

CLÁUSULA CUARTA: El CONTRATISTA además de las obligaciones que por su índole y naturaleza del contrato le son propias, contrae con EL SENA las siguientes:

No	Obligaciones	Acciones realizadas	Evidencias
1.	Participar en la programación y ejecución del proceso de	Para este mes no se realizaron actividades	N/A

	inducción de aprendices y el reconocimiento de aprendizajes previos de acuerdo a las necesidades del centro de formación	correspondientes a esta obligación	
2.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en jornadas de diseño y desarrollo curricular de programas de Formación Profesional Integral, conforme a las necesidades nacionales y a los lineamientos institucionales requeridos para el área temática objeto del contrato	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
3.	Evaluar los aprendizajes previos correspondientes a las fichas asignadas, de acuerdo con los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Se realiza diagnostico a los aprendices, de acuerdo a los talleres desarrollados	Acta realizada con cada ficha asignada.
4.	Ejecutar la formación profesional integral de acuerdo con el currículo, desarrollo curricular y proyecto formativo de los programas del área temática objeto del contrato	Asesoría a los aprendices de la ficha 1962445 ruta 1 (26 aprendices-35 horas). Ficha 1962445 ruta 2 (25 aprendices- 35 horas). Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas). Del programa de Gestión Bancaria y de entidades financieras. Asesoría a los aprendices de la ficha 2026322 (aprendices 31– 30 Horas). Del programa gestión de negocios fiduciarios.	Portafolio del aprendiz físico y en drive. Fase análisis.
5.	Aplicar según la modalidad, estrategias de enseñanza, aprendizaje, seguimiento y evaluación de acuerdo a los lineamientos pedagógicos y metodológicos de la entidad	Orientar, apoyar, evaluar y preparar la formación mediante los lineamientos pedagógicos y métodos establecidos por la entidad a los aprendices de la ficha 1962445 ruta 1 (26	Respuesta de inquietudes de los aprendices, desarrollo de los talleres. Portafolio del aprendiz, físico

		aprendices-35 horas). Ficha 1962445 ruta 2 (25 aprendices- 35 horas). Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas). Del programa de Gestión Bancaria y de entidades financieras. Asesoría a los aprendices de la ficha 2026322 (aprendices 31– 30 Horas). Del programa gestión de negocios fiduciarios.	Fase análisis.
6.	Participar cuando el centro de formación lo requiera, en proyectos de investigación técnica y/o pedagógica para fortalecer el proceso de formación del área temática objeto del contrato	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
7.	Emitir juicio valorativo sobre el nivel de cumplimiento de los resultados de aprendizajes de las competencias del programa, adquiridos por los aprendices en el desarrollo de su formación, aplicando los procedimientos, plazos y herramientas tecnológicas que la entidad defina.	Realizar evaluación de resultados de aprendizaje de la ficha 1962445 ruta 1 (26 aprendices-35 horas). Ficha 1962445 ruta 2 (25 aprendices- 35 horas). Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas). Del programa de Gestión Bancaria y de entidades financieras. Asesoría a los aprendices de la ficha 2026322 (aprendices 31– 30 Horas). Del programa gestión de negocios fiduciarios.	Evaluación de los talleres realizados en ambiente de formación de los aprendices en su etapa lectiva.
8.	Entregar los soportes del procedimiento de Ingreso de aprendices al programa de formación tales como: Ficha de matrícula; fotocopia del	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A

	documento de identidad, y/o requisitos definidos en el diseño curricular, cuando ejecute formación complementaria		
9.	Registrar, verificar y hacer seguimiento oportuno en el sistema de información que la entidad defina para la Gestión de la Formación Profesional Integral mediante las siguientes actividades	Se hizo seguimiento, evaluación, registro, verificación de aprendices reintegrados o traslados los cuales no arrojo ninguna novedad durante el mes transcurrido de las fichas. Ficha 1962445 ruta 1 (26 aprendices-35 horas). Ficha 1962445 ruta 2 (25 aprendices- 35 horas). Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas). Del programa de Gestión Bancaria y de entidades financieras. Asesoría a los aprendices de la ficha 2026322 (aprendices 31– 30 Horas). Del programa gestión de negocios fiduciarios.	Se verifico los listados entregados por el líder técnico de las fichas asignadas.
10.	Participar cuando el centro lo requiera en el proceso de selección, diseño de talleres e instrumentos que alimenten los bancos de pruebas para la selección de aprendices	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
11.	Aplicar y hacer cumplir el reglamento del aprendiz, así como el manual de convivencia del Centro de Formación.	En la formación a los aprendices se verifica el cumplimiento del reglamento del aprendiz en las diferentes fichas. Ficha 1962445 ruta 1 (26 aprendices-35 horas). Ficha 1962445 ruta 2 (25 aprendices- 35 horas). Ficha 1962426 ruta 1 (24	Verificación de cumplimiento de reglamento del aprendiz y manual de convivencia del centro de formación

		Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas). Del programa de Gestión Bancaria y de entidades financieras. Asesoría a los aprendices de la ficha 2026322 (aprendices 31– 30 Horas). Del programa gestión de negocios fiduciarios.	
12.	Apoyar procesos de Registro calificado para los programas en nivel tecnólogo del área temática objeto del presente contrato, cuando el centro lo requiera.	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
13.	Acatar los lineamientos del Sistema Integrado de Gestión y el Sistema de Seguridad de Salud en el Trabajo y asistir a las convocatorias que el centro programa	Se realizó el curso requerido alusivo a la seguridad y salud en el trabajo	Se entregó evidencia de la capacitación y evaluación SST, en cuenta de cobro del mes de febrero de 2020.
14.	Apoyar al centro de formación cuando este lo requiera, en la promoción del portafolio de servicios.	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
15.	Realizar seguimiento en la etapa productiva a los a los aprendices que le sean asignados, cuando el centro de formación lo requiera	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
16.	Responder por los bienes y elementos puestos a su disposición para el cumplimiento del objeto del contrato y una vez finalizado, quedar a paz y salvo con el Almacén	Se hizo un adecuado manejo de los bienes y elementos utilizados en los ambientes de formación.	Se entregó a los guardas de seguridad los ambientes de formación en perfecto estado teniendo en cuenta las recomendaciones.
17.	Aplicar al proceso de certificación de la norma de competencia "ORIENTAR PROCESOS FORMATIVOS CON BASE EN LOS PLANES DE	Se entrega evidencia de Certificación de la norma "ORIENTAR FORMACION PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO	Se entregó evidencia de la norma en el mes de febrero.

	FORMACIÓN CONCERTADOS, o la actualización. "ORIENTAR FORMACIÓN PRESENCIAL DE ACUERDO CON PROCEDIMIENTO TÉCNICO Y NORMATIVO" o en su defecto deberá aplicar al proceso de certificación de la norma y aportar el respectivo certificado de aprobación, o la evidencia de la inscripción efectiva a mismo, al informe de ejecución contractual, con plazo máximo a julio 31 de 2020.	TECNICO Y NORMATIVO", actualizada.	
18.	Acompañar a los aprendices a las actividades que se encuentren planeadas por el equipo de Bienestar al Aprendiz	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
19.	Apoyar y acompañar los procesos de autoevaluación de programas de formación en nivel tecnólogo del Centro de Formación	Para este mes no se realizaron actividades correspondientes a esta obligación	N/A
20.	Cumplir con la programación asignada de 160 horas de formación mensuales reportadas en el aplicativo.	Se ha cumplido con la formación de las fichas asignadas. Ficha 1962445 ruta 1 (26 aprendices-35 horas). Ficha 1962445 ruta 2 (25 aprendices- 35 horas). Ficha 1962426 ruta 1 (24 Aprendices – 30 horas) Ficha 1962426 ruta 2 (26 Aprendices – 30 horas). Del programa de Gestión Bancaria y de entidades financieras. Asesoría a los aprendices de la ficha 2026322 (aprendices 31– 30 Horas). Del programa gestión de negocios fiduciarios.	Se anexan listados de asistencia de las fichas asignadas.
21.	Las demás necesarias para el cabal cumplimento del objeto	Se entregan todas la evidencias exigidas por la	Se entregan documentos en físico a la coordinación del

	contractual.	coordinación para dar cumplimiento con el objeto contractual.	mes de marzo de 2020.

A continuación relaciono los desplazamientos que realicé previo a la presentación de este informe. Una vez finalizado cada desplazamiento presenté al ordenador del gasto el informe en el Formato Informe Legalización Desplazamiento Contratista GTH-F-087, en el que se describieron las actividades desarrolladas y los resultados de cada desplazamiento. Cada informe cuenta con el visto bueno del Supervisor.
Se lista a continuación el soporte de la legalización de los desplazamientos realizados, los cuales forman parte integral del presente informe de ejecución contractual.

ITEM	No DE LA ORDEN DE VIAJE	LUGAR DE DESPLAZAMIENTO	FECHAS DE DESPLAZAMIENTOS	
			INICIO	FINALIZACIÓN
1.				
2.				

Nota 1: *Por cada desplazamiento que haya realizado el contratista, adjuntará el respectivo informe que la soporte. En caso de haber realizado el desplazamiento en fecha posterior a la presentación del informe de ejecución contractual, deberá reportarlo en el siguiente informe de ejecución contractual.*

Para el trámite de la cuenta me permito adjuntar: documentos enunciados como evidencias del cumplimiento de las obligaciones contractuales y los desplazamientos realizados, fotocopia de la planilla-recibo de pago de aportes a salud, pensiones y ARL, 9403738374 expedido por Aportes en Línea correspondiente al mes de febrero del año 2020. (Decreto Ley 2106 de 2019 – *" Decreto Ley Antitrámites"*)

Evidencias en ( ) folios

Cordialmente,

Firma Nancy Torres.
Nancy Clemencia Torres González
Contratista
C.C. No. 52.184.455

Recibí a satisfacción:

Firma
LEONARDO GORDILLO HUERTAS
Supervisor(a) Contrato CO1.PCCNTR.1361654 **de 2020**

TIEMPO ACT. APOYO A LA FORMACION

INSTRUCTOR: NANCY CLEMENCIA TORRES GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

FECHA INICIAL: 01/03/2020 00:00:00

FECHA FINAL: 31/03/2020 23:59:59

ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FICHA DE APRENDIZAJE: 2026322 - GESTIÓN DE NEGOCIOS FIDUCIARIOS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR BIENES, RECURSOS Y REALIZAR GESTIONES DE ACUERDO CON LAS NORMAS LEGALES Y/O INSTITUCIONALES Y LO ESTABLECIDO
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	EVALUAR LA VIABILIDAD DEL NEGOCIO FIDUCIARIO, DE ACUERDO A LAS POLÍTICAS DE LA ORGANIZACIÓN.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PRODUCIR TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y ORAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROMOVER LA INTERACCION IDONEA CONSIGO MISMO, CON LOS DEMAS Y CON LA NATURALEZA EN LOS CONTEXTOS LABORAL Y SOCIAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	SUSCRIBIR EL CONTRATO DE ACUERDO CON LOS PROCEDIMIENTOS ESTABLECIDOS Y LAS CONDICIONES DEL FIDEICOMITENTE.

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA :	29,90

FICHA DE APRENDIZAJE:	1962445 - GESTIÓN BANCARIA Y DE ENTIDADES FINANCIERAS

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR EL RIESGO DE LA UNIDAD DE NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ADMINISTRAR LA CARTERA DE CRÉDITO DE ACUERDO CON NORMAS LEGALES, INSTITUCIONALES.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	ANALIZAR EL RIESGO CREDITICIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS INSTITUCIONALES Y NORMATIVIDAD VIGENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	APLICAR TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN TENIENDO EN CUENTA LAS NECESIDADES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COMPRENDER TEXTOS EN INGLÉS EN FORMA ESCRITA Y AUDITIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	COORDINAR LAS ACTIVIDADES DEL TALENTO HUMANO ASIGNADO, TENIENDO EN CUENTA LAS FUNCIONES DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	DAR ASESORÍA COMERCIAL Y FINANCIERA QUE CONDUZCA A LA SATISFACCIÓN DE LAS EXPECTATIVAS Y NECESIDADES REALES DEL CLIENTE.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FIDELIZAR AL CLIENTE INCREMENTADO LOS VÍNCULOS COMERCIALES Y LOGRANDO LA RENTABILIDAD DEL NEGOCIO DE ACUERDO CON LAS POLÍTICAS
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	FORMALIZAR LAS OPERACIONES DE CRÉDITO DE ACUERDO CON LO APROBADO Y LA POLÍTICA INSTITUCIONAL.
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	PROCESAR DEPÓSITOS, PAGOS Y RETIROS EN MONEDA LEGAL Y EXTRANJERA DE ACUERDO A LAS NORMAS LEGALES E INSTITUCIONALES VIGENTES.

• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	RESULTADOS DE APRENDIZAJE ETAPA PRACTICA
• COMPETENCIA DE APRENDIZAJE:	VINCULAR AL CLIENTE DE ACUERDO CON LAS NORMAS INTERNAS Y EXTERNAS ESTABLECIDAS

HORAS DEDICADAS EN LA FICHA : 59,80

TOTAL HORAS ACTIVIDADES ACADÉMICAS: 161,50

EVENTOS DE DIVULGACIÓN TECNOLÓGICA - EDT´s

FICHA	FECHA INICIO	FECHA FINAL	EVENTO	HORAS

TOTAL TIEMPO EDT´s: 0,00

ACTIVIDADES ADICIONALES

FECHA INICIAL	FECHA FINAL	ACTIVIDAD	HORAS

TOTAL ACTIVIDADES ADICIONALES: 0,00

INSTRUCTOR: NANCY CLEMENCIA TORRES GONZALEZ

CENTRO DE FORMACIÓN: CENTRO DE SERVICIOS FINANCIEROS

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52184455		TORRES GONZALEZ NANCY CLEMENCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 70 #75-27	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2233152	SI

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-02	2020-02	24180719	9403738374	I	2020/03/12	2020/03/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	$308,100

LIQUIDACION DETALLADA DE APORTES

EMPLEADO					PENSION		SALUD				CCF				RIESGOS				PARAFISCALES		
No.	Identificación	Nombres	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Codigo	Días	IBC	Aporte	Días	IBC	Aporte
Sucursal: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,061,242	$169,800			$1,061,242	$132,700			$0	$0			$1,061,242	$5,600		$0	$0
Centro de Trabajo: PRINCIPAL (1 Afiliados)					$1,061,242	$169,800			$1,061,242	$132,700			$0	$0			$1,061,242	$5,600		$0	$0
Ciudad: BOGOTA Depto: BOGOTA D.E. (1 Afiliados)					$1,061,242	$169,800			$1,061,242	$132,700			$0	$0			$1,061,242	$5,600		$0	$0
1	CC 52184455	TORRES NANCY	230201	30	$1,061,242	$169,800	EPS005	30	$1,061,242	$132,700		0	$0	$0	14-23	30	$1,061,242	$5,600	0	$0	$0
Total Afiliados(1)					$1,061,242	$169,800			$1,061,242	$132,700			$0	$0			$1,061,242	$5,600		$0	$0

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

Identificación	dv	Razon Social	Clase Aportante	Sucursal Principal	Direccion	Ciudad-Departamento	Teléfono	Exonerado SENA e ICBF
CC 52184455		TORRES GONZALEZ NANCY CLEMENCIA	INDEPENDIENTE	PRINCIPAL	cl 70 #75-27	BOGOTA-BOGOTA D.E.	2233152	Si

DATOS GENERALES DE LA LIQUIDACION

Periodo		Clave		Tipo	Fecha		Pago		
Pensión	Salud	Pago	Planilla	Planilla	Limite	Pago	Banco	Dias Mora	Valor
2020-02	2020-02	24180719	9403738374	I	2020/03/12	2020/03/06	BANCO DE OCCIDENTE	0	$308,100

RESUMEN DE PAGO

RIESGO	CODIGO	NIT	DV	AFILIADOS	VALOR LIQUIDADO	INTERESES MORA	SALDOS E INCAPACIDADES	VALOR A PAGAR
AFP (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$169,800	$0	$0	$169,800
PROTECCION	230201	800,229,739	0	1	$169,800	$0	$0	$169,800
ARL (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$5,600	$0	$0	$5,600
POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS	14-23	860,011,153	6	1	$5,600	$0	$0	$5,600
EPS (ADMINISTRADORAS: 1)				1	$132,700	$0	$0	$132,700
SANITAS	EPS005	800,251,440	6	1	$132,700	$0	$0	$132,700
TOTAL				1	$308,100	$0	$0	$308,100

El servicio público es de todos | Función Pública

FORMATO ÚNICO
HOJA DE VIDA
Persona Natural
(Leyes 190 de 1995, 489 y 443 de 1998)

ENTIDAD RECEPTORA

1 DATOS PERSONALES

PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO (O DE CASADA)	NOMBRES
TORRES	GONZALEZ	NANCY CLEMENCIA

DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN	SEXO	NACIONALIDAD	PAÍS
C.C (•) C.E ( ) PAS ( ) No. 52184455	F (•) M ( )	COL. (•) EXTRANJERO ( )	Colombia

LIBRETA MILITAR

PRIMERA CLASE ( ) SEGUNDA CLASE ( ) NÚMERO D.M

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO				DIRECCIÓN DE CORRESPONDENCIA			
FECHA	DÍA 21	MES 10	AÑO 1975	calle 70 N? 75-27 casa			
PAÍS	Colombia			PAÍS	Colombia	DEPTO	Cundinamarca
DEPTO				MUNICIPIO	SANTA FE DE BOGOTA		
MUNICIPIO				TELÉFONO	2233152	EMAIL	nctg21@gmail.com

2 FORMACIÓN ACADÉMICA

EDUCACIÓN BÁSICA Y MEDIA

MARQUE CON UNA X EL ÚLTIMO GRADO APROBADO (LOS GRADOS DE 1o. A 6o. DE BACHILLERATO EQUIVALEN A LOS GRADOS 6o. A 11o. DE EDUCACIÓN BÁSICA SECUNDARIA Y MEDIA)

EDUCACIÓN BÁSICA										TÍTULO OBTENIDO: Bachiller académico
PRIMARIA					SECUNDARIA			MEDIA		FECHA DE GRADO
1o.	2o.	3o.	4o.	5o.	6o.	7o.	8o.	9o.	10	X	MES 12 AÑO 1993

EDUCACIÓN SUPERIOR (PREGRADO Y POSTGRADO)

DILIGENCIE ESTE PUNTO EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO, EN MODALIDAD ACADÉMICA ESCRIBA:
TC (TÉCNICA), **TL** (TECNOLÓGICA), **TE** (TECNOLÓGICA ESPECIALIZADA), **UN** (UNIVERSITARIA),
ES (ESPECIALIZACIÓN), **MG** (MAESTRÍA O MAGISTER), **DOC** (DOCTORADO O PHD),
RELACIONE AL FRENTE EL NÚMERO DE LA TARJETA PROFESIONAL (SI ÉSTA HA SIDO PREVISTA EN UNA LEY).

MODALIDAD ACADÉMICA	No.SEMESTRES APROBADOS	GRADUADO SI	GRADUADO NO	NOMBRE DE LOS ESTUDIOS O TÍTULO OBTENIDO	TERMINACIÓN MES	TERMINACIÓN AÑO	No. DE TARJETA PROFESIONAL
UN	10	X		PSICOLOGIA	03	1999	52184455
ES	2	X		ESPECIALIZACION EN DOCENCIA UNIVERSITARIA	10	2007	52184455

☒ experiencia laboral

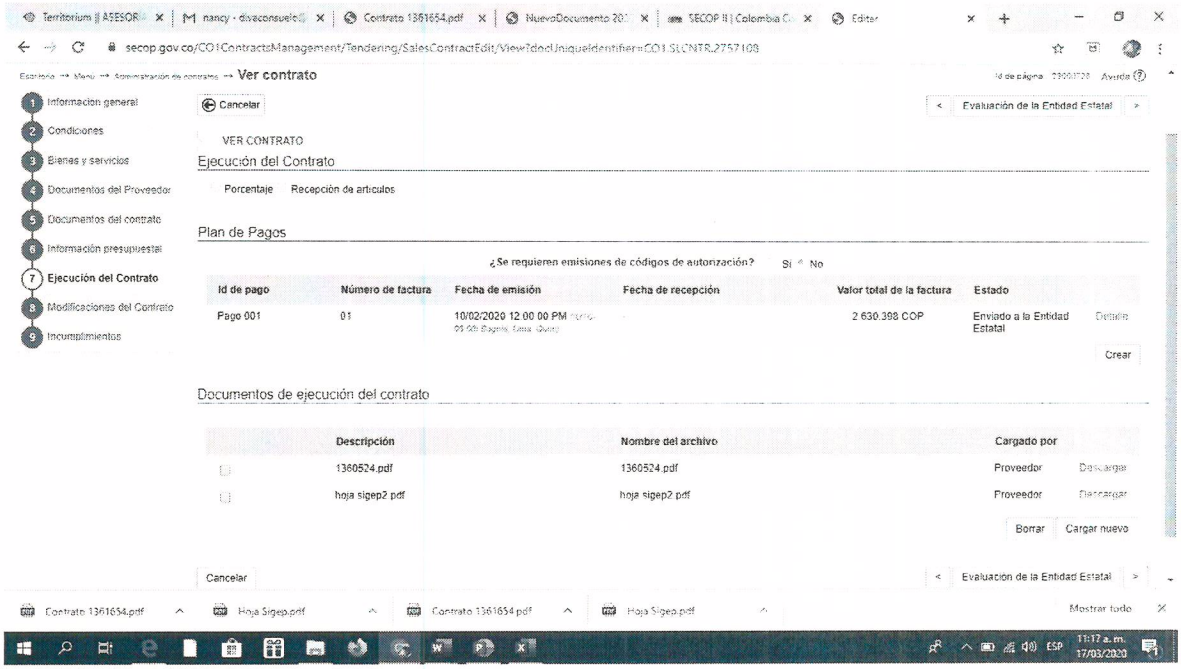
RELACIONE SU EXPERIENCIA LABORAL O DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS EN ESTRICTO ORDEN CRONOLÓGICO COMENZANDO POR EL ACTUAL.

EMPLEO ACTUAL O CONTRATO VIGENTE

EMPRESA O ENTIDAD	PÚBLICA	PRIVADA	PAÍS
Colegio parroquial Inmaculado del Corazón de María		X	Colombia

DEPARTAMENTO	MUNICIPIO	CORREO ELECTRÓNICO ENTIDAD
Bogotá D.C	BOGOTÁ	info@incodemar.edu.co

TELÉFONOS	FECHA DE INGRESO	FECHA DE RETIRO


Territorium || ASESOR
nancy - diveconsulec
Contrato 1361654.pdf
NuevoDocumento 20
SECOP II | Colombia C
Editar
secop.gov.co/CO1ContractsManagement/Tendering/SalesContractEdit/View?docUniqueIdentifier=CO1.SLCNTR.2757108
Ver contrato
1 Información general
2 Condiciones
3 Bienes y servicios
4 Documentos del Proveedor
5 Documentos del contrato
6 Información presupuestal
7 Ejecución del Contrato
8 Modificaciones del Contrato
9 Incumplimientos
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
VER CONTRATO
Ejecución del Contrato
Porcentaje
Recepción de artículos
Plan de Pagos
¿Se requieren emisiones de códigos de autorización? Sí No
Id de pago
Número de factura
Fecha de emisión
Fecha de recepción
Valor total de la factura
Estado
Pago 001
01
10/02/2020 12:00:00 PM
2.630.398 COP
Enviado a la Entidad Estatal
Detalle
Crear
Documentos de ejecución del contrato
Descripción
Nombre del archivo
Cargado por
1360524.pdf
1360524.pdf
Proveedor
Descargar
hoja sigep2.pdf
hoja sigep2.pdf
Proveedor
Descargar
Borrar
Cargar nuevo
Cancelar
Evaluación de la Entidad Estatal
Contrato 1361654.pdf
Hoja Sigep.pdf
Contrato 1361654.pdf
Hoja Sigep.pdf
Mostrar todo
ESP
11:17 a. m.
17/03/2020