INFORME DE ACTIVIDADES

INFORME DE ACTIVIDADES No.	1	FECHA INFORME	17-05-2024

DATOS BÁSICOS DEL CONTRATO

No DEL CONTRATO Y FECHA	1358 DEL 09 DE ABRIL DEL 2024.
VALOR DEL CONTRATO	OCHO MILLONES SETECIENTOS CINCUENTA MIL PESOS M/CTE. ($8.750.000,00).
CONTRATANTE	ALCALDÍA DE YOPAL
CONTRATISTA	MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA
No. DE IDENTIFICACION	1118556508
PLAZO DE EJECUCION	TRES (3) MESES Y QUINCE (15) DIAS
SUPERVISOR	JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ SECRETARIO DE GOBIERNO
FECHA DE INICIO	2024-04-11
FECHA DE TERMINACIÓN	2024-07-25
PERIODO DEL INFORME	DEL 11 DE ABRIL AL 10 MAYO DEL 2024.
OBJETO DEL CONTRATO	REALIZAR ACTIVIDADES DE PREVENCIÓN, ARTICULACION COMUNITARIA Y ESTRATEGIAS DE INTERVENCIÓN PARA LA REDUCCIÓN DE LA VIOLENCIA Y LA CRIMINALIDAD, ASI COMO LA PROMOCIÓN DE LA CONVIVENCIA PACÍFICA, EN EL MARCO DEL PLAN INTEGRAL DE CONVIVENCIA, SEGURIDAD CIUDADANA, JUSTICIA Y PAZ - PICSCJ, DEL MUNICIPIO DE YOPAL.

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
1. Presentar soporte técnico para desarrollar acciones inherentes a la promoción de la convivencia pacífica, cultura de la legalidad, participación ciudadana y prevención de la violencia, en el marco del plan integral de convencía seguridad ciudadana, justicia y	Durante el periodo comprendido del 11 de abril al 10 de mayo del 2024, se realizaron las siguientes actividades: • El día 12 de abril del 2024, dando cumplimiento mis actividades, se realizó apoyo a las acciones de diálogo ciudadano, donde la Secretaría de Gobierno Municipal hizo acompañamiento, a los obreros de la empresa Covioriente, donde el profesional de la Secretaria de Gobierno Municipal, les socializo al decreto 003 del	**CD - ANEXO** Anexo 1.1 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
paz de Yopal, producto 100% estrategias de encuentros comunitarios en materia de convivencia y seguridad ciudadana implementada con soporte operativo.	2021, quienes se encontraban bloqueando la vía Nacional y dando paso intermitente, se les brindo el acompañamiento Institucional con el fin de garantizarles el derecho a la protesta social pacífica, como elemento fundamental en el desarrollo de la sociedad democrática, la cual permite que la ciudadanía pueda ser parte de los procesos sociales a través de la expresión colectiva de sus ideales, siempre en el contexto del diálogo abierto, incluyente, fructífero y pacífica, con estas acciones se garantía mitigar alteraciones de orden público, que afecte la seguridad y convivencia a la ciudadanía.	
	• El día 16 de abril del 2024, se realizó apoyo a la mesa de diálogo y concertación entre empresas transportadoras TTP y la comunidad, en este espacio la Secretaria de gobierno como facilitador del dialogo, entre las asociaciones y las empresas, los cuales llegaron a un común acuerdo en buenos términos, como la participación y remuneración por servicios de escolta vehicular, técnico vial y transporte de carga, donde la comunidad se comprometió con la empresa de levantar el bloqueo que permanecía en el kilómetro 8 vía Morichal, desde la secretaria de gobierno seguirá realizando acciones en aras de fortalecer la Convivencia y la Seguridad ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 1.2 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna, Externa y Registro Fotográfico – once (11) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 18 de abril del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó, reunión con la señora presidenta del barrio Caribabre, quien dio a conocer las problemáticas que viene presentando	**CD - ANEXO** Anexo 1.3 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	el escenario deportivo, con el fin de buscar acciones en pro de mejorar.	cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 19 de abril del 2024, dando cumplimiento mis actividades, se asistió a la capacitación para la actividad de la vuelta de la Juventud 2024, con el fin de garantizar la seguridad y la convivencia ciudadana, durante el desarrollo e distribución de los puntos.	**CD - ANEXO** Anexo 1.4 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 20 de abril del 2024, dado cumplimiento a mis actividades, se realizó acompañamiento a la jornada de vacunación casa a casa en el asentamiento Mi Nueva Esperanza de la comuna 6, niños y adolescentes y adultos vacunados contra el V.P.H, sarampión, rubeola y covid-19.	**CD - ANEXO** Anexo 1.5 - Acta de Reunión y Registró Fotográfico – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 21 de abril del 2024, dando cumplimiento mis actividades, se realizó acompañamiento institucional a la manifestación pacífica que se desarrollaba a nivel nacional, en respuesta al rechazó a las reformas que quiere establecer el señor presidente Gustavo Petro, durante el desarrollo de la actividad los gestores de seguridad y convivencia ciudadana del Municipio, hicieron el acompañamiento dando cumplimiento al Decreto 003 del 2021, derecho a la protesta social pacifica, como elemento fundamental en el	**CD - ANEXO** Anexo 1.6 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	desarrollo de la sociedad Democrática; con estas acciones se garantizó mitigar las alteraciones de orden público, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía en el Municipio de Yopal.	
	• El día 22 de abril del 2024, se realizó apoyo a la actividad de la vuelta de la Juventud 2024, donde se garantizó la seguridad y la convivencia ciudadana, durante la valida ciclística del Prologó de 7 kilómetro, durante el desarrollo de la actividad no se presentó alteración del orden público o accidentalidad.	**CD - ANEXO** Anexo 1.7 - Acta de Reunión y Planilla de Control de Asistencia Interna – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 26 de abril del 2024, se realizó apoyo a la celebración día del niño en el corregimiento de Tilodiran, donde la niñez disfruto de un día de sano esparcimiento y aprendizaje en familia, con estas acciones se generan entornos seguros y de convivencia.	**CD - ANEXO** Anexo 1.8 - Acta de Reunión y Planilla de Control de Asistencia Externa – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 01 de mayo del 2024, se brindó acompañamiento institucional a la movilización nacional liderada por la CUT, en conmemoración del día del trabajador, se realizó el acompañamiento durante la ruta como garantes del decreto 003 del 2021, derecho a la protesta social pacifica, como elemento fundamental en el desarrollo de la sociedad Democrática; con estas acciones se garantizó mitigar las alteraciones de orden público, fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía en el Municipio de Yopal.	**CD - ANEXO** Anexo 1.9 - Acta de Reunión y Planilla de Control de Asistencia Interna – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporta esta actividad)
	• El día 06 de mayo del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó reunión con el presidente del barrio Salitre, con el fin de conocer la problemáticas que se vienen presentando en el barrio, así establecer acciones en pro de fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 1.8 - Acta de Reunión – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
2. realizar soporte técnico para el desarrollo de acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes del municipio de Yopal. Producto: 100% de acciones de dialogo ciudadano, atención de requerimientos, peticiones y solicitudes en del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 11 de abril al 10 de mayo del 2024, se realizaron las siguientes actividades: • El día 23 de abril del 2024, se realizó apoyo, al encuentro comunitario en el barrio Santa Martha en la comuna 7, donde se llevó a cabo el desarrollo de acciones de dialogo ciudadano y atendiendo los requerimientos, peticiones y solicitudes por parte de la comunidad, en aras de fortalecer la seguridad y convivencia ciudadana. • El día 05 de mayo del 2024, se atiende a solicitud por parte de la comunidad, quienes manifiestan la presencia de un habitante de calle con un condición de salud muy desagradable cerca al Garcero, se llega al lugar y se evidencia que se encuentra en un estado de lucidez, se procede a llevarlo al hospital donde lo valoraron y manifiesta el medico que no se encuentra bajos los efectos de sustancias alucinógenas, sin embargo queda en observación en el hospital el Horo la supervisión médica.	**CD - ANEXO** Anexo 2.1 - acta de Reunión, Planilla de Control de Asistencia Externa y registro Fotográfico - siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. **CD - ANEXO** Anexo 2.2 - acta de Reunión – dos (2) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	• El día 07 de mayo del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó atención a requerimiento por parte de la comunidad al establecimiento Mega Fruver, ubicado en la calle 30 # 30b – 16, donde nos atendió el administrador del establecimiento, a quien se le hizo el llamado preventivo sobre el manejo de residuos dentro y fuera del negocio, ya que esto está afectando la convivencia del sector por los malos olores y generando problemas de salubridad, el administrador se comprometió a tener en cuenta las recomendaciones realizadas y mitigar la problemática que están generando.	**CD - ANEXO** Anexo 2.3 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
3. Gestionar, planear, articular el desarrollo de iniciativas adelantadas para identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad en el marco del plan integral de convivencia y seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (1) base de datos con información actualizada de la identificar puntos críticos, lotes y espacios públicos generadores de inseguridad del municipio de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 11 de abril al 10 de mayo del 2024, se realizaron las siguientes actividades: • El día 15 de abril del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se realizó caracterización y Georreferenciación de punto originador de riesgo para la comunidad, por presencia de un habitante de calle, quien se encuentra durmiendo en la cancha del barrio Dalel Barón de la comuna 2, con el fin de realizar acciones ya que está afectando la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 23 de abril del 2024, dando cumplimiento a mis actividades se realizó visita a lote ubicado en la carrera 30 con calle 23 barrio Caribabre, el cual estaba generando riesgos a la comunidad del sector ya que su propietario estaba omitiendo el mantenimiento del predio, donde se pudo evidenciar que se	**CD - ANEXO** Anexo 3.1 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas. **CD - ANEXO** Anexo 3.2 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (Indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	encuentra ya recuperado, con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia ciudadana. • El día 25 de abril del 2024, dando cumplimiento a mis actividades se realizó jornada de recuperación a punto generador de riesgos cancha del barrio Caribabare, ubicada en la calle 23 # 30ª-04, donde se realizó a través de apoyo de un bocato por parte de infraestructura, se movió la gravilla y se niveló el sector de la zona verde del parque infantil y se embelleció este lugar, con estas acciones se busca mitigar los factores riesgo para la los niños y niñas del sector.	Ciudadana – Actividades Urbanas. **CD - ANEXO** Anexo 3.3 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
4. realizar visitas técnicas necesarias para la correcta ejecución de las actividades de inspección, vigilancia y control – ivc a establecimientos de comercio de alto impacto del municipio de Yopal. Producto: un (1) cronograma de trabajo con actividades de educación y prevención del delito en el municipio de Yopal, en aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal.	Durante el periodo comprendido del 11 de abril al 10 de mayo del 2024, se realizaron las siguientes actividades: • El día 29 de abril del 2024, se realizó visita de verificación al establecimiento ubicado en la calle 31 n° 32ª – 03, donde nos atiende la señora Diana Romero, como propietaria del establecimiento, a quien se le socialización del artículo 87 de la Ley 1801 del 2016 y el artículo 92, ya que está generando comportamientos contrarios a la convivencia, esta visita se llevó acabo en respuesta a pqr con radicado # 2024117678, con estas acciones se busca fortalecer la convivencia ciudadana y la seguridad.	**CD - ANEXO** Anexo 4.1 - acta de Reunión y Registro Fotográfico – tres (3) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
5. realizar divulgación, acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de	Durante el periodo comprendido del 11 de abril al 10 de mayo del 2024, se realizaron las siguientes actividades:	

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
educación y prevención del delito en el municipio de Yopal. En aras de dar cumplimiento al plan integral de convivencia y seguridad ciudadana, justicia y paz de Yopal. Producto: una (1) base de datos con información de acompañamiento a operativos y socialización de las actividades de educación y prevención del delito en el municipio.	• El día 13 de abril del 2024, se realizó apoyo a la Feria Institucional en el barrio Ciudadela la Bendición de la comuna 6, donde conto con 20 stands de servicios y ofertas institucionales por parte de Secretaria de Gobierno, TIC, IFEY, Salud, Planeación, Desarrollo Social, Desarrollo Económico, SAYOP S.A.S, IDRY y otras entidades como Personería, Fiscalía, Dane, Empresa de Acueducto, Alcantarillado y Aseo de Yopal, Fuerza Aérea, Policía Nacional y Ejercito Nacional; la actividad fue coordinada por Secretaria de Gobierno Municipal, así seguiremos trabajando de la mano con alas comunidades y construir un Yopal para todos.	**CD - ANEXO** Anexo 5.1 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 18 de abril del 2024, se realizó apoyo al concierto por la paz tarde blanca, en el coliseo del barrio 20 de Julio comuna 3, donde se le brindo una tarde mágica llena de juegos, risas y sorpresas, dirigida para niños, niñas y adolescentes de los barrios más vulnerables y en condición de calle, con estas acciones se fortalece la seguridad y la convivencia en el Municipio de Yopal.	**CD - ANEXO** Anexo 5.2 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El 19 de abril del 2024, se realizó acompañamiento a la Secretaría de Desarrollo Social a la actividad lúdica-recreativa en el zona verde del barrio Bosques de San Martin de la comuna 6, donde los niños, niñas y adolescentes, tuvieron una tarde de juego, aprendizaje y diversión dirigida la Secretaría de Desarrollo Social y secretaría de Gobierno Municipal a través de sus	**CD - ANEXO** Anexo 5.3 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACTIVIDAD No (coloque las actividades descritas en el contrato que haya ejecutado en el periodo actual)	**EJECUCION** (describa que acciones o actividades realizo para el cumplimiento de esta actividad)	**EVIDENCIAS** (indicar el medio de verificación y su ubicación física y/o virtual que soporte esta actividad)
	programas de Responsabilidad Penal para adolescentes y gestores de Seguridad y Convivencia Ciudadana, con estas acciones se generan entornos seguros para la comunidad.	
	• El día 26 de abril del 2024, se realizó apoyo al fortalecimiento del frente de seguridad del barrio Héroes de la comuna 2, donde se buscó generar planes estratégicos en pro de la prevención del delito y fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 5.4 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Externa y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 28 de abril del 2024, dando cumplimiento a mis actividades, se brindó apoyo al Really Comunal, donde asistieron los líderes comunales del Municipio de Yopal, donde se generó un espacio de participación ciudadana y de recreación a través de actividades lúdicas y competitivas, con estas acciones se fortalece las seguridad y la convivencia ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 5.5 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Externa y Registro Fotográfico – siete (7) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 30 de abril del 2024, se realizó apoyo al fortalecimiento del frente de seguridad del barrio Camoruco de la comuna 2, donde se buscó generar estrategias y herramientas tecnológicas para la prevención del delito y fortalecer la seguridad y la convivencia ciudadana.	**CD - ANEXO** Anexo 5.6 - Acta de Reunión y Control de Asistencia Externa – cinco (5) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACTIVIDAD No	EJECUCION	EVIDENCIAS
	• El día 03 de mayo del 2024, se asistió a capacitación del decreto 003 del 2021, derecho a la protesta social pacifica, como elemento fundamental en el desarrollo de la sociedad Democrática; con estas acciones se garantizó mitigar las alteraciones de orden público, la capacitación fue realizada por Policía Nacional. fortaleciendo la seguridad y convivencia a la ciudadanía en el Municipio de Yopal.	**CD - ANEXO** Anexo 5.7 - Acta de Reunión y Registro Fotográfico – cuatro (4) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 03 de mayo del 2024, se realizó apoyo a la actividad lúdica - recreativa y Cine al parque en el barrio el Raudal de la comuna7, se hicieron actividades educativas y prevención del delito; con estas acciones se generan entornos seguros y de sano esparcimiento para nuestros niños y niñas del Municipio de Yopal.	**CD - ANEXO** Anexo 5.8 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.
	• El día 08 de mayo del 2024, se asistió a la socialización del PISCJ (Plan Integral de Seguridad, Convivencia y Justicia), en aras de realizar articulación interinstucional, social y comunitario para así mejorar los índices de inseguridad y brindarles los mejores de convivencia y seguridad a los ciudadanos Yopaleños, para los cuatro años de administración.	**CD - ANEXO** Anexo 5.9 - Acta de Reunión, Control de Asistencia Interna y Registro Fotográfico – seis (6) folios en medio magnético – los cuales reposan en la carpeta de Seguridad y Convivencia Ciudadana – Actividades Urbanas.

ACREDITACIÓN PAGOS APORTES A LOS SISTEMAS DE SEGURIDAD SOCIAL			
Tipo de aporte	**Planilla N°**	**Mes al que corresponde el aporte**	**Valor Pagado**
SALUD	1743363931	Abril	$ 108.800
PENSION	1743363931	Abril	$ 139.200

INFORME DE ACTIVIDADES

ARL	**1743363931**	**Abril**	**$ 21.300**

DECLARACIÓN : Manifiesto que he cumplido con las obligaciones derivadas del contrato y que las actividades mencionadas en el presente informe corresponden a las labores efectivamente desarrolladas en el periodo indicado, declarando que seré responsable por las afirmaciones contenidas en el presente documento, que sirve como soporte para certificar el cumplimiento del objeto del contrato.	
OBSERVACIONES Y/O ANEXOS	ANEXO CERTIFICACIÓN DE DOCUMET ANEXO CD CON SOPORTE DE LAS ACTIVIDADES REALIZADAS. SE ANEXA PLANILLA DE PAGO DEL MES DE ABRIL NO. 1743363931 DE SEGURIDAD SOCIAL (SALUD, PENSIÓN Y RIESGOS LABORALES) DE FECHA 2024/05/10.
Nombre Contratista: MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA **Identificación: 1118556508**	**Firma:**

CERTIFICACIÓN DE CUMPLIMIENTO DE EJECUCIÓN DE ACTIVIDADES

JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ, identificado con la cédula de ciudadanía No. **1.116.547.454**, actuando en mi calidad de supervisor del Contrato descrito al inicio del presente documento, certifico que de acuerdo con las obligaciones pactadas en el contrato, el contratista ha cumplido con la ejecución de cada una de las actividades del contrato, tal y como se describe en el presente informe.

Así mismo certifico que el contratista se encuentra al día con los aportes al Sistema de Seguridad Social Integral de conformidad con la normatividad que rige la materia, tal y como se acredita en los soportes de liquidación de planilla y pago que se anexan para realizar el pago del acta parcial No. [1] del contrato 1358 de 09-04-2024 los cuales han sido verificados por el suscrito.

Por lo tanto, se solicita a la Secretaria de Hacienda hacer el pago correspondiente al contratista.

Nota: Este campo aplica siempre y cuando exista un contrato de apoyo a la supervisión, de lo contrario no diligenciar **FIRMA**	**FIRMA**
NOMBRE:	**NOMBRE: JORGE ANDRES RODRIGUEZ GONZALEZ.**
CARGO:	**CARGO: SECRETARIO DE GOBIERNO MUNICIPAL.**
APOYO A LA SUPERVISIÓN	**SUPERVISOR DEL CONTRATO**

Revisó:

La oficina de SST de la Alcaldía Municipal de Yopal

MUNICIPIO DE YOPAL

Certifica que:

Miguel Ángel Amado Molina

Completó de forma satisfactoria la inducción de seguridad y salud en el trabajo

Fecha: 1-5-2024

Código del certificado: M85HVO-CE002538

Vinculado como: Contratista

SST

CERTIFICACIÓN

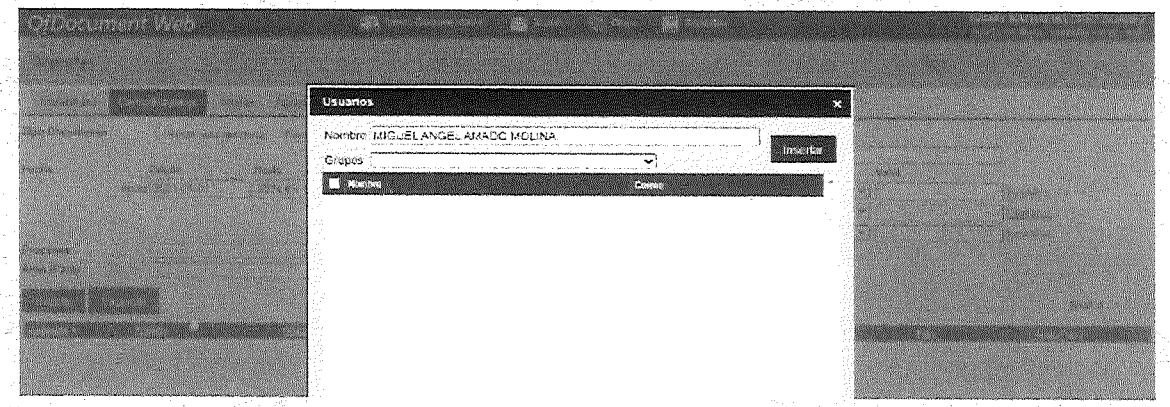
MUNICIPIO DE YOPAL

1200.120.75

LA SECRETARIA GENERAL A TRAVES DEL PROGRAMA DE ATENCION AL CIUDADANO

Que el señor (a) **MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA**, identificado (a) con cédula de ciudadanía No **1118556508** adscrito (a) a la **Secretaría de gobierno** número de contrato **1358-2024** se encuentra a paz y salvo desde el 11 de Abril de 2024 al 10 de Mayo de 2024, se genera la siguiente certificación que reporta la herramienta QfDocument.

Fuente: Herramienta QFDocument / Anexo pantallazo



Nota: Se aclara que a la fecha no se evidencia PQRSD para ese periodo, se informa que es responsabilidad del contratista o funcionario el manejo del usuario.

La presente se expide a solicitud del interesado(a) a los catorce (14) días del mes de mayo del 2024.

SAMAY NATHALIA LOPEZ
Técnico contratado

DAHIANA MELIZA HERRERA QUIJANO
PROFESIONAL UNIVERSITARIO GRADO-04

CERTIFICADO DE PAGO PARA EL COTIZANTE

Bancoomeva

Certificamos que MIGUEL ANGEL con documento CEDULA DE CIUDADANIA 1118556508, realizó el pago de aportes a la seguridad social del Señor (a) MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA con documento CC 1118556508, como se detalla a continuación:

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA			
Número de Planilla	1743363931	Tipo de Planilla	I-INDEPENDIENTES
Periodo Cotizado Otros	ABRIL/2024	Periodo Cotización Salud	ABRIL/2024
Fecha Pago	2024/05/10	Número de Autorización	9998642995

APORTES REALIZADOS A SEGURIDAD SOCIAL			
PENSIÓN		Administradora	230201- PROTECCION
Días	20	Tarifa	16,000 %
Indicador tarifa especial	Normal		

SALUD		Administradora	EPS041- NUEVA EPS CM
Días	20	Tarifa	12,500 %

RIESGOS PROFESIONALES		Administradora	14-23 - POSITIVA COMPAÑIA DE
Días	20	Tarifa	2,436 %
Clase de Riesgo	3		

Planilla Pagada

Cotizante exonerado pago aportes salud, SENA e ICBF (Reforma Tributaria): NO

VERIFICADO

Planilla Pagada

SOI

PLANILLA INTEGRADA AUTOLIQUIDACIÓN APORTES
SOPORTE DE PAGO GENERAL

Bancoomeva

DATOS GENERALES DEL APORTANTE

TIPO IDENTIFICACIÓN:	CEDULA DE CIUDADANIA
NÚMERO DE IDENTIFICACIÓN:	1118556508
NOMBRE Ó RAZÓN SOCIAL:	MIGUEL ANGEL AMADO MOLINA
CIUDAD/MUNICIPIO:	YOPAL
DEPARTAMENTO:	CASANARE
DIRECCIÓN:	CRA 24 - 10 - 67 YOPAL
TELEFONO:	3000000
TIPO APORTANTE:	02-INDEPENDIENTE
CLASE APORTANTE:	I-INDEPENDIENTE
TIPO EMPRESA:	PRIVADA
ACTIVIDAD ECONOMICA:	Actividades reguladoras y facilitadoras de la act
FORMA DE PRESENTACIÓN:	ÚNICO
APORTANTE EXONERADO PAGO APORTES SALUD, SENA E ICBF (REFORMA TRIBUTARIA):	NO

DATOS GENERALES DE LA PLANILLA

NÚMERO PLANILLA:	1743363931
TIPO DE PLANILLA:	I-INDEPENDIENTES
PERIODO COTIZACIÓN OTROS	MES abril AÑO 2024
PERIODO COTIZACIÓN SALUD:	MES abril AÑO 2024
DÍAS DE MORA:	4
FECHA PAGO (aaaa/mm/dd)	2024/05/10
NÚMERO AUTORIZACIÓN:	9998642995

TOTAL APORTES A PENSIÓN

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	COTIZACIÓN	APORTES VOLUNTARIOS		FSP		MORA		TOTALES		
CÓDIGO	NOMBRE			EMPLEADOR	COTIZANTE	SOLIDARIDAD	SUBSISTENCIA	COTIZACIÓN	FSP	APORTES	MORA	VALOR PAGADO
230201	230201- PROTECCION	1	$ 138.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 500	$ 0	$ 138.700	$ 500	$ 139.200
SUBTOTALES:										$ 138.700	$ 500	$ 139.200

TOTAL APORTES A SALUD

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD POR ENFERMEDAD		LICENCIA MATERNIDAD		SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN		MORA		TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
EPS041	NUEVA EPS CM	1		$ 0		$ 0		$ 0	$ 108.400	$ 0	$ 400	$ 0	$ 108.400	$ 400	$ 0	$ 108.800
SUBTOTALES:													$ 108.400	$ 400	$ 0	$ 108.800

Planilla Pagada

TOTAL APORTES A RIESGOS PROFESIONALES

ADMINISTRADORA		No. COTIZANTES	INCAPACIDAD IRP			SALDO A FAVOR		LIQUIDACIÓN	TOTALES			
CÓDIGO	NOMBRE		NÚMERO AUTORIZACIÓN	VALOR	PAGO A OTROS RIESGOS	PLANILLA	VALOR	COTIZACIÓN	APORTES	MORA	DESCUENTO	VALOR PAGADO
14-23	14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	1		$ 0	$ 0		$ 0	$ 21.200	$ 21.200	$ 100	$ 0	$ 21.300
SUBTOTALES:									$ 21.200	$ 100	$ 0	$ 21.300

LIQUIDACIÓN DETALLADA APORTES

DATOS DEL COTIZANTE

Nº	IDENTIFICACIÓN	NOMBRES	TIPO COTIZANTE	SUBTIPO COTIZANTE	SALARIO BÁSICO	TIPO DE SALARIO	COLOMBIANO EXTRANJERO	REFORMA TRIBUTARIA
1	CC 1118556508	AMADO MOLINA MIGUEL ANGEL	INDEPENDIENTE VOLUNTARIO AL SISTEMA DE RIESGOS LABORALES		$ 1.300.000			NO

NOVEDADES

ING	RET	TDE	TAE	TDP	TAP	COR	VSP	VST	SLN	COM	IGE	LMA	VAC	AVP	VCT	IRP
11																

SEGURIDAD SOCIAL — PENSIÓN

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	FSP SUBSISTENCIA	FSP SOLIDARIDAD	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADOR	APORTES VOLUNTARIOS EMPLEADO	INDICADOR TARIFA ESPECIAL	TOTAL APORTE
230201-PROTECCION	20	$ 866.667	$ 138.700	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	Normal	$ 138.700

SEGURIDAD SOCIAL — SALUD

ADMIN	DÍAS COT	IBC	COTIZACIÓN	VALOR ADRES	TOTAL APORTE
NUEVA EPS CM	20	$ 866.667	$ 108.400	$ 0	$ 108.400

SEGURIDAD SOCIAL — ARP

ADMIN	DÍAS COT	IBC	CENTRO DE TRABAJO	TOTAL APORTE
14-23-POSITIVA COMPAÑIA DE SEGUROS S.A.	20	$ 866.667	111855650	$ 21.200

PARAFISCALES

DÍAS COT	IBC	CCF ADMIN	CCF TOTAL APORTE	SENA TOTAL APORTE	ICBF TOTAL APORTE	ESAP TOTAL APORTE	MINEDU TOTAL APORTE
	$ 0		$ 0	$ 0	$ 0	$ 0	$ 0

TOTAL	$ 269.300

Planilla Pagada

EFECTIVO LTDA.
NIT: 830.131.993-1

ORDEN DE SERVICIO

N. OS: 9495271266 DV: 765937
Cliente: 110263 PILA RECAUDO
Fecha: 10/05/2024 10:17:30
PAP: 991005
Identificacion: 1118556508
Nombre: MIGUEL ANGEL
Apellido 1: AMADO
Apellido 2: MOLINA
TIPO DOCUMENTO: CEDULA DE CIUDADANIA
TELEFONO: 0000000000
Codigo Planilla: 1743363931
Periodo Pago: 2024/04
Valor Comision: 0
Valor Iva Comision: 0
Referencia: 1118556508Valor: $269.300,00

Aplica condiciones particulares con el cliente beneficiario
Conserve este recibo, es el unico soporte valido para atender cualquier reclamacion.
Para reclamaciones presente este recibo: Tel. (1) 6510101.
servicioalcliente@efecty.com.co
www.efecty.com.co